

C5700 / C5900

INSTRUKCJA OBSŁUGI



PRZEDMOWA

Podjęto wszelkie działania w celu zamieszczenia w niniejszym dokumencie kompletnych, precyzyjnych i aktualnych informacji. Producent nie ponosi odpowiedzialności za skutki błędów pozostające poza jego kontrolą. Ponadto producent nie może zagwarantować, że wspomniane w podręczniku zmiany oprogramowania i wyposażenia, wprowadzone przez innych producentów, nie wpłyną na użyteczność informacji zamieszczonych w dokumencie. Odwołania do oprogramowania oferowanego przez inne firmy nie oznaczają, że producent potwierdza jego jakość.

Autorzy podjęli wszelkie uzasadnione działania, aby informacje zawarte w tym dokumencie były dokładne i użyteczne, nie udzielają jednak żadnych gwarancji, jawnych ani domniemyanych, dotyczących ich dokładności lub zakresu.

Większość aktualnych sterowników i podręczników udostępniono w witrynie firmy Oki Europe w sieci Web:

<http://www.okiprintingsolutions.com>

Copyright © 2007. Wszelkie prawa zastrzeżone.

Oki i Microline są zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Oki Electric Industry Company Ltd.

Energy Star jest znakiem towarowym Agencji Ochrony Środowiska rządu Stanów Zjednoczonych.

Hewlett-Packard, HP i LaserJet są zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Hewlett-Packard Company.

Microsoft, MS-DOS i Windows są zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation.

Apple, Macintosh, Mac i Mac OS są zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Apple Computer.

Inne wspomniane nazwy produktów i marek są znakami towarowymi lub zastrzeżonymi znakami towarowymi odpowiednich firm.



Jako uczestnik programu Energy Star producent zapewnił zgodność niniejszego produktu z zaleceniami Energy Star dotyczącymi efektywności energetycznej.



Ten produkt jest zgodny z wymaganiami sformułowanymi w Dyrektywach UE 89/336/EEC (EMC), 2006/95/EC (LVD) i 1999/5/EC (R&TTE) przy uwzględnieniu, w stosownych przypadkach, przepisów państw członkowskich dotyczących kompatybilności elektromagnetycznej, niskiego napięcia oraz sprzętu radiowego i telekomunikacyjnego.

Wszystkie widoki ekranu zawarte w niniejszym podręczniku zostały utworzone w systemie Windows XP. Widoki te mogą się różnić w zależności od używanego systemu operacyjnego, jednak zasady korzystania z urządzenia pozostają takie same.

PIERWSZA POMOC W NAGŁYCH WYPADKACH



Należy uważać na sypki toner:

Jego połknięcie może spowodować wymioty i konieczność konsultacji z lekarzem. Nigdy nie wolno próbować wywoływać wymiotów u osoby nieprzytomnej.

Jeśli toner dostanie się do układu oddechowego, należy wyprowadzić osobę na świeże powietrze. Następnie należy zgłosić się do lekarza.

Jeśli toner dostanie się do oczu, należy przez co najmniej 15 minut płukać otwarte oczy dużą ilością wody. Następnie należy zgłosić się do lekarza.

Rozsypany na skórze lub ubraniu toner należy czyścić zimną wodą, aby nie pozostały trwałe plamy.

IMPORTER NA OBSZAR UNII EUROPEJSKIEJ

OKI Europe Limited (prowadząca działalność handlową jako
Oki Printing Solutions)

Central House
Balfour Road
Hounslow
TW3 1HY
United Kingdom

W przypadku pytań dotyczących sprzedaży, pomocy technicznej i pytań ogólnych należy kontaktować się z lokalnym dystrybutorem.

INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY ŚRODOWISKA



SPIS TREŚCI

Przedmowa	2
Pierwsza pomoc w nagłych wypadkach	3
Importer na obszar Unii Europejskiej	3
Informacje dotyczące ochrony środowiska	3
Spis treści	4
Uwagi, ostrzeżenia i informacja o niebezpieczeństwie	7
Wstęp	8
Ogólny opis drukarki	10
Zmienianie języka komunikatów	12
Zalecenia dotyczące papieru	13
Podajniki	14
Podajnik uniwersalny	14
Taca odbiorcza w układzie zadrukiem do dołu	15
Taca odbiorcza w układzie zadrukiem do góry	15
Zespół duplex	15
Ładowanie papieru	16
Podajniki	16
Ustawienia drukarki w systemie Windows	21
PCL czy PostScript	21
Właściwości drukowania w aplikacjach systemu Windows	21
Bezpieczne drukowanie	24
Przechowywanie na dysku twardym	28
Instrukcje drukowania	30
Jak uzyskać dostęp do okien sterowników	30
Zmiana ustawień domyślnych sterownika	31
Zmiana ustawień sterownika w aplikacji	31
Zapisywanie ustawień sterownika PCL	31
Ustawienia opcji w sterowniku urządzenia	32
Konfigurowanie opcji sprzętowych z pulpitu	33
Konfigurowanie opcji sprzętowych z programu Wybieracz (tylko sieć AppleTalk)	34
Czernie i odcienie szarości	36
Drukowanie czerni (generowanie czerni)	38
Ulepszone drukowanie cienkich linii	42
Drukowanie w skali szarości	43
Dopasowanie kolorów	47
Zawartość niniejszej instrukcji	48
Zarządzanie kolorami przez drukarkę	49

Kolory RGB i CMYK — informacje	50
Kolor biurowy	51
Kolor biurowy — opcje RGB	52
Dostosowywanie koloru RGB systemu Kolor biurowy za pomocą programu narzędziowego Colour Correct (Windows)	56
Graphic Pro	56
Typy obsługiwanych profili ICC	58
Praca z systemem Graphic Pro — omówienie	59
Dopasowywanie kolorów monitora, skanera lub aparatu cyfrowego	61
Symulowanie innej drukarki — dane źródła RGB	68
Symulacje atramentu CMYK — dane źródła CMYK	76
Metody renderowania	82
Czysty czarny tekst / grafika	83
Dokładność dopasowywania kolorów	83
Ustawienia sterownika drukarki dla utworzenia profilu ICC lub bez dopasowania kolorów	84
Opcje wykończenia	87
Sortowanie	91
Separacja barw	95
Rozdzielanie zadań drukowania w kolejce	97
Drukowanie okładki	99
Niestandardowy rozmiar strony	101
Dupleks (drukowanie dwustronne)	106
Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu (n stron na arkusz)	109
Drukowanie plakatowe	112
Skalowanie do strony	113
Znaki wodne	114
Funkcje Menu	117
Menu wydruków	118
Menu informacyjne	118
Menu wyłączania	119
Menu drukowania	119
Menu nośnika	123
Menu Kolor	126
Menu konfiguracji systemu	128
Emulacja PCL	130
Emulacja PPR	132
Emulacja FX	134
Menu portu USB	135
Menu sieciowe	135

Menu narzędziowe	136
Menu użytkownika	137
Menu dziennika zadań	138
Nakładki i makra (tylko w systemie Windows)	139
Co to są nakładki i makra?	139
Tworzenie nakładek PostScript	140
Drukowanie z nakładkami PostScript	144
Tworzenie nakładek PCL	145
Drukowanie z nakładkami PCL	149
Wymiana materiałów eksploatacyjnych	150
Szczegóły zamawiania materiałów eksploatacyjnych	151
Wymiana pojemnika z tonerem	152
Wymiana bębna światłoczułego	157
Wymiana pasa transferu	161
Wymiana zespołu utrwalającego	164
Czyszczenie głowic diod LED	166
Instalacja elementów opcjonalnych	167
Zespół duplex	167
Dodatkowa pamięć	169
Dysk twardy	173
Dodatkowy podajnik papieru	175
Ustawienie sterowników drukarki w systemie Windows	176
Usuwanie zacięć papieru	178
Dane techniczne	187
Indeks	190
Szczegółowe informacje dotyczące kontaktu z firmą Oki	193

UWAGI, OSTRZEŻENIA I INFORMACJA O NIEBEZPIECZEŃSTWIE

UWAGA:

W ten sposób wyróżniono uwagi umieszczone w podręczniku. Sekcja Uwaga zawiera dodatkowe informacje uzupełniające główny tekst, które pomagają w zrozumieniu zasady działania urządzenia oraz jego użytkowania.

OSTRZEŻENIE!

W ten sposób wyróżniono ostrzeżenia umieszczone w podręczniku. Ostrzeżenie zawiera dodatkowe informacje, które w przypadku zignorowania mogą być przyczyną nieprawidłowego funkcjonowania lub uszkodzenia sprzętu.

NIEBEZPIECZEŃSTWO!

W ten sposób wyróżniono informacje o niebezpieczeństwie, umieszczone w podręczniku. Informacja o niebezpieczeństwie zawiera dodatkowe dane, których zignorowanie może być przyczyną obrażeń ciała.

WSTĘP

Dziękujemy za wybranie kolorowej drukarki Oki Printing Solutions. Twoja nowa drukarka została wyposażona w szereg zaawansowanych funkcji. Pozwalają one uzyskać wydruki o nasyconych, żywych barwach i mocnej czerni stron czarno-białych przy jednoczesnej dużej szybkości drukowania na różnych nośnikach stosowanych w pracy biurowej.

Właściwości drukarki:

- > Wielopoziomowa technologia pozwala uzyskać subtelniejsze i delikatniejsze stopniowanie odcieni kolorów kolor, co nadaje dokumentom fotograficzną jakość.
- > Tryb szybkiego drukowania do 20 (C5700) lub 26 (C5900) kolorowych stron na minutę, przeznaczony do drukowania kolorowych prezentacji graficznych i innych dokumentów.
- > Tryb do 32 stron na minutę szybkiego drukowania czarno-białego, przeznaczony do drukowania większości dokumentów nie wymagających koloru.
- > Rozdzielczość 600 x 600, 1200 x 600 dpi (dots per inch) oraz 600 x 600 x 2 bit do drukowania obrazów o wysokiej jakości, umożliwiającą odwzorowanie najdrobniejszych detali.
- > Cyfrowa technologia jednoprzebiegowa, wykorzystująca diody świecące LED, zapewniająca dużą szybkość i niezawodność.
- > Nowe narzędzie Profile Assistant umożliwia pobieranie na dysk twardy profili ICC (wymagany dysk twardy).
- > Emulacja języków PostScript 3, PCL 5C, PCL 6 i Epson FX, zapewniająca zgodność ze standardami profesjonalnymi i z większością oprogramowania komputerowego.
- > Karta sieciowa w standardzie 10Base-T i 100Base-TX, pozwalająca na użytkowanie drukarki w sieci komputerowej.
- > Tryb Photo Enhance podnoszący jakość wydruków fotografii (sterownik PCL tylko dla Windows).
- > „Zapytaj Oki” – nowa, przyjazna dla użytkownika funkcja działająca w systemie Windows, umożliwiająca bezpośrednie połączenie z ekranu sterownika drukarki z witryną sieci Web dedykowaną dla używanego modelu drukarki. W tej witrynie będą dostępne wszelkie porady oraz pomoc techniczna, której użytkownik może potrzebować, aby używając drukarki firmy Oki osiągnąć jak najlepsze wyniki.

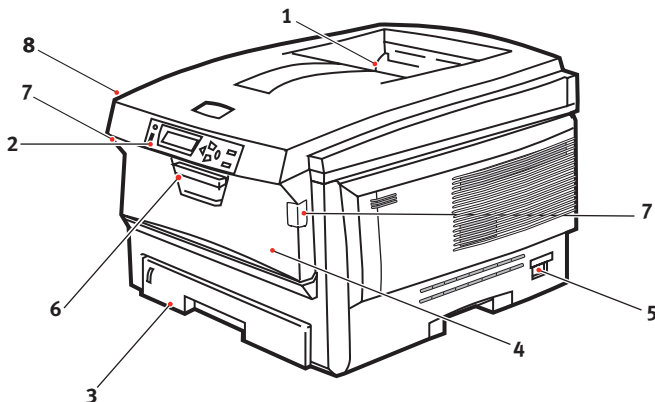
- > „Dodatek plug-in WebPrint dla programu Internet Explorer” – kolejna nowa funkcja dla systemu Windows, zapewniająca prawidłowe drukowanie stron z sieci Web.
- > Wewnętrzny dysk twardy (standardowe wyposażenie modeli „h”, opcjonalne dla pozostałych) do przechowywania nakładek, makr, ładowalnych fontów oraz automatycznego sortowania kopii wielostronicowych dokumentów i pobierania profili ICC.
- > Narzędzie Template Manager 2006 dla systemu Windows ułatwia projektowanie i drukowanie wizytówek, banerów oraz etykiet.

Dodatkowo dostępne są następujące opcje:

- > Automatyczne drukowanie dwustronne (dupleks), oszczędzające papier i pozwalające na otrzymanie wydruku o mniejszej objętości (standardowo w modelach dn).
- > Dodatkowy podajnik papieru na 530 arkuszy, który zmniejsza liczbę czynności obsługowych, a także umożliwia stosowanie różnych nośników, np. papierów firmowych, formatów niestandardowych lub innych materiałów.
- > Dodatkowa pamięć umożliwiająca drukowanie bardziej złożonych stron. Na przykład drukowanie banerów o wysokiej rozdzielczości.
- > Wewnętrzny dysk twardy do przechowywania nakładek, makr, ładowalnych fontów oraz automatycznego sortowania kopii dokumentów wielostronicowych (standardowo w modelach h).
- > Szafka pod drukarkę.

OGÓLNY OPIS DRUKARKI

WIDOK Z PRZODU



1. Górna taca odbiorcza na wydruki składowane zadrukiem do dołu.

Standardowe miejsce składowania wydruków. Mieści do 250 arkuszy o gramaturze 80 g/m².

2. Panel sterujący.

Umożliwia ustawianie i podgląd menu drukarki.

3. Podajnik papieru.

Standardowy podajnik papieru. Mieści do 300 arkuszy o gramaturze 80 g/m².

4. Podajnik uniwersalny (80 g/m²).

Używany do podawania cięższych papierów, kopert i innych specjalnych nośników. Również do ręcznego podawania pojedynczych arkuszy.

5. Wylłącznik zasilania drukarki ON/OFF.

6. Dźwignia zwalniająca przednią pokrywę.

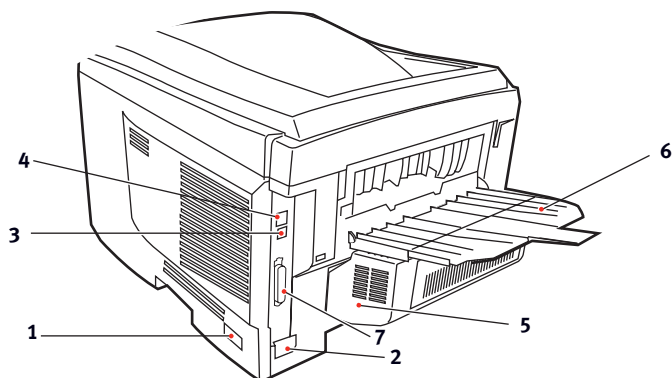
7. Dźwignia zwalniająca podajnik uniwersalny.

8. Przycisk zwalniający pokrywę górną.

Napisy na wyświetlaczu LCD mogą być wyświetlane w różnych językach. (zobacz „Zmienianie języka komunikatów” na stronie 12).

WIDOK Z TYŁU

Na rysunku jest widoczny panel połączeniowy, tylna taca wyjściowa i położenie opcjonalnego zespołu drukowania dwustronnego (dupleksu).



<ol style="list-style-type: none">1. Wyłącznik zasilania drukarki ON/OFF.2. Gniazdo zasilania prądu zmiennego.3. Interfejs USB.4. Interfejs sieciowy*.	<ol style="list-style-type: none">5. Zespół dupleks (jeżeli jest zainstalowany).6. Tylna taca odbiorcza na wydruki składowane zadrukiem do góry, o pojemności do 100 arkuszy.7. Interfejs równoległy (C5900P)
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

** Interfejs sieciowy ma wtyczkę ochronną, którą należy wyjąć przed nawiązaniem połączenia.*

Gdy tylna taca odbiorcza jest otwarta, wydruki układane są właśnie tutaj, stroną zadrukowaną do góry. Jest ona używana głównie do bardzo ciężkich materiałów. Droga papieru przez drukarkę między tylną tacą odbiorczą a podajnikiem uniwersalnym jest najprostsza. Dzięki temu unika się zaginania papieru w czasie przejścia przez drukarkę i możliwe jest drukowanie na materiałach o gramaturze nawet 203 g/m².

ZMIENIANIE JĘZYKA KOMUNIKATÓW

Domyślnym językiem używanym przez drukarkę do wyświetlania komunikatów i drukowania raportów jest angielski. Można go zmienić na następujące języki:

German (niemiecki)	Danish (duński)
French (francuski)	Dutch (holenderski)
Italian (włoski)	Turkish (turecki)
Spanish (hiszpański)	Portuguese (portugalski)
Swedish (szwedzki)	Polish (polski)
Russian (rosyjski)	Greek (grecki)
Finnish (fiński)	Czech (czeski)
Hungarian (węgierski)	Norwegian (norweski)

Informacje dotyczące procedury zmiany ustawień języka można znaleźć w dokumentach dołączonych do drukarki.

ZALECENIA DOTYCZĄCE PAPIERU

Drukarka może obsługiwać różnorodne materiały drukarskie, w tym papiery o różnych gramaturach i formatach, folie i koperty. Ten rozdział zawiera ogólne porady dotyczące wyboru materiałów i informacje na temat korzystania z każdego typu materiałów.

Najlepsze wyniki otrzymuje się przy zastosowaniu papieru o gramaturze 75–90 g/m² przeznaczonego do kopiarek i drukarek laserowych.

Odpowiednie typy:

- Ajro Wiggins Conqueror Colour Solutions 90 g/m²;
- Colour Copy firmy Neusiedler.

Nie zaleca się stosowania papieru z reliefem lub bardzo chropowatego.

Formularze wstępnie zadrukowane mogą być stosowane w drukarce, ale tylko pod warunkiem, że farba zastosowana do ich produkcji jest odporna na wysoką temperaturę, jaka występuje w zespole utrwalającym drukarki.

Koperty powinny być niezwiniete, niepomarszczone i niezdeformowane w inny sposób. Powinny być prostokątne i mieć skrzydełko, a znajdujący się na nich klej powinien być odporny na działanie wysokiej temperatury i nie wchodzić w reakcje z gorącymi wałkami zespołu utrwalającego. Nie wolno stosować kopert z okienkiem.

Folie powinny być specjalnie przeznaczone do druku laserowego lub do kopiarek. Szczególnie polecamy folie firmy Oki Printing Solutions (numer zamówienia 01074101). Przestrzegamy przed drukowaniem na foliach przeznaczonych do pisania za pomocą markerów. Zastosowanie takiego materiału może spowodować jego przyklejenie do wałków zespołu utrwalającego i uszkodzenie urządzenia.

Etykiety także powinny być przeznaczone do drukowania w drukarkach laserowych lub kopiarkach. W etykietach tego typu podłoże powinno być całkowicie zakryte. Etykiety innego typu mogą odklejać się od materiału podłoża i spowodować uszkodzenie drukarki. Odpowiednie typy:

- Avery White Laser Label typy 7162, 7664, 7666 (A4) lub 5161 (Letter).

PODAJNIKI

FORMAT	WYMIARY	GRAMATURA (G/M ²)	
A6 (tylko podajnik 1)	105 x 148 mm		
A5	148 x 210 mm	Lekki	64–74 g/m ²
B5	182 x 257 mm	Średni	75–90 g/m ²
Executive	184,2 x 266,7 mm	Ciężki	91–120 g/m ²
A4	210 x 297 mm		
Letter	215,9 x 279,4 mm	Bardzo ciężki	121–176 g/m ²
Legal 13 cali	216 x 330 mm		(tylko podajnik 2)
Legal 13,5 cala	216 x 343 mm		
Legal 14 cali	216 x 356 mm		

Gdy do dwóch podajników zostanie załadowany ten sam typ papieru, możliwe jest takie ustawienie, aby w przypadku wyczerpania się papieru w bieżącym podajniku drukarka automatycznie przełączyła się na inny (podajnik 2, jeśli występuje, lub podajnik uniwersalny). W przypadku drukowania z aplikacji systemu Windows ta funkcja jest dostępna w ustawieniach sterownika. (Zobacz rozdział „Ustawienia drukarki w systemie Windows” w dalszej części instrukcji.) Przy drukowaniu w innym środowisku funkcja ta znajduje się w menu Print (Drukuj). (Zobacz rozdział „Funkcje menu” w dalszej części instrukcji.)

PODAJNIK UNIWERSALNY

Podajnik uniwersalny może być wykorzystywany do pobierania papieru o tych samych formatach, co pozostałe podajniki. Umożliwia jednak dodatkowo transport papieru o wysokiej gramaturze, nawet do 203 g/m². Przy zadruku papierów o wysokiej gramaturze należy używać do odbioru tylnej tacy (zadrukiem do góry). Dzięki temu droga papieru w drukarce jest prawie zupełnie prosta.

Podajnik uniwersalny umożliwia transport wstęgi papieru o szerokości minimalnej 100 mm i długości do 1200 mm (drukowanie banerów).

Przy drukowaniu na arkuszach o długości przekraczającej 356 mm (Legal 14 cali) zaleca się stosowanie papieru o gramaturze między 90 g/m² a 128 g/m² i tylnej tacy odbiorczej umożliwiającej wykonanie wydruku w układzie zadrukiem do góry.

Do drukowania na kopertach i folii również zaleca się używanie podajnika uniwersalnego. Jednorazowo można załadować do podajnika 50 arkuszy folii lub 10 kopert, grubość stosu nie może jednak przekroczyć 10 mm.

Papier lub folia powinny być ładowane stroną zadrukowywaną do góry, górną krawędzią w stronę drukarki. Nie należy używać funkcji drukowania dwustronnego.

TACA ODBIORCZA W UKŁADZIE ZADRUKIEM DO DOŁU

Górna taca odbiorcza wydruków wykonanych w układzie zadrukiem do dołu, znajdująca się na górze drukarki, mieści do 250 arkuszy standardowego papieru o gramaturze 80 g/m² i może służyć do odbierania papieru o gramaturze do 176 g/m². Arkusze drukowane w kolejności czytania (1 strona na wierzchu) są sortowane w tej samej kolejności (ostatnia strona na wierzchu, stroną zadrukowaną do dołu).

TACA ODBIORCZA W UKŁADZIE ZADRUKIEM DO GÓRY

Taca odbiorcza wydruków wykonanych w układzie zadrukiem do góry, znajdująca się z tyłu drukarki, wymaga przed użyciem otwarcia i wyciągnięcia podpórki. W takim wypadku papier zostanie do niej przetransportowany niezależnie od ustawień sterownika.

Tylna taca odbiorcza może pomieścić 100 standardowych arkuszy papieru o gramaturze 80 g/m² i może służyć do odbierania papieru o gramaturze do 203 g/m².

Zaleca się stosowanie podajnika uniwersalnego i tylnej tacy odbiorczej do papierów o gramaturach większych niż 176 g/m².

ZESPÓŁ DUPEKS

Dupleks umożliwia automatyczny zadruk obu stron arkuszy papieru w formatach, które obsługuje podajnik 2 (wszystkie formaty z wyjątkiem A6) i gramaturze od 75 do 105 g/m².

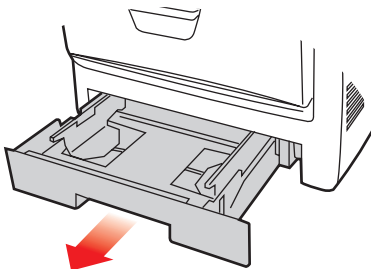
UWAGA:

Modele dn są standardowo wyposażone w zespół dupleks.

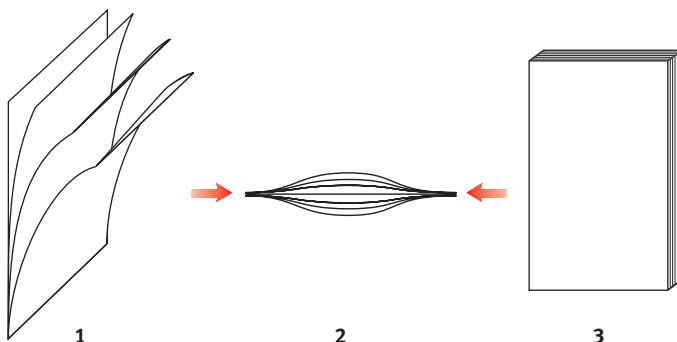
ŁADOWANIE PAPIERU

PODAJNIKI

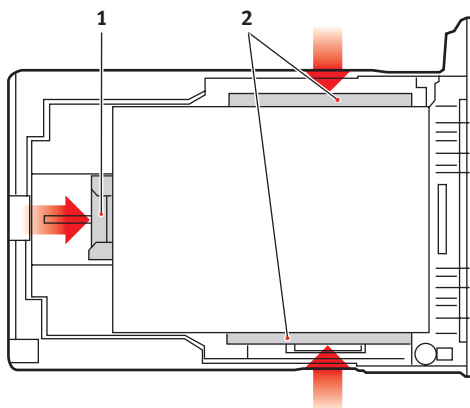
1. Wyjmij podajnik papieru z drukarki.



2. Rozluźnij papier przez jego wachlowanie zarówno na krańcach (1), jak i w środku rzy (2), upewniając się, że wszystkie arkusze są rozłączone. Następnie wyrównaj brzegi, kładąc stos na płaskiej powierzchni (3), i jeszcze raz przewachluj.



3. Papier firmowy umieść drukiem do dołu i nagłówkiem w kierunku drukarki, tak jak pokazano na rysunku.



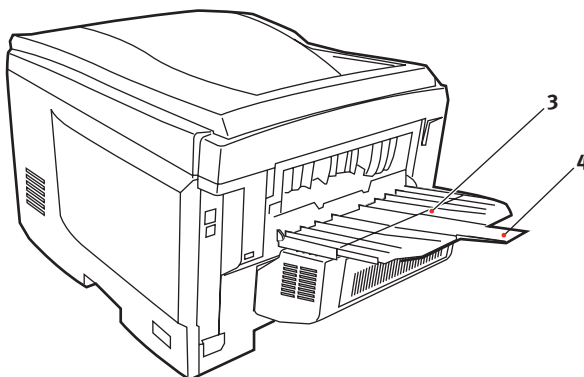
4. Dopasuj tylny ogranicznik (1) i boczne prowadnice (2) do formatu używanego papieru.

Aby papier nie blokował się w drukarce:

- Nie wolno zostawiać wolnego miejsca między papierem a prowadnicami i tylnym ogranicznikiem.
- Nie należy przepelniać podajników. Ich pojemność zależy od typu użytego papieru.
- Nie należy używać uszkodzonego papieru.
- Nie wkładaj naraz papierów o różnych formatach lub typach.
- Nie wyjmuj podajnika w czasie drukowania (z wyjątkiem sytuacji opisanej poniżej, dotyczącej podajnika 2).
- Zamykaj podajnik delikatnie.

5. Jeśli drukarka ma dwa podajniki i papier podawany jest z pierwszego (górnego), to podczas drukowania można wyjąć i załadować drugi (dolny) podajnik. Jeśli jednak papier podawany jest z drugiego (dolnego) podajnika, nie należy wyjmować pierwszego (górnego). Spowoduje to zacięcie papieru.

6. W przypadku drukowania „zadrukiem do dołu” należy się upewnić, że tylna taca odbiorcza (3) jest zamknięta (papier wychodzi u góry drukarki). Pojemność tacy odbiorczej wynosi około 250 arkuszy (zależy od gramatury).
7. W przypadku drukowania zadrukiem do góry należy upewnić się, że tylna taca odbiorcza (3) jest otwarta, a podpórka na papier (4) wysunięta. Papier jest składowany w odwrotnej kolejności do drukowania, a pojemność tacy odbiorczej wynosi około 100 arkuszy (zależy od gramatury papieru).
8. Do grubego papieru (kartonu itp.) zawsze należy używać tylnej tacy odbiorczej (odbierającej stronę zadrukowaną do góry).

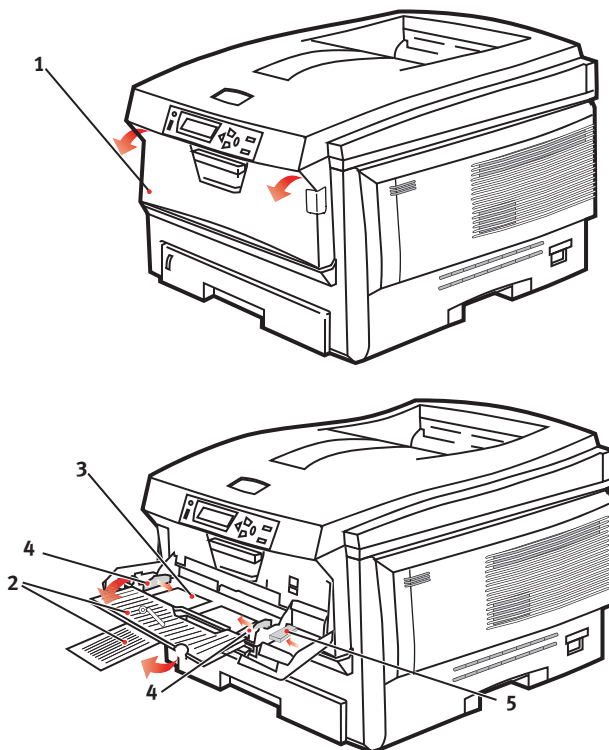


OSTRZEŻENIE!

W czasie drukowania nie należy otwierać ani zamykać tylnej tacy odbiorczej, gdyż może to spowodować zacięcie papieru.

PODAJNIK UNIWERSALNY

1. Otwórz podajnik uniwersalny (1).
2. Rozłóż podpórkę papieru (2).



3. Ostrożnie pociągnij tacę w dół (3) aż do zablokowania.
4. Załaduj papier i dopasuj prowadnice (4) do formatu używanego papieru.
 - W przypadku drukowania jednostronnego na papierze firmowym należy włożyć do podajnika uniwersalnego stroną zadrukowaną do góry i górną krawędzią w kierunku drukarki.

- W przypadku drukowania dwustronnego (dupleks) na papierze firmowym papier należy włożyć do podajnika stroną zadrukowaną w dół i górną krawędzią na zewnątrz drukarki. (musi być wcześniej zainstalowany opcjonalny zespół dupleks).
 - Koperty należy zawsze umieszczać stroną do zadrukowania do góry, górnym brzegiem do lewej krawędzi i krótkim brzegiem do drukarki. Nie należy wybierać opcji drukowania dwustronnego.
 - W podajniku nie powinno być więcej niż 50 arkuszy lub 10 kopert. Maksymalna wysokość stosu wynosi 10 mm.
5. Naciśnij przycisk blokowania podajnika (5) do wewnątrz, aby zwolnić tacę i podnieść lekko papier, dosuwając go odpowiednio na miejsce.

W Menu nośnika ustaw właściwy format papieru dla podajnika uniwersalnego (zobacz „Funkcje menu”).

USTAWIENIA DRUKARKI W SYSTEMIE WINDOWS

Menu na panelu sterowania drukarki udostępniają wiele opcji. Także sterownik drukarki systemu Windows udostępnia wiele funkcji drukowania. Tam, gdzie elementy w sterowniku pokrywają się z funkcjami w menu panelu sterowania, a wydruk odbywa się spod systemu Windows, ustawienia w sterowniku będą nadrzędne w stosunku do ustawień menu panelu sterowania.

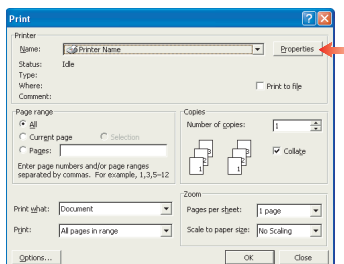
Ilustracje w tym rozdziale pokazują system Windows XP. W wypadku wersji systemu Windows 2000 mogą być one nieco odmienne, ale zasady pozostają takie same.

PCL CZY POSTSCRIPT

Do drukarki dołączono trzy typy sterowników: jeden do emulacji języka PCL5c, drugi do emulacji języka PCL6, a trzeci do emulacji języka PostScript 3. Jeżeli drukuje się głównie z programów typu biurowego, należy wybrać jeden ze sterowników PCL. Sterownik PostScript umożliwia szybsze drukowanie dokumentów PDF. Sterownik PostScript umożliwia także drukowanie z profesjonalnych aplikacji DTP i graficznych.

WŁAŚCIWOŚCI DRUKOWANIA W APLIKACJACH SYSTEMU WINDOWS

Przy drukowaniu z aplikacji w systemie Windows w oknie dialogowym drukowania powinna pojawić się nazwa używanej drukarki. Jest w nim zazwyczaj wymieniona nazwa drukarki, na której zostanie wydrukowany dokument. Obok nazwy drukarki znajduje się przycisk **Properties (Właściwości)**.

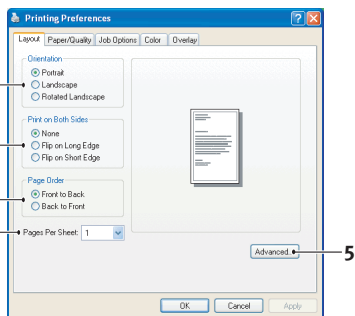


Po kliknięciu przycisku **Properties (Właściwości)** otwiera się nowe okno zawierające krótką listę ustawień dostępnych w sterowniku drukarki, które można wybrać dla drukowanego dokumentu.

Wygląd okna **Właściwości** zależy od typu zainstalowanego sterownika. Sterownik PostScript ma inne opcje niż sterownik PCL.

EMULACJA POSTSCRIPT

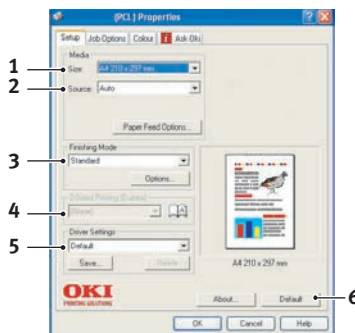
1. Orientacja strony umożliwia wybór między układem pionowym (portrait) a poziomym (landscape). Opcja „obrócona pozioma” obraca wydruk o 90 stopni w lewą stronę.
2. W czasie drukowania dwustronnego (wymagany zespół duplex) można łączyć wydruki zarówno wzdłuż krótkiego, jak i długiego boku.
3. Strony mogą być drukowane od początku lub w odwrotnej kolejności. Przy użyciu górnej tacy odbiorczej (zadrukiem do dołu) drukowanie od początku zapewnia, że strony dokumentu będą układane według kolejności numeracji stron. Przy użyciu tylnej tacy odbiorczej (zadrukiem do góry) odwrotna kolejność drukowania zapewni prawidłową kolejność ułożonych stron.
4. Można określić liczbę stron drukowanych na jednym arkuszu. Strony dokumentu zostaną odpowiednio zmniejszone. Jeżeli wybierze się drukowanie broszurowe (wymagany zespół duplex), drukowane będą równocześnie dwie strony w układzie umożliwiającym późniejsze złożenie i zszywanie.
5. Dostępne są również opcje zaawansowane, np. ładowanie fontów TrueType.



EMULACJA PCL

Po kliknięciu przycisku **Właściwości** w oknie dialogowym otworzy się okno sterownika, umożliwiające wybór potrzebnych opcji drukowania.

- Wybrany format papieru powinien być taki sam, jak format strony drukowanego dokumentu (chyba że wydruk ma być przeskalowany tak, aby pasował do innego formatu), a także powinien być taki sam, jak format papieru załadowanego do drukarki.
- Można wybrać źródło podawania papieru: Podajnik 1 (standardowy podajnik papieru), Podajnik 2 (jeżeli został zainstalowany opcjonalny drugi podajnik papieru) lub podajnik uniwersalny. Można również kliknąć odpowiednią część obrazu drukarki na ekranie i w ten sposób wybrać dowolny podajnik.
- Można wybrać różne warianty opcji wykończenia, np. jedną stronę na arkuszu albo N-stron na arkuszu (wiele stron na jednym arkuszu), gdzie N = maks. 16, w celu drukowania stron w zmniejszeniu. Drukowanie broszurowe umożliwia wydruk dwóch stron po obu stronach arkusza, w układzie, który po złożeniu tworzy broszurę. Drukowanie broszurowe wymaga instalacji zespołu duplex.
- Poster printing (Drukowanie plakatowe) umożliwia automatyczny podział dużych stron i wydruk ich w częściach.
- W przypadku drukowania dwustronnego można wybrać odwracanie strony wzdłuż zarówno krótkiego, jak i długiego boku. Wymaga to oczywiście instalacji zespołu duplex.
- Ustawione właściwości drukowania można zapisać pod własną nazwą i użyć w kolejnej pracy bez potrzeby ponownego wprowadzania tych samych ustawień.
- Pojedynczy przycisk na ekranie przywraca wszystkie ustawienia do wartości domyślnych.



BEZPIECZNE DRUKOWANIE

Funkcja bezpiecznego drukowania umożliwia wydruk poufnych dokumentów na drukarkach udostępnianych innym użytkownikom w środowisku sieciowym.

Dokument nie zostanie wydrukowany dopóki na panelu sterowania drukarki nie zostanie wprowadzony numer PIN (osobisty numer identyfikacyjny). Użytkownik musi podejść do drukarki i wprowadzić numer PIN.

Funkcja wymaga zainstalowania w drukarce dysku twardego, którego obsługa musi być włączona w sterowniku drukarki (Zobacz rozdział „Ustawienia opcji w sterowniku urządzenia” na stronie 32).

Funkcja bezpiecznego drukowania jest niedostępna w systemie Mac OS X.

Jeżeli na dysku twardym nie ma dostatecznie dużo wolnego miejsca na buforowane dane, zostanie wyświetlony komunikat „Dysk pełniony” i będzie wydrukowana tylko jedna kopia.

Funkcja bezpiecznego drukowania może być niedostępna w niektórych aplikacjach do komputerów PC.

Jeżeli w aplikacji jest włączona opcja sortowania wydruków, wyłącz ją. W przeciwnym razie funkcja bezpiecznego drukowania nie będzie działać.

Procedura bezpiecznego drukowania składa się z trzech etapów:

Wysłanie dokumentu do drukarki (Windows strona 24, Mac strona 26).

Drukowanie dokumentu (strona 27).

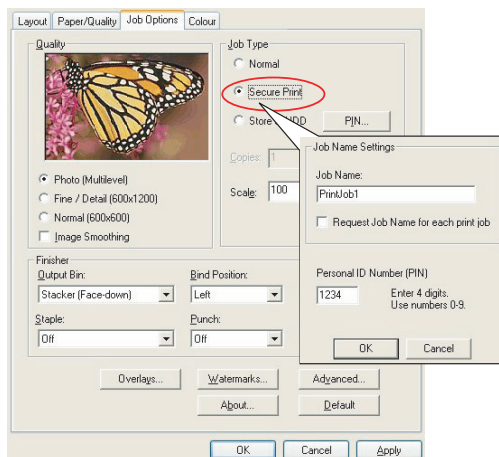
Usunięcie niepotrzebnego dokumentu (strona 28).

WYSYŁANIE DOKUMENTU

Windows

1. W przypadku korzystania ze sterownika PCL należy na karcie [Ustawienia] w polu [Ustawienia sterownika] wybrać zapisane żądane ustawienia sterownika. Zobacz „Ponowne wywołanie zapisanych ustawień sterownika” na stronie 32.
2. Na karcie [Opcje wydruków] sterownika kliknij opcję [Bezpieczne drukowanie].

3. Zostanie otwarte okno PIN wydruku (Personal Identification Number).



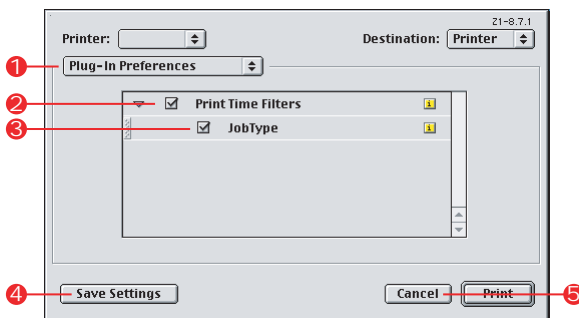
4. Jeżeli okno numeru PIN nie zostanie otwarte, kliknij przycisk [PIN].
5. W oknie PIN wydruku wprowadź nazwę [Nazwa] zadania drukowania.
6. Nazwa może mieć maksymalnie 16 znaków alfanumerycznych. Jeżeli w drukarce przechowujesz więcej zadań drukowania, aby je odróżnić, nadawaj nazwy unikatowe.
7. Aby drukarka monitorowała o nazwę wydruku, kliknij pole wyboru [Wymagaj] poniżej pola do wprowadzania nazwy.
8. Wprowadź liczbę z zakresu od 0000 do 9999 w polu [PIN].
9. Numer PIN musi być unikatowy w tej drukarce. Numery PIN użytkownikom powinien przydzielać administrator systemu.
10. Kliknij przycisk [OK], aby zaakceptować zmiany.
11. Kliknij przycisk [OK], aby zamknąć okno Właściwości drukarki.
12. Wydrukuj dokument.
13. Zadanie drukowania zostanie wysłane do drukarki, ale tym razem nie zostanie wydrukowane.

Mac OS 9

W sterowniku Apple LaserWriter należy najpierw włączyć dodatek typu plug-in do bezpiecznego drukowania. Ten krok jest zbędny w sterowniku Adobe PostScript.

Aby włączyć dodatek w sterowniku LaserWriter:

1. Na pulpicie kliknij ikonę drukarki, dla której chcesz włączyć dodatek plug-in.
2. Wybierz menu [Plik] → [Pulpit drukowania].



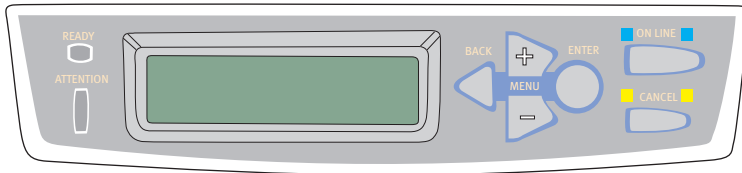
3. Wybierz menu [Preferencje dodatku] (1).
4. Zaznacz opcje [Filtry czasu drukowania] (2) i [Typ wydruku] (3).
5. Kliknij przycisk [Zapisz ustawienia] (4).
6. Kliknij przycisk [Anuluj] (5) i wróć na pulpit.

Aby wysłać dokument do drukarki:

1. W aplikacji wybierz menu [Plik] → [Drukuj].
2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. Wybierz menu [Typ wydruku] (2).
4. Wybierz opcję [Bezpieczne drukowanie] (3).
5. W polu [Nazwa wydruku] (4) wprowadź nazwę zadania, umożliwiającą jego identyfikację na panelu sterowania drukarki.
6. Wprowadź liczbę z zakresu od 0000 do 9999 w polu [PIN] i kliknij przycisk [Drukuj].
7. Numer PIN musi być unikatowy w tej drukarce. Numery PIN użytkowników powinien przydzielać administrator systemu.

Drukowanie dokumentu

Bezpieczne wydruki są uruchamiane za pomocą panelu sterowania drukarki z przodu drukarki.



1. Jeżeli drukarka jest w trybie bezczynności (wyświetlacz wyświetla komunikat ONLINE), za pomocą przycisków +/- wybierz menu PRINT JOB (menu wydruków) i naciśnij przycisk [ENTER].
2. Wybierz „Wydruki szyfrow./Zapisane wydruki”.
3. Za pomocą przycisków +/- wprowadź pierwszą cyfrę numeru PIN i naciśnij przycisk [ENTER].
4. Powtórz krok 3, aby wprowadzić pozostałe trzy cyfry.
5. Jeżeli przechowywanych dokumentów jest więcej niż jeden, będą wydrukowane wszystkie dokumenty.
6. Naciśnij przycisk [ENTER], aby potwierdzić żądanie wydrukowania dokumentu (-ów).
7. Użyj przycisków +/-, aby wybrać liczbę żądanych sortowanych kopii.
8. Naciśnij przycisk [ENTER], aby wydrukować dokument.

Kiedy wszystkie żądane kopie zostaną wydrukowane, dokument jest automatycznie usuwany z dysku twardego drukarki.

Jest to możliwe również w przypadku zdalnego drukowania i usuwania dokumentów poufnych z komputera PC za pomocą narzędzia Menedżer pamięci.

USUWANIE DOKUMENTU PRZEZNACZONEGO DO DRUKU BEZPIECZNEGO

Jeżeli zmienisz zdanie i nie chcesz drukować poufnego dokumentu, możesz go usunąć z dysku twardego drukarki bez drukowania.

1. Wykonaj instrukcje od 1 do 4 w powyższej procedurze, aby wydrukować dokument.
 2. Używając przycisków +/-, zaznacz opcję Usuń i naciśnij przycisk [ENTER].
 3. W razie potrzeby użyj przycisków +/- do zaznaczenia opcji Tak i naciśnij przycisk [ENTER], aby potwierdzić usunięcie.
- Dokument jest usuwany z dysku twardego drukarki bez drukowania.

PRZECHOWYWANIE NA DYSKU TWARDYM

Funkcja umożliwia przechowywanie na dysku twardym drukarki zadań drukowania utworzonych na komputerze w celu drukowania ich na żądanie. Jest to przydatne w przypadku formularzy, typowych not, papieru firmowego, papeterii itd.

Używając tej funkcji do przechowywania np. standardowych formularzy, użytkownik może w dowolnej chwili podejść do drukarki i wydrukować potrzebne dokumenty bez udziału komputera.

Funkcja działa dokładnie w taki sam sposób, jak funkcja bezpiecznego drukowania opisana wcześniej w tym rozdziale, i jest dostępna tylko w sterownikach PostScript i PCL do systemu Windows. Jedyna różnica polega na tym, że funkcja buforowania zadań nie usuwa automatycznie dokumentu z dysku twardego drukarki po jego wydrukowaniu. Dokument pozostaje na dysku drukarki do późniejszego wykorzystania, dopóki nie zostanie usunięty za pomocą panelu sterowania drukarki lub narzędzia Storage Device Manager na komputerze.

UWAGA:

Jeżeli ta opcja nie pojawia się w oknie sterownika lub jest wyszarzona (nieдоступna), sprawdź, czy w sterowniku drukarki jest włączona obsługa dysku twardego. (Zobacz rozdział „Ustawienia opcji w sterowniku urządzenia” na stronie 32).

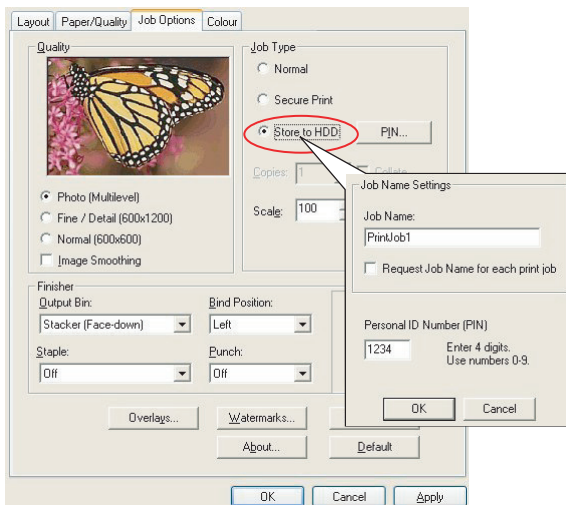
Podobnie jak bezpieczne drukowanie, również buforowanie zadań składa się z trzech etapów:

1. Wysyłanie dokumentu

2. Drukowanie dokumentu
3. Usuwanie przechowywanego dokumentu

WYSYŁANIE DOKUMENTU

Wykonaj instrukcje, które dotyczą wysyłania bezpiecznego, opisane w rozdziale „Wysyłanie dokumentu” na stronie 24, ale w kroku 2 na karcie [Opcje wydruków] kliknij opcję [Zapisz na dysku twardym].



DRUKOWANIE DOKUMENTU

Wykonaj instrukcje opisane w rozdziale „Drukowanie dokumentu” na stronie 27, które dotyczą drukowania bezpiecznego dokumentu. W tym przypadku dokument nie zostanie usunięty z dysku twardego po wydrukowaniu.

USUWANIE PRZECZOWYWANEGO DOKUMENTU

Wykonaj procedurę opisaną w rozdziale „Usuwanie dokumentu przeznaczonego do druku bezpiecznego” na stronie 28 dotyczącą usuwania dokumentu przeznaczonego do bezpiecznego druku.

Podobnie jak dokumenty przeznaczone do bezpiecznego druku, również wszelkie inne dokumenty przechowywane na dysku twardym drukarki mogą być usunięte zdalnie z komputera za pomocą programu narzędziowego Storage Device Manager.

INSTRUKCJE DRUKOWANIA

Ten rozdział udostępnia wygodny ekranowy system odnośników do wielu funkcji oprogramowania sterowników dołączonych do drukarki.

JAK UZYSKAĆ DOSTĘP DO OKIEN STEROWNIKÓW

Większość opisanych tu funkcji jest dostępna za pośrednictwem okien sterownika drukarki. Sposób dostępu zależy od używanego komputera i systemu operacyjnego.

STEROWNIKI WINDOWS

Karty w oknach dialogowych sterowników oferują szeroki zakres opcji drukowania dokumentów.

Możliwe są dwa sposoby uzyskiwania dostępu do funkcji drukarki w systemie Windows:

1. Bezpośrednio w folderze „Drukarki” („Drukarki i faksy” w systemie Windows XP).

Wszelkie zmiany dokonane za pomocą tej metody stają się **ustawieniami domyślnymi sterownika**. Oznacza to, że pozostają aktywne we wszystkich aplikacjach, dopóki użytkownik nie zmieni ustawień w oknie dialogowym Drukuj konkretnej aplikacji.

2. W oknie dialogowym Drukuj konkretnej aplikacji.

W przypadku tej metody wszelkie zmiany ustawień obowiązują dopóty, dopóki uruchomiona jest dana aplikacja lub użytkownik nie wprowadzi nowych ustawień. W większości przypadków po wyjściu z aplikacji zostaną przywrócone ustawienia domyślne sterownika.

UWAGA:

*Ustawienia na panelu sterowania samej drukarki są **ustawieniami domyślnymi drukarki**. Ustawienia te określają sposób zachowania drukarki, dopóki użytkownik nie określi ustawień na komputerze.*

Ustawienia domyślne sterownika zastępują ustawienia domyślne drukarki.

Ustawienia drukowania aplikacji zastępują zarówno ustawienia domyślne drukarki, jak i ustawienia domyślne sterownika.

ZMIANA USTAWIEŃ DOMYŚLNYCH STEROWNIKA

WINDOWS XP/2000/SERVER 2003

1. Kliknij przycisk [Start] → [Drukarki i faksy], aby otworzyć okno Drukarki i faksy.
2. W oknie Drukarki i faksy kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę odpowiedniego sterownika drukarki i wybierz polecenie [Preferencje drukowania] w menu podręcznym.

WINDOWS 98/ME/NT

1. Kliknij przycisk [Start] → [Ustawienia] → [Drukarki], aby otworzyć okno Drukarki.
2. W oknie Drukarki kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę odpowiedniego sterownika drukarki i wybierz polecenie [Preferencje] w menu podręcznym.

ZMIANA USTAWIEŃ STEROWNIKA W APLIKACJI

WINDOWS

1. W aplikacji otwórz plik, który chcesz wydrukować.
2. W menu [Plik] wybierz polecenie [Drukuj].
3. Upewnij się, że nazwa drukarki wyświetlona w oknie dialogowym Drukuj danej aplikacji jest właściwa, i kliknij przycisk [Właściwości].

MACINTOSH

Interfejsy użytkownika w systemach Mac i Windows bardzo się różnią. System OS X znacznie różni się od wcześniejszych wersji. Dlatego do każdej procedury dołączono pełne instrukcje.

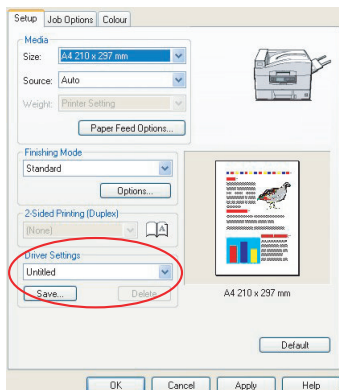
ZAPISYWANIE USTAWIEŃ STEROWNIKA PCL

Funkcja, która jest unikatowa dla sterowników Windows PCL, umożliwia zapisanie ustawień sterownika drukarki i ich późniejsze ponowne użycie. Jest to użyteczne w przypadku częstego drukowania różnych typów dokumentów wymagających różnych ustawień sterownika drukarki.

Ponowne wywołanie zapisanych ustawień w sterownikach PCL jest bardzo łatwe, ale musi być wykonane przed dowolnymi zmianami specyficznymi dla zadania. Opis procedury umieszczono w tym miejscu, aby później już go nie powtarzać.

ZAPISYWANIE ZESTAWU USTAWIEŃ STEROWNIKA

1. Zmień żądane ustawienia sterownika, tak jak opisano w odpowiednim rozdziale.
2. Na karcie [Ustawienia] sterownika kliknij przycisk [Zapisz].



3. Wprowadź znaczącą nazwę zapisywanych ustawień i kliknij przycisk [OK].

PONOWNE WYWOŁYWANIE ZAPISANYCH USTAWIEŃ STEROWNIKA

1. Na karcie [Ustawienia] sterownika w polu [Ustawienia sterownika] wybierz wcześniej zapisane żądane ustawienia.
2. Wprowadź dowolne inne ustawienia dopasowane do danego zadania zgodnie z procedurą opisaną w odpowiednim rozdziale niniejszego podręcznika.

USTAWIENIA OPCJI W STEROWNIKU URZĄDZENIA

W niniejszej sekcji wyjaśniono, co należy zrobić, aby sterownik drukarki mógł wykorzystać wszystkie funkcje sprzętowe dostępne w drukarce.

Akcesoria takie jak dysk twardy, zespół dupleksu (drukowanie dwustronne), dodatkowe podajniki papieru itd. mogą być wykorzystane tylko wtedy, gdy sterownik drukarki na komputerze „wie” o ich istnieniu.

W niektórych przypadkach konfiguracja sprzętowa drukarki jest automatycznie wykrywana podczas instalacji sterownika. Jednak zaleca się, aby przynajmniej sprawdzić, czy wszystkie dostępne funkcje sprzętowe zostały wymienione w sterowniku.

Procedura jest szczególnie istotna, jeżeli dodatkowe funkcje sprzętowe drukarki dodano po zainstalowaniu i konfiguracji sterowników.

WINDOWS

1. Otwórz okno [Właściwości] sterownika. (Zobacz „Zmiana ustawień domyślnych sterownika” na stronie 31.)
2. Wybierz kartę [Opcje urządzenia].
3. W sterowniku PostScript do systemu Windows XP karta może mieć nazwę „Ustawienia urządzenia”.
4. Ustaw opcje dowolnych zainstalowanych urządzeń, w tym poprawną liczbę podajników papieru, podajnika o dużej pojemności, zespołu dupleksu itd.
5. Kliknij przycisk [OK], aby zamknąć okno i zapisać zmiany.

MAC OS9

Dostępne są dwie metody konfigurowania opcji sprzętowych drukarki w zależności od tego, czy użytkownik korzysta z funkcji Drukowanie z pulpitu, czy nie:

- > Jeżeli korzystasz z funkcji Drukowanie z pulpitu, użyj ikony drukarki na pulpicie;

lub...

- > Jeżeli nie używasz funkcji Drukowanie z pulpitu i drukujesz za pośrednictwem sieci AppleTalk, użyj polecenia Wybieracz.

KONFIGUROWANIE OPCJI SPRZĘTOWYCH Z PULPITU

Użyj tej metody, jeżeli na pulpicie jest dostępna ikona drukarki.

1. Wybierz ikonę drukarki na pulpicie.
2. W menu [Drukowanie] wybierz polecenie [Zmień ustawienia].

3. W menu [Zmień] wybierz zainstalowany element sprzętowy i zmień odpowiednio wartości w polu [Do].

UWAGA:

Jeżeli drukarka jest połączona przez port USB lub sieć AppleTalk, kliknij przycisk [Ustawienia automatyczne]. Nastąpi sprawdzenie drukarki i automatyczne ustawienie odpowiednich opcji.

4. Kliknij przycisk [OK], aby zapisać ustawienia.

KONFIGUROWANIE OPCJI SPRZĘTOWYCH Z PROGRAMU WYBIERACZ (TYLKO SIEĆ APPLE TALK)

Użyj tej metody, jeżeli nie używasz funkcji Drukowanie z pulpitu.

1. W menu Apple wybierz polecenie [Wybieracz].
2. Wybierz sterownik używanej drukarki (LaserWriter lub AdobePS) po lewej stronie okna programu Wybieracz.
3. Jeżeli pracujesz w sieci z wieloma strefami protokołu AppleTalk, wybierz właściwą strefę drukarki u dołu po lewej stronie okna programu Wybieracz.
4. Jeżeli w sieci nie ma wielu stref AppleTalk, opcja ta będzie niewidoczna.
5. Wybierz nazwę drukarki po prawej stronie okna programu Wybieracz.
6. Kliknij przycisk [Ustawienia].
7. Kliknij przycisk [Konfigurowanie].
8. Zmień opcje zainstalowanego sprzętu na właściwe dla tej drukarki.
9. Kliknij przycisk [OK] i zamknij okno programu Wybieracz, aby zapisać ustawienia.

MAC OS X W TRYBIE KLASYCZNYM

Drukarki połączone za pośrednictwem sieci AppleTalk:

1. Uruchom aplikację trybu klasycznego (np. SimpleText).
2. Kliknij menu Apple i wybierz polecenie [Wybieracz].

3. Wybierz sterownik drukarki po lewej stronie okna programu Wybieracz (np. „LaserWriter 8”).
4. Wybierz model drukarki po prawej stronie okna programu Wybieracz.
5. Kliknij przycisk [Ustawienia].
6. Kliknij przycisk [Ustawienia automatyczne].
7. Nastąpi sprawdzenie drukarki i automatyczne wykrycie dodatkowych opcji sprzętowych.

Drukarki połączone za pośrednictwem portu USB:

Nie jest możliwa zmiana opcji sprzętowych drukarki w przypadku drukarek połączonych za pośrednictwem portu USB w trybie klasycznym. W przypadku zmiany konfiguracji sprzętowej drukarki należy usunąć drukarkę i zainstalować ją ponownie. Podczas instalowania drukarki opcje sprzętowe urządzenia są wykrywane automatycznie.

Drukarki połączone za pośrednictwem protokołu LPR (TCP/IP):

Nie jest możliwa zmiana opcji sprzętowych drukarki w przypadku drukarek połączonych za pośrednictwem protokołu LPR (TCP/IP) w trybie klasycznym. Zaleca się, aby drukarkę podłączyć za pośrednictwem sieci AppleTalk.

MAC OS X

1. Otwórz program Printer Setup Utility (OS X 10.3) lub Printer Center (starsze wersje systemu OS X) i upewnij się, że model tej drukarki jest zaznaczony.
2. Wybierz menu [Drukarki] → polecenie [Pokaż informacje] → [Opcje do zainstalowania].
3. Wybierz wszystkie opcje sprzętowe odpowiednie dla tej drukarki i kliknij przycisk [Zastosuj zmiany].

CZERNIE I ODCIENIE SZAROŚCI

CZARNY NADRUK

Funkcja Czarny nadruk eliminuje białą krawędź między drukowanymi czcionkami i kolorowym tłem.

Czarny nadruk może być używany tylko podczas drukowania 100-procentowo czarnego tekstu na kolorze tła.

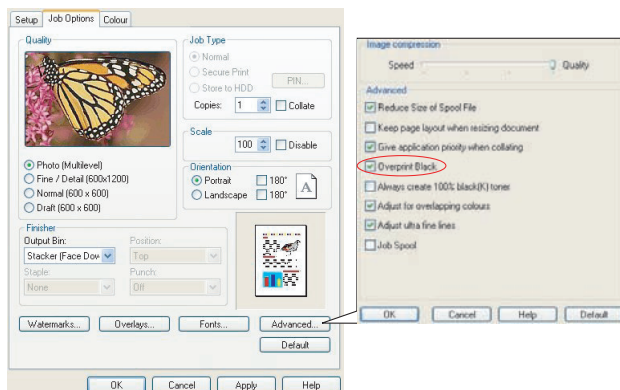
Czarny nadruk może być niedostępny w niektórych aplikacjach.

UWAGA:

1. Funkcja czarnego nadruku jest niedostępna w sterowniku PCL 6 do systemu Windows.
 2. Jeżeli kolor tła jest bardzo ciemny, utrwalenie tonera może być niepoprawne. Należy zmienić kolor tła na jaśniejszy.
-

Windows

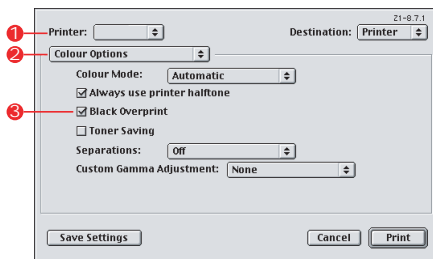
1. Na karcie [Opcje wydruków] kliknij przycisk [Zaawansowane].



2. Wybierz opcję [Czarny nadruk].

Mac OS 9

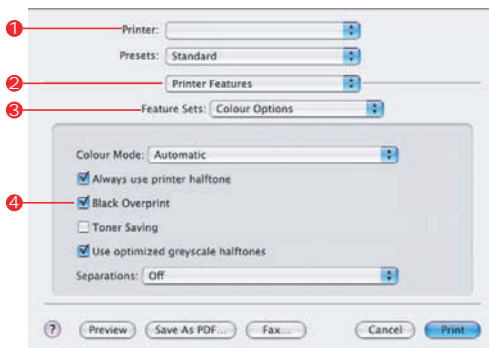
1. Wybierz menu [Plik] → [Drukuj].



2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. Wybierz menu [Opcje kolorów] (2).
4. Wybierz pole wyboru [Czarny nadruk] (3).

Mac OS X

1. Wybierz menu [Plik] → [Drukuj].



2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. Wybierz menu [Funkcje drukarki] (2).
4. W menu [Zestawy funkcji] (3) wybierz polecenie [Opcje kolorów].
5. Wybierz pole wyboru [Czarny nadruk] (4).

DRUKOWANIE CZERNI (GENEROWANIE CZERNI)

Aby korzystać z funkcji Generowanie czerni, jako Tryb drukowania należy zaznaczyć Kolor biurowy lub Graphic Pro.

Drukarka drukuje w czerni na dwa sposoby: **Mieszany czarny** lub **Czysty czarny**.

MIESZANY CZARNY KOLOR

Tonery cyjan, magenta, żółty i czarny są *łączone*, tworząc mieszany czarny kolor.

Czasami daje to bardziej błyszczące wydruki z powodu zwiększonej ilości tonera. Taka czerń ma czasami również lekko brązowy odcień.

Mieszanej czerni należy używać do drukowania fotografii.

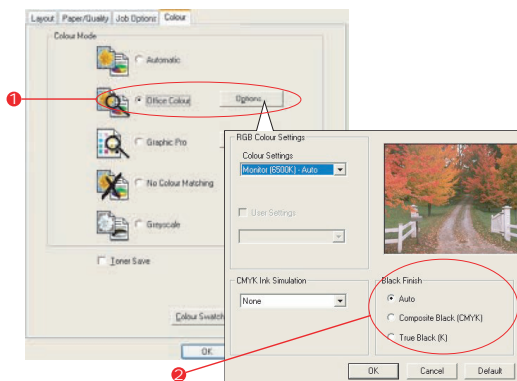
PRAWDZIWA (CZYSTA) CZERN

Do drukowania w trybie prawdziwej czerni używany jest **tylko** czarny kolor.

Funkcja prawdziwej czerni powinna być używana do drukowania tekstu z grafiką. W przypadku używania prawdziwej czerni do drukowania fotografii ciemne obszary na fotografii mogą być drukowane jako czarne.

Windows (Kolor biurowy)

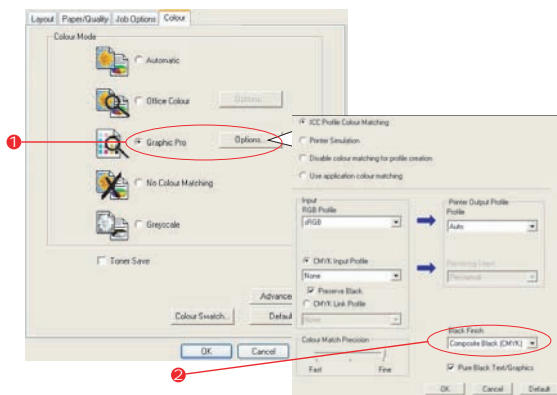
1. Na karcie [Kolor] sterownika zaznacz pole [Kolor biurowy] (1) i kliknij przycisk [Opcje].



2. W obszarze [Drukowanie koloru czarnego] (2) dostępne są następujące opcje: [Automatycznie] (drukarka wybiera najlepszą metodę w zależności od zawartości strony), [Czysty czarny] lub [Mieszany czarny].

Windows (Graphic Pro)

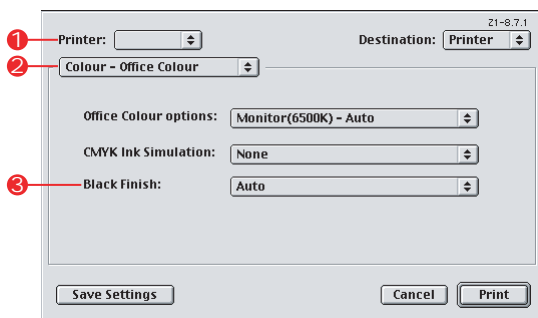
1. Na karcie [Kolor] sterownika zaznacz pole [Graphic Pro] (1) i kliknij przycisk [Opcje].



2. W menu [Drukowanie koloru czarnego] (2) wybierz preferowane ustawienie.

Mac OS 9 (Kolor biurowy)

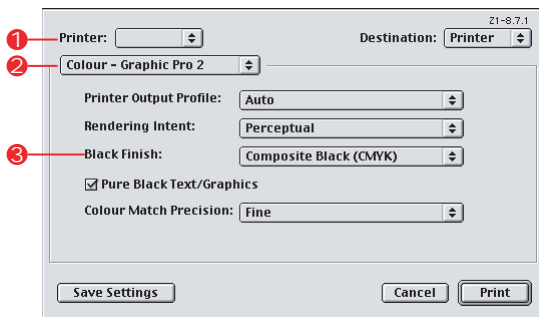
1. W menu [Plik] wybierz polecenie [Drukuj].



2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. W następnym menu (2) wybierz polecenie [Kolor – Kolor biurowy].
4. W menu [Drukowanie koloru czarnego] (3) wybierz preferowane ustawienie.

Mac OS 9 (Graphic Pro)

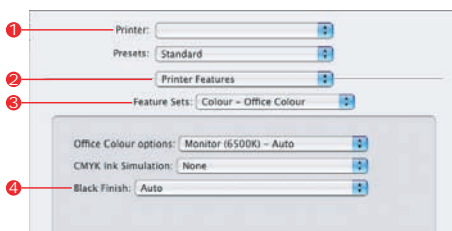
1. W menu [Plik] wybierz polecenie [Drukuj].



2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. W następnym menu (2) wybierz polecenie [Kolor – Graphic Pro 2].
4. W menu [Drukowanie koloru czarnego] (3) wybierz preferowane ustawienie.

Mac OS X (Kolor biurowy)

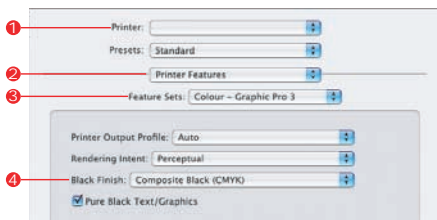
1. W menu [Plik] wybierz polecenie [Drukuj].



2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. W następnym menu (2) wybierz polecenie [Funkcje drukarki].
4. W menu [Zestawy funkcji] (3) wybierz polecenie [Kolor – Kolor biurowy].
5. W menu [Drukowanie koloru czarnego] (4) wybierz preferowane ustawienie.

Mac OS X (Graphic Pro)

1. W menu [Plik] wybierz polecenie [Drukuj].



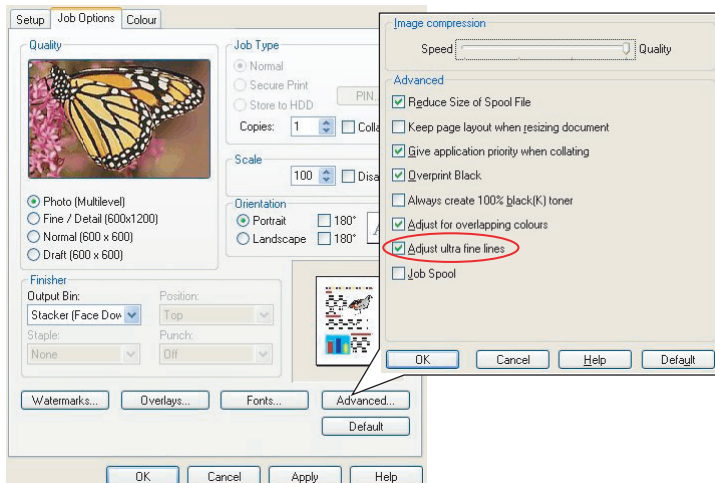
2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. W następnym menu (2) wybierz polecenie [Funkcje drukarki].
4. W menu [Zestawy funkcji] (3) wybierz polecenie [Kolor – Graphic Pro 3].
5. W menu [Drukowanie koloru czarnego] (4) wybierz preferowane ustawienie.

ULEPSZONE DRUKOWANIE CIENKICH LINII

Funkcja ta może być wykorzystana do uwidocznienia szerokości bardzo cienkich linii (o minimalnej szerokości).

W niektórych aplikacjach po włączeniu tej funkcji odstępy w kodach paskowych mogą stać się zbyt wąskie. W takim przypadku należy wyłączyć funkcję [Ustawienie bardzo cienkich linii].

1. Na karcie [Opcje wydruków] sterownika kliknij przycisk [Zaawansowane].



2. Kliknij pole wyboru, aby włączyć funkcję [Ustawienie bardzo cienkich linii].

Jeżeli opcja jest włączona, w polu pojawia się znacznik wyboru.

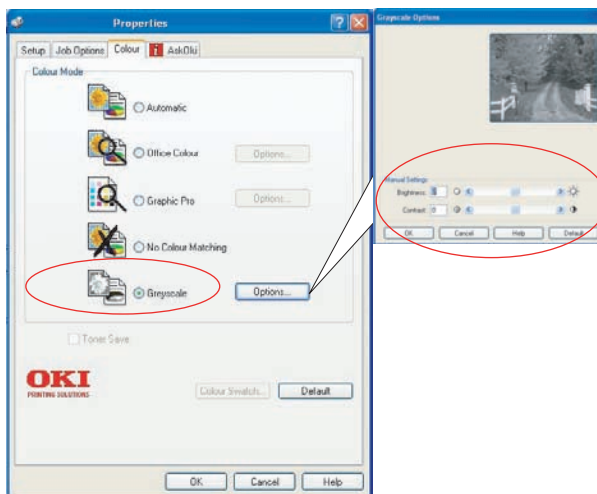
DRUKOWANIE W SKALI SZAROŚCI

Po zaznaczeniu opcji Skala szarości drukarka konwertuje wszystkie kolory na odcienie szarości i drukuje z użyciem tylko czarnego tonera.

Drukowanie w skali szarości może być używane do szybkiego drukowania kopii próbnych lub kiedy nie ma potrzeby drukowania dokumentu w kolorze.

WINDOWS

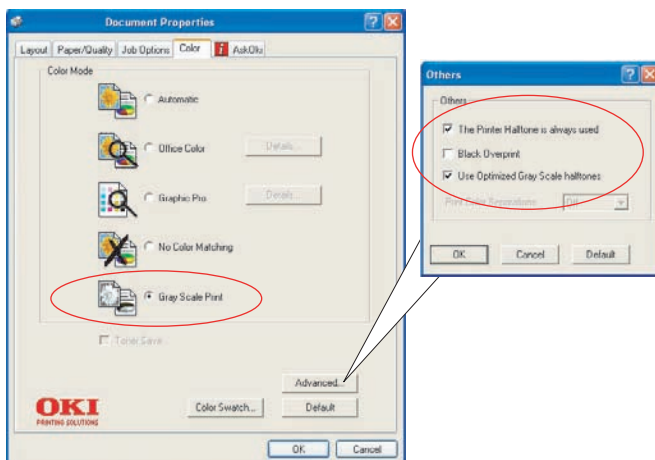
1. W oknie sterownika PCL na karcie [Ustawienia] w polu [Ustawienia sterownika] wybierz wcześniej zapisane żądane ustawienia. Zobacz „Ponowne wywołanie zapisanych ustawień sterownika” na stronie 32
2. Na karcie [Kolor] sterownika zaznacz opcję [Skala szarości] i kliknij przycisk [Opcje].



Niektóre aplikacje usiłują ustawić informacje o rastrze półtonów dla drukarki. Jeżeli opcja [Użyj półtonów drukarki] jest włączona (ON), drukarka ustawi własną wartość rastra półtonowego, dającą bardziej wygładzony wydruk. Zaleca się, aby pozostawiać tę opcję włączoną.

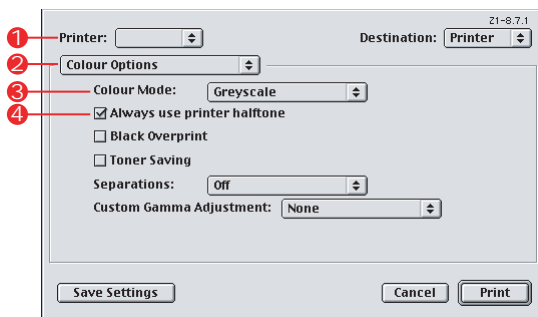
Opcja [Optymalizacja półtonów w skali szarości] może wydłużyć czas druku, ale daje najlepszą jakość.

3. Jeśli używasz sterownika PS, na karcie [Kolor] kliknij opcję [Skala szarości] i kliknij przycisk [Zaawansowane], aby dopasować jasność i kontrast.



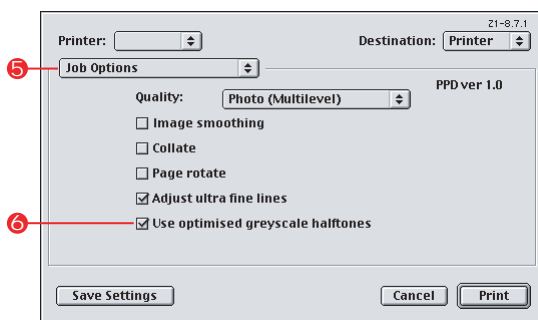
MAC OS 9

1. W aplikacji wybierz menu [Plik] → [Drukuj].



2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. W następnym menu (2) wybierz polecenie [Opcje kolorów].
4. W menu [Tryb koloru] (3) wybierz opcję [Skala szarości].
5. Zaznacz pole wyboru [Zawsze używaj półtonów drukarki] (4).

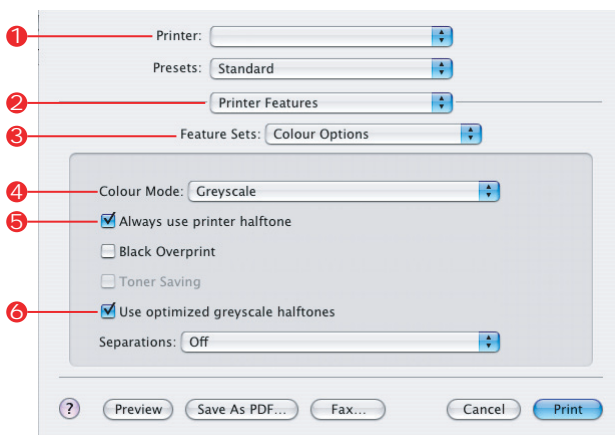
Zapewni to najlepszą jakość podczas drukowania w skali szarości.



6. W menu [Drukarka] (5) wybierz polecenie [Opcje wydruków].
7. Zaznacz pole wyboru [Optymalizacja półtonów w skali szarości] (6).
Może to nieco spowolnić drukowanie, ale przyniesie znakomite wyniki.

MAC OS X

1. W aplikacji wybierz menu [Plik] → [Drukuj].



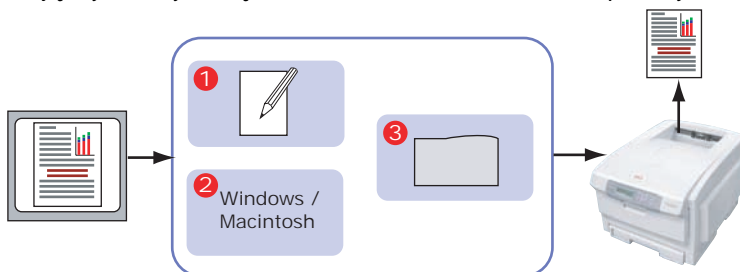
2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. W następnym menu (2) wybierz polecenie [Funkcje drukarki].
4. W menu [Zestawy funkcji] (3) wybierz polecenie [Opcje kolorów].

5. W menu [Tryb koloru] (4) wybierz opcję [Skala szarości].
6. Zaznacz pole wyboru [Zawsze używaj półtonów drukarki] (5).
Zapewni to najlepszą jakość podczas drukowania w skali szarości.
7. Zaznacz pole wyboru [Optymalizacja półtonów w skali szarości] (6).
Może to nieco spowolnić drukowanie, ale przyniesie znakomite wyniki.

DOPASOWANIE KOLORÓW

PODSTAWOWE INFORMACJE

Istnieją trzy metody zarządzania kolorami dokumentu i ich dopasowywania:



1. Zarządzanie kolorami przez aplikację (1).

Niektóre programy graficzne i DTP, np. Adobe Photoshop, Adobe Illustrator i Quark Xpress, mają własne wbudowane systemy zarządzania kolorami. Zobacz „Ustawienia sterownika drukarki dla utworzenia profilu ICC lub bez dopasowania kolorów” na stronie 84.

Większość aplikacji nie jest wyposażona w funkcje zarządzania kolorami i jest uzależniona od drukarki lub systemu operacyjnego.

2. Zarządzanie kolorami przez system operacyjny (2).

W systemach Windows 98, Me, 2000 i XP dostępny jest system zarządzania kolorami Windows ICM.

W systemach Mac OS i Mac OS X dostępny jest system Apple ColorSync.

3. Zarządzanie kolorami przez drukarkę (3).

Podczas drukowania dokumentu i modyfikowania ustawień w sterowniku drukarki drukarka przeprowadza regulację kolorów.

UWAGA:

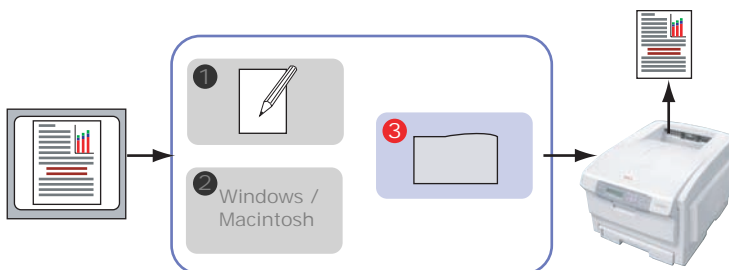
Aby uzyskiwać najlepsze wyniki podczas drukowania na tej drukarce, należy używać tylko jednego systemu zarządzania kolorami.

Aby korzystać z systemu zarządzania kolorami drukarki, należy się upewnić, że zarządzanie kolorami przez aplikację lub system operacyjny jest wyłączone.

Stosowanie zarządzania kolorami w wielu miejscach da nieprzewidywalne wyniki.

ZAWARTOŚĆ NINIEJSZEJ INSTRUKCJI

W niniejszym rozdziale omówiono tylko system zarządzania kolorami **drukarki**.

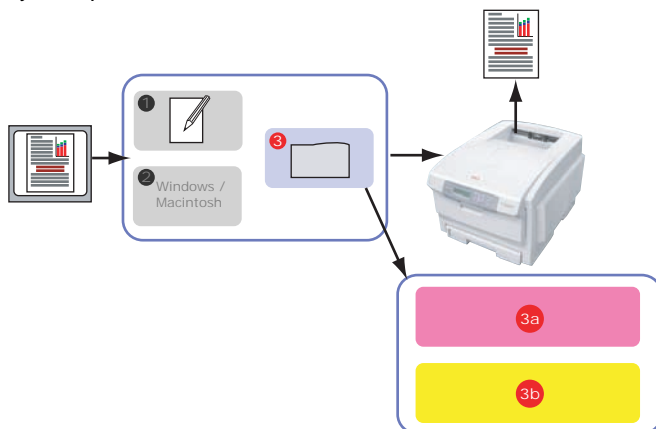


Aby dowiedzieć się więcej o zarządzaniu kolorami przez aplikację lub system operacyjny, zobacz dokumentację dołączoną do oprogramowania lub komputera.

ZARZĄDZANIE KOLORAMI PRZEZ DRUKARKĘ

WSTĘP

Drukarka ma dwa oddzielne systemy zarządzania kolorami – Kolor biurowy i Graphic Pro.



- > Kolor biurowy (3a) – „Kolor biurowy” na stronie 51
- > Jest to prostszy system zarządzania kolorami, mający zapewnić łatwość użytkowania. System Kolor biurowy jest zalecany dla użytkowników, którzy nie są ekspertami w dziedzinie druku barwnego, ale chcą uzyskiwać dobre wyniki podczas drukowania z takich programów, jak Microsoft Office.
- > Graphic Pro (3b) – „Graphic Pro” na stronie 56

Jest to potężny system zarządzania kolorami oparty na profilach kolorów ICC.

Można pobrać profile na dysk twardy drukarki za pomocą specjalnego narzędzia, a następnie stosować dopasowanie kolorów we wszystkich przychodzących zadaniach drukowania.

System zarządzania kolorami Graphic Pro jest zalecany dla użytkowników, którzy już poznali dopasowanie kolorów oparte na profilach ICC i chcą mieć większą kontrolę nad kolorami.

KOLORY RGB I CMYK — INFORMACJE

Niektóre aplikacje dają użytkownikowi wybór tworzenia i edycji dokumentów za pomocą kolorów albo w standardzie RGB, albo CMYK. Zazwyczaj tylko profesjonalne oprogramowanie DTP i graficzne obsługuje kolory w standardzie CMYK. Większość aplikacji, np. programy Microsoft Office lub przeglądarki sieci Web, obsługuje tylko kolory RGB.

Jeżeli używana aplikacja nie daje wyboru między kolorami RGB i CMYK, należy założyć, że obsługuje tylko model RGB.

Model barwy RGB jest oparty na trzech podstawowych kolorach światła: **czerwonym (Red)**, **zielonym (Green)** i **niebieskim (Blue)**. Model ten jest wykorzystywany w skanerach, aparatach cyfrowych i monitorach komputerowych.

Model barwy CMYK jest oparty na używanych w drukarkach atramentach lub tonerach w kolorach **cyjan (Cyan)**, **magenta (Magenta)**, **żółty (Yellow)** i **czarny (Black)**.

STEROWNIKI DRUKARKI — INFORMACJE

W zależności od systemu operacyjnego można wybrać sterownik, który będzie używany z drukarką. Użytkownik może wybrać sterownik drukarki, który obsługuje dane CMYK.

	OBSŁUGA DANYCH RGB	OBSŁUGA DANYCH CMYK
Sterownik PCL 5c (Windows)	✓	✗
Sterownik PCL 6 (Windows)	✓	✗
Sterownik PostScript (Windows)	✓	✓
Sterownik PostScript (Mac)	✓	✓

KOLOR BIUROWY

W niniejszej sekcji opisano funkcje sterownika drukarki dotyczące systemu zarządzania kolorami „Kolor biurowy”.

Dostępne są dwa różne zestawy opcji w systemie Kolor biurowy:

OPCJE RGB	OPCJE CMYK (TYLKO POSTSCRIPT)
Monitor (6500K) – automatyczny	SWOP
Monitor (6500K) – percepcyjny	Euroscale
Monitor (6500K) – jaskrawy	Japan Color
Monitor (9300K)	
Aparat cyfrowy	
sRGB	

UWAGA:

Opcje przeznaczone dla danych CMYK są niedostępne w sterownikach drukarki Windows PCL 5c lub PCL 6. Te sterowniki drukarki obsługują tylko dane kolorów RGB.

Chociaż opcje systemu Kolor biurowy zawierają formanty dla danych CMYK, zdecydowanie zaleca się korzystanie z opcji systemu Graphic Pro. Opcje Graphic Pro zapewniają większe możliwości i elastyczność drukowania danych CMYK.

KOLOR BIUROWY — OPCJE RGB

System Kolor biurowy udostępnia zbiór kilku różnych wstępnych ustawień dopasowania kolorów dla danych RGB.

Każde z tych wstępnych ustawień w nieco inny sposób zmienia kolor wydruku.

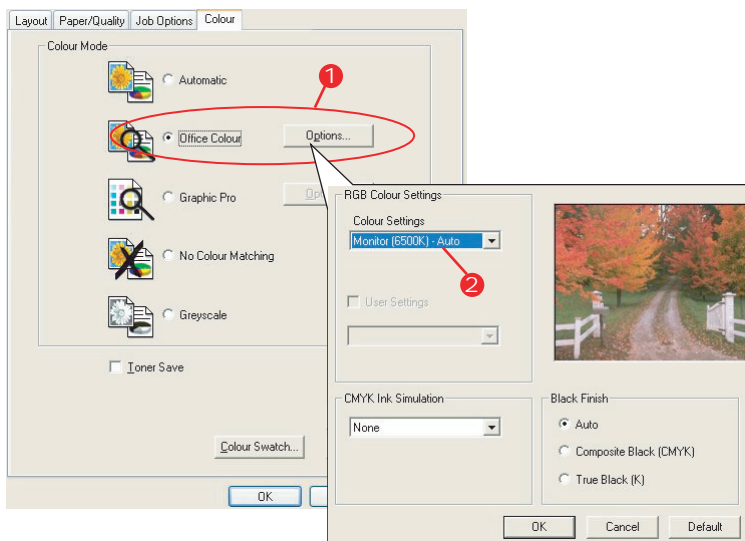
Opcje dopasowania kolorów RGB są dostępne we wszystkich sterownikach drukarki.

WSTĘPNE USTAWIENIE	OPIS
Monitor (6500K) – automatyczny	Najlepsze wstępne ustawienie dopasowania kolorów zostanie wybrane na podstawie typu dokumentu. Opcja 6500K – percepcyjny zostanie wybrana w przypadku drukowania fotografii. Opcja 6500K – jaskrawy zostanie wybrana do drukowania grafiki i tekstu.
Monitor (6500K) – percepcyjny	Obraz zoptymalizowany pod kątem drukowania fotografii. Podczas drukowania nacisk położony jest na nasycenie kolorów.
Monitor (6500K) – jaskrawy	Optymalizacja dla fotografii i grafiki prezentacyjnej. Drukarka używa jeszcze większego nasycenia niż przy ustawieniu Monitor (6500K) percepcyjny.
Monitor (9300K)	Podczas drukowania nacisk jest położony na jasność kolorów. Z tego ustawienia należy korzystać w przypadku wystąpienia problemów z uzyskaniem odpowiedniego koloru podczas drukowania z aplikacji Microsoft Office.
Aparat cyfrowy	Obraz zoptymalizowany do drukowania zdjęć wykonanych aparatami cyfrowymi. Wyniki mogą się bardzo różnić w zależności od przedmiotu zdjęcia oraz warunków, w jakich zostało ono wykonane.
sRGB	Drukarka podejmie próbę odtworzenia przestrzeni kolorów sRGB. To ustawienie może być użyteczne podczas dopasowywania kolorów z urządzenia wejściowego sRGB, takiego jak skaner lub aparat cyfrowy.

WINDOWS

Niniejsze informacje dotyczą sterowników PCL 5c, PCL 6 i PostScript do systemu Windows.

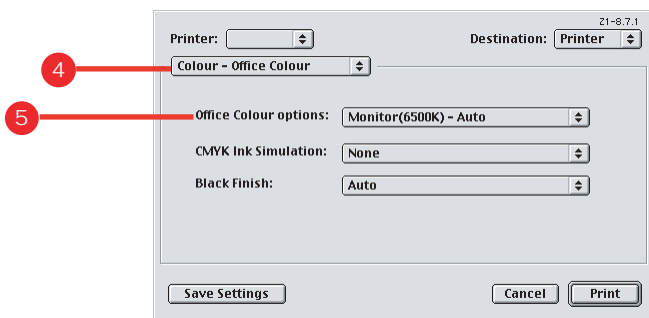
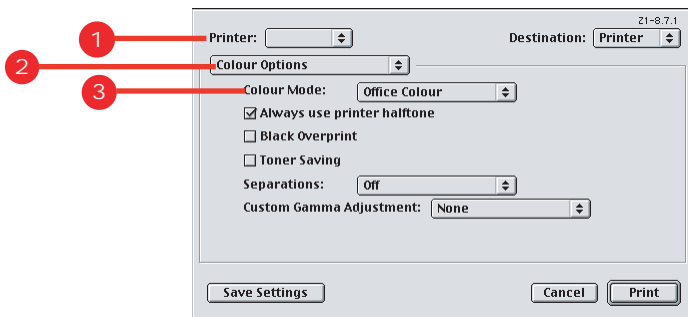
1. Na karcie sterownika drukarki [Kolor] zaznacz pole [Kolor biurowy] (1) i kliknij przycisk [Opcje].



2. Zaznacz wstępne ustawienie na liście [Opcje dopasowania kolorów] (2).

MAC OS 9

1. Wybierz menu [Plik] → [Drukuj].



2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. Wybierz menu [Opcje kolorów] (2).
4. W menu [Tryb kolorów] (3) wybierz pozycję [Kolor biurowy].
5. Wybierz menu [Kolor – Kolor biurowy] (4).
6. Wybierz żądane wstępne ustawienie Kolor biurowy (5).

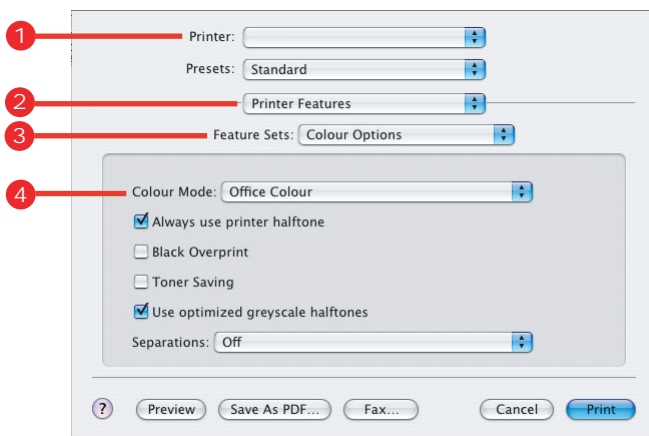
MAC OS X

UWAGA:

Podczas drukowania z niektórych aplikacji w systemie Mac OS X opisane powyżej opcje dopasowania kolorów RGB mogą nie mieć wpływu na kolor wydruku. Gdyby okazało się, że kolory wydruku nie zmieniły się po zastosowaniu wstępnego ustawienia dopasowania kolorów Kolor biurowy, oznacza to, że aplikacja nie jest zgodna z tym typem dopasowania kolorów drukarki.

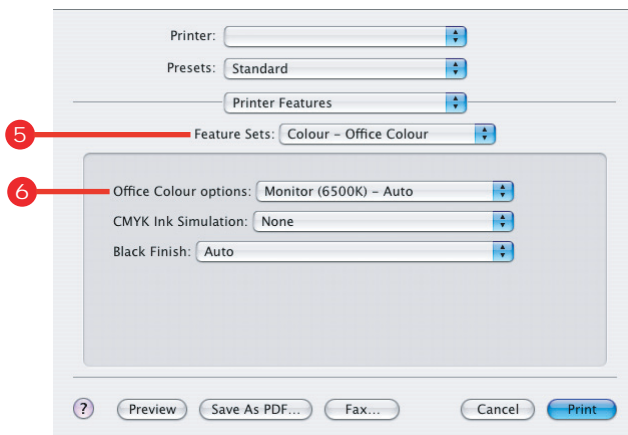
Alternatywnym rozwiązaniem dla użytkowników systemu Mac OS X 10.3.x może być stosowanie filtrów ColorSync Quartz do regulacji kolorów dokumentów.

1. W aplikacji wybierz menu [Plik] → [Drukuj].



2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. Wybierz menu [Funkcje drukarki] (2).
4. W menu [Zestawy funkcji] (3) wybierz polecenie [Opcje kolorów].
5. W menu [Tryb kolorów] (4) wybierz pozycję [Kolor biurowy].

6. W menu [Zestawy funkcji] (5) wybierz polecenie [Kolor – Kolor biurowy].



7. Wybierz żądane wstępne ustawienie [Kolor biurowy] (6).

DOSTOSOWYWANIE KOLORU RGB SYSTEMU KOLOR BIUROWY ZA POMOCĄ PROGRAMU NARZĘDZIOWEGO COLOUR CORRECT (WINDOWS)

Jeżeli wstępne ustawienia Kolor biurowy są niewystarczające, program narzędziowy Colour Correct udostępnia środki umożliwiające dalsze dostosowanie. W programie Colour Correct dostępne są dwie metody dostosowywania ustawień Kolor biurowy:

1. Istnieje możliwość dostosowania ogólnego wyglądu wydruku dzięki modyfikacji odcienia, nasycenia i współczynnika gamma.
2. Można dostosować kolory określonej palety używanej w aplikacjach Microsoft Office. Dostosowania mają wpływ tylko na kolory jednej określonej palety.

GRAPHIC PRO

W tym rozdziale opisano opcje dopasowania kolorów dostępne w systemie Graphic Pro.

System zarządzania kolorami Graphic Pro jest oparty na profilach ICC. Profile są pobierane do drukarki za pomocą narzędzia Profile Assistant, a następnie wybierane w sterowniku drukarki.

Po wysłaniu zadania do drukarki profile ICC są wykorzystywane do jego wydrukowania.

UWAGA:

Niektóre funkcje systemu dopasowania kolorów Graphic Pro mogą być wykorzystane tylko w przypadku zainstalowania w drukarce dysku twardego. Dysk twardy w drukarce jest potrzebny do pobierania własnych profili ICC i korzystania z nich.

Wewnętrzny dysk twardy drukarki jest w niektórych modelach akcesorium opcjonalnym.

Jeżeli drukarka nie ma zainstalowanego dysku twardego, użytkownik może wybierać tylko domyślne profile fabryczne wbudowane w drukarce.

MOŻLIWOŚCI SYSTEMU DOPASOWANIA KOLORÓW GRAPHIC PRO

System dopasowania kolorów Graphic Pro jest zarówno potężny, jak i elastyczny. Oto kilka przykładów, jak można wykorzystywać system dopasowania kolorów Graphic Pro:

DOPASOWANIE KOLORÓW DRUKARKI DO URZĄDZENIA WEJŚCIOWEGO RGB

Wykorzystując profile ICC skanera, aparatu cyfrowego lub monitora, można dopasować kolory drukarki do urządzenia wejściowego.

SYMULACJA DRUKARKI

Drukarka może być wykorzystywana do symulacji wydruku kolorowego na innej drukarce, nawet w przypadku dokumentów RGB. Aby uzyskać jak najlepsze wyniki, należy używać dokumentów CMYK podczas symulowania wydruku kolorowego na innych drukarkach.

SYMULACJA FARB DRUKARSKICH CMYK

Drukarki można używać do symulowania wydruku kolorowego na komercyjnej maszynie drukarskiej (atramenty standardu SWOP, Euroscale lub Japan Color).

DOKŁADNIEJSZE KOLORY DRUKARKI

Istnieje możliwość pobierania do drukarki i używania własnych profili, utworzonych za pomocą oprogramowania do tworzenia profili ICC innych firm.

TYPY OBSŁUGIWANYCH PROFILI ICC

System dopasowania kolorów Graphic Pro obsługuje cztery klasy profili ICC:

TYP PROFILU	OPIS
Źródło RGB (Wejście RGB)	Profile opisują urządzenie, które zostało użyte do przechwycenia danych RGB (np. skaner lub aparat cyfrowy). Profil wejścia RGB może być również profilem używanego monitora w przypadku dopasowywania do kolorów ekranu.
Symulacja CMYK (Wejście CMYK)	Te profile opisują urządzenie CMYK, którego kolory użytkownik próbuje symulować. Zazwyczaj jest to drukarka innego producenta lub offsetowa maszyna drukarska. W drukarce zostały wbudowane profile atramentów do komercyjnej maszyny drukarskiej takich standardów, jak SWOP lub Euroscale.
Drukarka (Wyjście CMYK)	Ten profil opisuje cechy charakterystyczne kolorów drukarki użytkownika. Drukarka ma wbudowane domyślne profile fabryczne, które użytkownik może wymienić na własne w razie potrzeby.
Profil łączy	Jest to specjalny typ profilu ICC, który konwertuje bezpośrednio CMYK na CMYK. Profil łączy np. może konwertować bezpośrednio przestrzeń kolorów CMYK jednej drukarki na przestrzeń kolorów CMYK drugiej drukarki.

PRACA Z SYSTEMEM GRAPHIC PRO — OMÓWIENIE

Korzystanie z systemu dopasowania kolorów Graphic Pro składa się z trzech kolejnych kroków:

1. Zebranie lub utworzenie profili ICC (zobacz poniżej)
2. Pobranie profili ICC na dysk twardy drukarki (strona 59)
3. Wybór profili ICC w sterowniku drukarki podczas drukowania (strona 61)

KROK 1: ZEBRANIE LUB UTWORZENIE PROFILI ICC

Gdzie można uzyskać potrzebne profile?

TYP PROFILU	GDZIE UZYSKAĆ PROFILE
Źródło RGB (Wejście RGB)	Uzyskanie profili źródła RGB od producenta skanera, aparatu lub monitora.
Symulacja CMYK (Wejście CMYK)	Uzyskanie profilu symulacji od producenta drukarki, która ma być symulowana.
Drukarka (Wyjście CMYK)	Domyślne profile fabryczne drukarki są wbudowane. Jeżeli potrzebna jest większa dokładność, należy utworzyć własny profil drukarki za pomocą oprogramowania do tworzenia profili ICC innych firm.
Profil łączy	Profile łączy można tworzyć za pomocą oprogramowania do tworzenia profili ICC innych firm. Należy zwrócić uwagę, że nie każde oprogramowanie do tworzenia profili ICC może tworzyć profile łączy.

KROK 2: POBRANIE PROFILI ICC NA DYSK TWARDY DRUKARKI

Profile można pobrać na dysk twardy drukarki za pomocą narzędzia Profile Assistant.

Korzystanie z narzędzia Profile Assistant

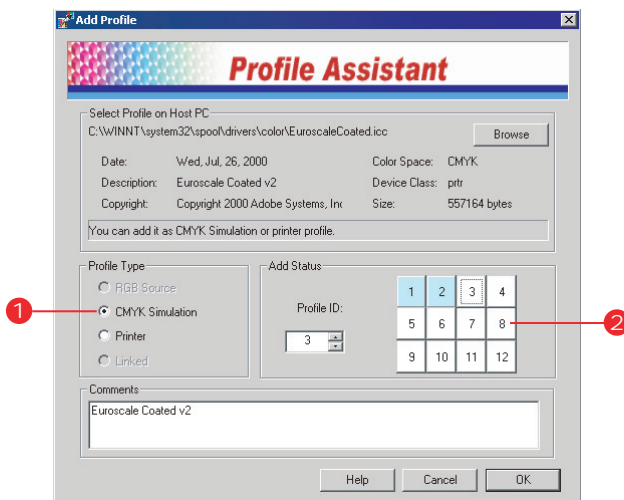
1. Uruchamianie narzędzia Profile Assistant
2. Wybór drukarki

Przy pierwszym użyciu narzędzia Profile Assistant należy zezwolić na wyszukanie zgodnych drukarek.

Wybierz typy połączenia, które chcesz wyszukać — USB lub sieciowe (TCP/IP) — i kliknij przycisk [Start].

Jeżeli znasz adres IP drukarki, możesz wprowadzić go ręcznie.

3. W głównym oknie narzędzia Profile Assistant wyświetlane są profile znajdujące się na dysku twardym wybranej drukarki. Aby pobrać nowy profil do drukarki:
- (a) Kliknij przycisk [Dodaj].
 - (b) Wybierz profil ICC na dysku twardym komputera.
 - (c) Po wybraniu profilu możesz dodać go do drukarki jako jeden z 4 typów: Źródło RGB, Symulacja CMYK, Drukarka lub Łącza.
 - (d) Dostępne opcje zależą od wybranego profilu ICC. Na przykład w przypadku wybrania profilu CMYK możesz go dodać do drukarki jako profil wyjściowy Symulacja CMYK lub Drukarka.
 - (e) Wybierz liczbę z zakresu od 1 do 12. Ta liczba jest wykorzystywana do identyfikowania profilu w sterowniku drukarki.



- (f) Kliknij przycisk [OK], aby pobrać profil ICC do drukarki.

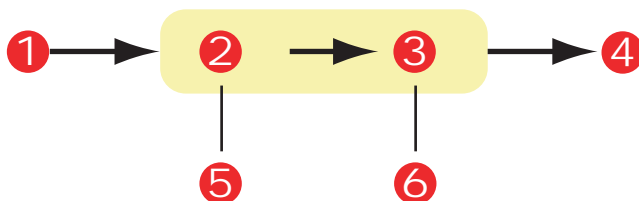
KROK 3: WYBÓR PROFILI ICC W STEROWNIKU DRUKARKI

Wybór w sterowniku drukarki zależy od zadania dopasowywania kolorów, które zamierzasz wykonać.

Przykłady wyboru profili ICC dla różnych zadań dopasowywania kolorów zostały przedstawione w następnych rozdziałach tej instrukcji.

DOPASOWYWANIE KOLORÓW MONITORA, SKANERA LUB APARATU CYFROWEGO

System Graphic Pro może być wykorzystany do dopasowania kolorów drukarki do urządzenia wejściowego RGB, np. monitora, skanera lub aparatu cyfrowego.



1. Dane RGB	2. Dokument drukowany
3. Profil źródła RGB	4. Skaner, monitor, aparat itd.
5. Profil wydruku	6. Pozostaw włączony tryb Automatycznie lub wybierz profil niestandardowy.

Aby dopasować urządzenie wejściowe RGB, najpierw należy pobrać profil źródła RGB i profil drukarki (opcjonalnie) na dysk twardy drukarki za pomocą narzędzia Profile Assistant. Zobacz „Korzystanie z narzędzia Profile Assistant” na stronie 59.

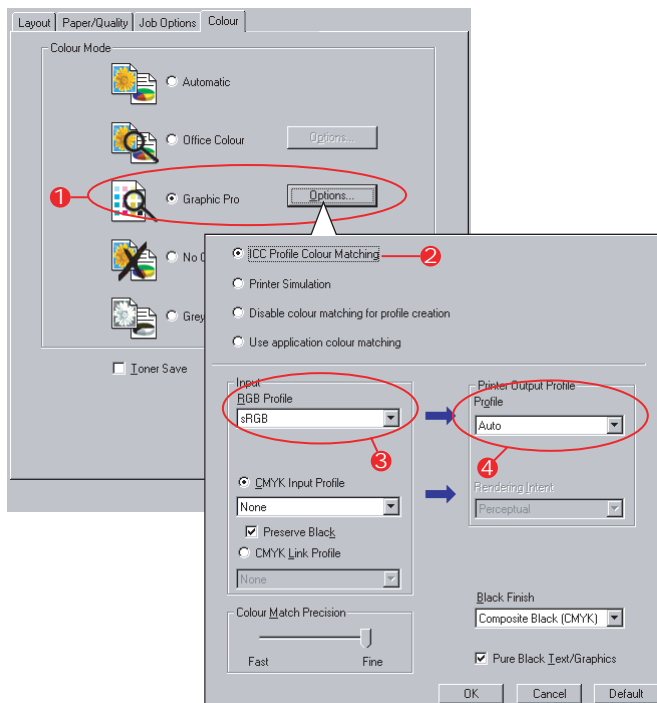
Po pobraniu profili należy wybrać właściwe profile w sterowniku drukarki. Odpowiednia procedura została opisana w następnym rozdziale (Windows strona 62, Mac OS 9 strona 63, Mac OS X strona 65).

WINDOWS

Niniejsze informacje dotyczą sterowników PCL 5c, PCL 6 i PostScript do systemu Windows.

Aby dopasować kolory urządzenia wejściowego RGB, takiego jak monitor, skaner lub aparat cyfrowy, w sterowniku drukarki należy zaznaczyć następujące opcje:

1. Na karcie sterownika drukarki [Kolor] zaznacz pole [Graphic Pro] (1) i kliknij przycisk [Opcje].



2. Zaznacz pole [Dopasowanie kolorów profilu ICC] (2).
3. Wybierz profil ICC, który odpowiada urządzeniu, które próbujesz dopasować, np. monitorowi, skanerowi lub aparatowi cyfrowemu (3).

Należy pamiętać, że nazwy „Źródło RGB 1”, „Źródło RGB 2” itd. są związane z liczbą przypisaną profilowi za pomocą narzędzia Profile Assistant. Zobacz „Korzystanie z narzędzia Profile Assistant” na stronie 59.

4. Wybierz profil wydruku (4).

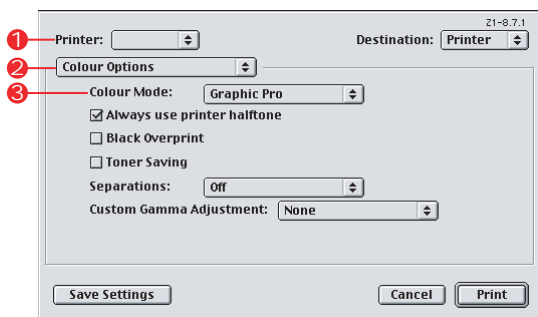
W przypadku zaznaczenia pozycji [Automatycznie] zostaną wykorzystane domyślne profile fabryczne wbudowane w drukarce. W przypadku utworzenia profilu drukarki przez użytkownika, za pomocą specjalnego oprogramowania, wybierz ten profil w tym miejscu.

UWAGA:

W przypadku wybrania własnego profilu wydruku (4) możesz dopasować również metodę renderowania. Zobacz „Metody renderowania” na stronie 82.

MAC OS 9

1. W aplikacji wybierz menu [Plik] → [Drukuj].

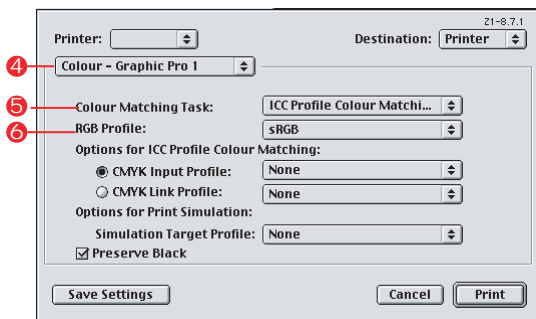


2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.

3. Wybierz menu [Opcje kolorów] (2).

4. W menu [Tryb kolorów] (3) wybierz opcję [Graphic Pro].

5. Wybierz opcję [Kolor – Graphic Pro 1] (4).

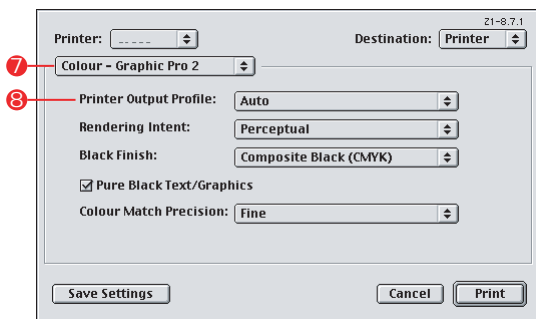


6. W menu [Zadanie dopasowywania kolorów] (5) wybierz pozycję [Dopasowanie kolorów profilu ICC].

7. W polu Źródło profilu RGB wybierz profil ICC odpowiadający urządzeniu, które próbujesz dopasować, takiemu jak monitor, skaner lub aparat cyfrowy (6).

Należy pamiętać, że nazwy „Źródło RGB 1”, „Źródło RGB 2” itd. są związane z liczbą przypisaną profilowi za pomocą narzędzia Profile Assistant. Zobacz „Korzystanie z narzędzia Profile Assistant” na stronie 59.

8. Wybierz opcję [Kolor – Graphic Pro 2] (7).

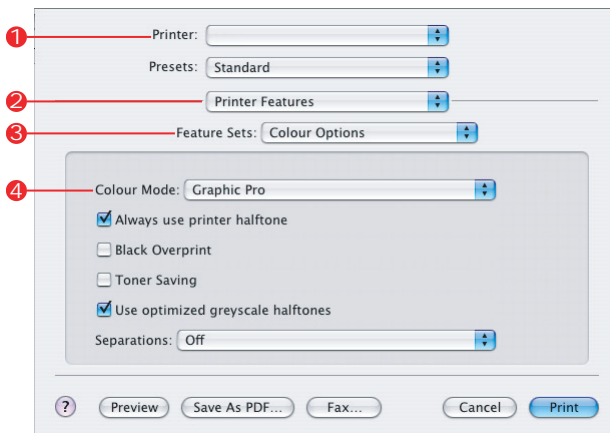


9. W menu [Profil wydruku] (8) wybierz profil tej drukarki.

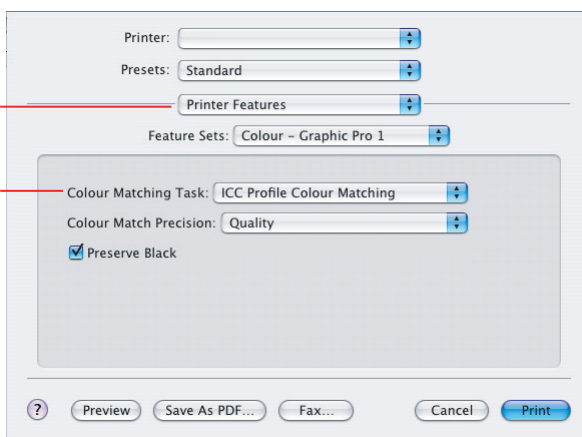
W przypadku zaznaczenia pozycji [Automatycznie] zostaną wykorzystane domyślne profile fabryczne wbudowane w drukarce. W przypadku utworzenia profilu drukarki przez użytkownika, za pomocą specjalnego oprogramowania, wybierz ten profil w tym miejscu i wybierz metodę renderowania (zobacz „Metody renderowania” na stronie 82).

MAC OS X

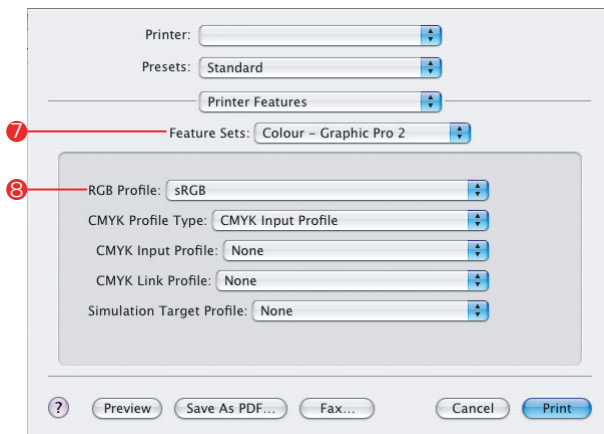
1. Wybierz menu [Plik] → [Drukuj].



2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. Wybierz menu [Funkcje drukarki] (2).
4. W menu [Zestawy funkcji] (3) wybierz polecenie [Opcje kolorów].
5. W menu [Tryb kolorów] (4) wybierz opcję [Graphic Pro].
6. W menu [Zestawy funkcji] (5) wybierz polecenie [Kolor – Graphic Pro 1].



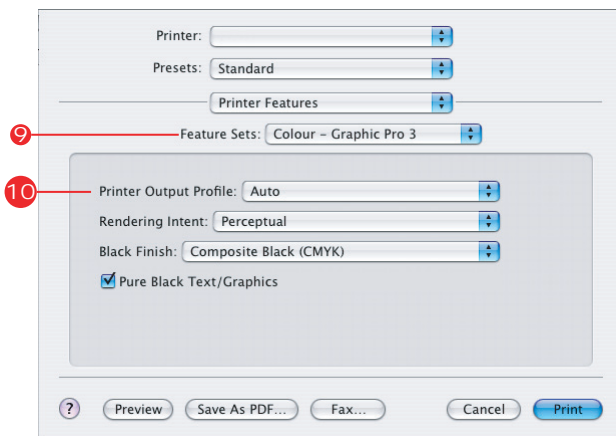
7. W menu [Zadanie dopasowywania kolorów] (6) wybierz pozycję [Dopasowanie kolorów profilu ICC].
8. W menu [Zestawy funkcji] (7) wybierz polecenie [Kolor – Graphic Pro 2].



9. W polu Profil źródła RGB (8) wybierz profil ICC, który odpowiada urządzeniu, które próbujesz dopasować, np. monitorowi, skanerowi lub aparatowi cyfrowemu.

Należy pamiętać, że nazwy „Źródło RGB 1”, „Źródło RGB 2” itd. są związane z liczbą przypisaną profilowi za pomocą narzędzia Profile Assistant. Zobacz „Korzystanie z narzędzia Profile Assistant” na stronie 59.

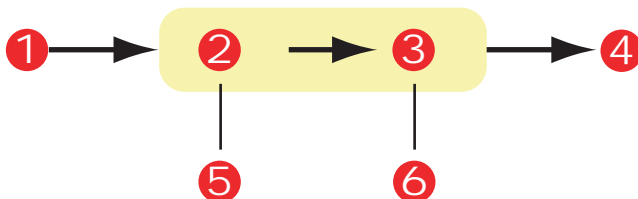
10. W menu [Zestawy funkcji] wybierz polecenie [Kolor – Graphic Pro 3] (9).



11. W menu [Profil wydruku] wybierz profil tej drukarki (10).
12. W przypadku zaznaczenia pozycji Automatycznie zostaną wykorzystane domyślne profile fabryczne wbudowane w drukarce. W przypadku utworzenia profilu drukarki przez użytkownika, za pomocą specjalnego oprogramowania, wybierz ten profil w tym miejscu i wybierz metodę renderowania (zobacz „Metody renderowania” na stronie 82).

SYMULOWANIE INNEJ DRUKARKI — DANE ŹRÓDŁA RGB

System dopasowania kolorów Graphic Pro może być wykorzystywany do symulowania wydruku kolorowego innej drukarki.



1. Dane RGB	2. Dokument drukowany
3. Profil źródła RGB	4. Skaner, monitor, aparat itd.
5. Profil wydruku	6. Pozostaw włączony tryb Automatycznie lub wybierz profil niestandardowy.

UWAGA:

Należy zauważyć, że jeżeli symulowane urządzenie ma inne możliwości odtwarzania kolorów niż ta drukarka, dokładna symulacja kolorów będzie niemożliwa. Na przykład trudne może być odtworzenie dokładnych kolorów drukarki atramentowej na drukarce używającej toneru.

Ponadto różnice w zakresie drukowanych kolorów między różnymi urządzeniami mogą być przyczyną niedokładnej symulacji danych źródła RGB. Aby uzyskać najlepsze wyniki podczas symulowania wydruku kolorowego innych drukarek, zdecydowanie zaleca się, aby źródłem były dane CMYK. Zobacz „Symulacje atramentu CMYK — dane źródła CMYK” na stronie 76.

Aby symulować wydruk innej drukarki, za pomocą narzędzia Profile Assistant należy pobrać przynajmniej 2 profile do drukarki:

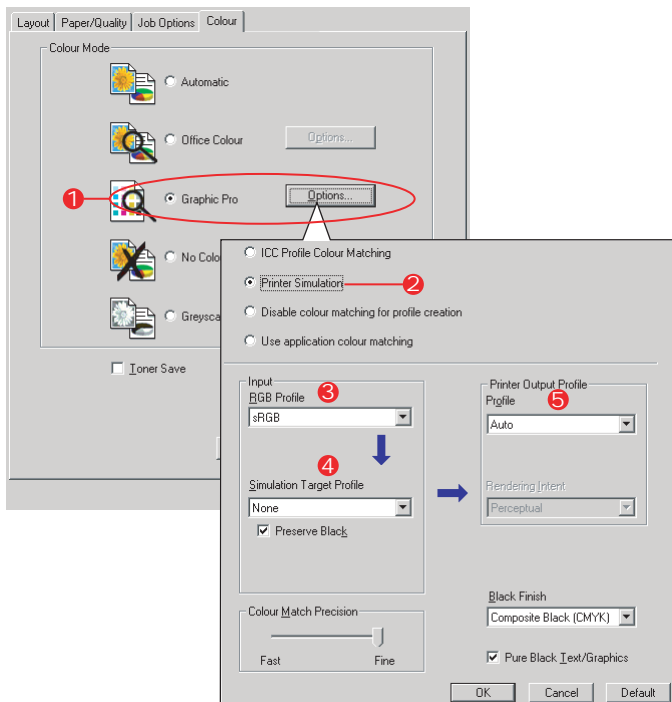
- > Profil źródła RGB
- > Profil celu symulacji
- > Profil wydruku (opcjonalnie)

Po pobraniu profili należy wybrać właściwe profile w sterowniku drukarki. Odpowiednia procedura została opisana w następnym rozdziale (Windows strona 69, Mac OS 9 strona 71, Mac OS X strona 65).

WINDOWS

W przypadku korzystania z dokumentu źródła RGB w celu symulacji wydruku innej drukarki należy zaznaczyć następujące ustawienia w sterowniku drukarki:

1. Na karcie sterownika drukarki [Kolor] zaznacz pole [Graphic Pro] (1) i kliknij przycisk [Opcje].



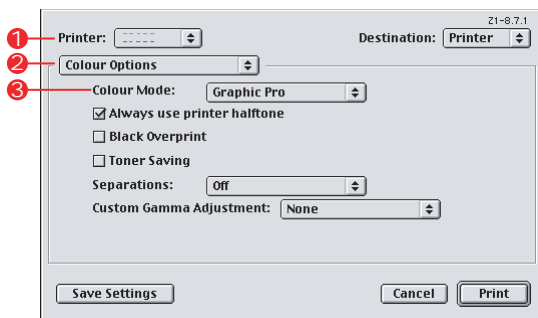
2. Zaznacz opcję [Symulacja drukarki] (2).
3. Zaznacz profil ICC, który odpowiada urządzeniu użytemu do przechwycenia lub wyświetlenia dokumentu źródłowego — może to być monitor, skaner lub aparat cyfrowy (3).
4. Należy pamiętać, że nazwy „Źródło RGB 1”, „Źródło RGB 2” itd. są związane z liczbą przypisaną profilowi za pomocą narzędzia Profile Assistant. Zobacz „Korzystanie z narzędzia Profile Assistant” na stronie 59.
5. Wybierz profil celu symulacji (4).

6. Ten profil odpowiada drukarce, którą zamierzasz symulować.
7. Aby reprodukować czernie i szarości drukowane z użyciem tylko czarnego tonera, należy włączyć opcję [Zachowaj czarny kolor]. Choć dzięki temu uzyskuje się lepszą jakość druku, czernie i szarości będą symulowane niedokładnie.
8. Wybierz profil wydruku (5).
9. W przypadku zaznaczenia pozycji [Automatycznie] zostaną wykorzystane domyślne profile fabryczne wbudowane w drukarce. W przypadku utworzenia profilu drukarki przez użytkownika, za pomocą specjalnego oprogramowania, wybierz ten profil w tym miejscu i wybierz metodę renderowania. Zobacz „Metody renderowania” na stronie 82.

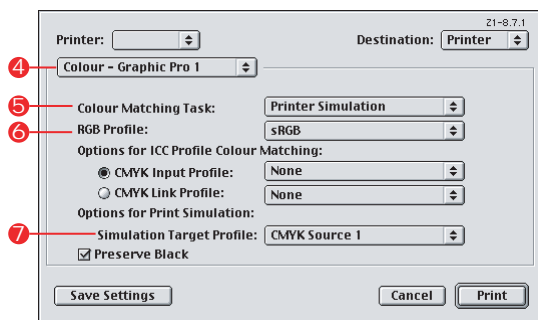
MAC OS 9 / CLASSIC

W przypadku korzystania z dokumentu źródła RGB w celu symulacji wydruku innej drukarki należy zaznaczyć następujące ustawienia w sterowniku drukarki:

1. Wybierz menu [Plik] → [Drukuj].
2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.



3. Wybierz menu [Opcje kolorów] (2).
4. W polu [Tryb kolorów] → wybierz pozycję [Graphic Pro] (3).
5. Wybierz opcję [Kolor] → [Graphic Pro 1] (4).



6. W polu [Zadania dopasowywania kolorów] → wybierz pozycję [Symulacja drukarki] (5).
7. W polu Profil źródła RGB (6) wybierz profil ICC, który odpowiada urządzeniu, które próbujesz dopasować, np. monitorowi, skanerowi lub aparatowi cyfrowemu.

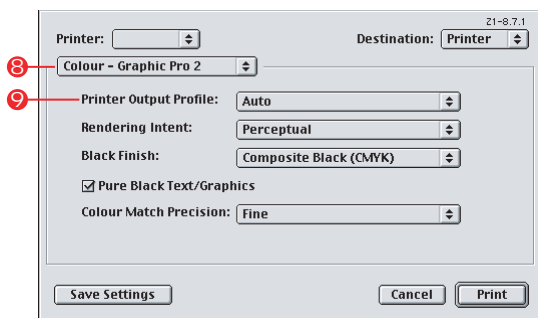
Należy pamiętać, że nazwy „Źródło RGB 1”, „Źródło RGB 2” itd. są związane z liczbą przypisaną profilowi za pomocą narzędzia Profile Assistant. Zobacz „Korzystanie z narzędzia Profile Assistant” na stronie 59.

8. W menu [Profil celu symulacji] (7) wybierz profil urządzenia, które chcesz symulować.

Należy pamiętać, że nazwy „Źródło CMYK 1”, „Źródło CMYK 2” itd. są związane z liczbą przypisaną profilowi za pomocą narzędzia Profile Assistant. Zobacz „Korzystanie z narzędzia Profile Assistant” na stronie 59.

Aby reprodukować czernie i szarości drukowane z użyciem tylko czarnego tonera, należy włączyć opcję [Zachowaj czarny kolor]. Chociaż dzięki temu uzyskuje się lepszą jakość druku, czernie i szarości będą symulowane niedokładnie.

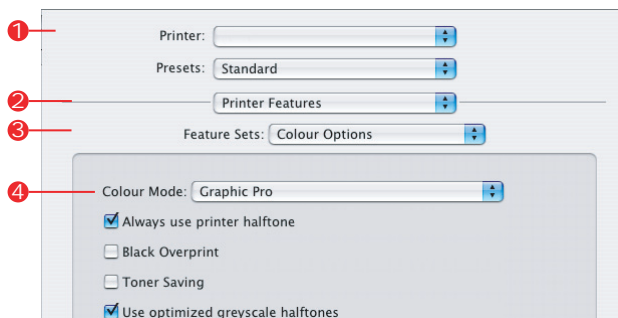
9. Wybierz opcję [Kolor] → [Graphic Pro 2] (8).



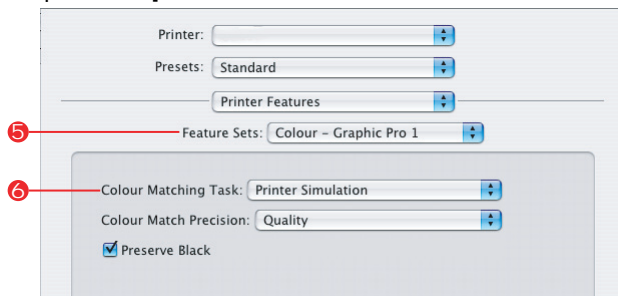
10. W menu [Profil wydruku] (9) wybierz profil tej drukarki.
11. W przypadku zaznaczenia pozycji [Automatycznie] zostaną wykorzystane domyślne profile fabryczne wbudowane w drukarce. W przypadku utworzenia profilu drukarki przez użytkownika, za pomocą specjalnego oprogramowania, wybierz ten profil w tym miejscu i wybierz metodę renderowania (zobacz „Metody renderowania” na stronie 82).

MAC OS X

1. Wybierz menu [Plik] → [Drukuj].
2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.



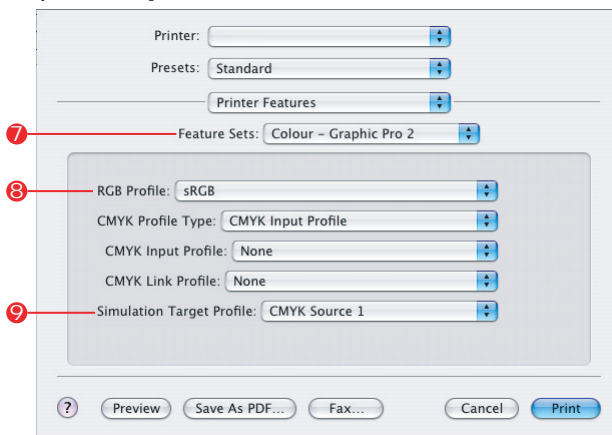
3. Wybierz menu [Funkcje drukarki] (2).
4. W menu [Zestawy funkcji] (3) wybierz pozycję [Opcje kolorów].
5. W menu [Tryb kolorów] (4) wybierz opcję [Graphic Pro].
6. W menu [Zestawy funkcji] (5) wybierz polecenie [Kolor – Graphic Pro 1].



7. W menu [Zadanie dopasowywania kolorów] (6) wybierz pozycję [Symulacja drukarki].

Aby reprodukować czernie i szarości drukowane z użyciem tylko czarnego tonera, należy włączyć opcję [Zachowaj czarny kolor]. Choć dzięki temu uzyskuje się lepszą jakość druku, czernie i szarości będą symulowane niedokładnie.

8. W menu [Zestawy funkcji] (7) wybierz polecenie [Kolor – Graphic Pro 2].



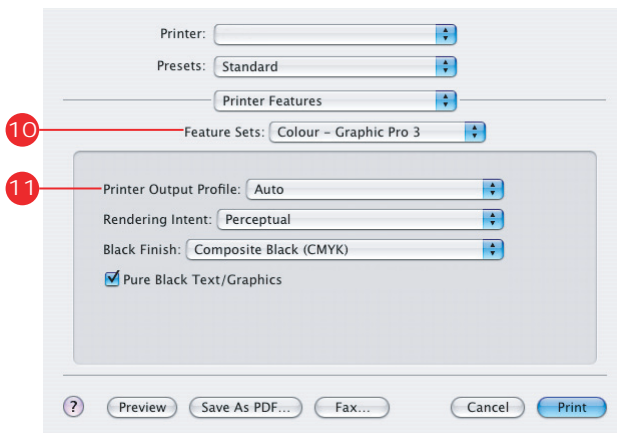
9. W polu Profil źródła RGB (8) wybierz profil ICC, który odpowiada urządzeniu, które próbujesz dopasować, np. monitorowi, skanerowi lub aparatowi cyfrowemu.

Należy pamiętać, że nazwy „Źródło RGB 1”, „Źródło RGB 2” itd. są związane z liczbą przypisaną profilowi za pomocą narzędzia Profile Assistant. Zobacz „Korzystanie z narzędzia Profile Assistant” na stronie 59.

10. W menu [Profil celu symulacji] (9) wybierz profil urządzenia, które chcesz symulować.

Należy pamiętać, że nazwy „Źródło CMYK 1”, „Źródło CMYK 2” itd. są związane z liczbą przypisaną profilowi za pomocą narzędzia Profile Assistant. Zobacz „Korzystanie z narzędzia Profile Assistant” na stronie 59.

11. W menu [Zestawy funkcji] (10) wybierz polecenie [Kolor – Graphic Pro 3].



12. W menu [Profil wydruku] (11) wybierz profil tej drukarki.

W przypadku zaznaczenia pozycji [Automatycznie] zostaną wykorzystane domyślne profile fabryczne wbudowane w drukarce. W przypadku utworzenia profilu drukarki przez użytkownika, za pomocą specjalnego oprogramowania, wybierz ten profil w tym miejscu i wybierz metodę renderowania (zobacz „Metody renderowania” na stronie 82).

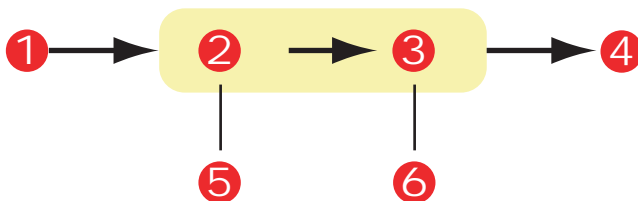
SYMULACJE ATRAMENTU CMYK — DANE ŹRÓDŁA CMYK

Oparty na profilach ICC system zarządzania kolorami może być wykorzystany do symulowania wydruków na komercyjnych maszynach drukarskich.

Użytkownik może wybierać spośród typów atramentów najczęściej używanych w różnych regionach świata:

- > Euroscale — Europa
- > SWOP — Ameryka Północna
- > Toyo — Japonia

Aby drukować symulacje atramentów CMYK, należy używać dołączonego sterownika drukarki PostScript.



1. Dane CMYK	2. Dokument drukowany
3. Profil wejścia CMYK	4. Urządzenie CMYK, które chcesz symulować (np. maszyna drukarska SWOP)
5. Profil wydruku	6. Pozostaw włączony tryb Automatycznie lub wybierz profil niestandardowy.

Chociaż jest możliwe wykonanie symulacji atramentu CMYK z użyciem opcji Kolor biurowy w sterowniku drukarki, zaleca się korzystanie w tym celu z systemu dopasowania kolorów Graphic Pro, który udostępnia dodatkowe funkcje, takie jak „Zachowaj czarny kolor” lub możliwość określenia alternatywnego profilu wydruku.

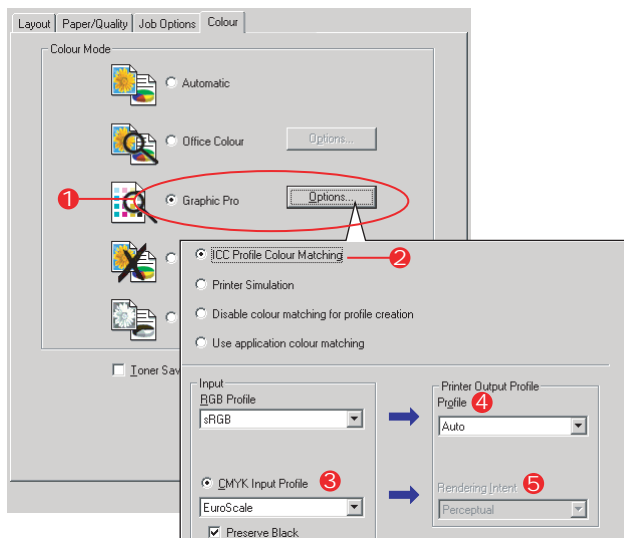
Aby uzyskać instrukcje dotyczące sposobów symulacji atramentów, zobacz następny rozdział (Windows strona 77, Mac OS 9 strona 78, Mac OS X strona 80).

WINDOWS

UWAGA:

Niniejsze informacje dotyczą tylko sterownika Windows PostScript.

Jeśli używasz źródłowego dokumentu CMYK, to aby przeprowadzić symulację atramentu CMYK, musisz zastosować następujące ustawienia sterownika drukarki:



1. Na karcie sterownika drukarki [Kolor] zaznacz pole [Graphic Pro] (1) i kliknij przycisk [Opcje].
2. Zaznacz pole [Dopasowanie kolorów profilu ICC] (2).
3. W polu [Profil wejścia CMYK] (3) wybierz profil odpowiadający urządzeniu, które chcesz dopasować, np. maszynie drukarskiej SWOP lub Euroscale. Jeżeli jest dostępny inny profil atramentu CMYK i chcesz go wykorzystać, wybierz odpowiedni profil „Źródło CMYK x”.

Należy pamiętać, że nazwy „Źródło CMYK 1”, „Źródło CMYK 2” itd. są związane z liczbą przypisaną profilowi za pomocą narzędzia Profile Assistant. Zobacz „Korzystanie z narzędzia Profile Assistant” na stronie 59.

Użyj opcji [Zachowaj czarny kolor] do zachowania informacji o oryginalnym składniku szarości (kanał K). Jeżeli opcja [Zachowaj

czarny kolor] jest wyłączona, składniki szarości mogą być drukowane za pomocą mieszanki tonerów CMYK zamiast samego tonera K (czarnego).

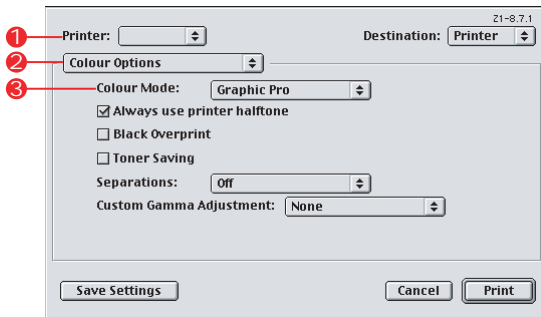
4. Wybierz profil wydruku (4).

W przypadku zaznaczenia pozycji [Automatycznie] zostaną wykorzystane domyślne profile fabryczne wbudowane w drukarce. W przypadku utworzenia profilu drukarki przez użytkownika, za pomocą specjalnego oprogramowania, wybierz ten profil w tym miejscu.

W przypadku wybrania innego profilu niż [Automatycznie] zaznacz opcję [Metoda renderowania] (5). (Zobacz „Metody renderowania” na stronie 82.)

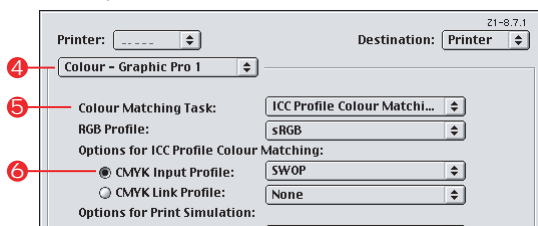
MAC OS 9 / CLASSIC

Jeśli używasz źródłowego dokumentu CMYK, to aby przeprowadzić symulację atramentu CMYK, musisz zastosować następujące ustawienia sterownika drukarki:



1. Wybierz menu [Plik] → [Drukuj].
2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. Wybierz menu [Opcje kolorów] (2).
4. W menu [Tryb kolorów] (3) wybierz opcję [Graphic Pro].

5. Wybierz opcję [Kolor – Graphic Pro 1] (4).



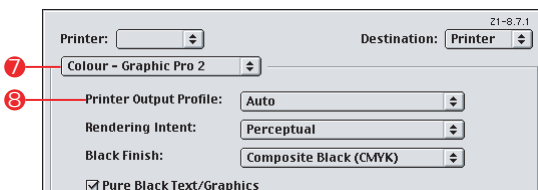
6. W menu [Zadanie dopasowywania kolorów] (5) wybierz pozycję [Dopasowanie kolorów profilu ICC].

W polu [Źródło profilu wejścia CMYK] (6) wybierz profil wejścia CMYK odpowiadający urządzeniu, które chcesz dopasować, np. maszynie drukarskiej SWOP lub Euroscale. Jeżeli jest dostępny inny profil atramentu CMYK i chcesz go wykorzystać, wybierz odpowiedni profil „Źródło CMYK x”.

Należy pamiętać, że nazwy „Źródło CMYK 1”, „Źródło CMYK 2” itd. są związane z liczbą przypisaną profilowi za pomocą narzędzia Profile Assistant. Zobacz „Korzystanie z narzędzia Profile Assistant” na stronie 59.

Użyj opcji [Zachowaj czarny kolor] do zachowania informacji o oryginalnym składniku szarości (kanał K). Jeżeli opcja [Zachowaj czarny kolor] jest wyłączona, składniki szarości mogą być drukowane za pomocą mieszaniny tonerów CMYK zamiast samego tonera K (czarnego).

7. Wybierz opcję [Kolor – Graphic Pro 2] (7).



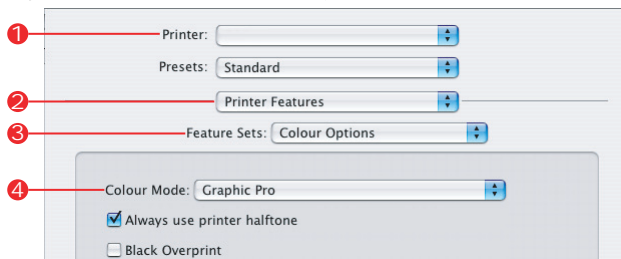
8. W menu [Profil wydruku] (8) wybierz profil tej drukarki.

W przypadku zaznaczenia pozycji [Automatycznie] zostaną wykorzystane domyślne profile fabryczne wbudowane w drukarce. W przypadku utworzenia profilu drukarki przez użytkownika, za pomocą specjalnego oprogramowania, wybierz ten profil w tym miejscu i wybierz metodę renderowania (zobacz „Metody renderowania” na stronie 82).

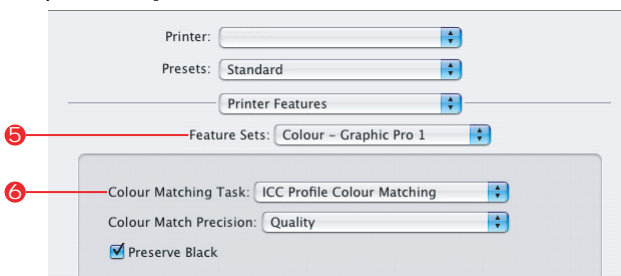
MAC OS X

Jeśli używasz źródłowego dokumentu CMYK, to aby przeprowadzić symulację atramentu CMYK, musisz zastosować następujące ustawienia sterownika drukarki:

1. Wybierz menu [Plik] → [Drukuj].



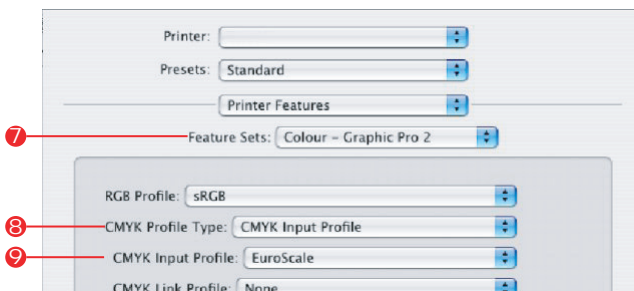
2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. Wybierz menu [Funkcje drukarki] (2).
4. W menu [Zestawy funkcji] (3) wybierz polecenie [Opcje kolorów].
5. W menu [Tryb kolorów] (4) wybierz opcję [Graphic Pro].
6. W menu [Zestawy funkcji] (5) wybierz polecenie [Kolor – Graphic Pro 1].



7. W menu [Zadanie dopasowywania kolorów] (6) wybierz pozycję [Dopasowanie kolorów profilu ICC].

Użyj opcji [Zachowaj czarny kolor] do zachowania informacji o oryginalnym składniku szarości (kanał K). Jeżeli opcja [Zachowaj czarny kolor] jest wyłączona, składniki szarości mogą być drukowane za pomocą mieszaniny tonerów CMYK zamiast samego tonera K (czarnego).

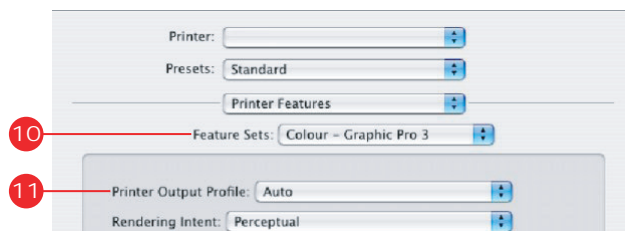
8. W menu [Zestawy funkcji] (7) wybierz polecenie [Kolor – Graphic Pro 2].



9. W menu [Typ profilu CMYK] (8) wybierz [Profil wejścia CMYK].
10. W polu [Źródło profilu wejścia CMYK] (9) wybierz profil wejścia CMYK odpowiadający urządzeniu, które chcesz dopasować, np. maszynie drukarskiej SWOP lub Euroscale. Jeżeli jest dostępny inny profil atramentu CMYK i chcesz go wykorzystać, wybierz odpowiedni profil „Źródło CMYK x”.

Należy pamiętać, że nazwy „Źródło CMYK 1” itd. są związane z liczbą przypisaną profilowi za pomocą narzędzia Profile Assistant. Zobacz „Korzystanie z narzędzia Profile Assistant” na stronie 59.

11. W menu [Zestawy funkcji] wybierz polecenie [Kolor – Graphic Pro 3] (10).



12. W menu [Profil wydruku] (11) wybierz profil tej drukarki.

W przypadku zaznaczenia pozycji [Automatycznie] zostaną wykorzystane domyślne profile fabryczne wbudowane w drukarce. W przypadku utworzenia profilu drukarki przez użytkownika, za pomocą specjalnego oprogramowania, wybierz ten profil w tym miejscu i wybierz metodę renderowania (zobacz „Metody renderowania” na stronie 82).

METODY RENDEROWANIA

Jeżeli po zaznaczeniu profilu wydruku zaznaczy się profil inny niż [Automatycznie], można wybrać metodę renderowania. Metody renderowania są zestawem reguł określających sposób traktowania kolorów niemieszczących się w przestrzeni kolorów, które mogą być drukowane.

Wybierz metodę renderowania, która najlepiej pasuje do drukowanego dokumentu.

PERCEPCYJNE

Ta opcja jest zalecana do drukowania fotografii.

Zazwyczaj renderowanie percepcyjne zmniejsza nasycenie wszystkich kolorów na wydruku. Dzięki temu kolory niedrukowalne są w zasięgu możliwości drukarki, przy czym związki między kolorami pozostają takie same.

NASYCENIE

Ta opcja jest zalecana podczas drukowania grafiki prezentacyjnej w celu uzyskania nasyconych kolorów. W takim przypadku dokładne odtworzenie kolorów nie jest konieczne, najważniejsze jest utrzymanie nasycenia.

KOLORYMETRYCZNA WZGLĘDNA

Ta opcja jest najlepsza podczas drukowania kolorów jednolitych i odcieni. Metody kolorymetrycznej względnej należy używać w przypadku drukowania z programów graficznych, takich jak Adobe Illustrator lub Macromedia Freehand.

KOLORYMETRYCZNA BEZWZGLĘDNA

Ta opcja jest zalecana do wykonywania wydruków próbnych na drukarce, kiedy planowany jest wydruk finalny na maszynie drukarskiej. Może to spowodować pojawienie się na wydruku dominanty barwnej w wyniku próby symulowania bieli papieru urządzenia docelowego.

CZYSTY CZARNY TEKST / GRAFIKA

Często podczas drukowania dokumentu czyste czernie nie są drukowane przy użyciu 100% czarnego tonera. Zamiast tego niekiedy czyste czernie są konwertowane i drukowane przy użyciu mieszanki tonerów CMYK.

Funkcja Czysty czarny tekst / grafika zapewnia użycie czystego czarnego tonera do drukowania całkowicie czarnego (100%) tekstu lub grafiki w dokumencie.

Oznacza to, że następujące kolory w dokumencie będą drukowane przy użyciu tylko 100% czarnego tonera:

RGB Red (czerwony) = 0, Green (zielony) = 0, Blue (niebieski) = 0

CMYK Cyan (cyjan) = 0%, Yellow (żółty) = 0%, Magenta (magenta) = 0%, Black (czarny) = 100%

DOKŁADNOŚĆ DOPASOWYWANIA KOLORÓW

Podczas dopasowywania kolorów drukarka musi wykonać wiele obliczeń, konwertując różne formaty kolorów (RGB, CMYK itd.). Wykonanie tych obliczeń wymaga czasu.

Opcja [Dokładność dopasowywania kolorów] pozwala użytkownikowi wybrać między wyższą jakością dopasowania kolorów (bardziej czasochłonne) a szybszym (lecz mniej dokładnym) dopasowaniem kolorów.

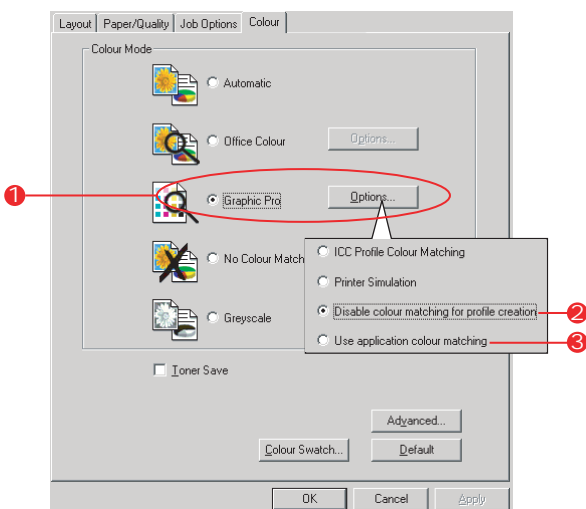
USTAWIENIA STEROWNIKA Drukarki DLA UTWORZENIA PROFILU ICC LUB BEZ DOPASOWANIA KOLORÓW

Podczas tworzenia profili ICC za pomocą oprogramowania innych firm należy zaznaczyć opcję [Wyłącz dopasowanie kolorów podczas tworzenia profilu ICC]. Ta opcja całkowicie wyłącza zarządzanie kolorami przez drukarkę i zapobiega ograniczeniu grubości warstwy tonera w drukarce.

Aby korzystać z funkcji dopasowania kolorów w aplikacji, należy zaznaczyć opcję [Użyj dopasowania kolorów aplikacji]. Ta opcja całkowicie wyłącza zarządzanie kolorami przez drukarkę. (Mac OS 9 strona 85, Mac OS X strona 86).

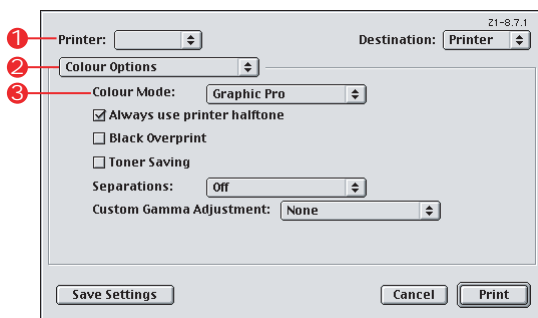
STEROWNIK PCL DO SYSTEMU WINDOWS

1. Na karcie sterownika drukarki [Kolor] zaznacz pole [Graphic Pro] (1) i kliknij przycisk [Opcje].
2. Zaznacz pole [Wyłącz dopasowanie kolorów podczas tworzenia profilu] (2), jeżeli tworzysz profil ICC za pomocą oprogramowania do tworzenia profili innych firm. Zaznacz pole [Użyj dopasowania kolorów aplikacji] (3), aby całkowicie wyłączyć zarządzanie kolorami przez drukarkę i używać dopasowania kolorów aplikacji.

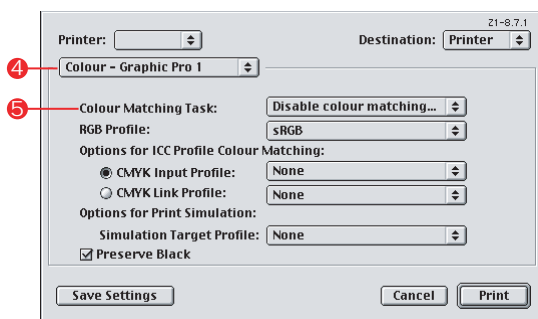


MAC OS 9

1. Wybierz menu [Plik] → [Drukuj].
2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. Wybierz menu [Opcje kolorów] (2).
4. W menu [Tryb kolorów] (3) wybierz pozycję [Graphic Pro].



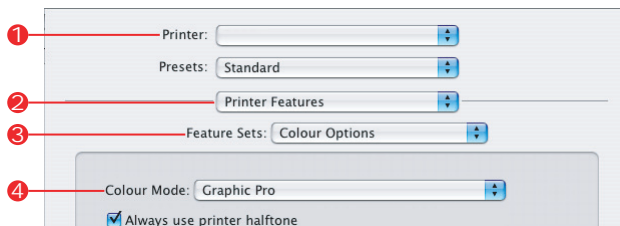
5. Wybierz opcję [Kolor – Graphic Pro 1] (4).



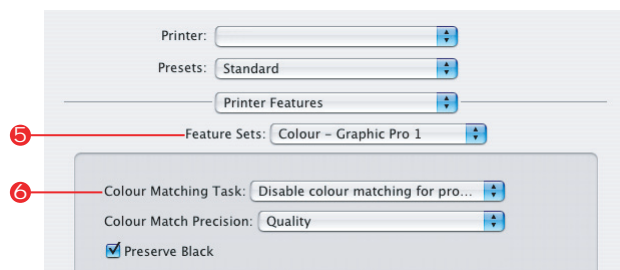
6. W menu [Zadanie dopasowywania kolorów] (5) wybierz opcję [Wyłącz dopasowanie kolorów podczas tworzenia profilu], jeżeli tworzysz profil ICC za pomocą oprogramowania do tworzenia profili innych firm. Zaznacz pole [Użyj dopasowania kolorów aplikacji], aby całkowicie wyłączyć zarządzanie kolorami przez drukarkę i używać dopasowania kolorów aplikacji.

MAC OS X

1. Wybierz menu [Plik] → [Drukuj].



2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. Wybierz menu [Funkcje drukarki] (2).
4. W menu [Zestawy funkcji] (3) wybierz polecenie [Opcje kolorów].
5. W menu [Tryb kolorów] (4) wybierz opcję [Graphic Pro].
6. W menu [Zestawy funkcji] (5) wybierz polecenie [Kolor – Graphic Pro 1].



7. W menu [Zadanie dopasowywania kolorów] (6) wybierz opcję [Wyłącz dopasowanie kolorów podczas tworzenia profilu], jeżeli tworzysz profil ICC za pomocą oprogramowania do tworzenia profili innych firm. Zaznacz pole [Użyj dopasowania kolorów aplikacji], aby całkowicie wyłączyć zarządzanie kolorami przez drukarkę i używać dopasowania kolorów aplikacji.

OPCJE WYKOŃCZENIA

Drukarka oferuje szeroki wybór opcji wykończenia ułatwiających kontrolowanie ostatecznej formy drukowanego dokumentu.

W zależności od zamontowanego sprzętu, zainstalowanego opcjonalnie lub znajdującego się w standardowym wyposażeniu drukarki, a także od modelu drukarki, system może oferować różne opcje.

Aby uzyskać szczegółowe informacje o tych opcjach, zobacz:

- > „Drukowanie broszurowe (rozstawienie kolumn)” na stronie 87
- > „Sortowanie” na stronie 91
- > „Separacja barw” na stronie 95
- > „Rozdzielanie zadań drukowania w kolejce” na stronie 97
- > „Drukowanie okładki” na stronie 99
- > „Niestandardowy rozmiar strony” na stronie 101
- > „Dupleks (drukowanie dwustronne)” na stronie 106
- > „Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu (n stron na arkusz)” na stronie 109
- > „Drukowanie plakatowe” na stronie 112
- > „Skalowanie do strony” na stronie 113
- > „Znaki wodne” na stronie 114

DRUKOWANIE BROSZUROWE (ROZSTAWIENIE KOLUMN)

Funkcja drukowania broszurowego, dostępna w sterownikach drukarki do systemu Windows, umożliwia drukowanie dokumentów wielostronicowych z posortowanymi i ułożonymi stronami w taki sposób, że ostateczny wydruk można złożyć w broszurę. Zazwyczaj strony formatu A4 mogą być zmniejszone do formatu A5 i drukowane tuż obok siebie po obu stronach papieru A4 tak, aby papier można było złożyć w broszurę.

Korzystanie z funkcji drukowania dwustronnego wymaga zainstalowania w drukarce zespołu duplexu i 256 MB dodatkowej pamięci (razem 512 MB).

UWAGA:

1. *Aby dowiedzieć się, jaka jest bieżąca wielkość zainstalowanej pamięci, należy wydrukować stronę konfiguracyjną z panelu sterowania drukarki.*
 2. *Niektóre aplikacje nie obsługują drukowania broszurowego, ale większość tak.*
 3. *Ta funkcja jest niedostępna w sterownikach do komputerów Macintosh.*
 4. *Ta funkcja jest niedostępna w sterowniku PostScript do systemu Windows 98.*
-

W przypadku korzystania ze sterownika PostScript, planując drukowanie długiego dokumentu, który ma więcej niż 16 stron, należy rozważyć drukowanie partiami po 8 lub 16 stron naraz. Jest to układanie tzw. „arkusza drukarskiego”, które pozwala uniknąć utworzenia stosu papieru zbyt grubego do złożenia broszury. Dokument zostanie wydrukowany jako seria broszur, które można układać jedna na drugiej. Zazwyczaj taki stos jest również ułożony.

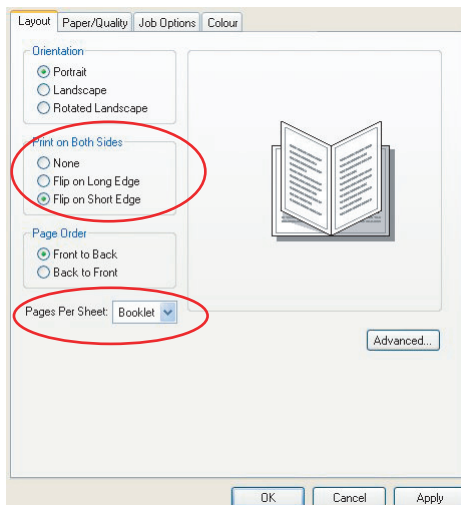
Powyższe uwagi nie mają znaczenia w przypadku sterownika PCL, gdyż arkusz drukarski można ustawić w tym sterowniku, a długi dokument może być drukowany jako seria broszur.

Należy zwrócić uwagę, że liczba stron w broszurze jest zawsze wielokrotnością czterech, ponieważ dwie strony są drukowane po obu stronach arkusza papieru. Jeżeli długość dokumentu nie jest równa wielokrotności czterech stron, dwie lub trzy strony w złożonej broszurze będą puste.

STEROWNIK POSTSCRIPT DO SYSTEMU WINDOWS

(dotyczy tylko systemów Windows 2000/XP/Server 2003)

1. W sterowniku na karcie [Układ] wybierz pozycję [Broszura] na liście rozwijanej [Stron na arkusz].



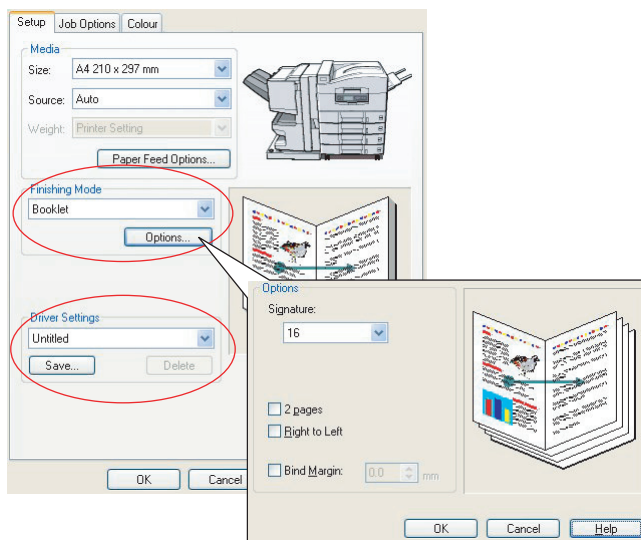
2. Zaznacz opcję dupleksu [Przerzuć wzdłuż krótkiej krawędzi].

UWAGA:

Jeżeli opcja Broszura jest niewidoczna, sprawdź, czy w sterowniku jest włączona opcja Dupleks („Ustawienia opcji w sterowniku urządzenia” na stronie 32).

STEROWNIK PCL DO SYSTEMU WINDOWS

1. W sterowniku na karcie [Ustawienia] wybierz żądane zapisane ustawienia w polu [Ustawienia sterownika].



2. Wybierz pozycję [Broszura] na liście rozwijanej [Tryb wykończenia] i kliknij przycisk [Opcje].
3. W oknie opcji możesz ustawić wielkość arkusza drukarskiego w polu [Arkusz drukarski], liczbę stron [Strony] drukowanych po każdej stronie papieru i wielkość marginesu na oprawę [Margines na oprawę], jeżeli ma to być gruby dokument. Rysunek w oknie pokazuje efekt każdego ustawienia.

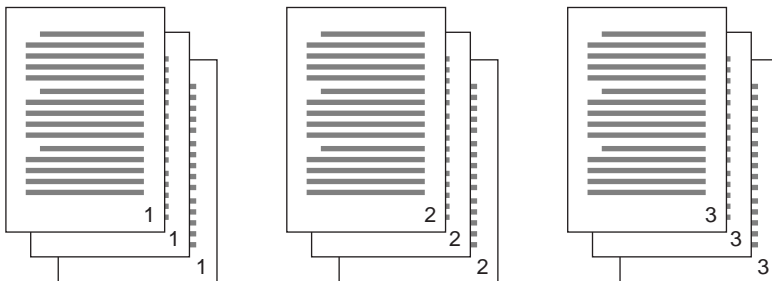
UWAGA:

Jeżeli opcja Broszura jest niewidoczna, sprawdź, czy w sterowniku jest włączona opcja Dupleks (Zobacz „Ustawienia opcji w sterowniku urządzenia” na stronie 32).

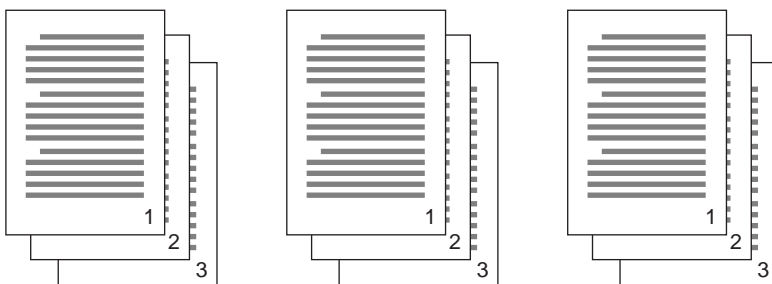
SORTOWANIE

Ta funkcja umożliwia drukowanie wielu kopii dokumentu wielostronicowego i ustawianie kolejności stron każdej kopii.

Niesortowane strony wyglądają tak:



Sortowane strony wyglądają tak:



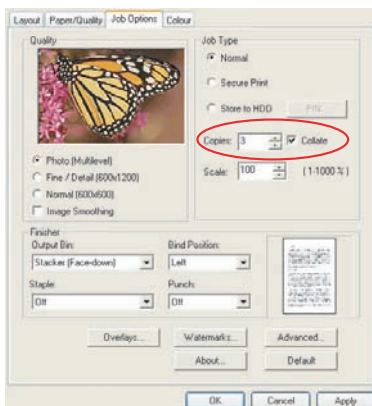
Sortowanie z poziomu aplikacji — w niektórych aplikacjach dostępna jest funkcja sortowania w opcjach drukowania. W takim przypadku dana aplikacja sortuje dokument i może wysłać zadanie wiele razy do drukarki. Na ogół ta metoda jest wolniejsza, ale może być bardziej niezawodna.

Sortowanie z poziomu drukarki — w tym rozdziale opisano funkcję sortowania wbudowaną w sterownik drukarki. W takim przypadku zadanie jest przechowywane czasowo w pamięci lub na dysku twardym drukarki (o ile jest zainstalowany) i to drukarka wykonuje sortowanie. Zazwyczaj jest to szybsza metoda, ale nie wszystkie aplikacje ją obsługują.

Jeżeli pojawią się problemy z sortowaniem z poziomu drukarki, należy użyć opcji sortowania dostępnej w opcjach drukowania aplikacji.

WINDOWS

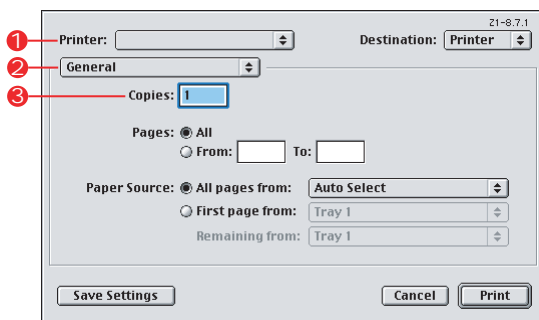
1. W przypadku korzystania ze sterownika PCL należy najpierw na karcie [Ustawienia] w polu [Ustawienia sterownika] wybrać zapisane żądane ustawienia sterownika. Zobacz „Ponowne wywołanie zapisanych ustawień sterownika” na stronie 32.
2. Na karcie [Opcje wydruków] wybierz za pomocą przewijanej listy liczbę kopii [Kopie], które chcesz drukować.



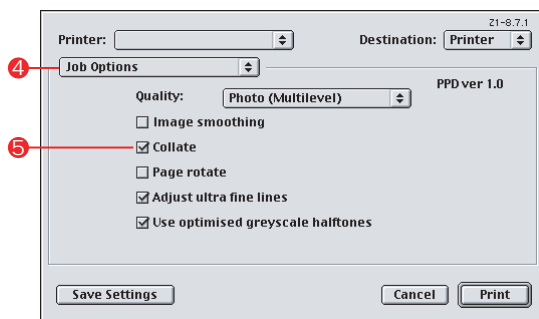
3. Kliknij pole wyboru [Sortowanie].

MAC OS9.x

1. Wybierz menu [Plik] → [Drukuj].



2. W menu drukarki (1) wybierz model drukarki.
3. Wybierz menu [Ogólne] (2).
4. Wprowadź żądaną liczbę kopii (3), które mają być wydrukowane, w polu [Kopie].



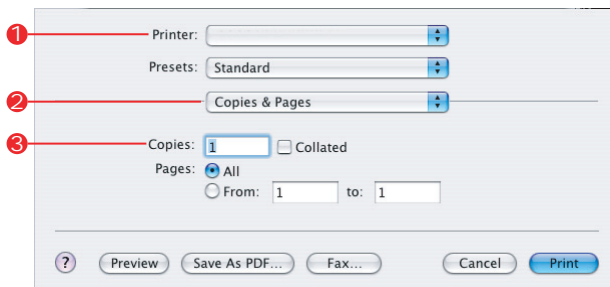
5. Wybierz menu [Opcje wydruków] (4).
6. Zaznacz pole wyboru [Sortowanie] (5), aby włączyć sortowanie z poziomu drukarki.

UWAGA:

Na ilustracjach pokazano okno sterownika Apple LaserWriter z udostępnioną opcją „sortowanie z poziomu drukarki”.

MAC OS X

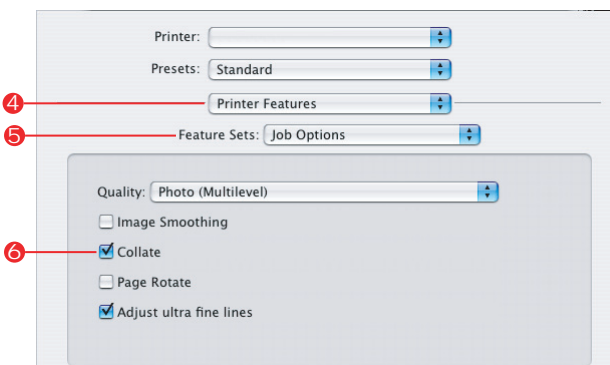
1. Wybierz menu [Plik] → [Drukuj].



2. W menu drukarki (1) wybierz model drukarki.

3. Wybierz menu [Kopie i strony] (2).

Opcja [Sortowanie] w oknie dialogowym [Kopie i strony] jest przeznaczona do sortowania z poziomu aplikacji. Zobacz „Sortowanie” na stronie 91.



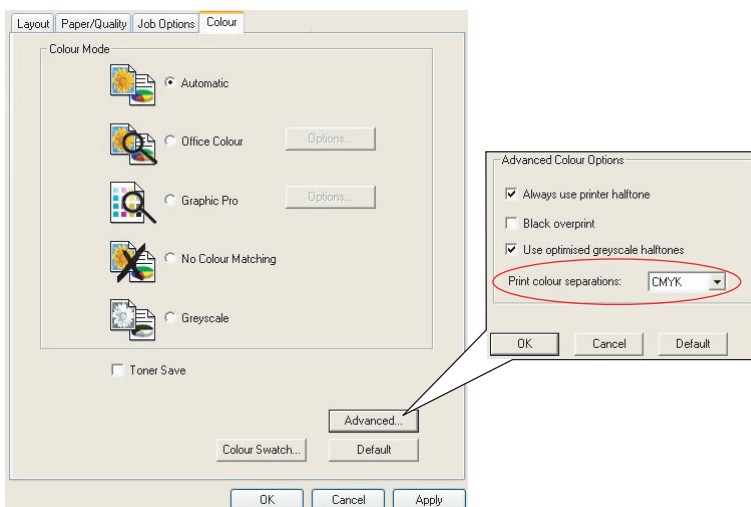
4. Wprowadź żadaną liczbę kopii (3), które mają być wydrukowane, w polu [Kopie].
5. Wybierz menu [Funkcje drukarki] (4).
6. W menu [Zestawy funkcji] (5) wybierz polecenie [Opcje wydruków].
7. Zaznacz pole wyboru [Sortowanie] (6), aby włączyć sortowanie z poziomu drukarki.

SEPARACJA BARW

Funkcja separacji barw umożliwia drukowanie czterech podstawowych kolorów jako oddzielnych obrazów w skali szarości. Jest to funkcja przeznaczona do wydruków próbnych, która wskazuje względne gęstości poszczególnych czterech barw tonera w drukowanym dokumencie. Im ciemniejszy jest obszar na wydruku, tym więcej tonera odpowiedniego koloru będzie użyte do druku w pełnym kolorze.

STEROWNIK POSTSCRIPT DO SYSTEMU WINDOWS

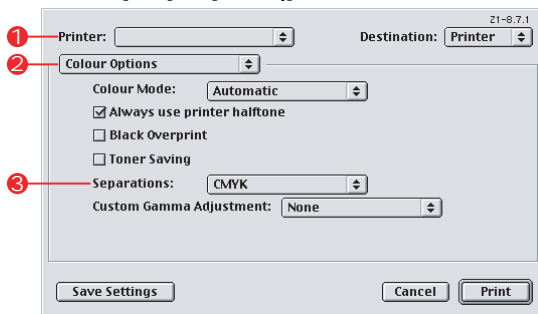
1. Na karcie [Kolor] sterownika kliknij przycisk [Zaawansowane].



2. Na liście rozwijanej wskaż (w polu [Separacje]), które separacje chcesz drukować.

MAC OS9

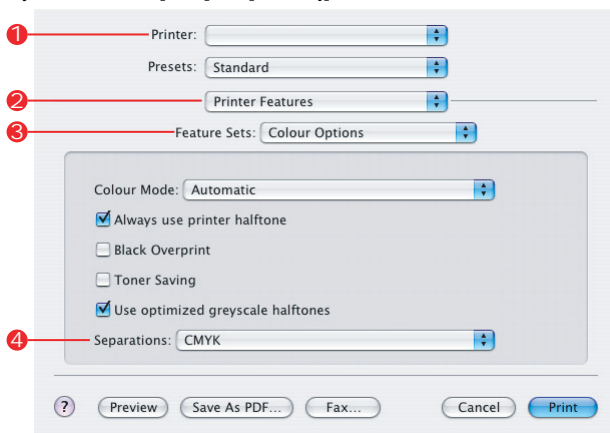
1. Wybierz menu [Plik] → [Drukuj].



2. W menu drukarki (1) wybierz model drukarki.
3. Wybierz menu [Opcje kolorów] (2).
4. W menu [Separacje] (3) wybierz, które separacje chcesz drukować.

MAC OS X

1. Wybierz menu [Plik] → [Drukuj].



2. W menu drukarki (1) wybierz model drukarki.
3. Wybierz menu [Funkcje drukarki] (2).
4. W menu [Zestawy funkcji] (3) wybierz polecenie [Opcje kolorów].
5. W menu [Separacje] (4) wybierz, które separacje chcesz drukować.

ROZDZIELANIE ZADAŃ DRUKOWANIA W KOLEJCE

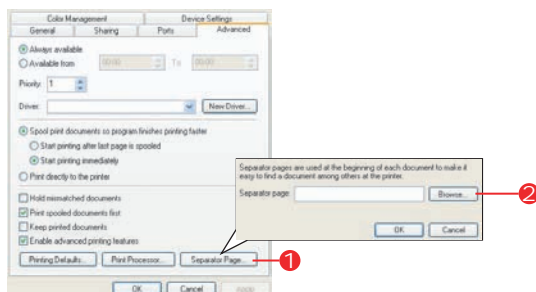
W przypadku gdy z drukarki korzysta większa liczba osób, może być użyteczne drukowanie specjalnej strony między zadaniami drukowania, aby ułatwić lokalizowanie wydruków poszczególnych użytkowników w stosie papieru w drukarce. W systemie Windows jest to tzw. „strona rozdzielająca”. W systemie Mac nosi ona nazwę „strony wiodącej”.

UWAGA:

Nie należy mylić funkcji Strona wiodąca (Cover Page) z funkcją „Drukowanie okładki” (Cover Print). Funkcja Drukowanie okładki polega na pobieraniu pierwszej strony zadania drukowania z innego podajnika papieru niż pozostałych stron. Zobacz „Drukowanie okładki” na stronie 99.

STRONA ROZDZIELAJĄCA WINDOWS

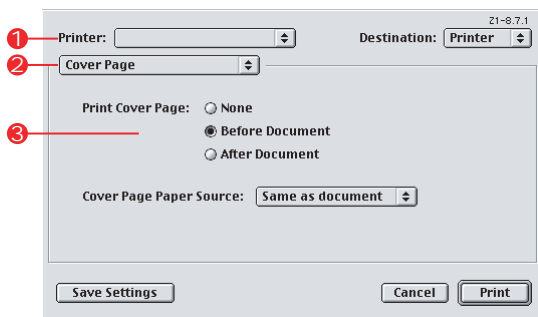
Strona rozdzielająca jest ustawiana w oknie domyślnych właściwości sterownika drukarki. Dostęp do tych ustawień można uzyskać bezpośrednio w systemie Windows, a nie w aplikacji. Zobacz „Zmiana ustawień domyślnych sterownika” na stronie 31.



1. Na karcie Zaawansowane sterownika kliknij przycisk [Strona rozdzielająca] (1).
2. Kliknij przycisk [Przeglądaj] (2) i przejdź do pliku zawierającego obraz żądanej strony rozdzielającej, a następnie kliknij przycisk [OK].

STRONA WIODĄCA W SYSTEMIE MAC OS 9

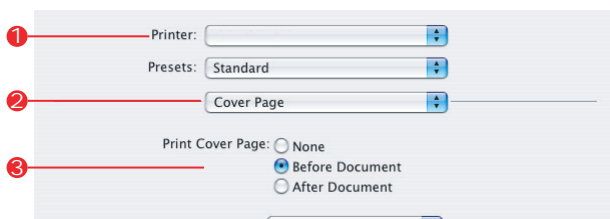
Dostęp do strony wiodącej można uzyskać z okna dialogowego funkcji drukowania aplikacji.



1. Wybierz menu [Plik] → [Drukuj].
2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. Wybierz menu [Strona wiodąca] (2).
4. Zaznacz żądane opcje strony wiodącej (3).

STRONA WIODĄCA W SYSTEMIE MAC OS X

Dostęp do strony wiodącej można uzyskać z okna dialogowego funkcji drukowania aplikacji.



1. Wybierz menu [Plik] → [Drukuj].
2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. Wybierz menu [Strona wiodąca] (2).
4. Zaznacz żądane opcje strony wiodącej (3).

DRUKOWANIE OKŁADKI

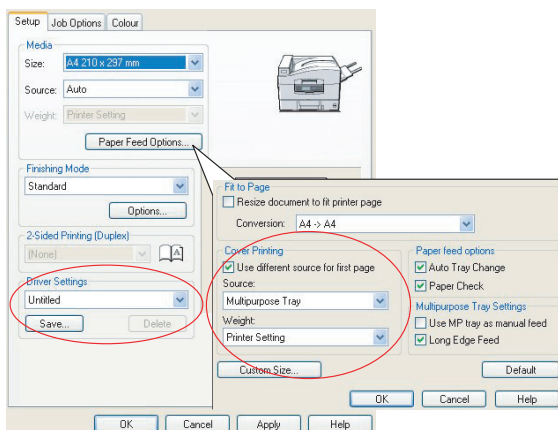
Funkcja Drukowanie okładki polega na pobieraniu pierwszej strony zadania drukowania z innego podajnika papieru niż pozostałych stron.

Funkcja jest niedostępna w sterowniku PostScript do systemu Windows.

Nie należy mylić funkcji Drukowanie okładki (Cover Print) z funkcją „Strona wiodąca” (Cover Page). Strona wiodąca jest arkuszem identyfikacyjnym, wstawionym między zadania drukowania drukarki sieciowej. Zobacz „Rozdzielanie zadań drukowania w kolejce” na stronie 97.

STEROWNIK PCL DO SYSTEMU WINDOWS

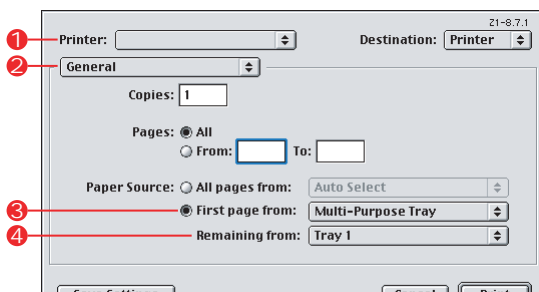
1. Na karcie Ustawienia wybierz zapisane żądane ustawienia sterownika. Zobacz „Ponowne wywoływanie zapisanych ustawień sterownika” na stronie 32.
2. Kliknij przycisk [Opcje podawania papieru].



3. Zaznacz pole wyboru [Pobierz pierwszą stronę z innego podajnika].
4. Wybierz żądany podajnik, z którego będzie pobierana strona okładki, i typ papieru na listach rozwijanych [Źródło] i [Gramatura].

MAC OS9.X

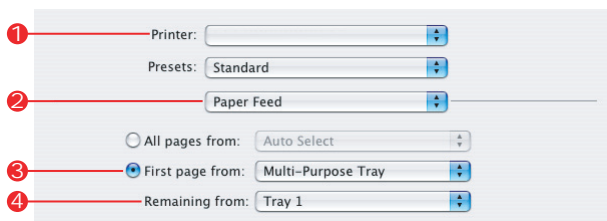
1. Wybierz menu [Plik] → [Drukuj].



2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. Wybierz menu [Ogólne] (2).
4. W polu [Źródło papieru] (3) zaznacz podajniki lub typy papieru, które mają być użyte do wydruku pierwszej i pozostałych stron.

MAC OS X

1. Wybierz menu [Plik] → [Drukuj].



2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. Zaznacz pole [Podajnik papieru] (2).
4. Zaznacz podajniki lub typy papieru, które mają być użyte do wydruku pierwszej i pozostałych stron (3).

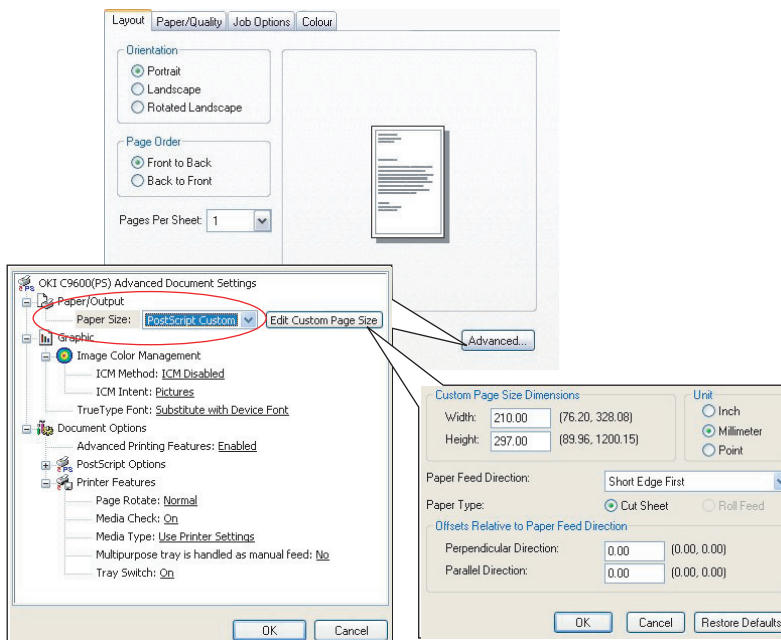
NIESTANDARDOWY ROZMIAR STRONY

Ta funkcja umożliwia drukowanie na materiałach o rozmiarach innych niż standardowe. Podajnik uniwersalny jest przeznaczony do podawania materiałów o rozmiarach innych niż standardowe. Można używać materiałów o szerokości od około 76 mm do 328 mm i długości od 90 mm do 1200 mm. Rzeczywiste wielkości graniczne różnią się nieznacznie w zależności od sterownika drukarki i systemu operacyjnego komputera.

Niektóre programy obsługują materiały o niestandardowych rozmiarach w niezadowalający sposób i uzyskanie pożądanych wyników może wymagać eksperymentowania z wydrukami.

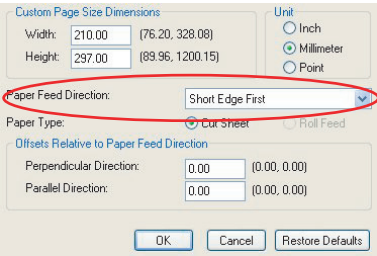
STEROWNIK POSTSCRIPT DO SYSTEMU WINDOWS XP/2000

1. Na karcie [Układ] sterownika kliknij przycisk [Zaawansowane].



2. W oknie Opcje zaawansowane w obszarze [Papier/wyjście] wybierz opcję [Niestandardowy rozmiar strony PostScript] na liście rozwijanej [Rozmiar papieru].

3. W oknie PostScript Definiowanie niestandardowego rozmiaru strony PostScript wybierz kierunek podawania papieru na liście rozwijanej [Kierunek podawania papieru].



Dostępne są następujące możliwości:

Najpierw krawędź krótsza	Strona ma orientację pionową i będzie podawana górną krawędzią do drukarki.
Najpierw krawędź dłuższa	Strona ma orientację poziomą i będzie podawana górną krawędzią do drukarki.
Najpierw krawędź krótsza z przerzuceniem	Strona ma orientację pionową i będzie podawana dolną krawędzią do drukarki.
Najpierw krawędź dłuższa z przerzuceniem	Strona ma orientację poziomą i będzie podawana dolną krawędzią do drukarki.

Zauważ, że dostępne zakresy rozmiarów zamieniają się miejscami po zmianie kierunku podawania papieru z pionowego na poziomy.

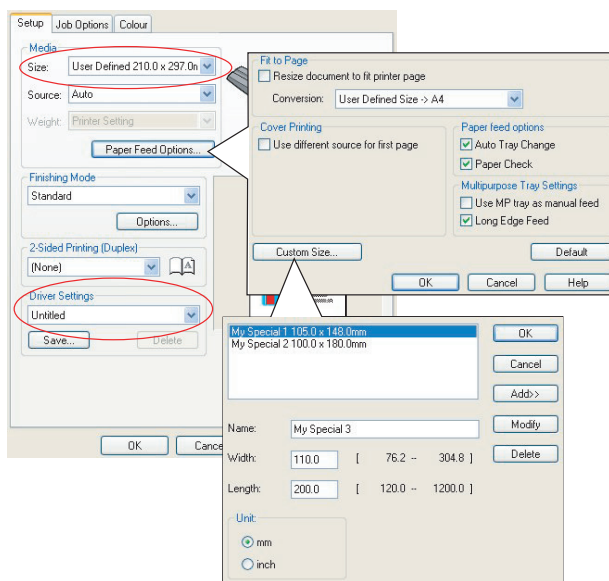
Należy pamiętać, że szerokość podajnika uniwersalnego jest ograniczona długością arkusza formatu A4 (297 mm), więc jeżeli papier jest dłuższy, należy go podawać krótszą krawędzią.

4. Aby uniknąć drukowania zbyt blisko krawędzi, można określić pozycję obrazu na stronie za pomocą opcji [Przesunięcie].
- Wartość przesunięcia w polu [Prostopadle] zwiększa lewy margines.
- Wartość przesunięcia w polu [Równolegle] zwiększa górny margines (przy podawaniu normalnym) lub dolny margines (przy podawaniu z przerzuceniem).
5. Kliknij przycisk [OK], aby zamknąć okno Definiowanie niestandardowego rozmiaru strony PostScript.
6. Kliknij przycisk [OK], aby zamknąć okno Opcje zaawansowane.

7. W oknie sterownika wybierz jako [Źródło papieru] pozycję [Podajnik uniwersalny].

STEROWNIK PCL DO SYSTEMU WINDOWS

1. W sterowniku na karcie [Ustawienia] wybierz wcześniej zapisane żądane ustawienia.



2. Kliknij przycisk [Opcje podawania papieru].
3. W oknie Opcje podawania papieru kliknij przycisk [Rozmiar niestandardowy].
4. Jeżeli wcześniej zapisano specjalne rozmiary niestandardowe, będą one dostępne w oknie Rozmiar niestandardowy.
5. Aby skorzystać z wcześniej zapisanego rozmiaru niestandardowego, kliknij jego nazwę na liście.

Aby utworzyć nowy rozmiar niestandardowy:

- (a) Wprowadź wymiary strony w polach [Szerokość] i [Długość].
- (b) Wprowadź nazwę nowego rozmiaru w polu [Nazwa] i kliknij przycisk [Dodaj], aby ją zapisać na liście.

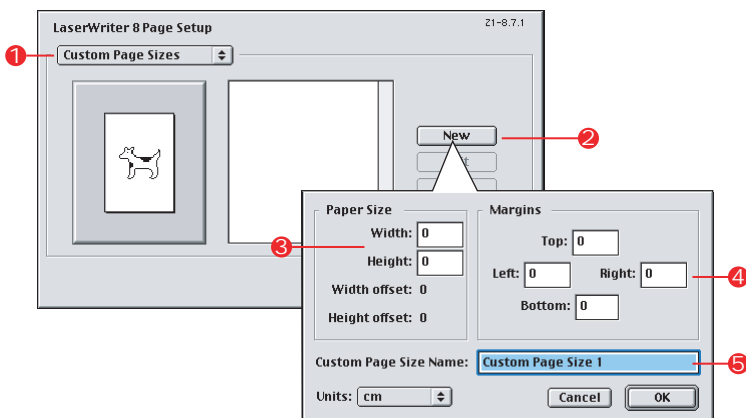
6. Kliknij przycisk [OK], aby zaakceptować wybrany rozmiar, i zamknij okno Rozmiar niestandardowy.
7. Jeżeli jest to rozmiar danego dokumentu, ale chcesz skalować dokument, aby zmieścił się na papierze o standardowym rozmiarze, kliknij pole [Dopasuj dokument do rozmiaru strony] w oknie Opcje podawania papieru i wybierz rzeczywisty rozmiar papieru drukarki na liście rozwijanej [Konwersja].

MAC OS 9

UWAGA:

Ilustracja procedury przedstawia okno sterownika Apple LaserWriter.

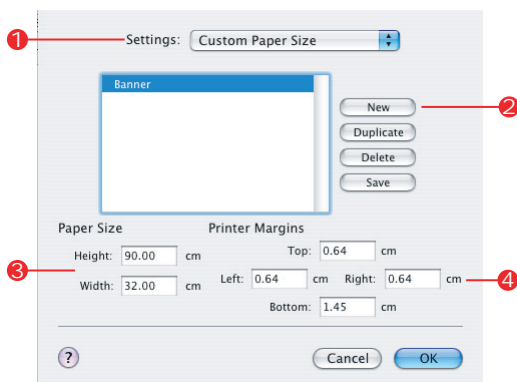
1. W aplikacji wybierz menu [Plik] → [Drukuj].



2. Wybierz menu [Niestandardowe rozmiary strony] (1).
3. Kliknij przycisk [Nowy] (2), aby zdefiniować nowy rozmiar papieru.
4. Wprowadź wymiary papieru w polach [Szerokość] i [Wysokość] (3).
5. Wprowadź żądane wartości marginesów w obszarze [Marginesy] (4).
6. Wprowadź nazwę [Nazwa] (5) nowego rozmiaru i kliknij przycisk [OK].

MAC OS X

1. W aplikacji wybierz menu [Plik] → polecenie [Ustawienia strony].



2. Wybierz menu [Niestandardowy rozmiar strony] (1).
3. Kliknij przycisk [Nowy] (2), aby zdefiniować nowy rozmiar papieru, i wprowadź jego nazwę.
4. Wprowadź wymiary papieru w polach [Szerokość] i [Wysokość] (3).
5. Wprowadź żądane wartości marginesów w obszarze [Marginesy] (4).
6. Kliknij przycisk [OK], aby zapisać nowy rozmiar papieru.

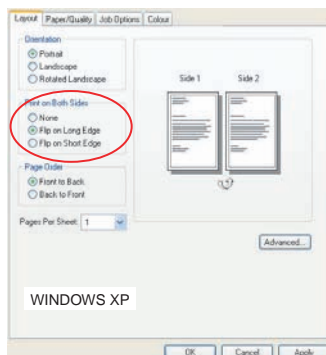
DUPLEKS (DRUKOWANIE DWUSTRONNE)

Jeżeli w drukarce zainstalowano zespół dupleksu, można drukować po obu stronach arkusza papieru, oszczędzając na wadze, objętości i kosztach papieru.

- > Drukowanie dwustronne jest możliwe tylko na papierze, nie dotyczy folii i innych nośników.
- > Używaj papieru o gramaturze 75–120 g/m². Jeżeli papier o gramaturze 75–90 g/m² będzie się bardzo związał, używaj papieru o gramaturze 105 g/m².
- > Używaj papieru o standardowych rozmiarach, np. formatu A4, Letter itd.
- > Ładuj papier stroną do zadrukowania do góry. Zazwyczaj na opakowaniu ryzy papieru jest strzałka wskazująca stronę przeznaczoną do druku.
- > Papier można podawać ze standardowych podajników papieru, w tym również z podajnika o dużej pojemności (o ile jest zainstalowany), ale nie można używać podajnika uniwersalnego.
- > Nie ustawiaj gramatury papieru na Bardzo ciężki.
- > Nie włączaj funkcji Pomiń pustą str.

STEROWNIK POSTSCRIPT DO SYSTEMU WINDOWS

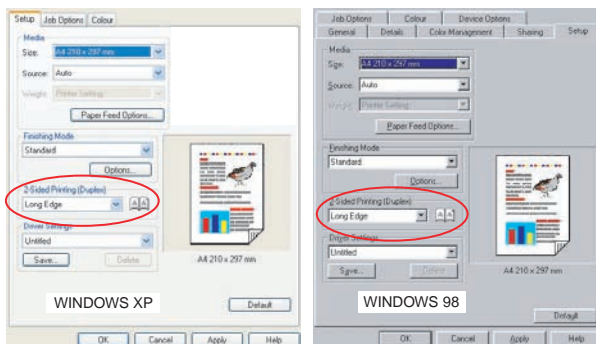
1. Na karcie Układ sterownika, w obszarze [Drukowanie dwustronne] wybierz żądaną krawędź na oprawę.



Zwykle dla strony w układzie pionowym jest to opcja [Dłuższa krawędź]. Zwykle dla strony w układzie poziomym jest to opcja [Krótsza krawędź]. Wybranie opcji [Wyłączone] wyłącza drukowanie dwustronne i dokument będzie drukowany jednostronnie.

STEROWNIK PCL DO SYSTEMU WINDOWS

1. Na karcie Ustawienia sterownika w obszarze [Drukowanie dwustronne] wybierz żądaną krawędź na oprawę.

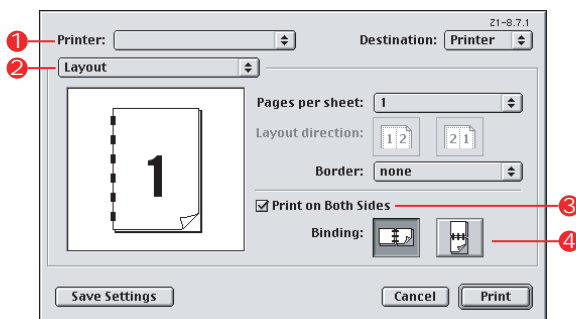


Zwykle dla strony w układzie pionowym jest to opcja [Dłuższa krawędź]. Zwykle dla strony w układzie poziomym jest to opcja [Krótsza krawędź].

Wybranie opcji [Wyłączone] wyłącza drukowanie dwustronne i dokument będzie drukowany jednostronnie.

MAC OS 9

1. W aplikacji wybierz menu [Plik] → [Drukuj].



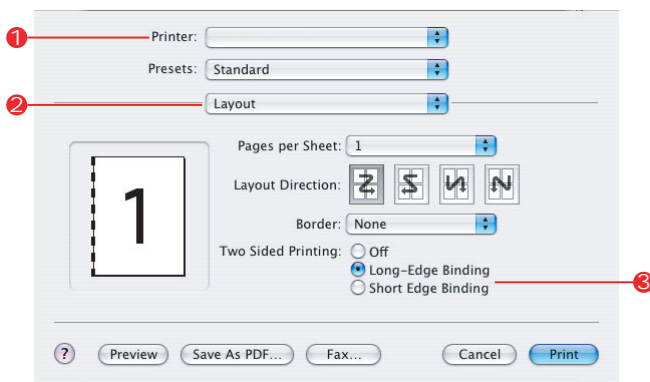
2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. Wybierz menu [Układ] (2).
4. Zaznacz pole wyboru [Drukuj po obu stronach] (3).

5. Wybierz żądaną krawędź na oprawę (4).

Rysunek pokazuje sposób obrócenia papieru — wzdłuż krótszej lub dłuższej krawędzi. Wybór zależy zazwyczaj od orientacji strony (pionowej lub poziomej) i zaplanowanej kolejności odwracania stron podczas czytania.

MAC OS X

1. W aplikacji wybierz menu [Plik] → [Drukuj].



2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. Wybierz menu [Układ] (2).
4. W obszarze [Drukowanie dwustronne] (3) wybierz opcję [Bindowanie krawędzi długiej] lub [Bindowanie krawędzi krótkiej].

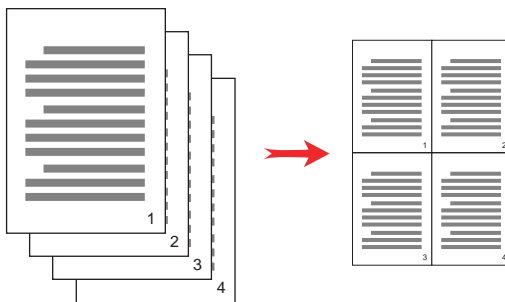
Wybór zależy zazwyczaj od orientacji strony (pionowej lub poziomej) i zaplanowanej kolejności odwracania stron podczas czytania.

DRUKOWANIE WIELU STRON NA JEDNYM ARKUSZU (N STRON NA ARKUSZ)

Funkcja skaluje rozmiar strony dokumentu w celu drukowania i reprodukcji wielu stron na jednym arkuszu.

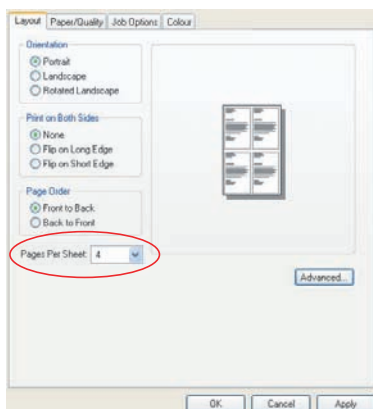
Jest to użyteczne w przypadku próbnego wydruku układu strony lub jeżeli użytkownik chce rozprzestrzenić dokument w zmniejszonej formie. Oszczędza się w ten sposób na wadze, objętości i kosztach papieru.

Po zainstalowaniu zespołu duplexu funkcję można połączyć z drukowaniem dwustronnym, a wtedy oszczędności będą jeszcze większe.



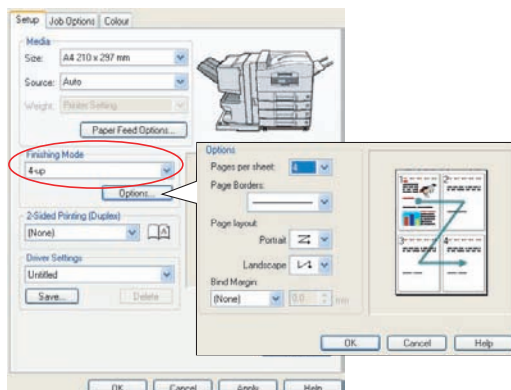
STEROWNIK POSTSCRIPT DO SYSTEMU WINDOWS

1. Na karcie Układ (Windows XP) lub Ustawienia (Windows 98) sterownika wybierz liczbę stron („n stron na arkuszu”), które chcesz wydrukować na każdym arkuszu. 1 strona na arkuszu jest ustawieniem zwykłym, 16 stron na arkuszu — maksymalnym.



STEROWNIK PCL DO SYSTEMU WINDOWS

1. Na karcie Układ (Windows XP) lub Ustawienia (Windows 98) sterownika wybierz liczbę stron („n stron na arkusz”), które chcesz wydrukować na każdym arkuszu. 1 strona na arkuszu jest ustawieniem zwykłym, 16 stron na arkuszu — maksymalnym.

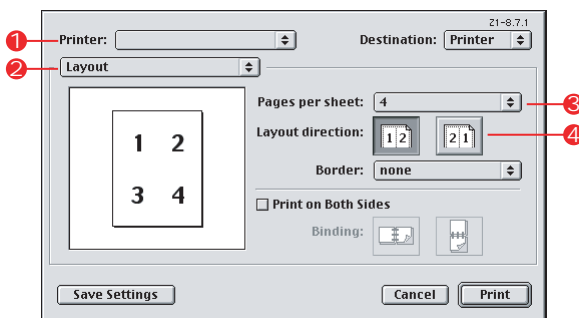


2. Kliknij przycisk [Opcje], aby wybierać spośród dostępnych opcji tej funkcji.

W tym miejscu możesz określić kolejność drukowania stron, układ strony, drukowanie obramowania stron i marginesy na oprawę.

MAC OS 9

1. W aplikacji wybierz menu [Plik] → [Drukuj].

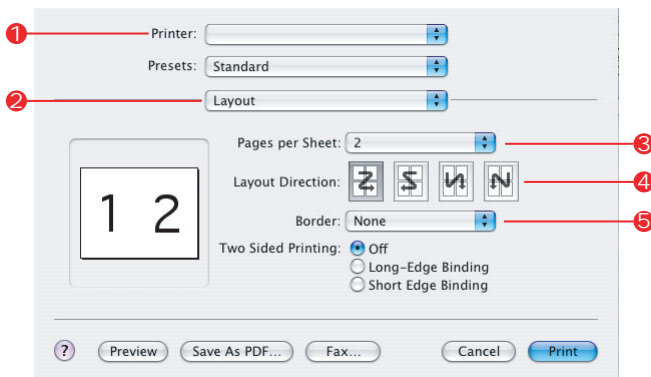


2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. Wybierz menu [Układ] (2).

4. W menu [Stron na arkusz] (3) wybierz liczbę stron, która ma zmieścić się na jednym arkuszu papieru.
5. W razie potrzeby zmień kierunek (4) układu stron dokumentu na arkuszu papieru.

MAC OS X

1. W aplikacji wybierz menu [Plik] → [Drukuj].



2. W menu [Drukarka] (1) wybierz model drukarki.
3. Wybierz menu [Układ] (2).
4. W menu [Stron na arkusz] (3) wybierz liczbę stron, która ma zmieścić się na jednym arkuszu papieru.
5. W razie potrzeby zmień kierunek (4) układu stron dokumentu na arkuszu papieru.
6. W razie potrzeby każdą stronę można wydrukować z obramowaniem (5).

Drukowanie plakatu

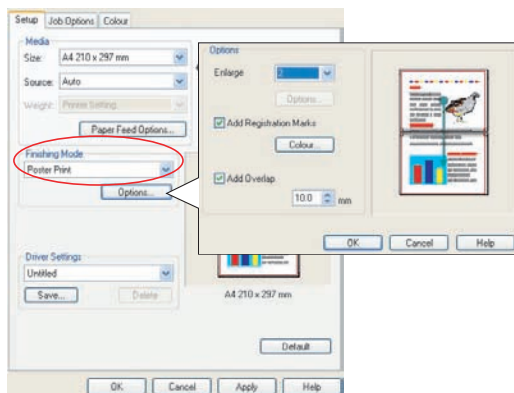
Opcja umożliwia drukowanie plakatów za pomocą podziału strony jednego dokumentu na wiele części nazywanych czasami „kafelkami” (tiles). Każda część, powiększona, jest drukowana na oddzielnym arkuszu. Następnie poszczególne arkusze można połączyć w plakat.

Funkcja drukowania plakatu jest dostępna tylko w sterownikach drukarki PCL do systemu Windows.



STEROWNIK PCL DO SYSTEMU WINDOWS

1. Na karcie Ustawienia sterownika w obszarze [Tryb wykończenia] wybierz opcję [Druk plakatu].



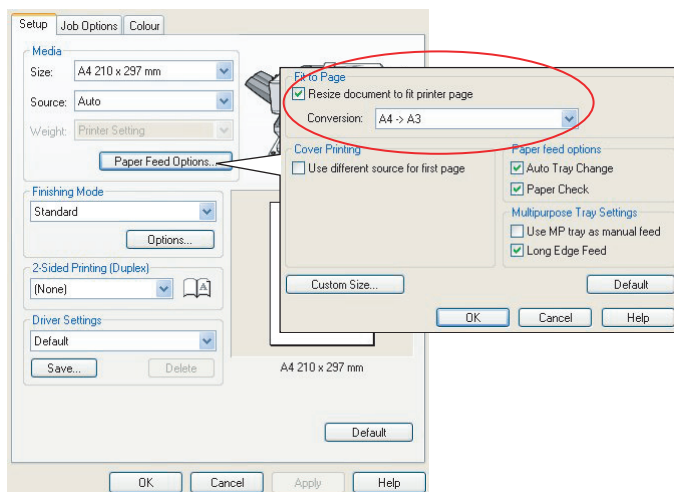
2. Kliknij przycisk [Opcje], aby otworzyć okno opcji.
 - (a) W polu Powiększenie wybierz wartość powiększenia dokumentu potrzebną do wypełnienia plakatu.
 - (b) W razie potrzeby można wydrukować [Znaki formatowania], aby wydrukowane strony można było dokładnie przyciąć do krawędzi obrazu.
 - (c) Opcja [Zakładka] może pomóc w dopasowaniu sąsiednich stron podczas przygotowywania finalnego plakatu.

SKALOWANIE DO STRONY

Funkcja skalowania do strony umożliwia drukowanie danych sformatowanych dla jednego rozmiaru strony na stronie o innym rozmiarze bez modyfikowania drukowanych danych.

Funkcja jest dostępna tylko w sterownikach PCL do systemu Windows.

1. Na karcie Ustawienia sterownika kliknij przycisk [Opcje].



2. Zaznacz pole wyboru [Dopasuj do strony].
3. Wybierz współczynnik skalowania na liście rozwijanej [Konwersje].

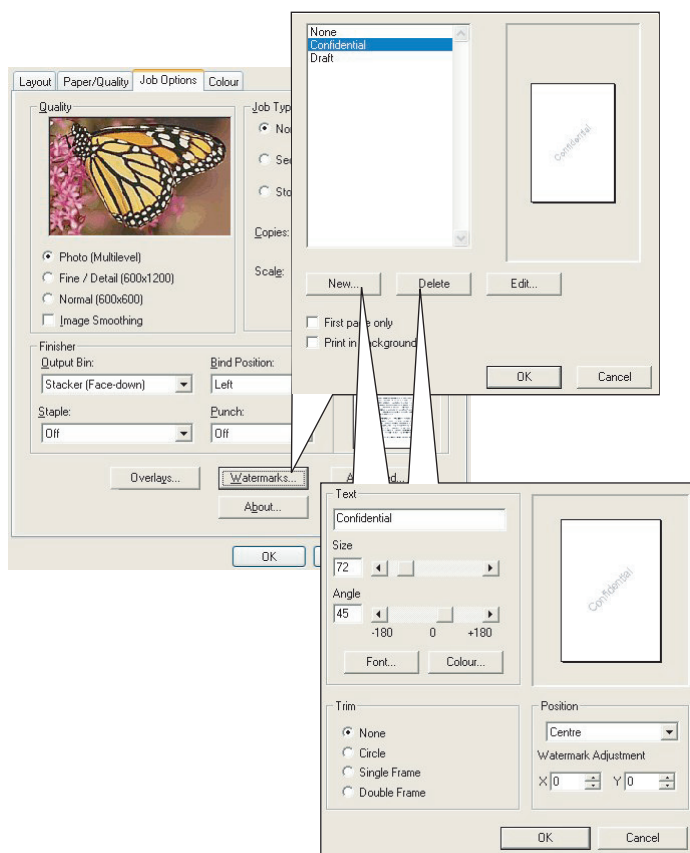
ZNAKI WODNE

Zazwyczaj znakiem wodnym jest ledwo widoczny tekst, który jest nakładany na drukowany dokument. Funkcja może być wykorzystywana do oznaczenia, że jest to dokument „Roboczy” lub „Poufny”.

Funkcja nie jest dostępna w systemie Mac OS X. Na poniższej ilustracji pokazano sterownik PostScript do systemu Windows. Sterownik PCL jest bardzo podobny.

WINDOWS

Funkcję Znaki wodne można znaleźć na karcie [Opcje wydruków] sterownika. Kliknij przycisk [Znaki wodne].



Aby utworzyć nowy znak wodny

1. W oknie Znaki wodne kliknij przycisk [Nowy].
2. Wprowadź żądany tekst znaku wodnego.
3. Dopasuj czcionkę, rozmiar, kolor, kąt, położenie i obramowanie znaku wodnego.
4. Kliknij przycisk [OK], aby zaakceptować zmiany.

Aby wybrać wcześniej utworzony znak wodny

1. W oknie Znaki wodne kliknij znak wodny na liście.

Aby edytować znak wodny

1. W oknie Znaki wodne kliknij nazwę znaku wodnego na liście.
2. Kliknij przycisk [Edytuj].
3. Wprowadź żądane zmiany i kliknij przycisk [OK], aby je zaakceptować.

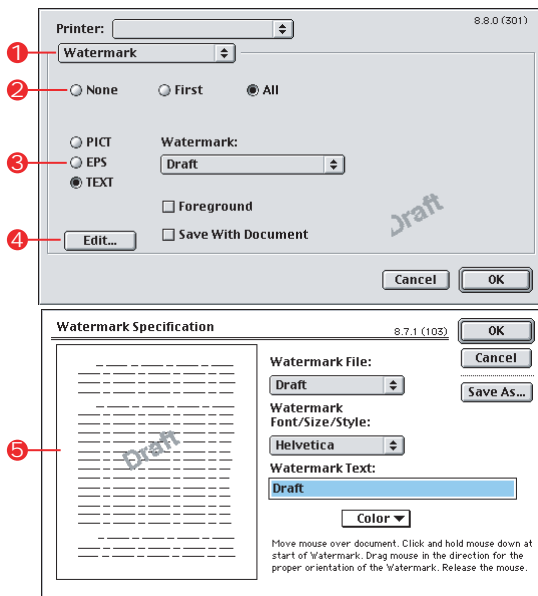
Aby drukować ze znakiem wodnym

1. W oknie Znaki wodne kliknij nazwę znaku wodnego na liście.
2. Kliknij przycisk [OK], aby zamknąć okno Znaki wodne.
3. Kliknij przycisk [OK], aby zamknąć okno Właściwości drukarki.
4. Wydrukuj dokument.

MAC OS 9

Ilustracje przedstawiają sterownik Adobe PostScript. Funkcja znaków wodnych jest niedostępna w sterowniku Apple LaserWriter.

1. W aplikacji wybierz menu [Plik] → polecenie [Ustawienia strony].



2. Wybierz menu [Znaki wodne] (1).
3. Zaznacz opcję, na których stronach chcesz drukować znaki wodne (2).
[Brak] (bez znaków wodnych), [Pierwsza] lub [Wszystkie].
4. Wybierz, który typ znaku wodnego będzie użyty (3): plik PICT, EPS lub zwykły tekst.
5. Aby utworzyć lub edytować tekst znaku wodnego, kliknij przycisk [Edytuj] (4). Zostanie otwarte okno dialogowe do edycji znaku wodnego (5).

FUNKCJE MENU

W poniższych rozdziałach przedstawiono funkcje menu dostępne przez panel sterujący drukarki i wyświetlane na wyświetlaczu LCD.

Wiele z tych funkcji jest ignorowanych na skutek wybrania innych ustawień sterownika. Kilka ustawień sterownika widocznych w „Ustawieniach drukarki” to ustawienia domyślne funkcji określanych w menu drukarki.

Ustawienia domyślne są wyróżnione w poniższej tabeli przez **pogrubienie**.

W normalnych warunkach pracy, w trybie czuwania, wyświetlacz LCD drukarki będzie pokazywał komunikat „ONLINE”. Aby w takim momencie przejść do systemu menu, należy nacisnąć na panelu sterującym przyciski **+/-**, co pozwoli na przejście do odpowiedniej pozycji menu. Postępuj zgodnie z następującą instrukcją:

1. Aby wejść do menu, naciśnij przycisk **ENTER**.
2. Przyciski **+/-** umożliwiają przegląd wszystkich pozycji menu. Gdy wyświetli się element, który chcesz zmienić, po naciśnięciu przycisku **ENTER** nastąpi edycja tego elementu. Obok wybranej pozycji pojawi się gwiazdka (*).
3. Za pomocą przycisków **+/-** dokonaj przeglądu dostępnych ustawień wybranej pozycji i przyciskiem **ENTER** zatwierdź wybrane ustawienie. Obok wybranego ustawienia pojawi się gwiazdka (*) oznaczająca, że jest to ustawienie aktywne.
4. Aby powrócić do listy elementów menu, naciśnij przycisk **BACK**.
5. Wykonaj jedną z następujących operacji:
 - Naciśnij jeszcze raz przycisk **BACK**, aby przejść do przodu listy menu;

lub...

- Naciśnij przycisk **ON LINE**, aby wyjść z systemu menu i powrócić do stanu czuwania.

MENU WYDRUKÓW

To menu pojawia się tylko wtedy, gdy w drukarce zainstalowany jest wewnętrzny dysk twardy. Używane jest do drukowania dokumentów przechowywanych na dysku. Dokumenty te będą drukowane przy użyciu funkcji drukowania poufnego lub drukowania z kopią próbną. W celu użycia tych funkcji należy postępować zgodnie z instrukcją przedstawioną w tym podręczniku.

Drukarka zażąda podania hasła lub numeru identyfikacyjnego (PIN). Przyciski **+/-** są używane do wprowadzenia każdej cyfry, a przycisk **ENTER** do wykonania odstępu między jedną cyfrą a drugą.

MENU INFORMACYJNE

To menu umożliwia łatwy dostęp do listy różnych elementów przechowywanych w drukarce.

ELEMENT	DZIAŁANIE	OPIS
DRUKUJ MAPE MENU	WYKONANIE	Drukuje pełny układ menu, pokazując bieżące ustawienia.
SIEĆ	WYKONANIE	Drukuje informacje na temat konfiguracji sieci.
DRUK LIS. PLIKÓW	WYKONANIE	Drukuje listę nakładek, makr, fontów i innych plików przechowywanych na dysku twardym komputera (jeżeli jest zainstalowany).
DRUK FONTÓW PCL	WYKONANIE	Drukuje listę wszystkich wewnętrznych fontów PCL oraz tych, które są przechowywane w pamięci ROM (gniazdo 0), w pamięci flash i na dysku twardym (jeżeli jest zainstalowany).
DRUK FONT. EM. PS	WYKONANIE	Drukuje listę wszystkich wewnętrznych fontów emulacji PostScript.
DRUK FONT. IBMPPR	WYKONANIE	Drukuje listę wszystkich wewnętrznych fontów emulacji IBM ProPrinter III XL, włączając w to wszystkie fonty załadowane do pamięci flash lub na dysku twardym.
DRUK FNT. EPSONFX	WYKONANIE	Drukuje listę wszystkich wewnętrznych fontów emulacji Epson FX, włączając w to wszystkie fonty załadowane do pamięci flash lub na dysku twardym.

ELEMENT	DZIAŁANIE	OPIS
WYDRUK DEMO 1	WYKONANIE	Drukuję stronę demonstracyjną zawierającą grafikę i tekst monochromatyczny i barwny.
DRUK RAP. BŁĘDÓW	WYKONANIE	Drukuję raport błędów wykrytych przez drukarkę.
LISTA PROFILI KOLORÓW	WYKONANIE	Drukuję listę istniejących profili kolorów.

MENU WYŁĄCZANIA

To menu pojawia się tylko wtedy, gdy zainstalowany jest dysk twardy.

Pozycję tę należy zawsze wybrać przed wyłączeniem komputera z sieci, aby upewnić się, że nie zostaną stracone żadne dane z dysku twardego.

ELEMENT	USTAWIENIA	OPIS
START WYŁĄCZANIA	WYKONANIE	Procedura kontrolowanego wyłączenia drukarki zapewnia, że wszystkie pliki znajdujące się na wewnętrznym dysku twardym zostaną zamknięte przed wyłączeniem zasilania. Zasilanie należy odłączyć dopiero wówczas, gdy wyświetlacz poinformuje, że procedura zamykania została skończona.

MENU DRUKOWANIA

To menu umożliwia ustawienie różnych funkcji drukowania prac.

ELEMENT	USTAWIENIA	OPIS
KOPIE	1-999	Ustawianie liczby kopii drukowanego dokumentu od 1 do 999.
DUPLEKS	WŁĄCZONE/ WYŁĄCZONE	Ustawienie drukowania dwustronnego, jeżeli zainstalowany jest zespół dupleks.
PODAWAN. PAPIERU	PODAJNIK1 PODAJNIK2 PODAJNIK UNIW.	Wybiera domyślny podajnik papieru, podajnik 1 (górny), podajnik 2 (dolny, jeżeli jest zainstalowany) lub podajnik uniwersalny (ręczny).
AUTOM. PRZEL. POD.	WŁĄCZONE WYŁĄCZONE	Drukarka może przełączyć się automatycznie na sąsiedni podajnik zawierający identyczny papier, gdy ten w trakcie drukowania nakładu skończy się w bieżącym.

ELEMENT	USTAWIENIA	OPIS
KOLEJNOŚĆ PODAJ.	OD GÓRY DO DOŁU OD DOŁU DO GÓRY PODAW. Z PODAJN.	Ustala kolejność włączania podajników przy automatycznym przełączaniu.
UŻYCIE POD. UN.	NIE UŻYWAĆ GDY NIEZGODNOŚĆ	Jeżeli drukowany dokument wymaga innego formatu niż format papieru włożonego do danego podajnika, drukarka może automatycznie przełączyć się na podajnik uniwersalny. Jeżeli funkcja ta nie jest dostępna, drukarka zatrzyma się i zażąda załadowania papieru o właściwym formacie.
SPRAWDZ. NOŚNIKA	AKTYWNE NIEAKTYWNE	Decyduje, czy drukarka będzie sprawdzać zgodność formatu papieru w podajniku z formatem drukowanego dokumentu.
ROZDZIELCZOŚĆ	600x1200 DPI 600 DPI	Ustawia domyślną rozdzielczość drukowania w punktach na cal (dots per inch). Rozdzielczość 600x1200 DPI wymaga więcej pamięci i czasu przetwarzania, ale umożliwia osiągnięcie lepszej jakości.
TRYB OSZ. TONERA	WYŁĄCZONE WŁĄCZONE	Redukuje ilość zużywanego tonera. Tryb oszczędny daje jaśniejsze wydruki, ale jest bardziej ekonomiczny.

ELEMENT	USTAWIENIA	OPIS
SZYBK. DRUKU MONO	SZYBKOŚĆ AUTOMATYCZNA	Jeśli pierwsza strona wydruku jest czarno-biała, urządzenie drukuje z prędkością 32 str./min. W przypadku wykrycia kolorowej strony, urządzenie drukuje z prędkością 20 str./min. (C5700) lub 26 str./min. (C5900) aż do zakończenia zadania.
	MONO 32 str./min	To ustawienie działa na tej samej zasadzie co ustawienie SZYBKOŚCI AUTOMATYCZNEJ, z tą różnicą, że do momentu wykrycia strony kolorowej urządzenie drukuje z szybkością 32 str./min. Aby osiągnąć taką szybkość, drukarka potrzebuje dodatkowych 10 – 20 sekund, aby się nagrzać i 30 – 60 sekund, aby ostygnąć po przełączeniu na szybkość 20 str./min. (C5700) lub 26 str./min. (C5900) dla druku w kolorze. Dlatego to ustawienie jest najodpowiedniejsze w przypadku, gdy większość zadań stanowią wydruki czarno-białe.
	SZ. DRUKU KOLOR	Urządzenie drukuje z prędkością 20 str./min (C5700) i 26 str./min (C5900) dla wszystkich zadań. To ustawienie jest najodpowiedniejsze w przypadku, gdy większość zadań stanowią wydruki kolorowe.
	SZ. DRUKU MIESZANEGO	Urządzenie automatycznie przełącza szybkość druku między 20 str./min (C5700), 26 str./min (C5900) dla każdej strony kolorowej i 20 str./min dla każdej strony czarno-białej. Podczas drukowania stron czarno-białych 3 bębny kolorowe są automatycznie podnoszone, dzięki czemu wydłuża się czas ich eksploatacji. To działanie powoduje opóźnienie za każdym razem, kiedy drukarka przełącza się między drukiem w kolorze, a drukiem czarno-białym. Ograniczenie szybkości druku mono do 20 str./min pozwala uniknąć 30 – 60 sekundowego opóźnienia, jakie występuje w przypadku druku MONO o szybkości 32 str./min. To ustawienie może być najbardziej korzystne w przypadku przewagi wydruków czarno-białych z niewielką liczbą stron kolorowych lub gdy większość zadań drukowania jest w całości kolorowa lub czarno-biała.

ELEMENT	USTAWIENIA	OPIS
ORIENTACJA	PIONOWA POZIOMA	Wybiera orientację drukowanej strony.
LINII NA STRONIE	5-64 – 128	Ustawia liczbę wierszy na stronie, gdy niesformatowany tekst pochodzi z innego systemu niż Windows. Domyślna wartość dla formatu A4 w układzie pionowym to 65, a dla formatu Letter — 60.
EDYCJA ROZMIARU	FORMAT KASETY LETTER EXECUTIVE LEGAL 14 LEGAL 13,5 LEGAL 13 A4 / A5 / A6 / B5 NIESTANDARDOWE WE KOPERTA COM-9 KOPERTA COM-10 KOPERTA MONARCH KOPERTA DL KOPERTA C5	Ustawia format obszaru drukowania dokumentu tak, aby pasował do formatu używanego papieru. Fizyczne rozmiary papieru są zawsze nieco większe. Zostały one podane w rozdziale „Zalecany papier”.

MENU NOŚNIKA

To menu umożliwia ustawienie typu nośnika.

ELEMENT	USTAWIENIA	OPIS
ROZM.PAP.W POD. 1	A4 / A5 / A6 / B5 LEGAL 14 LEGAL 13,5 LEGAL 13 LETTER EXECUTIVE NIESTANDAR- DOWE	Ustawienie formatu papieru w podajniku 1 (górny podajnik, jeżeli zainstalowane są oba podajniki). Dla ustawienia NIESTANDARDOWE zobacz pozycje WYMIAR X i WYMIAR Y w dalszej części tabeli.
TYP NOŚN. W POD. 1	ZWYKŁY PAP. FIRMOWY DOKUMENTOWY MAKULATUROWY CHROPOWATY BŁYSZCZĄCY	Wybór typu nośnika załadowanego do tego podajnika. Dzięki temu możliwe jest dopasowanie wewnętrznych parametrów pracy drukarki, takich jak szybkość drukowania i temperatura utrwalania, do stosowanych nośników. Na przykład papier firmowy powinien być utrwalany w nieco mniejszej temperaturze, aby zapobiec ścieraniu się nadrukowanej farby.
GRAMAT. NOŚN. W POD. 1	CIENKI (64–74 g/m ²) NORMALNY (75–90 g/m²) GRUBY (91–105 g/m ²)	Ustawienie drukarki pod względem gramatury papieru załadowanego do tego podajnika.
ROZM.PAP.W POD.2	A4 / A5 / A6 / B5/ LEGAL14 LEGAL 13,5 LEGAL 13 LETTER EXECUTIVE NIESTANDAR- DOWE	Wybór formatu papieru załadowanego do podajnika 2 (dolnego), jeżeli jest zainstalowany. Dla ustawienia NIESTANDARDOWE zobacz pozycje WYMIAR X i WYMIAR Y w dalszej części tabeli.
TYP NOŚN. POD.2	ZWYKŁY PAP. FIRMOWY DOKUMENTOWY MAKULATUROWY CHROPOWATY	Wybór typu nośnika załadowanego do tego podajnika (jeżeli jest zainstalowany).

ELEMENT	USTAWIENIA	OPIS
GRAMAT. W POD. 2	CIENKI (64–74 g/m ²) NORMALNY (75–90 g/m²) GRUBY (91–176 g/m ²)	Ustawienie drukarki pod względem gramatury papieru załadowanego do tego podajnika (jeżeli jest zainstalowany).
FORMAT PAP. W POD. UN.	LETTER EXECUTIVE LEGAL 14 LEGAL 13,5 LEGAL 13 A4 / A5 / A6 / B5 NIESTANDAR- DOWE KOPERTA COM-9 KOPERTA COM-10 KOPERTA MONARCH KOPERTA DL KOPERTA C5	Umożliwia wybranie formatu papieru podawanego z podajnika uniwersalnego. Dla ustawienia NIESTANDARDOWE zobacz pozycje WYMIAR X i WYMIAR Y w dalszej części tabeli.
TYP NOŚN. W POD. UN.	ZWYKŁY PAP. FIRMOWY FOLIA ETYKIETY DOKUMENTOWY MAKULATUROWY KARTON CHROPOWATY BŁYSZCZĄCY	Umożliwia wybranie typu nośnika podawanego z podajnika uniwersalnego, tak aby drukarka mogła dopasować wewnętrzne parametry pracy do wybranego typu nośnika.
GRAM. W POD. UN.	NORMALNY (75–90 g/m²) GRUBY (91–120 g/m ²) BARDZO CIĘŻKI (121–203 g/m ²)	Umożliwia wybranie gramatury nośnika podawanego z podajnika uniwersalnego.
JEDNOSTKA MIARY	MILIMETR CAL	Wybór jednostki miary dla następnych dwóch pozycji.
WYMIAR X	100- 210 -216 MILIMETRÓW	Wybór szerokości papieru zdefiniowanego za pomocą opcji NIESTANDARDOWE wybranej w ustawieniu FORMAT PAPIERU .

ELEMENT	USTAWIENIA	OPIS
WYMIAR Y	148- 297 -1200 MILIMETRÓW	Wybór długości zdefiniowanego za pomocą opcji NIESTANDARDOWE wybranej w ustawieniu FORMAT PAPIERU. Należy zauważyć, że z podajnika uniwersalnego mogą być podawane nośniki o długości do 1200 mm, co umożliwia drukowanie banerów.

MENU KOLOR

Drukarka automatycznie reguluje co pewien czas balans kolorów i gęstość, optymalizując w ten sposób wydruki pod kątem białego papieru oglądanego w naturalnych warunkach oświetleniowych. Pozycje poniższego menu umożliwiają zmiany domyślnych ustawień dla specjalnych lub szczególnie trudnych prac. Ustawienia powracają do swoich pierwotnych wartości, gdy wydrukowana praca jest skończona.

ELEMENT	USTAWIENIA	OPIS
KONTROLA GĘSTOŚCI	AUTO RĘCZNIE	W przypadku wybrania pozycji AUTO gęstość optyczna drukowanego obrazu będzie automatycznie regulowana po włączeniu zasilania oraz po zainstalowaniu nowej kasety z tonerem lub bębna światłoczułego. Ponadto gęstość jest regulowana okresowo co 100, 300 i 500 kopii. Po 500 kopiach (po skończeniu bieżącego wydruku) nastąpi przerwa w pracy trwająca 55 sekund. Przy ustawieniu kontroli gęstości na regulację ręczną kontrola będzie przeprowadzana tylko w przypadku zainicjowania przez następną pozycję menu.
AUTO DENSITY (TRYB AUTOMAT. GĘSTOŚCI)	WYKONANIE	Wybór tej pozycji uruchamia natychmiast automatyczną regulację gęstości optycznej na wydruku.
TUNING KOLORU	DRUKUJ WZÓR	Wybór tej pozycji uruchamia wydruk barwnego testu kalibracyjnego, który pozwala ręcznie ustawić balans kolorów.
ROZŚWIETLONY C	-3~0~+3	Reguluje gęstość optyczną we wszystkich kolorach procesowych (cyjan C, magenta M, żółty Y i czarny K). Normalne ustawienie to „0”.
ŚREDNIOTONOWY C	-3~0~+3	
CIEMNY C	-3~0~+3	
ROZŚWIETLONA M	-3~0~+3	
ŚREDNIOTONOWA M	-3~0~+3	
CIEMNA M	-3~0~+3	
ROZŚWIETLONY Y	-3~0~+3	
ŚREDNIOTONOWY Y	-3~0~+3	
CIEMNY Y	-3~0~+3	
ROZŚWIETLONY K	-3~0~+3	
ŚREDNIOTONOWY K	-3~0~+3	
CIEMNY K	-3~0~+3	

ELEMENT	USTAWIENIA	OPIS
GĘSTOŚĆ C	-3~0~+3	Reguluje gęstość każdego koloru składowego (cyjan C, magenta M, żółty Y i czarny K). Normalne ustawienie to „0”.
GĘSTOŚĆ M	-3~0~+3	
GĘSTOŚĆ Y	-3~0~+3	
GĘSTOŚĆ K	-3~0~+3	
USTAW WYRÓWNIANIE	WYKONANIE	Uruchamia system automatycznego pasowania kolorów. Regulacja pasowania następuje po włączeniu zasilania oraz po otwarciu i zamknięciu górnej pokrywy. Dzięki tej operacji następuje dokładne wyrównanie cyjanu, magenty i żółtego w stosunku do koloru czarnego.
DOKŁ. UST. WYR. C	-3~0~+3	Dokładna regulacja pasowania kolorów triadowych CMY w stosunku do koloru czarnego K.
DOKŁ. UST. WYR. M	-3~0~+3	
DOKŁ. UST. WYR. Y	-3~0~+3	
SYMULACJA ATRAM.	WYŁĄCZONE SWOP EUROSCALE JAPAN	Wybór sposobu symulacji kolorów farb triadowych spośród standardowych systemów drukowania.
UCR	NISKI ŚREDNI WYSOKI	
CMY100% GĘSTOŚCI	NIEAKTYWNE AKTYWNE	Gdy opcja jest aktywna, miejsca czarne tworzone są przy użyciu 100% C, M i Y zamiast czarnego. Otrzymuje się dzięki temu bardziej nasyconą i błyszczącą czerń.

MENU KONFIGURACJI SYSTEMU

W tym menu można wyregulować ogólne ustawienia drukarki, dopasowując je do preferencji użytkownika.

POZYCJA	USTAWIENIA	OPIS
CZAS OSZCZ. ENER.	5 15 30 60 240	Określa czas bezczynności, po jakim drukarka przejdzie w stan oszczędzania energii. W tym trybie zużycie energii jest zredukowane do bardzo niskiego poziomu, który jest wymagany do podtrzymania podstawowych funkcji drukarki. Po przyjęciu danych drukarka musi nagrzewać się około minuty przed rozpoczęciem drukowania.
USTAWIENIE	AUTO PCL IBM PPR III XL EPSON FX EMULACJA PS3	Ta pozycja umożliwia wybór standardu języka emulacji używanego przez drukarkę. Przy ustawieniu AUTO przychodzące dane są sprawdzane przy każdej pracy i wybierana jest automatycznie prawidłowa emulacja.
PROTOKÓŁ USB PS	RAW ASCII	Wybór typu danych PostScript przesyłanych za pomocą interfejsu USB.
PROTOKÓŁ SIEC. PS	RAW ASCII	Wybór typu danych PostScript przesyłanych za pomocą interfejsu sieciowego.
OSTRZ. KASOW.	WŁĄCZONE ZADANIE	Ustawienie sposobu wyświetlania komunikatów o błędach. Ustawienie opcji WŁĄCZONE sprawia, że mniej ważne ostrzeżenia, np. żądanie innego formatu papieru, mogą być wyłączone przez naciśnięcie przycisku ON LINE. Po wybraniu opcji ZADANIE ostrzeżenia są usuwane dopiero po ponownym rozpoczęciu drukowania.
AUTO- KONTYNUACJA	WŁĄCZONE WYŁĄCZONE	Ustawienie automatycznego powrotu do stanu gotowości po przepełnieniu pamięci.
CZAS OCZ. NA POD. RĘ.	WYŁĄCZONE 30 60	Ustawienie w sekundach czasu zwłoki między żądaniem podania papieru a chwilą anulowania pracy, gdy papier nie zostanie podany.
CZAS OCZEKIWANIA	5- 40 -300	Ustawienie w sekundach czasu między otrzymaniem danych a automatycznym wysunięciem strony. W trybie PostScript praca zostanie skasowana.

POZYCJA	USTAWIENIA	OPIS
TONER KOŃCZY SIĘ	KONTYNUUJ STOP	Decyduje, czy drukarka powinna kontynuować wydruk po wykryciu niskiego poziomu tonera.
ODTW. PO ZACIĘCIU	WŁĄCZONE WYŁĄCZONE	Decyduje, czy kontynuować wydruk po usunięciu zacięcia papieru. Opcja Wyłączone powoduje skasowanie pracy po usunięciu zacięcia. Opcja Włączone powoduje, że po usunięciu zacięcia drukarka jeszcze raz wydrukuję zablokowane strony.
RAPORT O BŁĘDZIE	WŁĄCZONE WYŁĄCZONE	Przy ustawieniu WŁĄCZONE po wystąpieniu błędu emulacji PostScript nastąpi wydruk raportu błędów.

EMULACJA PCL

To menu kontroluje efektywność ustawień, gdy drukarka pracuje w trybie emulacji PCL.

ELEMENT	USTAWIENIA	OPIS
ŹRÓDŁO FONTÓW	REZYDENTNE / DIMM0 / DIMM1 / ŁADOWALNE	Ustawienie źródła pobierania fontów PCL do drukowanej pracy. Zwykle są to fonty rezydentne, chyba że zainstalowano dodatkowe fonty w pamięci typu ROM lub dodatkowe fonty zostały załadowane do pamięci RAM jako fonty stałe.
NR FONTU	10 / C001 / S001	Ustawienie numeru bieżącego domyślnego fontu z wybranego źródła, które może być wewnętrzne (W), typu ROM (C) lub ładowalne (P).
WYSOKOŚĆ FONTÓW	4,00 PUNKTY~ 12,00 PUNKTÓW ~999,75 PUNKTU	Ustawienie stopnia domyślnej czcionki w punktach.
STRONA KODOWA	PC-8	Ustawienie strony kodowej dla emulacji PCL. Jeśli źródło i numer fontu są zmienione i nie są obsługiwane przez wybraną stronę kodową, należy tutaj wybrać dostępną stronę kodową dla tego fontu.
SZEROK. DRUKU A4	78 KOLUMN 80 KOLUMN	Ustawienie liczby znaków w wierszu dla funkcji Auto LF i papieru A4. Ma znaczenie, gdy tryb Auto CR/LF jest ustawiony na Wyłączone przy gęstości znaków 10 CPI.
POMIŃ PUSTĄ STR.	WYŁĄCZONE / WŁĄCZONE	Decyduje, czy będą drukowane puste strony.
FUNKCJA CR	CR / CR+LF	Ustawienie działania drukarki po otrzymaniu znaku powrotu karetki (końca wiersza) (kod CR) — z przesunięciem wiersza lub bez.
FUNKCJA LF	LF / LF+CR	Ustawienie działania drukarki po otrzymaniu znaku przesunięcia wiersza (kod LF) — z powrotem karetki lub bez.
MARGINES DRUKU	NORMALNIE 1/5 CALA 1/6 CALA	Ustawienie szerokości niezadrukowanego marginesu. NORMALNIE oznacza zgodny z emulacją PCL.

ELEMENT	USTAWIENIA	OPIS
CZERŃ PRAWDZIWA	WYŁĄCZONE / WŁĄCZONE	Decyduje, czy czarne obszary obrazu mają być drukowane wyłącznie przy użyciu czarnego tonera (Włączone) czy też 100% CMY (Wyłączone). Działa tylko w trybie emulacji PCL.
USTAWIENIE SZEROKOŚCI BARDZO CIENKICH LINII		
Numer ID podajnika PODAJNIK UNIW.	4	

EMULACJA PPR

To menu kontroluje efektywność ustawień, gdy drukarka pracuje w trybie emulacji PPR.

ELEMENT	USTAWIENIA	OPIS
GĘSTOŚĆ ZNAKÓW	10 CPI ; 12 CPI; 17 CPI; 20 CPI; PROPORCJONALNA	Określa gęstość znaków w emulacji IBM PPR.
ZAGĘSZCZENIE FONTÓW	12CPI – 20CPI ; 12CPI – 12CPI	Określa gęstość znaków o wartości 12 CPI dla trybu zagęszczonego.
ZESTAW ZNAKÓW	Zestaw 1 / Zestaw 2	Określa zestaw znaków.
STRONA KODOWA	IBM437	Określa zestaw symboli.
STYL LETTER 0	Nieaktywne / Aktywne	Określa styl, który zastępuje 9BH literą „o”, a 9DH znakiem „0”.
ZNAK ZERO	Normalny / Przekreślony	Określa, czy zero jest przekreślone, czy nieprzekreślone.
GĘSTOŚĆ LINII	6 LPI; 8 LPI	Określa odstęp między liniami.
POMIŃ PUSTĄ STR.	WYŁĄCZONE / WŁĄCZONE	Decyduje, czy będą drukowane puste strony.
FUNKCJA CR	CR / CR+LF	Ustawienie działania drukarki po otrzymaniu znaku powrotu karetki (końca wiersza) (kod CR) — z przesunięciem wiersza lub bez.
FUNKCJA LF	LF / LF+CR	Ustawienie działania drukarki po otrzymaniu znaku przesunięcia wiersza (kod LF) — z powrotem karetki lub bez.
DŁUGOŚĆ WIERSZA	80 KOLUMN ; 136 KOLUMN	Określa liczbę znaków w wierszu.
DŁUGOŚĆ STRONY	27,94 cm; 29,72 cm 30,48 cm	Określa długość papieru.
USTAWIENIE POŁOŻENIA PIERWSZEGO WIERSZA FORMULARZA	0,0 CM – 2,54 cm	Określa oddalenie druku od górnego brzegu papieru.
LEWY MARGINES	0,0 cm – 2,54 cm	Określa oddalenie druku od lewego brzegu papieru.

ELEMENT	USTAWIENIA	OPIS
DOPASOWA- NIE DO FORMATU LETTER	Nieaktywne / Aktywne	Ustawia tryb drukowania dopasowujący drukowane dane, będące odpowiednikiem 27,94 cm (66 wierszy), do obszaru drukowania strony typu LETTER.
WYSOKOŚĆ TEKSTU	Taka sama / Różna	Ustawia wysokość znaków. TAKA SAMA: Niezależnie od ustawień CPI, taka sama wysokość. RÓŻNA: Różna wysokość, zależnie od ustawień CPI.

EMULACJA FX

To menu kontroluje efektywność ustawień, gdy drukarka pracuje w trybie emulacji FX.

ELEMENT	USTAWIENIA	OPIS
GĘSTOŚĆ ZNAKÓW	10 CPI ; 12 CPI; 17 CPI; 20 CPI; PROPORCJONALNA	Określa gęstość znaków w tej emulacji.
ZESTAW ZNAKÓW	Zestaw 1 / Zestaw 2	Określa zestaw znaków.
STRONA KODOWA	IBM437	Określa zestaw symboli.
STYL LETTER 0	Nieaktywne / Aktywne	Określa styl, który zastępuje 9BH literą „o”, a 9DH znakiem „0”.
ZNAK ZERO	Normalny / Przekreślony	Określa, czy zero jest przekreślone, czy nieprzekreślone.
GĘSTOŚĆ LINII	6 LPI , 8 LPI	Określa odstęp między liniami.
POMIŃ PUSTĄ STR.	WYŁĄCZONE / WŁĄCZONE	Decyduje, czy będą drukowane puste strony.
FUNKCJA CR	CR / CR+LF	Ustawienie działania drukarki po otrzymaniu znaku powrotu karetki (końca wiersza) (kod CR) — z przesunięciem wiersza lub bez.
DŁUGOŚĆ WIERWSZA	80 KOLUMN ; 136 KOLUMN	Określa liczbę znaków w wierszu.
DŁUGOŚĆ STRONY	27, 94 cm; 29,72 cm ; 30,48 cm	Określa długość papieru.
USTAWIENIE POŁOŻENIA PIERWSZEGO WIERWSZA FORMULARZA	0,0 cm – 2,54 cm	Określa oddalenie druku od górnego brzegu papieru.
LEWY MARGINES	0,0 cm – 2,54 cm	Określa oddalenie druku od lewego brzegu papieru.
DOPASOWANIE DO FORMATU LETTER	Nieaktywne / Aktywne	Ustawia tryb drukowania dopasowujący drukowane dane, będące odpowiednikiem 27,94 cm (66 wierszy), do obszaru drukowania strony typu LETTER.
WYSOKOŚĆ TEKSTU	Taka sama / Różna	Ustawia wysokość znaków. TAKA SAMA: Niezależnie od ustawień CPI, taka sama wysokość. RÓŻNA: Różna wysokość, zależnie od ustawień CPI.

MENU PORTU USB

To menu umożliwia sterowanie działaniem interfejsu danych portu USB drukarki.

ELEMENT	USTAWIENIA	OPIS
SOFT RESET	AKTYWNE / NIEAKTYWNE	Decyduje o użyciu polecenia SOFT RESET.
NUMER SERYJNY	AKTYWNE / NIEAKTYWNE	
ODBIERANIE DANYCH W TRYBIE OFFLINE	AKTYWNE / NIEAKTYWNE	
SZYBKOŚĆ	12 / 480 Mbps	Wybiera szybkość interfejsu.

MENU SIECIOWE

To menu kontroluje działanie portu sieciowego 10Base-T/100Base-TX.

ELEMENT	USTAWIENIA	OPIS
TCP/IP	AKTYWNE / NIEAKTYWNE	Włącza lub wyłącza działanie tego protokołu sieciowego.
WERSJA IP	IP V4 / IPV 4 i V6	
NETBEUI	AKTYWNE / NIEAKTYWNE	Włącza lub wyłącza działanie tego protokołu sieciowego.
NETWARE	AKTYWNE / NIEAKTYWNE	Włącza lub wyłącza działanie tego protokołu sieciowego.
ETHERTALK	AKTYWNE / NIEAKTYWNE	Włącza lub wyłącza działanie tego protokołu sieciowego.
FRAME TYPE	AUTO / 802.2 / 802.3 / ETHERNET II / SNAP	Wybiera ramkę typu Ethernet MAC.
IP ADDRESS SET (USTAW. ADRESU IP)	AUTO / RĘCZNE	Decyduje, czy przypisanie adresu IP będzie odbywało się automatycznie (DHCP) czy ręcznie.
ADRES IP	xxx.xxx.xxx.xxx	Przypisuje adres IP. W celu zmiany adresu naciśnij przycisk ENTER i za pomocą przycisków +/- zmień pierwszy oktet, po czym naciśnij ponownie ENTER , aby przejść do następnego oktetu. Po ustawieniu czwartego oktetu naciśnij ponownie ENTER , aby zapisać nowy adres.

ELEMENT	USTAWIENIA	OPIS
MASKA PODSIECI	xxx.xxx.xxx.xxx	Przypisuje maskę podsieci. W celu zmiany postępuj zgodnie z instrukcją zamieszczoną powyżej.
ADRES BRAMKI	xxx.xxx.xxx.xxx	Przypisuje adres bramki. W celu zmiany postępuj zgodnie z instrukcją zamieszczoną powyżej.
USTAWIENIA FABRYCZNE	WYKONANIE	Przywraca domyślne ustawienia wprowadzone przez producenta.
WEB	AKTYWNE / NIEAKTYWNE	Włącza lub wyłącza opcję Web.
TELNET	AKTYWNE / NIEAKTYWNE	Włącza lub wyłącza opcję Telnet.
FTP	AKTYWNE / NIEAKTYWNE	Włącza lub wyłącza komunikację przez FTP.
SNMP	AKTYWNE / NIEAKTYWNE	Włącza lub wyłącza protokół SNMP.
ROZMIAR SIECI	NORMALNA / MAŁA	Ustala rozmiar sieci.
HUB LINK SETTING	AUTO NEGOTIATE 100BASE-TX FULL 100BASE-TX HALF 10BASE-T FULL 10BASE-T HALF	Ustawia pełny lub połowiczny duplex komunikacji przez koncentrator sieciowy.

MENU NARZĘDZIOWE

To menu umożliwia dostęp do różnych zaawansowanych funkcji obsługi.

ELEMENT	USTAWIENIA	OPIS
ZEROWANIE	WYKONANIE	Przywraca domyślne ustawienia menu.
ZAPISYWANIE MENU	WYKONANIE	Zapisuje bieżące ustawienia menu jako wartości domyślne. Po wyświetleniu monitu o potwierdzenie naciśnij przycisk ENTER , aby zapisać ustawienia lub przycisk ANULUJ , aby anulować operację.
OSZCZĘDZANIE ENERGII	AKTYWNE / NIEAKTYWNE	Włącza lub wyłącza tryb automatycznego oszczędzania energii. Czas opóźnienia przed włączeniem tego trybu ustawia się w menu konfiguracji systemu.

ELEMENT	USTAWIENIA	OPIS
PAP. UST. CZERNI	-2~0~+2	Regulacja kompensująca pogorszenie druku (w postaci zbyt bladego rysunku lub jasnych plam i linii) przy drukowaniu monochromatycznym na papierze. W celu zredukowania wyblakłego druku wybierz większą wartość, a w przypadku plam i linii w obszarach dużej gęstości optycznej — mniejszą wartość.
PAP. UST. KOLORU	-2~0~+2	Jak powyżej, ale dla druku barwnego.
FOLIA UST. CZERNI	-2~0~+2	Jak powyżej, ale dla druku monochromatycznego na folii.
FOLIA UST. KOLORU	-2~0~+2	Jak powyżej, ale dla druku barwnego na folii.

MENU UŻYTKOWNIKA

To menu pełni tylko funkcję informacyjną, umożliwiając wskazanie stopnia zużycia drukarki i poszczególnych elementów eksploatacyjnych. Jest to szczególnie ważne, aby odpowiednio wcześniej dokonać zakupu będących na wyczerpaniu materiałów eksploatacyjnych.

ELEMENT	OPIS
LICZBA STRON POD. n	Pokazuje liczbę stron wydrukowanych z podajnika n.
LICZ. STR. W POD. UN.	Pokazuje liczbę stron wydrukowanych z podajnika uniwersalnego.
LICZBA STR. KOLOROWYCH	Pokazuje liczbę wydrukowanych stron kolorowych.
LICZBA STR. MONO	Pokazuje liczbę wydrukowanych stron czarno-białych.
ZUŻYCIE BĘBNA K ZUŻYCIE BĘBNA C ZUŻYCIE BĘBNA M ZUŻYCIE BĘBNA Y	Wyświetla w procentach stopień zużycia poszczególnych bębnow światłoczułych.
ZUŻYCIE PASA TRANSFERU	Wyświetla w procentach poziom zużycia pasa transferu.
ZUŻYCIE ZESPOŁU UTRWALAJĄCEGO	Wyświetla w procentach poziom zużycia zespołu utrwalającego.
TONER CZARNY (K) TONER CYJAN (C) TONER MAGENTA (M) TONER ŻÓŁTY (Y)	Informuje, jaka jest pojemność poszczególnych kasety i ile pozostało w nich tonera.

MENU DZIENNIKA ZADAŃ

ELEMENT	USTAWIENIA	OPIS
DZIENNIK ZADAŃ	AKTYWNE / NIEAKTYWNE	Drukuje listę zadań wykonanych na tej drukarce.

NAKŁADKI I MAKRA (TYLKO W SYSTEMIE WINDOWS)

CO TO SĄ NAKŁADKI I MAKRA?

Chcąc drukować na specjalnie przygotowanych materiałach, jak formularze i papiery firmowe, ale bez korzystania ze wstępnie zadrukowanych formularzy, można stworzyć własne przy użyciu opisanych tu funkcji zaawansowanych.

Do tworzenia specjalnych formularzy służą nakładki PostScript, które można przechowywać w drukarce i wykorzystywać w dowolnym momencie. W przypadku sterownika PCL podobną funkcję pełnią makra.

UWAGA:

Nakładki PostScript są niedostępne w systemach Windows 95/98/Me.

Można stworzyć kilka nakładek lub makr i łączyć je ze sobą w różnych układach w celu utworzenia wielu formularzy. Na pierwszej stronie dokumentu, na wszystkich, co drugich lub wybranych stronach można wydrukować dowolny obraz.

TWORZENIE NAKŁADEK POSTSCRIPT

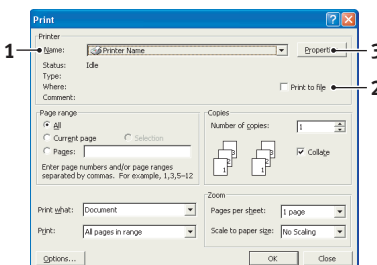
Utworzenie nakładki wymaga trzech kroków:

1. Utwórz treść nakładki w dowolnym programie i wydrukuj dokument do pliku drukarki (.PRN).
2. Za pomocą programu menedżera pamięci (Storage Device Manager), który znajduje się na dysku CD dołączonym do drukarki, utwórz „plik projektu”, zaimportuj plik (pliki) .PRN i załaduj do drukarki wygenerowany plik filtru (.HST). Plik projektu będzie zawierał jeden lub więcej powiązanych obrazów z nakładkami, takich jak obrazy strony tytułowej i kolejnych stron listu biznesowego.
3. Użyj załadowanych już plików do zdefiniowania własnej nakładki gotowej do drukowania w dokumentach.

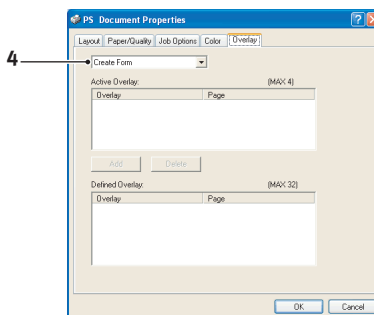
W czasie drukowania plików z nakładkami na dysk nie należy stosować żadnych specjalnych funkcji, takich jak drukowanie dwustronne lub kopie wielokrotne. Funkcje te nie są właściwe dla nakładek; można je stosować tylko do drukowania dokumentów końcowych.

TWORZENIE OBRAZU NAKŁADKI

1. Do utworzenia nakładki zastosuj wybrany program, na przykład graficzny, i zapisz plik.
2. Otwórz w programie okno dialogowe **Drukuj...**
3. Upewnij się, że wybrana nazwa drukarki (1) odpowiada właściwemu sterownikowi PostScript drukarki.
4. Wybierz opcję **Drukuj do pliku** (2).
5. Kliknij przycisk **Właściwości** (3), aby otworzyć okno Właściwości dokumentu.



6. Na zakładce Overlay (Nakładka) wybierz z rozwijanej listy opcję **Create Form (Utwórz formę)** (4).
7. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno Właściwości dokumentu.
8. Kliknij ponownie przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe drukowania.
9. Po pojawieniu się żądania nazwy drukowanego pliku wprowadź nazwę z rozszerzeniem .PRN.
10. Zamknij program.



Tworzenie i ładowanie projektu

1. Z menu **Start** w systemie Windows uruchom program menedżera pamięci (**Storage Device Manager**) i pozwól mu odszukać drukarkę.
2. Wybierz **Printers** (Drukarki) → **New Project** (Nowy projekt).
3. Wybierz **Printers** (Drukarki) → **Add File to Project** (Dodaj plik do projektu).
4. Na rozwijanej liście **Pliki typu** ustaw pliki **PRN (*.prn)**.
5. Przejdź do folderu, w którym przechowywane są pliki .PRN, i wybierz jeden lub więcej plików, które będą tworzyły zestaw nakładek.

W danym projekcie można użyć kilku plików .PRN. Na przykład jednego na okładkę, drugiego na strony wewnętrzne. Aby wybrać kilka plików równocześnie, można użyć standardowych przycisków systemu Windows (Shift lub Ctrl).
6. Kliknij przycisk **Open** (Otwórz), aby dodać te pliki do bieżącego projektu.
7. Kiedy pojawi się okno informacyjne potwierdzające, że plik filtru został utworzony, kliknij przycisk **OK**.
8. W oknie projektu zostaną wyświetlone wygenerowane pliki .HST, po jednym dla każdego dodanego pliku drukarki. Należy bardzo uważnie zapisać nazwy tych plików. Należy się upewnić, że zostały one zanotowane *dokładnie* tak, jak brzmią (uwzględniając wielkość liter), gdyż będą one później potrzebne.

9. Wybierz **Projects** → **Save Project** (Zapisz projekt) i wprowadź łatwą do zapamiętania nazwę (np. „Papeteria”), tak aby można było ją rozpoznać w przypadku modyfikacji.
10. Wybierz **Projects** → **Send Project Files to Printer** (Wyślij pliki projektu do drukarki), aby załadować projekt do drukarki.

Jeżeli w drukarce jest dysk twardy, menedżer pamięci automatycznie załaduje na niego pliki. Jeżeli nie, menedżer pamięci załaduje pliki do pamięci typu flash. Jeżeli drukarka jest wyposażona w dysk twardy, ale wolisz korzystać z pamięci typu flash, kliknij dwukrotnie nazwę pliku w oknie Project i pod pozycją **Volume** (wolumin) wpisz **%Flash0%**, a następnie kliknij przycisk **OK**.
11. Kiedy pojawi się informacja potwierdzająca zakończenie ładowania „Command Issued” („Polecenie zrealizowane”), kliknij przycisk **OK**.

TEST DRUKOWANIA NAKŁADKI

1. Kliknij ikonę drukarki i wybierz **Printers** (Drukarki) → **Test Form** (Testowanie formularza).
2. W oknie Test PostScript Form (Testowanie formularza PostScript) wybierz testowaną nakładkę i kliknij przycisk **OK**. Po krótkiej przerwie, w czasie której drukarka przetwarza formularz, nastąpi wydruk.
3. Po przetestowaniu wszystkich nakładek kliknij przycisk **Exit** (Zakończ).
4. Kliknij standardowy przycisk **Zamknij (X)** systemu Windows lub wybierz **Projects** → **Exit** (Zakończ), aby zamknąć program menedżera pamięci (Storage Device Manager).

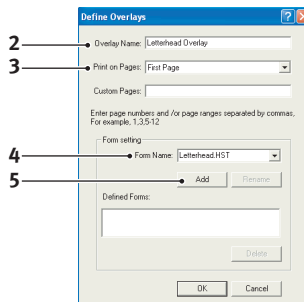
DEFINIOWANIE NAKŁADEK

To jest ostatni etap przygotowywania nowych nakładek do użycia.

1. Otwórz okno Drukarki („Drukarki i faksy” w systemie Windows XP) przy użyciu menu **Start** lub Panelu sterowania systemu Windows.
2. Kliknij prawym przyciskiem myszy właściwą ikonę drukarki PCL i wybierz z rozwijanego menu polecenie **Właściwości drukowania**.
3. Na zakładce **Overlay** (Nakładka) kliknij przycisk **New** (Nowy).

4. W oknie **Defined Overlays** (Zdefiniowane nakładki) wpisz właściwą nazwę (2) tej nakładki i wybierz, na których stronach dokumentu ma być stosowana (3).

5. Wpisz nazwę pliku nakładki (4) *dokładnie* taką, jaka się pojawiła w oknie projektu programu menedżera pamięci (Storage Device Manager). Pamiętaj, że w tej nazwie rozróżniane są wielkie i małe litery.



Jeżeli nie pamiętasz nazw nakładek po ich utworzeniu, możesz je odnaleźć przy użyciu menedżera pamięci i podglądu pliku projektu lub po wydrukowaniu listy plików z menu informacyjnego drukarki.

6. Kliknij przycisk **Add** (Dodaj) (5), aby dodać tę nakładkę do listy zdefiniowanych nakładek.
7. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno Defined Overlay (Zdefiniowane nakładki).

Nowa nakładka pojawi się na liście Defined Overlays (Zdefiniowane nakładki) w oknie Właściwości drukarki.

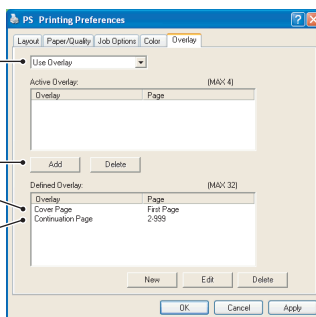
8. Jeżeli chcesz zdefiniować kolejne nakładki, powtórz powyższą procedurę.
9. Po skończeniu zamknij okno Właściwości drukarki, klikając przycisk **OK**.

Nowe nakładki są przygotowane do drukowania w dowolnym dokumencie.

DRUKOWANIE Z NAKŁADKAMI POSTSCRIPT

Po zdefiniowaniu nakładek są one gotowe do użycia w dowolnym dokumencie. W podanym tutaj przykładzie korzysta się z dwóch nakładek do listów biznesowych. Pierwsza będzie drukowana na tytułowej stronie dokumentu, druga na wszystkich pozostałych stronach.

1. Przygotuj dokument w normalny sposób, wykorzystując dowolne oprogramowanie. Pamiętaj, aby tak sformatować dokument, żeby pasował do przeznaczonego miejsca.
2. Otwórz w programie okno dialogowe **Drukuj...** i wybierz opcje, które będą potrzebne, upewniając się, że docelowo został wybrany sterownik PostScript drukarki, w którym nakładki zostały zdefiniowane.
3. Klikając przycisk **Właściwości**, wejdź do okna Właściwości drukowania.
4. Na zakładce Overlays (Nakładki) wybierz z rozwijanej listy opcję **Use Overlay** (Użyj nakładki) (1).
5. Kliknij pierwszą nakładkę (2), którą chcesz wydrukować. W tym przykładzie jest to nakładka na pierwszą stronę dokumentu. Kliknij przycisk **Add** (Dodaj) (3).
6. Jeżeli chcesz użyć innej nakładki, w tym przypadku jest to nakładka z kolejnej strony, kliknij drugą nakładkę (4), a następnie naciśnij ponownie przycisk **Add** (Dodaj) (3).
7. Po wybraniu wszystkich nakładek, które mają być zastosowane w tym dokumencie, kliknij przycisk **OK**.
8. Ostatecznie, aby rozpocząć drukowanie, w oknie dialogowym drukowania aplikacji kliknij przycisk **OK**.



TWORZENIE NAKŁADEK PCL

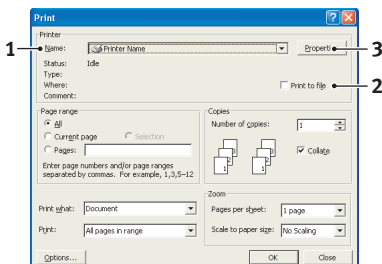
Utworzenie nakładki wymaga trzech kroków:

1. Utwórz treść nakładki w dowolnym programie i wydrukuj dokument do pliku drukarki (.PRN).
2. Za pomocą programu menedżera pamięci (Storage Device Manager), który znajduje się na dysku CD dołączonym do drukarki, utwórz „plik projektu”, zaimportuj plik .PRN i załaduj do drukarki wygenerowane pliki filtru (.BIN).
3. Użyj załadowanych już plików do zdefiniowania własnej nakładki gotowej do stosowania w przyszłych dokumentach.

W czasie drukowania plików z nakładkami na dysk nie należy stosować żadnych specjalnych funkcji, takich jak drukowanie dwustronne lub kopie wielokrotne. Funkcje te nie są właściwe dla makr; można je stosować tylko do drukowania dokumentów końcowych.

TWORZENIE OBRAZU NAKŁADKI

1. Do utworzenia nakładki zastosuj wybrany program, na przykład graficzny, i zapisz plik.
2. Otwórz w programie okno dialogowe **Drukuj...**
3. Upewnij się, że wybrana nazwa drukarki (1) odpowiada właściwemu sterownikowi PCL drukarki.
4. Wybierz opcję **Drukuj do pliku** (2).
5. Po pojawieniu się żądania nazwy drukowanego pliku wprowadź łatwą do zapamiętania nazwę z rozszerzeniem PRN.
6. Zamknij program.



Tworzenie i ładowanie makr

1. Z menu **Start** w systemie Windows uruchom program menedżera pamięci (**Storage Device Manager**) i pozwól mu odszukać drukarkę.
2. Wybierz **Printers** → **New Project** (Nowy projekt).
3. Wybierz **Printers** → **Filter Macro File** (Plik makr filtrów). Pojawi się okno dialogowe Filter Printer Patterns (Wzory filtrów drukarki). Dokonaj odpowiednich ustawień zgodnie z potrzebami i kliknij przycisk **OK**.

Przykład: Jeżeli w programie MS Paint został utworzony czarny owal i wszystkie polecenia związane z kolorowymi filtrami pozostaną zaznaczone, to przy drukowaniu nakładki czarny owal będzie drukowany w postaci czarnego prostokąta. Aby zachować owalny kształt, należy wyłączyć (odznaczyć) filtry „Configure Image Data” (Konfigurowane danych obrazu), „Palette ID” (Identyfikator palety) i „Palette Control” (Sterowanie paletą).

4. Na rozwijanej liście **Pliki typu** ustaw pliki **PRN (*.prn)**.
5. Przejdź do folderu, w którym przechowywane są pliki nakładek .PRN, i wybierz jeden lub więcej plików, które będą tworzyły zestaw nakładek.

W danym projekcie można użyć kilku plików makr. Na przykład jednego na okładkę, drugiego na strony wewnętrzne. Aby wybrać kilka plików równocześnie, można użyć standardowych przycisków systemu Windows (Shift lub Ctrl).

6. Kliknij przycisk **Open** (Otwórz), aby dodać te pliki do bieżącego projektu. (Można również bezpośrednio przeciągnąć pliki z okna Eksploratora Windows do okna projektu). Kiedy pojawi się okno informacyjne potwierdzające, że plik filtru został utworzony, kliknij przycisk **OK**.
7. W oknie projektu zostaną wyświetlone wygenerowane pliki .BIN, po jednym dla każdego dodanego pliku drukarki. Należy uważnie zapisać nazwy i numery ID tych plików. Będą one później potrzebne.

Chcąc edytować nazwy lub numery ID, należy kliknąć dwukrotnie plik i wprowadzić potrzebne zmiany. Szczegóły dotyczące woluminu (**Volume**) zamieszczono poniżej:

0 = partycja PCL dysku drukarki;

1 = partycja Common dysku drukarki;

%disk0% = partycja PostScript dysku drukarki;

2 = pamięć flash PCL

%Flash0% = pamięć flash PostScript

W nazwach rozróżniane są wielkie i małe litery. Nazwy te będą jeszcze potrzebne *dokładnie* takie same, jak na tej liście.

8. Wybierz **Projects** → **Save Project** (Zapisz projekt) i wprowadź łątwą do zapamiętania nazwę (np. „Papeteria”), tak aby można było ją rozpoznać.
9. Wybierz **Projects** → **Send Project Files to Printer** (Wyślij pliki projektu do drukarki), aby załadować projekt do drukarki.
10. Kiedy pojawi się informacja potwierdzająca zakończenie ładowania „Command Issued” („Polecenie zrealizowane”), kliknij przycisk **OK**.

TEST Drukowania makra

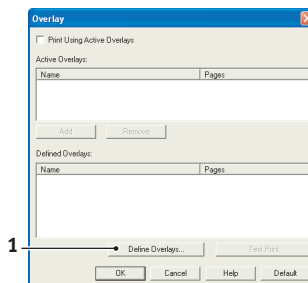
1. Wybierz **Printers** → **Test Macro** (Testuj makro).
2. W oknie Test Macro (Testowanie makra) wpisz numer ID testowanego makra i kliknij przycisk **OK**. Po krótkiej chwili drukarka wydrukuje makro.
3. Po przetestowaniu wszystkich makr kliknij przycisk **Exit** (Zakończ).
4. Kliknij standardowy przycisk **Zamknij (X)** systemu Windows lub wybierz **Projects** → **Exit** (Zakończ), aby zamknąć program menedżera pamięci (Storage Device Manager).

DEFINIOWANIE NAKŁADEK

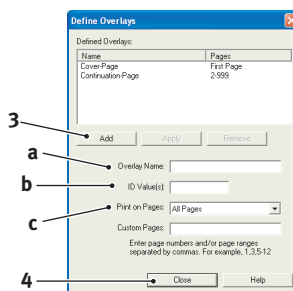
To jest ostatni etap przygotowywania nowych nakładek do użycia.

1. Otwórz okno Drukarki („Drukarki i faksy” w systemie Windows XP) przy użyciu menu **Start** lub Panelu sterowania systemu Windows.
2. Kliknij prawym przyciskiem myszy właściwą ikonę drukarki PCL i wybierz z rozwijanego menu polecenie **Właściwości drukowania**.
3. Na zakładce Job Options (Opcje pracy) kliknij przycisk **Overlay** (Nakładka).

4. W oknie Overlay (Nakładka) kliknij przycisk **Define Overlays** (Definiowanie nakładek) (1).



5. W oknie Define Overlays (Definiowanie nakładek) wpisz **nazwę** (a) i **numer ID** (b) stosowanej nakładki i określ, na których **stronach** (c) dokumentu ma się pojawić nakładka. Następnie kliknij przycisk **Add** (Dodaj) (3), aby dodać tę nakładkę do listy zdefiniowanych nakładek. Powtórz powyższą procedurę w przypadku innych nakładek. Po skończeniu zamknij okno przyciskiem **Close** (Zamknij) (4).



Podany na ilustracji przykład pokazuje dwie zdefiniowane nakładki, jedną dla strony tytułowej i drugą dla stron wewnętrznych.

Pamiętaj, że nazwy i numery ID nakładek muszą być napisane *dokładnie* w takiej postaci, w jakiej pojawiły się w oknie projektu programu menedżera pamięci (Storage Device Manager). W nazwach rozróżniane są małe i wielkie litery.

Jeżeli zapomniano zanotować nazwy lub numery ID nakładek po ich utworzeniu, można je odnaleźć przy użyciu menedżera pamięci i podglądu pliku projektu lub po wydrukowaniu listy plików z menu informacyjnego drukarki.

Nowe nakładki będą się teraz pojawiały na liście Defined Overlays (Zdefiniowane nakładki) w oknie Właściwości drukarki.

6. Po skończeniu zamknij okno Właściwości drukarki przyciskiem **OK**.

Nowe nakładki są przygotowane do drukowania w dowolnym dokumencie.

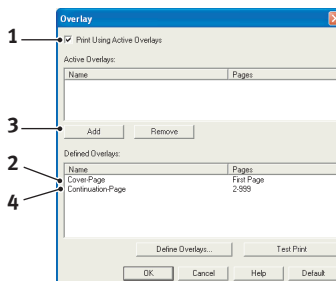
DRUKOWANIE Z NAKŁADKAMI PCL

Po zdefiniowaniu nakładek są one gotowe do użycia w dowolnym dokumencie. W podanym tutaj przykładzie korzysta się z dwóch nakładek do listów biznesowych. Pierwsza będzie drukowana na tytułowej stronie dokumentu, druga na wszystkich pozostałych stronach.

1. Przygotuj dokument w normalny sposób, wykorzystując dowolne oprogramowanie. Pamiętaj, aby tak przygotować dokument, żeby pasował do pustego miejsca w układzie dokumentu.
2. Otwórz w programie okno dialogowe **Drukuj...** i wybierz opcję, które będą potrzebne, upewniając się, że docelowo został wybrany sterownik PCL drukarki, w którym nakładki zostały zdefiniowane.
3. Klikając przycisk **Właściwości**, wejdź do okna Właściwości drukowania.

4. Na zakładce Overlay (Nakładki) zaznacz pole wyboru **Use active overlays** (Zastosuj aktywne nakładki) (1).

5. Na liście Defined Overlays (Zdefiniowane nakładki) kliknij nakładkę (2), której chcesz użyć, i przyciskiem **Add** (Dodaj) (3) dodaj ją do listy Active Overlays (Nakładki aktywne). Jeżeli chcesz zobaczyć, jak wygląda ta nakładka, kliknij przycisk **Test Print** (Wydruk testowy).



6. Jeżeli chcesz użyć innej nakładki, w tym przykładzie jest to nakładka „Continuation Page” (strona wewnętrzna), kliknij tę nakładkę (4) na liście Defined overlays (Zdefiniowane nakładki), a następnie kliknij ponownie przycisk **Add** (Dodaj) (3), aby dodać drugą nakładkę do listy nakładek aktywnych.
7. Kiedy lista aktywnych nakładek zawiera już wszystkie potrzebne elementy, kliknij przycisk **OK**.
8. Ostatecznie, aby rozpocząć drukowanie, naciśnij przycisk **Drukuj** w oknie dialogowym drukowania aplikacji.

WYMIANA MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH

W tym rozdziale opisano sposób postępowania przy wymianie materiałów eksploatacyjnych. Planowane czasy eksploatacji tych elementów podano poniżej.

> Toner

Pojemnik początkowy

Wraz z urządzeniem są dostarczane pojemniki z tuszem w kolorach czarnym, cyjan, magenta i żółtym, które wystarczają do wydrukowania 2 250 stron formatu A4. Część toneru wystarczająca do wydrukowania 750 stron formatu A4 służy do napełnienia bębna światłoczułego (pozostaje 1 500 stron formatu A4 przy pokryciu 5%).

Pojemnik na wymianę:

POKRYCIE STRONY A4 (TYM KOLOREM)		2.5%	5.0%	10%
Czarny	C5700	12 000	6 000	3 000
	C5900	12 000	6 000	3 000
Cyjan	C5700	4 000	2 000	1 000
	C5900	10 000	5 000	2,500
Magenta	C5700	4 000	2 000	1 000
	C5900	10 000	5 000	2,500
Żółty	C5700	4 000	2 000	1 000
	C5900	10 000	5 000	2 500

- > Bęben światłoczuły: Około 20 000 stron (obliczone na podstawie przeciętnego wykorzystania w biurze: 20% drukowanych dokumentów to dokumenty o 1 stronie, 30% dokumentów ma 3 strony, a 50% to dokumenty mające 15 lub więcej stron).
- > Pas transferu: Około 60 000 stron A4.
- > Zespół utrwalający: Około 60 000 stron A4.

SZCZEGÓŁY ZAMAWIANIA MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH

ELEMENT	CZAS EKSPLOATACJI	NUMER ZAMÓWIENIA
Pojemnik z tonerem, C5900, czarny	6 000 stron A4 przy pokryciu 5%*	43324424
Pojemnik z tonerem, C5900, cyjan	5 000 stron A4 przy pokryciu 5%*	43324423
Pojemnik z tonerem, C5900, magenta	5 000 stron A4 przy pokryciu 5%*	43324422
Pojemnik z tonerem, C5900, żółty	5 000 stron A4 przy pokryciu 5%*	43324421
Pojemnik z tonerem, C5700, czarny	6 000 stron A4 przy pokryciu 5%*	43324408
Pojemnik z tonerem, C5700, cyjan	2 000 stron A4 przy pokryciu 5%*	43381907
Pojemnik z tonerem, C5700, magenta	2 000 stron A4 przy pokryciu 5%*	43381906
Pojemnik z tonerem, C5700, żółty	2 000 stron A4 przy pokryciu 5%*	43381905
Bęben światłoczuły, C5900, czarny	20 000 stron A4*	43381724
Bęben światłoczuły, C5900, cyjan	20 000 stron A4*	43381723
Bęben światłoczuły, C5900, magenta	20 000 stron A4*	43381722
Bęben światłoczuły, C5900, żółty	20 000 stron A4*	43381721
Bęben światłoczuły, C5900, czarny x 4	20 000 stron A4*	43381724
Bęben światłoczuły, C5900, cyjan x 4	20 000 stron A4*	43381723
Bęben światłoczuły, C5900, magenta x 4	20 000 stron A4*	43381722
Bęben światłoczuły, C5900, żółty x 4	20 000 stron A4*	43381721
Bęben światłoczuły, C5700, czarny	20 000 stron A4*	43381708
Bęben światłoczuły, C5700, cyjan	20 000 stron A4*	43381707
Bęben światłoczuły, C5700, magenta	20 000 stron A4*	43381706
Bęben światłoczuły, C5700, żółty	20 000 stron A4*	43381705
Zespół utrwalający	60 000 stron A4*	43363203
Pas transferu	60 000 prac A4 po 3 strony	43363402

* *Przeciętna żywotność: 20% stron przy ciągłym drukowaniu, 50% stron przy 3 stronach na wydruk i 30% stron przy 1 stronie na wydruk.*

Aby osiągnąć najlepszą jakość i wydajność sprzętu, należy stosować tylko oryginalne materiały eksploatacyjne firmy Oki. Użycie produktów innych niż firmy Oki może negatywnie wpłynąć na wydajność drukarki i unieważnić gwarancję.

WYMIANA POJEMNIKA Z TONEREM

OSTRZEŻENIE!

Aby uniknąć rozsypania toneru i prawdopodobnych błędów czujnika toneru, nie należy wymieniać pojemnika z tonerem, zanim nie zostanie wyświetlony komunikat TONER EMPTY (Brak toneru).

Toner używany w tej drukarce ma postać bardzo drobnego proszku. W czterech pojemnikach przechowywane są cztery kolory: cyjan, magenta, żółty i czarny.

W czasie instalacji nowego pojemnika potrzebny będzie arkusz papieru, na którym będzie można umieścić stary pojemnik.

Stary pojemnik należy włożyć do opakowania, w którym był nowy pojemnik. Należy postępować zgodnie ze wszystkimi przepisami i zaleceniami dotyczącymi ochrony środowiska i utylizacji odpadów.

Jeżeli wysypie się niewielka ilość proszku, należy strzepać go delikatnie i oczyścić szczotką. Jeżeli to nie wystarczy, należy usunąć pozostały toner za pomocą ściereczki zwilżonej zimną wodą.

Nigdy nie należy używać gorącej wody ani jakichkolwiek rozpuszczalników. Spowodują one powstanie trwałych plam.

NIEBEZPIECZEŃSTWO!

Jeżeli toner dostanie się do układu oddechowego lub do oczu, należy wypić niewielką ilość wody lub przemyć dokładnie oczy zimną wodą. Należy natychmiast zgłosić się do lekarza.

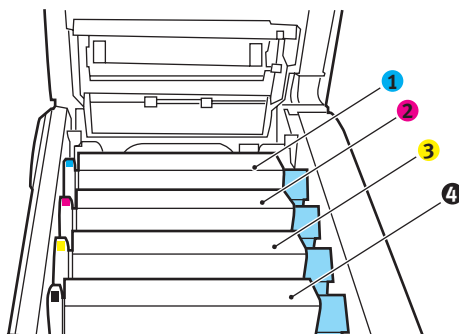
Wyłącz drukarkę i poczekaj z otwarciem pokrywy, aż zespół utrwalający ochłodzi się, przez około 10 minut.

1. Naciśnij przycisk zwalniający górną pokrywę i otwórz ją całkowicie.

NIEBEZPIECZEŃSTWO!

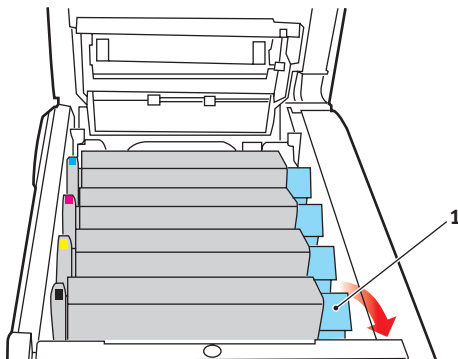
Jeżeli drukarka była włączona, zespół utrwalający może być gorący. Te elementy zostały wyraźnie oznaczone. Nie dotykaj ich.

2. Zanotuj rozmieszczenie czterech pojemników.

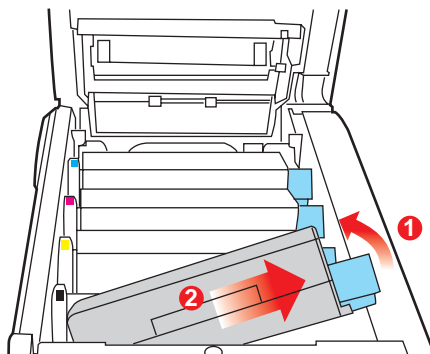


1. Pojemnik z tonerem cyjan	2. Pojemnik z tonerem magenta
3. Pojemnik z tonerem żółtym	4. Pojemnik z tonerem czarnym

- (a) Pociągnij kolorową dźwignię zwalniającą zużyty pojemnik (1) w kierunku panelu sterującego drukarki.



3. Podnieś prawy koniec pojemnika, a następnie pociągnij go na prawo, aby zwolnić lewy koniec, tak jak pokazano na rysunku. Wyciągnij kasetę z drukarki.



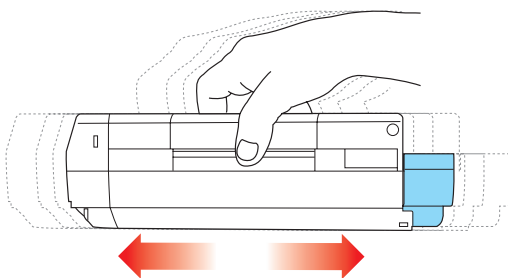
4. Odłóż kasetę delikatnie na arkusz papieru, aby zabezpieczyć meble przed poplamieniem tonerem.

OSTRZEŻENIE!

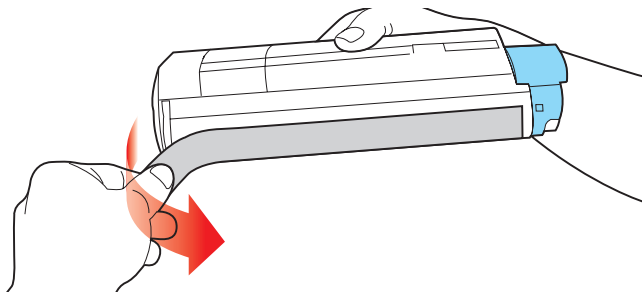
Zielona powierzchnia bębna światłoczułego jest bardzo delikatna i czuła na światło. Nie należy jej dotykać i wystawiać na działanie światła dłużej niż przez 5 minut. Jeżeli bęben światłoczuły musi dłużej pozostać poza drukarką, należy go zapakować w czarną plastikową torbę nieprzepuszczającą światła. Nigdy nie należy wystawiać bębna na bezpośrednie działanie światła słonecznego lub bardzo jasnego oświetlenia w pomieszczeniu.

5. Wymij nowy pojemnik z pudełka, ale pozostaw go na chwilę w opakowaniu.

6. Delikatnie potrząśnij nowym pojemnikiem kilka razy, co umożliwi równe rozproszczenie toneru wewnątrz pojemnika.

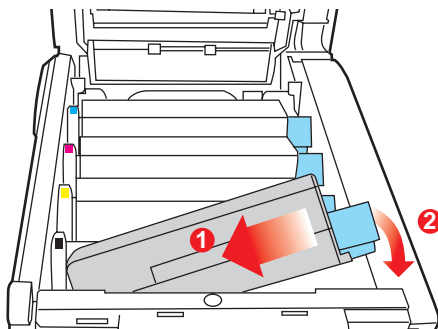


7. Usuń opakowanie i ściągnij taśmę samoprzylepną znajdującą się na spodniej stronie pojemnika.

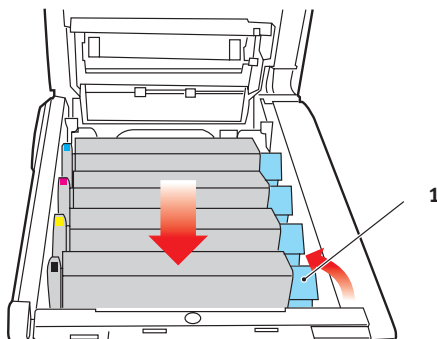


8. Trzymając pojemnik za środek górnej części tak, aby kolorowa dźwignia znajdowała się po prawej stronie, włóż pojemnik do drukarki nad zespołem bębna światłoczułego, skąd została usunięta stara kaseta.

9. Włóż najpierw lewy koniec pojemnika do górnej części bębna światłoczułego, naciskając na sprężynę zespołu bębna, następnie wsuń prawą stronę kasety.



10. Delikatnie dociśnij kasetę, aby jej dół był zrównany i równoległy do dolnego brzegu bębna, i przesun kolorową dźwignię w kierunku tylnej części drukarki (1). Nastąpi zablokowanie pojemnika i przesypanie toneru do zespołu bębna światłoczułego.



11. Zamknij górną pokrywę i dociśnij zdecydowanie oba jej końce, aż do zatrzaśnięcia.

WYMIANA BĘBNA ŚWIATŁOCZUŁEGO

Wyłącz drukarkę i poczekaj z otwarciem pokrywy, aż zespół utrwalający ochłodzi się, przez około 10 minut.

OSTRZEŻENIE!



Urządzenia wrażliwe na działanie ładunków statycznych, należy zachować ostrożność.

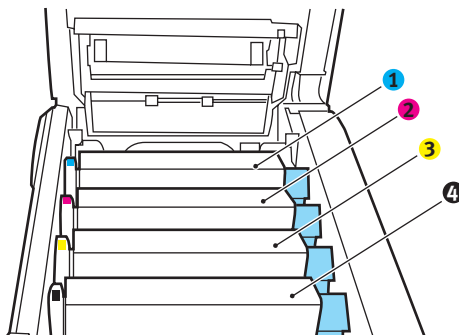
W drukarce znajdują się cztery bębny światłoczułe: cyjan, magenta, żółty i czarny.

1. Naciśnij przycisk zwalniający górną pokrywę i otwórz ją całkowicie.

NIEBEZPIECZEŃSTWO!

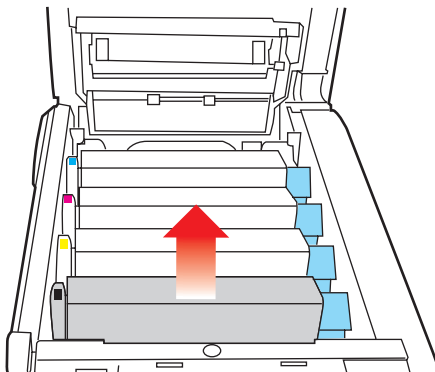
Jeżeli drukarka była włączona, zespół utrwalający może być gorący. Te elementy zostały wyraźnie oznaczone. Nie dotykaj ich.

2. Zanotuj rozmieszczenie czterech pojemników.



1. Pojemnik z tonerem cyjan	2. Pojemnik z tonerem magenta
3. Pojemnik z tonerem żółtym	4. Pojemnik z tonerem czarnym

3. Trzymając za środek górnej części, podnieś cały zespół bębna światłoczułego łącznie z pojemnikiem na toner i wyjmij z drukarki.

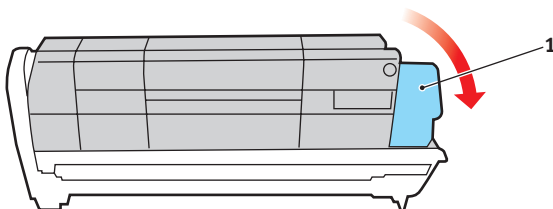


4. Odłóż pojemnik delikatnie na arkusz papieru, aby zabezpieczyć meble przed poplamieniem tonerem i uniknąć uszkodzenia zielonej powierzchni światłoczułej bębna.

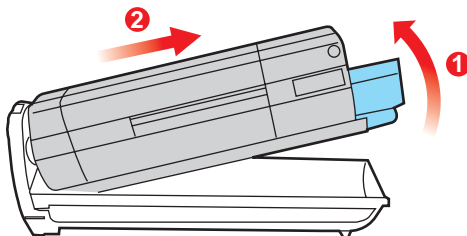
OSTRZEŻENIE!

Zielona powierzchnia bębna jest bardzo delikatna i czuła na światło. Nie należy jej dotykać i wystawiać na działanie światła dłużej niż przez 5 minut. Jeżeli bęben światłoczuły musi dłużej pozostać poza drukarką, należy go zapakować w czarną plastikową torbę nieprzepuszczającą światła. Nigdy nie należy wystawiać bębna na bezpośrednie działanie światła słonecznego lub bardzo jasnego oświetlenia w pomieszczeniu.

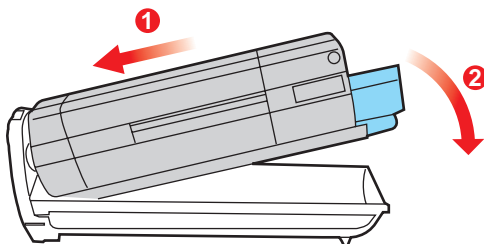
5. Trzymając zespół tak, aby kolorowa dźwignia zwalniająca (1) znajdowała się po prawej stronie, pociągnij dźwignię do siebie. Nastąpi odłączenie pojemnika z tonerem od zespołu bębna.



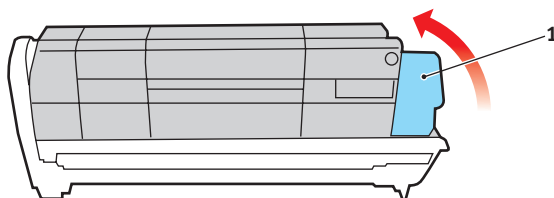
6. Podnieś prawy koniec pojemnika, a następnie pociągnij go na prawo, uwalniając lewy koniec, tak jak pokazano na rysunku. Wyciągnij kasetę z zespołu bębna. Odłóż pojemnik na arkusz papieru, aby zabezpieczyć meble przed poplamieniem.



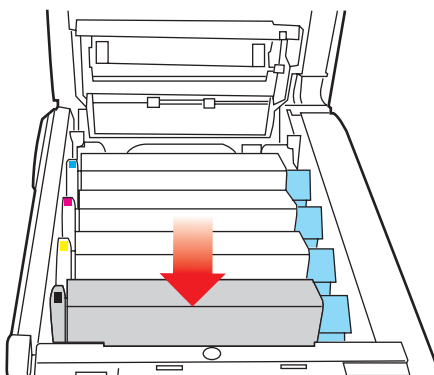
7. Wyjmij nowy zespół bębna z opakowania i umieść go na arkuszu papieru. Trzymaj go w ten sam sposób, jak stary zespół. Zapakuj stary zespół w pozostałe opakowanie.
8. Umieść pojemnik z tonerem w zespole bębna światłoczułego, tak jak pokazano na rysunku. Włóż najpierw lewy koniec pojemnika, a następnie prawy. (Nie trzeba jednocześnie wymieniać pojemnika z tonerem, chyba że pozostało bardzo mało toneru).



9. Pchnij kolorową dźwignię (1) w kierunku od siebie, łącząc w ten sposób pojemnik z tonerem z zespołem bębna i zwalniając toner, który przesypie się do wewnątrz zespołu bębna.



10. Trzymając połączone zespoły za środek górnej części, włóż je na miejsce do drukarki, umieszczając odpowiednio występy na końcach bębna w gniazdach po bokach drukarki.



11. Zamknij górną pokrywę i dociśnij zdecydowanie oba jej końce, aż do zatrzaśnięcia.

UWAGA:

W przypadku konieczności zwrotu lub transportu drukarki należy wyjąć zespół bębna światłoczułego i przewozić go w dołączonej torbie. Pozwoli to uniknąć rozsypania toneru.

WYMIANA PASA TRANSFERU

Pas transferu znajduje się pod czterema bębniami światłoczułymi. Wymaga on wymiany po wydrukowaniu około 60 000 stron.

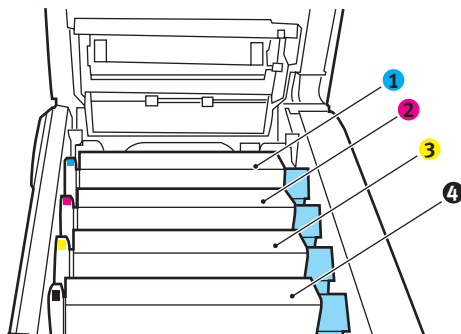
Wyłącz drukarkę i poczekaj z otwarciem pokrywy, aż zespół utrwalający ochłodzi się, przez około 10 minut.

1. Naciśnij przycisk zwalniający górną pokrywę i otwórz ją całkowicie.

NIEBEZPIECZEŃSTWO!

Jeżeli drukarka była włączona, zespół utrwalający może być gorący. Te elementy zostały wyraźnie oznaczone. Nie dotykaj ich.

2. Zanotuj rozmieszczenie czterech pojemników. Istotne jest, aby zostały one z powrotem umieszczone w tej samej pozycji.



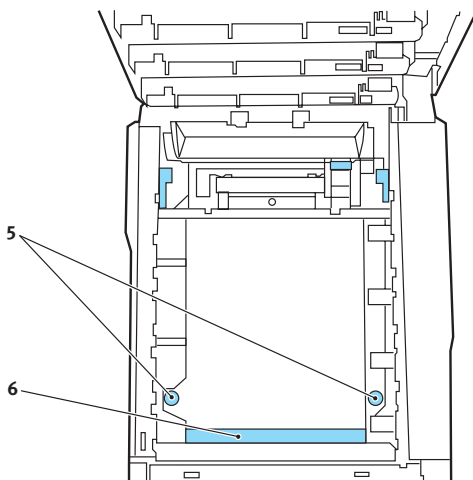
1. Pojemnik z tonerem cyjan	2. Pojemnik z tonerem magenta
3. Pojemnik z tonerem żółtym	4. Pojemnik z tonerem czarnym

3. Wyciągnij po kolei wszystkie zespoły bębna światłoczułego i połóż je w bezpiecznym miejscu z dala od bezpośrednich źródeł ciepła i światła.

OSTRZEŻENIE!

Zielona powierzchnia bębna światłoczułego jest bardzo delikatna i czuła na światło. Nie należy jej dotykać i wystawiać na działanie światła dłużej niż przez 5 minut. Jeżeli bęben światłoczuły musi dłużej pozostać poza drukarką, należy go zapakować w czarną plastikową torbę nieprzepuszczającą światła. Nigdy nie należy wystawiać bębna na bezpośrednie działanie światła słonecznego lub bardzo jasnego oświetlenia w pomieszczeniu.

4. Zlokalizuj dwa zatrzaski (5) po obu stronach pasa i uchwyt (6) na przedniej stronie.



5. Przekręć dwa zatrzaski o 90 stopni w lewo. Nastąpi zwolnienie pasa z ramy drukarki.
6. Pociągnij do góry uchwyt (6), tak aby pas nachylił się do przodu, i wyciągnij moduł pasa z drukarki.

7. Włóż do drukarki nowy pas z uchwytem na przedzie i mechanizmem prowadzącym skierowanym do tyłu drukarki. Umieść kółko napędowe na kółku w lewym tylnym rogu wewnątrz drukarki i umieść zespół pasa w płaskiej pozycji w drukarce.
8. Przekręć dwa zatrzaski (5) o 90 stopni w prawo, aż do zamknięcia. Pas transferu zostanie zablokowany.
9. Wstaw cztery bębny światłoczułe w komplecie razem z pojemnikami z tonerem z powrotem do drukarki, we właściwej kolejności: cyjan (najbliżej tyłu), magenta, żółty i czarny (najbliżej przodu).
10. Zamknij górną pokrywę i dociśnij zdecydowanie oba jej końce, aż do zatrzaśnięcia.

WYMIANA ZESPOŁU UTRWAŁAJĄCEGO

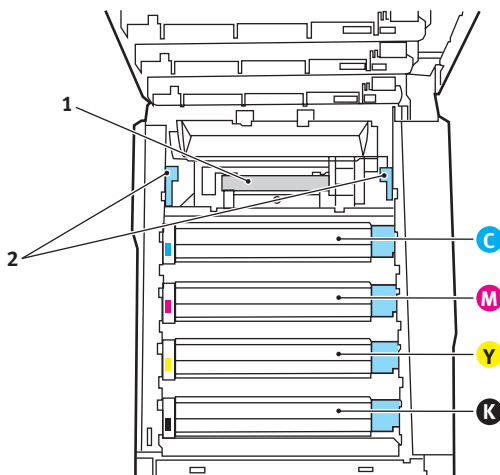
Zespół utrwalający znajduje się wewnątrz drukarki tuż za czterema bębniami światłoczułymi.

NIEBEZPIECZEŃSTWO!

Jeżeli drukarka była ostatnio włączona, niektóre z części zespołu utrwalającego będą bardzo gorące. Z zespołem utrwalającym należy obchodzić się z nadzwyczajną ostrożnością i trzymać go wyłącznie za uchwyt, który nagrzewa się tylko w niewielkim stopniu. Naklejki z ostrzeżeniem wyraźnie oznaczają gorące elementy. W razie wątpliwości wyłącz drukarkę i odczekaj przed otwarciem pokrywy przynajmniej 10 minut, aż do ochłodzenia zespołu utrwalającego.

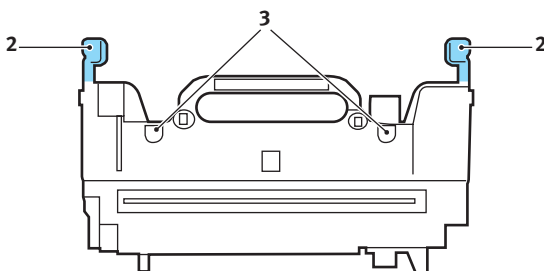
Wyłącz drukarkę i poczekaj z otwarciem pokrywy, aż zespół utrwalający ochłodzi się, przez około 10 minut.

1. Naciśnij przycisk zwalniający górną pokrywę i otwórz ją całkowicie.
2. Zlokalizuj uchwyt znajdujący się na górze zespołu utrwalającego (1).

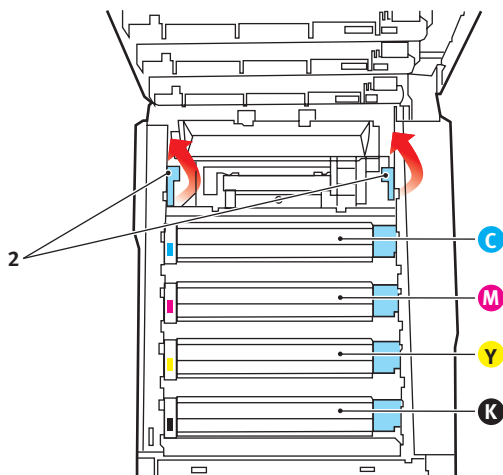


3. Pociągnij dwie dźwignie ryglujące do przodu drukarki (2), aż do pionowej pozycji.
4. Trzymając zespół utrwalający za uchwyt (1), podnieś go prosto do góry i wyciągnij z drukarki. Jeżeli zespół utrwalający jest w dalszym ciągu ciepły, połóż go na płaskiej powierzchni, odpornej na wysoką temperaturę.

5. Wyjmij nowy zespół utrwalający z pudełka i usuń materiały transportowe.
6. Trzymając nowy zespół utrwalający za uchwyt, postępuj dokładnie w odwrotnej kolejności. Dźwignie blokujące (2) powinny być w pozycji wyprostowanej, a dwa bolce pozycjonujące (3) — skierowane w Twoim kierunku.



7. Włóż zespół utrwalający do drukarki, umieszczając dwa bolce (3) w ich gniazdach w metalowej części, która oddziela obszar zespołu utrwalającego od bębnow światłoczułych.
8. Pchnij dwie dźwignie ryglujące (2) w kierunku tylnej części drukarki, blokując w ten sposób zespół utrwalający.

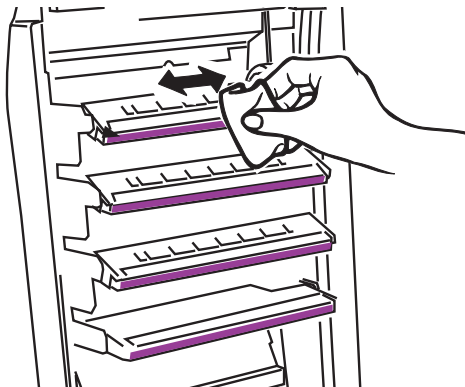


Zamknij górną pokrywę i dociśnij zdecydowanie oba jej końce, aż do zatrzaśnięcia.

CZYSZCZENIE GŁOWIC DIOD LED

Głowicę diody LED należy wyczyścić, gdy druk jest niewyraźny, widać na nim białe linie lub kiedy tekst jest rozmazany.

1. Wyłącz drukarkę i otwórz pokrywę górną.
2. Delikatnie wytrzyj powierzchnię głowicy LED za pomocą materiału do czyszczenia diod LED lub miękkiej tkaniny.



OSTRZEŻENIE!

Nie używaj alkoholu metylowego lub innych rozpuszczalników do czyszczenia głowicy LED, ponieważ spowoduje to jej uszkodzenie.

3. Zamknij pokrywę górną.

INSTALACJA ELEMENTÓW OPCJONALNYCH

W rozdziale tym wyjaśniono sposób instalacji dodatkowych elementów w drukarce. Są to:

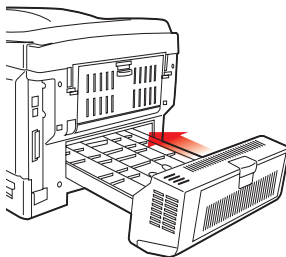
- > zespół dupleks;
- > dodatkowa pamięć RAM;
- > dysk twardy 40 GB;
- > dodatkowy podajnik papieru;
- > obudowa.

ZESPÓŁ DUPEKS

Zespół dupleks umożliwia wydruk dwustronny, dzięki któremu zużywa się mniej papieru, a duże dokumenty są wygodniejsze w użyciu. Dupleks umożliwia również druk broszurowy, jeszcze bardziej oszczędny i ułatwiający tworzenie małych publikacji ze względnie dużych objętościowo dokumentów.

Zespół dupleks jest wsuwany bezpośrednio do tylnej części drukarki i nie wymaga do instalacji żadnych narzędzi.

1. Rozpakuj nowy zespół i usuń materiały transportowe.
2. Wyłącz drukarkę. Odłączanie kabla zasilania nie jest konieczne.
3. Upewnij się, że zespół jest skierowany właściwą stroną do góry, jak na rysunku, i wsuń go do gniazda za tylnym panelem. Panel uchyli się do środka. Dopchnij zespół do wewnątrz, aż do zatrzymania i zatrzasknięcia.



4. Włącz drukarkę i zaczekaj, aż się nagrzej (około 1 minuty).

5. Wydrukuj układ menu w następujący sposób:
- (a) Naciśnij przycisk **+**, aby uzyskać dostęp do Menu informacyjnego.
 - (b) Za pomocą przycisku **ENTER** wybierz układ menu.
 - (c) Powtórne naciśnięcie przycisku **ENTER** spowoduje wydruk układu menu.
 - (d) Po wydrukowaniu układu menu naciśnij przycisk **ON LINE**, aby opuścić system menu.
6. Spójrz na pierwszą stronę mapy menu.
- Na górze strony, między dwiema poziomymi liniami, wydrukowana jest bieżąca konfiguracja drukarki. Na liście powinna się pokazać informacja o dokonanej instalacji zespołu duplex.
- Następnie należy ustawić sterownik Windows drukarki, aby w pełni wykorzystać nowe funkcje.

DODATKOWA PAMIĘĆ

Podstawowy model drukarki wyposażony jest w podstawową pamięć 256 MB. Istnieje możliwość instalacji dodatkowego modułu z pamięcią 256 MB lub 512 MB, co pozwala otrzymać całkowitą pojemność 768 MB.

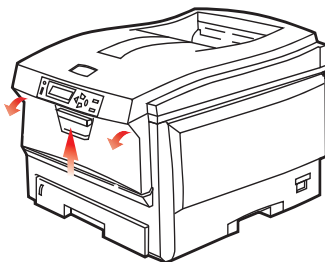
Instalacja zajmuje kilka minut i wymaga średniej wielkości wkrętaka krzyżowego.

1. Wyłącz drukarkę i odłącz kabel zasilania.
2. Naciśnij przycisk zwalniający górną pokrywę i otwórz ją całkowicie.

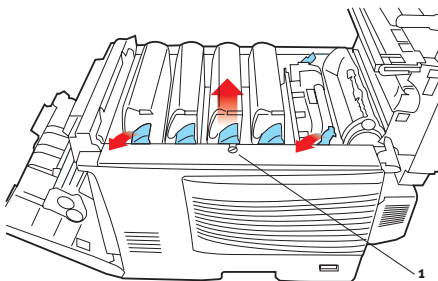
NIEBEZPIECZEŃSTWO!

Jeżeli drukarka była ostatnio włączona, zespół utrwalający jest gorący. Te elementy zostały wyraźnie oznaczone. Nie dotykaj ich.

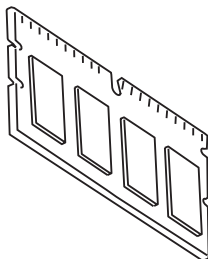
3. Podnieś zatrzask przedniej pokrywki i otwórz ją przez lekkie pociągnięcie.



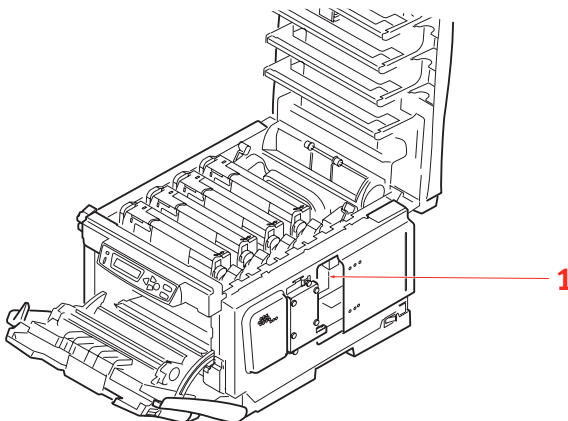
4. Wykręć śrubę (1) zabezpieczającą prawą pokrywę boczną.



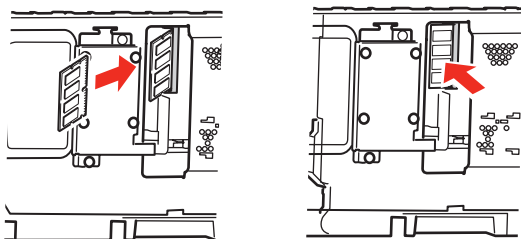
5. Podnieś lekko boczną pokrywę za brzeg w dwóch pokazanych na rysunku punktach i pociągnij górną krawędź na zewnątrz. Podnieś nieznacznie pokrywę, aby odłączyć ją od drukarki. Połóż ją obok w bezpiecznym miejscu.
6. Ostrożnie rozpakuj moduł pamięci. Trzymaj go za krótsze brzegi tak, aby nie dotykać żadnej z metalowych części. Szczególnie unikaj kontaktu ze złączem na krawędzi.
7. Zwróć uwagę na małe wycięcie na złączu na krawędzi. Jest ono położone niesymetrycznie, bliżej jednego końca.



8. Ustal położenie gniazda rozszerzenia (1) pamięci RAM.



9. Jeżeli gniazdo rozszerzenia pamięci RAM zawiera już zainstalowany moduł pamięci, należy go wyjąć przed instalacją nowego. Aby wyjąć moduł pamięci, postępuj zgodnie z instrukcją. Jeśli w gnieździe rozszerzenia nie ma zainstalowanego modułu pamięci, przejdź do punktu 10.
- (a) Uchwyć moduł delikatnie za krótkie krawędzie i wyciągnij go z gniazda.
 - (b) Włóż wyjęty moduł do torebki antystatycznej, w którą był zapakowany nowy moduł pamięci.
10. Trzymając nowy moduł pamięci za krótsze brzożgi, skieruj go złączem do gniazda pamięci. Małe wycięcie powinno znajdować się bliżej tyłu drukarki.



11. Delikatnie wepchnij moduł do gniazda rozszerzenia pamięci RAM, aż do oporu i zatrzaśnięcia.
12. Umieść trzy występy połączeniowe w prostokątnych otworach bocznej pokrywy tuż przy spodzie drukarki.
13. Zamknij górną część pokrywy bocznej drukarki i wkręć śrubę zabezpieczającą usuniętą w punkcie 4.
14. Zamknij przednią i górną pokrywę, naciskając ostrożnie z każdej strony, aż do zatrzaśnięcia.
15. Podłącz kabel zasilania i włącz drukarkę.
16. Gdy drukarka wejdzie w stan gotowości, wydrukuj w podany poniżej sposób układ menu:
- (a) Naciśnij przycisk **+**, aby uzyskać dostęp do Menu informacyjnego.
 - (b) Za pomocą przycisku **ENTER** wybierz układ menu.
 - (c) Powtórne naciśnięcie przycisku **ENTER** spowoduje wydruk układu menu.

- (d) Po wydrukowaniu układu menu naciśnij przycisk **ON LINE**, aby opuścić system menu.

17. Spójrz na pierwszą stronę mapy menu.

Na górze strony, między dwiema poziomymi liniami, wydrukowana jest bieżąca konfiguracja drukarki. Na liście powinna znajdować się informacja o całkowitej ilości zainstalowanej pamięci.

Powinna ona podawać całkowitą ilość zainstalowanej pamięci.

Jeżeli używa się sterownika PostScript systemu Windows, należy dokonać odpowiednich ustawień według wskazówek podanych w dalszej części tego rozdziału.

DYSK TWARDY

Opcjonalny wewnętrzny dysk twardy umożliwia sortowanie wydrukowanych stron i przechowywanie nakładek, makr, fontów oraz oczekujących na wydruk dokumentów poufnych i mających kopię próbną.

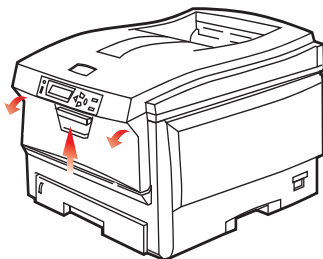
Instalacja zajmuje kilka minut i wymaga średniej wielkości wkrętaka krzyżowego.

1. Wyłącz drukarkę i odłącz kabel zasilania.
2. Naciśnij przycisk zwalniający górną pokrywę i otwórz ją całkowicie.

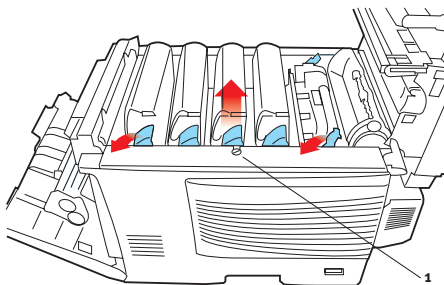
NIEBEZPIECZEŃSTWO!

Jeżeli drukarka była ostatnio włączona, zespół utrwalający jest gorący. Te elementy zostały wyraźnie oznaczone. Nie dotykaj ich.

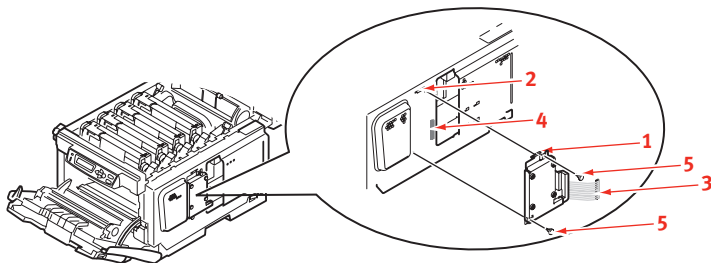
3. Podnieś zatrzask przedniej pokrywy i otwórz ją przez lekkie pociągnięcie.



4. Wykręć śrubę (1) zabezpieczającą prawą pokrywę boczną.



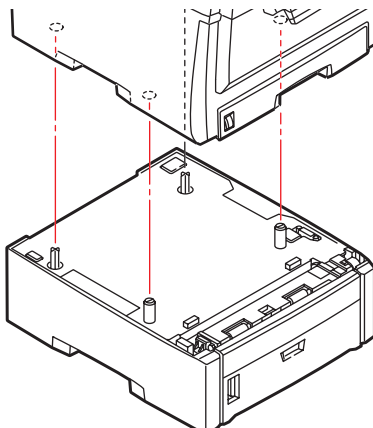
5. Podnieś lekko boczną pokrywę za brzeg w dwóch pokazanych na rysunku punktach i pociągnij górną krawędź na zewnątrz. Podnieś nieznacznie pokrywę, aby odłączyć ją od drukarki. Połóż ją obok w bezpiecznym miejscu.



6. Umieść występ (1) znajdujący się na dysku w gnieździe (2) drukarki.
7. Podłącz koniec kabla (3) do zespołu złącza dysku (4) w drukarce.
8. Dokręć obie śruby skrzydełkowe (5).
9. Zamknij górną część pokrywy bocznej drukarki i wkręć śrubę zabezpieczającą usuniętą w punkcie 4.
10. Zamknij przednią i górną pokrywę, naciskając ostrożnie z każdej strony, aż do zatrzaśnięcia.
11. Podłącz kabel zasilania i włącz drukarkę.
12. Gdy drukarka wejdzie w stan gotowości, wydrukuj w podany poniżej sposób układ menu:
- (a) Naciśnij przycisk **+**, aby uzyskać dostęp do Menu informacyjnego.
 - (b) Za pomocą przycisku **ENTER** wybierz układ menu.
 - (c) Powtórne naciśnięcie przycisku **ENTER** spowoduje wydruk układu menu.
 - (d) Po wydrukowaniu układu menu naciśnij przycisk **ON LINE**, aby opuścić system menu.
13. Spójrz na pierwszą stronę mapy menu.
- Na górze strony, między dwiema poziomymi liniami, wydrukowana jest bieżąca konfiguracja drukarki. Na liście powinna znajdować się informacja o zainstalowanym dysku twardym.

DODATKOWY PODAJNIK PAPIERU

1. Wyłącz drukarkę i odłącz kabel zasilania.
2. Umieść dodatkowy podajnik papieru w wybranym miejscu.
3. Zgodnie z zasadami bezpieczeństwa dotyczącymi podnoszenia i wskazówkami dotyczącymi ustawiania urządzenia, umieść drukarkę na dodatkowym podajniku papieru.



4. Podłącz kabel zasilania i włącz drukarkę.

USTAWIENIE STEROWNIKÓW DRUKARKI W SYSTEMIE WINDOWS

Po zainstalowaniu w drukarce dodatkowej opcji konieczne jest uaktywnienie jej w sterowniku Windows. Dopiero wówczas dodatkowe właściwości będą dostępne w aplikacjach systemu Windows.

Należy pamiętać, że jeżeli drukarka jest używana w sieci przez użytkowników kilku komputerów, sterownik musi zostać dostosowany na każdym komputerze.

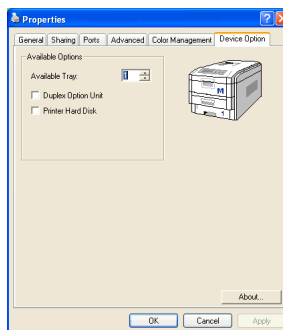
Zamieszczone ilustracje pokazują system Windows XP. Inne wersje systemu Windows mogą się nieco różnić, ale zasady pozostają takie same.

STEROWNIK PCL

Jeżeli zainstalowana została dodatkowa pamięć, nie jest potrzebna zmiana w sterowniku PCL i można pominąć ten rozdział.

Jeżeli zainstalowano zespół duplex lub dysk twardy, postępuj zgodnie z poniższą instrukcją:

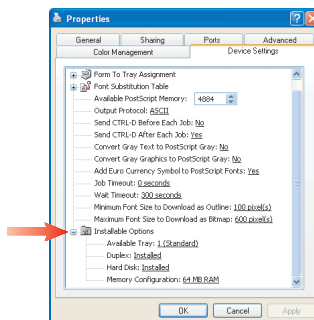
1. Otwórz okno Drukarki („Drukarki i faksy” w systemie Windows XP) przy użyciu menu **Start** lub Panelu sterowania systemu Windows.
2. Kliknij prawym przyciskiem myszy odpowiednią drukarkę i z rozwijanego menu wybierz polecenie **Właściwości**.
3. Na zakładce **Opcje urządzenia** zaznacz pole wyboru zgodnie z dokonaną instalacją.
4. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno Właściwości, a następnie zamknij okno Drukarki.



STEROWNIK POSTSCRIPT

Sterownik PostScript musi być zmodyfikowany po każdej nowej instalacji.

1. Otwórz okno Drukarki („Drukarki i faksy” w systemie Windows XP) przy użyciu menu **Start** lub Panelu sterowania systemu Windows.
2. Kliknij prawym przyciskiem myszy odpowiednią drukarkę i z rozwijanego menu wybierz polecenie **Właściwości**.
3. Na zakładce **Opcje urządzenia** znajdź listę opcji do instalowania. Zmień te ustawienia, zaznaczając nowe funkcje zgodnie z dokonaną instalacją.
4. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno Właściwości, a następnie zamknij okno Drukarki.

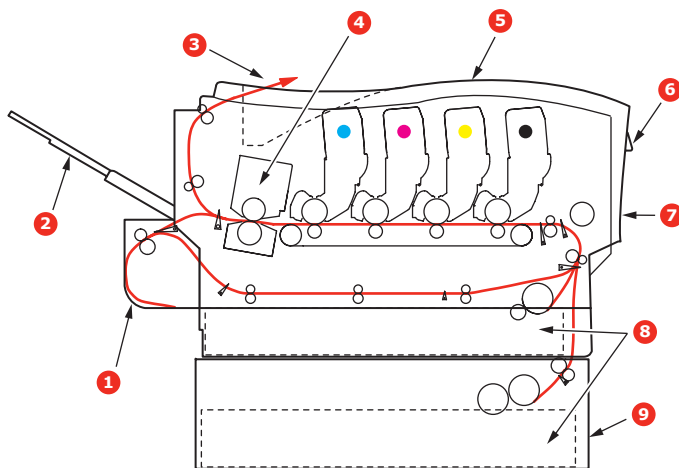


USUWANIE ZACIĘĆ PAPIERU

Stosowanie się do zaleceń zawartych w rozdziale poświęconym użytkowaniu różnych nośników pozwoli utrzymać je w dobrym stanie przed drukowaniem i długo korzystać z niezawodnie działającej drukarki. Od czasu do czasu mogą jednak występować zacięcia papieru, a w tym rozdziale opisano sposób ich szybkiego i łatwego usuwania.

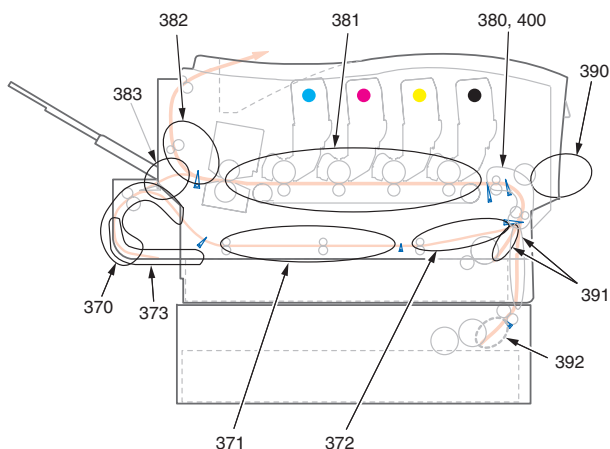
Zacięcia są spowodowane nieprawidłowym podaniem papieru z podajnika lub w dowolnym punkcie na drodze papieru w drukarce. Po wystąpieniu zacięcia drukarka natychmiast wstrzymuje pracę, a dioda LED Alarm na panelu stanu (oraz Monitor stanu) informuje o wystąpieniu zdarzenia. W przypadku drukowania wielu stron (lub kopii) po usunięciu zaciętego arkusza nie można zakładać, że inne arkusze nie zostały zatrzymane gdzieś po drodze. Należy je wyjąć, aby całkowicie usunąć zacięcie papieru i wznowić normalne działanie drukarki.

GLÓWNE ELEMENTY DUKARKI I ŚCIEŻKA PAPIERU



- | | |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1. Zespół dupleks (jeżeli jest zainstalowany). | 6. Panel sterujący. |
| 2. Taca odbiorcza w układzie zadrukiem do góry. | 7. Pokrywa przednia. |
| 3. Wyście papieru. | 8. Podajnik papieru. |
| 4. Zespół utrwalający. | 9. Dodatkowy podajnik papieru (jeżeli jest zainstalowany). |
| 5. Pokrywa górna. | |

KODY BŁĘDÓW CZUJNIKA PAPIERU



KOD #	LOKALIZACJA	KOD #	LOKALIZACJA
370	Zespół dupleks *	382	Wyjście papieru
371	Zespół dupleks *	383	Zespół dupleks *
372	Zespół dupleks *	390	Podajnik uniwersalny
373	Zespół dupleks *	391	Podajnik papieru
380	Podawanie papieru	392	Drugi podajnik papieru *
381	Ścieżka papieru	400	Rozmiar papieru

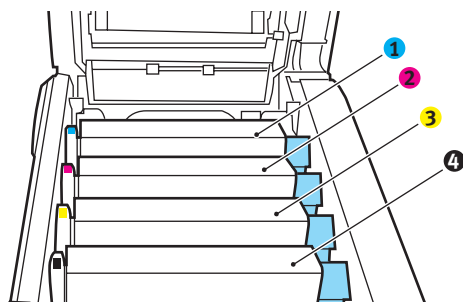
* (jeżeli zainstalowano).

1. Jeśli duża część arkusza wystaje z górnej części drukarki, chwyć go i delikatnie pociągnij, aby go wyjąć. Jeśli arkusz nie chce się wysunąć, nie używaj siły. Można go później wyjąć w tylnej części drukarki.
2. Naciśnij przycisk zwalniający górną pokrywę i otwórz ją całkowicie.

NIEBEZPIECZEŃSTWO!

Jeżeli drukarka była włączona, zespół utrwalający może być gorący. Te elementy zostały wyraźnie oznaczone. Nie dotykaj ich.

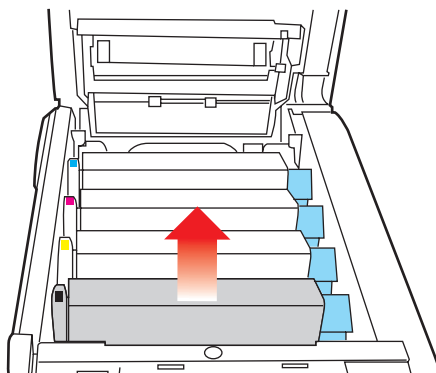
3. Zanonuj rozmieszczenie czterech pojemników.



1. Pojemnik z tonerem cyjan	2. Pojemnik z tonerem magenta
3. Pojemnik z tonerem żółtym	4. Pojemnik z tonerem czarnym

Aby uzyskać dostęp do drogi papieru, należy wyjąć cztery bębny światłoczułe.

4. Trzymając za środek górnej części, podnieś cały zespół bębna światłoczułego koloru cyjan, łącznie z pojemnikiem z tonerem, i wyjmij go z drukarki.

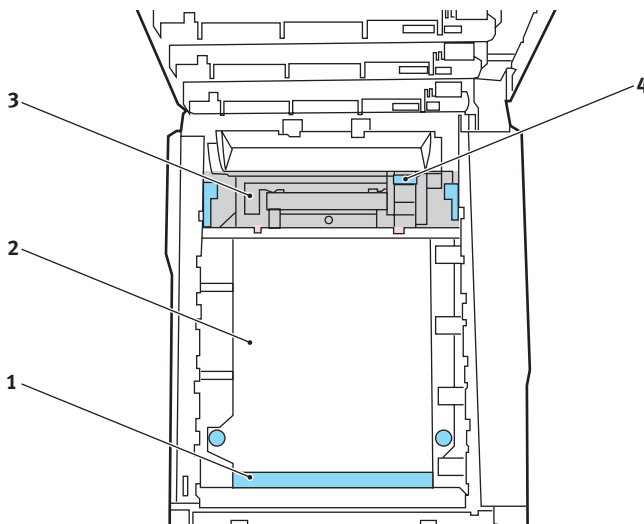


5. Odłóż pojemnik delikatnie na arkusz papieru, aby zabezpieczyć meble przed poplamieniem tonerem i uniknąć uszkodzenia zielonej powierzchni światłoczułej bębna.

OSTRZEŻENIE!

Zielona powierzchnia bębna jest bardzo delikatna i czuła na światło. Nie należy jej dotykać i wystawiać na działanie światła dłużej niż przez 5 minut.

6. Powtórz procedurę wyjmowania w przypadku pozostałych zespołów bębnow światłoczułych.
7. Zajrzyj do drukarki, aby sprawdzić, czy widoczne są arkusze papieru znajdujące się w dowolnej części modułu pasa.

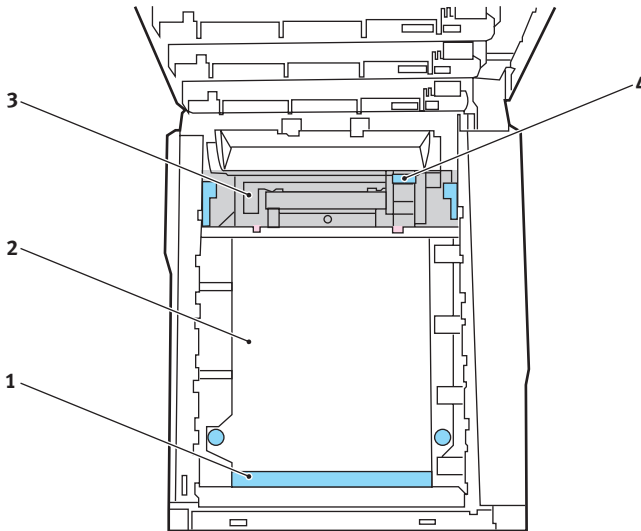


- Aby usunąć arkusz, którego wiodąca krawędź znajduje się z przodu pasa (1), delikatnie podnieś arkusz z pasa, pociągnij go w stronę wewnętrznego wgłębienia na bębny i wyjmij.

OSTRZEŻENIE!

Do oddzielania arkuszy od pasa nie wolno używać ostrych lub szorstkich przedmiotów. Ich użycie może spowodować uszkodzenie powierzchni pasa.

- Aby usunąć arkusz z centralnego obszaru pasa (2), delikatnie oddziel arkusz od powierzchni pasa i wyjmij go.

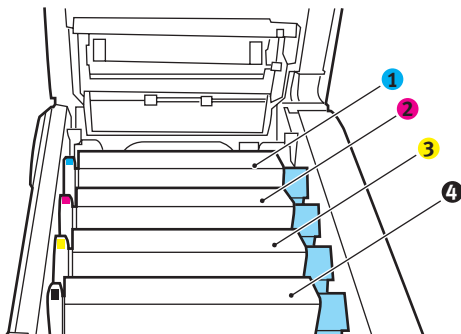


- Aby usunąć arkusz wchodzący już do zespołu utrwalającego (3), oddziel końcową krawędź arkusza od pasa, przesun dźwignię zwalniającą zespół utrwalający (4) do przodu i w dół w celu zmniejszenia nacisku na arkusz i wyjmij go wzdłuż wgłębienia na bębny. Następnie ponownie podnieś dźwignię zwalniającą.

UWAGA:

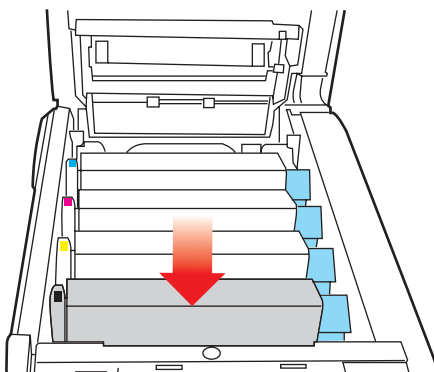
Jeśli arkusz znajduje się głęboko w zespole utrwalającym (widać tylko jego niewielką część), nie należy go ciągnąć do tyłu. W następnym punkcie opisano sposób wyjęcia arkusza w tylnej części drukarki.

8. Począwszy od zespołu bębna światłoczułego w kolorze cyjan, włóż z powrotem cztery bębny światłoczułe do wgłębienia na bębny. Upewnij się, że zostały włożone w odpowiedniej kolejności.

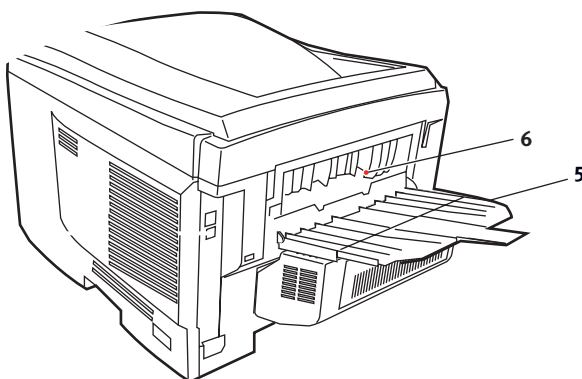


1. Pojemnik z tonerem cyjan	2. Pojemnik z tonerem magenta
3. Pojemnik z tonerem żółtym	4. Pojemnik z tonerem czarnym

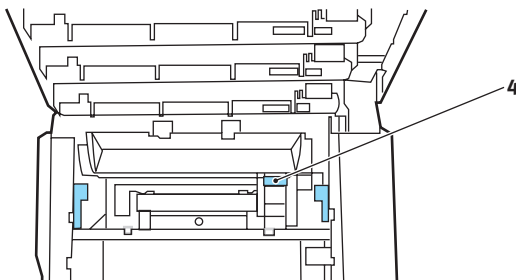
- Trzymając połączone zespoły za środek górnej części, włóż je na miejsce do drukarki, umieszczając odpowiednio występy na końcach bębna w gniazdach po bokach drukarki.



9. Opuść górną pokrywę, ale nie naciskaj jej w celu zatrzaśnięcia. Pokrywa będzie chronić bębny światłoczułe przed intensywnym działaniem światła dziennego podczas sprawdzania pozostałych obszarów, w których mogły się zaciąć arkusze.
10. Otwórz tylną tacę wyjściową (5) i sprawdź, czy w tylnym obszarze drogi papieru nie znajduje się arkusz papieru (6).

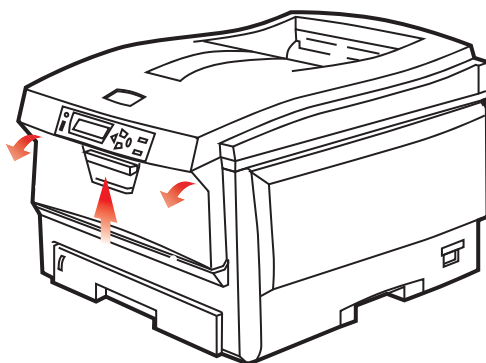


- Wyciągnij wszystkie arkusze znajdujące się w tym obszarze.
- Jeśli arkusz znajduje się w dolnej części obszaru i trudno jest go wyjąć, prawdopodobnie jest zacięty w zespole utrwalającym. W takim przypadku podnieś górną pokrywę i, omijając bębny, naciśnij dźwignię zwalniającą zespół utrwalającego (4).

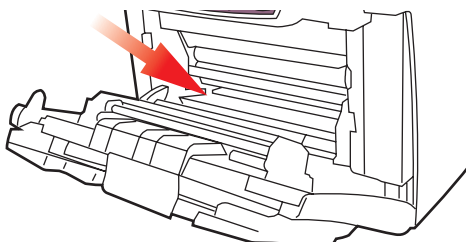


11. Jeśli tylna taca wyjściowa jest nieużywana, zamknij ją po wyjęciu papieru z tego obszaru.

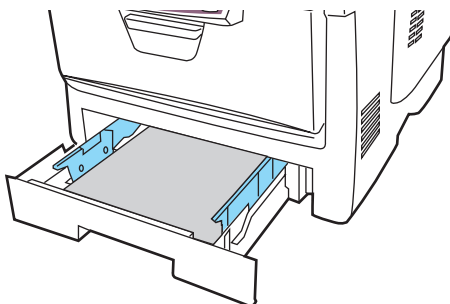
12. Naciśnij przycisk zwalniający przedniej pokrywki i otwórz ją przez lekkie pociągnięcie.



13. Sprawdź, czy pod pokrywą znajdują się arkusze papieru, i wyjmij je, a następnie zamknij pokrywę.



14. Wyciągnij podajnik papieru i upewnij się, że papier jest prawidłowo ułożony i jest nieuszkodzony, a prowadnice papieru są odpowiednio dopasowane do krawędzi stosu papieru. Po sprawdzeniu włóż podajnik z powrotem.



- 15.** Zamknij górną pokrywę i dociśnij zdecydowanie oba jej końce, aż do zatrzaśnięcia.

Jeśli w menu Konfiguracja systemu opcja Odtw. po zacięciu jest ustawiona na wartość WŁĄCZONE, po usunięciu zacięcia drukarka podejmie próbę ponownego wydrukowania stron utraconych z powodu zacięcia papieru.

DANE TECHNICZNE

ELEMENT	DANE TECHNICZNE
Wymiary	435 x 563 x 339 mm (szer. x głęb. x wys.) bez zespołu dupleks
Waga	ok. 26 kg (bez zespołu dupleks)
Metoda drukowania	Elektroniczna pamięć fotograficzna, gdzie źródłem światła jest dioda LED
Szybkość drukowania	C5700: 12 str./min przy drukowaniu w kolorze, 32 str./min przy drukowaniu monochromatycznym C5900: 26 str./min przy drukowaniu w kolorze, 32 str./min przy drukowaniu monochromatycznym
Rozdzielczość	600 x 600, 600 x 1200 dpi lub 600 x 600 dpi x 2 bit
Emulacje	PostScript 3 PCL 5c, HP-GL, PCL XL, PCL 6e Epson FX IBM Pro Printer III XL
Funkcje automatyczne	Automatyczne pasowanie kolorów Automatyczna regulacja gęstości Automatyczne zerowanie licznika materiałów eksploatacyjnych
Pamięć	Standardowo 256 MB, opcjonalna możliwość powiększenia do 512 MB lub 768 MB
System operacyjny	Windows 98/Me/2000/XP/XP Pro x64 bit Edition*/NT4.0 (dla sterowników Postscript wymagany pakiet Service Pack 5 lub nowszy)/ Server 2003/Server 2003 x64 bit Edition*, * wyłącznie dla procesorów x86-64. Procesory Itanium nie są obsługiwane. Mac OS 9.0 (lub nowszy), OS X (10.2 lub nowszy), Classic
Pojemność podajników przy gramaturze 80 g/m ²	300 arkuszy — podajnik główny 530 arkuszy — opcjonalny, drugi podajnik 100 arkuszy — podajnik uniwersalny (lub 50 folii, lub 10 kopert)
Gramatura papieru	64 ~ 120 g/m ² — podajnik główny 64 ~ 176 g/m ² — drugi podajnik 64 ~ 203 g/m ² — podajnik uniwersalny
Pojemność tac odbiorczych	250 arkuszy na tacy odbierającej arkusze stroną zadrukowaną do dołu (przy gramaturze 80 g/m ²) 100 arkuszy na tacy odbierającej arkusze stroną zadrukowaną do góry (przy gramaturze 80 g/m ²)
Podawanie papieru ¹	Taca papieru, podajnik ręczny, opcjonalnie dodatkowe tace papieru

ELEMENT	DANE TECHNICZNE
Format nośnika – wszystkie podajniki	A4, A5, A6 (tylko podajnik 1), B5, Legal 13/13,5/14 cali, letter, Executive.
Format nośnika – podajnik uniwersalny	A4, A5, A6, B5, Legal 13/13,5/14 cali, letter, executive, niestandardowy (do 1200 mm długości), koperta Com-9, koperta Com-10, koperta monarch, koperta DL, koperta C5
Gramatura nośnika	Standardowo – 64 do 120 g/m ² , podajnik uniwersalny – 64 do 200 g/m ² , zespół dupleks – 64 do 120 g/m ²
Typ materiału	Zwykły, firmowy, folia, dokumentowy, makulaturowy, kartoniki, chropowaty, etykiety i błyszczący
Pojemność podajnika (zależy od gramatury papieru)	Podajnik papieru: ok. 300 arkuszy Podajnik ręczny: ok. 100 arkuszy Opcjonalny dodatkowy podajnik papieru: 530
Pojemność odbiornika (zależy od gramatury papieru)	Stroną drukowaną do góry: ok. 100 arkuszy Stroną drukowaną w dół: ok. 500 arkuszy
Dokładność wydruku	Start: ±2 mm Przekrzywianie się papieru: ±1 mm/100 mm Powiększenie/kompresja obrazu: ±1 mm/100 mm
Dysk twardy	Pojemność – 40 GB
Interfejsy	
Port USB (Universal Serial Bus)	Dane techniczne portu USB 2.0 Podłączanie: Port USB typu B Kabel: Do portu USB 2.0 (ekranowany) Tryb transmisji: Pełna szybkość (480 Mb/s + 0,25% maks.)
Sieć	10 Base T, 100 Base TX
Interfejs równoległy	IEEE 1284 (C5900P)
Czas eksploatacji	5 lat lub 420 000 arkuszy
Obciążenie	Maksymalnie 50 000 stron na miesiąc (przeciętnie 4000 stron na miesiąc)
Czas eksploatacji tonera	Czarny: C5700/C5900 – 6 000 stron przy pokryciu 5% CMYK: C5700 – 2 000 stron przy pokryciu 5% C5900 – 5 000 stron przy pokryciu 5%

ELEMENT	DANE TECHNICZNE
Czas eksploatacji bębna	20 000 stron (25 000 przy ciągłym drukowaniu, 18 000 przy trzech stronach na wydruk i 9 000 stron przy 1 stronie na wydruk)
Czas eksploatacji zespołu pasa transferu	60 000 stron A4 (przy 3 stronach na wydruk)
Czas eksploatacji zespołu utrwalającego	60 000 stron A4
Zasilanie	220 do 240 V, prąd zmienny, 50/60 Hz \pm 1 Hz
Zużycie energii	Działanie: Maksymalnie 1 200 W, średnio 490 w (25°C) Tryb czuwania: Maksymalnie 100 W, średnio 150 w (25°C) Tryb oszczędzania energii: Maksymalnie 45 w (drukowanie z prędkością 20 str./min w kolorze) Tryb oszczędzania energii: Maksymalnie 70 w (drukowanie z prędkością 26 str./min w kolorze)
Środowisko działania	10 do 32°C/20 do 80% wilgotności względnej (optymalnie 25°C w środowisku wilgotnym, 2°C w środowisku suchym) Wyłączona: 0 do 43°C/10 do 90% wilgotności względnej (optymalnie 26,8°C w środowisku wilgotnym, 2°C w środowisku suchym)
Środowisko drukowania	30 do 73% wilgotności względnej przy 10°C; 30 do 54% wilgotności względnej przy 32°C 10 do 32°C przy 30% wilgotności względnej; 10 do 27°C przy 80% wilgotności względnej 17 do 27°C przy 50 do 0% wilgotności względnej przy drukowaniu w kolorze

1. Sposób wyjścia papieru jest ograniczony przez rozmiar papieru, gramaturę materiału i podajnik papieru.

**Dane techniczne mogą zostać zmienione bez powiadomienia.
Wszystkie znaki towarowe zostały potwierdzone.**

INDEKS

A

Adresy sieciowe ustawienia	135
-------------------------------------	-----

B

Bezpieczne dokumenty drukowanie	27
------------------------------------------	----

Bezpieczne drukowanie	24
-----------------------------	----

Bęben światłoczuły czas eksploatacji	150
sposób wymiany	157
stopień zużycia	137

Broszury, drukowanie sterownik PS do systemu Windows	89
------------------------------------------------------------------	----

C

Czernie i odcienie szarości	36
-----------------------------------	----

Czysty czarny tekst / grafika	83
-------------------------------------	----

Czyszczenie głowic diod LED	166
-----------------------------------	-----

D

Dokładność dopasowywania kolorów	83
-------------------------------------------	----

Dopasowanie kolorów	47
aplikacja	47
drukarka	48, 49
Graphic Pro	49, 56
podstawowe informacje	47
profile ICC	58
RGB	50
system operacyjny	47

Dopasowywanie kolorów monitora, skanera lub aparatu cyfrowego	61
------------------------------------------------------------------------	----

Dostosowywanie koloru RGB systemu Kolor biurowy	56
----------------------------------------------------------	----

Drukowanie broszurowe emulacja PCL	23
emulacja PostScript	22

Drukowanie czerni (generowanie czerni)	38
-------------------------------------------------	----

Drukowanie w skali szarości	43
-----------------------------------	----

Duplex (Dupleks) ograniczenia formatu i gramatury papieru	15
sposób instalacji	167
ustawienie w systemie Windows	22, 23

Dysk twardy sposób instalacji	173
----------------------------------------	-----

E

Emulacja PPR	132
--------------------	-----

Etykiety zalecane typy	13
---------------------------------	----

F

Folie zalecane typy	13
------------------------------	----

Fonty drukowanie listy	118
---------------------------------	-----

G

Główne elementy drukarki i ścieżka papieru	178
-----------------------------------------------------	-----

Graphic Pro	56
-------------------	----

J

Jak uzyskać dostęp do okien sterowników	30
--------------------------------------------------	----

Jakość drukowania dostosowywanie	137
-------------------------------------------	-----

K

Kolejność drukowania	
odbieranie zadrukiem do dołu	18
odbieranie zadrukiem do góry	18
taca odbiorcza w układzie do	
góry/do dołu.....	22
Kolor	
dostosowywanie	126
Kolor biurowy — opcje RGB	52
Kolory RGB i CMYK — informacje ..	50
Konfigurowanie opcji sprzętowych	
z programu Wybieracz.....	34
Konfigurowanie opcji sprzętowych z	
pulpitu	33
Koperty	
ładowanie	20

M

Menu	
emulacja FX.....	134
Menu drukowania	119
Menu emulacji PCL.....	130, 132
Menu informacyjne	118
Menu Kolor	126
Menu konfiguracji systemu.....	128
Menu narzędziowe.....	136
Menu nośnika	123
Menu portu USB.....	135
Menu sieciowe	135
Menu użytkownika	137
Menu wydruków	118
sposób używania.....	117
układ menu	118
ustawienia domyślne.....	117
zapisywanie ustawień	
aktualnych	136
zerowanie	136
Menu dziennika zadań.....	138
Metody renderowania	82

N

Nakładki	
drukowanie listy.....	118
Nakładki i makra	
ogólne	139
Nakładki, PCL	
drukowanie	
z nakładkami.....	147, 149
sposób tworzenia.....	145
Nakładki, PostScript	
definiowanie w sterowniku	
Windows	142
drukowanie z nakładkami.....	144
sposób tworzenia.....	140
Niestandardowy rozmiar strony	
sterownik PCL do systemu	
Windows XP/2000	103
sterownik PS do systemu	
Windows XP/2000	101

O

Ogólny opis drukarki.....	10
Opcje	
dodatkowa pamięć.....	169
zespół duplex	167
Opcje wykończenia	87
Drukowanie okładki.....	99
drukowanie wielu stron na jednym	
arkusza (n stron na arkusz).....	109
Duplex (drukowanie	
dwustronne).....	106
Niestandardowy rozmiar	
strony.....	101
Poster printing (Drukowanie	
plakatowe).....	112
Skalowanie do strony	113
Sortowanie	91
Znaki wodne	114
Oszczędzanie energii	
czas opóźnienia.....	128
włączanie i wyłączanie	136

P

Page orientation (Orientacja strony)	
pionowa, pozioma.....	22

Papier

kody blokad papieru	179
ładowanie do podajnika	16
ładowanie papierów firmowych	17
obsługiwane formaty papieru	14
usuwanie zacięć	178
wagi i rozmiary	123
zalecane typy	13

Pas transferu

czas eksploatacji	150
sposób wymiany	161
zużycie	137

Podajnik uniwersalny

sposób używania	19
wymiały papieru	14

Poprawne wyłączenie

Poster printing

(Drukowanie plakatowe)	23
------------------------------	----

Praca z systemem Graphic Pro —

omówienie	59
-----------------	----

Profile ICC

profile ICC

gdzie uzyskać	59
---------------------	----

Protokoły sieciowe

włączanie i wyłączanie	135
------------------------------	-----

Przechowywanie na

dysku twardym	28
---------------------	----

S

Skala szarości

Mac OS 9	44
Mac OS X	45

Sortowanie

Windows	91
---------------	----

Strona rozdzielająca

Strona wiodąca

strona wiodąca

Sterownik PCL do systemu	
Windows	99

Symulacje atramentu CMYK —

dane źródła CMYK	76
------------------------	----

Symulowanie innej drukarki — dane

źródła RGB	68
------------------	----

T

Toner

czas eksploatacji	150
sposób wymiany	152
stopień zużycia	137

Typy obsługiwanych profili ICC

U

Ulepszone drukowanie

cienkich linii	42
----------------------	----

Ustawienia drukowania

sposób zapisu	23
---------------------	----

Ustawienia opcji w sterowniku

urządzenia	32
------------------	----

Z

Zarządzanie kolorami przez

drukarkę	49
----------------	----

Zespół utrwalający

czas eksploatacji	150
sposób wymiany	164
zużycie	137

Zmiana ustawień domyślnych

sterownika	31
------------------	----

Zmiana ustawień sterownika

w aplikacji	31
-------------------	----

SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTAKTU Z FIRMĄ OKI

Oki Systems (Polska) Sp. z o.o.

Leszno 14, 9th Floor

01-192 Warszawa

Polska

Tel: +48 22 535 69 99

Fax: + 48 22 535 69 98

Website: www.oki.com.pl

E-mail: oki@oki.com.pl

Hotline: 0800 120066

E-mail: tech@oki.com.pl

OKI Europe Limited

Central House

Balfour Road, Hounslow

TW3 1HY, United Kingdom

Tel: +44 (0) 20 8219 2190

Fax: +44 (0) 20 8219 2199

WWW.OKIPRINTINGSOLUTIONS.COM

