

Wielofunkcyjna drukarka kolorowa Dell | E525w
Przewodnik użytkownika



Spis treści

Przed rozpoczęciem pracy	16
A Wskazówki, przestrogi i ostrzeżenia	17
1 Przewodnik użytkownika wielofunkcyjnej drukarki kolorowej Dell™ E525w	18
Przyjęte konwencje	18
2 Znajdowanie informacji	19
3 Funkcje produktu	20
4 Informacje ogólne	22
Widok od przodu	22
Widok od tyłu	23
Wymagania dotyczące miejsca	24
Automatyczny podajnik dokumentów (ADF)	25
Panel użytkownika	25
Zabezpieczenie drukarki	26
Zamawianie materiałów eksploatacyjnych	26
Ustawienia drukarki	27
5 Podłączenie drukarki	28
Podłączenie drukarki do komputera lub sieci	29
Połączenie USB	29
Połączenie Ethernet	29
Połączenie bezprzewodowe	30
Zmiana konfiguracji połączenia bezprzewodowego	34
Podłączanie linii telefonicznej	35
Włączanie drukarki	36
6 Konfigurowanie drukarki	38
Konfigurowanie ustawień początkowych w panelu użytkownika	38

Konfigurowanie drukarki przy użyciu płyty Software and Documentation -----	42
7 Ustawienie adresu IP -----	43
Przypisanie adresu IP -----	43
Panel użytkownika -----	43
Tool Box -----	44
Weryfikowanie adresu IP -----	45
Panel użytkownika -----	45
Raport ustawień systemu-----	45
Polecenie ping -----	45
8 Wkładanie papieru -----	46
9 Instalowanie sterowników drukarki na komputerach z systemem	
Windows® -----	49
Ustalenie statusu sterownika drukarki przed instalacją -----	49
Zmiana ustawień zapory przed instalowaniem oprogramowania drukarki -----	49
Konfigurowanie połączenia USB -----	49
Instalowanie sterowników drukarki PCL, PS i Fax -----	49
Instalowanie sterownika drukarki XML Paper Specification (XPS)-----	50
Konfigurowanie połączenia sieciowego -----	52
Instalowanie sterowników drukarki PCL, PS i Fax -----	52
Instalowanie sterownika drukarki XML Paper Specification (XPS)-----	53
Konfigurowanie obsługi Web Services on Devices (WSD) -----	55
Dodawanie ról usług drukowania -----	55
Konfigurowanie drukarki do obsługi Web Services on Devices (WSD) -----	56
Konfigurowanie drukowania współdzielonego -----	57
Włączanie drukowania współdzielonego z poziomu komputera -----	57
Sprawdzanie udostępnionej drukarki -----	58
10 Instalowanie sterowników drukarki w komputerach Macintosh -----	60
Instalowanie sterowników i oprogramowania -----	60
Podłączenie komputera do drukarki -----	60
Korzystanie ze złącza USB -----	60
Korzystanie z Bonjour -----	60
Korzystanie z drukowania IP -----	60
11 Instalowanie sterowników drukarki w komputerach z systemem Linux	
(CUPS) -----	62

Współpraca z systemem Red Hat Enterprise Linux 6.1 Desktop -----	62
Konfiguracja – informacje ogólne-----	62
Instalowanie sterownika drukarki-----	62
Konfigurowanie kolejki-----	62
Ustawienie domyślnej kolejki-----	63
Ustawienie opcji drukowania-----	63
Odinstalowanie sterownika drukarki-----	63
Współpraca z systemem SUSE Linux Enterprise Desktop 11 -----	64
Konfiguracja – informacje ogólne-----	64
Instalowanie sterownika drukarki-----	64
Konfigurowanie kolejki-----	64
Ustawienie domyślnej kolejki-----	65
Ustawienie opcji drukowania-----	65
Ustawienie hasła dla uprawnień administratora drukarki-----	65
Odinstalowanie sterownika drukarki-----	66
Współpraca z Ubuntu 12.04 LTS -----	67
Konfiguracja – informacje ogólne-----	67
Instalowanie sterownika drukarki-----	67
Konfigurowanie kolejki-----	67
Ustawienie domyślnej kolejki-----	68
Ustawienie opcji drukowania-----	68
Odinstalowanie sterownika drukarki-----	68

Obsługa drukarki 69

12 Panel użytkownika -----	70
Korzystanie z przycisków panelu użytkownika -----	70
Status podświetlenia przycisku Wi-Fi WPS-----	72
Wprowadzanie znaków z klawiatury numerycznej -----	73
Litery i cyfry klawiatury numerycznej-----	73
Zmiana numerów lub nazw-----	73
Wstawianie pauzy-----	73
Drukowanie strony ustawień panelu -----	74
Zmiana języka -----	74
Panel użytkownika-----	74
Tool Box-----	74
Ustawienie opcji Power Saver Timer -----	74

13 Narzędzie Dell™ Printer Configuration Web Tool	75
Informacje ogólne.....	75
Konfigurowanie narzędzia Dell™ Printer Configuration Web Tool	75
Wprowadzanie ustawień z poziomu przeglądarki	75
Wprowadzanie ustawień z panela użytkownika.....	76
Uruchamianie narzędzia Dell Printer Configuration Web Tool	76
Przegląd elementów menu	77
Format wyświetlania stron	78
Górna ramka.....	78
Lewa ramka.....	79
Prawa ramka	80
Zmiana ustawień elementów menu	81
Szczegóły elementów menu	81
Printer Status	83
Printer Jobs	84
Printer Settings.....	85
Print Server Settings.....	96
Print Volume	111
Address Book	111
Tray Settings	116
14 Korzystanie z menu drukarki	117
Defaults Settings	117
Copy Defaults	117
Scan Defaults	121
Fax Defaults	124
Print from USB Defaults	126
Tray Settings	126
MPF.....	127
Report/List	128
System Settings	128
Panel Settings.....	128
PCL Fonts List	128
PS Fonts List	128
Job History	128
Error History	128
Color Test Page	128

Protocol Monitor	128
Address Book	128
Fax Activity.....	128
Stored Documents List.....	129
Drukowanie raportu/listy za pomocą panelu użytkownika	129
Drukowanie raportu/listy za pomocą Tool Box	129
Admin Menu	129
Phone Book.....	129
PCL Settings.....	130
PS Settings	135
PDF Settings	136
Network	137
Fax Settings	142
System Settings	149
Maintenance.....	153
Secure Settings.....	157
Scan to E-mail.....	159
USB Settings	159
Panel Language	160
Funkcja Panel Lock	160
Włączanie Panel Lock.....	160
Wyłączanie Panel Lock	161
Resetowanie do ustawień domyślnych.....	161
15 Wskazówki dotyczące nośników druku	162
Papier	162
Zalecany papier.....	162
Niewłaściwy papier.....	162
Wybór papieru.....	163
Wybór nośników z nadrukiem i papieru firmowego	163
Drukowanie na papierze firmowym	163
Wkładanie papieru firmowego.....	163
Wybór papieru perforowanego.....	164
Koperty.....	164
Etykiety.....	165
Przechowywanie nośników druku.....	166
Oznakowanie i parametry nośników druku.....	166

Obsługiwane formaty papieru	166
Obsługiwane rodzaje papieru	167
Parametry rodzajów papieru	167
16 Wkładanie nośników druku	168
Pojemność	168
Wymiary nośników druku	168
Wkładanie nośników druku do standardowej tacy na 150 arkuszy	168
Wkładanie kopert	171
Wkładanie papieru firmowego	173
Wkładanie nośników druku do ręcznego druku dwustronnego	174
Korzystanie z przedłużenia tacy odbiorczej	175

Drukowanie, kopiowanie, skanowanie i faksowanie . 176

17 Drukowanie	177
Jak prawidłowo drukować	177
Jak przechowywać nośniki druku	177
Jak unikać zakleszczenia papieru	177
Zlecenie zadania drukowania	177
Anulowanie zadania drukowania	178
Anulowanie z poziomu panelu użytkownika	178
Anulowanie zadania z poziomu komputera z systemem Windows®	178
Korzystanie z funkcji Secure Print	179
Procedury Secure Print	179
Direct Print przy użyciu pamięci USB (USB Direct Print)	180
Obsługiwane formaty plików	180
Drukowanie pliku z pamięci USB	180
Drukowanie z Wi-Fi Direct®	181
Konfigurowanie Wi-Fi Direct	181
Drukowanie z Wi-Fi Direct	183
Odłączanie sieci Wi-Fi Direct	183
Resetowanie hasła	184
Resetowanie kodu PIN	184
Drukowanie z urządzeń przenośnych	185
System operacyjny Android	185
System iOS Apple	185

Drukowanie z AirPrint	185
Konfigurowanie AirPrint w drukarce.....	185
Drukowanie poprzez AirPrint	186
Drukowanie z Google Cloud Print™	186
Przygotowanie do używania drukarki z usługą Google Cloud Print.....	186
Rejestrowanie drukarki na koncie Google.....	187
Drukowanie z aplikacji w urządzeniu przenośnym	187
Drukowanie strony raportu	188
18 Kopiowanie.....	189
Wkładanie papieru do kopiowania	189
Przygotowanie dokumentu	189
Kopiowanie z szyby na dokumenty	189
Kopiowanie z podajnika ADF.....	191
Ustawianie opcji kopiowania.....	191
Number of Copies	191
Color	192
Collated	192
Reduce/Enlarge.....	193
Document Size.....	194
Original Type	194
Lighter/Darker	195
Sharpness.....	195
Auto Exposure	196
Multiple-Up.....	196
Margin Top/Bottom.....	197
Margin Left/Right	198
Margin Middle	198
Kopiowanie dokumentu tożsamości.....	199
Zmiana ustawień domyślnych	199
19 Skanowanie	200
Skanowanie – informacje ogólne	200
Skanowanie z panelu użytkownika - korzystanie z aplikacji.....	200
Skanowanie z panelu użytkownika - korzystanie z Web Services on Devices (WSD)	201
Konfigurowanie drukarki do skanowania za pośrednictwem Web Services on Devices (WSD)	201
Sprawdzanie ustawienia drukarki	201

Konfigurowanie komputera-----	201
Procedury skanowania za pośrednictwem Web Services on Devices (WSD)-----	201
Skanowanie z wykorzystaniem sterownika TWAIN -----	202
Skanowanie z wykorzystaniem sterownika Windows Image Acquisition (WIA)-----	203
Skanowanie do komputera lub na serwer poprzez SMB/FTP-----	204
Informacje ogólne -----	204
Potwierdzanie loginu i hasła -----	206
Tworzenie folderu do przechowywania dokumentu -----	207
Wpisywanie lokalizacji docelowych w rejestrze Address Book -----	209
Wysyłanie zeskanowanego pliku do komputera lub serwera -----	215
Skanowanie do pamięci USB-----	215
Podstawowe procedury skanowania-----	215
Korzystanie z funkcji ID Scan -----	216
Wysyłanie wiadomości e-mail z zeskanowanym obrazem -----	216
Konfigurowanie rejestru E-mail Address Book -----	216
Wysyłanie wiadomości e-mail z zeskanowanym plikiem -----	218
20 Faksowanie-----	221
Konfigurowanie początkowych ustawień faksowania -----	221
Ustawianie kraju -----	221
Ustawianie identyfikatora drukarki -----	221
Ustawianie daty i godziny -----	222
Zmiana trybu zegara-----	222
Ustawianie dźwięków -----	223
Głośność głośnika -----	223
Głośność dzwonka -----	223
Określenie ustawień faksu -----	223
Zmiana opcji ustawień faksu-----	223
Dostępne opcje ustawień faksu -----	224
Wysyłanie faksu -----	226
Automatyczne wysyłanie faksu -----	226
Ręczne wysyłanie faksu -----	226
Ustawianie opcji faksowania-----	227
Lighter/Darker -----	228
Wysyłanie faksu z opóźnieniem-----	229
Wysyłanie faksu z komputera (Direct Fax)-----	229
Windows: -----	230

Odbieranie faksu	233
Tryby odbioru	233
Wkładanie papieru do odbierania faksów	233
Automatyczne odbieranie faksu w trybie Fax	233
Ręczne odbieranie faksu w trybie Telephone	233
Automatyczne odbieranie faksu w trybie Telephone/Fax lub Ans Machine/Fax	233
Ręczne odbieranie faksu za pomocą telefonu zewnętrznego	233
Odbieranie faksów z wykorzystaniem trybu DRPD	234
Odbieranie faksów do pamięci	234
Polling Receive	234
Wybieranie automatyczne	235
Speed Dial	235
Ustawianie szybkiego wybierania	235
Wysyłanie faksu z wykorzystaniem szybkiego wybierania	235
Wybieranie grupowe	237
Ustawianie wybierania grupowego	237
Edytowanie wybierania grupowego	237
Wysyłanie faksu z wykorzystaniem wybierania grupowego (transmisja do wielu adresów)	238
Inne metody faksowania	239
Korzystanie z trybu bezpiecznego odbioru	239
Korzystanie z automatycznej sekretarki	240
Drukowanie raportu	241
Zmiana domyślnych ustawień faksowania	241

Praca drukarki 242

21 Obsługa oprogramowania drukarki	243
Dell Printer Hub (tylko Windows®)	243
22 Korzystanie z certyfikatów cyfrowych	244
Konfigurowanie certyfikatu cyfrowego	244
Przygotowanie do korzystania z komunikacji HTTPS	244
Eksport żądania podpisania certyfikatu (CSR)	245
Wysyłanie podpisanego certyfikatu	245
Zarządzanie certyfikatem cyfrowym	246
Potwierdzenie ustawień certyfikatu cyfrowego	246
Usunięcie certyfikatu cyfrowego	246
Ustawienie funkcji SSL/TLS Communication	247

Włączanie komunikacji SSL/TLS między drukarką a komputerami klienta	247
Włączanie komunikacji SSL/TLS między drukarką a serwerem LDAP	247
Włączanie komunikacji SSL/TLS między drukarką a serwerem SMTP	247
23 Obsługa komunikatów drukarki	248
24 Specyfikacja	255
Kompatybilność z systemami operacyjnymi	255
Zasilanie	255
Wymiary	255
Pamięć	255
Page Description Language (PDL)/emulacja, system operacyjny i interfejs	256
Kompatybilność z MIB	256
Miejsce użytkowania	256
Kable	257
Specyfikacja drukowania	257
Specyfikacja kopiowania	258
Specyfikacja skanera	258
Specyfikacja faksu	259
Konserwacja drukarki	260
25 Konserwacja drukarki	261
Ustalanie poziomu zużycia materiałów eksploatacyjnych	261
Zmniejszenie zużycia materiałów eksploatacyjnych	261
Przechowywanie nośników druku	261
Przechowywanie materiałów eksploatacyjnych	262
Wymiana kaset z tonerem	262
Wymywanie kaset z tonerem	262
Instalowanie kasety z tonerem	264
Czyszczenie wnętrza drukarki	265
Czyszczenie czujnika gęstości tonera kolorowego (CTD)	268
Regulacja rejestru koloru	269
Wykonywanie automatycznej regulacji	269

Drukowanie karty rejestru koloru	270
Ustalenie wartości	270
Wprowadzanie wartości	271
Czyszczenie skanera	272
Czyszczenie rolki podającej ADF	274
26 Usuwanie zatorów	276
Unikanie zatorów	276
Ustalanie lokalizacji zakleszczenia papieru	277
Usuwanie zatorów z podajnika ADF	278
Usuwanie zatorów z przodu drukarki	282
Usuwanie zatorów z tyłu drukarki	282
Usuwanie zatorów z tacy odbiorczej	284
27 Rozwiązywanie problemów	289
Drobne problemy z pracą drukarki	289
Problemy z wyświetlaczem	289
Problemy z drukowaniem	289
Problemy z jakością druku	291
Wydruk jest zbyt jasny	291
Toner rozmazuje się lub jest nietrwały / plamy na odwrocie	292
Plamy na wydruku/niewyraźne obrazy	293
Cały wydruk jest pusty	293
Smugi na wydruku	293
Kolorowe kropki na wydruku	294
Pionowe białe pasy	294
Cętki	294
Murzenie	295
Mgła	296
Defekt typu Bead-Carry-Out (BCO)	296
Ślady mechaniczne	297
Marszczenie/plamienie papieru	297
Nieprawidłowe marginesy górne	298
Rejestr koloru poza regulacją	299
Papier wystający/grudkowany	300
Zakleszczenie papieru	300

Zakleszczenie wskutek nieprawidłowego podawania	300
Zakleszczenie wskutek podania kilku arkuszy	301
Problem z kopiowaniem	302
Problemy z faksem	302
Problemy ze skanowaniem	303
Problemy z certyfikatem cyfrowym	305
Problemy z Wi-Fi Direct	305
Problemy ze sterownikiem skanera / narzędziami programowymi drukarki	306
Problemy z komunikacją bezprzewodową	306
Inne problemy	307
Kontakt z serwisem	307

Informacje dodatkowe..... 308

Informacje dodatkowe	309
Polityka pomocy technicznej firmy Dell	309
Usługi dostępne przez Internet.....	309
Polityka gwarancji i zwrotów	310
Informacje dotyczące przetwarzania odpadów.....	310
Kontakt z firmą Dell	310
Ostrzeżenia PTC200 – Nowa Zelandia	311
Ostrzeżenie ogólne	311
2.11.1 Kontrola zgodności (6) i (7) (testy funkcjonalne).....	311
4.5.1 Impedancja linii otwartej.....	311
4.9.3 Urządzenie bez obsługi głosowej	311
5.6.1 Wymogi ogólne (urządzenia z automatycznym wybieraniem)	311
5.5.5 Instrukcja dla użytkownika	311
8.1.7 Instrukcja dla użytkownika (konfigurowanie połączeń automatycznych)	311
8.2.1(b) Odbieranie połączeń.....	311
USA/Kanada: ostrzeżenia dotyczące komunikacji Wi-Fi	312
OŚWIADCZENIE O ZGODNOŚCI Z PRZEPISAMI KOMISJI FEDERAL COMMUNICATIONS COMMISSION	312
Wymagania dotyczące etykietowania	312
Ostrzeżenie dotyczące ekspozycji na częstotliwości radiowe	312
Kanada: informacje Industry Canada (IC).....	312
Canada, avis d'Industry Canada (IC)	313

Informations concernant l'exposition aux frequences radio (RF) -----	313
Oświadczenie dotyczące IC Canada -----	313

Przed rozpoczęciem pracy

- 1 Przewodnik użytkownika wielofunkcyjnej drukarki kolorowej Dell™ |
E525w -----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**
- 2 Znajdowanie informacji -----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**
- 3 Funkcje produktu -----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**
- 4 Informacje ogólne -----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Wskazówki, przestrogi i ostrzeżenia



WSKAZÓWKA: WSKAZÓWKA zawiera ważne informacje, które pozwalają lepiej wykorzystać możliwości drukarki.



PRZESTROGA: PRZESTROGA sygnalizuje możliwość uszkodzenia sprzętu lub utraty danych i informuje o tym, jak uniknąć danego problemu.



OSTRZEŻENIE: oznacza możliwość wystąpienia szkód majątkowych, uszczerbku na zdrowiu lub zagrożenia życia.

Informacje zawarte w tym dokumencie mogą ulec zmianie bez powiadomienia.

©2015 Dell Inc. Wszelkie prawa zastrzeżone.

Powielanie niniejszej dokumentacji w jakikolwiek sposób bez uzyskania pisemnej zgody Dell Inc. jest surowo wzbronione.

Znaki towarowe użyte w niniejszym tekście: *Dell* i logo *DELL* stanowią znaki towarowe spółki Dell Inc.; *Microsoft*, *Windows*, *Windows Server*, *Windows Vista*, i *Internet Explorer* stanowią znaki towarowe lub zarejestrowane znaki towarowe Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych i/lub w innych krajach; *Apple*, *Bonjour*, *iPad*, *iPhone*, *iPod touch*, *Macintosh*, *Mac OS*, i *TrueType* stanowią znaki towarowe spółki Apple Inc., zarejestrowane w USA i w innych krajach. *AirPrint* i logo *AirPrint* stanowią zarejestrowane znaki towarowe spółki Apple Inc.; *Android*, *Google Chrome*, *Gmail*, *Google*, *Google Cloud Print*, *Google Drive*, and *Google Play* stanowią zarejestrowane znaki towarowe lub znaki towarowe Google Inc.; *Adobe*, *PostScript* i *Photoshop* stanowią zarejestrowane znaki towarowe lub znaki towarowe Adobe Systems Incorporated w Stanach Zjednoczonych i/lub w innych krajach; *Wi-Fi* i *Wi-Fi Direct* stanowią zarejestrowany znak towarowy Wi-Fi Alliance; *Wi-Fi Protected Setup*, *WPA*, oraz *WPA2* stanowią znaki towarowe Wi-Fi Alliance; *Red Hat* i *Red Hat Enterprise Linux* stanowią zarejestrowane znaki towarowe Red Hat. Inc. w USA i w innych krajach; *SUSE* stanowi zarejestrowany znak towarowy Novell, Inc., w Stanach Zjednoczonych i w innych krajach; *Thinxtream* stanowi zarejestrowany znak towarowy Thinxtream Technologies Pte. Ltd.; *QR Code* stanowi zarejestrowany znak towarowy Denso Wave Incorporated; *PCL* stanowi znak towarowy Hewlett-Packard Corporation w Stanach Zjednoczonych i/lub w innych krajach.

XML Paper Specification (XPS): produkt może korzystać z własności intelektualnej należącej do firmy Microsoft Corporation. Warunki, na jakich firma Microsoft udziela licencji przedmiotowej własności intelektualnej, są dostępne pod adresem <http://go.microsoft.com/fwlink/7LinkId> = 52369.

Inne znaki towarowe i nazwy handlowe mogą być stosowane w niniejszym dokumencie w formie nawiązania albo do podmiotów posiadających prawa do znaków i nazw, albo do ich produktów. Dell Inc. rezygnuje z praw własności do znaków towarowych i nazw handlowych innych firm.

OGRANICZONE PRAWA RZĄDU STANÓW ZJEDNOCZONYCH

Niniejsze oprogramowanie i dokumentacja objęte są OGRANICZONYMI PRAWAMI. Rząd USA ma ograniczone prawo do korzystania, powielania lub ujawniania niniejszych treści zgodnie z zapisem podpunktu (c)(1)(ii) ust. „Rights in Technical Data and Computer Software” zawartego w DFARS 252.227-7013 oraz w obowiązujących wytycznych FAR: Dell Inc., One Dell Way, Round Rock, Texas, 78682, USA.

Maj 2015 r., wer. A00

Przewodnik użytkownika wielofunkcyjnej drukarki kolorowej Dell™ | E525w

Kliknięcie na łącza umieszczone po lewej stronie umożliwia dostęp do informacji dotyczących funkcji i obsługi wielofunkcyjnej drukarki kolorowej Dell | E525w. Informacje dotyczące pozostałej dokumentacji dołączonej do wielofunkcyjnej drukarki kolorowej Dell | E525w znajdują się w rozdziale „Znajdowanie informacji” na stronie 19.



WSKAZÓWKA: w niniejszej instrukcji pojęcie „drukarka” odnosi się do wielofunkcyjnej drukarki kolorowej Dell | E525w.

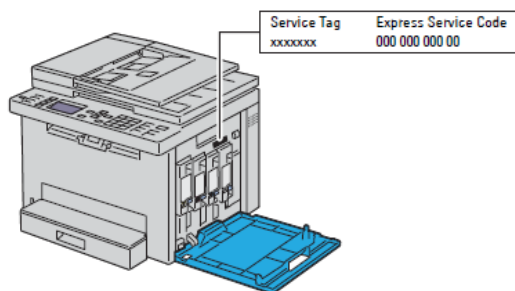
Przyjęte konwencje

Symbole i czcionki użyte w niniejszej instrukcji należy interpretować w następujący sposób:

Pogrubiony tekst	Nazwy przycisków sprzętowych na panelu użytkownika. Nazwy ekranów pojawiających się na wyświetlaczu LCD. Okna menu, polecenia, okna lub okna dialogowe wyświetlane na ekranie komputera.
Teksty czcionką Courier New	Menu i komunikaty wyświetlane na panelu LCD. Znaki wprowadzane z komputera. Ścieżki katalogów.
<	Klawisz na klawiaturze komputera.
>	Wskazuje na komputerze ścieżkę do określonego elementu w ramach procedury.
→	
"	Odwołania do innych miejsc w tej instrukcji. Znaki wprowadzane z panelu użytkownika. Komunikaty wyświetlane na ekranie komputera.

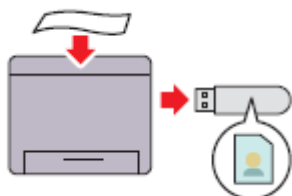
Znajdowanie informacji

Szukasz informacji?	Znajdziesz je tutaj
Sterowniki do drukarki Mój Podręcznik użytkownika	<p>Płyta <i>Software and Documentation</i></p> <p>Płyta <i>Software and Documentation</i> zawiera film na temat konfiguracji, dokumentację i sterowniki do drukarki. Za pomocą płyty można zainstalować/ponownie zainstalować sterowniki lub skorzystać z filmu na temat konfiguracji i dokumentacji.</p> <p>Na płycie mogą znajdować się pliki Readme (Czytaj to) z najnowszymi aktualizacjami dotyczącymi zmian technicznych drukarki, jak również zaawansowane materiały techniczne dla doświadczonych użytkowników lub personelu technicznego.</p>
Korzystanie z drukarki Konfigurowanie drukarki	<p><i>Podręcznik konfiguracji</i></p>
Informacje dotyczące bezpieczeństwa Informacje dotyczące gwarancji	<p><i>Ważne informacje</i></p> <p>OSTRZEŻENIE: Przed przystąpieniem do konfigurowania i korzystania z drukarki należy zapoznać się ze wszystkimi instrukcjami bezpieczeństwa zawartymi w rozdziale Ważne informacje.</p>
Rozwiązywanie problemów Kod Express Service i numer Service Tag	<p>„Rozwiązywanie problemów” na stronie 289</p>
Najnowsze sterowniki do drukarki Odpowiedzi na techniczne pytania dotyczące pomocy i serwisu Dokumentacja drukarki	<p>Kod Express Service i numer Service Tag znajdują się na wewnętrznej stronie bocznych drzwiczek drukarki.</p> <p>Odwiedź stronę www.dell.com/support</p> <p>Strona www.dell.com/support oferuje kilka narzędzi w trybie online, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> Rozwiązania – podpowiedzi dotyczące rozwiązywania problemów, teksty techniczne oraz kursy online Aktualizacje – aktualizacje informacji dotyczących komponentów, na przykład sterownika drukarki Obsługa klienta – dane kontaktowe, status zamówień, gwarancja oraz informacje dotyczące napraw Pliki do pobrania – sterowniki Instrukcje obsługi – dokumentacja drukarki i specyfikacja produktu <p>Odwiedź stronę www.dell.com/support. Wybierz swój region i podaj wymagane dane, aby uzyskać dostęp do narzędzi pomocy i informacji.</p>



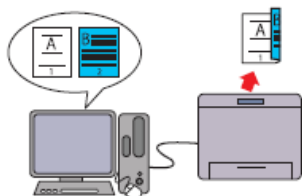
Funkcje produktu

Skanowanie do pamięci USB (Scan to USB Memory)



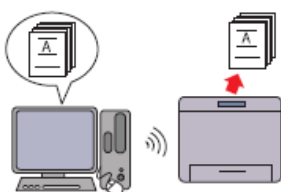
Funkcja Scan to USB Memory umożliwia zapisanie zeskanowanego obrazu bezpośrednio w pamięci USB podłączonej do portu USB drukarki. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Skanowanie do pamięci USB” na stronie 215.

Druk dwustronny (Manual Duplex Print)



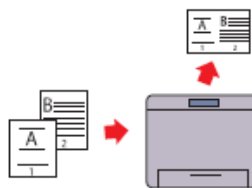
Funkcja Manual Duplex Print umożliwia ręczne drukowanie dwóch lub większej liczby stron na przedniej i tylnej stronie jednej kartki papieru. Korzystanie z tej funkcji może zmniejszyć zużycie papieru. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Wkładanie nośników druku do ręcznego druku dwustronnego” na stronie 174.

Wireless Connection



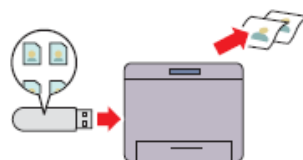
Funkcja Wireless Connection umożliwia zainstalowanie drukarki w dowolnej lokalizacji oraz drukowanie i korzystanie z innych usług bez konieczności przewodowego połączenia z komputerem. Dodatkowe informacje na temat ustawień połączenia bezprzewodowego znajdują się w rozdziale „Połączenie bezprzewodowe” na stronie 30.

Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu papieru (Multiple-Up)



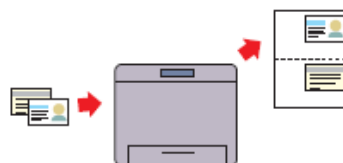
Funkcja Multiple-Up umożliwia drukowanie wielu stron na jednym arkuszu papieru. Korzystanie z tej funkcji może zmniejszyć zużycie papieru. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Multiple-Up” na stronie 196.

Drukowanie z pamięci USB (USB Direct Print)



Funkcja USB Direct Print umożliwia drukowanie bezpośrednio z pamięci USB bez potrzeby uruchamiania komputera i drukowania z użyciem aplikacji. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Direct Print przy użyciu pamięci USB (USB Direct Print)” na stronie 180.

ID Card Copy



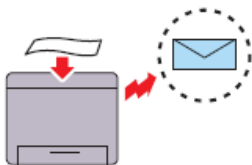
Funkcja ID Card Copy umożliwia kopiowanie obu stron dokumentu tożsamości na jednej stronie pojedynczego arkusza papieru w oryginalnym rozmiarze. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Kopiowanie dokumentu tożsamości” na stronie 199.

Dell Document Hub

Aplikacja Dell Document Hub oferuje łatwy dostęp i możliwość udostępniania dokumentów, obrazów oraz treści cyfrowych. To innowacyjne rozwiązanie do współpracy w chmurze łączy drukarkę i urządzenia z popularnymi usługami w chmurze, stwarzając elastyczne i bezpieczne możliwości współpracy z dosłownie dowolnej lokalizacji. Korzystając z komputera lub urządzenia przenośnego, użytkownik może wyszukiwać pliki w obrębie wielu usług w chmurze jednocześnie w celu drukowania dokumentów lub może skanować dokumenty bezpośrednio do chmury za pomocą aplikacji. Aplikacja jest dostępna do pobrania w Microsoft® Windows Store, Google® Play Store i Apple® App Store. Dodatkowe informacje dotyczące korzystania z aplikacji Dell Document Hub znajdują się w Często zadawanych pytaniach pod adresem Dell.com/documenthub.

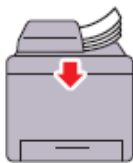


Wysyłanie wiadomości e-mail z zeskanowanym obrazem (Scan to E-mail)



Funkcja Scan to E-mail umożliwia wysyłanie zeskanowanych danych poprzez ich załączenie do wiadomości e-mail. Można wybrać docelowe adresy e-mail z książki adresowej w drukarce lub na serwerze. Można także wprowadzić adres bezpośrednio z klawiatury numerycznej w panelu użytkownika. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Wysyłanie wiadomości e-mail z zeskanowanym obrazem” na stronie 216.

Kopiowanie z podajnika ADF



Można skanować arkusze rozszytego papieru jednocześnie z automatycznego podajnika dokumentów (ADF). Skanując dokumenty za pomocą podajnika ADF, należy położyć je drukiem do góry. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191.

Dell Printer Hub



Dell Printer Hub to program, który monitoruje stan drukarki i informuje o nim użytkownika oraz umożliwia indywidualne dostosowanie ustawień drukarki. Dodatkowo do funkcji oferowanych przez Dell Document Hub, Dell Printer Hub powiadamia użytkownika o aktualizacjach oprogramowania/oprogramowania wewnętrznego. Program ten jest instalowany automatycznie podczas instalowania sterowników drukarki. Aby uzyskać dodatkowe informacje, należy otworzyć program i kliknąć symbol ? w prawym górnym rogu głównego okna, aby wyświetlić często zadawane pytania.

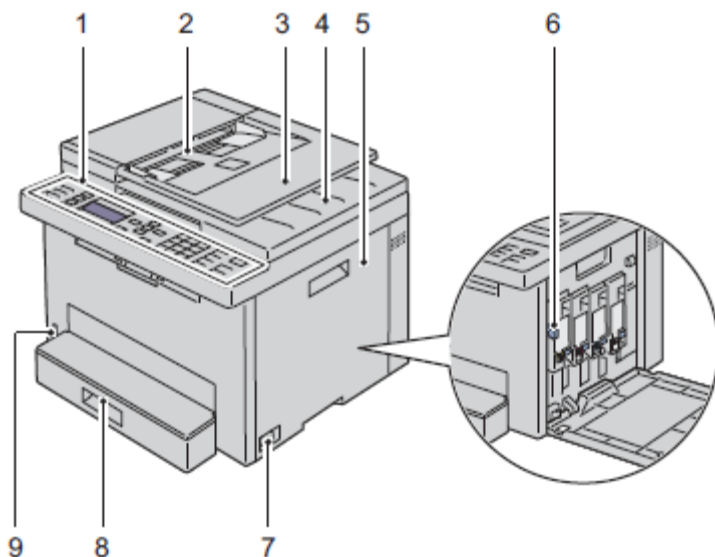
Kopiowanie z szyby na dokumenty



Strony książki lub broszury mogą być skanowane z szyby na dokumenty. Skanując dokumenty za pomocą szyby, należy położyć je skanowaną stroną do dołu. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.

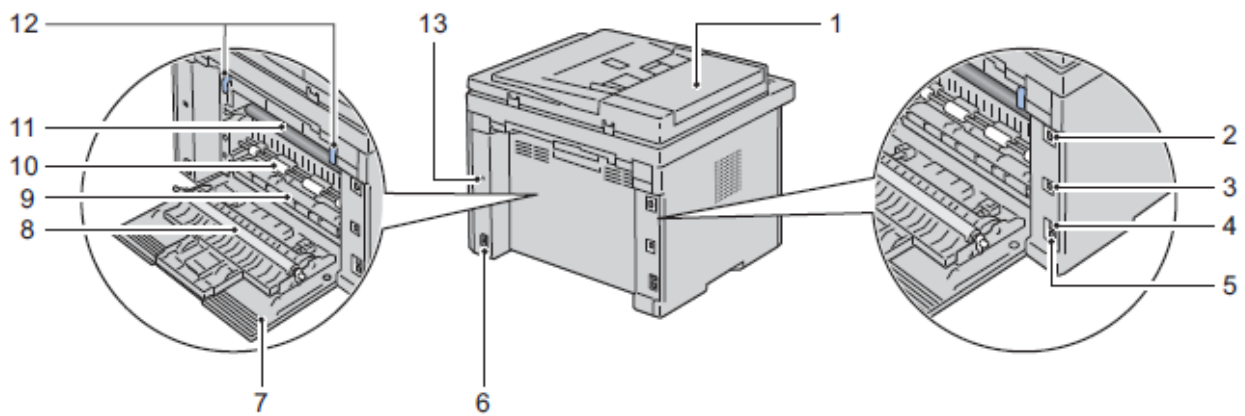
Informacje ogólne

Widok od przodu



1	Panel użytkownika	2	Automatyczny podajnik dokumentów (ADF)
3	Podajnik dokumentów	4	Taca odbiorcza dokumentów
5	Pokrywa dostępu do tonera	6	Czyścik głowicy drukującej
7	Wyłącznik zasilania	8	Standardowa taca na 150 arkuszy
9	Port USB z przodu drukarki		

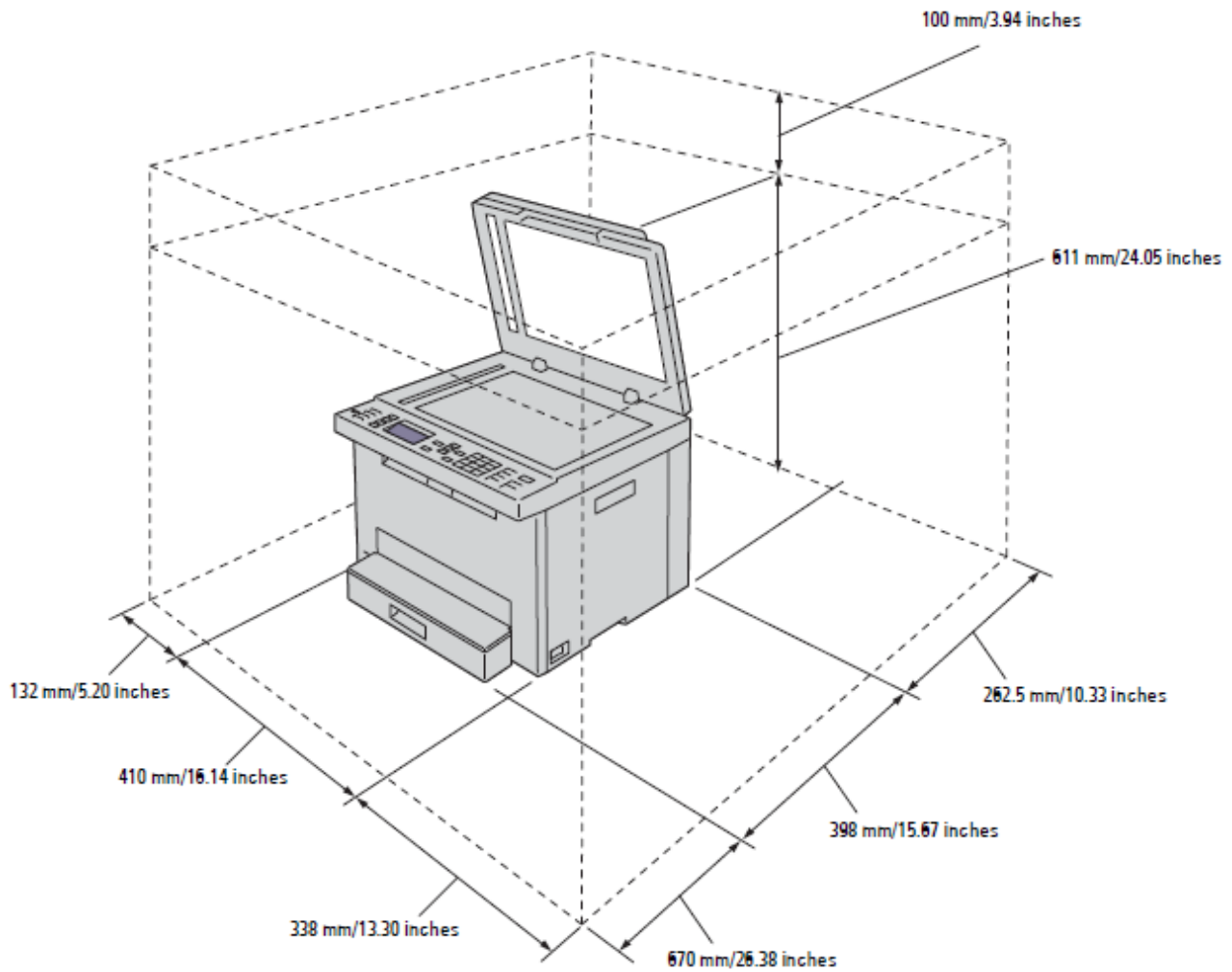
Widok od tyłu



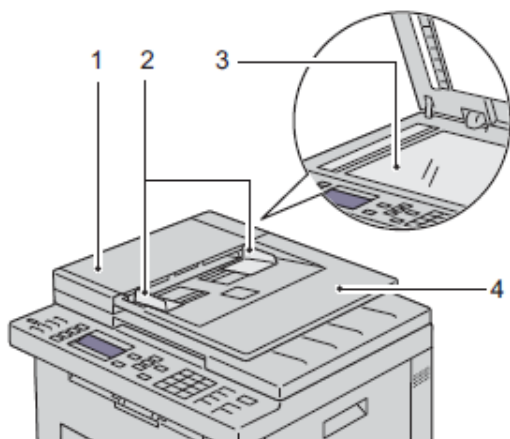
1	Pokrywa ADF	2	Port Ethernet
3	Port USB	4	Gniazdo do podłączenia do linii telefonicznej
5	Gniazdo telefoniczne	6	Złącze zasilania
7	Pokrywa tylna	8	Walek transferowy
9	Zsuwnia papieru	10	Rolka pobierania papieru
11	Pas transferowy	12	Dźwignie
13	Gniazdo blokady		

Wymagania dotyczące miejsca

Należy ustawić drukarkę w takim miejscu, aby zapewnić odpowiednią przestrzeń na swobodny dostęp do tacy i pokryw drukarki.



Automatyczny podajnik dokumentów (ADF)



- | | |
|---|-----------------------|
| 1 | Pokrywa ADF |
| 2 | Prowadnice dokumentów |
| 3 | Szyba na dokumenty |
| 4 | Podajnik dokumentów |

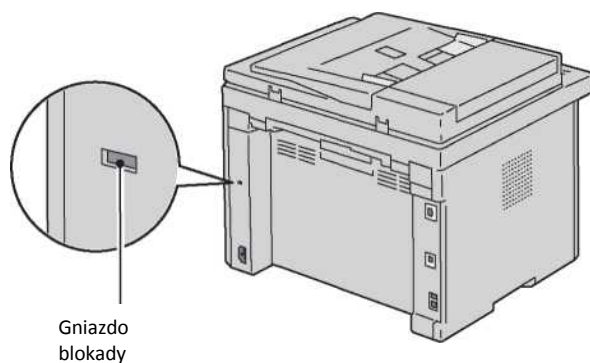
Panel użytkownika



Dodatkowe informacje na temat panelu użytkownika znajdują się w rozdziale „Panel użytkownika” na stronie 70.

Zabezpieczenie drukarki

W celu zabezpieczenia drukarki przed kradzieżą można użyć blokady Kensington, która stanowi wyposażenie dodatkowe. Blokadę Kensington należy podłączyć do gniazda blokady na drukarce.



Szczegółowe informacje znajdują się w dokumentacji dostarczanej z blokadą Kensington.

Zamawianie materiałów eksploatacyjnych

Używając drukarki podłączonej do sieci, można zamówić materiały eksploatacyjne z firmy Dell przez Internet. W przeglądarce internetowej wpisz adres IP swojej drukarki, uruchom **Dell Printer Configuration Web Tool** i kliknij **Order Supplies at:**, aby zamówić toner do drukarki.

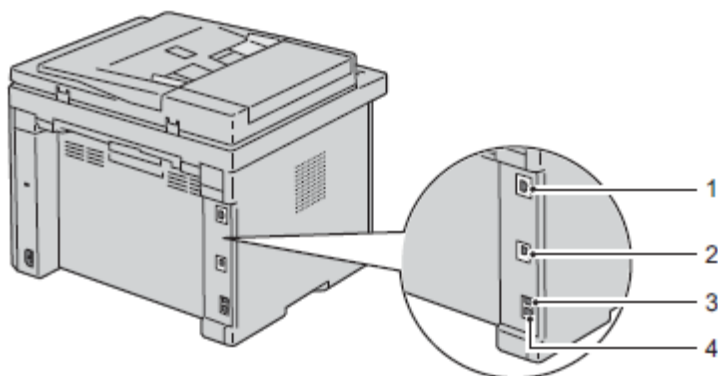
Ustawienia drukarki





- 5 Podłączenie drukarki -----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**
- 6 Konfigurowanie drukarki -----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**
- 7 Ustawienie adresu IP -----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**
- 8 Wkładanie papieru -----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**
- 9 Instalowanie sterowników drukarki na komputerach z systemem Windows®
-----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**
- 10 Instalowanie sterowników drukarki w komputerach Macintosh-- **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**
- 11 Instalowanie sterowników drukarki w komputerach z systemem Linux (CUPS) -----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Podłączenie drukarki

Kabel podłączeniowy wielofunkcyjnej drukarki kolorowej Dell™ | E525w musi spełniać następujące wymagania:

Typ połączenia	Specyfikacja połączenia
Sieć bezprzewodowa	IEEE 802.11b/g/n
USB	Kompatybilne z USB 2.0
Ethernet	Kompatybilne z 10 Base-T/100 Base-TX
Gniazdo do podłączenia do linii telefonicznej	RJ11
Gniazdo telefoniczne	RJ11



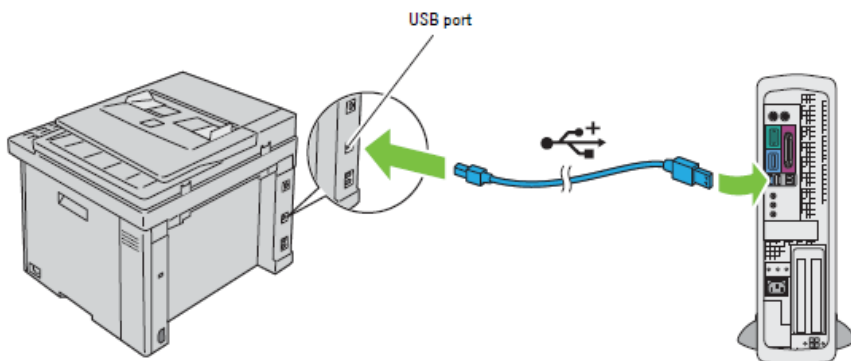
1	Port Ethernet	
2	Port USB	
3	Gniazdo do podłączenia do linii telefonicznej	LINE 
4	Gniazdo telefoniczne	PHONE 

Podłączenie drukarki do komputera lub sieci

Połączenie USB

Aby podłączyć drukarkę do komputera:

- 1 upewnij się, że drukarka, komputer i wszelkie inne podłączone urządzenia są wyłączone i odłączone od źródła zasilania/gniazda elektrycznego.
- 2 Podłącz mniejszą wtyczkę kabla USB do portu na tylnej ścianie drukarki.



- 3 Podłącz drugi koniec kabla do portu USB w komputerze.



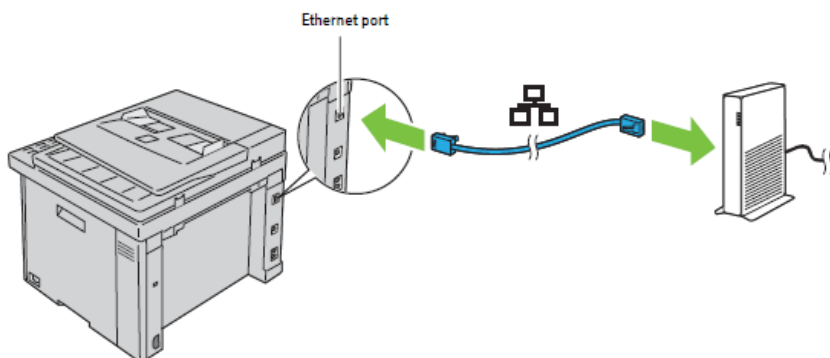
PRZESTROGA: nie podłączaj kabla USB drukarki do portu USB w klawiaturze.

Połączenie Ethernet

Aby podłączyć drukarkę do sieci:

- 1 Upewnij się, że drukarka, komputer i wszelkie inne podłączone urządzenia są wyłączone i odłączone od źródła zasilania/gniazda elektrycznego.
- 2 Podłącz jeden koniec kabla Ethernet do portu Ethernet na tylnej ścianie drukarki, a drugi koniec do przyłącza lub węzła LAN.

Aby skonfigurować połączenie bezprzewodowe, zob. „Połączenie bezprzewodowe” na stronie 30.



WSKAZÓWKA: kabel Ethernet należy podłączyć jedynie wówczas, gdy potrzebne jest skonfigurowanie połączenia przewodowego.

Połączenie bezprzewodowe


Poniżej znajduje się specyfikacja konfiguracji bezprzewodowej:

Pozycja	Specyfikacja
Łączność	Sieć bezprzewodowa
Standard komunikacji	Zgodność z IEEE 802.11b/g/n
Pasma	2,4 GHz
Szybkość transferu danych	Tryb IEEE 802.11b: 11, 5,5, 2, 1 MB/s Tryb IEEE 802.11g: 54, 48, 36, 24, 18, 12, 9, 6 MB/s Tryb IEEE 802.11n: 65 MB/s
Bezpieczeństwo	64 (klucz 40-bitowy)/128 (klucz 104-bitowy) WEP, WPA-PSK (AES), WPA2-PSK (AES)(IEEE 802.1x funkcja zaświadczenia WPA 1x nie odpowiada). Tryb mieszany PSK
Wi-Fi Protected Setup®(WPS) ¹	Konfiguracja za pomocą przycisku (PBC), numer identyfikacyjny PIN

¹ Zgodność z WPS 2.0. WPS 2.0 działa z punktami dostępowymi o następującym szyfrowaniu: tryb mieszany PSK, WPA-PSK AES, WPA2-PSK AES, otwarte (No Security)

Dostępne są następujące metody skonfigurowania ustawienia sieci bezprzewodowej:

WPS-PBC (Wi-Fi przycisk WPS)* ¹
WPS-PBC (menu panelu użytkownika)* ¹
WPS-PIN* ²
Konfigurowanie za pomocą funkcji Auto SSID
Ręczna konfiguracja SSID


*¹ WPS-PBC (bezpieczna konfiguracja Wi-Fi za pomocą przycisku) jest metodą uwierzytelniania i rejestrowania urządzeń wymaganych do konfiguracji bezprzewodowej, poprzez uruchomienie WPS-PBC na drukarce za pomocą przycisku  (Wi-Fi | WPS) lub menu panelu użytkownika, a następnie naciśnięcie przycisku dostępnego na punkcie dostępowym sieci bezprzewodowej LAN (Registrar) lub routerze. To ustawienie jest dostępne tylko wtedy, gdy punkt dostępowy obsługuje WPS-PBC.

*² WPS-PIN (bezpieczna konfiguracja Wi-Fi za pomocą numeru PIN) to metoda uwierzytelniania i rejestrowania urządzeń wymaganych do konfiguracji komunikacji bezprzewodowej, polegająca na przypisaniu numeru PIN drukarce i komputerowi. To ustawienie, dokonywane poprzez punkt dostępowy, jest dostępne tylko wtedy, gdy punkt dostępowy routera bezprzewodowego obsługuje WPS.



WSKAZÓWKA: podłączenie do sieci poprzez kabel Ethernet deaktywuje ustawienie bezprzewodowe.


WPS-PBC (Wi-Fi | przycisk WPS)

WPS-PBC (bezpieczną konfigurację Wi-Fi za pomocą przycisku) można uruchomić poprzez naciśnięcie przycisku  (Wi-Fi | WPS).





WSKAZÓWKA: metoda WPS-PBC jest dostępna tylko wtedy, gdy punkt dostępowy sieci bezprzewodowej (Registrar) lub router obsługuje WPS-PBC.

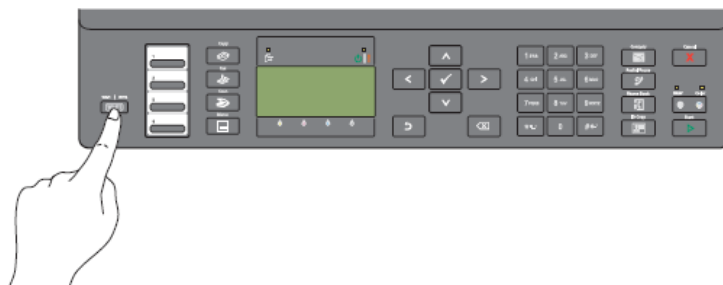



WSKAZÓWKA: przed uruchomieniem WPS-PBC za pomocą przycisku  (Wi-Fi | WPS) należy potwierdzić położenie przycisku WPS (przycisk może mieć inną nazwę) na punkcie dostępowym sieci bezprzewodowej LAN (Registrar) lub routerze. Informacje dotyczące obsługi WPS na punkcie dostępowym sieci bezprzewodowej LAN (Registrar) lub routerze znajdują się w instrukcji dołączonej do produktu.



WSKAZÓWKA: dodatkowe informacje dotyczące przycisku  (Wi-Fi | WPS) znajdują się w rozdziale „Status podświetlenia przycisku Wi-Fi | WPS” na stronie 72. Jeżeli wystąpi problem lub na panelu użytkownika pojawią się komunikaty błędów, zob. rozdział „Problemy z komunikacją bezprzewodową” na stronie 306.

- 1 Naciśnij i przytrzymaj przycisk  (Wi-Fi | WPS) na panelu użytkownika, dopóki panel LCD nie wyświetli komunikatu Press WPS Button on WPS Router.



- 2 Uruchom obsługę WPS na punkcie dostępowym sieci bezprzewodowej (Registrar) lub routerze w ciągu 2 minut. Gdy konfigurowanie połączenia bezprzewodowego LAN zostanie zakończone, przycisk  (Wi-Fi | WPS) zostanie podświetlony.

WPS-PBC (menu panelu użytkownika)

WPS-PBC (bezpieczną konfigurację Wi-Fi za pomocą przycisku) można uruchomić z poziomu panelu użytkownika.



WSKAZÓWKA: metoda WPS-PBC jest dostępna tylko wtedy, gdy punkt dostępowy sieci bezprzewodowej (Registrar) lub router obsługuje WPS-PBC.



WSKAZÓWKA: przed uruchomieniem WPS-PBC należy potwierdzić położenie przycisku WPS (przycisk może mieć inną nazwę) na punkcie dostępowym sieci bezprzewodowej LAN (Registrar) lub routerze. Informacje dotyczące obsługi WPS na punkcie dostępowym sieci bezprzewodowej LAN (Registrar) lub routerze znajdują się w instrukcji dołączonej do produktu.



WSKAZÓWKA: wymagane jest hasło do wejścia do Admin Menu, gdy opcja Panel Lock Set jest ustawiona na wartość Enable. W tym przypadku wprowadź ustalone przez siebie hasło i naciśnij przycisk ✓ (Set).

Naciśnij przycisk  (Menu).

- 1 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji System, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 2 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Admin Menu, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 3 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Network, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 4 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji WPS Setup, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 5 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja Push Button Configuration, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 6 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Yes, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Upewnij się, że wyświetlany jest komunikat Press WPS Button on WPS Router, i uruchom obsługę WPS na punkcie dostępowym sieci bezprzewodowej LAN (Registrar) lub routerze w ciągu 2 minut.

Gdy konfigurowanie połączenia bezprzewodowego LAN zostanie zakończone, przycisk  (Wi-Fi | WPS) zostanie podświetlony.

WPS-PIN


Kod PIN dla WPS-PIN może być skonfigurowany wyłącznie z poziomu panelu użytkownika.



WSKAZÓWKA: metoda WPS-PIN jest dostępna tylko wtedy, gdy punkt dostępowy sieci bezprzewodowej (Registrar) lub router obsługuje WPS-PIN.



WSKAZÓWKA: wymagane jest hasło do wejścia do Admin Menu, gdy opcja Panel Lock Set jest ustawiona na wartość Enable. W tym przypadku wprowadź ustalone przez siebie hasło i naciśnij przycisk ✓ (Set).

- 1 Naciśnij przycisk  (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji System, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 3 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Admin Menu, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 4 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Network, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 5 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji WPS Setup, a następnie naciśnij przycisk (Set).
- 6 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji PIN Code, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 7 Zapisz wyświetlany 8-cyfrowy kod PIN lub wybierz opcję Print PIN Code, aby wydrukować kod PIN.
- 8 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja Start Configuration, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 9 Upewnij się, że wyświetlany jest komunikat WPS AP Searching, i wprowadź kod PIN sprawdzony w kroku 7 do punktu dostępowego sieci bezprzewodowej LAN (Registrar) lub routera.




WSKAZÓWKA: informacje dotyczące obsługi WPS na punkcie dostępowym sieci bezprzewodowej LAN (Registrar) lub routerze znajdują się w instrukcji dołączonej do produktu.

Gdy konfigurowanie połączenia bezprzewodowego LAN zostanie zakończone, przycisk  (Wi-Fi | WPS) zostanie podświetlony.

Konfigurowanie za pomocą funkcji Auto SSID



WSKAZÓWKA: wymagane jest hasło do wejścia do Admin Menu, gdy opcja Panel Lock Set jest ustawiona na wartość Enable. W tym przypadku wprowadź ustalone przez siebie hasło i naciśnij przycisk ✓ (Set).

- 1 Naciśnij przycisk  (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji System, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 3 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Admin Menu, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 4 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Network, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 5 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Wireless Setup, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Drukarka automatycznie wyszukuje punkty dostępne w sieci bezprzewodowej.

- 6 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia żądanego punktu dostępowego, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Jeżeli nie pojawi się żądany punkt dostępowy, przejdź do rozdziału „Ręczna konfiguracja SSID”.



WSKAZÓWKA: niektóre ukryte nazwy SSID mogą nie być wyświetlane. Jeżeli SSID nie zostaje wykryty, włącz nadawanie SSID na routerze.

- 7 Wprowadź hasło lub klucz WEP.

W przypadku, gdy rodzaj szyfrowania wybranego punktu dostępowego to WPA, WPA2 lub tryb mieszany, w punkcie 6:

- Wprowadź hasło, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

W przypadku, gdy rodzaj szyfrowania wybranego punktu dostępowego to WEP, w punkcie 6:

- Wprowadź klucz WEP, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).




WSKAZÓWKA: hasło to klucz szyfrowania dla szyfrowania WPA i WPA2, złożone z od 8 do 63 bajtów ASCII lub 8 do 64 bajtów Hex. Może być opisywane jako klucz w niektórych punktach dostępowych lub routerach. Szczegółowe informacje znajdują się w instrukcji dołączonej do punktu dostępowego lub routera.

Gdy konfigurowanie połączenia bezprzewodowego LAN zostanie zakończone, przycisk  (Wi-Fi | WPS) zostanie podświetlony.

Ręczna konfiguracja SSID



WSKAZÓWKA: wymagane jest hasło do wejścia do Admin Menu, gdy opcja Panel Lock Set jest ustawiona na wartość Enable. W tym przypadku wprowadź ustalone przez siebie hasło i naciśnij przycisk ✓ (Set).

- 1 Naciśnij przycisk  (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji System, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 3 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Admin Menu, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 4 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Network, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 5 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Wireless Setup, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 6 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Manual Setup, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 7 Wprowadź SSID, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 8 Wybierz tryb pracy sieci między Infrastructure i Ad-hoc, zależnie od środowiska, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Jeżeli wybierzesz Infrastructure, przejdź do kroku 9.

Jeżeli wybierzesz Ad-hoc, przejdź do kroku 10.

- 9 Wybierz rodzaj szyfrowania spośród No Security, Mixed Mode PSK, WPA2-PSK-AES, lub WEP.

Jeżeli nie ustawiasz zabezpieczenia dla swojej sieci bezprzewodowej:

- Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji No Security, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Aby zastosować szyfrowanie w trybie mieszanym PSK lub WPA2-PSK-AES:

- a Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Mixed Mode PSK lub WPA2-PSK-AES, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- b Wprowadź hasło, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).



WSKAZÓWKA: hasło to klucz szyfrowania dla szyfrowania WPA i WPA2, złożone z od 8 do 63 bajtów ASCII lub 8 do 64 bajtów Hex. Może być opisywane jako klucz w niektórych punktach dostępowych lub routerach. Szczegółowe informacje znajdują się w instrukcji dołączonej do punktu dostępowego lub routera.

Aby zastosować szyfrowanie WEP:

- c Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji WEP, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- d Wprowadź klucz WEP, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- e Naciśnij przycisk ✓, aby wyróżnić żądany klucz przesyłowy: WEP Key 1 do WEP Key 4, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Przejdź do kroku 11.

- 10 Wybierz rodzaj szyfrowania spośród No Security lub WEP.

Jeżeli nie ustawiasz zabezpieczenia dla swojej sieci bezprzewodowej:

- Upewnij się, że wyróżniona jest opcja No Security, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Aby zastosować szyfrowanie WEP:

- a Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji WEP, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- b Wprowadź klucz WEP, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- c Naciśnij przycisk ✓, aby wyróżnić żądany klucz przesyłowy: WEP Key 1 do WEP Key 4, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Gdy konfiguracja połączenia bezprzewodowego LAN zostanie zakończona, przycisk  (Wi-Fi | WPS) zostanie podświetlony.

Zmiana konfiguracji połączenia bezprzewodowego

Aby dokonać zmiany konfiguracji połączenia bezprzewodowego z wykorzystaniem połączenia Ethernet lub połączenia bezprzewodowego ze swojego komputera, należy wykonać poniższe kroki.



WSKAZÓWKA: aby zmienić konfigurację połączenia bezprzewodowego z wykorzystaniem połączenia bezprzewodowego, należy upewnić się, że konfigurowanie połączenia bezprzewodowego zostało zakończone zgodnie z punktem „Połączenie bezprzewodowe” na stronie 30.

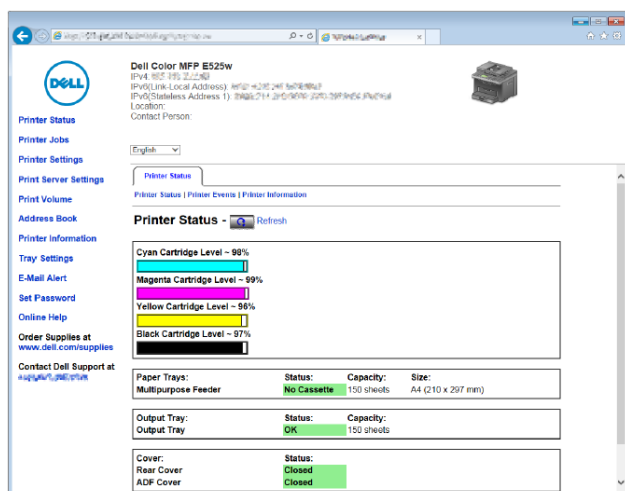


WSKAZÓWKA: poniższe ustawienia są dostępne, gdy tryb pracy sieci jest ustawiony na Infrastructure w punkcie „Połączenie bezprzewodowe” na stronie 30.

- 1 Sprawdź adres IP drukarki.

Informacje dotyczące sprawdzania adresu IP drukarki znajdują się w rozdziale „Weryfikowanie adresu IP” na stronie 45.

- 2 Uruchom narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool**, wprowadzając adres IP drukarki w przeglądarce.



- 3 Kliknij **Print Server Settings**.
- 4 Kliknij zakładkę **Print Server Settings**.
- 5 Kliknij **Wireless LAN**.
- 6 Zmień ustawienia połączenia bezprzewodowego drukarki.
- 7 Kliknij **Apply New Settings**.
- 8 Kliknij **Restart Printer**.
- 9 Zmień odpowiednio ustawienia połączenia bezprzewodowego w komputerze lub punkcie dostępowym.



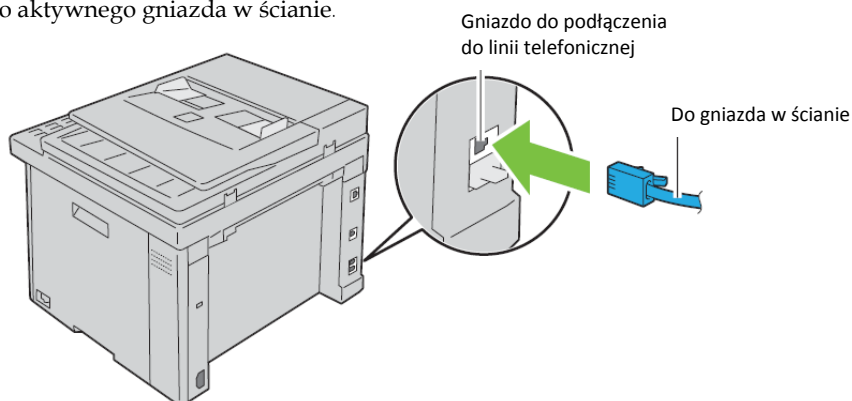
WSKAZÓWKA: informacje na temat sposobu zmiany ustawień połączenia bezprzewodowego w komputerze znajdują się w instrukcji dołączonej do adaptera sieci bezprzewodowej, a jeśli komputer wyposażony jest w narzędzie adaptera sieci bezprzewodowej, należy zmienić ustawienia za pomocą tego narzędzia.

Podłączanie linii telefonicznej

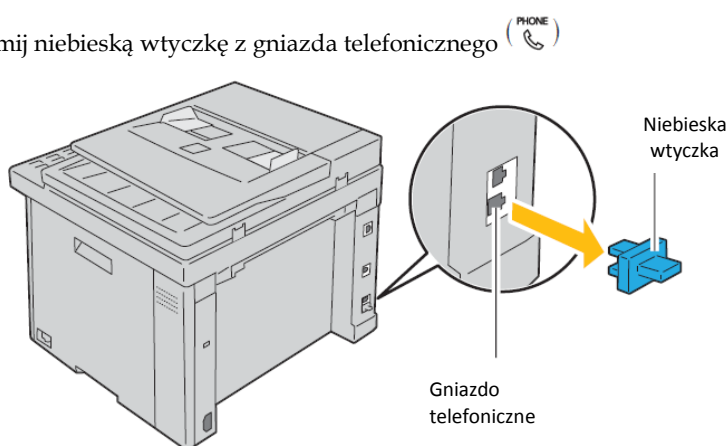


WSKAZÓWKA: nie podłączaj drukarki bezpośrednio do cyfrowej linii abonenckiej (DSL). Nieprzestrzeganie tego zalecenia może spowodować uszkodzenie drukarki. Aby móc korzystać z DSL, musisz zastosować odpowiedni filtr DSL. Skontaktuj się z dostawcą usługi w sprawie filtra DSL.

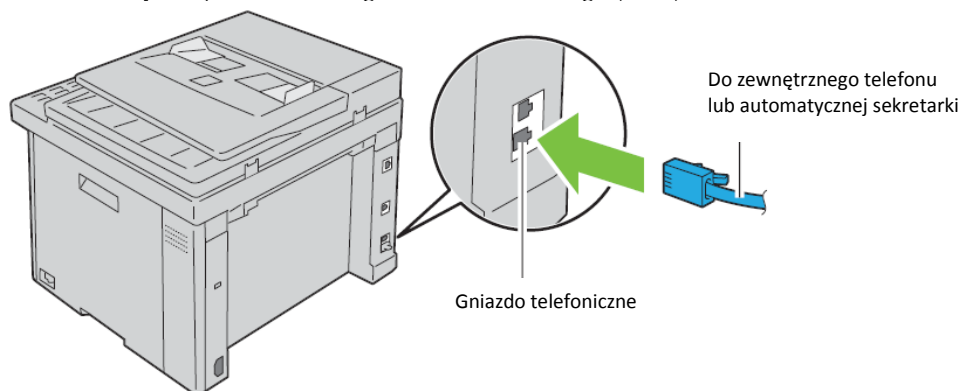
- 1 Podłącz jeden koniec przewodu linii telefonicznej do gniazda do podłączenia do linii telefonicznej, a drugi koniec do aktywnego gniazda w ścianie.



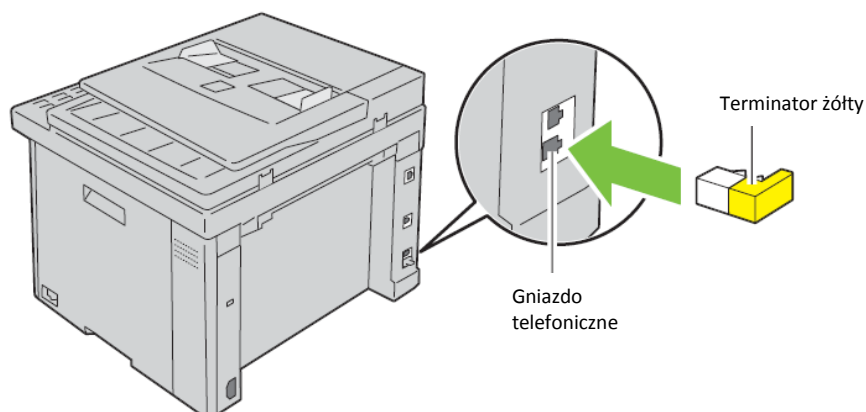
- 2 Wyjmij niebieską wtyczkę z gniazda telefonicznego (PHONE).



- 3 Aby podłączyć telefon i/lub automatyczną sekretarkę do drukarki, podłącz przewód linii telefonu lub automatycznej sekretarki do gniazda telefonicznego (PHONE).



Jeżeli komunikacja telefoniczna w danym kraju jest realizowana szeregowo (na przykład w Niemczech, Szwecji, Danii, Austrii, Belgii, Włoszech, Francji i Szwajcarii) i posiadasz terminator żółty, włóż terminator żółty do gniazda telefonicznego (☎).



Włączanie drukarki

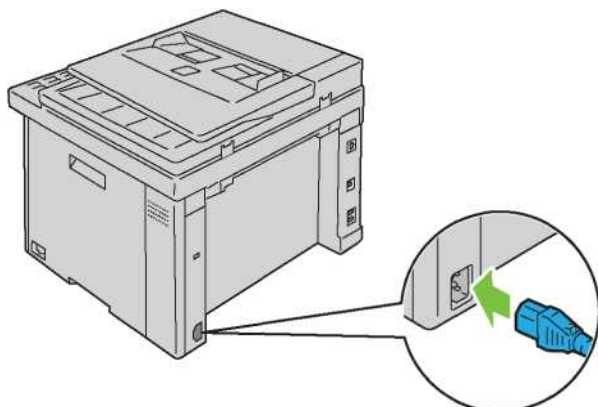


OSTRZEŻENIE: OSTRZEŻENIE: nie stosuj przedłużaczy ani listew zasilających.



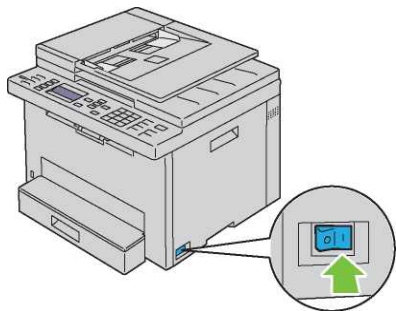
OSTRZEŻENIE: drukarka nie powinna być podłączana do urządzeń UPS.

- 1 Podłącz przewód zasilający do gniazda zasilania z tyłu drukarki (dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Widok z tyłu” na stronie 23).



- 2 Podłącz drugi koniec kabla do źródła zasilania.

3 Włącz drukarkę.



WSKAZÓWKA: przy pierwszym włączeniu drukarki postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie panelu użytkownika, aby skonfigurować ustawienia początkowe. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Konfigurowanie ustawień początkowych w panelu użytkownika” na stronie 38.

Konfigurowanie drukarki

Konfigurowanie ustawień początkowych w panelu użytkownika

Przy pierwszym uruchomieniu drukarki należy ustawić język, kraj, strefę czasową, datę i godzinę.



WSKAZÓWKA: przy pierwszym włączeniu drukarki na panelu LCD pojawi się kreator konfiguracji. Jeżeli proces konfiguracji nie będzie kontynuowany w ciągu 3 minut, status drukarki zmieni się na *Ready to Copy*. Aby ponownie uruchomić kreatora konfiguracji, wybierz opcję *Power On Wizard* z panelu LCD.



WSKAZÓWKA: dodatkowe informacje na temat panelu użytkownika znajdują się w rozdziale „Korzystanie z menu drukarki” na stronie 117.


- 1 Upewnij się, że wyświetla się komunikat *Please Select Language*, a następnie z listy rozwijanej w panelu użytkownika wybierz język, którego chcesz użyć, po czym naciśnij przycisk ✓ **(Set)**.
- 2 Naciśnij przycisk ✓ **(Set)**, aby rozpocząć konfigurowanie kraju.
- 3 Upewnij się, że wyświetla się komunikat *Please Select Country*. Wybierz swój kraj z listy rozwijanej, a następnie naciśnij przycisk ✓ **(Set)**.
- 4 Upewnij się, że wyświetla się komunikat *Please Select Time Zone*. Wybierz odpowiednią strefę czasową z poniższej listy rozwijanej, a następnie naciśnij przycisk ✓ **(Set)**.

Region geograficzny	Strefa czasowa
Afryka	(UTC) Akra, Bamako, Dakar, Nawakszut
	(UTC) Casablanca
	(UTC +01:00) Algier, Douala, Libreville, Luanda
	(UTC +01:00) Tunis
	(UTC +01:00) Windhuk
	(UTC +02:00) Kair
	(UTC +02:00) Harare, Johannesburg, Kinszasa, Trypolis
	(UTC +03:00) Addis Ababa, Chartum, Mogadyszu, Nairobi
Ameryka Północna i Południowa	(UTC -10:00) Adak
	(UTC -09:00) Alaska
	(UTC -08:00) Czas pacyficzny (Stany Zjednoczone i Kanada)
	(UTC -08:00) Tijuana
	(UTC -07:00) Arizona, Dawson Creek, Sonora
	(UTC -07:00) Chihuahua, Mazatlan
	(UTC -07:00) Czas górski (Stany Zjednoczone i Kanada)
	(UTC -06:00) Cancun, Meksyk, Monterrey
	(UTC -06:00) Ameryka Środkowa
	(UTC -06:00) Czas centralny (Stany Zjednoczone i Kanada)
	(UTC -06:00) Saskatchewan
	(UTC -05:00) Atikokan, Resolute
	(UTC -05:00) Bogota, Lima, Panama, Quito
	(UTC -05:00) Kajmany, Jamajka, Port-au-Prince
	(UTC -05:00) Czas wschodni (Stany Zjednoczone i Kanada)
	(UTC -05:00) Grand Turk
	(UTC -05:00) Hawana
	(UTC -04:30) Caracas
(UTC -04:00) Asuncion	
(UTC -04:00) Czas atlantycki (Kanada)	
(UTC -04:00) Blanc-Sablon	

Region geograficzny	Strefa czasowa
	(UTC -04:00) Karaiby
	(UTC -04:00) Cuiaba
	(UTC -04:00) Georgetown, La Paz, Manaus
	(UTC -04:00) Thule
	(UTC -03:30) St. John's
	(UTC -03:00) Brasilia, Cayenne, Paramaribo
	(UTC -03:00) Buenos Aires
	(UTC -03:00) Grenlandia
	(UTC -03:00) Miquelon
	(UTC -03:00) Montevideo
	(UTC -02:00) Noronha
Antarktyda	(UTC -04:00) Archipelag Palmera, Santiago
	(UTC -03:00) Rothera
	(UTC +03:00) Syowa
	(UTC +06:00) Mawson, Wostok
	(UTC +07:00) Davis
	(UTC +08:00) Casey
	(UTC +10:00) Dumont d'Urville
	(UTC +12:00) McMurdo
Azja	(UTC +02:00) Amman
	(UTC +02:00) Bejrut
	(UTC +02:00) Damaszek
	(UTC +02:00) Jerozolima
	(UTC +02:00) Nikozja
	(UTC +02:00) Palestyna
	(UTC +03:00) Aden, Bagdad, Katar, Rijad
	(UTC +03:30) Teheran
	(UTC +04:00) Baku
	(UTC +04:00) Dubaj, Muskat, Tbilisi
	(UTC +04:00) Erywań
	(UTC +04:30) Kabul
	(UTC +05:00) Aktau, Aktobe, Aszchabad, Samarkanda
	(UTC +05:00) Jekaterynburg
	(UTC +05:00) Karaczi
	(UTC +05:30) Kolombo, Kalkuta
	(UTC +05:45) Katmandu
	(UTC +06:00) Almaty, Biszkek, Dhaka, Thimphu
	(UTC +06:00) Nowosybirsk, Omsk
	(UTC +06:30) Yangon (Rangun)
	(UTC +07:00) Bangkok, Ho Chi Minh, Chowd, Dżakarta
	(UTC +07:00) Krasnojarsk
	(UTC +08:00) Pekin, Chongqing, Hongkong, Szanghaj
	(UTC +08:00) Irkuck
	(UTC +08:00) Kuala Lumpur, Makassar, Manila, Singapur
	(UTC +08:00) Tajpej
	(UTC +08:00) Ulan Bator
	(UTC +09:00) Dili, Jayapura
	(UTC +09:00) Pjongjang
	(UTC +09:00) Seul
	(UTC +09:00) Tokio
	(UTC +09:00) Jakuck

Region geograficzny	Strefa czasowa
Ocean Atlantycki	(UTC +10:00) Sachalin, Władywostok
	(UTC +11:00) Magadan
	(UTC +12:00) Anadyr, Kamczatka
	(UTC -04:00) Bermudy
	(UTC -04:00) Stanley
	(UTC -02:00) Georgia Południowa
	(UTC -01:00) Azory, Scoresbysund
Australia	(UTC -01:00) Wyspy Zielonego Przylądka
	(UTC) Reykjavik
	(UTC +08:00) Perth
	(UTC +08:45) Eucla
	(UTC +09:30) Adelaide
	(UTC +09:30) Darwin
	(UTC +10:00) Brisbane, Lindeman
Europa	(UTC +10:00) Hobart, Melbourne, Sydney
	(UTC +10:30) Lord Howe
	(UTC) Dublin, Edynburg, Lizbona, Londyn
	(UTC +01:00) Amsterdam, Berlin, Rzym, Sztokholm, Wiedeń
	(UTC +01:00) Belgrad, Bratysława, Budapeszt, Praga
	(UTC +01:00) Bruksela, Kopenhaga, Madryt, Paryż
	(UTC +01:00) Sarajewo, Skopje, Warszawa, Zagrzeb
	(UTC +02:00) Ateny, Bukareszt, Stambuł
	(UTC +02:00) Helsinki, Kijów, Ryga, Sofia
	(UTC +02:00) Kaliningrad, Mińsk
	(UTC +03:00) Moskwa
Ocean Indyjski	(UTC +04:00) Samara
	(UTC +03:00) Antananarywa, Komory, Majotta
	(UTC +04:00) Mahe, Reunion
	(UTC +04:00) Mauritius
	(UTC +05:00) Wyspy Kerguelena, Malediwy
	(UTC +06:00) Czagos
	(UTC +06:30) Wyspy Kokosowe
Ocean Spokojny	(UTC +07:00) Wyspa Bożego Narodzenia
	(UTC -11:00) Midway, Niue, Samoa
	(UTC -10:00) Wyspy Cooka, Hawaje, Tahiti
	(UTC -09:30) Markizy
	(UTC -09:00) Wyspy Gambiera
	(UTC -08:00) Wyspy Pitcairn
	(UTC -06:00) Wyspa Wielkanocna
	(UTC -06:00) Wyspy Galapagos
	(UTC +09:00) Palau
	(UTC +10:00) Guam, Port Moresby, Saipan
	(UTC +11:00) Efate, Guadalcanal, Kosrae
	(UTC +11:30) Wyspa Norfolk
	(UTC +12:00) Auckland
	(UTC +12:00) Fidzi, Wyspy Marshalla
	(UTC +12:45) Chatham
(UTC +13:00) Tongatapu	
(UTC +14:00) Kiritimati	

5 Upewnij się, że wyświetla się komunikat Please Enter Date. Wprowadź bieżącą datę, a następnie

- naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 6 Upewnij się, że wyświetla się komunikat `Please Enter Time`. Wprowadź bieżącą godzinę, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
 - 7 Naciśnij przycisk ✓ (Set), aby określić ustawienia faksu.
- Jeżeli chcesz pominąć kroki określania ustawień faksu, naciśnij przycisk  (Start), a następnie uruchom drukarkę ponownie.
- 8 Upewnij się, że wyświetla się komunikat `Please Enter Fax`. Wprowadź swój numer faksu, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
 - 9 Upewnij się, że wyświetla się komunikat `Enter Fax Header Name`. Wprowadź nazwę, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
 - 10 Naciśnij przycisk ✓ (Set), a następnie uruchom ponownie drukarkę.

Konfigurowanie drukarki przy użyciu płyty *Software and Documentation*

- 1 Włóż płytę *Software and Documentation* do komputera, aby uruchomić **Dell Printer Easy Install**.
- 2 Kliknij dwukrotnie ikonę **Dell Color MFP E525w Installer** i postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby połączyć komputer i drukarkę.



WSKAZÓWKA: jeżeli płyta *Software and Documentation* nie wystartuje automatycznie, spróbuj wykonać poniższe kroki.

W systemie Windows Vista®, Windows® 7, Windows Server® 2003, Windows Server® 2008 oraz Windows Server® 2008 R2:

- 1 Kliknij **Start** → **Wszystkie programy** (w systemie Windows Vista® i Windows® 7) → **Akcesoria** (w systemie Windows Vista® i Windows® 7) → **Uruchom**.
- 2 Wprowadź ścieżkę `D:\setup.exe` (gdzie D oznacza napęd optyczny), a następnie kliknij **OK**.

W systemie Windows® 8, Windows® 8.1, Windows Server® 2012 oraz Windows Server® 2012 R2:

- 1 Przesuń kursor w prawy dolny róg ekranu, a następnie kliknij **Wyszukiwanie** → wpisz **Uruchom** w polu wyszukiwania, kliknij **Aplikacje**, a następnie kliknij **Uruchom**.
- 2 Wprowadź ścieżkę `D:\setup.exe` (gdzie D oznacza napęd optyczny), a następnie kliknij **OK**.

Ustawienie adresu IP

Przypisanie adresu IP

Adres IP to niepowtarzalny ciąg cyfr składający się z czterech sekcji oddzielonych kropką, które mogą zawierać do trzech cyfr w każdej sekcji, na przykład: 192 . 0 . 2 . 1.

Tryby IP dostępne do wyboru to: Dual Stack oraz IPv4 Mode. Jeżeli sieć obsługuje zarówno tryb IPv4, jak i IPv6, wybierz opcję Dual Stack.



PRZESTROGA: przypisanie adresu IP, który jest już w użyciu, może spowodować problemy z funkcjonowaniem sieci.



WSKAZÓWKA: przypisując adres IP ręcznie w trybie IPv6, skorzystaj z narzędzia **Dell™ Printer Configuration Web Tool**. Aby otworzyć narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool**, skorzystaj z adresu lokalnego dla łącza. Informacje dotyczące sprawdzania adresu lokalnego dla łącza znajdują się w rozdziale „Weryfikowanie adresu IP” na stronie 45.



WSKAZÓWKA: zakres przypisanego adresu może być inny w zależności od klasy adresu. Na przykład w klasie A przypisany zostanie adres IP z zakresu od 0 . 0 . 0 . 0 do 127 . 255 . 255 . 255. W sprawie przypisywania adresów IP skontaktuj się z administratorem swojego systemu.

Adres IP można przypisać za pomocą panelu użytkownika lub przy użyciu funkcji **Tool Box**. Poniższa procedura opisuje przykładowy sposób ręcznego przypisania adresu IP.

Panel użytkownika

Dodatkowe informacje na temat korzystania z panelu użytkownika znajdują się w rozdziale „Panel użytkownika” na stronie 70.



WSKAZÓWKA: wymagane jest hasło do wejścia do Admin Menu, gdy opcja Panel Lock Set jest ustawiona na wartość Enable. W tym przypadku wprowadź ustalone przez siebie hasło i naciśnij przycisk ✓ (Set).

- 1 Naciśnij przycisk (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji System, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 3 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Admin Menu, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 4 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Network, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 5 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji TCP / IP, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 6 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji IPv4 Ethernet, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 7 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja Get IP Address, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 8 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Panel, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 9 Naciśnij przycisk < i upewnij się, że wyróżniona jest opcja Get IP Address.
- 10 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji IP Address, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
Kursor znajduje się na trzech pierwszych cyfrach adresu IP.
- 11 Wprowadź wartość adresu IP, korzystając z klawiatury numerycznej.
- 12 Naciśnij przycisk >.
Wyróżnione są trzy kolejne cyfry.
- 13 Powtórz krok 11 i krok 12, aby wprowadzić wszystkie cyfry w adresie IP, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 14 Naciśnij przycisk < i upewnij się, że wyróżniona jest opcja IP Address.
- 15 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Subnet Mask, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

- Kursor znajduje się na trzech pierwszych cyfrach maski podsieci.
- 16 Wprowadź wartość maski podsieci, korzystając z klawiatury numerycznej.
 - 17 Naciśnij przycisk **>**.
Wyróżnione są trzy kolejne cyfry.
 - 18 Powtórz krok 16 i krok 17, aby ustawić maskę podsieci, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.
 - 19 Naciśnij przycisk **<** i upewnij się, że wyróżniona jest opcja **Subnet Mask**.
 - 20 Naciskaj przycisk **✓** do momentu wyróżnienia opcji **Gateway Address**, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.
Kursor znajduje się na trzech pierwszych cyfrach adresu bramy.
 - 21 Wprowadź wartość adresu bramy, korzystając z klawiatury numerycznej.
 - 22 Naciśnij przycisk **>**.
Wyróżnione są trzy kolejne cyfry.
 - 23 Powtórz krok 21 i krok 22, aby ustawić adres bramy, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.
 - 24 Wyłącz i włącz drukarkę.

Tool Box



WSKAZÓWKA: gdy korzystasz z trybu IPv6 do drukowania w sieci, nie możesz użyć funkcji **Tool Box** do przydzielenia adresu IP.

- 1 Kliknij **Start** → **Wszystkie programy** → **Dell Printers** → **Dell Printer Hub**.
Program Dell Printer Hub zostanie otwarty.
- 2 Wybierz sterownik drukarki **Dell Color MFP E525w** w polu **My Printers**.
- 3 Kliknij łącze **Tool Box** z listy po lewej stronie.



WSKAZÓWKA: w tym kroku otworzy się okno dialogowe **Select Printer**, jeżeli na komputerze zainstalowanych jest wiele sterowników drukarki. W tym przypadku kliknij żadaną nazwę drukarki z listy w polu **Printer Name**.

Otworzy się **Tool Box**.

- 4 Kliknij zakładkę **System Settings**.
- 5 Wybierz opcję **Printer Information and Settings** z listy po lewej stronie.
- 6 Kliknij **TCP/IP Settings**.
Wyświetli się strona **TCP/IP Settings**.
- 7 Wybierz **Panel** w **IP Address Mode**, a następnie wprowadź wartości w polach **IP Address**, **Subnet Mask** i **Gateway Address**.
- 8 Kliknij **Apply New Settings**.


Weryfikowanie adresu IP

Adres IP drukarki można potwierdzić za pomocą panelu użytkownika lub poprzez wydrukowanie ustawień systemu. Do zweryfikowania aktywności adresu w sieci można użyć polecenia PING z poziomu komputera.



WSKAZÓWKA: wymagane jest hasło do wejścia do Admin Menu, gdy opcja Panel Lock Set jest ustawiona na wartość Enable. W tym przypadku wprowadź ustalone przez siebie hasło i naciśnij przycisk ✓ (Set).

Panel użytkownika

- 1 Naciśnij przycisk  (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji System, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 3 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Admin Menu, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 4 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Network, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 5 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji TCP / IP, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 6 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji IPv4 Ethernet, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 7 Sprawdź adres IP wyświetlany w panelu użytkownika.

Raport ustawień systemu

- 1 Wydrukuj raport ustawień systemu.
Informacje dotyczące drukowania raportu ustawień systemu znajdują się w rozdziale „Drukowanie raportu/listy za pomocą panelu użytkownika” na stronie 129.
- 2 Sprawdź adres IP wskazany w pozycji Wired Network lub Wireless Network w raporcie.
Jeżeli adres IP pokazuje wartość 0.0.0.0 (ustawienie fabryczne), oznacza to, że nie nadano adresu IP. Informacje dotyczące przypisywania adresu IP do drukarki znajdują się w rozdziale „Przypisanie adresu IP” na stronie 43.

Polecenie ping

Wyślij sygnał ping do drukarki i sprawdź, czy urządzenie odpowiada. Na przykład w wierszu poleceń komputera sieciowego wpisz ping i nowy adres IP (na przykład 192.0.2.1):

```
ping 192.0.2.1
```

Jeżeli drukarka jest aktywna w sieci, otrzymasz odpowiedź.

Wkładanie papieru



WSKAZÓWKA: aby uniknąć zakleszczenia papieru, nie wyjmuj standardowej tacy na 150 arkuszy w trakcie drukowania.

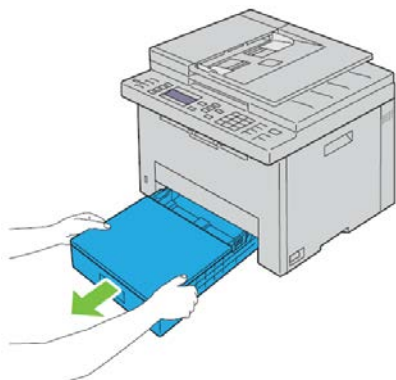


WSKAZÓWKA: należy używać wyłącznie nośników do drukarek laserowych. Nie należy używać papieru do drukarek igłowych.

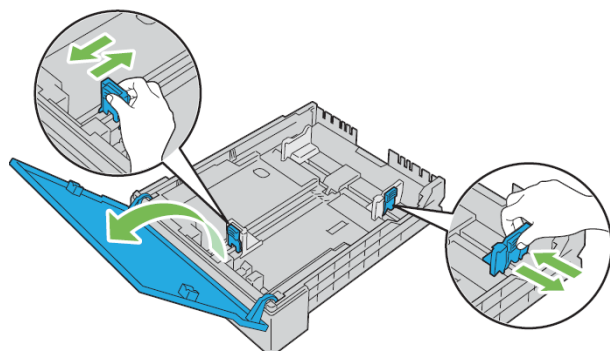


WSKAZÓWKA: informacje dotyczące drukowania kopert znajdują się w rozdziale „Wkładanie nośników druku” na stronie 168

- 1 Przytrzymaj tacę obiema rękami i wyjmij ją z drukarki.

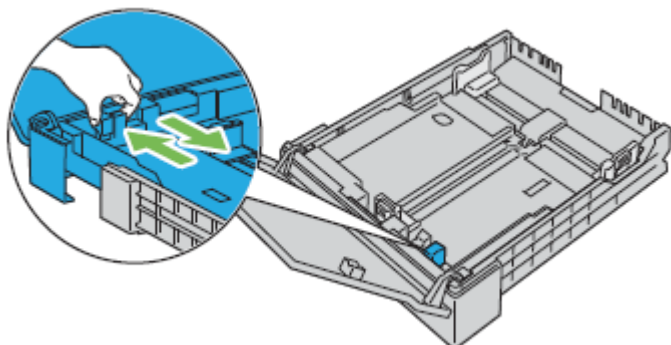


- 2 Otwórz osłonę przeciwpyłową i ustaw prowadnice papieru.

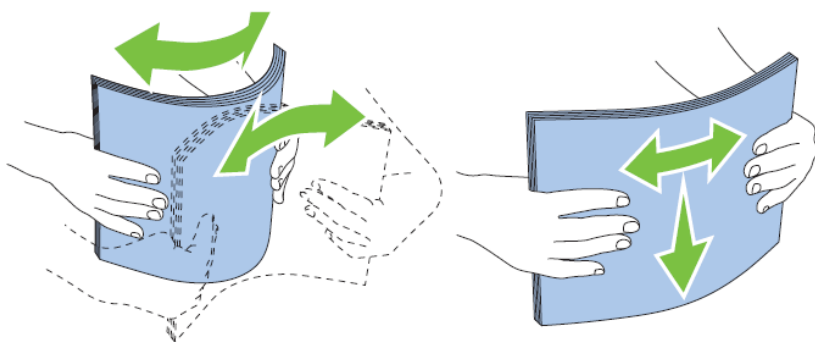




WSKAZÓWKA: przy wkładaniu formatu Legal lub nośników druku określonych przez użytkownika należy przesunąć rozsuwaną część tacy, ściskając dźwignię.



- 3** Przed włożeniem papieru lekko zegnij arkusze w obie strony i szybko przekartkuj. Wyrównaj krawędzie stosu na płaskiej powierzchni.



- 4** Załaduj nośnik druku do tacy zalecaną stroną druku do góry.

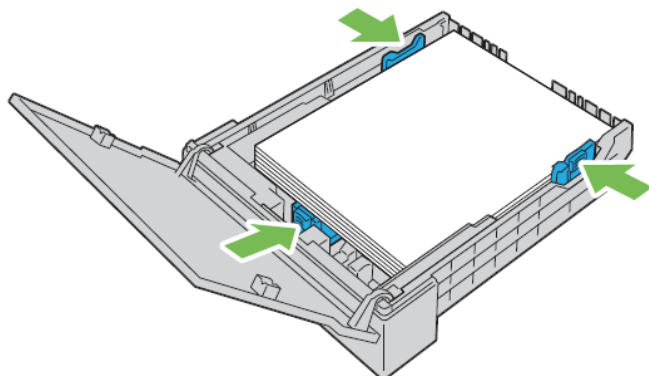


WSKAZÓWKA: nie przekraczaj linii maksymalnego napelnienia tacy. Przepelnienie tacy może skutkować zakleszczeniem papieru.

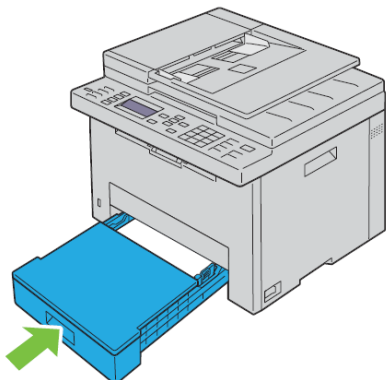


WSKAZÓWKA: wkładaj papier powlekany po jednym arkuszu.

- 5** Dosuń prowadnice poprzeczne i prowadnicę wzdłużną do krawędzi nośników druku.



- 6 Po sprawdzeniu, czy prowadnice są odpowiednio przysunięte i zabezpieczone, zamknij osłonę przeciwpylową i włóż tacę do drukarki. Włożenie tacy z powrotem spowoduje wyświetlenie komunikatu na panelu LCD z żądaniem określenia rozmiaru papieru w tacy.



- 7 Naciskaj przycisk **✓** do momentu wyróżnienia odpowiedniego rozmiaru papieru, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.
- 8 Naciskaj przycisk **✓** do momentu wyróżnienia odpowiedniego rodzaju papieru, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.

Instalowanie sterowników drukarki na komputerach z systemem Windows®

Ustalenie statusu sterownika drukarki przed instalacją

Przed zainstalowaniem sterownika drukarki w komputerze należy sprawdzić adres IP drukarki, stosując jedną z procedur opisanych w rozdziale „Weryfikowanie adresu IP” na stronie 45.

Zmiana ustawień zapory przed instalowaniem oprogramowania drukarki

Jeżeli używasz jednego z poniższych systemów operacyjnych, zmień ustawienia zapory przed rozpoczęciem instalowania oprogramowania drukarki Dell:

- Microsoft® Windows Vista®
- Windows® 7
- Windows® 8
- Windows® 8.1
- Windows Server® 2008
- Windows Server® 2008 R2
- Windows Server® 2012
- Windows Server® 2012 R2

Poniższa instalacja oparta jest na przykładzie systemu Windows® 7.

Włóż płytę *Software and Documentation* do komputera.

- 1 Kliknij **Start** → **Panel sterowania**.
- 2 Wybierz **System i zabezpieczenia**.
- 3 Kliknij **Zezwalaj programowi na dostęp przez zaporę systemu Windows**.
- 4 Kliknij **Zmień ustawienia** → **Zezwalaj innemu programowi na komunikację**.
- 5 Kliknij **Przeglądaj**.
- 6 Wprowadź ścieżkę `D:\setup.exe` (gdzie D oznacza napęd optyczny) w polu tekstowym **Nazwa pliku**, a następnie kliknij **Otwórz**.
- 7 Kliknij **Dodaj**, a następnie kliknij **OK**.

Konfigurowanie połączenia USB

Instalowanie sterowników drukarki PCL, PS i Fax

- 1 Włóż płytę *Software and Documentation* do komputera, aby uruchomić **Dell Printer Easy Install**.
- 2 Upewnij się, że drukarka jest podłączona do komputera za pomocą kabla USB i że jest włączona.
- 3 Kliknij **Main Menu**.
- 4 Kliknij **Connect**.
- 5 Wybierz **USB Cable Connection**, a następnie kliknij **Next**.
Rozpocznie się proces instalacji typu Plug and Play, a wymagany sterownik i oprogramowanie zostaną automatycznie zainstalowane.
- 6 Kliknij **Finish**, aby wyjść z kreatora, gdy pojawi się ekran **Ready to Print!**.

Instalowanie sterownika drukarki XML Paper Specification (XPS)



WSKAZÓWKA: sterownik XML Paper Specification (XPS) jest obsługiwany w następujących systemach operacyjnych: Windows Vista®, Windows Vista® 64-bit Edition, Windows® 7, Windows® 7 64-bit Edition, Windows® 8, Windows® 8 64-bit Edition, Windows® 8.1, Windows® 8.1 64-bit Edition, Windows Server® 2008, Windows Server® 2008 64-bit Edition, Windows Server® 2008 R2, Windows Server® 2012 i Windows Server® 2012 R2.



WSKAZÓWKA: gdy w trakcie instalacji pojawi się okno dialogowe **Kontrola konta użytkownika**, kliknij **Kontynuuj** lub **Tak**, jeżeli jesteś administratorem komputera; jeżeli nie, skontaktuj się z administratorem, aby kontynuować operację.

Windows Vista® lub Windows Vista® 64-bit Edition

- 1 Rozpakuj poniższy plik zip do żądanej lokalizacji.
D:\Drivers\XPS\Win_7Vista\XPS-V3_E525w.zip (gdzie D oznacza napęd optyczny)
- 2 Kliknij **Start** → **Panel sterowania** → **Sprzęt i dźwięk** → **Drukarki**.
- 3 Kliknij opcję **Dodaj drukarkę**.
- 4 Kliknij opcję **Dodaj drukarkę lokalną**.
- 5 Wybierz port, do którego podłączona jest drukarka, a następnie kliknij **Dalej**.
- 6 Kliknij **Mam dysk**, aby wywołać okno dialogowe **Z dysku**.
- 7 Kliknij **Przeglądaj**, a następnie wybierz katalog rozpakowany w punkcie 1.
- 8 Kliknij **OK**.
- 9 Wybierz nazwę drukarki i kliknij **Dalej**.
- 10 Aby zmienić nazwę drukarki, wprowadź nazwę drukarki w polu tekstowym **Nazwa drukarki**, a następnie kliknij **Dalej**.
Aby ustawić drukarkę jako domyślną, zaznacz pole wyboru **Ustaw jako drukarkę domyślną**, a następnie kliknij **Dalej**.
Rozpocznie się proces instalacji.
- 11 Po zakończeniu instalacji sterowników kliknij opcję **Drukuj stronę testową**, aby zweryfikować instalację.
- 12 Kliknij **Zakończ**.

Windows Server® 2008 lub Windows Server® 2008 64-bit Edition



WSKAZÓWKA: należy zalogować się jako administrator.

- 1 Rozpakuj poniższy plik zip do żądanej lokalizacji.
D:\Drivers\XPS\Win_7Vista\XPS-V3_E525w.zip (gdzie D oznacza napęd optyczny)
- 2 Kliknij **Start** → **Panel sterowania** → **Sprzęt i dźwięk** → **Drukarki**.
- 3 Kliknij opcję **Dodaj drukarkę**.
- 4 Kliknij opcję **Dodaj drukarkę lokalną**.
- 5 Wybierz port, do którego podłączona jest drukarka, a następnie kliknij **Dalej**.
- 6 Kliknij **Mam dysk**, aby wywołać okno dialogowe **Z dysku**.
- 7 Kliknij **Przeglądaj**, a następnie wybierz katalog rozpakowany w punkcie 1.
- 8 Kliknij **OK**.
- 9 Wybierz nazwę drukarki i kliknij **Dalej**.
- 10 Aby zmienić nazwę drukarki, wprowadź nazwę drukarki w polu tekstowym **Nazwa drukarki**, a następnie kliknij **Dalej**.
Aby ustawić drukarkę jako domyślną, zaznacz pole wyboru **Ustaw jako drukarkę domyślną**, a następnie kliknij **Dalej**.
Rozpocznie się proces instalacji.

- 11 Jeżeli nie udostępniasz drukarki, wybierz opcję **Nie udostępniaj drukarki**. Jeżeli udostępniasz drukarkę, wybierz opcję **Udostępnij tę drukarkę tak, aby inni użytkownicy sieci ją widzieli i mogli z niej korzystać**. Kliknij **Dalej**.
- 12 Po zakończeniu instalacji sterowników kliknij opcję **Drukuj stronę testową**, aby zweryfikować instalację.
- 13 Kliknij **Zakończ**.

Windows® 7, Windows® 7 64-bit Edition lub Windows Server® 2008 R2

- 1 Rozpakuj poniższy plik zip do żądanej lokalizacji.
D:\Drivers\XPS\Win_7Vista\XPS-V3_E525w.zip (gdzie D oznacza napęd optyczny)
- 2 Kliknij **Start** → **Urządzenia i drukarki**.
- 3 Kliknij opcję **Dodaj drukarkę**.
- 4 Kliknij opcję **Dodaj drukarkę lokalną**.
- 5 Wybierz port, do którego podłączona jest drukarka, a następnie kliknij **Dalej**.
- 6 Kliknij **Mam dysk**, aby wywołać okno dialogowe **Z dysku**.
- 7 Kliknij **Przeglądaj**, a następnie wybierz katalog rozpakowany w punkcie 1.
- 8 Kliknij **OK**.
- 9 Wybierz nazwę drukarki i kliknij **Dalej**.
- 10 Aby zmienić nazwę drukarki, wprowadź nazwę drukarki w polu tekstowym **Nazwa drukarki**, a następnie kliknij **Dalej**.
Rozpocznie się proces instalacji.
- 11 Jeżeli nie udostępniasz drukarki, wybierz opcję **Nie udostępniaj drukarki**. Jeżeli udostępniasz drukarkę, wybierz opcję **Udostępnij tę drukarkę tak, aby inni użytkownicy sieci ją widzieli i mogli z niej korzystać**. Kliknij **Dalej**.
- 12 Po zakończeniu instalacji sterowników kliknij opcję **Drukuj stronę testową**, aby zweryfikować instalację. Aby ustawić drukarkę jako domyślną, zaznacz pole wyboru **Ustaw jako drukarkę domyślną**.
- 13 Kliknij **Zakończ**.

Windows® 8, Windows® 8 64-bit Edition, Windows® 8.1, Windows® 8.1 64-bit Edition, Windows Server® 2012 lub Windows Server® 2012 R2


- 1 Rozpakuj poniższy plik zip do żądanej lokalizacji.
D:\Drivers\XPS\Win_8\XPS-V4_E525w.zip (gdzie D oznacza napęd optyczny)
- 2 Kliknij prawym klawiszem w lewym dolnym rogu ekranu, a następnie kliknij **Panel sterowania**.
- 3 Kliknij **Sprzęt i dźwięk (Sprzęt w systemie Windows Server® 2012 i Windows Server® 2012 R2)** → **Urządzenia i drukarki** → **Dodaj drukarkę**.
- 4 Kliknij opcję **Drukarki, które szukam, nie ma na liście**.
- 5 Wybierz opcję **Dodaj drukarkę lokalną lub sieciową z ustawieniami ręcznymi**, a następnie kliknij **Dalej**.
- 6 Wybierz port, do którego podłączona jest drukarka, a następnie kliknij **Dalej**.
- 7 Kliknij **Mam dysk**, aby wywołać okno dialogowe **Z dysku**.
- 8 Kliknij **Przeglądaj**, a następnie wybierz katalog rozpakowany w punkcie 1.
- 9 Kliknij **OK**.
- 10 Wybierz nazwę drukarki i kliknij **Dalej**.
- 11 Aby zmienić nazwę drukarki, wprowadź nazwę drukarki w polu tekstowym **Nazwa drukarki**, a następnie kliknij **Dalej**.
Rozpocznie się proces instalacji.
- 12 Jeżeli nie udostępniasz drukarki, wybierz opcję **Nie udostępniaj drukarki**. Jeżeli udostępniasz drukarkę, wybierz opcję **Udostępnij tę drukarkę tak, aby inni użytkownicy sieci ją widzieli i mogli z niej**

korzystać. Kliknij **Dalej**.

- 13 Po zakończeniu instalacji sterowników kliknij opcję **Drukuj stronę testową**, aby zweryfikować instalację. Aby ustawić drukarkę jako domyślną, zaznacz pole wyboru **Ustaw jako drukarkę domyślną**.
- 14 Kliknij **Zakończ**.

Konfigurowanie połączenia sieciowego

Instalowanie sterowników drukarki PCL, PS i Fax

- 1 Włóż płytę *Software and Documentation* do komputera, aby uruchomić **Dell Printer Easy Install**.
- 2 Kliknij **Main Menu**.
- 3 Kliknij **Connect**.
- 4 Wybierz opcję **Wireless or Ethernet Connection**, a następnie kliknij **Next**.
- 5 Wybierz z listy drukarkę, którą chcesz zainstalować, a następnie kliknij **Next**. Jeżeli lista nie zawiera docelowej drukarki, kliknij przycisk  (**Refresh**), albo kliknij opcję **Add Printer**, aby ręcznie dodać drukarkę do listy. Na tym etapie możesz podać adres IP i nazwę portu.

Jeśli drukarka została zainstalowana na serwerze, zaznacz pole wyboru **I am setting up this printer on a server**.



WSKAZÓWKA: jeżeli używasz dowolnego z poniższych systemów operacyjnych, wyświetli się alert zabezpieczeń systemu Windows:

- Windows Vista®
- Windows Vista® 64-bit Edition
- Windows® 7
- Windows® 7 64-bit Edition
- Windows® 8
- Windows® 8 64-bit Edition
- Windows® 8.1
- Windows® 8.1 64-bit Edition
- Windows Server® 2008
- Windows Server® 2008 64-bit Edition
- Windows Server® 2008 R2 64-bit Edition
- Windows Server® 2012
- Windows Server® 2012 R2

Aby kontynuować instalowanie sterownika, kliknij **Unblock or Allow access** (w systemie Windows Server® 2008 R2 i Windows® 7).

- 6 Podaj ustawienia drukarki w razie potrzeby, a następnie kliknij **Next**.
- 7 Wybierz oprogramowanie i dokumentację, które chcesz zainstalować, a następnie kliknij **Install**.
Możesz wskazać foldery, w których zainstalowane zostanie oprogramowanie i dokumentacja. Aby zmienić foldery, kliknij **Change Destination Folder**, po czym wskaż nową lokalizację.
- 8 Kliknij **Finish**, aby wyjść z kreatora, gdy pojawi się ekran **Ready to Print!**.

Instalowanie sterownika drukarki XML Paper Specification (XPS)



WSKAZÓWKA: sterownik XML Paper Specification (XPS) jest obsługiwany w następujących systemach operacyjnych: Windows Vista®, Windows Vista® 64-bit Edition, Windows® 7, Windows® 7 64-bit Edition, Windows® 8, Windows® 8 64-bit Edition, Windows® 8.1, Windows® 8.1 64-bit Edition, Windows Server® 2008, Windows Server® 2008 64-bit Edition, Windows Server® 2008 R2, Windows Server® 2012 i Windows Server® 2012 R2.



WSKAZÓWKA: gdy w trakcie instalacji pojawi się okno dialogowe **Kontrola konta użytkownika**, kliknij **Kontynuuj** lub **Tak**, jeżeli jesteś administratorem komputera; jeżeli nie, skontaktuj się z administratorem, aby kontynuować operację.

Windows Vista® lub Windows Vista® 64-bit Edition

- 1 Rozpakuj poniższy plik zip do żądanej lokalizacji.
D:\Drivers\XPS\Win_7Vista\XPS-V3_E525w.zip (gdzie D oznacza napęd optyczny)
- 2 Kliknij **Start** → **Panel sterowania** → **Sprzęt i dźwięk** → **Drukarki**.
- 3 Kliknij opcję **Dodaj drukarkę**.
- 4 Kliknij opcję **Dodaj drukarkę sieciową, bezprzewodową lub Bluetooth**.
- 5 Wybierz drukarkę lub kliknij opcję **Drukarki, której szukam, nie ma na liście**.
Po wybraniu drukarki przejdź do kroku 8.
Po kliknięciu opcji **Drukarki, której szukam, nie ma na liście** przejdź do kroku 6.
- 6 Wybierz opcję **Dodaj drukarkę używając adresu TCP/IP lub nazwy hosta** i kliknij **Dalej**.
- 7 Wybierz **Urządzenie TCP/IP** z listy **Typ urządzenia** i wprowadź adres IP dla **Nazwy hosta lub adresu IP**, a następnie kliknij **Dalej**.
- 8 Kliknij **Mam dysk**, aby wywołać okno dialogowe **Z dysku**.
- 9 Kliknij **Przeglądaj**, a następnie wybierz katalog rozpakowany w punkcie 1, po czym kliknij **OK**.
- 10 Wybierz nazwę drukarki i kliknij **Dalej**.
- 11 Aby zmienić nazwę drukarki, wprowadź nazwę drukarki w polu tekstowym **Nazwa drukarki**, a następnie kliknij **Dalej**.
Aby ustawić drukarkę jako domyślną, zaznacz pole wyboru **Ustaw jako drukarkę domyślną**.
Rozpocznie się proces instalacji.
- 12 Po zakończeniu instalacji sterowników kliknij opcję **Drukuj stronę testową**, aby zweryfikować instalację.
- 13 Kliknij **Zakończ**.

Windows Server® 2008 lub Windows Server® 2008 64-bit Edition



WSKAZÓWKA: należy zalogować się jako administrator.

- 1 Rozpakuj poniższy plik zip do żądanej lokalizacji.
D:\Drivers\XPS\Win_7Vista\XPS-V3_E525w.zip (gdzie D oznacza napęd optyczny)
- 2 Kliknij **Start** → **Panel sterowania** → **Sprzęt i dźwięk** → **Drukarki**.
- 3 Kliknij opcję **Dodaj drukarkę**.
- 4 Kliknij opcję **Dodaj drukarkę sieciową, bezprzewodową lub Bluetooth**.
- 5 Wybierz drukarkę lub kliknij opcję **Drukarki, której szukam, nie ma na liście**.
Po wybraniu drukarki przejdź do kroku 8.
Po kliknięciu opcji **Drukarki, której szukam, nie ma na liście** przejdź do kroku 6.
- 6 Wybierz opcję **Dodaj drukarkę używając adresu TCP/IP lub nazwy hosta** i kliknij **Dalej**.
- 7 Wybierz **Urządzenie TCP/IP** z listy **Typ urządzenia** i wprowadź adres IP dla **Nazwy hosta lub adresu IP**, a następnie kliknij **Dalej**.

- 8 Kliknij **Mam dysk**, aby wywołać okno dialogowe **Z dysku**.
- 9 Kliknij **Przeglądaj**, a następnie wybierz katalog rozpakowany w punkcie 1, po czym kliknij **OK**.
- 10 Wybierz nazwę drukarki i kliknij **Dalej**.
- 11 Aby zmienić nazwę drukarki, wprowadź nazwę drukarki w polu tekstowym **Nazwa drukarki**, a następnie kliknij **Dalej**.
Aby ustawić drukarkę jako domyślną, zaznacz pole wyboru **Ustaw jako drukarkę domyślną**.
Rozpocznie się proces instalacji.
- 12 Jeżeli nie udostępniasz drukarki, wybierz opcję **Nie udostępniaj drukarki**. Jeżeli udostępniasz drukarkę, wybierz opcję **Udostępnij tę drukarkę tak, aby inni użytkownicy sieci ją widzieli i mogli z niej korzystać**. Kliknij **Dalej**.
- 13 Po zakończeniu instalacji sterowników kliknij opcję **Drukuj stronę testową**, aby zweryfikować instalację.
- 14 Kliknij **Zakończ**.

Windows® 7, Windows® 7 64-bit Edition lub Windows Server® 2008 R2

- 1 Rozpakuj poniższy plik zip do żądanej lokalizacji.
D:\Drivers\XPS\Win_7Vista\XPS-V3_E525w.zip (gdzie D oznacza napęd optyczny)
- 2 Kliknij **Start** → **Urządzenia i drukarki**.
- 3 Kliknij opcję **Dodaj drukarkę**.
- 4 Kliknij opcję **Dodaj drukarkę sieciową, bezprzewodową lub Bluetooth**.
- 5 Wybierz drukarkę lub kliknij opcję **Drukarki, której szukam, nie ma na liście**.
Po wybraniu drukarki przejdź do kroku 8.
Po kliknięciu opcji **Drukarki, której szukam, nie ma na liście** przejdź do kroku 6.
- 6 Wybierz opcję **Dodaj drukarkę używając adresu TCP/IP lub nazwy hosta** i kliknij **Dalej**.
- 7 Wybierz **Urządzenie TCP/IP** z listy **Typ urządzenia** i wprowadź adres IP dla **Nazwy hosta lub adresu IP**, a następnie kliknij **Dalej**.
- 8 Kliknij **Mam dysk**, aby wywołać okno dialogowe **Z dysku**.
- 9 Kliknij **Przeglądaj**, a następnie wybierz katalog rozpakowany w punkcie 1, po czym kliknij **OK**.
- 10 Wybierz nazwę drukarki i kliknij **Dalej**.
- 11 Aby zmienić nazwę drukarki, wprowadź nazwę drukarki w polu tekstowym **Nazwa drukarki**, a następnie kliknij **Dalej**.
Rozpocznie się proces instalacji.
- 12 Jeżeli nie udostępniasz drukarki, wybierz opcję **Nie udostępniaj drukarki**. Jeżeli udostępniasz drukarkę, wybierz opcję **Udostępnij tę drukarkę tak, aby inni użytkownicy sieci ją widzieli i mogli z niej korzystać**. Kliknij **Dalej**.
- 13 Po zakończeniu instalacji sterowników kliknij opcję **Drukuj stronę testową**, aby zweryfikować instalację. Aby ustawić drukarkę jako domyślną, zaznacz pole wyboru **Ustaw jako drukarkę domyślną**.
- 14 Kliknij **Zakończ**.

Windows® 8, Windows® 8 64-bit Edition, Windows® 8.1, Windows® 8.1 64-bit Edition, Windows Server® 2012 lub Windows Server® 2012 R2

- 1 Rozpakuj poniższy plik zip do żądanej lokalizacji.
D:\Drivers\XPS\Win_8\XPS-V4_E525w.zip (gdzie D oznacza napęd optyczny)
- 2 Kliknij prawym klawiszem w lewym dolnym rogu ekranu, a następnie kliknij **Panel sterowania**.
- 3 Kliknij **Sprzęt i dźwięk (Sprzęt w systemie Windows Server® 2012 i Windows Server® 2012 R2)** → **Urządzenia i drukarki** → **Dodaj drukarkę**.

- 4 Wybierz drukarkę lub kliknij opcję **Drukarki, której szukam, nie ma na liście**.
Po wybraniu drukarki przejdź do kroku 7.
Po kliknięciu opcji **Drukarki, której szukam, nie ma na liście** przejdź do kroku 5.
- 5 Wybierz opcję **Dodaj drukarkę używając adresu TCP/IP lub nazwy hosta** i kliknij **Dalej**.
- 6 Wybierz **Urządzenie TCP/IP** z listy **Typ urządzenia** i wprowadź adres IP dla **Nazwy hosta lub adresu IP**, a następnie kliknij **Dalej**.
- 7 Kliknij **Mam dysk**, aby wywołać okno dialogowe **Z dysku**.
- 8 Kliknij **Przeglądaj**, a następnie wybierz katalog rozpakowany w punkcie 1.
- 9 Kliknij **OK**.
- 10 Wybierz nazwę drukarki i kliknij **Dalej**.
- 11 Aby zmienić nazwę drukarki, wprowadź nazwę drukarki w polu tekstowym **Nazwa drukarki**, a następnie kliknij **Dalej**.
Rozpocznie się proces instalacji.
- 12 Jeżeli nie udostępniasz drukarki, wybierz opcję **Nie udostępniaj drukarki**. Jeżeli udostępniasz drukarkę, wybierz opcję **Udostępnij tę drukarkę tak, aby inni użytkownicy sieci ją widzieli i mogli z niej korzystać**. Kliknij **Dalej**.
- 13 Po zakończeniu instalacji sterowników kliknij opcję **Drukuj stronę testową**, aby zweryfikować instalację. Aby ustawić drukarkę jako domyślną, zaznacz pole wyboru **Ustaw jako drukarkę domyślną**.
- 14 Kliknij **Zakończ**.

Narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool** umożliwia monitorowanie stanu pracy drukarki sieciowej bez odchodzenia od biurka. Możesz sprawdzać i/lub zmieniać ustawienia drukarki, monitorować poziom tonera i potwierdzać termin zamawiania nowych materiałów eksploatacyjnych. Materiały eksploatacyjne można zamawiać poprzez kliknięcie łącza do zamówień Dell.



WSKAZÓWKA: narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool** jest niedostępne, gdy drukarka jest podłączona bezpośrednio do komputera lub serwera druku.

Aby uruchomić narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool**, wprowadź adres IP drukarki w przeglądarce. Na ekranie pojawi się okno konfiguracji drukarki.

Można skonfigurować narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool** tak, aby wysyłana była wiadomość e-mail za każdym razem, gdy drukarka wymaga wymiany materiałów eksploatacyjnych lub interwencji.

Aby ustawić ostrzeżenia mailowe:

- 1 Uruchom **Dell Printer Configuration Web Tool**.
- 2 Kliknij **E-Mail Alert**.
- 3 Wprowadź adres **Primary SMTP Gateway, Reply Address** oraz swój adres e-mail w polu listy e-mail.
- 4 Kliknij **Apply New Settings**.

Konfigurowanie obsługi Web Services on Devices (WSD)

Ten rozdział zawiera informacje dotyczące drukowania sieciowego za pomocą Web Services on Devices (WSD), protokołu Microsoft® dla systemów Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8, Windows® 8.1, Windows Server® 2008, Windows Server® 2008 R2, Windows Server® 2012 oraz Windows Server® 2012 R2.

Dodawanie ról usług drukowania

W przypadku korzystania z systemu Windows Server® 2008, Windows Server® 2008 R2, Windows Server® 2012 lub Windows Server® 2012 R2 należy dodać role usług drukowania do klienta Windows Server® 2008, Windows Server® 2008 R2, Windows Server® 2012 lub Windows Server® 2012 R2.

Windows Server® 2008 R2

- 1 Kliknij **Start** → **Narzędzia administracyjne** → **Menedżer serwera**.

- 2 Wybierz **Dodaj role** w menu **Akcja**.
- 3 Zaznacz pole wyboru **Usługi druku i dokumentów** w oknie **Role serwera** w **Kreatorze dodawania ról**, a następnie kliknij **Dalej**.
- 4 Kliknij **Dalej**.
- 5 Zaznacz pole wyboru **Serwer druku**, a następnie kliknij **Dalej**.
- 6 Kliknij **Install**.

Windows Server® 2008

- 1 Kliknij **Start** → **Narzędzia administracyjne** → **Menedżer serwera**.
- 2 Wybierz **Dodaj role** w menu **Akcja**.
- 3 Zaznacz pole wyboru **Usługi druku** w oknie **Role serwera** w **Kreatorze dodawania ról**, a następnie kliknij **Dalej**.
- 4 Zaznacz pole wyboru **Serwer druku**, a następnie kliknij **Dalej**.
- 5 Kliknij **Install**.

Windows Server® 2012 lub Windows Server® 2012 R2

- 1 Kliknij **Menedżer serwera** na ekranie **Start**.
- 2 Wybierz **Dodaj role i funkcje** w menu **Zarządzaj**.
- 3 Kliknij **Dalej** w oknie **Zanim zaczniesz** → wybierz rodzaj instalacji w oknie **Rodzaj instalacji** → wybierz serwer docelowy w oknie **Wybór serwera** w **Kreatorze dodawania ról i funkcji**.
- 4 Zaznacz pole wyboru **Usługi druku i dokumentów** w oknie **Role serwera**, a następnie kliknij **Dalej**.
- 5 Wybierz funkcje w oknie **Funkcje** → potwierd dokonanie wyboru w oknie **Potwierdzenia**.
- 6 Kliknij **Install**.

Konfigurowanie drukarki do obsługi Web Services on Devices (WSD)

Nowa drukarka może zostać zainstalowana w sieci przy użyciu kreatora **Dodaj drukarkę**. Informacje przydatne podczas instalowania z użyciem płyty *Software and Documentation* dołączonej do drukarki znajdują się w rozdziale „Konfigurowanie połączenia sieciowego” na stronie 52.



WSKAZÓWKA: możliwość zainstalowania drukarki z obsługą Web Services on Devices (WSD) w systemie Windows® 8, Windows® 8.1, Windows Server® 2008, Windows Server® 2008 R2, Windows Server® 2012 i Windows Server® 2012 R2 jest dostępna wyłącznie przy użyciu kreatora **Dodaj drukarkę**.

Instalowanie sterownika drukarki przy pomocy kreatora dodawania drukarki



WSKAZÓWKA: przed przystąpieniem do instalowania sterownika przy użyciu kreatora **Dodaj drukarkę** w systemie Windows Server® 2008 R2 lub Windows® 7 wykonaj jedną z następujących czynności:

Nawiąż połączenie internetowe, aby umożliwić przeskanowanie komputera przez usługę Windows Update. Dodaj wcześniej sterownik drukarki do komputera.

- 1 W systemie Windows Vista®, Windows® 7, Windows Server® 2008, and Windows Server® 2008 R2: Kliknij **Start** → **Urządzenia i drukarki** (**Start** → **Panel sterowania** → **Sprzęt i dźwięk** → **Drukarki** w systemie Windows Server® 2008 i Windows Vista®).

W systemie Windows® 8, Windows® 8.1, Windows Server® 2012 oraz Windows Server® 2012 R2: kliknij prawym klawiszem w lewym dolnym rogu ekranu, a następnie kliknij **Panel sterowania** → **Sprzęt i dźwięk** (**Sprzęt** w systemie Windows Server® 2012 i Windows Server® 2012 R2) → **Urządzenia i drukarki**.

- 2 Kliknij opcję **Dodaj drukarkę**.

W systemie Windows® 8, Windows® 8.1, Windows Server® 2012 oraz Windows Server® 2012 R2 przejdź do roku 4.

- 3 Wybierz opcję **Dodaj drukarkę sieciową, bezprzewodową lub Bluetooth**.
- 4 Z listy dostępnych drukarek wybierz drukarkę, której chcesz użyć, a następnie kliknij **Dalej**.

Wybierz drukarkę, której adres jest wyświetlany w formie <http://adres IP/ws/>.



WSKAZÓWKA: jeżeli lista nie zawiera drukarki, postępuj zgodnie z poniższymi instrukcjami, aby wprowadzić adres IP ręcznie i wskazać bezpośrednio drukarkę, której chcesz użyć. W systemie Windows Server® 2008 R2 musisz należeć do grupy Administratorów.

1. Kliknij opcję **Drukarki, której szukam, nie ma na liście**.
 2. Wybierz opcję **Dodaj drukarkę używającą adresu TCP/IP lub nazwy hosta**, a następnie kliknij **Dalej**.
 3. **Wybierz Urządzenie usług sieciowych (WSD) z menu Typ urządzenia**.
 4. Wprowadź adres IP drukarki w polu tekstowym **Nazwa hosta lub adres IP**, a następnie kliknij **Dalej**.
- 5 Zainstaluj sterownik drukarki w komputerze. Jeżeli system zażąda hasła administratora lub potwierdzenia, wpisz hasło lub potwierdź.
- 6 Dokończ pozostałe kroki z kreatorem, a następnie kliknij **Zakończ**.
- 7 Wydrukuj stronę testową, aby zweryfikować instalację.
- a W systemie Windows Vista®, Windows® 7, Windows Server® 2008 oraz Windows Server® 2008 R2: Kliknij **Start → Urządzenia i drukarki (Start → Panel sterowania → Sprzęt i dźwięk → Drukarki w systemie Windows Server® 2008 i Windows Vista®)**.
- W systemie Windows® 8, Windows® 8.1, Windows Server® 2012 oraz Windows Server® 2012 R2: kliknij prawym klawiszem w lewym dolnym rogu ekranu, a następnie kliknij **Panel sterowania → Sprzęt i dźwięk (Sprzęt w systemie Windows Server® 2012 i Windows Server® 2012 R2) → Urządzenia i drukarki**.
- b Prawym klawiszem kliknij drukarkę, która została przed chwilą utworzona, a następnie kliknij **Właściwości drukarki (Właściwości w systemie Windows Server® 2008 i Windows Vista®)**.
 - c W zakładce **Ogólne** kliknij przycisk **Drukuj stronę testową**. Jeżeli strona testowa zostanie wydrukowana prawidłowo, instalacja jest zakończona.

Konfigurowanie drukowania współdzielonego

Drukarkę podłączoną poprzez USB można udostępnić innym komputerom (klientom) w tej samej sieci.

Aby udostępnić drukarkę podłączoną poprzez USB, należy włączyć drukowanie współdzielone podczas instalowania sterownika drukarki. Można również włączyć drukowanie współdzielone, postępując zgodnie z poniższą instrukcją.



WSKAZÓWKA: klient sieciowy nie może korzystać z takich narzędzi drukarki, jak **Tool Box**.

Włączanie drukowania współdzielonego z poziomu komputera

Windows Server® 2003 lub Windows Server® 2003 x64 Edition

- 1 Kliknij **Start → Drukarki i fakсы**.
 - 2 Prawym klawiszem kliknij ikonę drukarki i wybierz **Właściwości**.
 - 3 W zakładce **Udostępnianie** zaznacz pole wyboru **Udostępnij drukarkę**, a następnie wpisz nazwę w polu tekstowym **Nazwa udostępnienia**.
 - 4 Kliknij **Dodatkowe sterowniki** i wybierz systemy operacyjne dla wszystkich klientów sieci korzystających z tej drukarki.
 - 5 Kliknij **OK**.
- Jeżeli w komputerze brakuje plików, włóż płytę z systemem operacyjnym serwera.

Windows Vista® lub Windows Vista® 64-bit Edition

- 1 Kliknij **Start → Panel sterowania → Sprzęt i dźwięk → Drukarki**.
 - 2 Prawym klawiszem kliknij ikonę drukarki i wybierz **Udostępnianie**.
 - 3 Kliknij **Zmień opcje udostępniania**.
- Pojawi się okno dialogowe „**Windows wymaga twojej zgody, aby kontynuować**”.
- 4 Kliknij **Kontynuuj**.
 - 5 Zaznacz pole wyboru **Udostępnij drukarkę**, a następnie w oknie tekstowym **Nazwa udostępnienia** wpisz nazwę udostępnienia.

- 6 Kliknij **Dodatkowe sterowniki** i wybierz systemy operacyjne dla wszystkich klientów sieci korzystających z tej drukarki.
- 7 Kliknij **OK**.

Windows Server® 2008 lub Windows Server® 2008 64-bit Edition

- 1 Kliknij **Start** → **Panel sterowania** → **Sprzęt i dźwięk** → **Drukarki**.
- 2 Prawym klawiszem kliknij ikonę drukarki i wybierz **Udostępnianie**.
- 3 Kliknij **Zmień opcje udostępniania**, jeżeli taka opcja istnieje.
- 4 Zaznacz pole wyboru **Udostępnij drukarkę**, a następnie w oknie tekstowym **Nazwa udostępnienia** wpisz nazwę udostępnienia.
- 5 Kliknij **Dodatkowe sterowniki** i wybierz systemy operacyjne dla wszystkich klientów sieci korzystających z tej drukarki.
- 6 Kliknij **OK**.

Windows® 7, Windows® 7 64-bit Edition lub Windows Server® 2008 R2


- 1 Kliknij **Start** → **Urządzenia i drukarki**.
- 2 Prawym klawiszem kliknij ikonę drukarki i wybierz **Właściwości drukarki**.
- 3 W zakładce **Udostępnianie** kliknij **Zmień opcje udostępniania**, jeżeli taka opcja istnieje.
- 4 Zaznacz pole wyboru **Udostępnij drukarkę**, a następnie w oknie tekstowym **Nazwa udostępnienia** wpisz nazwę udostępnienia.
- 5 Kliknij **Dodatkowe sterowniki** i wybierz systemy operacyjne dla wszystkich klientów sieci korzystających z tej drukarki.
- 6 Kliknij **Zastosuj**, a następnie kliknij **OK**.

Windows® 8, Windows® 8 64-bit Edition, Windows® 8.1, Windows® 8.1 64-bit Edition, Windows Server® 2012 lub Windows Server® 2012 R2

- 1 Kliknij prawym klawiszem w lewym dolnym rogu ekranu, a następnie kliknij **Panel sterowania** → **Sprzęt i dźwięk** (**Sprzęt** w systemie Windows Server® 2012 i Windows Server® 2012 R2) → **Urządzenia i drukarki**.
- 2 Prawym klawiszem kliknij ikonę drukarki i wybierz **Właściwości drukarki**.
- 3 W zakładce **Udostępnianie** kliknij **Zmień opcje udostępniania**, jeżeli taka opcja istnieje.
- 4 Zaznacz pole wyboru **Udostępnij drukarkę**, a następnie w oknie tekstowym **Nazwa udostępnienia** wpisz nazwę udostępnienia.
- 5 Kliknij **Dodatkowe sterowniki** i wybierz systemy operacyjne dla wszystkich klientów sieci korzystających z tej drukarki.
- 6 Kliknij **Zastosuj**, a następnie kliknij **OK**.

Sprawdzanie udostępnionej drukarki

Aby sprawdzić, czy drukarka jest udostępniona:

- Upewnij się, że obiekt w folderze **Drukarki, Drukarki i faksy** lub **Urządzenia i drukarki** jest udostępniony. Ikona udostępniania  znajduje się pod ikoną drukarki.
- Z poziomu klienta sieciowego przeglądaj **Sieć** lub **Moje miejsca sieciowe**. Znajdź nazwę hosta serwera i odszukaj nazwę udostępniania przypisaną drukarce.

Po sprawdzeniu, czy drukarka jest udostępniona, skorzystaj z metod typu Windows® Wskaż i drukuj, aby użyć udostępnionej drukarki z poziomu klienta sieciowego.



WSKAZÓWKA: jeżeli wersje bitowe systemu operacyjnego (wersja 32-/64-bit) różnią się między serwerem druku a komputerem klienta, należy ręcznie dodać sterownik drukarki do wersji komputera klienta na serwerze. W przeciwnym razie sterownik drukarki nie zostanie zainstalowany na komputerze klienta z wykorzystaniem metody typu Wskaż i drukuj. Przykładowo: jeżeli serwer druku pracuje w systemie Windows Vista® 32-bit edition, a komputer klienta pracuje w systemie Windows® 7 64-bit edition, wykonaj poniższe kroki, aby dodatkowo zainstalować sterownik drukarki dla klienta

64-bit na serwerze 32-bit.

- a** Kliknij **Dodatkowe sterowniki** na ekranie udostępniania drukarek.
Informacje dotyczące sposobu wyświetlenia tego ekranu znajdują się w rozdziale „Włączanie drukowania współdzielonego z poziomu komputera” na stronie 57.
- b** Zaznacz pole wyboru **x64**, a następnie kliknij **OK**.
- c** Włóż płytę *Software and Documentation* do komputera.
- d** Kliknij **Przeglądaj**, aby wskazać folder zawierający sterownik dla systemu operacyjnego 64-bit, a następnie kliknij **OK**.

Rozpocznie się proces instalacji.

Instalowanie sterowników drukarki w komputerach Macintosh

Instalowanie sterowników i oprogramowania

- 1 Uruchom płytę *Software and Documentation* w komputerze Macintosh.
- 2 Kliknij dwukrotnie ikonę **Dell Color MFP E525w Installer**.
- 3 Kliknij **Continue** na ekranie **Introduction**.
- 4 Kliknij **Continue** na ekranie **License**, a następnie kliknij **Agree**.
- 5 Potwierdź miejsce instalowania, a następnie kliknij **Install**, aby przeprowadzić instalację standardową.
- 6 Wpisz nazwę administratora i hasło, a następnie kliknij **Install Software** (OK w przypadku systemu Mac OS X 10.6).
- 7 Kliknij **Continue Installation**.
- 8 Kliknij **Restart**, aby zakończyć instalowanie oprogramowania.

Podłączenie komputera do drukarki

Korzystanie ze złącza USB

- 1 Włącz drukarkę.
- 2 Połącz drukarkę i komputer Macintosh kablem USB.
Drukarka zostanie automatycznie dodana do komputera Macintosh.

Korzystanie z Bonjour

- 1 Włącz drukarkę.
- 2 Upewnij się, że komputer Macintosh jest podłączony do sieci.
Jeżeli wykorzystywane jest połączenie przewodowe, połącz drukarkę z siecią za pomocą kabla Ethernet.
Jeżeli wykorzystywane jest połączenie bezprzewodowe, sprawdź, czy jest ono poprawnie skonfigurowane w komputerze Macintosh i w drukarce.
- 3 W systemie Mac OS X 10.6: Otwórz **System Preferences**, a następnie kliknij **Print & Fax**.
W systemie OS X 10.7 i OS X 10.8: Otwórz **System Preferences**, a następnie kliknij **Print & Scan**.
W systemie OS X 10.9 i OS X 10.10: Otwórz **System Preferences**, a następnie kliknij **Printers & Scanners**.
- 4 Kliknij znak Plus (+) i wybierz **Add Printer or Scanner** (Add **Other Printer or Scanner** w systemie OS X 10.7).
W systemie Mac OS X 10.6 wystarczy kliknąć znak Plus (+).
- 5 Kliknij **Default** i wybierz drukarkę podłączoną poprzez Bonjour z listy **Name** (**Printer Name** w systemie Mac OS X 10.6 i OS X 10.7).
Name i **Use** (**Print Using** w systemie Mac OS X 10.6 i OS X 10.7) są wprowadzane automatycznie. Upewnij się, że dla parametrów **Use** lub **Print Using** wybrana jest nazwa drukarki.
- 6 Kliknij **Dodaj**.

Korzystanie z drukowania IP

- 1 Włącz drukarkę.
- 2 Upewnij się, że komputer Macintosh jest podłączony do sieci.

Jeżeli wykorzystywane jest połączenie przewodowe, połącz drukarkę z siecią za pomocą kabla Ethernet.

Jeżeli wykorzystywane jest połączenie bezprzewodowe, sprawdź, czy jest ono poprawnie skonfigurowane w komputerze Macintosh i w drukarce.

- 3 W systemie Mac OS X 10.6: Otwórz **System Preferences**, a następnie kliknij **Print & Fax**.

W systemie OS X 10.7 i OS X 10.8: Otwórz **System Preferences**, a następnie kliknij **Print & Scan**.

W systemie OS X 10.9 i OS X 10.10: Otwórz **System Preferences**, a następnie kliknij **Printers & Scanners**.

- 4 Kliknij znak Plus (+) i wybierz **Add Printer or Scanner** (**Add Other Printer or Scanner** w systemie OS X 10.7).

W systemie Mac OS X 10.6 wystarczy kliknąć znak Plus (+).

- 5 Kliknij **IP** i wybierz **Line Printer Daemon - LPD** jako **Protocol**.

- 6 Wprowadź adres IP dla drukarki w polu **Address**.

- 7 Wybierz nazwę swojej drukarki dla parametru **Use** (**Print Using** w systemie Mac OS X 10.6 i OS X 10.7).



WSKAZÓWKA: jeżeli skonfigurowano druk za pomocą drukowania IP, wyświetlana jest pusta nazwa kolejki. Nie trzeba jej podawać.

- 8 Kliknij **Dodaj**.

Instalowanie sterowników drukarki w komputerach z systemem Linux (CUPS)

W tym rozdziale przedstawiono informacje dotyczące instalowania lub konfigurowania sterownika drukarki z systemem CUPS (Common UNIX Printing System) w rozwiązaniach Red Hat® Enterprise Linux® 6.1 Desktop, SUSE® Linux Enterprise Desktop 11 i Ubuntu® 12.04.

Współpraca z systemem Red Hat Enterprise Linux 6.1 Desktop

Konfiguracja – informacje ogólne

- 1 Zainstaluj sterownik drukarki.
- 2 Skonfiguruj kolejkę wydruku.
- 3 Ustaw domyślną kolejkę.
- 4 Ustaw opcje drukowania.

Instalowanie sterownika drukarki

- 1 Wybierz **Applications** → **System Tools** → **Terminal**.
- 2 Wprowadź następujące polecenie w oknie terminala.

```
su
(wpisz hasło administratora)
rpm -ivh (wprowadź ścieżkę pliku)/Dell-Color-MFP-E525w-x.x-x.noarch.rpm
```

Sterownik drukarki zostanie zainstalowany.

Konfigurowanie kolejki

Aby wykonać drukowanie, musisz skonfigurować kolejkę wydruku w stacji roboczej.

- 1 Otwórz adres „<http://localhost:631>”, korzystając z przeglądarki internetowej.
- 2 Kliknij Administration.
- 3 Kliknij Add Printer.
- 4 Wpisz root jako nazwę użytkownika, wprowadź hasło administratora i kliknij OK.

W przypadku połączeń sieciowych:

- a Wybierz **LPD/LPR Host or Printer** z menu **Other Network Printers**, a następnie kliknij **Continue**.
- b Wpisz adres IP drukarki w polu **Connection** i kliknij **Continue**.

Format: lpd: lpd: //xxx.xxx.xxx.xxx (adres IP drukarki)

W przypadku połączeń przez USB:

- a Wybierz nazwę drukarki z menu **Local Printers** i kliknij **Continue**.
- 5 Wpisz nazwę drukarki w polu tekstowym **Name** w oknie **Add Printer** i kliknij **Continue**. Opcjonalnie możesz podać lokalizację i opis drukarki, aby dostarczyć dodatkowe informacje.
- 6 Wybierz **Dell** z menu **Make** i kliknij **Continue**.
- 7 Wybierz nazwę drukarki z menu **Model** i kliknij **Add Printer**.

Konfiguracja została zakończona.

Drukowanie z aplikacji

Po zakończeniu konfigurowania kolejki można drukować zadania z aplikacji. Uruchom zadanie drukowania z aplikacji i

określ kolejkę w oknie dialogowym drukowania.

Czasami jednak można drukować tylko z domyślnej kolejki, w zależności od aplikacji (na przykład Mozilla). W takich przypadkach przed rozpoczęciem drukowania ustaw kolejkę, z której chcesz drukować, jako kolejkę domyślną. Informacje dotyczące ustawienia domyślnej kolejki znajdują się w rozdziale „Ustawienie domyślnej kolejki”.

Ustawienie domyślnej kolejki

- 1 Wybierz **Applications** → **System Tools** → **Terminal**.
- 2 Wprowadź następujące polecenie w oknie terminala.

```
su
(wpisz hasło administratora)
lpadmin -d (Wprowadź nazwę kolejki)
```

Ustawienie opcji drukowania

Można ustawić opcje drukowania, na przykład tryb koloru.

- 1 Otwórz adres „<http://localhost:631>”, korzystając z przeglądarki internetowej.
- 2 Kliknij **Administration**.
- 3 Kliknij **Manage Printers**.
- 4 Kliknij nazwę kolejki, dla której chcesz ustawić opcje drukowania.
- 5 Wybierz **Set Default Options** z menu **Administration**.
- 6 Kliknij żądane ustawienie, określ wymagane ustawienia i kliknij **Set Default Options**.

Pojawi się komunikat **Printer xxx default options have been set successfully**.

Konfiguracja została zakończona.

Odinstalowanie sterownika drukarki

- 1 Wybierz **Applications** → **System Tools** → **Terminal**.
- 2 Wprowadź następujące polecenie w oknie terminala, aby usunąć kolejkę wydruku.

```
su
(wpisz hasło administratora)
/usr/sbin/lpadmin -x (Wprowadź nazwę kolejki)
```

- 3 Powtórz powyższe polecenie dla wszystkich kolejek dla tego samego modelu.
- 4 Wprowadź następujące polecenie w oknie terminala.

```
su
(wpisz hasło administratora)
rpm -e Dell-Color-MFP-E525w
```

Sterownik drukarki zostanie odinstalowany.

Współpraca z systemem SUSE Linux Enterprise Desktop 11

Konfiguracja – informacje ogólne

- 1 Zainstaluj sterownik drukarki.
- 2 Skonfiguruj kolejkę wydruku.
- 3 Ustaw domyślną kolejkę.
- 4 Ustaw opcje drukowania.

Instalowanie sterownika drukarki

- 1 Wybierz **Computer** → **More Applications...** oraz wybierz **GNOME Terminal** w Application Browser.
- 2 Wprowadź następujące polecenie w oknie terminala.

```
su  
(wpisz hasło administratora)  
rpm -ivh (wprowadź ścieżkę pliku)/Dell-Color-MFP-E525w-  
x.x-x.noarch.rpm
```

Sterownik drukarki zostanie zainstalowany.

Konfigurowanie kolejki

Aby wykonać drukowanie, musisz skonfigurować kolejkę wydruku w stacji roboczej.

- 1 Wybierz **Computer** → **More Applications...**, oraz wybierz **YaST** w Application Browser.
- 2 Wpisz hasło administratora i kliknij **Continue**.

YaST Control Center zostanie zaktywowane.

- 3 Wybierz **Hardware** w **YaST Control Center** i wybierz **Printer**.

Otworzy się okno dialogowe **Printer Configurations**.

W przypadku połączeń sieciowych:

- a Kliknij **Add**.
Otworzy się okno dialogowe **Add New Printer Configuration**.
- b Kliknij **Connection Wizard**.
Otworzy się okno dialogowe **Connection Wizard**.
- c Wybierz **Line Printer Daemon (LPD) Protocol** z pola **Access Network Printer** lub **Printserver Box via**.
- d Wprowadź adres IP drukarki w polu **IP Address** lub **Host Name**.
- e Wybierz **Dell** w menu rozwijanym **Select the printer manufacturer**.
- f Kliknij **OK**.
Pojawi się okno dialogowe **Add New Printer Configuration**.
- g Wybierz nazwę drukarki z listy **Assign Driver**.



WSKAZÓWKA: nazwę drukarki można podać w polu **Set Name**.

- h Potwierdź ustawienia i kliknij **OK**.

W przypadku połączeń przez USB:

- a Kliknij **Add**.

Otworzy się okno dialogowe **Add New Printer Configuration**.

Nazwa drukarki jest wyświetlana na liście **Determine Connection**.

- b Wybierz nazwę drukarki z listy **Assign Driver**.



WSKAZÓWKA: nazwę drukarki można podać w polu **Set Name**.

- c Potwierdź ustawienia i kliknij **OK**.

Drukowanie z aplikacji

Po zakończeniu konfigurowania kolejki można drukować zadania z aplikacji. Uruchom zadanie drukowania z aplikacji i określ kolejkę w oknie dialogowym drukowania.

Czasami jednak można drukować tylko z domyślnej kolejki, w zależności od aplikacji (na przykład Mozilla). W takich przypadkach przed rozpoczęciem drukowania ustaw kolejkę, z której chcesz drukować, jako kolejkę domyślną. Informacje dotyczące ustawienia domyślnej kolejki znajdują się w rozdziale „Ustawienie domyślnej kolejki”.

Ustawienie domyślnej kolejki

Przy dodawaniu drukarki można ustawić domyślną kolejkę.

- 1 Wybierz **Computer** → **More Applications...** i wybierz **YaST** w Application Browser.
- 2 Wpisz hasło administratora i kliknij **Continue**.
YaST Control Center zostanie zaktwowane.
- 3 Wybierz **Hardware** w **YaST Control Center** i wybierz **Printer**.
Otworzy się okno dialogowe **Printer Configurations**.
- 4 Kliknij **Edit**.
Otworzy się okno dialogowe do modyfikowania wskazanej kolejki.
- 5 Sprawdź, czy drukarka, którą chcesz ustawić, jest wybrana na liście **Connection**.
- 6 Zaznacz pole wyboru **Default Printer**.
- 7 Potwierdź ustawienia i kliknij **OK**.

Ustawienie opcji drukowania

Można ustawić opcje drukowania, na przykład tryb koloru.

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 Wpisz <http://localhost:631/admin> w polu **Location** i naciśnij <Enter>.
- 3 Kliknij **Manage Printers**.
- 4 Kliknij **Set Printer Options** dla drukarki, w której chcesz ustawić opcje drukowania.
- 5 Określ wymagane ustawienia i kliknij **Set Printer Options**.
- 6 Wpisz **root** jako nazwę użytkownika, wprowadź hasło administratora i kliknij **OK**.



WSKAZÓWKA: ustaw hasło dla uprawnień administratora drukarki przed ustawieniem kolejki drukarki. Jeżeli hasło nie zostało ustawione, przejdź do rozdziału „Ustawienie hasła dla uprawnień administratora drukarki”.

Pojawi się komunikat **Printer xxx has been configured successfully**.

Konfiguracja została zakończona. Wykonaj drukowanie z aplikacji.

Ustawienie hasła dla uprawnień administratora drukarki

W celu wykonywania operacji konieczne jest ustawienie hasła dla uprawnień administratora drukarki.

- 1 Wybierz **Computer** → **More Applications...** i wybierz **GNOME Terminal** w Application Browser.
- 2 Wprowadź następujące polecenie w oknie terminala.

```
su
```

(wpisz hasło administratora)

```
lppasswd -g sys -a root
```

(Wpisz hasło dla uprawnień administratora drukarki po żądaniu wprowadzenia hasła.)

(Ponownie wpisz hasło dla uprawnień administratora drukarki po żądaniu ponownego wprowadzenia hasła.)

Odinstalowanie sterownika drukarki

- 1 Wybierz **Computer** → **More Applications...** i wybierz **GNOME Terminal** w Application Browser.
- 2 Wprowadź następujące polecenie w oknie terminala, aby usunąć kolejkę wydruku.

```
su
```

(wpisz hasło administratora)

```
/usr/sbin/lpadmin -x
```

(wprowadź nazwę kolejki drukarki)

- 3 Powtórz powyższe polecenie dla wszystkich kolejek dla tego samego modelu.
- 4 Wprowadź następujące polecenie w oknie terminala.

```
su
```

(wpisz hasło administratora)

```
rpm -e Dell-Color-MFP-E525w
```

Sterownik drukarki zostanie odinstalowany.

Współpraca z Ubuntu 12.04 LTS

Konfiguracja – informacje ogólne

- 1 Zainstaluj sterownik drukarki.
- 2 Skonfiguruj kolejkę wydruku.
- 3 Ustaw domyślną kolejkę.
- 4 Ustaw opcje drukowania.

Instalowanie sterownika drukarki

- 1 Wybierz **Applications** → **System Tools** → **Terminal**.
- 2 Wprowadź następujące polecenie w oknie terminala.

```
sudo dpkg -i (wprowadź ścieżkę pliku)/dell-color-mfp-  
e525w_x.x-x_all.deb
```

(wpisz hasło administratora)

Sterownik drukarki zostanie zainstalowany.

Konfigurowanie kolejki

Aby wykonać drukowanie, musisz skonfigurować kolejkę wydruku w stacji roboczej.

- 1 Otwórz adres „<http://localhost:631>”, korzystając z przeglądarki internetowej.
- 2 Kliknij **Administration**.
- 3 Kliknij **Add Printer**.
- 4 Wprowadź nazwę użytkownika i hasło administratora oraz kliknij **OK**.
- 5 Wybierz jedną z poniższych możliwości, odpowiednio do typu podłączenia drukarki.

W przypadku połączeń sieciowych:

- a Wybierz **LPD/LPR Host lub Printer** z menu **Other Network Printers** i kliknij **Continue**.
- b Wpisz adres IP drukarki w polu **Connection** i kliknij **Continue**.

Format: `lpd://xxx.xxx.xxx.xxx` (adres IP drukarki)

W przypadku połączeń USB:

- a Wybierz nazwę drukarki z menu **Local Printers** i kliknij **Continue**.
- 2 Wpisz nazwę drukarki w polu **Name** w oknie **Add Printer** i kliknij **Continue**.

Opcjonalnie możesz podać lokalizację i opis drukarki, aby dostarczyć dodatkowe informacje.

Jeżeli chcesz udostępnić drukarkę, zaznacz pole wyboru **Share This Printer**.

- 3 Wybierz **Dell** z menu **Make** i kliknij **Continue**.
- 4 Wybierz nazwę drukarki z menu **Model** i kliknij **Add Printer**.

Konfiguracja została zakończona.

Drukowanie z aplikacji

Po zakończeniu konfigurowania kolejki można drukować zadania z aplikacji. Uruchom zadanie drukowania z aplikacji i określ kolejkę w oknie dialogowym drukowania.

Czasami jednak można drukować tylko z domyślnej kolejki, w zależności od aplikacji (na przykład Mozilla). W takich przypadkach przed rozpoczęciem drukowania ustaw kolejkę, z której chcesz drukować, jako kolejkę domyślną. Informacje dotyczące ustawienia domyślnej kolejki znajdują się w rozdziale „Ustawienie domyślnej kolejki”.

Ustawienie domyślnej kolejki

- 1 Wybierz **Applications** → **System Tools** → **Terminal**.
- 2 Wprowadź następujące polecenie w oknie terminala.

```
sudo lpadmin -d (wpisz nazwę kolejki)
(wpisz hasło administratora)
```

Ustawienie opcji drukowania

Można ustawić opcje drukowania, na przykład tryb koloru.

- 1 Otwórz adres „<http://localhost:631>”, korzystając z przeglądarki internetowej.
- 2 Kliknij **Administration**.
- 3 Kliknij **Manage Printers**.
- 4 Kliknij nazwę kolejki, dla której chcesz ustawić opcje drukowania.
- 5 Wybierz **Set Default Options** z menu **Administration**.
- 6 Kliknij żądane ustawienie, określ wymagane ustawienia i kliknij **Set Default Options**.

Pojawi się komunikat **Printer xxx default options have been set successfully**.

Konfiguracja została zakończona.

Odinstalowanie sterownika drukarki

- 1 Wybierz **Applications** → **System Tools** → **Terminal**.
- 2 Wprowadź następujące polecenie w oknie terminala, aby usunąć kolejkę wydruku.

```
sudo /usr/sbin/lpadmin -x (wpisz nazwę kolejki wydruku)
(wpisz hasło administratora)
```

- 3 Powtórz powyższe polecenie dla wszystkich kolejek dla tego samego modelu.
- 4 Wprowadź następujące polecenie w oknie terminala.

```
sudo dpkg -e Dell-Color-MFP-E525w
(wpisz hasło administratora)
```

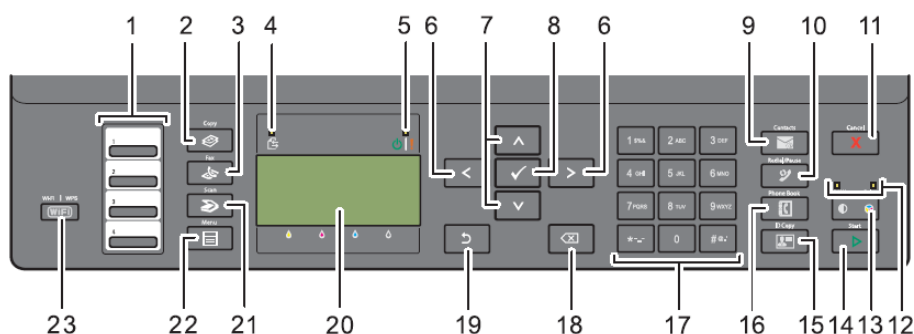
Sterownik drukarki zostanie odinstalowany.









Obsługa drukarki

- 12 Panel użytkownika-----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**
- 13 Narzędzie Dell™ Printer Configuration Web Tool -- **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**
- 14 Korzystanie z menu drukarki -----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**
- 15 Wskazówki dotyczące nośników druku ---**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**
- 16 Wkładanie nośników druku
-----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Panel użytkownika

Korzystanie z przycisków panelu użytkownika



- 1 Przycisk wybierania jednodotykowego
 - Wywołuje numer faksu zapisany w rejestrze Phone Book. Cztery pierwsze numery faksu w rejestrze Phone Book są przypisane do przycisków według rzędów, zaczynając od górnego rogu.
- 2 Przycisk  (Copy)
 - Wyświetla menu Copy.
- 3 Przycisk  (Fax)
 - Wyświetla menu Fax.
- 4 LED: dane
 - Podświetla się przy przychodzących, wychodzących lub oczekujących zadaniach faksowania.
- 5 LED (gotowa / błąd)
 - Podświetla się, gdy drukarka znajduje się w stanie gotowości. (LED: gotowa)
 - Podświetla się, gdy w drukarce wystąpi błąd. (LED: błąd)
- 6 Przycisk 
 - Przesuwa kursor w prawo lub w lewo.
- 7 Przycisk 
 - Przesuwa kursor w górę lub w dół.
- 8 Przycisk  (Set)
 - Potwierdza wprowadzone wartości.
- 9 Przycisk  (Contacts)
 - Wyświetla menu Address Book dla adresów e-mail.
- 10 Przycisk  (Redial / Pause)
 - Wywołuje ostatnio wybierany numer.
 - Pauzuje numer telefonu.
- 11 Przycisk  (Cancel)
 - Anuluje bieżące zadanie przetwarzania lub zadanie oczekujące.
 - Resetuje bieżące ustawienie i powraca do górnego menu.

12 LED: czarno-biały/kolor

- Podświetlenie wskazuje, który tryb koloru jest wybrany.

13 Przycisk  **(Color Mode)**

- Przełączanie między trybem koloru a trybem czarno-białym.

14 Przycisk  **(Start)**

- Uruchamia zadanie.

15 Przycisk  **(ID Copy)**

- Skrót do ekranu ID Card Copy.

16 Przycisk  **(Phone Book)**


- Wyświetla numery telefonu zapisane w rejestrze Phone Book.

17 Klawiatura numeryczna

- Do wprowadzania znaków i cyfr.

18 Przycisk  **(Backspace)**

- Do usuwania znaków i cyfr.

19 Przycisk  **(Back)**

- Powrót do poprzedniego ekranu.

20 Panel LCD

- Wyświetla różne ustawienia, instrukcje i komunikaty błędu.

21 Przycisk  **(Scan)**

- Wyświetla menu Scan.

22 Przycisk  **(Menu)**

- Wyświetla menu Print from USB Memory, Job Status i System.

23 Przycisk  **(Wi-Fi | WPS)**

- Uruchamia Wi-Fi Protected Setup® (Push Button Configuration). Podświetla się, gdy jest aktywowany, i miga w określonych warunkach.








WSKAZÓWKA: wyświetlenie innego menu lub powrót do poprzedniego ekranu anuluje aktualne wprowadzanie danych lub ustawień. Pamiętaj o naciśnięciu przycisku ✓ (Set) w celu zapisania aktualnie wprowadzanych danych lub ustawień.



WSKAZÓWKA: szczegółowe informacje dotyczące wprowadzania znaków alfanumerycznych za pomocą klawiatury numerycznej znajdują się w rozdziale „Wprowadzanie znaków z klawiatury numerycznej” na stronie 73.

Status podświetlenia przycisku Wi-Fi | WPS

Ten rozdział opisuje, kiedy podświetlenie przycisku  (Wi-Fi | WPS) włącza się lub miga. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Problemy z komunikacją bezprzewodową” na stronie 306.

Podświetlenie przycisku Wi-Fi WPS	Ustawienia Wi-Fi ^{#1}	Status drukarki
	Wył.	ND Podłączenie do sieci poprzez kabel Ethernet. Połączenie sieciowe nie jest dostępne, gdy do drukarki podłączony jest kabel Ethernet.
	Wył.	-
	Wł.	Drukarka przechodzi w tryb Sleep/Deep Sleep Niepowodzenie nawiązania połączenia z punktem dostępowym lub routerem bezprzewodowej sieci LAN
	Wł.	Ustanowiono połączenie bezprzewodowe
	Miga	Wyszukiwanie z punktem dostępowym lub routerem bezprzewodowej sieci LAN
	Miga powoli	Łączenie z punktem dostępowym lub routerem bezprzewodowej sieci LAN

^{#1}Można włączyć/wyłączyć ustawienia Wi-Fi. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Wi-Fi” na stronie 142.

Wprowadzanie znaków z klawiatury numerycznej

Wykonując różne zadania, wprowadzasz nazwy i cyfry. Na przykład przy konfigurowaniu drukarki wpisujesz swoje nazwisko lub nazwę firmy i numer telefonu. Przy zapisywaniu numerów szybkiego wybierania lub wybierania grupowego można również wprowadzać odpowiednie nazwy.



- Wprowadzając literę, naciskaj odpowiedni przycisk, aż na wyświetlaczu pojawi się żądana litera.


Przykładowo: aby wprowadzić literę O, naciśnij 6.

- Po każdym naciśnięciu przycisku 6 wyświetlacz pokazuje literę, M, N, O, a na końcu 6.
- Aby wprowadzić dodatkowe litery, powtórz pierwszy krok.
- Naciśnij przycisk ✓ (Set), gdy skończysz.


Litery i cyfry klawiatury numerycznej

Klawisz	Przypisane cyfry, litery lub znaki
1	@ _ ! " # \$ % & ' ~ ^ ` ; : ? , (spacja) + - * / = () [] { } < > 1
2	a b c A B C 2
3	d e f D E F 3
4	g h i G H I 4
5	j k l J K L 5
6	m n o M N O 6
7	p q r s P Q R S 7
8	t u v T U V 8
9	w x y z W X Y Z 9
0	0
*	- _ ~
#	@ . ' #

Zmiana numerów lub nazw

W przypadku wprowadzenia nieprawidłowej nazwy lub nieprawidłowego numeru naciśnij przycisk  (Backspace), aby usunąć ostatnią cyfrę lub znak. Następnie wprowadź prawidłową liczbę lub znak.

Wstawianie pauzy

W niektórych systemach telefonicznych konieczne jest wprowadzenie kodu dostępu i słuchanie drugiego sygnału wybierania. Należy wprowadzić pauzę, aby kod dostępu mógł zadziałać. Wprowadź na przykład kod dostępu 9, a następnie naciśnij przycisk  (Redial/Pause) przed wprowadzeniem numeru telefonu. Na wyświetlaczu pojawi się symbol „-”, wskazujący wprowadzenie pauzy.








Drukowanie strony ustawień panelu

Można sprawdzić aktualne ustawienia menu drukarki. Informacje dotyczące drukowania raportu ustawień panelu znajdują się w rozdziale „Korzystanie z menu drukarki” na stronie 117.

Zmiana języka

Aby wyświetlić inny język na panelu użytkownika:

Panel użytkownika


- 1 Naciśnij przycisk  (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **System**, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Panel Language**, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 4 Naciśnij przycisk  do momentu wyróżnienia żadanego języka, a następnie naciśnij przycisk  (Set).

Tool Box















- 1 Kliknij **Start** → **Wszystkie programy** → **Dell Printers** → **Dell Printer Hub**.
Program **Dell Printer Hub** zostanie otwarty.
- 2 Wybierz sterownik drukarki **Dell Color MFP E525w** w polu **My Printers**.
- 3 Kliknij łącze **Tool Box** z listy po lewej stronie.
Otworzy się **Tool Box**.
- 4 Kliknij zakładkę **System Settings**.
- 5 Wybierz opcję **Printer Information and Settings** z listy po lewej stronie.
Wyświetli się strona **System Settings**.
- 6 Kliknij **System Settings**.
- 7 Wybierz żądany język ze strony **Panel Language**, a następnie kliknij **Apply New Settings**.

Ustawienie opcji Power Saver Timer



WSKAZÓWKA: wymagane jest hasło do wejścia do Admin Menu, gdy opcja **Panel Lock Set** jest ustawiona na wartość **Enable**. W tym przypadku wprowadź ustalone przez siebie hasło i naciśnij przycisk  (Set).

Można ustawić timer drukarki w celu oszczędzania zużycia energii. Drukarka czeka, zanim przywróci domyślne ustawienia kopiowania, jeżeli nie rozpocznieś kopiowania po ich zmodyfikowaniu w panelu użytkownika.

- 1 Naciśnij przycisk  (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **System**, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Admin Menu**, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **System Settings**, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 5 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja **Power Saver Timer**, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 6 Naciśnij przycisk  , aby zaznaczyć opcję **Sleep** lub **Deep Sleep**, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 7 Naciśnij przycisk  lub  , lub wprowadź żadaną wartość przy użyciu klawiatury numerycznej, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
Dostępny zakres ustawień to 5-30 minut dla trybu **Sleep** lub 1-6 minut dla trybu **Deep Sleep**.
- 8 Aby powrócić do poprzedniego ekranu, naciśnij przycisk  (Back).

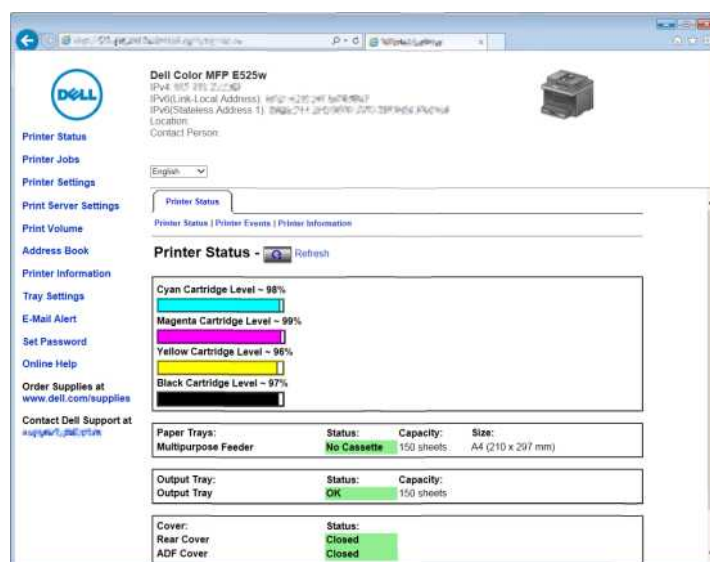
Narzędzie Dell™ Printer Configuration Web Tool

Informacje ogólne



WSKAZÓWKA: to narzędzie internetowe jest dostępne tylko wtedy, gdy drukarka jest podłączona do sieci.

Jedną z funkcji narzędzia **Dell Printer Configuration Web Tool** jest **E-Mail Alert Setup**, która wysyła wiadomość e-mail do użytkownika lub głównego użytkownika, gdy drukarka wymaga wymiany materiałów eksploatacyjnych lub interwencji.



W celu wypełnienia raportów drukarki wymagających podania numeru identyfikacyjnego sprzętu, nadawanego wszystkim drukarkom na danym terytorium, skorzystaj z funkcji **Printer Information** w narzędziu **Dell Printer Configuration Web Tool**. Wpisz adres IP każdej drukarki w sieci, aby wyświetlić numer identyfikacyjny sprzętu.

Narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool** pozwala także na dokonanie zmian ustawień drukarki i śledzenie trendów drukowania.

Konfigurowanie narzędzia Dell™ Printer Configuration Web Tool

Przed przystąpieniem do korzystania z narzędzia **Dell Printer Configuration Web Tool** należy sprawdzić, czy w przeglądarce aktywna jest obsługa JavaScript.

Zalecane jest skonfigurowanie ustawień środowiska przeglądarki internetowej przed przystąpieniem do korzystania z narzędzia **Dell Printer Configuration Web Tool**.



WSKAZÓWKA: strony **Dell Printer Configuration Web Tool** mogą być wyświetlane w nieczytelny sposób, jeżeli drukarka i przeglądarka mają ustawione różne języki.

Wprowadzanie ustawień z poziomu przeglądarki

Zalecane jest skonfigurowanie zarówno ustawień środowiska przeglądarki internetowej, jak i panelu użytkownika przed przystąpieniem do korzystania z narzędzia **Dell Printer Configuration Web Tool**.

W przypadku przeglądarki Internet Explorer®

Ustawianie języka wyświetlanych informacji

- 1 Wybierz **Opcje internetowe** w zakładce **Narzędzia** na pasku menu.
- 2 Wybierz **Języki** w zakładce **Ogólne**.
- 3 Z listy **Języki** wybierz język wyświetlania informacji, w kolejności według preferencji.

Na przykład:

- Włoski (Włochy) [it-IT]
- Hiszpański (Tradycyjny układ) [es-ES tradnl]
- Niemiecki (Niemcy) [de-DE]
- Francuski (Francja) [fr-FR]
- Angielski (USA) [en-US]
- Duński [da-DK]
- Holenderski (Holandia) [nl-NL]
- Norweski (Bokmal) [no]
- Szwedzki [sv-SE]

Ustawianie adresu IP drukarki dla Non-Proxy

- 1 Wybierz **Opcje internetowe** z menu **Narzędzia**.
- 2 Kliknij **Ustawienia sieci LAN** w sekcji **Ustawienia sieci lokalnej (LAN)** w zakładce **Połączenia**.
- 3 Ustawienia sieci LAN można skonfigurować przy użyciu jednej z następujących metod:
 - Odznacz pole wyboru **Użyj serwera proxy dla sieci LAN** w sekcji **Serwer proxy**.
 - Kliknij **Zaawansowane**, a następnie wpisz adres IP drukarki w polu **Nie używaj serwera proxy do adresów zaczynających się od** w sekcji **Wyjątki**.

Po ustawieniu języka i serwera proxy wprowadź `<http://nnn.nnn.nnn.nnn/>` (adres IP drukarki) w polu adresu przeglądarki, aby aktywować narzędzie Dell Printer Configuration Web Tool.

Wprowadzanie ustawień z panela użytkownika

Narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool** można uruchomić tylko wtedy, gdy opcja **EWS** jest ustawiona na wartość **Enable** (domyślna wartość fabryczna) w panelu użytkownika. Sprawdź ustawienia panelu użytkownika, jeżeli nie możesz uruchomić narzędzia **Dell Printer Configuration Web Tool**. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Korzystanie z menu drukarki” na stronie 117.

Uruchamianie narzędzia Dell Printer Configuration Web Tool

Aby uruchomić narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool**, wpisz adres IP drukarki w przeglądarce.



Jeżeli nie znasz adresu IP swojej drukarki, wydrukuj ustawienia systemu lub wyświetl stronę **TCP/IP Settings**, na której znajdują się adresy IP. Informacje dotyczące sprawdzania adresu IP drukarki znajdują się w rozdziale „Weryfikowanie adresu IP” na stronie 45.

Przegląd elementów menu

Narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool** ma następujące zastosowanie:

Printer Status

To menu służy do uzyskania informacji na temat statusu drukarki. Jeżeli kończy się toner, kliknij łącze zamówienia na pierwszej stronie, aby zamówić dodatkową kasetę z tonerem.

Printer Jobs

To menu zawiera informacje dotyczące stron **Job List** i **Completed Jobs**.

Na tych stronach znajdują się szczegółowe informacje dotyczące stanu każdego protokołu lub zadania.

Printer Settings

To menu służy do zmiany ustawień drukarki i zdalnego podglądu ustawień na panelu użytkownika.

Print Server Settings

To menu służy do zmiany rodzaju interfejsu drukarki i niezbędnych warunków do komunikacji.

Print Volume

To menu służy do sprawdzenia liczby stron wydrukowanych dla każdego rozmiaru papieru.

Address Book

To menu służy do wyświetlania lub edytowania adresu e-mail, numeru telefonu, adresu serwera i numeru faksu, wpisanych do rejestru Address Book, lub do dokonywania nowych wpisów.



WSKAZÓWKA: aby móc skorzystać z tej funkcji, należy zalogować się jako administrator.

Printer Information

To menu służy do wyświetlenia informacji na temat drukarki.

Tray Settings

To menu służy do uzyskania informacji na temat rozmiaru i rodzaju papieru włożonego do standardowej tacy na 150 arkuszy.

E-mail Alert

To menu służy do otrzymywania wiadomości e-mail, gdy drukarka potrzebuje materiałów eksploatacyjnych lub interwencji. Wprowadź swoje nazwisko lub nazwisko kluczowego użytkownika w polu listy e-mail, aby otrzymywać powiadomienia. Ustaw **E-mail Alert** również w przypadku korzystania z funkcji **Scan to E-mail**.

Set Password

To menu służy do zabezpieczenia funkcji **Dell Printer Configuration Web Tool** hasłem, aby inni użytkownicy nie mogli przypadkowo dokonać zmian w wybranych ustawieniach drukarki.



WSKAZÓWKA: aby móc skorzystać z tej funkcji, należy zalogować się jako administrator.

Online Help

Kliknij **Online Help**, aby przejść do strony internetowej Dell Support.

Order Supplies at:

www.dell.com/supplies

Contact Dell Support at:

www.dell.com/support

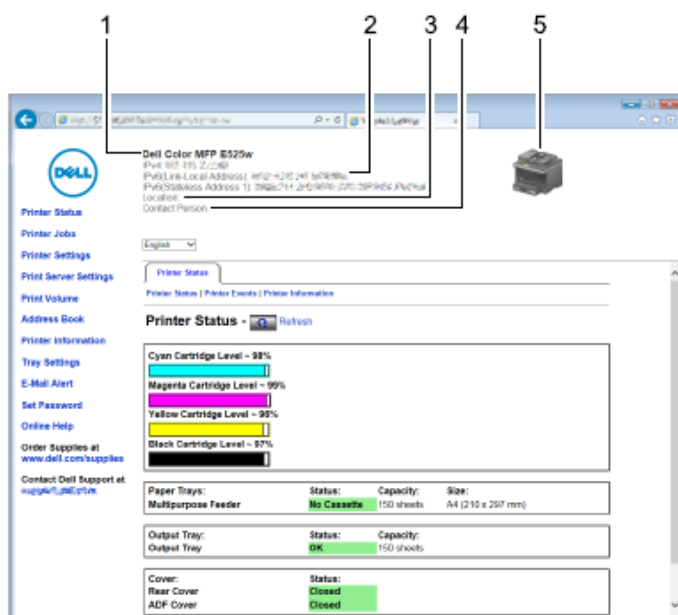
Format wyświetlania stron

Układ strony podzielony jest na trzy sekcje.

Górna ramka

Górna ramka znajduje się w górnej części wszystkich stron. Gdy narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool** jest aktywne, aktualny stan pracy i parametry drukarki są wyświetlane w górnej ramce każdej strony.

W górnej ramce wyświetlane są następujące pozycje.

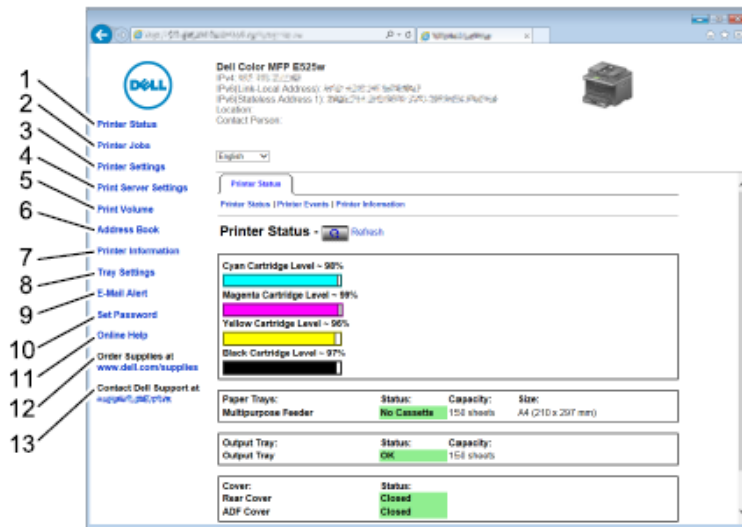


1	Dell Color MFP E525w	Wyświetla nazwę modelu drukarki.
2	IP Address	Wyświetla adres IP drukarki.
3	Location	Wyświetla lokalizację drukarki. Lokalizację można zmienić w sekcji Basic Information na stronie Print Server Settings .
4	Contact Person	Wyświetla nazwisko administratora drukarki. Nazwisko można zmienić w sekcji Basic Information na stronie Print Server Settings .
5	Bitmapa drukarki	Pokazuje drukarkę w postaci mapy bitowej. Menu Printer Status pojawi się w prawej ramce po kliknięciu symbolu drukarki.

Lewa ramka

Lewa ramka znajduje się w lewej części wszystkich stron. Tytuły menu wyświetlane w lewej ramce są łączami do odpowiednich menu i stron. Można przejść do odpowiedniej strony poprzez kliknięcie odpowiedniej litery.

W lewej ramce wyświetlane są następujące menu.

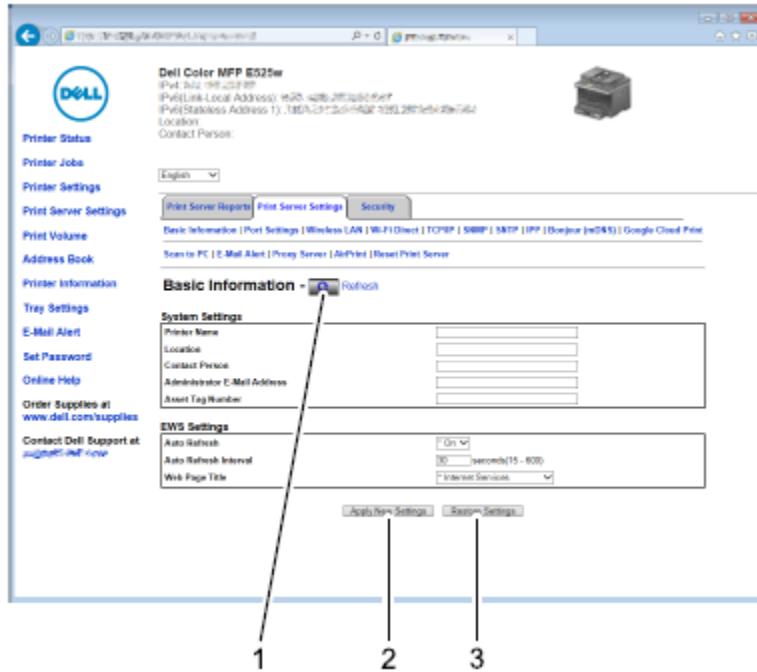


1	Printer Status	Łączy do menu Printer Status .
2	Printer Jobs	Łączy do menu Printer Jobs .
3	Printer Settings	Łączy do menu Printer Settings Report .
4	Print Server Settings	Łączy do menu Print Server Reports .
5	Print Volume	Łączy do menu Print Volume .
6	Address Book	Łączy do menu Address Book .
7	Printer Information	Łączy do menu Printer Status .
8	Tray Settings	Łączy do menu Tray Settings .
9	E-mail Alert	Łączy do menu Print Server Settings .
10	Set Password	Łączy do menu Security .
11	Online Help	Łączy do witryny internetowej Dell Support.
12	Order Supplies at:	Łączy do witryny internetowej Dell.
13	Contact Dell Support at:	Łączy do adresu internetowej strony pomocy technicznej Dell.

Prawa ramka

Prawa ramka znajduje się w prawej części wszystkich stron. Zawartość prawej ramki odpowiada menu wybranemu w lewej ramce. Informacje dotyczące elementów wyświetlanych w prawej ramce znajdują się w rozdziale „Szczegóły elementów menu” na stronie 81.

Przyciski w prawej ramce



1	Przycisk Refresh	Wyświetla aktualną konfigurację drukarki i aktualizuje najnowsze informacje w prawej ramce.
2	Przycisk Apply New Settings	Wprowadza do drukarki nowe ustawienia dokonane poprzez Dell Printer Configuration Web Tool . Nowe ustawienia zastępują poprzednie ustawienia drukarki.
3	Przycisk Restore Settings	Przywraca poprzednie ustawienia. Nowe ustawienia nie zostaną przesłane do drukarki.

Zmiana ustawień elementów menu

Niektóre opcje menu pozwalają na zmianę dostępu do ustawień drukarki poprzez **Dell Printer Configuration Web Tool**. Po wejściu do menu tego typu na ekranie pojawi się okno uwierzytelniania. Wprowadź nazwę użytkownika i hasło administratora zgodnie z komunikatami wyświetlanymi w oknie dialogowym.

Domyślna nazwa użytkownika to **admin**, a domyślne hasło jest puste (NULL). Hasło można zmienić jedynie na stronie **Set Password** w menu **Security**. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Ustawienie hasła” na stronie 107.

Szczegóły elementów menu

„Printer Status“		„Printer Status“
		„Printer Events“
		„Printer Information“
„Printer Jobs“		„Job List“
		„Completed Jobs“
„Printer Settings“	„Printer Settings Reports“	„Menu Settings“
		„Reports“
	„Printer Settings“	„System Settings“
		„USB Settings“
		„PCL Settings“
		„PostScript Settings“
		„PDF Settings“
		„Secure Settings“
		„Copy Defaults“
		„Copy Color Balance“
		„Copy Settings“
		„Fax Defaults“
		„Fax Settings“
		„Scan Defaults“
		„Print from USB Defaults“
	„Printer Maintenance“	„Paper Density“
		„Adjust Transfer Roller“
		„Adjust Fusing Unit“
		„Auto Registration Adjustment“
		„Color Registration Adjustment“
		„Clean Developer“
		„Adjust Altitude“
		„Reset Defaults“
		„Non-Dell Toner“
		„Clock Settings“
		„Web Link Customization“
„Print Server Settings“	„Print Server Reports“	„Print Server Setup Page“
		„E-mail Alert Setup Page“
	„Print Server Settings“	„Basic Information“
		„Port Settings“
		„Wireless LAN“*1
		„Wi-Fi Direct“
		„TCP/IP“
		„SNMP“
		„SNTP“
		„Bonjour (mDNS)“
		„E-mail Alert“
		„Scan to PC“

		„Google Cloud Print“
		„Proxy Server“
		„AirPrint“
		„Reset Print Server“
„Security“		„Set Password“
		„Authentication System“
		„Kerberos Server“
		„LDAP Server“
		„LDAP Authentication“
		„LDAP User Mapping“
		„SSL/TLS“
		„IPsec“
		„Display Network Settings“
		„IP Filter (IPv4)“
„Print Volume“		„Print Volume“
„Address Book“	„Fax/E-mail“	„Address Book - Top Page“
		„Address Book (Confirm/Change, Create)“
		„Address Book (Delete)“
		„FAX Group - Top Page“
		„FAX Group (Confirm/Change, Create)“
		„FAX Group (Delete)“
		„E-mail Group - Top Page“
		„E-mail Group (Confirm/Change, Create)“
		„E-mail Group (Delete)“
		„E-mail Default Setup“
	„Server Address“	„Server Address - Top Page“
		„Server Address (Confirm/Change, Create)“
		„Server Address (Delete)“
„Tray Settings“		

*1 Dostępny tylko wtedy, gdy drukarka jest podłączona z wykorzystaniem sieci bezprzewodowej.

Printer Status

To menu służy do sprawdzania poziomu materiałów eksploatacyjnych, stanu sprzętu oraz parametrów drukarki.

Printer Status

Zadanie:

Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych i tac.

Wartości:

Cyan Cartridge Level			Wyświetla procentowo ilość tonera pozostałego w każdej kasecie z tonerem. Gdy kasecja jest pusta, pojawia się komunikat. Tekst <i>Call or Order</i> jest powiązany ze stroną internetową Dell Printer Supplies.
Magenta Cartridge Level			
Yellow Cartridge Level			
Black Cartridge Level			
Paper Trays	Status	Ready	Sygnalizuje, że w tacy znajduje się papier, ale jego ilość jest nieznana.
		Add Paper	Sygnalizuje, że w tacy nie ma papieru.
	Capacity		Wyświetla maksymalną pojemność tacy na papier.
Output Tray	Size		Wyświetla rozmiar papieru w tacy.
	Status	OK	Sygnalizuje, że taca jest dostępna.
Cover	Status	Capacity	Wyświetla maksymalną pojemność tacy odbiorczej.
		Closed	Sygnalizuje, że pokrywa jest zamknięta.
Printer Type	Status	Open	Sygnalizuje, że pokrywa jest otwarta.
			Wyświetla typ drukarki. Standardowo wyświetlana jest informacja Color Laser .
Printing Speed			Wyświetla prędkość drukowania.

Printer Events

Zadanie:

Sprawdzanie szczegółów wszystkich ostrzeżeń lub informacji o błędach wyświetlanych na stronie Printer Events w przypadku wystąpienia błędów, na przykład *Out of Paper* lub *Rear Cover is Open*.

Wartości:

Location	Wyświetla miejsce wystąpienia błędu.
Details	Wyświetla szczegóły błędu.

Printer Information

Zadanie:

Wyświetlanie informacji systemowych drukarki. Stronę tę można także wyświetlić poprzez kliknięcie opcji Printer Information w lewej ramce.

Wartości:

Dell Service Tag Number		Wyświetla serwisowy numer identyfikacyjny Dell.
Asset Tag Number		Wyświetla numer identyfikacyjny sprzętu dla drukarki.
Printer Serial Number		Wyświetla numer seryjny drukarki.
Memory Capacity		Wyświetla informacje dotyczące ilości pamięci.
Processor Speed		Wyświetla szybkość przetwarzania danych.
Printer Revision Levels	Firmware Version	Wyświetla wersję kontrolera.
	Network Firmware Version	Wyświetla wersję NIC.

Printer Jobs

To menu zawiera informacje dotyczące stron **Job List** i **Completed Jobs**. Na tych stronach znajdują się szczegółowe informacje dotyczące stanu każdego protokołu lub zadań drukowania.

Job List

Zadanie:

Potwierdzenie zadań drukowania, które są aktualnie realizowane. Kliknij przycisk **Refresh**, aby odświeżyć ekran.

Wartości:

ID	Wyświetla ID zadania.
Job Name	Wyświetla nazwę pliku dla aktualnie drukowanego zadania.
Owner	Wyświetla nazwisko zleceniodawcy zadania.
Host Name	Wyświetla nazwę komputera hosta.
Job Status	Wyświetla stan aktualnie drukowanego zadania.
Job Type	Wyświetla typ zadania.
Host I/F	Wyświetla stan interfejsu hosta.
Job Submitted Time	Wyświetla datę zlecenia zadania do druku.

Completed Jobs

Zadanie:

Weryfikowanie ukończonych zadań. Wyświetla maksymalnie 20 ostatnich zadań drukowania. Kliknij przycisk **Refresh**, aby odświeżyć ekran.

Wartości:

ID	Wyświetla ID zadania.
Job Name	Wyświetla nazwę pliku dla zadania.
Owner	Wyświetla nazwisko zleceniodawcy zadania.
Host Name	Wyświetla nazwę komputera hosta.
Output Result	Wyświetla stan zadania.
Job Type	Wyświetla typ zadania.
Impression Number	Wyświetla całkowitą liczbę stron wykorzystanych do realizacji danego zadania drukowania.
No. of Sheets	Wyświetla całkowitą liczbę arkuszy wykorzystanych do realizacji danego zadania
Host I/F	Wyświetla stan interfejsu hosta.
Job Submitted Time	Wyświetla datę zlecenia zadania do druku.

Printer Settings

To menu służy do wyświetlania raportu **Printer Settings Report** do konfigurowania ustawień drukarki. Następujące strony z zakładkami są wyświetlane w górnej części prawej ramki.

Printer Settings Report

Ta zakładka zawiera strony **Menu Settings** i **Reports**.

Menu Settings

Wyświetlanie aktualnych ustawień menu drukarki.

Reports

Zadanie:

Drukowanie ustawień i danych historycznych drukarki.

Wartości:

System Settings	Kliknij Start , aby wydrukować stronę ustawień systemu.
Panel Settings	Kliknij Start , aby wydrukować stronę ustawień panelu.
PCL Fonts List	Kliknij Start , aby wydrukować listę czcionek PCL.
PS Fonts List	Kliknij Start , aby wydrukować listę czcionek PS.
Job History	Kliknij Start , aby wydrukować raport z historii zadań.
Error History	Kliknij Start , aby wydrukować raport z historii błędów.
Protocol Monitor	Kliknij Start , aby wydrukować raport z monitorowania protokołu.
Address Book	Kliknij Start , aby wydrukować raport z książki adresowej.
Color Test Page	Kliknij Start , aby wydrukować stronę testu kolorów.
Fax Activity	Kliknij Start , aby wydrukować raport z historii faksów.
Stored Documents	Kliknij Start , aby wydrukować listę zapisanych dokumentów.

Printer Settings

Ta zakładka zawiera strony **System Settings**, **USB Settings**, **PCL Settings**, **PostScript Settings**, **PDF Settings**, **Secure Settings**, **Copy Defaults**, **Copy Color Balance**, **Copy Settings**, **Scan Defaults**, **USB Direct Print Defaults**, **Fax Defaults** i **Fax Settings**.

System Settings

Zadanie:

Konfigurowanie podstawowych ustawień drukarki.

Wartości:

Power Saver Timer - Sleep^{*1}	Określa czas, po jakim drukarka przechodzi w tryb oszczędzania energii 1 po zakończeniu zadania.
Power Saver Timer - Deep Sleep	Określa czas, po jakim drukarka przechodzi w tryb oszczędzania energii 2 po przejściu w tryb oszczędzania energii 1.
Auto Reset	Określa czas do automatycznego zresetowania ustawień kopiowania, skanowania lub faksowania drukarki na panelu użytkownika do ustawień domyślnych, jeżeli żadne dodatkowe ustawienia nie zostaną wprowadzone.
Panel Select Tone	Określa głośność dźwięku sygnalizującego wprowadzenie prawidłowych danych na panelu użytkownika lub wyłącza sygnał akustyczny.
Panel Alert Tone	Określa głośność dźwięku sygnalizującego wprowadzenie nieprawidłowych danych na panelu użytkownika lub wyłącza sygnał akustyczny.
Job Tone	Określa głośność dźwięku sygnalizującego ukończenie zadania lub wyłącza sygnał akustyczny.
Alert Tone	Określa głośność dźwięku sygnalizującego wystąpienie problemu lub wyłącza sygnał akustyczny.

Out of Paper Tone	Określa głośność dźwięku sygnalizującego brak papieru w drukarce lub wyłącza sygnał akustyczny.
Auto Clear Alert Tone	Określa głośność dźwięku emitowanego na 5 sekund przed rozpoczęciem automatycznego czyszczenia przez drukarkę lub wyłącza sygnał akustyczny.
All Tones	Określa głośność wszystkich dźwięków ostrzegawczych lub wyłącza wszystkie sygnały akustyczne.
Job Time-Out	Określa czas oczekiwania drukarki na otrzymanie danych z komputera. Zadanie drukowania zostanie anulowane po przekroczeniu limitu czasu oczekiwania.
Panel Language	Służy do ustawienia języka w panelu użytkownika.
Disable printing with larger paper size^{*2}	Określa, czy zadania mają być drukowane, jeżeli papier w tacy drukarki jest większy niż rozmiar papieru ustawiony w sterowniku drukarki (rozmiar papieru nie musi być zgodny).
Auto Log Print mm/inch^{*3}	Określa, czy raport historii zadań ma być drukowany po każdej partii 20 zadań. Określa domyślną jednostkę miary wyświetlaną po wartości numerycznej w panelu użytkownika.

*1 Wpisz 5 w menu **Power Saver Timer - Sleep**, aby ustawić przechodzenie drukarki w tryb oszczędzania energii po 5 minutach od zakończenia zadania. W ten sposób drukarka zużywa mniej energii, ale dłużej się nagrzewa. Wpisz 5, jeżeli drukarka jest podłączona do tego samego obwodu, co oświetlenie w pomieszczeniu, i zauważysz migotanie światła.
Wybierz wysoką wartość, jeżeli drukarka jest stale używana. W większości przypadków pozwala to na utrzymanie gotowości drukarki do pracy przy minimalnym czasie nagrzewania. Wybierz wartość od 5 do 30 minut dla timera trybu oszczędzania energii, jeżeli chcesz osiągnąć równowagę między zużyciem energii a krótszym czasem nagrzewania.
Drukarka automatycznie wraca do trybu gotowości z trybu oszczędzania energii, gdy otrzyma dane z komputera. Możesz także przywrócić drukarkę do trybu gotowości poprzez naciśnięcie dowolnego przycisku na panelu użytkownika.

*2 Wyłączenie w narzędziu **Dell Printer Configuration Web Tool** i **Tool Box**.

*3 Domyślna wartość jest zależna od domyślnej wartości fabrycznej w danym kraju.

USB Settings

Zadanie:

Zmiana ustawień USB w drukarce.

Wartości:

Port Status	Aktywuje złącze USB w drukarce.
PS Data Format	Określa protokół komunikacyjny PostScript 3 Compatible dla każdego złącza.

PCL Settings

Zadanie:

Zmiana ustawień PCL.

Wartości:

Paper Size	Określa rozmiar papieru.
Orientation	Określa, w jaki sposób tekst i grafika są zorientowane na stronie.
Font	Ustawia czcionkę z listy zarejestrowanych czcionek.
Symbol Set	Określa zestaw symboli dla wskazanej czcionki.
Font Size	Określa rozmiar czcionki dla skalowalnych czcionek typograficznych.
Font Pitch	Określa szerokość czcionki dla skalowalnych czcionek o ustalonej szerokości.
Form Line	Określa liczbę wierszy na stronie.
Quantity	Określa liczbę drukowanych kopii.
Draft Mode	Określa, czy druk ma być wykonany w trybie roboczym.
Line Termination	Określa sposób postępowania z ograniczeniami wiersza.
Output Color	Określa, czy druk ma być kolorowy, czy czarno-biały.

PostScript Settings

Zadanie:

Zmiana ustawień drukarki, które mają wpływ tylko na zadania wykorzystujące emulację języka drukarki PostScript 3 Compatible.

Wartości:

PS Error Report	Określa, czy drukowana ma być treść błędów dotyczących języka opisu strony PostScript 3 Compatible.
PS Job Time-Out	Określa czas realizacji jednego zadania PostScript 3 Compatible.
Output Color	Określa, czy druk ma być kolorowy, czy czarno-biały.
Image Depth	Ustawia głębokość obrazu na 1 bit lub 2 bit.

PDF Settings

Zadanie:

Zmiana ustawień PDF.

Wartości:

Quantity	Określa liczbę kopii.
Print Mode	Określa tryb drukowania.
PDF Password	Określa hasło dla drukowania pliku PDF zabezpieczonego hasłem do otwarcia dokumentu.
Paper Size	Określa rozmiar papieru wyjściowego.
Layout	Określa układ wydruku.
Output Color	Określa, czy druk ma być kolorowy, czy czarno-biały..

Secure Settings

Panel Lock

Zadanie:

Ograniczenie dostępu do Admin Menu i Report / List przy użyciu hasła, oraz ustawienie lub zmiana hasła.



WSKAZÓWKA: to menu służy do ustawienia hasła do blokowania panelu użytkownika. Zmieniając hasło dla narzędzia **Dell Printer Configuration Web Tool**, kliknij opcję **Set Password** w lewej ramce i ustaw hasło.

Wartości:

Panel Lock Set	Ogranicza dostęp do Admin Menu i Report / List przy użyciu hasła.
New Password	Ustawia hasło wymagane do uzyskania dostępu do Admin Menu i Report / List.
Re-enter Password	Wprowadź ponownie nowe hasło w celu jego potwierdzenia.

Software Download

Zadanie:

Ustalenie, czy pobieranie aktualizacji oprogramowania ma być włączone.

Function Enabled

Zadanie:

Włączenie funkcji przy użyciu hasła i umożliwienie użytkownikowi dokonywania zmian.



WSKAZÓWKA: to menu służy do ustawienia hasła w celu ograniczenia usług kopiowania, skanowania, faksowania i drukowania z pamięci USB. Zmieniając hasło dla narzędzia **Dell Printer Configuration Web Tool**, kliknij opcję **Set Password** w lewej ramce i ustaw hasło.

Wartości:

Copy Service Lock Set	Umożliwia ustawienie hasła dla funkcji Copy Service.
Scan Service Lock Set	Umożliwia ustawienie hasła dla funkcji Scan Service.
Fax Service Lock Set	Umożliwia ustawienie hasła dla funkcji Fax Service.
Print from USB	Umożliwia ustawienie hasła dla funkcji USB-Print Service.
New Password	Ustawia hasło wymagane do korzystania z usług kopiowania, skanowania, faksowania i drukowania z pamięci USB.
Re-enter Password	Wprowadź ponownie nowe hasło w celu jego potwierdzenia.

Secure Receive

Zadanie:

Ustawienie hasła do zabezpieczenia faksów przychodzących. Kiedy ta funkcja jest włączona, drukarka zapisuje przychodzące fakсы i drukuje je po wprowadzeniu prawidłowego hasła w panelu użytkownika.



WSKAZÓWKA: to menu służy do ustawienia hasła do blokowania faksu przychodzącego. Zmieniając hasło dla narzędzia **Dell Printer Configuration Web Tool**, kliknij opcję **Set Password** w lewej ramce i ustaw hasło.

Wartości:

Secure Receive Set	Umożliwia ustawienie hasła do zabezpieczenia faksów przychodzących.
New Password	Ustawia hasło wymagane do drukowania faksów przychodzących.
Re-enter Password	Wprowadź ponownie nowe hasło w celu jego potwierdzenia.

Copy Defaults

Zadanie:

Stworzenie własnych domyślnych ustawień kopiowania.

Wartości:

Color	Wybiera tryb kopiowania w trybie koloru lub w trybie czarno-białym.
Reduce/Enlarge	Ustawia domyślny współczynnik pomniejszenia/powiększenia kopii.
Custom Reduce/Enlarge	Ustawia niestandardowy współczynnik pomniejszenia/powiększenia kopii w zakresie od 25% do 400%, gdy opcja Reduce/Enlarge jest ustawiona na wartość Custom.
Original Type	Określa jakość obrazu kopii.
Document Size	Określa domyślny rozmiar dokumentu.
Lighter/Darker	Ustawia domyślny poziom gęstości kopii.
Sharpness	Określa domyślny poziom ostrości.
Auto Exposure	Określa, czy wpływ tła oryginalnego dokumentu ma być eliminowany w celu poprawienia jakości tekstu na kopii.

Copy Color Balance

Zadanie:

Określenie domyślnego poziomu balansu kolorów.

Wartości:

Color Balance (Red)	Określa poziom balansu kolorów dla koloru czerwonego.
Color Balance (Green)	Określa poziom balansu kolorów dla koloru zielonego.
Color Balance (Blue)	Określa poziom balansu kolorów dla koloru niebieskiego.
Gray Balance	Określa poziom balansu szarości.

Copy Settings

Zadanie:

Konfigurowanie ustawień kopiowania.



WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Wartości:

Multiple-Up	Off*	Nie wykonuje drukowania w trybie Multiple-Up.
	Auto	Automatycznie zmniejsza strony oryginału, aby zmieścić je na jednym arkuszu papieru.
	Manual	Drukuje strony oryginału na jednym arkuszu papieru w rozmiarze określonym dla parametru Reduce/Enlarge .
Collated		Określa, czy kopia ma być posortowana.
Margin Top/Bottom		Określa wartość marginesu górnego i dolnego w zakresie od 0 mm do 50 mm / 0.0" do 2.0".
Margin Left/Right		Określa wartość marginesu lewego i prawego w zakresie od 0 mm do 50 mm / 0.0" do 2.0".
Margin Middle		Określa wartość marginesu środkowego w zakresie od 0 mm do 50 mm / 0.0" do 2.0".

Scan Defaults

Zadanie:

Stworzenie własnych domyślnych ustawień skanowania.

Wartości:

File Format	Określa format pliku, do którego zeskanowany obraz ma zostać zapisany.
Color	Określa, czy skan ma być kolorowy, czy czarno-biały.
Resolution	Określa domyślną rozdzielczość skanowania.
Document Size	Określa domyślny rozmiar dokumentu.
Lighter/Darker	Określa domyślny poziom gęstości skanowania.
Sharpness	Określa domyślny poziom ostrości.
Auto Exposure	Określa, czy wpływ tła oryginalnego dokumentu ma być eliminowany w celu poprawienia jakości tekstu na zeskanowanym obrazie.
Margin Top/Bottom	Określa wartość marginesu górnego i dolnego w zakresie od 0 mm do 50 mm / 0.0" do 2.0".
Margin Left/Right	Określa wartość marginesu lewego i prawego w zakresie od 0 mm do 50 mm / 0.0" do 2.0".
Margin Middle	Określa wartość marginesu środkowego w zakresie od 0 mm do 50 mm / 0.0" do 2.0".
TIFF File Format	Określa format pliku TIFF jako TIFF V6 lub TTN2.
Image Compression	Określa poziom kompresji obrazu.
Max E-mail Size	Określa maksymalny rozmiar wiadomości e-mail, jaka może być wysłana, w zakresie od 50 KB do 16384 KB. Domyślna wartość wynosi 2048 KB.

Print from USB Defaults

Zadanie:

Stworzenie własnych domyślnych ustawień dla funkcji USB Direct Print.

Output Color

Zadanie:

Ustalenie, czy wydruk ma być wykonany w czerni i bieli lub w kolorze.

Wartości:

Full Color*
Black & White

Pages Per Side

Zadanie:

Drukowanie dwóch lub czterech stron na arkuszu.

Wartości:

Off*	Drukuj jedną stronę na arkuszu.
2 Pages Per Side	Drukuj dwie strony na arkuszu.
4 Pages Per Side	Drukuj cztery strony na arkuszu.

Auto Fit

Zadanie:

Proporcjonalne powiększanie lub zmniejszanie obrazów przy drukowaniu dokumentów zapisanych w pamięci USB.

Wartości:

Off	Automatycznie zmniejsza obraz, gdy jest większy niż rozmiar papieru. Drukuj w niezmiennym formacie, gdy obraz jest mniejszy niż rozmiar papieru.
Auto*	Automatycznie powiększa lub zmniejsza obraz, aby dopasować go do rozmiaru papieru.

PDF Password

Zadanie:

Wprowadzenie hasła przy drukowaniu bezpiecznego zadania PDF.

Fax Defaults

Zadanie:

Stworzenie własnych domyślnych ustawień faksowania.



WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Wartości:

Resolution	Standard*	Odpowiednia dla dokumentów zawierających znaki o normalnym rozmiarze.
	Fine	Odpowiednia dla dokumentów zawierających małe znaki lub cienkie linie, lub dokumentów drukowanych z drukarki igłowej.
	Super Fine	Odpowiednia dla dokumentów zawierających bardzo drobne szczegóły. Tryb Super Fine jest możliwy wyłącznie wtedy, gdy urządzenie zdalne obsługuje również rozdzielczość Super Fine.
	Ultra Fine	Odpowiednia dla dokumentów zawierających obrazy fotograficzne.
Lighter/Darker	Określa domyślny poziom gęstości dla transmisji faksów.	
Delayed Start	Określa godzinę rozpoczęcia transmisji faksu przy wysyłaniu faksu w określonym terminie.	

Fax Settings**Zadanie:**

Konfigurowanie podstawowych ustawień faksowania.



WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Wartości:

Receive Mode	Telephone	Automatyczne odbieranie faksów jest wyłączone. Możesz odebrać faks poprzez podniesienie słuchawki zewnętrznego telefonu i naciśnięcie kodu odbierania zdalnego.
	Fax*	Odbiera fakсы automatycznie.
	Telephone/Fax	Gdy drukarka otrzymuje faks przychodzący, zewnętrzny telefon dzwoni przez czas określony w opcji Auto Receive Tel/Fax , po czym drukarka automatycznie odbiera faks. Jeżeli połączenie przychodzące nie jest faksem, drukarka emituje dźwięk z głośnika wewnętrznego, sygnalizujący połączenie telefoniczne.
	Answer Machine/ Fax	Drukarka może współdzielić linię telefoniczną z automatyczną sekretarką. W tym trybie drukarka monitoruje sygnał faksu i odbiera linię, jeżeli nadawane są dźwięki faksu. Jeżeli komunikacja telefoniczna w danym kraju wykorzystuje transmisję szeregową (na przykład w Niemczech, Szwecji, Danii, Austrii, Belgii, Włoszech, Francji i Szwajcarii), ten tryb nie jest obsługiwany.
	DRPD	Przed skorzystaniem z opcji Distinctive Ring Pattern Detection (DRPD) konieczne jest zainstalowanie usługi rozpoznawania połączenia na linii telefonicznej abonenta przez spółkę telekomunikacyjną. Po udostępnieniu przez spółkę telekomunikacyjną oddzielnego numeru do faksów z oddzielnym dzwonkiem skonfiguruj ustawienia faksów, aby monitorować ten określony system dzwonka.
Auto Receive Fax	Określa czas, po jakim drukarka przechodzi w tryb odbioru faksu, od momentu otrzymania połączenia przychodzącego.	
Auto Receive Tel/Fax	Określa czas, po jakim drukarka przechodzi w tryb odbioru faksu, od momentu otrzymania połączenia przychodzącego przez telefon zewnętrzny.	
Auto Receive Answer/Fax	Określa czas, po jakim drukarka przechodzi w tryb odbioru faksu, od momentu otrzymania połączenia przychodzącego przez zewnętrzną automatyczną sekretarkę.	
Line Monitor	Określa głośność dźwięku monitora linii, który akustycznie monitoruje transmisję poprzez głośnik wewnętrzny do czasu nawiązania połączenia.	
Ring Tone Volume	Określa głośność dźwięku dzwonka sygnalizującego poprzez głośnik wewnętrzny, że połączenie przychodzące jest połączeniem telefonicznym, gdy tryb Receive Mode jest ustawiony na wartość Telephone/Fax .	
Line Type	Określa rodzaj linii.	
Tone/Pulse	Określa rodzaj wybierania.	
Resend Delay	Określa odstęp czasowy między próbami transmisji.	
Redial Attempts	Określa liczbę prób ponownego wybierania, które mają zostać wykonane, gdy numer faksu odbiorcy jest zajęty. Jeżeli wprowadzisz wartość 0, drukarka nie będzie ponownie wybierać numeru.	

Redial Delay	Określa odstęp czasowy między próbami ponownego wybierania.	
Junk Fax Setup	Określa, czy urządzenie ma odrzucać fakсы z niepożądanych numerów, akceptując wyłącznie fakсы z numerów zapisanych w rejestrze Phone Book.	
Remote Receive	Określa, czy urządzenie ma odbierać fakсы po naciśnięciu kodu odbioru zdalnego na zewnętrznym telefonie.	
Remote Receive Tone	Określa kod odbioru zdalnego w dwóch cyfrach do uruchomienia trybu Remote Receive .	
Fax Header	Określa, czy w nagłówku faksów drukowane mają być informacje o nadawcy.	
Fax Header Name	Ustawia nazwę nadawcy, która będzie drukowana w nagłówku faksów. Można wprowadzić maksymalnie 30 znaków alfanumerycznych.	
Fax Number	Ustawia numer faksu drukarki, który będzie drukowany w nagłówku faksów.	
Fax Cover Page	Określa, czy do faksów dołączana ma być strona tytułowa.	
DRPD Pattern	Określa ustawienie DRPD od Pattern 1 do Pattern 7. DRPD to usługa świadczona przez niektóre spółki telekomunikacyjne.	
Sent Fax Forward	Off	Nie przekazuje odebranych faksów.
	Forward	Przekazuje przychodzące fakсы na numer podany w ustawieniu Fax Forward Number bez drukowania.
	Print and Forward	Drukuje i przekazuje przychodzące fakсы na numer podany w poniższym ustawieniu Fax Forward Number .
	E-mail only	Przekazuje przychodzące fakсы na adres e-mail podany w poniższym ustawieniu Forwarding E-mail Address bez drukowania. Fakсы są konwertowane na plik PDF i wysyłane do adresata jako załącznik e-mail.
	E-mail and Print	Drukuje i przekazuje przychodzące fakсы na adres e-mail podany w poniższym ustawieniu Forwarding E-mail Address . Fakсы są konwertowane na plik PDF i wysyłane do adresata jako załącznik e-mail.
	Forward to Server	Przekazuje przychodzące fakсы do serwera podanego w poniższych ustawieniach od Server Type do Subdirectory Path (optional) bez drukowania. Fakсы są konwertowane na plik PDF i przechowywane w lokalizacji docelowej.
	Fwd to Server and Print	Drukuje i przekazuje przychodzące fakсы do serwera podanego w poniższych ustawieniach od Server Type do Subdirectory Path (optional) . Fakсы są konwertowane na plik PDF i przechowywane w lokalizacji docelowej.
Fax Forward Number	Określa numer faksu odbiorcy, do którego przekazywane będą fakсы przychodzące.	
Forwarding E-mail Address	Określa adres e-mail odbiorcy, do którego przekazywane będą fakсы przychodzące.	
Server Type	Określa typ odbiorcy, do którego przekazywane będą fakсы przychodzące. Aby przekazać dane do serwera FTP lub folderu współdzielonego w komputerze pracującym w sieci, wybierz odpowiednio opcję Server (FTP) lub Computer (SMB) , a następnie określ poniższe ustawienia od Host Address (IP Address or DNS Name) do Subdirectory Path (optional) .	
Host Address (IP Address or DNS Name)	Wprowadź nazwę hosta lub adres IP serwera FTP lub komputera.	
Port Number	Wprowadź numer portu.	
Login Name (if required by host)	Wprowadź nazwę konta użytkownika, który ma dostęp do współdzielonego folderu na komputerze lub do serwera FTP.	
Login Password	Wprowadź hasło odpowiadające powyższemu loginowi.	
Re-enter Password	Wprowadź hasło ponownie.	
Name of Shared Directory	Wprowadź nazwę udziału (Windows OS) lub nazwę folderu (Macintosh OS) dla folderu współdzielonego. Nie musisz określać tego ustawienia dla serwera FTP.	
Subdirectory Path (optional)	Pozostaw to pole puste, jeżeli nie ma folderu drugiego lub trzeciego poziomu.	
Prefix Dial	Określa, czy należy ustawić numer wybierania z prefiksem.	
Prefix Dial Number	Określa numer wybierania z prefiksem do pięciu cyfr. Ten numer ma pierwszeństwo przed wybieraniem automatycznego numeru. Numer ten jest przydatny do dostępu do Private Automatic Branch Exchange (PABX).	

Discard Size	Określa, czy należy usunąć tekst lub obrazy u dołu strony faksu, gdy cała strona nie mieści się na papierze docelowym. Wybranie opcji Auto Reduction automatycznie zmniejsza stronę faksu w celu zmieszczenia jej na stronie wydruku i nie usuwa żadnych obrazów lub tekstu u dołu strony.
ECM	Wskazuje, czy należy włączyć ECM. Aby korzystanie z ECM było możliwe, urządzenia zdalne muszą również obsługiwać ECM.
Modem Speed	Określa prędkość modemu faksu przy wystąpieniu błędu nadawania lub odbierania faksu.
Fax Activity	Określa, czy raport historii faksów ma być drukowany automatycznie po każdej partii 50 faksów przychodzących i wychodzących.
Fax Transmit	Określa, czy raport z transmisji ma być drukowany po każdej transmisji faksu czy tylko po wystąpieniu błędu.
Fax Broadcast	Określa, czy raport z transmisji ma być drukowany po każdej transmisji faksu do wielu odbiorców czy tylko po wystąpieniu błędu.
Fax Protocol	Określa, czy raport z monitorowania protokołu ma być drukowany po każdej transmisji faksu czy tylko po wystąpieniu błędu.
Country	Określa kraj, w którym drukarka jest używana.

Printer Maintenance

Ta zakładka zawiera strony **Paper Density**, **Adjust Transfer Roller**, **Adjust Fusing Unit**, **Auto Registration Adjustment**, **Color Registration Adjustment**, **Clean Developer**, **Adjust Altitude**, **Reset Defaults**, **Non-Dell Toner**, **Clock Settings** i **Web Link Customization**.

Paper Density

Zadanie:

Określenie gramatury papieru.

Wartości:

Plain	Określa gramaturę zwykłego papieru.
Label	Określa gramaturę papieru z etykietami.

Adjust Transfer Roller

Zadanie:

Określenie optymalnych ustawień napięcia do drukowania dla wałka transferowego. Aby obniżyć napięcie, należy ustawić wartości ujemne. Aby zwiększyć napięcie, należy ustawić wartości dodatnie.

Wartości domyślne nie muszą dawać najlepszych rezultatów druku na wszystkich rodzajach papieru. Jeżeli na wydruku widoczne są cętki, należy spróbować zwiększyć napięcie. Jeżeli na wydruku widoczne są białe plamki, należy spróbować obniżyć napięcie.



WSKAZÓWKA: jakość druku zmienia się w zależności od wartości wybranej dla tego elementu.

Wartości:

Plain	Określa ustawienie napięcia referencyjnego dla wałka transferowego do papieru zwykłego w zakresie od -3 do 3.
Plain Thick	Określa ustawienie napięcia referencyjnego dla wałka transferowego do papieru zwykłego grubego w zakresie od -3 do 3.
Covers	Określa ustawienie napięcia referencyjnego dla wałka transferowego do papieru okładkowego w zakresie od -3 do 3.
Label	Określa ustawienie napięcia referencyjnego dla wałka transferowego do etykiet w zakresie od -3 do 3.
Coated	Określa ustawienie napięcia referencyjnego dla wałka transferowego do papieru powlekanego w zakresie od -3 do 3.
Recycled	Określa ustawienie napięcia referencyjnego dla wałka transferowego do papieru makulaturowego w zakresie od -3 do 3.
Envelope	Określa ustawienie napięcia referencyjnego dla wałka transferowego do kopert w zakresie od -3 do 3.

Adjust Fusing Unit**Zadanie:**

Określenie optymalnych ustawień temperatury druku dla nagrzewnicy. Aby obniżyć temperaturę, należy ustawić wartości ujemne. Aby podwyższyć temperaturę, należy ustawić wartości dodatnie.

Wartości domyślne nie muszą dawać najlepszych rezultatów druku na wszystkich rodzajach papieru. Jeżeli papier po wydruku zawija się, spróbuj obniżyć temperaturę. Jeżeli toner nie przylega do papieru prawidłowo, spróbuj zwiększyć temperaturę.



WSKAZÓWKA: jakość druku zmienia się w zależności od wartości wybranej dla tego elementu.

Wartości:

Plain	Określa ustawienia temperatury dla nagrzewnicy dla papieru zwykłego w zakresie od -3 do 3.
Plain Thick	Określa ustawienia temperatury dla nagrzewnicy dla papieru zwykłego grubego w zakresie od -3 do 3.
Covers	Określa ustawienia temperatury dla nagrzewnicy dla papieru okładkowego w zakresie od -3 do 3.
Label	Określa ustawienia temperatury dla nagrzewnicy dla etykiet w zakresie od -3 do 3.
Coated	Określa ustawienia temperatury dla nagrzewnicy dla papieru powlekanego w zakresie od -3 do 3.
Recycled	Określa ustawienia temperatury dla nagrzewnicy dla papieru makulaturowego w zakresie od -3 do 3.
Envelope	Określa ustawienia temperatury dla nagrzewnicy dla kopert w zakresie od -3 do 3.

Auto Registration Adjustment**Zadanie:**

Ustalenie, czy regulacja rejestru koloru ma być wykonywana automatycznie.

Color Registration Adjustment**Zadanie:**

Ręczne wykonanie regulacji rejestru koloru.

Regulacja rejestru koloru musi być wykonywana podczas pierwszego konfigurowania drukarki lub przy przeniesieniu drukarki do innej lokalizacji.



WSKAZÓWKA: funkcja **Color Registration Adjustment** może być konfigurowana, gdy wartość **Auto Registration Adjustment** jest ustawiona na **Off**.

Wartości:

Auto Correct	Kliknij Start , aby automatycznie wykonać regulację rejestru koloru.
Color Registration Adjustment 1 (Lateral)	Określa wartości korekcji poprzecznej (prostopadle do kierunku podawania papieru) indywidualnie dla parametrów Y (Yellow), M (Magenta) i C (Cyan) w zakresie od -5 do +5.
Color Registration Adjustment 2 (Process)	Określa wartości korekcji procesu (w kierunku podawania papieru) indywidualnie dla parametrów LY (Left Yellow), LM (Left Magenta), LC (Left Cyan), RV (Right Yellow), RM (Right Magenta) i RC (Right Cyan) w zakresie od -5 do +3.

Clean Developer**Zadanie:**

Obrócenie silnika wywoływacza i poruszanie tonerem w kasecie, aby do końca wykorzystać kasetę z tonerem przed jej wymianą lub aby rozprowadzić toner w nowej kasecie.

Wartości:

Clean Developer	Kliknij Start , aby poruszać tonerem w kasecie.
Yellow Liner Refresh	Kliknij Start , aby oczyścić toner w kasecie z żółtym tonerem.
Magenta Toner Refresh	Kliknij Start , aby oczyścić toner w kasecie z tonerem w kolorze magenta.
Cyan Toner Refresh	Kliknij Start , aby oczyścić toner w kasecie z tonerem w kolorze cyjan.
Black Toner Refresh	Kliknij Start , aby oczyścić toner w kasecie z czarnym tonerem.

Adjust Altitude**Zadanie:**

Określenie wysokości n.p.m. dla miejsca, w którym drukarka jest zainstalowana.

Zjawisko uwalniania ładunków w kierunku fotoprzewodnika zmienia się wraz z ciśnieniem barycznym. Ustawienia dokonywane są przez podanie wysokości geograficznej miejsca użytkowania drukarki.



WSKAZÓWKA: nieprawidłowe ustawienie regulacji wysokości n.p.m. prowadzi do niskiej jakości druku, nieprawidłowego wskazania poziomu pozostałego tonera.



WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Wartości:

0 meter*	Określa wysokość n.p.m. dla miejsca, w którym drukarka jest zainstalowana.
1000 meters	
2000 meters	
3000 meters	

Reset Defaults**Zadanie:**

Zainicjowanie pamięci NVM (pamięci nieulotnej) dla parametrów systemowych i danych z rejestru Address Book. Po wykonaniu tej funkcji i ponownym uruchomieniu drukarki parametry menu lub dane wracają do swoich wartości domyślnych.

Wartości:

Reset Defaults User Fax Section and Restart Printer	Kliknij Start , aby zainicjować parametry systemu.
Reset Defaults User Scan Section and Restart Printer	Kliknij Start , aby zainicjować numery faksu wpisane do rejestru Address Book.
Reset Defaults System Section and Restart Printer	Kliknij Start , aby zainicjować adresy e-mail i adresy serwerów wpisane do rejestru Address Book.

Non-Dell Toner

Zadanie:

Użycie tonera innego producenta.



WSKAZÓWKA: użycie tonera innego niż toner Dell może spowodować, że niektóre funkcje drukarki przestaną działać, obniży się jakość druku i zmniejszy się niezawodność drukarki. Dell zaleca stosowanie wyłącznie oryginalnych kaset z tonerem marki Dell. Firma Dell nie udziela gwarancji w zakresie problemów powstałych na skutek stosowania akcesoriów, części lub komponentów dostarczanych przez dostawców innych niż Dell.



WSKAZÓWKA: przed użyciem kasety z tonerem innego producenta upewnij się, że drukarka została zrestartowana.

Clock Settings

Zadanie:

Ustawienie daty i godziny oraz strefy czasowej dla regionu drukarki.



WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Wartości:

Date Format*1	<u>yy/mm/dd</u> <u>mm/dd/yy</u> <u>dd/mm/yy</u>	Określa format daty.
Time Format	<u>12 Hour Clock</u> <u>24 Hour Clock*</u>	Określa format godziny.
Time Zone		Określa strefę czasową.
Set Date		Określa aktualną datę.
Set Time		Określa aktualną godzinę.

¹Domyślna wartość jest zależna od domyślnej wartości fabrycznej w danym kraju.

Web Link Customization

Zadanie:

Określenie łącza do zamawiania materiałów eksploatacyjnych, dostępnego z poziomu **Order Supplies at:** w lewej ramce.

Wartości:

Select Reorder URL	Wybierz adres URL Regular lub Premier , który ma być powiązany z Order Supplies at: w lewej ramce.
Regular	Wyświetla adres URL standardowej witryny (http://accessories.us.dell.com/sna), który może zostać powiązany z Order Supplies at: w lewej ramce.
Premier	Wyświetla adres URL portalu Premier (http://premier.dell.com), który może zostać powiązany z Order Supplies at: w lewej ramce.

Print Server Settings

To menu służy do ustawienia rodzaju interfejsu drukarki i niezbędnych warunków do komunikacji.

Następujące strony z zakładkami są wyświetlane w górnej części prawej ramki.

Print Server Reports

Ta zakładka zawiera **Print Server Setup Page** oraz **E-mail Alert Setup Page**.

Print Server Setup Page

Wyświetla bieżące ustawienia protokołu TCP/IP (Transmission Control Protocol/Internet Protocol) i portów drukowania.

E-mail Alert Setup Page

Wyświetla aktualne ustawienia serwera e-mail.

Print Server Settings

Ta zakładka zawiera strony **Basic Information**, **Port Settings**, **Wireless LAN**, **Wi-Fi Direct**, **TCP/IP**, **SNMP**, **SNTP**, **Bonjour (mDNS)**, **E-mail Alert**, **Scan to PC**, **Google Cloud Print**, **Proxy Server**, **AirPrint** i **Reset Print Server**.

Basic Information

Zadanie:

Skonfigurowanie podstawowych danych drukarki.



WSKAZÓWKA: funkcja **Auto Refresh** dotyczy zawartości górnej ramki, strony **Printer Status**, strony **Job List** i strony **Completed Jobs**.

Wartości:

System Settings	Printer Name	Oznacza nazwę drukarki z wykorzystaniem maksymalnie 31 znaków alfanumerycznych.
	Location	Oznacza lokalizację drukarki z wykorzystaniem maksymalnie 63 znaków alfanumerycznych.
	Contact Person	Określa nazwisko osoby do kontaktu, numer i inne informacje dotyczące administratora oraz centrum serwisowego, z wykorzystaniem maksymalnie 63 znaków alfanumerycznych.
	Administrator E-mail Address	Określa adres kontaktowy administratora i centrum serwisowego, z wykorzystaniem maksymalnie 64 znaków alfanumerycznych.
	Asset Tag Number	Wprowadź numer identyfikacyjny sprzętu dla drukarki.
EWS Settings	Auto Refresh	Automatycznie odświeża zawartość stron wyświetlania statusu.
	Auto Refresh Interval	Określa odstęp czasowy dla automatycznego odświeżania zawartości stron wyświetlania statusu od 13 do 600 sekund.
	Web Page Title	Określa tytuł witryny internetowej, wyświetlany w pasku tytułu w przeglądarce. Można wybrać Internet Services albo Printer Model - IP Address jako tytuł widoczny dla użytkowników przy dostępie do drukarki poprzez Printer Configuration Web Tool .

Port Settings

Zadanie:

Włączanie lub wyłączanie portów drukowania i funkcji protokołu zarządzania.



WSKAZÓWKA: ustawienia na stronie **Port Settings** zostaną zastosowane dopiero po ponownym uruchomieniu drukarki. Jeżeli zmieniasz lub konfigurujesz ustawienia, kliknij **Apply New Settings**, aby zastosować nowe ustawienia.



WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Wartości:

Ethernet*¹	Ethernet Settings	Auto*	Automatycznie wykrywa prędkość transmisji Ethernet i ustawienia funkcji druku dwustronnego.
		10Base-T Half-Duplex	Wybiera 10Base-T Half-Duplex jako wartość domyślną.
		10Base-T Full-Duplex	Wybiera 10Base-T Full-Duplex jako wartość domyślną.
		100Base-TX Half-Duplex	Wybiera 100Base-TX Half-Duplex jako wartość domyślną.
		100Base-TX Full-Duplex	Wybiera 100Base-TX Full-Duplex jako wartość domyślną.
	Current Ethernet Settings		Wyświetla aktualne ustawienia Ethernet.
	MAC Address		Wyświetla adres MAC drukarki.
Port Status	LPD		Określa, czy należy włączyć LPD.
	Port9100		Określa, czy należy włączyć Port9100.
	IPP		Wskazuje, czy należy włączyć IPP.
	E-mail Alert		Określa, czy należy włączyć funkcję E-mail Alert.
	Bonjour (mDNS)		Określa, czy należy włączyć funkcję Bonjour (mDNS).
	SNMP		Określa, czy należy włączyć SNMP.
	EWS		Określa, czy należy włączyć Dell Printer Configuration Web Tool .
	WSD		Określa, czy należy włączyć port Web Services on Devices (WSD).
	SNTP		Określa, czy należy włączyć SNTP.
	Google Cloud Print		Wskazuje, czy należy włączyć Google Cloud Print.

¹ Dostępny tylko wtedy, gdy drukarka jest podłączona z wykorzystaniem sieci przewodowej.

Wireless LAN**Zadanie:**

Skonfigurowanie ustawień sieci bezprzewodowej.

Aby podłączyć drukarkę do sieci bezprzewodowej, należy odłączyć kabel Ethernet.



WSKAZÓWKA: po aktywowaniu bezprzewodowej sieci LAN nastąpi wyłączenie przewodowej sieci LAN.



WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Wartości:

Wireless Settings	Wireless LAN	Określa, czy należy włączyć połączenie bezprzewodowe.
	SSID	Określa nazwę identyfikującą sieć bezprzewodową z wykorzystaniem maksymalnie 32 znaków alfanumerycznych.
	Network Type	Określa rodzaj sieci: Ad-Hoc lub Infrastructure .
	MAC Address	Wyświetla adres MAC ustawienia sieci bezprzewodowej dla drukarki.
	Link Channel	Wyświetla numer kanału połączenia bezprzewodowego drukarki.
	Link Quality	Wyświetla jakość połączenia bezprzewodowego drukarki.
Security Settings	Encryption	Wybierz metodę zabezpieczenia z listy.
	No Security*	Ustawia opcję No Security do konfigurowania połączenia bezprzewodowego bez podawania rodzaju zabezpieczenia: WEP, WPA2-PSK-AES i Mixed Mode PSK.
	WEP 64 Bit ASCII (5 Bytes)	Określa WEP 64 Bit ASCII do stosowania w całej sieci bezprzewodowej.
	WEP 128 Bit ASCII (13 Bytes)	Określa WEP 128 Bit ASCII do stosowania w całej sieci bezprzewodowej.
	WEP 64 Bit Hex (10 Bytes)	Określa WEP 64 Bit Hex do stosowania w całej sieci bezprzewodowej.
	WEP 128 Bit Hex (26 Bytes)	Określa WEP 128 Bit Hex do stosowania w całej sieci bezprzewodowej.
	WPA2-PSK-AES*1	Określa WPA2-PSK AES do stosowania w całej sieci bezprzewodowej.
	Mixed Mode PSK	Określa Mixed Mode PSK do stosowania w całej sieci bezprzewodowej.
	WEP Key 1	Wprowadź klucz WEP, jeżeli w opcji Encryption zaznaczona jest wartość WEP .
	Re-enter WEP Key 1	Wprowadź ponownie klucz WEP 1 w celu potwierdzenia.
WEP Key 2	Wprowadź klucz WEP, jeżeli w opcji Encryption zaznaczona jest wartość WEP .	
Re-enter WEP Key 2	Wprowadź ponownie klucz WEP 2 w celu potwierdzenia.	
WEP Key 3	Wprowadź klucz WEP, jeżeli w opcji Encryption zaznaczona jest wartość WEP .	
Re-enter WEP Key 3	Wprowadź ponownie klucz WEP 3 w celu potwierdzenia.	
WEP Key 4	Wprowadź klucz WEP, jeżeli w opcji Encryption zaznaczona jest wartość WEP .	
Re-enter WEP Key 4	Wprowadź ponownie klucz WEP 4 w celu potwierdzenia.	
Transmit Key	Określa rodzaj klucza przesyłowego z listy.	
Pass Phrase	Określa hasło.	
Re-enter Pass Phrase	Wprowadź ponownie hasło w celu jego potwierdzenia.	

*1 Dostępny tylko wtedy, gdy jako **Network Type** wybrano **Infrastructure**.

Wi-Fi Direct

Zadanie:

Skonfigurowanie szczegółowych ustawień połączenia Wi-Fi Direct.

Wartości:

Wi-Fi Direct	Wi-Fi Direct	Określa, czy należy włączyć połączenie Wi-Fi Direct.
	Group Role	Określa rolę grupy dla drukarki.
	Device Name	Określa nazwę drukarki, identyfikującą sieć Wi-Fi Direct, zawierającą do 32 znaków alfanumerycznych. Potwierdź ją przy wybieraniu nazwy drukarki w urządzeniu przenośnym Wi-Fi.
	WPS Setup	Konfiguruje sieć Wi-Fi Direct z wykorzystaniem WPS.
	Group Owner	Ustawia drukarkę jako właściciela grupy dla celów Wi-Fi Direct.
	SSID (Character string following DIRECT)	Ustala nazwę identyfikującą sieć Wi-Fi Direct. Można wprowadzić maksymalnie 32 znaków alfanumerycznych. Nie można zmienić frazy „DIRECT-“.
	Pass Phrase	Wyświetla hasło. Potwierdź je przy wprowadzaniu hasła w urządzeniu przenośnym Wi-Fi.
	IP Address	Wyświetla adres IP adaptera Wi-Fi Direct.
	Subnet Mask	Wyświetla maskę podsieci.

TCP/IP

Zadanie:

Konfigurowanie adresu IP, maski podsieci i adresu bramy drukarki.

Wartości:

TCP/IP Settings	Host Name	Określa nazwę hosta.	
	IP Mode	Określa tryb IP.	
	IPv4	IP Address Mode	Wybiera tryb adresu IP.
		Manual IP Address	Ręcznie ustawia adres IP.
		Manual Subnet Mask	Ręcznie ustawia maskę podsieci.
		Manual Gateway Address	Ręcznie ustawia adres bramy.

	IPv6	Obtain address from DHCP	Pozwala na włączenie lub wyłączenie automatycznego ustawienia adresu IP poprzez DHCP.
		Use Manual Address	Do ręcznego ustawienia adresu IP.
		Manual Address	Ręcznie ustawia adres IP. Aby podać adres IPv6, wprowadź adres zakończony ukośnikiem (/), a następnie „64”. W celu uzyskania szczegółowych informacji skontaktuj się z administratorem systemu.
		Auto Statefull Address	Wyświetla pełny adres ze stanem.
		Stateless Address 1-3	Wyświetla adresy bezstanowe.
		Link Local Address	Wyświetla adres lokalny łącza.
		Manual Gateway Address	Ręcznie ustawia adres bramy.
DNS	DNS Domain Name	Określa nazwę domeny dla serwera nazwy domeny. Maksymalnie 255 znaków alfanumerycznych, można używać kropek i myślników. Jeżeli podajesz kilka nazw domeny, rozdziel je przecinkiem lub średnikiem.	
	IPv4	Get DNS Server Address from DHCP	Określa, czy adres serwera DNS ma być uzyskiwany automatycznie z serwera DHCP.
		Manual DNS Server Address	Określa adres serwera DNS.
	IPv6	Get DNS Server Address from DHCPv6-lite	Zaznacz to pole wyboru, aby otrzymywać adres serwera DNS automatycznie z serwera DHCPv6-lite.
		Manual DNS Server Address	Określa adres serwera DNS.
LPD	Connection Time-Out	Określa limit czasu oczekiwania na połączenie od 1 do 1000 sekund.	
	IP Filter (IPv4)	Określa adres IP i maskę podsieci, które mają dostęp lub zakaz dostępu do drukarki.	
Port9100	Port Number	Określa numer portu od 9000 do 9999.	
	Connection Time-Out	Określa limit czasu oczekiwania na połączenie od 1 do 1000 sekund.	
	IP Filter (IPv4)	Określa adres IP i maskę podsieci, które mają dostęp lub zakaz dostępu do drukarki.	
HTTP	Port Number	Określa numer portu. Wartość musi być równa 80 lub mieścić się w przedziale od 8000 do 9999.	
	Simultaneous Connections	Wyświetla maksymalną liczbę połączeń odbieranych jednocześnie przez klienta.	
	Connection Time-Out	Określa limit czasu oczekiwania na połączenie od 1 do 255 sekund.	
WSD	Port Number	Określa numer portu. Wartość musi być równa 80 lub mieścić się w przedziale od 8000 do 9999.	
	Receive Time-Out	Określa limit czasu oczekiwania na odebranie danych od 1 do 65.535 sekund.	
	Notification Delivery Time- Out	Określa limit czasu oczekiwania na powiadomienie od 1 do 60 sekund.	
	Maximum Number of TTL	Określa maksymalną liczbę TTL od 1 do 10.	
	Maximum Number of Notification	Określa maksymalną liczbę powiadomień od 10 do 20.	

SNMP

Zadanie:

Konfigurowanie szczegółowych ustawień SNMP.

Wartości:

SNMP Configuration	Enable SNMP v1/v2c Protocols	Zaznacz to pole wyboru, aby włączyć protokół SNMP v1/v2c.
	Edit SNMP v1/v2c Properties	Kliknij, aby wyświetlić stronę SNMP v1/v2c i edytować ustawienie protokołu SNMP v1/v2c ze strony.
	Enable SNMP v3 Protocols	Zaznacz to pole wyboru, aby włączyć protokół SNMP v3.
	Edit SNMP v3 Properties	Kliknij, aby wyświetlić stronę SNMP v3 i edytować ustawienie protokołu SNMP v3 ze strony. Możesz kliknąć ten element tylko wtedy, gdy włączona jest komunikacja SSL.

SNMP v1/v2c

Zadanie:

Edytowanie szczegółowych ustawień protokołu SNMP v1/v2.

Aby wejść na tę stronę, kliknij **Edit SNMP v1/v2 Properties** na stronie **SNMP**.

Wartości:

Community Name	Community Name (Read only)	Określa nazwę społeczności posiadającej dostęp do danych (tylko do odczytu), z wykorzystaniem maksymalnie 31 znaków alfanumerycznych. Jeżeli żadna wartość nie zostanie wprowadzona, obowiązuje ustawienie oryginalne. Znaki wprowadzone w nazwie społeczności w poprzednich ustawieniach nie będą wyświetlane na ekranie. Domyślna wartość parametru Read Community to „public”.
	Re-enter Community Name (Read only)	Ponownie wprowadza nazwę społeczności dla celów dostępu do danych (tylko do odczytu) w celu jej potwierdzenia.
	Community Name (Read/Write)	Określa nazwę społeczności dla celów dostępu do danych (z uprawnieniami odczytu i zapisu), z wykorzystaniem maksymalnie 31 znaków alfanumerycznych. Jeżeli żadna wartość nie zostanie wprowadzona, obowiązuje ustawienie oryginalne. Znaki wprowadzone w nazwie społeczności w poprzednich ustawieniach nie będą wyświetlane na ekranie. Domyślna wartość parametru Read/Write Community to „private”.
	Re-enter Community Name (Read/Write)	Ponownie wprowadza nazwę społeczności dla celów dostępu do danych (z uprawnieniami odczytu i zapisu) w celu jej potwierdzenia.
	Community Name (Trap)	Określa nazwę społeczności dla celów komunikacji Trap, maksymalnie 31 znaków alfanumerycznych. Jeżeli żadna wartość nie zostanie wprowadzona, obowiązuje ustawienie oryginalne. Znaki wprowadzone w Community Name (Trap) w poprzednich ustawieniach nie będą wyświetlane na ekranie. Domyślna wartość parametru Trap Community to „ ” (NULL).
	Re-enter Community Name (Trap)	Ponownie wprowadza nazwę społeczności dla celów komunikacji Trap w celu jej potwierdzenia.

Trap Notification 1-4	Trap Address Type	Zaznacz to pole wyboru w celu powiadomienia o wystąpieniu zdarzenia. W takim przypadku podaj adres IP i gniazdo IP w następującym formacie:
	Trap Address	IPv4
Trap Notification (IP) Port Number	Notify	Podaj adres IP i gniazdo IP w formacie nnn.nnn.nnn.nnn:mmmmm. Każdy fragment „nnn” stanowi zmienną wartość od 0 do 255. Uwaga: wartości 127 oraz 224-254 nie mogą być stosowane tylko w pierwszych trzech cyfrach. Gniazdo IP mmmmm stanowi zmienną wartość od 0 do 65535.
		IPv6
	Authenticate Error Trap	Podaj adres IP i gniazdo IP w formacie xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:mmmmm. Każdy fragment „xxxx” stanowi zmienną wartość szesnastkową od 0 do ffff. Gniazdo IP mmmmm stanowi zmienną wartość od 0 do 65535.
		Zaznacz to pole wyboru w celu powiadamiania o zdarzeniu Authenticate Error Trapping.

SNMP v3

Zadanie:

Edytowanie szczegółowych ustawień protokołu SNMP v3.

Aby wejść na tę stronę, kliknij **Edit SNMP v3 Properties** na stronie **SNMP**.

Wartości:

Administrator Account	Account Enabled	Zaznacz to pole wyboru, aby włączyć konto administratora.
	User Name	Wprowadza nazwę użytkownika dla konta administratora.
	Authentication Password (8 - 32 Bytes)	Określa hasło uwierzytelniające dla konta administratora z wykorzystaniem od 8 do 32 znaków alfanumerycznych.
	Confirm Authentication Password (8 - 32 Bytes)	Potwierdza ustawione hasło.
	Privacy Password (8 - 32 Bytes)	Określa hasło prywatne dla konta administratora z wykorzystaniem od 8 do 32 znaków alfanumerycznych.
Print Drivers / Remote Client Account	Account Enabled	Zaznacz to pole wyboru, aby włączyć sterowniki druku i konto klienta zdalnego.
	Reset to default Password	Kliknij, aby zresetować hasło dla sterowników druku i konta klienta zdalnego do wartości domyślnych.

SNTP

Zadanie:

Konfigurowanie ustawień serwera SNTP w celu przeprowadzenia synchronizacji czasu poprzez SNTP.

Wartości:

SNTP	IP Address / Host Name	Określa adres IP lub nazwę hosta serwera SNTP.
	Connection Time-Out	Określa limit czasu oczekiwania na połączenie od 1 do 120 sekund.
	Time Synchronization Interval	Określa odstęp czasowy dla przeprowadzenia synchronizacji czasu z wykorzystaniem SNTP
	Last Connection Time	Wyświetla datę i godzinę ostatniego połączenia drukarki z serwerem SNTP.
	Connection Status	Wyświetla stan połączeń między serwerem SNTP a drukarką.

Bonjour (mDNS)

Zadanie:

Konfigurowanie szczegółowych ustawień Bonjour.

Wartości:

Host Name	Określa nazwę hosta zawierającą do 63 znaków alfanumerycznych i znak „-“ (pauza). Jeżeli żadna wartość nie zostanie wprowadzona, obowiązuje ustawienie oryginalne.
Printer Name	Określa nazwę drukarki zawierającą do 63 znaków alfanumerycznych i zestawu symboli.

E-mail Alert

Zadanie:

Konfigurowanie ustawień funkcji **E-Mail Alert**. Stronę tę można także wyświetlić poprzez kliknięcie opcji **E-Mail Alert** w lewej ramce.

Wartości:

E-mail Server Settings	Primary SMTP Gateway	Określa podstawową bramę SMTP.
	SMTP Port Number	Określa numer portu SMTP. Wartość musi mieścić się w przedziale od 1 do 65535.
	E-Mail Send Authentication	Określa metodę uwierzytelniania dla wychodzącej poczty e-mail.
	SMTP Login User	Określa nazwę użytkownika dla celów logowania do SMTP. Maksymalnie 63 znaki alfanumeryczne, można używać kropek, myślników, podkreślników oraz symbolu @.
	SMTP Login Password	Określa hasło dla konta SMTP, zawierające do 31 znaków alfanumerycznych.
	Re-enter SMTP Login Password	Wprowadź ponownie hasło dla konta SMTP w celu jego potwierdzenia.
	POP3 Server Address	Określa adres serwera POP3 w formacie adresu IP „aaa.bbb.ccc.ddd” lub jako nazwę hosta DNS z wykorzystaniem maksymalnie 63 znaków.
	POP3 Port Number	Określa numer portu serwera POP3. Wartość musi być równa 110 lub mieścić się w przedziale od 5000 do 65535.
	POP User Name	Określa nazwę użytkownika dla konta POP3. Można użyć maksymalnie 63 znaków alfanumerycznych.
	POP User Password	Określa hasło dla konta POP3, zawierające do 31 znaków alfanumerycznych.
	Reply Address	Wskazuje zwrotny adres e-mail dla wysyłanych wiadomości e-mail.
	SMTP Server Connection	Wyświetla stan połączenia serwera SMTP.

E-mail Alert Settings	E-mail List 1	Określa akceptowane adresy e-mail dla funkcji E-Mail Alert, zawierające do 255 znaków alfanumerycznych.
	Select Alerts for List 1	Supplies Alerts Określa, czy otrzymywane będzie powiadomienie e-mailowe o poziomie materiałów eksploatacyjnych.
		Paper Handling Alerts Określa, czy otrzymywane będzie powiadomienie e-mailowe dotyczące papieru i/lub zgłoszeń serwisowych.
	E-mail List 2	Określa akceptowane adresy e-mail dla funkcji E-Mail Alert, zawierające do 255 znaków alfanumerycznych.
	Select Alerts for List 2	Supplies Alerts Określa, czy otrzymywane będzie powiadomienie e-mailowe o poziomie materiałów eksploatacyjnych.
		Paper Handling Alerts Określa, czy otrzymywane będzie powiadomienie e-mailowe dotyczące papieru i/lub zgłoszeń serwisowych.

Scan to PC

Zadanie:

Określenie klienta przy skanowaniu danych.

Wartości:

FTP Client	Connection Time-Out	Określa limit czasu oczekiwania na połączenie od 1 do 60 sekund.
	FTP Passive	Określa, czy tryb FTP Passive ma być włączony.
SMB Client	Connection Time-Out	Określa limit czasu oczekiwania na połączenie od 1 do 60 sekund.

Google Cloud Print

Zadanie:

Zarejestrowanie drukarki w chmurze Google Cloud Print

Wartości:

Google Cloud Print*¹	(Registration state)	Wyświetla stan rejestracji w chmurze Google Cloud Print.
	Register This Device to Google Cloud Print	Kliknij, aby zarejestrować drukarkę w chmurze Google Cloud Print.
	Cancel Registration	Kliknij, aby anulować rejestrowanie drukarki w chmurze Google Cloud Print.

*¹ Dostępna tylko przy korzystaniu z IPv4.

Proxy Server

Zadanie:

Konfigurowanie ustawień serwera proxy.

Wartości:

Proxy Server	Use Proxy Server	Wskazuje, czy możliwe będzie korzystanie z serwera proxy.
	Server Name	Określa nazwę serwera proxy.
	Port Number	Określa numer portu od 1 do 65535.
	Authentication	Wskazuje, czy należy włączyć uwierzytelnianie.
	Login Name	Określa login do serwera proxy.
	Password	Określa hasło logowania do serwera proxy.
	Retype Password	Potwierdza ustawione hasło.

AirPrint

Zadanie:

Konfigurowanie szczegółowych ustawień AirPrint.

Wartości:

AirPrint	Turn On AirPrint	Kliknij, aby umożliwić współpracę drukarki z AirPrint.	
	Bonjour	Name	Określa nazwę hosta zawierającą do 63 znaków alfanumerycznych i znak „-“ (pauza). Jeżeli żadna wartość nie zostanie wprowadzona, obowiązuje ustawienie oryginalne.
		Location	Określa nazwę lokalizacji drukarki.
		Latitude	Określa szerokość geograficzną miejsca, w którym drukarka jest zainstalowana.
		Longitude	Określa długość geograficzną miejsca, w którym drukarka jest zainstalowana.
IPP Authentication	IPP Authentication	Zaznacz to pole wyboru, aby włączyć funkcję uwierzytelniania dla AirPrint. Jeżeli to pole wyboru jest zaznaczone, należy wprowadzić poniższą nazwę użytkownika i hasło przy drukowaniu plików poprzez AirPrint.	
	User Name	Wprowadź nazwę użytkownika dla AirPrint.	
	Password	Wprowadź hasło odpowiadające powyższej nazwie użytkownika.	
	Retype Password	Wprowadź hasło ponownie.	
SSL/TLS	SSL/TLS	Kliknij Settings , aby przejść do strony SSL/TLS Server Communication . Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Korzystanie z certyfikatów cyfrowych” na stronie 244.	
Supply Levels	Cyan Cartridge Level	Wyświetla poziom tonera dla koloru cyjan.	
	Magenta Cartridge Level	Wyświetla poziom tonera dla koloru magenta.	
	Yellow Cartridge Level	Wyświetla poziom tonera dla koloru żółtego.	
	Black Cartridge Level	Wyświetla poziom tonera czarnego.	

Reset Print Server

Zadanie:

Zainicjowanie NVM (pamięci nieulotnej) dla funkcji sieciowej i ponowne uruchomienie drukarki. NVM drukarki można także zainicjować z opcji **Reset Defaults** w menu **Printer Settings**.

Wartości:

Initialize NIC NVRAM Memory and restart printer.	Kliknij Start , aby zainicjować NVM. Ustawienia sieci zostaną przywrócone do domyślnych ustawień fabrycznych, a funkcje sieciowe zostaną ponownie uruchomione.
Restart Printer	Kliknij Start , aby ponownie uruchomić drukarkę.

Bezpieczeństwo

Ta zakładka zawiera strony **Set Password, Authentication System, Kerberos Server, LDAP Server, LDAP Authentication, LDAP User Mapping, SSL/TLS, IPsec, Display Network Settings** oraz **IP Filter (IPv4)**.

Set Password

Zadanie:

Ustawienie lub zmiana hasła wymaganego do uzyskania dostępu do parametrów konfiguracji drukarki z poziomu narzędzia **Dell Printer Configuration Web Tool**.

Stronę można także wyświetlić poprzez kliknięcie opcji **Set Password** w lewej ramce.



WSKAZÓWKA: jeżeli nie pamiętasz hasła, zainicjuj NVM (pamięć nieulotną) w celu przywrócenia hasła do wartości domyślnych (NULL). Informacje dodatkowe znajdują się w rozdziale „Reset Print Server” na stronie 106.



WSKAZÓWKA: przy zmianie hasła do blokowania panelu użytkownika ustaw hasło w **Panel Lock** w menu **Printer Settings**.

Wartości:

Administrator Password	Określa hasło z wykorzystaniem do 10 znaków alfanumerycznych. Hasło jest wyświetlane w postaci gwiazdek (*) w polu, w którym zostało wprowadzone.
Re-enter Administrator Password	Wprowadź hasło ponownie w celu jego potwierdzenia.

Authentication System

Zadanie:

Określenie rodzaju uwierzytelniania serwera, limitu czasu oczekiwania na odpowiedź serwera lub limitu czasu dla wyszukiwania.

Wartości:

Authentication Type (for ColorTrack PRO)	Authentication System Settings	Wybierz system uwierzytelniania z listy. Jeżeli serwer, do którego uzyskujesz dostęp, korzysta z uwierzytelniania Kerberos, wybierz Kerberos (Windows) jako metodę uwierzytelniania i określ ustawienia serwera w sekcji „Kerberos Server” na stronie 107.
Optional Information	Server Response Time-Out	Określa czas oczekiwania drukarki na odpowiedź z serwera. Ustala limit czasu od 1 do 75 sekund.
	Search Time-Out	Określa czas oczekiwania drukarki na wyszukiwanie serwera. Ustala limit czasu od 5 do 120 sekund.

Kerberos Server

Zadanie:

Określenie ustawień dla serwera Kerberos.

Wartości:

Kerberos Server (for Server Address/Phone Book)	IP Address / Host Name & Port	Określa adres IP lub nazwę hosta oraz adres portu. Wartość adresu portu musi być równa 88 lub mieścić się w przedziale od 7000 do 65535.
	Domain Name	Wprowadź nazwę domeny.

LDAP Server

Zadanie:

Określenie ustawień serwera LDAP.

Wartości:

Server Information (for ColorTrack PRO)	IP Address / Host Name & Port	Określa adres IP lub nazwę hosta oraz adres portu. Wartość adresu portu musi być równa 389, 636, 3268, 3269 lub mieścić się w przedziale od 5000 do 65535. Gdy wymagana jest komunikacja LDAPS, ustaw numer portu na 636, a gdy korzystasz z katalogu globalnego, ustaw numer portu na 3269.
	LDAP Server	Wyświetla aktualne informacje dotyczące oprogramowania serwera LDAP.
Optional Information (for Server Address/Phone Book)	Search Directory Root	Wprowadź źródło wyszukiwania.
	Login Credentials to Access LDAP Server	Wybierz dane uwierzytelniające wykorzystywane do dostępu do serwera LDAP.
	Login Name	Wprowadź login.
	Password	Wprowadź hasło do logowania, zawierające od 1 do 127 znaków alfanumerycznych.
	Re-enter Password	Wprowadź ponownie hasło do logowania w celu jego potwierdzenia.
	Search Time-Out	Wybierz opcję Wait LDAP Server Limit , aby ustawić limit czasu według serwera LDAP. Wybierz opcję Wait , aby ustawić limit czasu od 5 do 120 sekund.
	Search Name Order	Określa zlecenie wyszukiwania.
	Server Address Book	Zaznaczenie tego pola wyboru umożliwia wyszukiwanie adresów e-mail na serwerze LDAP przy wysyłaniu wiadomości e-mail z drukarki.
Server Phone Book	Zaznaczenie tego pola wyboru umożliwia wyszukiwanie numerów faksu na serwerze LDAP przy wysyłaniu faksów z drukarki.	

LDAP Authentication

Zadanie:

Określenie metody uwierzytelniania serwera LDAP.

Wartości:

LDAP Authentication (for Server Address/Phone Book)	Authentication Method	Wskazuje metodę uwierzytelniania.
	Use Added Text String	Wybierz, czy dodany ciąg tekstu z listy ma zostać wykorzystany.
	Text String Added to User Name	Wprowadź dodany ciąg tekstu.

LDAP User Mapping

Zadanie:

Określenie ustawień LDAP User Mapping.

Wartości:

Common Name	Określa typ atrybutu wspólnej nazwy ustawionej dla serwera LDAP.
Surname	Określa typ atrybutu nazwiska ustawionego dla serwera LDAP.
Given Name	Określa typ atrybutu imienia ustawionego dla serwera LDAP.
E-mail Address	Określa typ atrybutu adresu e-mail ustawionego dla serwera LDAP.
Fax Phone	Określa typ atrybutu numeru telefonicznego faksu ustawionego dla serwera LDAP.

SSL/TLS

Zadanie:

Określenie ustawień dla komunikacji szyfrowanej SSL z drukarką oraz ustawienie/usunięcie certyfikatu wykorzystywanego do komunikacji między drukarką a innymi urządzeniami, takimi jak serwer LDAP.

Wartości:

SSL/TLS Server Communication*1	Zaznaczenie tego pola wyboru włącza komunikację SSL/TLS, gdy komputery klienta uzyskują dostęp do drukarki w celu wyświetlenia lub zmiany jej ustawień za pośrednictwem narzędzia Dell Printer Configuration Web Tool lub w celu drukowania plików poprzez AirPrint.
LDAP-SSL/TLS Communication*1	Zaznaczenie tego pola wyboru włącza komunikację SSL/TLS między drukarką a serwerem LDAP.
SMTP-SSL/TLS Communication	Określa typ SSL/TLS do komunikacji z serwerem SMTP.
Create New Certificate	Kliknij, aby wyświetlić stronę Generate Certificate i utworzyć certyfikat bezpieczeństwa z poziomu strony. Ten przycisk jest dostępny wyłącznie wtedy, kiedy nie jest generowany certyfikat z podpisem własnym.
Public Key Method	Wybierz metodę klucza publicznego dla certyfikatu z podpisem własnym.
Public Key Size	Wybierz wielkość klucza publicznego.
Issuer	Określa wydawcę certyfikatu z podpisem własnym.
Validity	Wprowadza liczbę dni ważności od 1 do 9999 dni.
Generate Certificate	Kliknij, aby wygenerować certyfikat z podpisem własnym.
Certificate Signing Request (CSR)	Kliknij, aby wyświetlić stronę Certificate Signing Request (CSR) i utworzyć CSR z poziomu strony.
Digital Signature Algorithm	Wybierz metodę klucza publicznego.
Public Key Size	Wybierz wielkość klucza publicznego.
2 Digit Country Code (Required)	Wprowadź kod swojego kraju.
State / Province Name (ST)	Wprowadź nazwę stanu/regionu dla lokalizacji swojej organizacji.
Locality Name (L)	Wprowadź nazwę miejscowości dla lokalizacji swojej organizacji.
Organization Name (O) (Required)	Wprowadź nazwę prawną swojej organizacji.
Organization Unit (OU) (Required)	Wprowadź nazwę swojej jednostki organizacyjnej.
Common Name (CN)	Wprowadź w pełni kwalifikowaną nazwę domeny wykorzystywaną do komunikacji SSL.
E-mail Address	Wprowadź adres e-mail do kontaktu z organizacją.
Upload Signed Certificate*2	Kliknij, aby wyświetlić stronę Upload Signed Certificate i wysłać plik certyfikatu do drukarki z poziomu strony.
Password	Wprowadź hasło, aby wysłać plik certyfikatu.
Re-enter Password	Wprowadź ponownie hasło w celu jego potwierdzenia.
File Name	Kliknij Browse , aby znaleźć nazwę pliku do wysłania do drukarki.
Import	Kliknij Import , aby wysłać plik certyfikatu do urządzenia.
Certificate Management*1	Kliknij, aby wyświetlić stronę Certificate Management i zarządzać certyfikatami bezpieczeństwa z poziomu strony.
Category	Wyświetla urządzenie do certyfikowania.
Issued To	Wyświetla urządzenie do certyfikowania.
Issuer	Wyświetla wydawcę do certyfikowania.
Serial Number	Wyświetla numer seryjny urządzenia.
Public Key Method	Wyświetla metodę klucza publicznego.

Public Key Size	Wyświetla wielkość klucza publicznego.
Valid From	Wyświetla okres ważności certyfikatu.
Valid Until	Wyświetla termin, w którym certyfikat straci ważność.
Status	Wskazuje, czy certyfikat jest ważny.
Certificate Purpose	Wyświetla cel certyfikatu.
Certificate Selection Status	Wyświetla rodzaj certyfikatu urządzenia.
Delete	Kliknij, aby usunąć ten certyfikat.

Delete All Certificates*1 Kliknij, aby usunąć wszystkie certyfikaty.

*1 Dostępny tylko wtedy, gdy wygenerowany został certyfikat z podpisem własnym.

*2 Występuje tylko przy połączeniu poprzez SSL/TLS (https). Strony te może wyświetlać wyłącznie administrator.

IPsec

Zadanie:

Określenie ustawień Security Architecture dla Internet Protocol (IPsec) do szyfrowanej komunikacji z drukarką..

Wartości:

IPsec Settings	Protocol	Zaznacz to pole wyboru, aby włączyć protokół.
	IKE Authentication Method	Wyświetla rodzaj metody uwierzytelniania dla IPsec.
	Pre-Shared Key	Ustawia klucz dzielony. Maksymalnie 255 znaków alfanumerycznych, można używać kropek i myślników.
	Re-enter Pre-Shared Key	Wprowadza ponownie klucz dzielony w celu jego potwierdzenia.
	IKE SA Lifetime	Ustawia okres ważności dla IKE SA na poziomie od 5 do 28800 minut.
	IPsec SA Lifetime	Ustawia okres ważności dla IPsec SA na poziomie od 5 do 2880 minut.
	DH Group	Określa grupę DH.
	PFS	Zaznacz to pole wyboru, aby włączyć ustawienie PFS.
	Remote peers IPv4 address	Określa adres IP dla połączenia.
	Remote peers IPv6 address	Określa adres IP dla połączenia.
	Non IPsec communication policy	Umożliwia komunikację z urządzeniem, które nie obsługuje IPsec.



WSKAZÓWKA: jeżeli protokół IPsec jest włączony z nieprawidłowymi ustawieniami, musisz wyłączyć go za pomocą menu **IPsec** w panelu użytkownika.

Display Network Settings

Zadanie:

Wyświetlanie lub ukrywanie informacji dotyczących sieci w polu komunikatów ekranu górnego menu.

Wartości:

Show IPv4 Address*	Wyświetla adres IPv4 drukarki.
Show Host Name	Wyświetla nazwę hosta drukarki.
Hide Network Information	Nie wyświetla informacji dotyczących sieci.

IP Filter (IPv4)

Zadanie:

Określenie adresu IP i maski podsieci, które mają dostęp lub zakaz dostępu do drukarki.

Wartości:

Access List	Wyświetla listę adresów IP, które mają dostęp lub zakaz dostępu do drukarki.	
Address	Określa adresy IP, które mają dostęp lub zakaz dostępu do drukarki. Wprowadź wartość numeryczną z przedziału od 0 do 255 w każdym polu.	
Address Mask	Określa maskę podsieci, która ma dostęp lub zakaz dostępu do drukarki. Wprowadź wartość numeryczną z przedziału od 0 do 255 w każdym polu.	
Active Mode	Accept	Zezwala na drukowanie z podanego adresu sieciowego.
	Reject	Odmawia drukowania z podanego adresu sieciowego.
	Off*	Wyłącza funkcję IP Filter dla podanego adresu IP.

Print Volume

To menu służy do weryfikowania liczby wydrukowanych stron.

Wartości:

Printer Page Count	Wyświetla całkowitą liczbę stron wydrukowanych od momentu wysłania drukarki z fabryki.
Paper Used	Wyświetla liczbę stron wydrukowanych dla każdego rozmiaru papieru.

Address Book

To menu zawiera strony **Fax/E-mail** i **Server Address**.

Fax/E-mail

Ta strona zawiera następujące podstrony.

Address Book	Umożliwia wyświetlanie, edytowanie lub tworzenie wpisów z rejestrem Address Book.
Fax Group	Umożliwia wyświetlanie, edytowanie lub tworzenie wpisów z grupami faksowymi.
E-mail Group	Umożliwia wyświetlanie, edytowanie lub tworzenie wpisów z grupami e-mail.
E-mail Default Setup	Umożliwia wyświetlanie, edytowanie lub ustawianie domyślnego tematu i treści wiadomości e-mail.

Address Book - strona główna

Zadanie:

Wyświetlanie wpisów Address Book, zarejestrowanych na stronie **Address Book**.

Wartości:

Address List to:	Po wybraniu każdego przycisku wyświetla się lista wpisów dla grupy ID użytkowników według wskazania na przycisku.
ID:Name	Wyświetla ID użytkownika i nazwę użytkownika, zarejestrowaną pod ID danego użytkownika. ID bez wpisu są wyświetlane (Not in Use) w kolumnie Name .
Phone Number	Wyświetla numer telefonu użytkownika.
E-mail Address	Wyświetla adres e-mail użytkownika.
Delete	Usuwa wpis dla wybranego ID użytkownika.
Confirm/Change	Wyświetla okno dialogowe, w którym można edytować wpis dla wybranego ID użytkownika.
Create	Wyświetla okno dialogowe, w którym można utworzyć nowy wpis pod wybranym ID użytkownika.

Address Book (Confirm/Change, Create)

Zadanie:

Wyświetlanie lub edytowanie wpisów do Address Book na stronie **Address Book**, lub tworzenie nowego wpisu. Poniższe elementy znajdują się w oknie dialogowym, które pojawi się po kliknięciu opcji **Confirm/Change** lub **Create** na stronie głównej **Address Book**.

Wartości:

ID (Fax Speed Dial)	Wyświetla ID wybranego użytkownika.
Name	Umożliwia wyświetlanie lub edytowanie nazwy użytkownika zarejestrowanej pod ID użytkownika, lub wprowadzenie nazwy nowego wpisu.
Phone Number	Umożliwia wyświetlanie lub edytowanie numeru telefonu użytkownika, lub wprowadzenie numeru telefonu dla nowego wpisu.
E-mail Address	Umożliwia wyświetlanie lub edytowanie adresu e-mail użytkownika, lub wprowadzenie adresu e-mail dla nowego wpisu.
Delete	Kliknij ten przycisk, aby usunąć wpis dla ID użytkownika. Ten przycisk jest dostępny wyłącznie w oknie dialogowym do edytowania istniejącego wpisu.
Apply New Settings	Kliknij ten przycisk, aby zastosować nowe ustawienia.
Restore Settings	Kliknij ten przycisk, aby przywrócić poprzednie ustawienia.
Back	Kliknij ten przycisk, aby powrócić do strony głównej.

Address Book (Delete)

Zadanie:

Wyświetlanie wpisów książki adresowej, zarejestrowanych na stronie **Address Book**. Poniższe elementy znajdują się w oknie dialogowym, które pojawi się po kliknięciu opcji **Delete** na stronie głównej **Address Book**.

Wartości:

ID (Fax Speed Dial)	Wyświetla ID wybranego użytkownika.
Name	Wyświetla nazwę użytkownika, zarejestrowaną pod ID wybranego użytkownika.
Phone Number	Wyświetla numer telefonu użytkownika.
E-mail Address	Wyświetla adres e-mail użytkownika.
Apply New Settings	Kliknij ten przycisk, aby zastosować nowe ustawienia.
Back	Kliknij ten przycisk, aby powrócić do strony głównej.

FAX Group - strona główna

Zadanie:

Wyświetlanie wpisów grupowych faksów, zarejestrowanych na stronie FAX Group.

Wartości:

GroupID:Name	Wyświetla ID grupy faksów i przypisaną nazwę grupy. ID bez wpisu są wyświetlane (Not in Use) w kolumnie Name .
Delete	Usuwa wpis dla ID wybranej grupy.
Confirm/Change	Wyświetla okno dialogowe, w którym można edytować wpis dla ID wybranej grupy.
Create	Wyświetla okno dialogowe, w którym można utworzyć nowy wpis pod ID wybranej grupy.

FAX Group (Confirm/Change, Create)

Zadanie:

Wyświetlanie lub edytowanie wpisów grupy numerów faksu na stronie **FAX Group**, lub tworzenie nowego wpisu. Poniższe elementy znajdują się w oknie dialogowym, które pojawi się po kliknięciu opcji **Confirm/Change** lub **Create** na stronie głównej **FAX Group**.

Wartości:

FAX Group	ID	Wyświetla ID wybranej grupy.
	Name	Umożliwia wyświetlanie lub edytowanie nazwy przypisanej do ID grupy, lub wpisanie nowej nazwy grupy.
Fax Speed Dial	Address List to:	Po wybraniu każdego przycisku wyświetla się lista wpisów dla grupy kodów szybkiego wybierania według wskazania na przycisku.
	ID:Name	Wyświetla kod szybkiego wybierania i nazwy wpisu zarejestrowanego pod danym kodem szybkiego wybierania. Kody szybkiego wybierania bez wpisu są wyświetlane (Not in Use) w kolumnie Name .
	Phone Number	Umożliwia wyświetlanie lub edytowanie numeru faksu zarejestrowanego pod wybranym kodem szybkiego wybierania, lub wprowadzenie numeru faksu nowego wpisu.
	Apply New Settings	Kliknij ten przycisk, aby zastosować nowe ustawienia.
	Restore Settings	Kliknij ten przycisk, aby przywrócić poprzednie ustawienia.
	Back	Kliknij ten przycisk, aby powrócić do strony głównej.

FAX Group (Delete)

Zadanie:

Usuwanie wpisów grupowych numerów faksu, zarejestrowanych na stronie **FAX Group**. Poniższe elementy znajdują się w oknie dialogowym, które pojawi się po kliknięciu opcji **Delete** na stronie głównej **FAX Group**.

Wartości:

ID	Wyświetla ID wybranej grupy.
Name	Wyświetla nazwę przypisaną do ID grupy.
Apply New Settings	Kliknij ten przycisk, aby zastosować nowe ustawienia.
Back	Kliknij ten przycisk, aby powrócić do strony głównej.

E-mail Group - strona główna

Zadanie:

Wyświetlanie wpisów z adresami e-mail, zarejestrowanych na stronie **E-mail Group**.

Wartości:

GroupID: Name	Wyświetla ID grupy i przypisaną nazwę grupy. ID bez wpisu są wyświetlane (Not in Use) w kolumnie Name .
Delete	Usuwa wpis dla ID wybranej grupy.
Confirm/Change	Wyświetla okno dialogowe, w którym można edytować wpis dla ID wybranej grupy.
Create	Wyświetla okno dialogowe, w którym można utworzyć nowy wpis pod ID wybranej grupy.

E-mail Group (Confirm/Change, Create)

Zadanie:

Wyświetlanie lub edytowanie wpisów grupy z adresami e-mail na stronie **E-mail Group**, lub tworzenie nowego wpisu. Poniższe elementy znajdują się w oknie dialogowym, które pojawi się po kliknięciu opcji **Confirm/Change** lub **Create** na stronie głównej **E-mail Group**.

Wartości:

E-mail Group	ID	Wyświetla ID wybranej grupy.
	Name	Umożliwia wyświetlanie lub edytowanie nazwy przypisanej do ID grupy, lub wpisanie nowej nazwy grupy.
E-mail Address	Address List to:	Po wybraniu każdego przycisku wyświetla się lista wpisów dla grupy ID według wskazania na przycisku.
	ID:Name	Wyświetla ID użytkownika i nazwę użytkownika, zarejestrowaną pod ID danego użytkownika. ID bez wpisu są wyświetlane (Not in Use) w kolumnie Name .
	Address	Umożliwia wyświetlanie lub edytowanie adresu e-mail dla wpisu zarejestrowanego pod ID wybranego użytkownika, lub wpisanie adresu e-mail dla nowego wpisu.
	Apply New Settings	Kliknij ten przycisk, aby zastosować nowe ustawienia.
	Restore Settings	Kliknij ten przycisk, aby przywrócić poprzednie ustawienia.
	Back	Kliknij ten przycisk, aby powrócić do strony głównej.

E-mail Group (Delete)

Zadanie:

Usuwanie wpisów z adresami e-mail grupy, zarejestrowanych na stronie **E-mail Group**. Poniższe elementy znajdują się w oknie dialogowym, które pojawi się po kliknięciu opcji **Delete** na stronie głównej **E-mail Group**.

Wartości:

ID	Wyświetla ID wybranej grupy.
Name	Wyświetla nazwę przypisaną do ID grupy.
Apply New Settings	Kliknij ten przycisk, aby zastosować nowe ustawienia.
Back	Kliknij ten przycisk, aby powrócić do strony głównej.

E-mail Default Setup

Zadanie:

Ustawienie domyślnego tematu i treści wiadomości e-mail.

Wartości:

Default Subject	Umożliwia wprowadzenie domyślnego tematu wiadomości e-mail. Można wprowadzić maksymalnie 50 znaków alfanumerycznych.
Body Text	Umożliwia wprowadzenie domyślnej treści wiadomości e-mail. Można wprowadzić maksymalnie 200 znaków alfanumerycznych.
Apply New Settings	Kliknij ten przycisk, aby zastosować nowe ustawienia.
Restore Settings	Kliknij ten przycisk, aby przywrócić poprzednie ustawienia.

Server Address

Server Address - strona główna

Zadanie:

Wyświetlanie wpisów z adresami serwerów, zarejestrowanych na stronie **Server Address**.

Wartości:

Address List to:	Po wybraniu każdego przycisku wyświetla się lista wpisów dla grupy ID według wskazania na przycisku.
ID:Name	Wyświetla ID serwera i nazwę folderu plików, zarejestrowaną pod ID danego serwera. ID bez wpisu są wyświetlane (Not in Use) w kolumnie Name .
Server Address	Wyświetla adres folderu plików.
Delete	Usuwa wpis dla ID wybranego serwera.
Confirm/Change	Wyświetla okno dialogowe, w którym można edytować wpis dla ID wybranego serwera.
Create	Wyświetla okno dialogowe, w którym można utworzyć nowy wpis pod ID wybranego serwera.

Server Address (Confirm/Change, Create)

Zadanie:

Wyświetlanie lub edytowanie wpisów z adresami serwerów na stronie **Server Address**, lub tworzenie nowego wpisu. Poniższe elementy znajdują się w oknie dialogowym, które pojawi się po kliknięciu opcji **Confirm/Change** lub **Create** na stronie głównej **Server Address**.

Wartości:

ID	Wyświetla ID wybranego serwera.
Name	Umożliwia wyświetlanie lub modyfikowanie nazwy serwera przypisanej do ID serwera, lub wpisanie nowej nazwy serwera.
Server Type	FTP Wybierz tę opcję, aby zapisać zeskanowane dokumenty na serwerze poprzez protokół FTP.
	SMB Wybierz tę opcję, aby zapisać zeskanowane dokumenty na komputerze poprzez protokół Server Message Block (SMB).
Server Address	Umożliwia wyświetlanie lub edytowanie adresu serwera zarejestrowanego pod ID serwera, lub wpisanie nowego adresu serwera.
Share Name	Umożliwia wyświetlanie lub edytowanie przypisanej nazwy współdzielonej, lub wprowadzenie nowej nazwy współdzielonej, gdy opcja Server Type jest ustawiona na SMB .
Server Path	Umożliwia wyświetlanie lub edytowanie przypisanej ścieżki serwera, lub wpisanie nowej ścieżki.
Server Port Number	Umożliwia wyświetlanie lub edytowanie przypisanego numeru portu serwera, lub wpisanie nowego numeru portu. Jeżeli pole tekstowe pozostanie puste, zastosowany zostanie domyślny numer portu (FTP: 21, SMB: 139).

Login Name	Umożliwia wyświetlanie lub edytowanie loginu wymaganego do uzyskania dostępu do wybranego protokołu, lub wpisanie nowego loginu.
Login Password	Umożliwia wyświetlanie lub edytowanie hasła wymaganego do uzyskania dostępu do wybranego protokołu, lub wpisanie nowego hasła.
Re-enter Password	Wprowadź hasło ponownie w celu jego potwierdzenia.
Apply New Settings	Kliknij ten przycisk, aby zastosować nowe ustawienia.
Restore Settings	Kliknij ten przycisk, aby przywrócić poprzednie ustawienia.
Back	Kliknij ten przycisk, aby powrócić do strony głównej.

Server Address (Delete)

Zadanie:

Usuwanie wpisów z adresami serwerów, zarejestrowanych na stronie **Server Address**. Poniższe elementy znajdują się w oknie dialogowym, które pojawi się po kliknięciu opcji **Delete** na stronie głównej **Server Address**.

Wartości:

ID	Wyświetla ID wybranego serwera.
Name	Wyświetla nazwę przypisaną do ID serwera.
Server Address	Wyświetla adres serwera zarejestrowany pod ID serwera.
Apply New Settings	Kliknij ten przycisk, aby zastosować nowe ustawienia.
Back	Kliknij ten przycisk, aby powrócić do strony głównej.

Tray Settings

To menu służy do określenia rozmiaru i rodzaju papieru włożonego do standardowej tacy na 150 arkuszy.

Wartości:

MPF Paper Size	Określa rozmiar papieru włożonego do standardowej tacy na 150 arkuszy.
MPF Paper Type	Określa rodzaj papieru włożonego do standardowej tacy na 150 arkuszy.
MPF Custom Size - Y	Określa długość papieru o niestandardowym rozmiarze, włożonego do standardowej tacy na 150 arkuszy.
MPF Custom Size - X	Określa szerokość papieru o niestandardowym rozmiarze, włożonego do standardowej tacy na 150 arkuszy.
Display Popup	Określa, czy wyświetlane ma być menu wyskakujące, wymagające od użytkownika ustawienia rozmiaru i rodzaju papieru, gdy papier jest włożony do standardowej tacy na 150 arkuszy.
Apply New Settings	Kliknij ten przycisk, aby zastosować nowe ustawienia.
Restore Settings	Kliknij ten przycisk, aby przywrócić poprzednie ustawienia.

Korzystanie z menu drukarki

Gdy drukarka jest skonfigurowana jako drukarka sieciowa, dostępna dla wielu użytkowników, należy ograniczyć dostęp do menu administratora. Zapobiega to korzystaniu z panela użytkownika przez użytkowników nieupoważnionych, aby nie mogli przypadkowo zmienić domyślnych ustawień menu, określonych przez administratora. Można jednak wybrać ustawienia dla indywidualnych zadań drukowania z wykorzystaniem sterownika drukarki. Ustawienia drukowania wybrane z poziomu sterownika drukarki mają priorytet przed domyślnymi ustawieniami menu wybranymi z panelu użytkownika.

Defaults Settings

To menu służy do konfigurowania domyślnych ustawień kopiowania, skanowania i faksowania drukarki.

Copy Defaults

To menu służy do konfigurowania różnych funkcji kopiowania.



WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Color

Zadanie:

Określenie, czy kopie mają być kolorowe, czy czarno-białe.

Wartości:

Black & White	Drukuje w trybie czarno-białym.
Color*	Drukuje w trybie koloru.

Collated

Zadanie:

Sortowanie skopiowanego dokumentu.

Wartości:

Uncollated*	Nie sortuje skopiowanego dokumentu.
Collated	Sortuje skopiowany dokument.
Auto	Automatycznie ustala, jaki tryb drukowania zostanie użyty do danego zadania kopiowania.

Reduce/Enlarge

Zadanie:

Ustawienie domyślnego współczynnika pomniejszenia/powiększenia kopii.

Wartości:

mm series

200%
A5->A4(141%)
A5->B5(122%)
100%*
B5->A5(81%)
A4->A5(70%)
50%

inch series

200%
Stmt->Lgl(154%)
Stmt->Ltr(129%)
100%*
Lgl->Ltr (78%)
Ldgr->Ltr(64%)
50%



WSKAZÓWKA: można również wprowadzić żądany współczynnik powiększenia od 25% do 400% za pomocą klawiatury numerycznej, lub nacisnąć **>**, aby zwiększyć współczynnik powiększenia, bądź nacisnąć **<**, aby zmniejszyć współczynnik powiększenia w odstępach 1%.



WSKAZÓWKA: ten element jest dostępny tylko wtedy, gdy opcja **Multiple-Up** jest ustawiona na wartość **Off** lub **Manual**.

Document Size

Zadanie:

Określenie domyślnego rozmiaru dokumentu.

Wartości:

A4 (210 x 297 mm)*1
A5 (148 x 210 mm)
B5 (182 x 257 mm)
Letter (8.5 x 11") 1
Folio (8.5 x 13")
Legal (8.5 x 14")
Executive (7.25 x 10.5")

*1 Domyślna wartość jest zależna od domyślnej wartości fabrycznej w danym kraju.

Original Type

Zadanie:

Wybranie jakości obrazu kopii.

Wartości:

Text	Odpowiednia dla dokumentów zawierających tekst.
Text & Photo*	Do obsługi dokumentów zawierających zarówno tekst, jak i fotografie/odcienie szarości.
Photo	Odpowiednia dla dokumentów zawierających fotografie.

Lighter/Darker

Zadanie:

Ustawienie domyślnego poziomu gęstości kopii.

Wartości:

Lighter2	Rozjaśnia kopię w stosunku do oryginału. Funkcja ta dobrze się sprawdza w przypadku ciemnego druku.
Lighter1	
Normal*	Funkcja ta dobrze się sprawdza w przypadku standardowych dokumentów maszynowych lub drukowanych.
Darker1	Przyciemnia kopię w stosunku do oryginału. Funkcja ta dobrze się sprawdza w przypadku jasnego druku lub bladych śladów ołówka.
Darker2	

Sharpness

Zadanie:

Ustawienie domyślnego poziomu ostrości.

Wartości:

Sharpest	Wyostrza kopię w stosunku do oryginału.
Sharper	
Normal*	Nie wyostrza i nie rozmywa kopii w stosunku do oryginału.
Softer	Rozmywa kopię w stosunku do oryginału.
Softest	

Auto Exposure

Zadanie:

Wyeliminowanie wpływu tła oryginalnego dokumentu w celu poprawienia jakości tekstu na kopii.

Wartości:

Off	Nie eliminuje wpływu tła.
On*	Eliminuje wpływ tła oryginalnego dokumentu w celu poprawienia jakości tekstu na kopii.

Color Balance R

Zadanie:

Określenie domyślnego poziomu balansu koloru czerwonego w zakresie od -2 do +2.

Color Balance G

Zadanie:

Określenie domyślnego poziomu balansu koloru zielonego w zakresie od -2 do +2.

Color Balance B

Zadanie:

Określenie domyślnego poziomu balansu koloru niebieskiego w zakresie od -2 do +2.

Gray Balance

Zadanie:

Określenie domyślnego poziomu balansu szarości w zakresie od -2 do +2.

Multiple-Up

Zadanie:

Wydrukowanie dwóch oryginalnych obrazów na jednym arkuszu papieru.

Wartości:

Off*	Nie wykonuje drukowania w trybie Multiple-Up.
Auto	Automatycznie zmniejsza strony oryginału, aby zmieścić je na jednym arkuszu papieru.
Manual	Drukuje obrazy oryginału na jednym arkuszu papieru w rozmiarze określonym dla parametru Reduce/Enlarge.

Margin Top/Bottom

Zadanie:

Określenie wartości górnego i dolnego marginesu.

Wartości:

4 mm*/0.2 inch*	Określenie wartości w odstępach co 1 mm/0,1".
Available Range: 0-50 mm/0.0-2.0 inch	

Margin Left/Right

Zadanie:

Określenie wartości lewego i prawego marginesu.

Wartości:

4 mm*/0.2 inch*	Określenie wartości w odstępach co 1 mm/0,1".
Available Range: 0-50 mm/0.0-2.0 inch	

Margin Middle

Zadanie:

Określenie wartości środkowego marginesu.

Wartości:

0 mm*/0.0 inch*	Określenie wartości w odstępach co 1 mm/0,1".
Available Range: 0-50 mm/0.0-2.0 inch	

Scan Defaults

To menu służy do konfigurowania różnych funkcji skanowania.



WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

File Format

Zadanie:

Określenie formatu pliku, do którego zeskanowany obraz ma zostać zapisany.

Wartości:

PDF*
MultiPageTIFF
TIFF
JPEG

Color

Zadanie:

Określenie, czy skan ma być kolorowy, czy czarno-biały.

Wartości:

Black & White	Skanuje w trybie czarno-białym.
Color*	Skanuje w trybie koloru.

Color Button Set

Zadanie:

Przypisanie trybu koloru do przycisku przełączania trybu koloru.

Wartości:

B&W Button	Black & White*	Skanuje w trybie czarno-białym, gdy dla trybu koloru wybrana jest wartość Black & White .
	Grayscale	Skanuje w skali szarości, gdy dla trybu koloru wybrana jest wartość Black & White .
Color Button	Color*	Skanuje w kolorze, gdy dla trybu koloru wybrana jest wartość Color .
	Color(Photo)	Skanuje w kolorze (Photo), gdy dla trybu koloru wybrana jest wartość Color . Ustawienie odpowiednie dla obrazów fotograficznych.

Resolution

Zadanie:

Określenie domyślnej rozdzielczości skanowania.

Wartości:

200 x 200 dpi*
300 x 300 dpi
400 x 400 dpi
600 x 600 dpi

Document Size**Zadanie:**

Określenie domyślnego rozmiaru dokumentu.

Wartości:

A4 (210 x 297 mm)* ¹
A5 (148 x 210 mm)
B5 (182 x 257 mm)
Letter (8.5 x 11") ¹
Folio (8.5 x 13")
Legal (8.5 x 14")
Executive (7.25 x 10.5")

¹ Domyślna wartość jest zależna od domyślnej wartości fabrycznej w danym kraju.

Lighter/Darker**Zadanie:**

Ustawienie domyślnego poziomu gęstości skanowania.

Wartości:

Lighter2	Rozjaśnia zeskanowany obraz w stosunku do oryginału. Funkcja ta dobrze się sprawdza w przypadku ciemnego druku.
Lighter1	
Normal*	Funkcja ta dobrze się sprawdza w przypadku standardowych dokumentów maszynowych lub drukowanych.
Darker1	Przyciemnia zeskanowany obraz w stosunku do oryginału. Funkcja ta dobrze się sprawdza w przypadku jasnego druku lub bladych śladów ołówka.
Darker2	

Sharpness**Zadanie:**

Ustawienie domyślnego poziomu ostrości.

Wartości:

Sharpest	Wyostrza zeskanowany obraz w stosunku do oryginału.
Sharper	
Normal*	Nie wyostrza i nie rozmywa zeskanowanego obrazu w stosunku do oryginału.
Softer	Rozmywa zeskanowany obraz w stosunku do oryginału.
Softest	

Auto Exposure

Zadanie:

Eliminowanie wpływu tła oryginalnego dokumentu w celu poprawienia jakości tekstu na zeskanowanym obrazie.

Wartości:

Off	Nie eliminuje wpływu tła.
On*	Eliminuje wpływ tła oryginalnego dokumentu w celu poprawienia jakości tekstu na zeskanowanym obrazie.

Margin Top/Bottom

Zadanie:

Określenie wartości górnego i dolnego marginesu.

Wartości:

2 mm*/0.1 inch*	Określenie wartości w odstępach co 1 mm/0,1".
Available Range: 0-50 mm/0.0-2.0 inch	

Margin Left/Right

Zadanie:

Określenie wartości lewego i prawego marginesu.

Wartości:

2 mm*/0.1 inch*	Określenie wartości w odstępach co 1 mm/0,1".
Available Range: 0-50 mm/0.0-2.0 inch	

Margin Middle

Zadanie:

Określenie wartości środkowego marginesu.

Wartości:

0 mm*/0.0 inch*	Określenie wartości w odstępach co 1 mm/0,1".
Available Range: 0-50 mm/0.0-2.0 inch	

TIFF File Format

Zadanie:

Określenie domyślnego formatu pliku TIFF.

Wartości:

TIFF V6*	Określa domyślny format pliku TIFF jako TIFF V6.
TTN2	Określa domyślny format pliku Tiff jako TTN2.

Image Compression

Zadanie:

Określenie poziomu kompresji obrazu.

Wartości:

High	Ustawia poziom kompresji obrazu jako High.
Medium*	Ustawia poziom kompresji obrazu jako Medium.
Low	Ustawia poziom kompresji obrazu jako Low.

Max E-mail Size

Zadanie:

Określenie maksymalnego rozmiaru wiadomości e-mail, jaka może być wysłana, w zakresie od 50 KB do 16584 K. Domyślna wartość wynosi 2048 KB.

File Naming Mode

Zadanie:

Określenie szczegółów trybu **File Naming Mode**.

Wartości:

Auto*	Określa domyślną nazwę pliku.
Add Prefix	Dodaje teksty przed nazwą pliku.
Add Suffix	Dodaje teksty po nazwie pliku.

Create Folder

Zadanie:

Określenie, czy tworzony ma być folder przy zapisywaniu zeskanowanych obrazów.

Wartości:

Off	Nie tworzy folderu przy zapisywaniu zeskanowanego obrazu.
On*	Tworzy folder przy zapisywaniu zeskanowanego obrazu.



WSKAZÓWKA: ta funkcja jest dostępna tylko dla opcji Scan to USB lub Scan to Network.

Prefix/Suffix String

Zadanie:

Określenie tekstu, który ma zostać dodany.



WSKAZÓWKA: funkcja ta jest dostępna tylko wtedy, gdy opcja **File Naming Mode** jest ustawiona na wartość **Add Prefix** lub **Add Suffix**.

Fax Defaults

To menu służy do konfigurowania różnych funkcji faksowania.



WSKAZÓWKA: nie można korzystać z funkcji FAX bez ustawienia kodu kraju w polu **Country**. Jeżeli opcja **Country** nie jest skonfigurowana, na wyświetlaczu pojawia się komunikat **Set the Country Code**.



WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Resolution

Zadanie:

Określenie poziomu rozdzielczości dla transmisji faksów.

Wartości:

Standard*	Odpowiednia dla dokumentów zawierających znaki o normalnym rozmiarze.
Fine	Odpowiednia dla dokumentów zawierających małe znaki lub cienkie linie, lub dokumentów drukowanych z drukarki igłowej.
Super Fine	Odpowiednia dla dokumentów zawierających bardzo drobne szczegóły. Tryb Super Fine jest możliwy wyłącznie wtedy, gdy urządzenie zdalnie obsługuje również rozdzielczość Super Fine. Zob. poniższe informacje.
Ultra Fine	Odpowiednia dla dokumentów zawierających obrazy fotograficzne.



WSKAZÓWKA: fakсы skanowane w trybie Super Fine są przesyłane w najwyższej rozdzielczości obsługiwanej przez urządzenie odbiorcze.

Original Type

Zadanie:

Wybór domyślnego rodzaju dokumentu.

Wartości:

Text*	Odpowiednia dla dokumentów zawierających tekst.
Photo	Odpowiednia dla dokumentów zawierających fotografie.

Lighter/Darker

Zadanie:

Ustawienie domyślnego poziomu gęstości kopii.

Wartości:

Lighter2	Rozjaśnia faks w stosunku do oryginału. Funkcja ta dobrze się sprawdza w przypadku ciemnego druku.
Lighter1	
Normal*	Funkcja ta dobrze się sprawdza w przypadku standardowych dokumentów maszynowych lub drukowanych.
Darker1	Przyciemnia faks w stosunku do oryginału. Funkcja ta dobrze się sprawdza w przypadku jasnego druku lub białych śladów ołówka.
Darker2	

Delayed Start

Zadanie:

Ustawienie określonej godziny rozpoczęcia transmisji faksu. Po aktywowaniu tego ustawienia drukarka zapisuje w pamięci wszystkie dokumenty przeznaczone do faksowania i wysyła je w wyznaczonym terminie. Po zakończeniu faksowania dane zostaną usunięte z pamięci.

Wartości:

21:00*/PM9:00*	Określa godzinę rozpoczęcia transmisji faksu przy wysłaniu faksu w określonym terminie.
0:00 - 23:59 /	
AM/PM1:00 - 12:59	



WSKAZÓWKA: w drukarce można przechowywać maksymalnie 19 opóźnionych zadań faksowania.

Print from USB Defaults

Output Color

Zadanie:

Ustalenie, czy wydruk ma być wykonany w czerni i bieli lub w kolorze.

Wartości:

Full Color*
Black & White

Pages Per Side

Zadanie:

Drukowanie dwóch lub czterech stron na arkuszu.

Wartości:

Off*	Drukuje jedną stronę na arkusz.
2 Pages Per Side	Drukuje dwie strony na arkusz.
4 Pages Per Side	Drukuje cztery strony na arkusz.

Auto Fit

Zadanie:

Proporcjonalne powiększanie lub zmniejszanie obrazów przy drukowaniu dokumentów zapisanych w pamięci USB.

Wartości:

Off	Automatycznie zmniejsza obraz, gdy jest większy niż rozmiar papieru. Drukuje w niezmienionym formacie, gdy obraz jest mniejszy niż rozmiar papieru.
Auto*	Automatycznie powiększa lub zmniejsza obraz, aby dopasować go do rozmiaru papieru.

PDF Password

Zadanie:

Wprowadzenie hasła przy drukowaniu bezpiecznego zadania PDF.

Tray Settings

To menu służy do określenia rozmiaru i rodzaju papieru włożonego do standardowej tacy na 150 arkuszy.



WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

MPF

Zadanie:

Określenie papieru włożonego do standardowej tacy na 150 arkuszy.

Wartości:

Paper Size	A4 (210 x 297 mm)^{*1}			
	A5 (148 x 210 mm)			
	B5 (182 x 257 mm)			
	Letter (8.5 x 11")^{*1}			
	Folio (8,5 x 13")			
	Legal (8,5 x 14")			
	Executive (7.25 x 10.5")			
	Envelope #10 (4.1 x9.5")			
	Monarch Env. (3.9 x 7.5")			
	Monarch Env. L (7.5 x 3.9")			
	DL Env. (110 x 220 mm)			
	DL Env. L (220 x 110 mm)			
	C5 Envelope (162 x 229 mm)			
	Custom Size	Portrait(Y)	297 mm*/11.7 inch* Available Range: 127-355 mm/5.0-14.0 inches	Określa długość papieru o niestandardowym rozmiarze.
		Landscape(X)	210 mm*/8.3 inch* Available Range: 77-215 mm/3.0-8.5 inches	Określa szerokość papieru o niestandardowym rozmiarze.
Paper Type	Plain*			
	Plain Thick			
	Covers			
	Coated			
	Label			
	Recycled			
	Envelope			
	Plain S2			
	Plain Thick S2			
	Covers S2			
	Coated S2			
Recycled S2				
Display Popup	Off	Nie wyświetla menu wyskakującego.		
	On*	Wyświetla menu wyskakujące, wymagające od użytkownika ustawienia rozmiaru i rodzaju papieru, gdy papier jest włożony do standardowej tacy na 150 arkuszy.		

^{*1} Domyślna wartość jest zależna od domyślnej wartości fabrycznej w danym kraju.



WSKAZÓWKA: dodatkowe informacje na temat obsługiwanych rozmiarów papieru znajdują się w rozdziale „Obsługiwane formaty papieru” na stronie 166.

Report/List

To menu służy do drukowania różnego rodzaju raportów i list.



WSKAZÓWKA: wymagane jest hasło do wejścia do menu `Report / List`, gdy opcja `Panel Lock Set` jest ustawiona na wartość `Enable`. W tym przypadku wprowadź ustalone przez siebie hasło i naciśnij przycisk ✓ (**Set**).

System Settings

Zadanie:

Wydrukowanie listy zawierającej takie informacje, jak: nazwa drukarki, numer seryjny, liczba wydruków i ustawienia sieci.

Panel Settings

Zadanie:

Wydrukowanie szczegółowej listy wszystkich ustawień w menu panelu użytkownika.

PCL Fonts List

Zadanie:

Wydrukowanie próbki dostępnych czcionek PCL.

PS Fonts List

Zadanie:

Wydrukowanie próbki dostępnych czcionek PS.

Job History

Zadanie:

Wydrukowanie szczegółowej listy zadań drukowania, kopiowania, faksowania lub skanowania, które zostały przetworzone. Lista obejmuje 50 ostatnich zadań.

Error History

Zadanie:

Wydrukowanie szczegółowej listy zdarzeń zakleszczenia papieru i poważnych błędów.

Color Test Page

Zadanie:

Wydrukowanie strony do testu kolorów.

Protocol Monitor

Zadanie:

Wydrukowanie szczegółowej listy monitorowanych protokołów.

Address Book

Zadanie:

Wydrukowanie listy wszystkich adresów zapisanych jako informacje Address Book.

Fax Activity

Zadanie:

Wydrukowanie raportu z ostatnio odebranych lub wysłanych faksów.

Stored Documents List




WSKAZÓWKA: funkcja Stored Documents jest dostępna tylko wtedy, gdy włączona jest opcja RAM Disk w sekcji System Settings .

Zadanie:

Wydrukowanie listy wszystkich plików przechowywanych dla celów Secure Print na dysku RAM.

Drukowanie raportu/listy za pomocą panelu użytkownika

- 1 Naciśnij przycisk  (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji System, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 3 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Report / List, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 4 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia żądanego raportu lub listy, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Wydrukowany zostanie wybrany raport lub lista.

Drukowanie raportu/listy za pomocą Tool Box

- 1 Kliknij Start → Wszystkie programy → Dell Printers → Dell Printer Hub.

Program Dell Printer Hub zostanie otwarty.

- 2 Wybierz sterownik drukarki Dell Color MFP E525w w polu My Printers.
- 3 Kliknij łącze Tool Box z listy po lewej stronie.



WSKAZÓWKA: w tym kroku pojawi się okno Select Printer, jeżeli na komputerze zainstalowanych jest wiele sterowników drukarki. W tym przypadku kliknij żądaną nazwę drukarki z listy w polu Printer Name.

Otworzy się Tool Box.

- 4 Kliknij zakładkę System Settings.
- 5 Wybierz opcję Printer Information and Settings z listy po lewej stronie oraz kliknij przycisk Reports na stronie.

Wyświetli się strona Reports.

- 6 Kliknij przycisk żądanego raportu lub listy.

Raport lub lista zostaną wydrukowane.

Admin Menu

To menu służy do konfigurowania różnych funkcji drukarki.



WSKAZÓWKA: wymagane jest hasło do wejścia do Admin Menu, gdy opcja Panel Lock Set jest ustawiona na wartość Enable. W tym przypadku wprowadź ustalone przez siebie hasło i naciśnij przycisk ✓ (Set).



WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Phone Book

To menu służy do konfigurowania ustawień szybkiego wybierania i wybierania grupowego.

Speed Dial

Zadanie:

Przechowywanie do 99 często wybieranych numerów w lokalizacjach szybkiego wybierania.

Dodatkowe informacje:

„Ustawianie szybkiego wybierania” na stronie 235.

Group Dial

Zadanie:

Stworzenie grupy odbiorców faksów i zarejestrowanie jej pod dwucyfrowym kodem wybierania. Można zarejestrować do 6 kodów wybierania grupowego.

Dodatkowe informacje:

„Ustawianie wybierania grupowego” na stronie 237.

PCL Settings

To menu służy do konfigurowania funkcji drukowania PCL.

Paper Size

Zadanie:

Określenie domyślnego rozmiaru papieru.

Wartości:

mm series

A4 (210 x 297 mm) ^{*1}			
A5 (148 x 210 mm)			
B5 (182 x 257mm)			
Letter (8.5 x 11")			
Folio (8.5 x 13")			
Legal (8.5 x 14")			
Executive (7.25 x 10.5")			
Envelope #10 (4.1x9.5")			
Monarch Env. (3.9x7.5")			
Monarch Env. L (7.5x3.9")			
DL Env. (110x220mm)			
DL Env. L (220x110mm)			
C5 Envelope (162 x 229mm)			
Custom Size	Portrait(Y)	297 mm* Available Range: 127-355 mm	Określa długość papieru o niestandardowym rozmiarze.
	Landscape(X)	210 mm* Available Range: 77-215 mm	

^{*1} Domyślna wartość jest zależna od domyślnej wartości fabrycznej w danym kraju.

inch series

Letter (8.5 x 11")* ¹			
Folio (8.5 x 13")			
Legal (8.5 x 14")			
A4 (210 x297mm)			
A5 (148 x210mm)			
B5 (182 x257mm)			
Executive (7.25 x 10.5")			
Envelope #10 (4.1x9.5")			
Monarch Env. (3.9x7.5")			
Monarch Env. L (7.5x3.9")			
DL Env. (110x220mm)			
DL Env. L (220x110mm)			
C5 Envelope (162 x 229mm)			
Custom Size	Portrait(Y)	11.7 inch* Available Range: 5.0-14.0 inches	Określa długość papieru o niestandardowym rozmiarze.
	Landscape(X)	8.3 inch* Available Range: 3.0-8.5 inches	Określa szerokość papieru o niestandardowym rozmiarze.

*¹ Domyślna wartość jest zależna od domyślnej wartości fabrycznej w danym kraju.

Orientation

Zadanie:

Określenie, w jaki sposób tekst i grafika są zorientowane na stronie.

Wartości:

Portrait	Drukuje tekst i grafikę równoległe do krótszej krawędzi papieru.
Landscape	Drukuje tekst i grafikę równoległe do dłuższej krawędzi papieru.

Font**Zadanie:**

Określenie domyślnej czcionki z listy czcionek zainstalowanych w drukarce.

Wartości:

Courier*	AlbertusMd	ITC BookmanDb
CGTimes	AlbertusXb	ITCBookmanLtlf
CGTimesBd	Arial	ITCBookmanDbIt
CGTimesIt	ArialBd	NwCentSchlbkRmn
CGTimesBdIt	ArialIt	NwCentSchlbkBd
CGOmega	ArialBdIt	NwCentSchlbkIt
CGOmegaBd	TimesNew	NwCentSchlbkBdIt
CGOmegaIt	TimesNewBd	Times
CGOmegaBdIt	TimesNewIt	TimesBd
Coronet	TimesNewBdIt	TimesIt
ClarendonCd	Helvetica	TimesBdIt
UniversMd	HelveticaBd	ZapfChanceryMdIt
UniversBd	HelveticaOb	Symbol
UniversMdIt	HelveticaBdOb	SymbolPS
UniversBdIt	HelveticaNr	Wingdings
UniversMdCd	HelveticaNrBd	ZapfDingbats
UniversBdCd	HelveticaNrOb	CourierBd
UniversMdCdIt	HelveticaNrBdOb	CourierIt
UniversBdCdIt	PalatinoRmn	CourierBdIt
AntiqueOlv	PalatinoBd	LetterGothic
AntiqueOlvBd	PalatinoIt	LetterGothicBd
AntiqueOlvIt	PalatinoBdIt	LetterGothicIt
GarmondAntiqua	ITCAvantGardBk	CourierPS
GarmondHlb	ITCAvantGardDb	CourierPSBd
GarmondKrsv	ITCAvantGardBkOb	CourierPSOb
GarmondKrsvHlb	ITCAvantGardDbOb	CourierPSBdOb
Marigold	ITCBookmanLt	Line Printer

Symbol Set

Zadanie:

Określenie zestawu symboli dla wskazanej czcionki.

Wartości:

ROMAN-8	DESKTOP	ISO-21
ROMANEXT	MC TEXT	ISO-60
ISO-L1	PS TEXT	ISO-69
ISO-L2	MS PUB	WIN 3.0
ISO-L5	MATH-8	SYMBOL
PC-8*	PS MATH	WINGDINGS
PC-8 DN	PI FONT	DNGBTSMS
PC-850	LEGAL	ISO-L6
PC-852	ISO-4	PC-1004
PC-8 TK	ISO-6	PC-775
WIN L1	ISO-11	WIN BALT
WIN L2	ISO-15	UCS-2
WIN L5	ISO-17	

Font Size

Zadanie:

Określenie rozmiaru czcionki dla skalowalnych czcionek typograficznych, w zakresie od 4.00 do 50.00. Domyślna wartość wynosi 12.00. Rozmiar czcionki odnosi się do wysokości znaków, a jeden punkt jest równy około 1/72 cala.



WSKAZÓWKA: to menu jest wyświetlane wyłącznie dla czcionek typograficznych.

Font Pitch

Zadanie:

Określenie szerokości czcionki dla skalowalnych czcionek o stałej szerokości znaków, w zakresie od 6.00 do 24.00. Domyślna wartość wynosi 10.00.

Szerokość czcionki odnosi się do liczby znaków twardej spacji w calu tekstu w poziomie. W przypadku nieskalowalnych czcionek o ustalonej szerokości znaków wartość ta jest wyświetlana, ale nie można jej zmienić.



WSKAZÓWKA: to menu jest wyświetlane wyłącznie dla czcionek stałych lub o stałej szerokości znaków.

Form Line

Zadanie:

Ustalenie liczby wierszy na stronie.

Wartości:

Available Range: Wartości są ustawiane w odstępach co 1.
5 - 128

64*1 (A4)/60*1
(Letter)

*1 Domyślna wartość jest zależna od domyślnej wartości fabrycznej w danym kraju.

Drukarka ustala wielkość odstępu między każdym wierszem (interlinia) w oparciu o elementy menu Paper Size i Orientation. Wybierz prawidłowy format papieru i orientację, zanim zmienisz wartość Form Line.

Dodatkowe informacje:

„Paper Size” na stronie 130 i „Orientation” na stronie 131.

Quantity

Zadanie:

Określenie liczby drukowanych kopii.

Wartości:

Available Range:	Wartości są ustawiane w odstępach co 1.
1 - 999	
1*	

Draft Mode

Zadanie:

Oszczędzanie tonera poprzez drukowanie w trybie roboczym. Przy drukowaniu w trybie roboczym pogarsza się jakość wydruku.

Wartości:

Disable*	Nie drukuje w trybie roboczym.
Enable	Drukuje w trybie roboczym.

Line Termination

Zadanie:

Dodanie poleceń końca linii.

Wartości:

Off*	Polecenie końca linii nie zostanie dodane. CR=CR, LF=LF, FF=FF
Add-CR	Dodane zostanie polecenie CR. CR=CR, LF=CR-LF, FF=CR-FF
Add-LF	Dodane zostanie polecenie LF. CR=CR-LF, LF=LF, FF=FF
CR-XX	Dodane zostaną polecenia CR i LF. CR=CR-LF, LF=CR-LF, FF=CR-FF

Output Color

Zadanie:

Ustawienie trybu koloru na kolor lub czarno-biały.

Wartości:

Color*	Drukuje w trybie kolorowym. Funkcja przydatna do tekstów i fotografii.
Black & White	Drukuje w trybie czarno-białym. Funkcja przydatna do tekstów.

PS Settings

To menu służy do zmiany ustawień drukarki, które mają wpływ tylko na zadania wykorzystujące emulację języka PostScript 3 Compatible.

PS Error Report

Zadanie:

Ustalenie, czy drukowana będzie zawartość błędów PostScript 3 Compatible.

Zmiana zostanie zastosowana po wyłączeniu i ponownym włączeniu drukarki.

Wartości:

On*	Drukuje raport błędu przed odrzuceniem zadania.
Off	Odrzuca zadanie drukowania bez wydrukowania raportu błędu.



WSKAZÓWKA: instrukcje ze sterownika PS mają priorytet przed ustawieniami określonymi w panelu użytkownika.

PS Job Time-Out

Zadanie:

Określenie czasu realizacji jednego zadania PostScript 3 Compatible. Zmiana zostanie zastosowana po wyłączeniu i ponownym włączeniu drukarki.

Wartości:

Off*	Limit czasu oczekiwania na zadanie nie ma zastosowania.
On	Błąd PostScript 3 Compatible występuje, gdy przetwarzanie nie zostanie zakończone po upływie wskazanego czasu.
1 minute	
Available Range:	
1-900 minutes	

Output Color

Zadanie:

Ustawienie trybu koloru na kolor lub czarno-biały.

Wartości:

Color*	Drukuje w trybie kolorowym. Funkcja przydatna do tekstów i fotografii.
Black & White	Drukuje w trybie czarno-białym. Funkcja przydatna do tekstów.

Image Depth

Zadanie:

Ustawienie głębi obrazu na 1 bit lub 2 bit.

Wartości:

1 Bit
2 Bit*

PDF Settings

To menu służy do zmiany ustawień drukarki, które mają wpływ tylko na zadania PDF.

Quantity

Zadanie:

Określenie liczby drukowanych kopii.

Wartości:

1*	Wartości są ustawiane w odstępach co 1.
----	---

Available Range:
1-999

Print Mode

Zadanie:

Określenie trybu drukowania.

Wartości:

Normal*	Do obsługi dokumentów zawierających znaki o normalnym rozmiarze.
High Quality	Do dokumentów zawierających małe znaki lub cienkie linie, lub dokumentów drukowanych z drukarki igłowej.

PDF Password

Zadanie:

Ustalenie hasła do drukowania bezpiecznych plików PDF.

Paper Size

Zadanie:

Określenie rozmiaru wydruku dla formatu PDF.

Wartości:

A4 (210x297mm)
Letter (8.5x11")
Auto*

Layout

Zadanie:

Określenie układu wydruku.

Wartości:

Auto*
100% (No Zoom)
2 Pages Per Side
4 Pages Per Side

Output Color

Zadanie:

Ustawienie trybu koloru na kolor lub czarno-biały.

Wartości:

Color*	Drukuj w trybie kolorowym. Funkcja przydatna do tekstów i fotografii.
Black & White	Drukuj w trybie czarno-białym. Funkcja przydatna do tekstów.

Network

To menu służy do zmiany ustawień drukarki, które mają wpływ na zadania wysłane do drukarki poprzez sieć przewodową lub bezprzewodową.



WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Ethernet

Zadanie:

Określenie prędkości komunikacji i ustawień druku dwustronnego dla łącza Ethernet. Zmiana zostanie zastosowana po wyłączeniu i ponownym włączeniu drukarki.

Wartości:

Auto*	Automatycznie wykrywa ustawienia Ethernet.
10BASE-T Half	Wykorzystuje 10base-T half-duplex.
10BASE-T Full	Wykorzystuje 10base-T full-duplex.
100BASE-TX Half	Wykorzystuje 100base-TX half-duplex.
100BASE-TX Full	Wykorzystuje 100base-TX full-duplex.



WSKAZÓWKA: ten element nie jest wyświetlany, gdy kabel Ethernet jest odłączony, a opcja Wi-Fi jest ustawiona na On.

Wireless Status

Zadanie:

Wyświetlenie informacji o sile sygnału sieci bezprzewodowej. Nie można wprowadzać zmian w panelu użytkownika w celu poprawienia stanu połączenia bezprzewodowego.

Wartości:

Connection	Good	Oznacza dobry poziom siły sygnału.
	Acceptable	Oznacza marginalny poziom siły sygnału.
	Low	Oznacza niewystarczający poziom siły sygnału.
	No Reception	Oznacza brak odbioru sygnału.
SSID	Wyświetla nazwę identyfikującą sieć bezprzewodową.	
Encryption Type	Wyświetla rodzaj szyfrowania.	
	No Security	
	WEP	
	WPA2^{*1} -PSK-AES	
	Mixed Mode PSK	

^{*1} WPA oznacza Wi-Fi Protected Access®.



WSKAZÓWKA: ten element jest wyświetlany, gdy kabel Ethernet jest odłączony, a opcja Wi-Fi jest ustawiona na On.

Wireless Setup

Zadanie:

Skonfigurowanie interfejsu sieci bezprzewodowej.

Drukarka automatycznie wyszukuje dostępne punkty dostępowe. Wybierz jeden z punktów dostępowych i wprowadź hasło lub klucz WEP, aby zakończyć konfigurację bezprzewodową. Możesz także skonfigurować sieć bezprzewodową ręcznie.

Wartości:

Select Access		Wybierz punkt dostępowy z listy.
	WEP Key Entry	Po wybraniu punktu dostępowego wykorzystującego WEP jako metodę zabezpieczenia wprowadź klucz WEP złożony z 10 lub 26 cyfr. W przypadku kluczy 64-bit wprowadź 10 znaków szesnastkowych. W przypadku kluczy 128-bit wprowadź 26 znaków szesnastkowych.
	PassPhrase Entry	Po wybraniu punktu dostępowego wykorzystującego WPA, WPA2 lub Mixed jako metodę zabezpieczeń wprowadź hasło złożone z od 8 do 63 bajtów ASCII (lub 64 znaków szesnastkowych).
Manual Setup	Enter Network (SSID)	Ustala nazwę identyfikującą sieć bezprzewodową. Można wprowadzić maksymalnie 32 znaków alfanumerycznych.
	Infrastructure	Konfiguruje ustawienie bezprzewodowe poprzez punkt dostępowy, na przykład router sieci bezprzewodowej.
	No Security	Konfiguruje ustawienia bezprzewodowe bez metody zabezpieczeń z WEP i WPA2-PSK-AES .
	Mixed Mode PSK	Konfiguruje ustawienia bezprzewodowe z szyfrowaniem Mixed Mode PSK. Mixed Mode PSK automatycznie wybiera rodzaj szyfrowania spośród WPA-PSK-AES lub WPA2-PSK-AES .
	PassPhrase Entry	Określa hasło zawierające od 8 do 63 znaków alfanumerycznych (lub 64 znaków szesnastkowych).
	WPA2-PSK-AES	Konfiguruje ustawienie bezprzewodowe z szyfrowaniem WPA2-PSK-AES.
	PassPhrase Entry	Określa hasło zawierające od 8 do 63 znaków alfanumerycznych (lub 64 znaków szesnastkowych).
	WEP	WEP Key Entry Konfiguruje ustawienia bezprzewodowe z szyfrowaniem WEP. W przypadku kluczy 64-bit wprowadź 10 znaków szesnastkowych. W przypadku kluczy 128-bit wprowadź 26 znaków szesnastkowych.
	Transmit Key	Określa klucz przesyłowy spośród WEP Key 1* , WEP Key 2 , WEP Key 3 i WEP Key 4 .
	Ad-hoc	Konfiguruje ustawienie bezprzewodowe bez punktu dostępowego, na przykład routera sieci bezprzewodowej.
	No Security	Konfiguruje ustawienia bezprzewodowe bez metody zabezpieczeń z WEP.

WEP	WEP Key Entry	Konfiguruje ustawienia bezprzewodowe z szyfrowaniem WEP. W przypadku kluczy 64-bit wprowadź 10 znaków szesnastkowych. W przypadku kluczy 128-bit wprowadź 26 znaków szesnastkowych.
	Transmit Key	Określa klucz przesyłowy spośród WEP Key 1* , WEP Key 2, WEP Key 3 i WEP Key 4 .



WSKAZÓWKA: ten element jest wyświetlany, gdy kabel Ethernet jest odłączony, a opcja Wi-Fi jest ustawiona na On.


WPS Setup

Zadanie:

Skonfigurowanie sieci bezprzewodowej z wykorzystaniem Wi-Fi Protected Setup™ (WPS).

Wartości:

Push Button Configuration	PBC Start*	No*	Wyłącza metodę zabezpieczenia WPS-PBC.
		Yes	Konfiguruje ustawienie bezprzewodowe z metodą zabezpieczenia WPS-PBC.
PIN Code	Start Configuration		Konfiguruje ustawienie bezprzewodowe przy użyciu kodu PIN przydzielonego automatycznie przez drukarkę.
	Print PIN Code		Drukuje kod PIN. Potwierdź go, wprowadzając kod PIN w komputerze.

*1 Można także uruchomić WPS-PBC, naciskając i przytrzymując przycisk  (Wi-Fi | WPS).



WSKAZÓWKA: WPS-PBC oznacza Wi-Fi Protected Setup-Push Button Configuration.



WSKAZÓWKA: zgodność z WPS 2.0. WPS 2.0 działa z punktami dostępowymi o następującym szyfrowaniu: tryb mieszany PSK, WPA-PSK AES, WPA2-PSK AES, otwarte (No Security)



WSKAZÓWKA: ten element jest dostępny tylko wtedy, gdy kabel Ethernet jest odłączony, a opcja Wi-Fi jest ustawiona na On.

Wi-Fi Direct Setup

Zadanie:

Konfigurowanie ustawień Wi-Fi Direct®.

Wartości:

Wi-Fi Direct	Enable	Włącza połączenie Wi-Fi Direct.
	Disable*	Wyłącza połączenie Wi-Fi Direct. Gdy typ sieci jest ustawiony na Ad-hoc , połączenie Wi-Fi Direct jest wyłączone.
Group Role	Group Owner*	Ustawia drukarkę jako właściciela grupy dla celów Wi-Fi Direct.
	Auto	Automatycznie ustawia rolę grupy dla celów Wi-Fi Direct.
Device Name		Wyświetla nazwę urządzenia, identyfikującą sieć Wi-Fi Direct.
Connection Status	No Entry	Wskazuje brak dostępnego urządzenia.
	HOST xxxxxx	Wyświetla nazwę podłączonego urządzenia i aktualny stan sieci Wi-Fi Direct.
	Disconnect	Odłącz urządzenie.
	Reset Passphrase	Odłącz urządzenie i zresetuj hasło.
	Current Role	Client
	Current SSID	Wyświetla aktualny SSID. Potwierdź go przy wybieraniu sieci Wi-Fi Direct w urządzeniu przenośnym.
SSID		Ustala nazwę identyfikującą sieć bezprzewodową.
PassPhrase	Print Passphrase	Drukuje hasło. Potwierdź przy wprowadzaniu hasła w urządzeniu przenośnym.

	Reset Passphrase	Cancel
		Start
WPS Method	Push Button Configuration*	Konfiguruje sieć Wi-Fi Direct z wykorzystaniem WPS-PBC.
	PIN Code	Konfiguruje sieć Wi-Fi Direct przy użyciu kodu PIN przydzielonego automatycznie przez drukarkę.

Reset Wireless

Zadanie:

Inicjalizowanie ustawień sieci bezprzewodowej. Po wykonaniu tej funkcji i ponownym uruchomieniu drukarki wszystkie ustawienia sieci bezprzewodowej wracają do swoich wartości domyślnych.

No*	Nie resetuje ustawień bezprzewodowych.
Yes	Resetuje ustawienia bezprzewodowe.



WSKAZÓWKA: ten element jest dostępny tylko wtedy, gdy kabel Ethernet jest odłączony, a opcja **Wi-Fi** jest ustawiona na **On**.

TCP/IP

Zadanie:

Skonfigurowanie ustawień TCP/IP. Zmiana zostanie zastosowana po wyłączeniu i ponownym włączeniu drukarki.

Wartości:

IP Mode	Dual Stack*	Korzysta zarówno z IPv4, jak i IPv6 do ustawienia adresu IP.
	IPv4 Mode	Korzysta z IPv4 do ustawienia adresu IP.
IPv4 Ethernet/ IPv4 Wireless*1	Get IP Address	AutoIP* Automatycznie ustawia adres IP.
		BOOTP Korzysta z BOOTP do ustawienia adresu IP.
		RARP Korzysta z RARP do ustawienia adresu IP.
		DHCP Korzysta z DHCP do ustawienia adresu IP.
		Panel Ręcznie ustawia adres IP w panelu użytkownika.
		IP Address Ręcznie ustawia adres IP przydzielony do drukarki.
	Subnet Mask Ręcznie ustawia maskę podsieci.	
	Gateway Address Ręcznie ustawia adres bramy.	
IPv4 Wi-Fi Direct*1	IP Address	Ręcznie ustawia adres IP przydzielony do drukarki.
	Subnet Mask	Ręcznie ustawia maskę podsieci.
	Gateway Address	Ręcznie ustawia adres bramy.
IPSec*2	Disable	
	Enable	

*1 Ten element jest dostępny tylko wtedy, gdy kabel Ethernet jest odłączony, a opcja **Wi-Fi** jest ustawiona na **On**.

*2 Ten element jest dostępny tylko wtedy, gdy opcja **IP Sec** jest ustawiona na **Enable** w narzędziu **Dell Printer Configuration Web Tool**.

Protocol

Zadanie:

Włączenie lub wyłączenie każdego protokołu. Zmiana zostanie zastosowana po wyłączeniu i ponownym włączeniu drukarki.

Wartości:

LPD	Disable	Wyłącza port Line Printer Daemon (LPD).
	Enable*	Włącza port LPD.
Port9100	Disable	Wyłącza port Port9100.
	Enable*	Włącza port Port9100.
IPP	Disable	Wyłącza port IPP.
	Enable*	Włącza port IPP.
WSD	Disable	Wyłącza port Web Services on Devices (WSD).
	Enable*	Włącza port Web Services on Devices (WSD).
SNMP	Disable	Wyłącza port Simple Network Management Protocol (SNMP) UDP.
	Enable*	Włącza port SNMP UDP.
E-mail Alert	Disable	Wyłącza funkcję E-mail Alert.
	Enable*	Włącza funkcję E-mail Alert.
EWS	Disable	Wyłącza dostęp do narzędzia Dell Printer Configuration Web Tool wbudowanego w drukarce.
	Enable*	Włącza dostęp do narzędzia Dell Printer Configuration Web Tool wbudowanego w drukarce.
Bonjour(mDNS)	Disable	Wyłącza Bonjour (mDNS).
	Enable*	Włącza Bonjour (mDNS).
HTTP-SSL/TLS	Disable*	Wyłącza HTTP-SSL/TLS.
	Enable	Włącza HTTP-SSL/TLS.
Google Cloud Print	Disable*	Wyłącza Google Cloud Print.
	Enable	Włącza Google Cloud Print.
SNTP	Disable*	Wyłącza SNTP.
	Enable	Włącza SNTP.

IP Filter

Zadanie:

Blokowanie danych otrzymywanych z określonych adresów IP w sieci przewodowej lub bezprzewodowej. Można ustawić maksymalnie pięć adresów IP. Zmiana zostanie zastosowana po wyłączeniu i ponownym włączeniu drukarki.

Wartości:

No. n/Address (n is 1-5.)		Ustawia adres IP na Filtr <i>n</i> .
No. n/Mask (n is 1-5.)		Ustawia maskę adresu na Filtr <i>n</i> .
No. n/Mode (n is 1-5.)	Reject	Odmawia dostępu ze wskazanego adresu IP.
	Accept	Akceptuje dostęp ze wskazanego adresu IP.
	Off*	Wyłącza funkcję dla Filtru <i>n</i> .



WSKAZÓWKA: ten element jest dostępny tylko dla opcji LPD lub Port9100.

Initialize NVM

Zadanie:

Inicjalizowanie danych sieci, przechowywanych w NVM (pamięci nieulotnej). Po wykonaniu tej funkcji i ponownym uruchomieniu drukarki wszystkie ustawienia sieci wracają do swoich wartości domyślnych.

Wartości:

Yes	Inicjalizuje dane sieci, przechowywane w NVM.
No*	Nie inicjalizuje danych sieci, przechowywanych w NVM.

PS Data Format

Zadanie:

Określenie protokołu komunikacyjnego PostScript 3 Compatible. Można skonfigurować ustawienia PS Data Format dla sieci przewodowej.

Wartości:

Auto*	Automatycznie ustawia protokół komunikacyjny PostScript 3 Compatible.
Standard	Ustawia protokół komunikacyjny PostScript 3 Compatible na wartość Standard.
BCP	Ustawia protokół komunikacyjny PostScript 3 Compatible na wartość BCP.
TBCP	Ustawia protokół komunikacyjny PostScript 3 Compatible na wartość TBCP.

Wi-Fi

Zadanie:

Umożliwienie połączenia bezprzewodowego.

Wartości:

Off	Wyłącza połączenie bezprzewodowe.
On*	Włącza połączenie bezprzewodowe.



WSKAZÓWKA: ten element jest dostępny tylko wtedy, gdy odłączony jest kabel Ethernet.



WSKAZÓWKA: gdy korzystasz z połączenia USB, a nie korzystasz z połączenia bezprzewodowego, należy wyłączyć sieć bezprzewodową LAN.

Fax Settings

To menu służy do konfigurowania podstawowych ustawień faksowania.



WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Receive Mode

Zadanie:

Wybór domyślnego trybu odbierania faksów.

Wartości:

Telephone	Automatyczne odbieranie faksów jest wyłączone. Możesz odebrać faks poprzez podniesienie słuchawki zewnętrznego telefonu i naciśnięcie kodu odbierania zdalnego.
Fax*	Odbiera fakсы automatycznie.
Telephone/Fax	Gdy drukarka odbiera faks przychodzący, zewnętrzny telefon dzwoni przez czas określony w opcji Auto Rec TEL/FAX, po czym drukarka automatycznie odbiera faks. Jeżeli połączenie przychodzące nie jest faksem, drukarka emituje dźwięk z głośnika wewnętrznego, sygnalizujący połączenie telefoniczne.
Ans Machine/Fax	Drukarka może współdzielić linię telefoniczną z automatyczną sekretarką. W tym trybie drukarka monitoruje sygnał faksu i odbiera linię, jeżeli nadawane są dźwięki faksu. Jeżeli komunikacja telefoniczna w danym kraju wykorzystuje transmisję szeregową (na przykład w Niemczech, Szwecji, Danii, Austrii, Belgii, Włoszech, Francji i Szwajcarii), ten tryb nie jest obsługiwany.
DRPD	Przed skorzystaniem z opcji Distinctive Ring Pattern Detection (DRPD) konieczne jest zainstalowanie usługi rozpoznawania połączenia na linii telefonicznej abonenta przez spółkę telekomunikacyjną. Po udostępnieniu przez spółkę telekomunikacyjną oddzielnego numeru do faksów z oddzielnym dzwonkiem skonfiguruj ustawienia faksów, aby monitorować ten określony system dzwonka.

Auto Rec Fax

Zadanie:

Określenie czasu, po jakim drukarka przechodzi w tryb odbioru faksu, od momentu otrzymania połączenia przychodzącego. Odstęp czasowy może być ustawiony w zakresie od 0 do 255 sekund. Domyślna wartość wynosi 0 sekund.

Auto Rec TEL/FAX

Zadanie:

Określenie czasu, po jakim drukarka przechodzi w tryb odbioru faksu, od momentu otrzymania połączenia przychodzącego przez telefon zewnętrzny. Odstęp czasowy może być ustawiony w zakresie od 0 do 255 sekund. Domyślna wartość wynosi 6 sekund.

Auto Rec Ans/FAX

Zadanie:

Określenie czasu, po jakim drukarka przechodzi w tryb odbioru faksu, od momentu otrzymania połączenia przychodzącego przez zewnętrzną automatyczną sekretarkę. Odstęp czasowy może być ustawiony w zakresie od 0 do 255 sekund. Domyślna wartość wynosi 21 sekund.

Line Monitor

Zadanie:

Określenie głośności dźwięku monitora linii, który akustycznie monitoruje transmisję poprzez głośnik wewnętrzny do czasu nawiązania połączenia.

Wartości:

Off	Wyłącza głośność monitora linii.
Low	Ustawia głośność monitora linii.
Medium*	
High	

Ring Tone Volume

Zadanie:

Określenie głośności dźwięku dzwonka sygnalizującego poprzez głośnik wewnętrzny, że połączenie przychodzące jest połączeniem telefonicznym, gdy tryb *Receive Mode* jest ustawiony na wartość *Telephone/Fax*.

Wartości:

Off	Wyłącza głośność dzwonka.
Low	Ustawia głośność dzwonka.
Medium	
High*	

Line Type

Zadanie:

Wybór rodzaju linii.

Wartości:

PSTN*	Ustawia rodzaj linii na PSTN.
PBX	Ustawia rodzaj linii na PBX.

Tone/Pulse

Zadanie:

Wskazanie rodzaju wybierania numeru.

Wartości:

Tone*	Ustawia rodzaj wybierania na Tone.
Pulse (10 PPS)	Ustawia rodzaj wybierania na Pulse (10 impulsów na sekundę).

Resend Delay

Zadanie:

Określenie odstępu czasowego między próbami transmisji w zakresie od 3 do 255 sekund. Domyślna wartość wynosi 8 sekund.

Redial Attempts

Zadanie:

Określenie liczby prób ponownego wybierania w zakresie od 0 do 9, które należy wykonać, jeżeli numer faksu odbiorcy jest zajęty. Jeżeli wprowadzisz wartość 0, drukarka nie będzie ponownie wybierać numeru. Domyślna wartość wynosi 3.

Redial Delay

Zadanie:

Określenie odstępu czasowego między próbami ponownego wybierania w zakresie od 1 do 15 minut. Domyślna wartość to 1 minuta.

Junk Fax Setup

Zadanie:

Akceptowanie wyłącznie faksów z numerów zapisanych w rejestrze Phone Book. Funkcja ta jest przydatna do blokowania niepożądanych faksów.

Wartości:

Off*	Nie odrzuca faksów wysyłanych z niepożądanych numerów.
On	Odrzuca faksy wysyłane z niepożądanych numerów.



WSKAZÓWKA: pamiętaj o podaniu numerów faksu przed skorzystaniem z funkcji Junk Fax Setup.

Remote Receive

Zadanie:

Odbieranie faksu poprzez naciśnięcie kodu odbioru zdalnego na zewnętrznym telefonie po podniesieniu słuchawki telefonu.

Wartości:

Off*	Nie odbiera faksu po naciśnięciu kodu odbioru zdalnego na zewnętrznym telefonie.
On	Odbiera faks po naciśnięciu kodu odbioru zdalnego na zewnętrznym telefonie.

Remote Rcv Tone

Zadanie:

Określenie kodu odbioru zdalnego w zakresie od 00 do 09 w celu uruchomienia funkcji Remote Receive. Domyślna wartość wynosi 00.

Fax Header

Zadanie:

Drukowanie informacji o nadawcy w nagłówku faksów.

Wartości:

Off	Nie drukuje informacji o nadawcy w nagłówku faksów.
On*	Drukuje informacje o nadawcy w nagłówku faksów.

Fax Header Name

Zadanie:

Ustawienie nazwy nadawcy, która będzie drukowana w nagłówku faksów. Można wprowadzić maksymalnie 30 znaków alfanumerycznych.

Fax Number

Zadanie:

Ustawienie numeru faksu drukarki, który będzie drukowany w nagłówku faksów. Można wprowadzić maksymalnie 20 cyfr.

Fax Cover Page

Zadanie:

Określenie, czy do faksów dołączana ma być strona tytułowa.

Wartości:

Off*	Nie dołącza strony tytułowej do faksów.
On	Dołącza stronę tytułową do faksów.

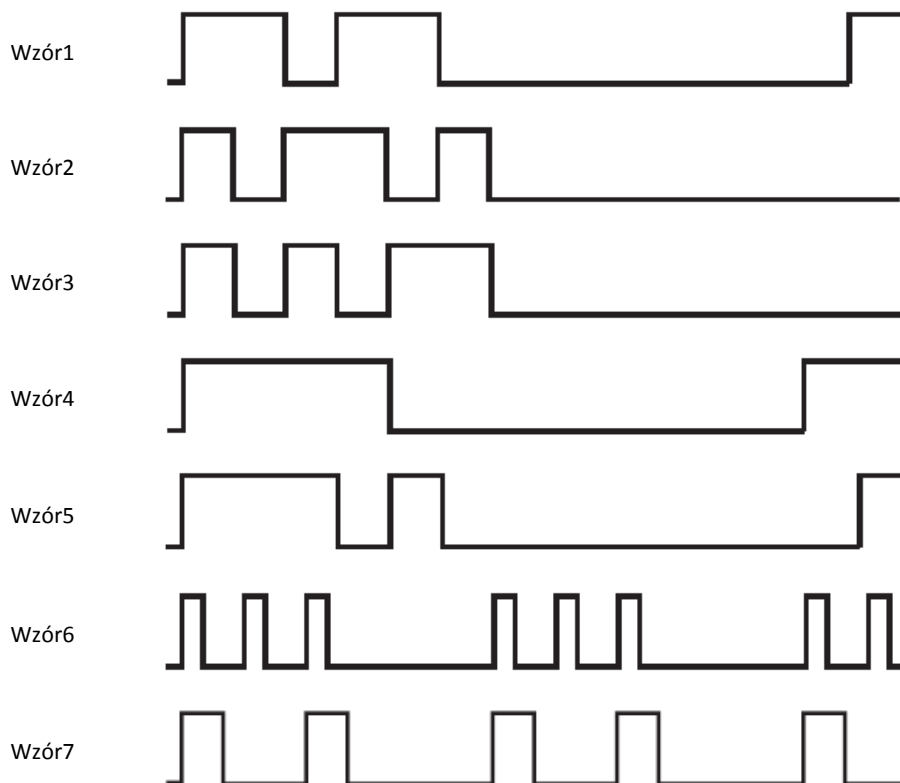
DRPD Pattern

Zadanie:

Udostępnienie oddzielnego numeru do faksów z oddzielnym dzwonkiem.

Wartości:

Pattern 1-7 DRPD to usługa świadczona przez niektóre spółki telekomunikacyjne. Wzory DRPD są określane przez spółkę telekomunikacyjną. Wzory dostępne dla tej drukarki są przedstawione poniżej:



Zapytaj swojego dostawcę usług telekomunikacyjnych, który wzór musisz wybrać, aby móc korzystać z tej usługi. Na przykład wzór 7 to wzór dzwonka FaxAbility w Nowej Zelandii: dzwoni przez 400 ms, przerywa na 800 ms, dzwoni przez 400 ms i przerywa na 1400 ms. Wzór ten jest powtarzany w kółko. Ta drukarka odpowiada tylko na Distinctive Alert cadence(s) DA4 w Nowej Zelandii.

Forward Settings

Zadanie:

Określenie, czy przychodzące fakсы mają być przekazywane do określonego odbiorcy.

Wartości:

Off*	Nie przekazuje przychodzących faktów.
Forward Only	Przekazuje przychodzące fakсы do określonego odbiorcy.
Print and Forward	Drukuje przychodzący fakt i przekazuje go do określonego odbiorcy.
E-mail only	Przekazuje przychodzące fakсы na określony adres e-mail.
E-mail and Print	Przekazuje przychodzące fakсы na określony adres e-mail, a ponadto je drukuje.
Forward to Server	Przekazuje przychodzące fakсы na określony serwer.
Fwd to Server and Print	Przekazuje przychodzące fakсы na określony serwer, a ponadto je drukuje.

Fax Fwd Number

Zadanie:

Wprowadzenie numeru faksu odbiorcy, do którego przekazywane będą fakсы przychodzące. Można wprowadzić maksymalnie 50 cyfr.

Prefix Dial

Zadanie:

Określenie, czy należy ustawić numer wybierania z prefiksem.

Wartości:

Off*	Nie określa numeru wybierania z prefiksem.
On	Określa numer wybierania z prefiksem.

Prefix Dial Num

Zadanie:

Określenie numeru wybierania z prefiksem do pięciu cyfr. Ten numer ma pierwszeństwo przed wybieraniem automatycznego numeru. Numer ten jest przydatny do dostępu do Private Automatic Branch Exchange (PABX).

Discard Size

Zadanie:

Określenie, czy należy usunąć tekst lub obrazy u dołu strony faksu, gdy cała strona nie mieści się na papierze docelowym.

Wartości:

Off	Drukuje nadmiar u dołu strony faksu, nie rezygnując z jego drukowania.
On	Odrzuca nadmiar u dołu strony faksu.
Auto Reduction*	Automatycznie zmniejsza stronę faksu, aby zmieścić ją na papierze do wydruku.

ECM

Zadanie:

Określenie, czy tryb Error Correction Mode (ECM) ma być włączony. Aby korzystanie z ECM było możliwe, urządzenia zdalne muszą również obsługiwać ECM.

Wartości:

Off	Wyłącza ECM.
On*	Włącza ECM.

Modem Speed

Zadanie:

Określenie prędkości modemu faksu po wystąpieniu błędu nadawania lub odbierania faksu.

Wartości:

2.4 Kbps
4.8 Kbps
9.6 Kbps
14.4 Kbps
33.6 Kbps*

Fax Activity

Zadanie:

Określenie, czy raport historii faksów ma być drukowany automatycznie po każdej partii 50 faksów przychodzących i wychodzących.

Wartości:

Auto Print*	Automatycznie drukuje raport historii faksów po każdej partii 50 faksów przychodzących i wychodzących.
No Auto Print	Nie drukuje automatycznie raportu historii faksów.

Fax Transmit

Zadanie:

Określenie, czy raport z transmisji ma być drukowany po każdej transmisji faksu czy tylko po wystąpieniu błędu.

Wartości:

Print Always	Drukuje raport z transmisji po każdej transmisji faksu.
Print On Error*	Drukuje raport z transmisji wyłącznie w przypadku wystąpienia błędu.
Print Disable	Nie drukuje raportu z transmisji po transmisji faksu.

Fax Broadcast

Zadanie:

Określenie, czy raport z transmisji ma być drukowany po każdej transmisji faksu do wielu odbiorców czy tylko po wystąpieniu błędu.

Wartości:

Print Always *	Drukuje raport z transmisji po każdej transmisji faksu.
Print On Error	Drukuje raport z transmisji wyłącznie w przypadku wystąpienia błędu.
Print Disable	Nie drukuje raportu z transmisji po transmisji faksu do wielu odbiorców.

Protocol Monitor

Zadanie:

Określenie, czy drukowany ma być raport z monitorowania protokołów, co jest pomocne w identyfikowaniu przyczyny problemu z komunikacją.

Wartości:

Print Always	Drukuj raport z monitorowania protokołu po każdej transmisji faksu.
Print On Error	Drukuj raport z monitorowania protokołu wyłącznie w przypadku wystąpienia błędu.
Print Disable*	Nie drukuj raportu z monitorowania protokołu po transmisji faksu.

Country

Zadanie:

Wybranie kraju, w którym drukarka jest używana.

System Settings

To menu służy do konfigurowania różnych funkcji drukarki.



WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Power Saver Timer

Zadanie:

Ustalenie czasu do przejścia w tryb oszczędzania energii.

Wartości:

Sleep	5 min* Available Range: 5-30 min	Określa czas, po jakim drukarka przechodzi w tryb Sleep po zakończeniu zadania.
Deep Sleep	6 min* Available Range: 1-6 min	Określa czas, po jakim drukarka przechodzi w tryb Deep Sleep po przejściu w tryb Sleep.

Wpisz 5 w polu Sleep, aby ustawić przechodzenie drukarki w tryb oszczędzania energii po 5 minutach od zakończenia zadania. W ten sposób drukarka zużywa mniej energii, ale dłużej się nagrzewa. Wpisz 5, jeżeli drukarka jest podłączona do tego samego obwodu, co oświetlenie w pomieszczeniu, i zauważysz migotanie światła.

Wybierz wysoką wartość, jeżeli drukarka jest stale używana. W większości przypadków pozwala to na utrzymanie gotowości drukarki do pracy przy minimalnym czasie nagrzewania. Wybierz wartość od 5 do 30 minut dla timera trybu oszczędzania energii, jeżeli chcesz osiągnąć równowagę między zużyciem energii a krótszym czasem nagrzewania.

Drukarka automatycznie wraca do trybu gotowości z trybu oszczędzania energii, gdy otrzyma dane z komputera. Możesz także przywrócić drukarkę do trybu gotowości poprzez naciśnięcie dowolnego przycisku na panelu użytkownika.

Auto Reset

Zadanie:

Automatyczne zresetowanie ustawień na panelu użytkownika do ustawień domyślnych i powrót do trybu gotowości, jeżeli nie określono żadnych ustawień przez określony czas.

Wartości:

45 sec*
1 min
2 min
3 min
4 min

Fault Time-Out

Zadanie:

Określenie czasu, po jakim drukarka anuluje zadanie, które zakończyło się w nieprawidłowy sposób. Zadanie drukowania zostanie anulowane po przekroczeniu limitu czasu oczekiwania.

Wartości:

Off		Wyłącza limit czasu oczekiwania po wystąpieniu błędu.
On*	60sec*	Określa czas, po jakim drukarka anuluje zadanie, które zakończyło się w nieprawidłowy sposób.
	Available Range:	
	3-300sec	

Job Time-Out

Zadanie:

Określenie czasu oczekiwania drukarki na otrzymanie danych z komputera. Zadanie drukowania zostanie anulowane po przekroczeniu limitu czasu oczekiwania.

Wartości:

Off		Wyłącza limit czasu oczekiwania na zadanie.
On*	60sec*	Określa czas oczekiwania drukarki na otrzymanie danych z komputera.
	Available Range:	
	5-300sec	

Date & Time

Zadanie:

Ustawienie daty i godziny oraz strefy czasowej dla regionu drukarki.

Wartości:

Set Date	Określa aktualną datę.
Set Time	Określa aktualną godzinę.
Date Format^{*1}	<u>yy/mm/dd</u> Określa format daty. <u>mm/dd/yy</u> <u>dd/mm/yy</u>
Time Format	<u>12H</u> Określa format godziny. <u>24H*</u>
Time Zone	Określa strefę czasową.

^{*1} Domyślna wartość jest zależna od domyślnej wartości fabrycznej w danym kraju.

Alert Tone

Zadanie:

Skonfigurowanie ustawień dla dźwięków emitowanych przez drukarkę podczas pracy lub przy pojawieniu się komunikatu ostrzegawczego.

Wartości:

Panel Select Tone	Off*	Nie emituje dźwięku sygnalizującego wprowadzenie prawidłowych danych na panelu użytkownika.
	Low	Emituje dźwięk o ustalonej głośności, sygnalizujący wprowadzenie prawidłowych danych na panelu użytkownika.
	Medium	
	High	
Panel Alert Tone	Off*	Nie emituje dźwięku sygnalizującego wprowadzenie nieprawidłowych danych na panelu użytkownika.
	Low	Emituje dźwięk o ustalonej głośności, sygnalizujący wprowadzenie nieprawidłowych danych na panelu użytkownika.
	Medium	
	High	
Auto Clear Alert	Off*	Nie emituje dźwięku przed rozpoczęciem automatycznego czyszczenia przez drukarkę.
	Low	Emituje dźwięk o ustalonej głośności na 5 sekund przed rozpoczęciem automatycznego czyszczenia przez drukarkę.
	Medium	
	High	
Job Tone	Off	Nie emituje dźwięku sygnalizującego ukończenie zadania.
	Low	Emituje dźwięk o ustalonej głośności, sygnalizujący zakończenie zadania.
	Medium*	
	High	
Alert Tone	Off	Nie emituje dźwięku sygnalizującego wystąpienie problemu.
	Low	Emituje dźwięk o ustalonej głośności, sygnalizujący wystąpienie problemu.
	Medium*	
	High	
Out of Paper	Off	Nie emituje dźwięku sygnalizującego brak papieru w drukarce.
	Low	Emituje dźwięk o ustalonej głośności, sygnalizujący brak papieru w drukarce.
	Medium*	
	High	
All Tones	Off	Wyłącza wszystkie dźwięki ostrzegawcze.
	Low	Ustawia głośność wszystkich dźwięków ostrzegawczych jednocześnie.
	Medium*	
	High	

mm/inch

Zadanie:

Określenie jednostki miary wyświetlanej po wartości numerycznej w panelu użytkownika.

Wartości:

Millimeters (mm)	Określa domyślną jednostkę miary.
Inches (")	



WSKAZÓWKA: Domyślna wartość jest zależna od domyślnej wartości fabrycznej w danym kraju.

Auto Log Print

Zadanie:

Automatyczne drukowanie raportu historii zadań po każdej partii 20 zadań.

Wartości:

Off*	Nie drukuje automatycznie raportu historii zadań.
On	Automatycznie drukuje raport historii zadań.



WSKAZÓWKA: raport historii zadań może być również drukowany za pomocą menu `Report / List`.

Low Toner Alert Msg

Zadanie:

Ustalenie, czy niski poziom tonera będzie sygnalizowany w formie ostrzeżenia.

Wartości:

Off	Nie sygnalizuje niskiego poziomu tonera w formie ostrzeżenia.
On*	Sygnalizuje niski poziom tonera w formie ostrzeżenia.

RAM Disk

Zadanie:

Przydzielanie pamięci do systemu plików dysku RAM dla funkcji Secure Print. Zmiana zostanie zastosowana po wyłączeniu i ponownym włączeniu drukarki.

Wartości:

Off	Nie przydziela pamięci do systemu plików dysku RAM. Zadanie w trybie Secure Print zostanie przerwane i zarejestrowane w historii zadań.
40 MB*	Ustawia przydzielanie pamięci do systemu plików dysku RAM.
80 MB	

Fax Server Address Book

Zadanie:

Ustalenie, czy numery telefonów mają być wyszukiwane z serwera LDAP.

Wartości:

Off*	Nie wyszukuje numerów telefonu z serwera LDAP.
On	Wyszukuje numery telefonu z serwera LDAP.

E-mail Server Address Book

Zadanie:

Ustalenie, czy adresy e-mail mają być wyszukiwane z serwera LDAP.

Wartości:

Off*	Nie wyszukuje adresów e-mail z serwera LDAP.
On	Wyszukuje adresy e-mail z serwera LDAP.

Power On Wizard

Zadanie:

Przeprowadzenie początkowej konfiguracji drukarki.

Wartości:

Yes	Przeprowadza początkową konfigurację drukarki.
No*	Nie przeprowadza początkowej konfiguracji drukarki.

Maintenance

To menu służy do inicjalizowania NVM (pamięci nieulotnej), konfigurowania ustawień regulacji jakości papieru zwykłego oraz konfigurowania ustawień zabezpieczeń.



WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

F/W Version

Zadanie:

Wyświetlenie wersji kontrolera.

Service Tag

Zadanie:

Wyświetlenie numeru Service Tag drukarki.

Express Code

Zadanie:

Wyświetlenie kodu Express Service drukarki.

Paper Density

Zadanie:

Określenie gramatury papieru.

Wartości:

Plain	Light
	Normal*
Label	Light
	Normal*

Adjust Transfer Roller

Zadanie:

Określenie optymalnych ustawień napięcia do drukowania. Aby obniżyć napięcie, należy ustawić wartości ujemne. Aby zwiększyć napięcie, należy ustawić wartości dodatnie.

Wartości domyślne nie muszą dawać najlepszych rezultatów druku na wszystkich rodzajach papieru. Jeżeli na wydruku widoczne są cętki, należy spróbować zwiększyć napięcie. Jeżeli na wydruku widoczne są białe plamki, należy spróbować obniżyć napięcie.



WSKAZÓWKA: jakość druku zmienia się w zależności od wartości wybranej dla tego elementu.

Wartości:

Plain	0°
	Available Range: -3 - +3
Plain Thick	0°
	Available Range: -3 - +3
Covers	0°
	Available Range: -3 - +3
Coated	0°
	Available Range: -3 - +3
Label	0°
	Available Range: -3 - +3
Recycled	0°
	Available Range: -3 - +3
Envelope	0°
	Available Range: -3 - +3

Adjust Fusing Unit

Zadanie:

Określenie optymalnych ustawień temperatury do drukowania. Aby obniżyć temperaturę, należy ustawić wartości ujemne. Aby podwyższyć temperaturę, należy ustawić wartości dodatnie.

Wartości domyślne nie muszą dawać najlepszych rezultatów druku na wszystkich rodzajach papieru. Jeżeli papier po wydruku zawija się, spróbuj obniżyć temperaturę. Jeżeli toner nie przylega do papieru prawidłowo, spróbuj zwiększyć temperaturę.



WSKAZÓWKA: jakość druku zmienia się w zależności od wartości wybranej dla tego elementu.

Wartości:

Plain	0*
	Available Range: -3 - +3
Plain Thick	0*
	Available Range: -3 - +3
Covers	0*
	Available Range: -3 - +3
Coated	0*
	Available Range: -3 - +3
Label	0*
	Available Range: -3 - +3
Recycled	0*
	Available Range: -3 - +3
Envelope	0*
	Available Range: -3 - +3

Auto Regi Adjust

Zadanie:

Ustalenie, czy regulacja rejestru koloru ma być wykonywana automatycznie.

Wartości:

Off	Nie wykonuje regulacji rejestru koloru automatycznie.
On*	Automatycznie wykonuje regulację rejestru koloru.

Adjust ColorRegi

Zadanie:

Automatyczne wykonanie regulacji rejestru koloru.

Regulacja rejestru koloru musi być wykonywana podczas pierwszego konfigurowania drukarki lub przy przeniesieniu drukarki do innej lokalizacji.



WSKAZÓWKA: ten element jest dostępny tylko wtedy, gdy opcja Auto Regi Adjust jest ustawiona na wartość Off.

Wartości:

Auto Adjust	Yes	Automatycznie wykonuje regulację rejestru koloru.
	No*	Nie wykonuje regulacji rejestru koloru automatycznie.

Clean Developer

Zadanie:

Obrócenie silnika wywoływacza i rozprowadzenie tonera w kasecie.

Wartości:

Yes	Rozprowadza toner w nowej kasecie.
No*	Nie rozprowadza tonera w nowej kasecie.

Toner Refresh

Zadanie:

Wykorzystanie do końca kasety z tonerem przed jej wymianą lub rozprowadzenie tonera w nowej kasecie.

Wartości:

Yellow	Yes	Czyści toner w kasecie z żółtym tonerem.
	No*	Nie czyści tonera w kasecie z żółtym tonerem.
Magenta	Yes	Czyści toner w kasecie z tonerem w kolorze magenta.
	No*	Nie czyści tonera w kasecie z tonerem w kolorze magenta.
Cyan	Yes	Czyści toner w kasecie z tonerem w kolorze cyjan.
	No*	Nie czyści tonera w kasecie z tonerem w kolorze cyjan.
Black	Yes	Czyści toner w kasecie z czarnym tonerem.
	No*	Nie czyści tonera w kasecie z czarnym tonerem.

Transfer Roller Refresh

Zadanie:

Określenie, czy należy wykonać czynności w celu przeciwdziałania zawijaniu/rozdzielaniu wydawania papieru.

Wartości:

Off*	Nie wykonuje czynności w celu przeciwdziałania zawijaniu/rozdzielaniu wydawania papieru automatycznie.
On	Automatycznie wykonuje czynności w celu przeciwdziałania zawijaniu/rozdzielaniu wydawania papieru.

Initialize NVM

Zadanie:

Zainicjowanie pamięci NVM (pamięci nieulotnej) dla parametrów systemowych lub danych z rejestru Address Book. Po wykonaniu tej funkcji i ponownym uruchomieniu drukarki parametry menu lub dane wracają do swoich wartości domyślnych.

Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Resetowanie do ustawień domyślnych” na stronie 161.

Wartości:

User Fax Section	Yes	Inicjalizuje wpisy numerów faksu w rejestrze Address Book.
	No*	Nie inicjalizuje wpisów numerów faksu w rejestrze Address Book.
User Scan Section	Yes	Inicjalizuje wpisy adresów e-mail i serwerów w rejestrze Address Book.
	No*	Nie inicjalizuje wpisów adresów e-mail i serwerów w rejestrze Address Book.
System Section	Yes	Inicjalizuje parametry systemu.
	No*	Nie inicjalizuje parametrów systemu.

Non-Dell Toner

Zadanie:

Użycie tonera innego producenta.



WSKAZÓWKA: użycie tonera innego niż toner Dell może spowodować, że niektóre funkcje drukarki przestaną działać, obniży się jakość druku i zmniejszy się niezawodność drukarki. Dell zaleca stosowanie wyłącznie oryginalnych kaset z tonerem marki Dell. Firma Dell nie udziela gwarancji w zakresie problemów powstałych na skutek stosowania akcesoriów, części lub komponentów dostarczanych przez dostawców innych niż Dell.



WSKAZÓWKA: przed użyciem kasety z tonerem innego producenta upewnij się, że drukarka została zrestartowana.

Wartości:

Off*	Nie używa tonera innego producenta.
On	Używa tonera innego producenta.

Adjust Altitude

Zadanie:

Określenie wysokości n.p.m. dla miejsca, w którym drukarka jest zainstalowana.

Zjawisko uwalniania ładunków w kierunku fotoprzewodnika zmienia się wraz z ciśnieniem barycznym. Ustawienia dokonywane są przez podanie wysokości geograficznej miejsca użytkowania drukarki.



WSKAZÓWKA: nieprawidłowe ustawienie wysokości n.p.m. prowadzi do niskiej jakości druku, nieprawidłowego wskazania poziomu pozostałego tonera.

Wartości:

0 m*	Określa wysokość n.p.m. dla miejsca, w którym drukarka jest zainstalowana.
1000 m	
2000 m	
3000 m	

Secure Settings

To menu służy do ustawienia hasła w celu ograniczenia dostępu do menu. Zapobiega to przypadkowej zmianie elementów.



WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Panel Lock

Zadanie:

Ograniczenie dostępu do Admin Menu i Report / List.

Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Funkcja Panel Lock” na stronie 160.



WSKAZÓWKA: można wybrać wartość **Disable** dla opcji **Panel Lock Set**, gdy wszystkie elementy w menu **Function Enabled** są ustawione na wartość **On**, a opcja **Secure Receive Set** jest ustawiona na wartość **Disable**.

Wartości:

Panel Lock Set	Disable*	Nie ogranicza dostępu do Admin Menu i Report / List.
	Enable	Ogranicza dostęp do Admin Menu i Report / List przy użyciu hasła.
Change Password	Available Range: 0000 – 9999	Ustawia lub zmienia hasło wymagane do uzyskania dostępu do Admin Menu i Report / List.

Function Enabled

Zadanie:

Ustalenie, czy każda z funkcji drukarki ma być włączona, lub czy wymagane ma być hasło do skorzystania z tych usług, a także ustawienie lub zmiana hasła.



WSKAZÓWKA: dostęp do tych elementów w menu **Function Enabled Set** jest możliwy tylko wtedy, gdy opcja **Panel Lock Set** jest ustawiona na wartość **Enable**.

Wartości:

COPY	On*	Włącza usługę Copy.
	Off	Wyłącza usługę Copy.
	On(Password)	Włącza usługę Copy, ale wymaga hasła.
	On(Color Password)	Włącza usługę Copy z trybem koloru, ale wymaga hasła.
FAX	On*	Włącza usługę Fax.
	Off	Wyłącza usługę Fax (drukarka nie wysyła i nie odbiera faksów).
	On(Password)	Włącza usługi Fax, ale wymaga hasła do przesyłania faksów (nie wymaga hasła do odbierania faksów przychodzących).
SCAN	On*	Włącza usługę Scan.
	Off	Wyłącza usługę Scan.
	On(Password)	Włącza usługę Scan, ale wymaga hasła.
USB-Print	On*	Włącza usługę USB-Print.
	Off	Wyłącza usługę USB-Print.
	On(Password)	Włącza usługę USB-Print, ale wymaga hasła.
	On(Color Password)	Włącza usługę USB-Print z trybem koloru, ale wymaga hasła.
Change Password		Ustawia lub zmienia hasło wymagane do korzystania z usług kopiowania, skanowania, faksowania i drukowania z pamięci USB.

Secure Receive

Zadanie:

Ustalenie, czy wymagane ma być hasło do drukowania faksów przychodzących oraz ustawienie lub zmiana hasła. Gdy funkcja **Secure Receive Set** jest ustawiona na wartość **Enable**, drukarka zapisuje przychodzące fakсы i drukuje je po wprowadzeniu prawidłowego hasła w panelu użytkownika.



WSKAZÓWKA: dostęp do tych elementów w menu **Secure Receive Set** jest możliwy tylko wtedy, gdy opcja **Panel Lock Set** jest ustawiona na wartość **Enable**.

Wartości:

Secure Receive Set	Disable*	Nie wymaga hasła do drukowania faksów przychodzących.
	Enable	Wymaga hasła do drukowania faksów przychodzących.
Change Password	Available Range: 0000-9999	Ustawia lub zmienia hasło wymagane do drukowania faksów przychodzących.

Software Download

Zadanie:

Włączenie lub wyłączenie pobierania aktualizacji oprogramowania wewnętrznego.

Wartości:

Disable	Wyłącza aktualizacje oprogramowania wewnętrznego.
Enable*	Włącza aktualizacje oprogramowania wewnętrznego.

Display Network Information

Zadanie:

Wyświetlanie lub ukrywanie informacji dotyczących sieci w polu komunikatów ekranu górnego menu.

Wartości:

Show IPv4 Address*	Wyświetla adres IPv4 drukarki.
Show Host Name	Wyświetla nazwę hosta drukarki.
Hide Network Information	Nie wyświetla informacji dotyczących sieci.

Scan to E-mail

To menu służy do edytowania źródła transmisji.



WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Edit From Field

Zadanie:

Określenie, czy dostępna ma być możliwość edytowania źródła transmisji przy korzystaniu z funkcji Scan to E-mail.

Wartości:

Disable	Wyłącza edytowanie źródła transmisji.
Enable*	Włącza edytowanie źródła transmisji.

USB Settings

To menu służy do zmiany ustawień złącza USB.



WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

USB port

Zadanie:

Włączenie lub wyłączenie złącza USB. Zmiana zostanie zastosowana po wyłączeniu i ponownym włączeniu drukarki.

Wartości:

Disable	Wyłącza złącze USB.
Enable*	Włącza złącze USB.

PS Data Format

Zadanie:

Określenie protokołu komunikacyjnego PostScript 3 Compatible. Można skonfigurować ustawienia PS Data Format dla sieci przewodowej.

Wartości:

Auto*	Automatycznie ustawia protokół komunikacyjny PostScript 3 Compatible.
Standard	Ustawia protokół komunikacyjny PostScript 3 Compatible na wartość Standard.
BCP	Ustawia protokół komunikacyjny PostScript 3 Compatible na wartość BCP.
TBCP	Ustawia protokół komunikacyjny PostScript 3 Compatible na wartość TBCP.

Panel Language

Zadanie:

Określenie języka stosowanego w panelu użytkownika.














Wartości:

English*
Français
Italiano
Deutsch
Español
Nederlands
Dansk
Norsk
Svenska

Funkcja Panel Lock

Funkcja ta uniemożliwia nieupoważnionym użytkownikom modyfikowanie ustawień wprowadzonych przez administratora. W celu ograniczenia dostępu do menu administratora zaleca się dokonanie zmiany domyślnego hasła do blokowania panelu. Można jednak wybrać ustawienia dla indywidualnych zadań drukowania z wykorzystaniem sterownika drukarki.


Włączanie Panel Lock

- 1 Naciśnij przycisk  (**Menu**).
- 2 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **System**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Admin Menu**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 4 Naciskaj przycisk  do momenty wyróżnienia opcji **Secure Settings**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 5 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja **Panel Lock**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 6 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja **Panel Lock Set**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 7 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Enable**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 8 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Change Password**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 9 Wprowadź hasło, a następnie naciśnij przycisk (**Set**).




WSKAZÓWKA: fabryczne hasło domyślne to 0000.



WSKAZÓWKA: jeżeli zgubisz lub zapomnisz ustawione przez siebie hasło, wyłącz drukarkę, a następnie ją włącz, naciskając przycisk  (**Menu**), aby zresetować hasło.

Wyłączanie Panel Lock


- 1 Naciśnij przycisk  (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji System, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 3 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Admin Menu, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 4 Wprowadź hasło, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 5 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Secure Settings, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 6 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja Panel Lock, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 7 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja Panel Lock Set, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 8 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Disable, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Resetowanie do ustawień domyślnych

Po wykonaniu tej funkcji i ponownym uruchomieniu drukarki parametry menu lub dane wracają do swoich wartości domyślnych.



WSKAZÓWKA: wymagane jest hasło do wejścia do Admin Menu, gdy opcja Panel Lock Set jest ustawiona na wartość Enable. W tym przypadku wprowadź ustalone przez siebie hasło i naciśnij przycisk ✓ (Set).

- 1 Naciśnij przycisk  (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji System, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 3 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Admin Menu, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 4 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Maintenance, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 5 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Initialize NVM, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 6 Naciśnij przycisk ✓ do momentu wyróżnienia żadanego ustawienia, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 7 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji Yes, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Drukarka zostanie automatycznie uruchomiona ponownie w celu zastosowania ustawień.

Wskazówki dotyczące nośników druku

Nośnikami druku mogą być między innymi: papier, etykiety, koperty i papier powlekany. Drukarka zapewnia druk wysokiej jakości na różnych nośnikach druku. Wybór odpowiednich nośników druku pozwala uniknąć kłopotów w trakcie drukowania. W tym rozdziale opisano dobór nośników druku, sposób obsługi nośników druku i wkładania nośników druku do standardowej tacy na 150 arkuszy.

Papier

Najlepsze efekty przy druku kolorowym uzyskuje się na papierze kserograficznym, długowłóknistym o gramaturze 75 g/m². Najlepsze efekty przy druku czarno-białym uzyskuje się na papierze kserograficznym, długowłóknistym o gramaturze 90 g/m². Zaleca się dokonanie wydruku próbnego przed kupieniem większej partii danego nośnika.

Papier należy wkładać tak, aby druk wykonywany był na stronie papieru zalecanej na opakowaniu. Szczegółowe informacje dotyczące wkładania nośników druku znajdują się w rozdziale „Wkładanie nośników druku do standardowej tacy na 150 arkuszy”.

Zalecany papier

Najlepszą jakość wydruku i niezawodność podawania papieru uzyskuje się przy zastosowaniu suchego papieru kserograficznego o gramaturze 75 g/m². Business Paper do zastosowań ogólnych daje również zadowalającą jakość wydruku. Należy stosować wyłącznie papier odporny na działanie wysokiej temperatury bez utraty koloru, smug lub wydzielania niebezpiecznych związków. Drukowanie laserowe powoduje nagrzanie papieru do wysokich temperatur. Należy sprawdzić u producenta lub dostawcy, czy wybrany papier nadaje się do stosowania w drukarkach laserowych.



WSKAZÓWKA: należy zawsze wykonać kilka próbnych wydruków przed kupieniem większej partii danego nośnika. Przy wyborze nośnika druku należy uwzględnić gramaturę, zawartość włókien i kolor.

Niewłaściwy papier

Następujące rodzaje papieru nie są zalecane do stosowania w tej drukarce:

- Papier obrabiany chemicznie do wykonywania kopii bez kalki, papier kopiujący CCP lub bezwęglowy NCR
- Wstępnie zadrukowany papier zawierający środki chemiczne, które mogą zanieczyszczać drukarkę
- Papier z nadrukiem, który może być uszkodzony przez wysoką temperaturę wytwarzaną w nagrzewnicy
- Papier z nadrukiem, który wymaga precyzyjnego pozycjonowania druku na kartce, powyżej ±0,09 cala, tak jak w przypadku formularzy OCR.

W niektórych przypadkach można dostosować precyzję pozycjonowania poprzez oprogramowanie, aby drukować na tego typu formularzach.

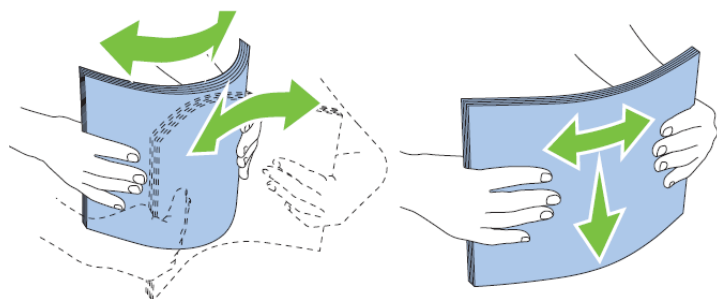
- Papier powlekany (umożliwiający ścieranie), papier syntetyczny, papier termoczuły
- Papier o nierównych krawędziach, o mocno chropowatej teksturze lub zwijający się
- Papier makulaturowy zawierający więcej niż 25% materiału z odzysku, który nie spełnia normy DIN 19 309
- Wieloczęściowe formularze lub dokumenty
- Jakość druku może ulec pogorszeniu (w tekście mogą pojawić się niezadrukowane miejsca lub plamy) przy drukowaniu na papierze zawierającym talk lub papierze o wysokiej kwasowości.
- Wilgotny papier, który może powodować marszczenie

Wybór papieru

Staranny dobór papieru zapewnia bezproblemowy proces drukowania i pomaga uniknąć zakleszczania papieru.

W celu uniknięcia zakleszczania papieru lub niskiej jakości druku:

- Zawsze należy używać papieru nowego, suchego i nieuszkodzonego.
- Przed włożeniem papieru należy ustalić, na której stronie zalecane jest drukowanie. Informacja ta zazwyczaj znajduje się na opakowaniu papieru.
- Nie należy używać papieru przycinanego samodzielnie.
- Nie należy łączyć nośników druku o różnym rozmiarze, różnej gramaturze lub różnego rodzaju w tym samym źródle. Nieprzestrzeganie tego zalecenia może skutkować zakleszczeniem papieru.
- Nie wolno wyjmować standardowej tacy na 150 arkuszy w trakcie drukowania zadania.
- Sprawdź, czy papier jest prawidłowo włożony do standardowej tacy na 150 arkuszy.
- Należy wygiąć lekko ryżę w obie strony, a następnie szybko ją przekartkować. Wyrównaj krawędzie stosu na płaskiej powierzchni.



Wybór nośników z nadrukiem i papieru firmowego

Dokonując wyboru nośników z nadrukiem i papieru firmowego, należy:

- Wybierać papier długowłóknisty, który oferuje najlepszą jakość druku.
- Stosować tylko nośniki z nadrukiem wykonanym metodą litografii offsetowej lub druku wypukłego.
- Wybierać papier, który wchłania tusz, ale nie powoduje jego rozlewania.
- Unikać papieru o szorstkich lub mocno fakturowanych powierzchniach.
- Stosować papier do kserokopiarek, o nadrukach wykonanych tuszem odpornym na działanie ciepła. Tusz musi być odporny na działanie temperatury 225°C, nie może się rozmażyć ani uwalniać niebezpiecznych związków.
- Stosować tusze odporne na kontakt z żywicą znajdującą się w tonerze i silikonem w nagrzewnicy. Powyższe warunki powinny być spełnione przez tusze na bazie oleju lub uzyskiwane poprzez oksydację, nie dotyczą tuszy lateksowych. W razie wątpliwości należy skontaktować się z dostawcą papieru.

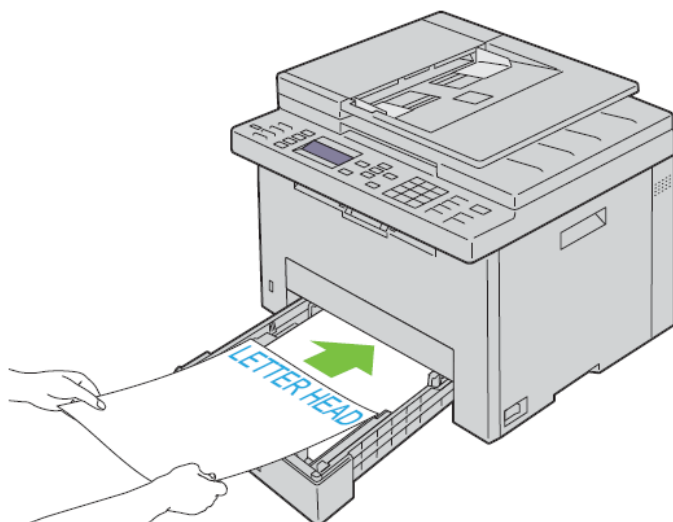
Drukowanie na papierze firmowym

Należy sprawdzić u producenta lub dostawcy, czy wybrany papier firmowy z nadrukiem nadaje się do stosowania w drukarkach laserowych.

Orientacja papieru jest ważna przy drukowaniu na papierze firmowym. Przy wkładaniu papieru firmowego do źródeł nośników wielofunkcyjnego należy kierować się poniższą ilustracją.

Wkładanie papieru firmowego

Włóż papier firmowy do drukarki, skierowany do góry stroną, która ma być zadrukowana. Upewnij się, że tytuł na papierze firmowym zostanie wprowadzony do drukarki jako pierwszy.



Wybór papieru perforowanego

Papier perforowany różnej marki może różnić się liczbą i umiejscowieniem otworów oraz techniką wytwarzania. Drukowanie na tym papierze może jednak nie być możliwe, w zależności od umiejscowienia otworów na papierze.

Aby wybrać i stosować papier perforowany:

- Należy wypróbować papier od kilku producentów przed zamówieniem i rozpoczęciem używania dużych ilości papieru perforowanego.
- Papier powinien być perforowany przez producenta; nie należy wykonywać perforacji, gdy papier jest już ułożony w ryż. Papier perforowany w ryżu może zakleszczać się w drukarce wskutek wciągania wielu arkuszy naraz. Nieprzestrzeżenie tego zalecenia może skutkować zakleszczeniem papieru.
- Papier perforowany może nieść ze sobą więcej zanieczyszczeń niż zwykły papier. W efekcie konieczne może być częstsze czyszczenie drukarki, a niezawodność podawania może być niższa niż w przypadku podawania zwykłego papieru.
- Wskazówki dotyczące gramatury papieru perforowanego są takie same, jak dla zwykłego papieru.

Koperty

W zależności od rodzaju koperty można spodziewać się różnego stopnia pomarszczenia.

Zaleca się dokonanie wydruku próbnego przed kupieniem większej partii danego nośnika.

Instrukcje dotyczące wkładania koperty znajdują się w rozdziale „Wkładanie nośników druku do standardowej tacy na 150 arkuszy” na stronie 168.

Zasady druku na kopertach:

- Należy stosować tylko koperty wysokiej jakości, przeznaczone do drukarek laserowych.
- Ustaw standardową tacę na 150 arkuszy jako źródło nośników druku. Ustaw rodzaj papieru na **Envelope** i wybierz właściwy format koperty ze sterownika drukarki.
- W celu uzyskania najlepszych rezultatów należy stosować koperty wykonane z papieru o gramaturze 75 g/m². Można stosować koperty wykonane z papieru o gramaturze do 105 g/m², o ile zawartość bawełny nie przekracza 25%. Gramatura papieru kopert o zawartości bawełny wynoszącej 100% nie może przekraczać 90 g/m².
- Należy używać wyłącznie nieuszkodzonych kopert, niedawno rozpakowanych.
- Należy stosować koperty, które wytrzymują temperaturę 205°C, bez kleju, nie ulegające nadmiernemu zawijaniu, marszczeniu, oraz nie wydzielające szkodliwych substancji. W razie wątpliwości należy skontaktować się z dostawcą kopert.
- Należy ustawić prowadnice poprzeczne i prowadnicę wzdłużną na szerokość koperty.
- Wkładając kopertę do standardowej tacy na 150 arkuszy, należy skierować ją do góry stroną, która ma być

zadrukowana.

- Instrukcje dotyczące wkładania koperty znajdują się w rozdziale „Wkładanie kopert” na stronie 171.
- W trakcie zadania drukowania należy używać jednego rozmiaru kopert.
- Należy upewnić się, że wilgotność powietrza jest niska, ponieważ wysoka wilgotność (powyżej 60%) i wysoka temperatura druku mogą doprowadzić do sklejanie kopert.
- Aby uzyskać najlepsze efekty, unikaj stosowania kopert, które:
 - Mają tendencję do nadmiernego zawijania lub skręcania
 - Są sklezione ze sobą lub uszkodzone w inny sposób
 - Zawierają okienka, otwory, perforacje, wycięcia, tłoczenia
 - Zawierają metalowe klamry, wiązania lub metalowe zamknięcia
 - Są wyposażone w zamknięcie
 - Mają naklejone znaczki
 - Mają nacięte krawędzie lub pozaginane rogi
 - Są wykonane z papieru szorstkiego, marszczonego lub prążkowego

Etykiety

Drukarka może dokonywać nadruku na wielu etykietach przeznaczonych wyłącznie do drukarek laserowych.

Kryteria wyboru etykiet:

- Klej etykiet, strona do nadruku i wierzchnia warstwa powinny wytrzymać temperaturę 205°C oraz ciśnienie 0,17 MPa.
- Należy stosować etykiety, które nie zawierają kleju, nie ulegają nadmiernemu zawijaniu, marszczeniu oraz nie wydzielają szkodliwych substancji.
- Nie stosować etykiet ze śliskimi podklejkami.



PRZESTROGA: Zaleca się dokonanie wydruku próbnego przed kupieniem większej partii danego nośnika.

Zasady druku na etykietach:

- Należy stosować etykiety, które wytrzymują temperaturę 205°C, bez kleju, nie ulegają nadmiernemu zawijaniu, marszczeniu, oraz nie wydzielają szkodliwych substancji.
- Ustaw rodzaj papieru w sterowniku drukarki na Label.
- Nie należy wkładać etykiet razem z papierem do tej samej tacy.
- Nie drukuj w odległości mniejszej niż 1 mm od nacięcia.
- Nie drukuj w odległości poniżej 1 mm od krawędzi etykiety, perforacji lub między nacięciami etykiet.
- Etykiety drukować tylko jednokrotnie.
- Preferowana jest orientacja pionowa, szczególnie przy drukowaniu kodów paskowych.
- Nie używaj etykiet posiadających nieosłoniętą część klejącą.
- Używaj pełnych arkuszy etykiet. Niepełne arkusze mogą powodować odklejenie się etykiet podczas druku i w konsekwencji blokować drukarkę.
- Nie stosować etykiet na arkuszach, na których warstwa samoprzylepna dochodzi do samej krawędzi. Zaleca się, aby warstwa samoprzylepna zaczynała się w odległości minimum 1 mm od krawędzi. Substancje klejące zanieczyszczają drukarkę i mogą być przyczyną utraty gwarancji.



OSTRZEŻENIE: nieprzestrzeganie tych zaleceń może prowadzić do zakleszczenia nośników w drukarce oraz zanieczyszczenia drukarki i kaset klejem. W konsekwencji może to prowadzić do utraty gwarancji na drukarkę i kasety.

Przechowywanie nośników druku

Poniższe wskazówki dotyczące prawidłowego przechowywania nośników druku pomogą uniknąć problemów z podawaniem i nierówną jakością druku.

- W celu uzyskania najlepszych rezultatów należy przechowywać nośniki druku w temperaturze otoczenia wynoszącej około 21°C i wilgotności względnej na poziomie 40%.
- Kartony z nośnikami druku należy składować na palecie lub półce, a nie bezpośrednio na podłodze.
- Po wyjęciu indywidualnych opakowań nośników druku z oryginalnego kartonu należy składować je na równym podłożu zapewniającym pełne podparcie.
- Nie należy umieszczać niczego na opakowaniach nośników druku.

Oznakowanie i parametry nośników druku

W tym rozdziale znajdują się informacje na temat obsługiwanych rozmiarów, rodzajów i parametrów papieru.

Obsługiwane formaty papieru

- A4 (210 x 297 mm)
- B5 (182 x 257 mm)
- A5 (148 x 210 mm)
- C5 (162 x 229 mm)
- Monarch (3,875 x 7,5")*¹
- Envelope #10 (4,125 x 9,5")
- DL (110 x 220 mm)*¹
- Letter (8,5 x 11")
- Legal (8,5 x 14")
- Folio (8,5 x 13")
- Executive (7,25 x 10,5")
- Custom*^{2,3}

*¹ Oryginalne dokumenty można ułożyć w kierunku podawania długą krawędzią lub w kierunku podawania krótką krawędzią. Szczegółowe informacje dotyczące kierunku podawania długą lub krótką krawędzią znajdują się w rozdziale „Wkładanie kopert” na stronie 171.

*² Niestandardowa szerokość: 76,2 mm do 215,9 mm
Niestandardowa długość: 127,0 mm do 355,6 mm

*³ W systemach Windows Vista®/Server® 2008/Server® 2008 R2/Server® 2012 tylko administrator może ustawić i zmodyfikować niestandardowy format papieru ze sterownika drukarki.

Obsługiwane rodzaje papieru

- Plain*
- Plain Side 2
- Plain Thick
- Plain Thick Side 2
- Recycled
- Recycled Side 2
- Label
- Covers
- Covers Side 2
- Envelope
- Coated
- Coated Side 2

* Wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Parametry rodzajów papieru

Rodzaj papieru	Gramatura (g/m ²)	Uwagi
Plain Paper	60-90	-
Plain Thick Paper	91-105	-
Covers	106-163	-
Coated	106-163	Nie można stosować papieru do drukarek atramentowych.
Label	-	Nie można stosować papieru do drukarek atramentowych.
Envelope	-	-
Recycled	60-105	-

Wkładanie nośników druku

Prawidłowe wkładanie nośników druku pomaga uniknąć zakleszczania papieru i zapewnia bezproblemowy proces drukowania.

Przed włożeniem nośnika druku należy ustalić, na której stronie zalecane jest drukowanie. Informacja ta zazwyczaj znajduje się na opakowaniu nośnika druku.



WSKAZÓWKA: po włożeniu papieru do standardowej tacy na 150 arkuszy wybierz ten sam rodzaj i format papieru w panelu użytkownika.

Pojemność

Pojemność standardowej tacy na 150 arkuszy:

- 150 arkuszy papieru standardowego.
- 16,2 mm papieru grubego
- Jeden arkusz papieru powlekanego
- 16,2 mm kart pocztowych
- Pięć kopert
- 16,2 mm etykiet

Wymiary nośników druku

Standardowa taca na 150 arkuszy mieści nośniki druku w ramach następujących wymiarów:

- Szerokość – 76,2 mm do 215,9 mm
- Długość – 127,0 mm do 355,6 mm

Wkładanie nośników druku do standardowej tacy na 150 arkuszy

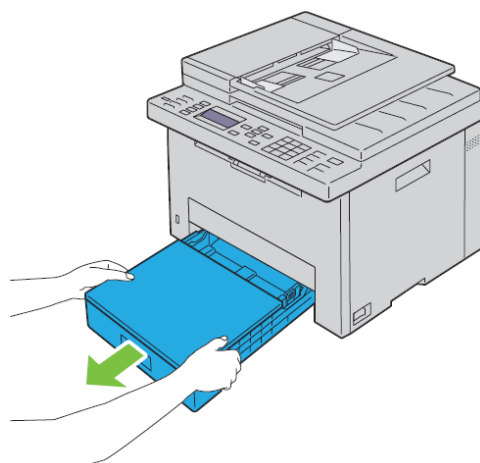


WSKAZÓWKA: aby uniknąć zakleszczenia papieru, nie wyjmuj standardowej tacy na 150 arkuszy w trakcie drukowania.

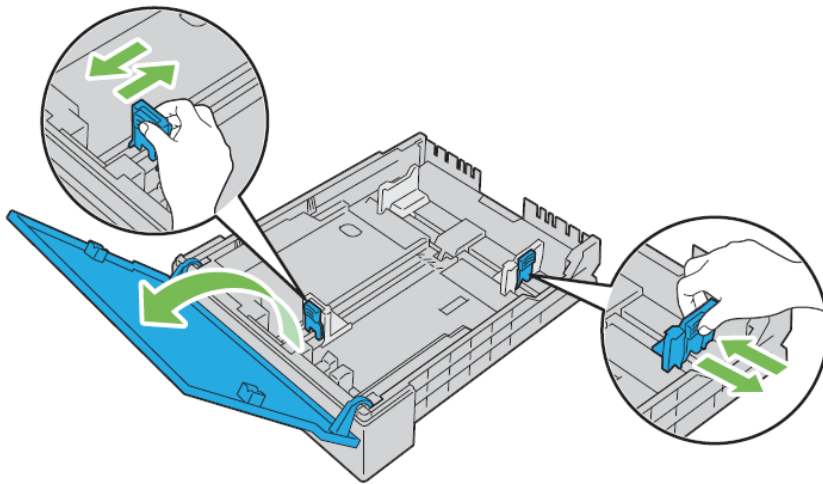


WSKAZÓWKA: należy używać wyłącznie nośników do drukarek laserowych. Nie używaj w tej drukarce papieru do drukarek igłowych.

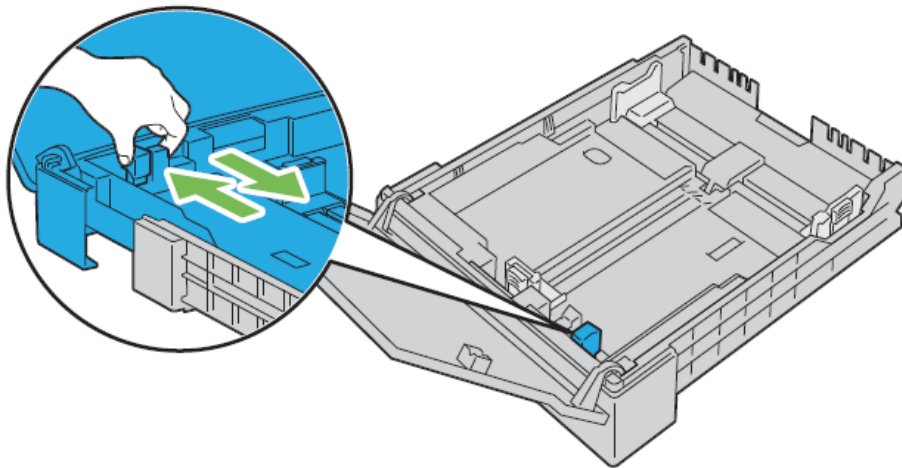
- 1 Przytrzymaj tacę obiema rękami i wyjmij ją z drukarki.



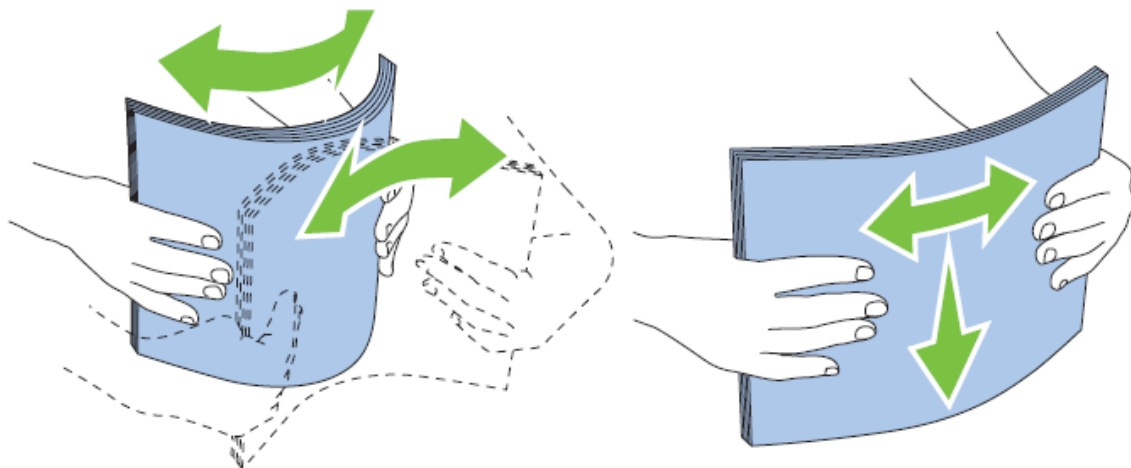
- 2 Otwórz osłonę przeciwpyłową i ustaw prowadnice papieru.



WSKAZÓWKA: przy wkładaniu formatu Legal lub nośników druku określonych przez użytkownika należy przesunąć rozsuwaną część tacy, ściskając dźwignię.



- 3 Przed włożeniem papieru lekko zegnij arkusze w obie strony i szybko przekartkuj. Wyrównaj krawędzie stosu na płaskiej powierzchni.



- 4 Załaduj nośnik druku do tacy zalecaną stroną druku do góry.

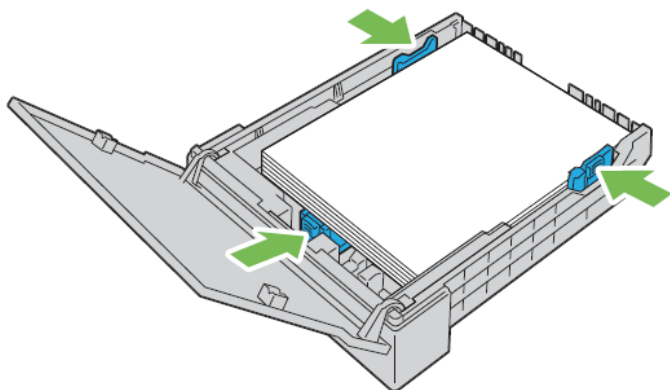


WSKAZÓWKA: nie przekraczaj linii maksymalnego napięcia tacy. Przepięcie tacy może skutkować zakleszczeniem papieru.

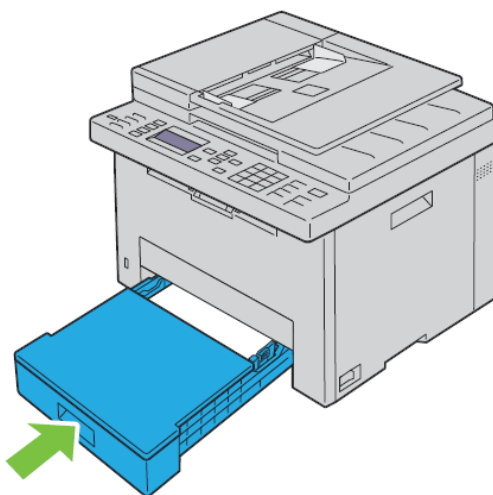


WSKAZÓWKA: wkładaj papier powlekany po jednym arkuszu.

- 5 Dosuń prowadnice poprzeczne i prowadnicę wzdłużną do krawędzi nośników druku.



- 6 Po sprawdzeniu, czy prowadnice są odpowiednio przysunięte i zabezpieczone, zamknij osłonę przeciwpyłową i włóż tacę do drukarki. Włożenie tacy z powrotem spowoduje wyświetlenie komunikatu na panelu LCD z żądaniem określenia rozmiaru papieru w tacy.



- 7 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia odpowiedniego rozmiaru papieru, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 8 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia odpowiedniego rodzaju papieru, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

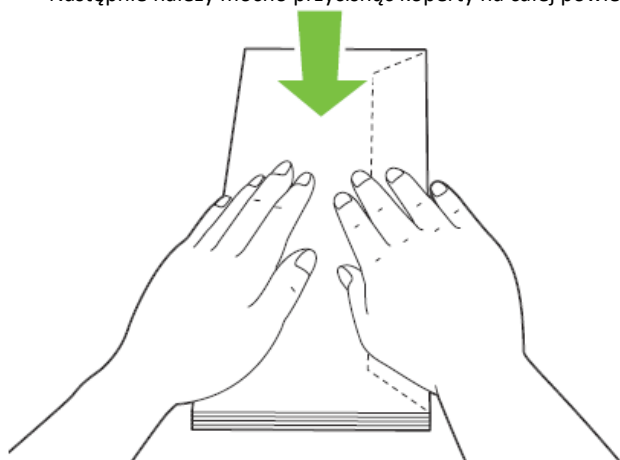
Wkładanie kopert



WSKAZÓWKA: w przypadku drukowania na kopertach należy określić ustawienie kopert w sterowniku drukarki. Brak jego określenia spowoduje obrócenie drukowanego obrazu o 180 stopni.



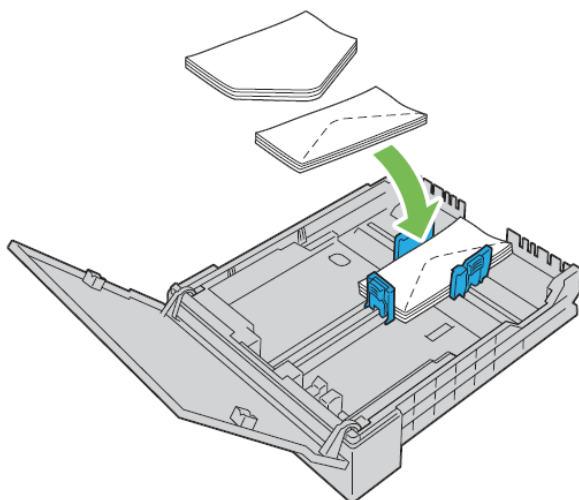
WSKAZÓWKA: jeżeli koperty nie zostaną włożone do standardowej tacy na 150 arkuszy od razu po wyjęciu z opakowania, mogą się wybrzuszać. Aby uniknąć zakleszczenia papieru, należy wyprostować koperty przed ich włożeniem. Następnie należy mocno przycisnąć koperty na całej powierzchni, w sposób pokazany na poniższej ilustracji.



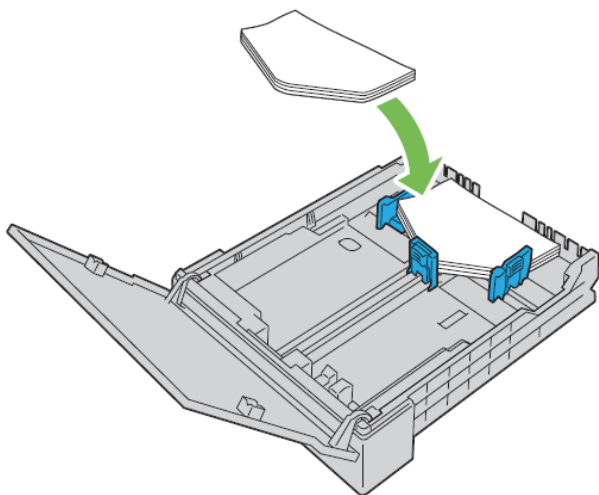
WSKAZÓWKA: można włożyć maksymalnie 5 kopert jednocześnie.

Wkładanie kopert Envelope #10, DL lub Monarch

Koperty należy wkładać z zamkniętymi klapkami. Umieścić je stroną przeznaczoną do zadrukowania do góry, a klapki powinny znajdować się po prawej stronie z punktu widzenia osoby stojącej twarzą do drukarki.

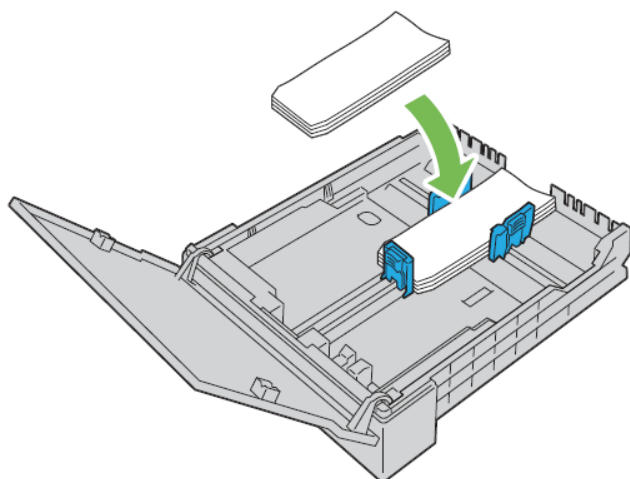


Aby zapobiec marszczeniu kopert DL i Monarch, zaleca się wkładanie ich z otwartymi klapkami. Umieścić je stroną przeznaczoną do zadrukowania do góry, a klapki powinny znajdować się u dołu z punktu widzenia osoby stojącej twarzą do drukarki.



Wkładanie C5

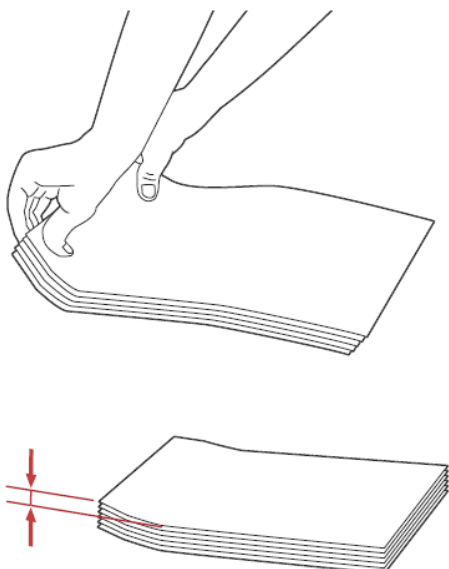
Koperty należy wkładać z otwartymi klapkami. Umieść je stroną przeznaczoną do zadrukowania do góry, a klapki powinny znajdować się u dołu z punktu widzenia osoby stojącej twarzą do drukarki.



PRZESTROGA: nie wolno używać kopert z okienkiem lub kopert wyściełanych. Nieprzestrzeganie tej zasady może powodować zakleszczanie papieru i uszkodzenie drukarki.



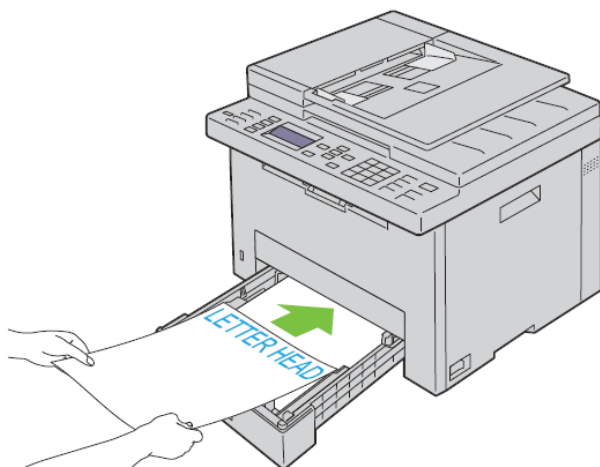
WSKAZÓWKA: jeżeli koperty nadal nie są prawidłowo podawane, lekko odegnij klapkę kopert zgodnie z poniższą ilustracją. Zakres odgięcia nie powinien przekroczyć 5 mm.



WSKAZÓWKA: informacje dotyczące prawidłowej orientacji każdego nośnika druku, na przykład kopert, znajdują się w instrukcjach dotyczących narzędzia Envelope/Paper Setup Navigator w sterowniku drukarki.

Wkładanie papieru firmowego

Włóż papier firmowy do drukarki, skierowany do góry stroną, która ma być zadrukowana. Upewnij się, że tytuł na papierze firmowym zostanie wprowadzony do drukarki jako pierwszy.



Wkładanie nośników druku do ręcznego druku dwustronnego



WSKAZÓWKA: związający się papier należy wyprostować przed włożeniem do standardowej tacy na 150 arkuszy.



WSKAZÓWKA: można określić ustawienia wymagane dla ręcznego druku dwustronnego w sterowniku drukarki.



WSKAZÓWKA: sterownik drukarki PS nie obsługuje ręcznego druku dwustronnego.

Przy rozpoczęciu ręcznego drukowania dwustronnego pojawia się okno z instrukcjami. Uwaga: po zamknięciu tego okna nie można go ponownie otworzyć. Nie zamykaj tego okna, dopóki drukowanie dwustronne nie zostanie zakończone.

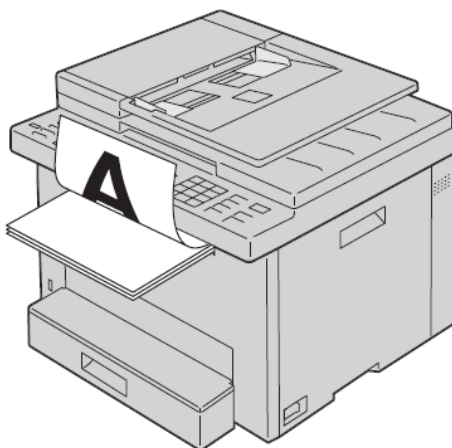
1 Użyj sterownika drukarki, aby zacząć drukować dokumenty.

Strony parzyste są drukowane w pierwszej kolejności.

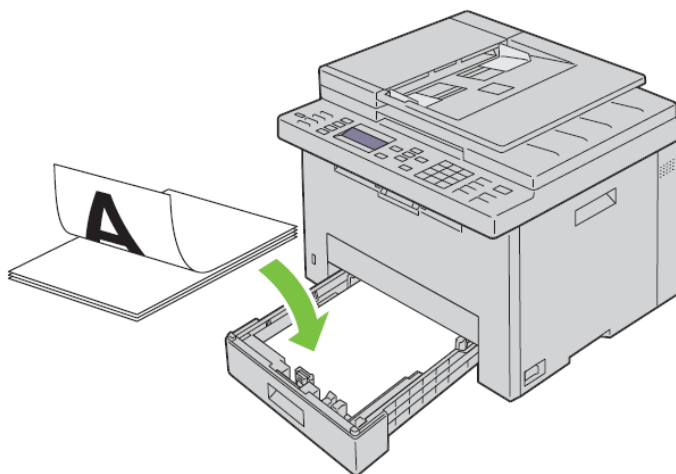
Jeżeli dokument składa się z sześciu stron, jest drukowany w następującej kolejności: strona 6, strona 4, a następnie strona 2.

LED (gotowa / błąd) miga, a na panelu użytkownika pojawia się komunikat, gdy drukowanie parzystych stron zostanie zakończone.

Wyjmij zadrukowany papier z centralnej tacy odbiorczej.



2 Włóż zadrukowany papier pustą stroną do góry do standardowej tacy na 150 arkuszy. Dokument jest drukowany w następującej kolejności: strona 1, strona 3, a następnie strona 5.



WSKAZÓWKA: wygięcie lub zawinięcie zadrukowanego papieru może skutkować zakleszczeniem papieru. Wyprostuj papier przed jego włożeniem.

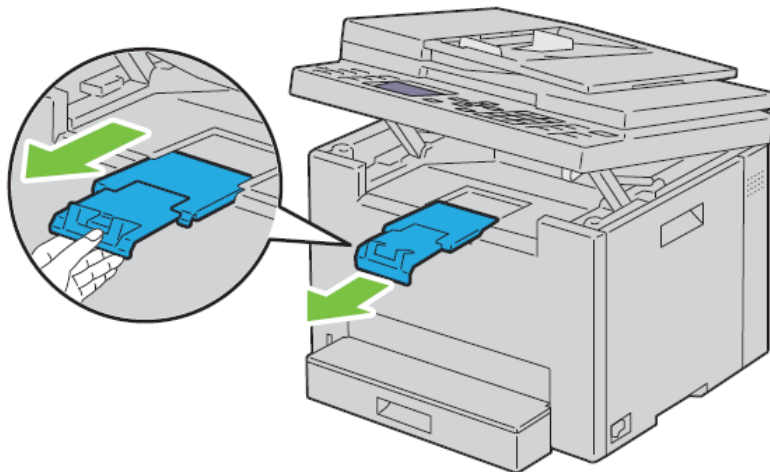


WSKAZÓWKA: ręczny druk dwustronny nie jest włączony, jeżeli dokument składa się z różnych rodzajów papieru.

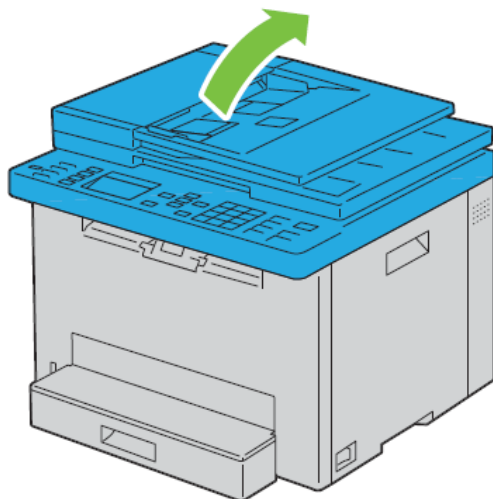
Korzystanie z przedłużenia tacy odbiorczej

Przedłużenie tacy odbiorczej ma na celu zapobieganie wypadaniu nośników druku z drukarki po zakończeniu zadania drukowania.

Przed wydrukowaniem dokumentu upewnij się, że przedłużenie tacy odbiorczej jest w całości wysunięte.



WSKAZÓWKA: podnieś moduł skanera przy wyjmowaniu kopert lub małych nośników druku.



Drukowanie, kopiowanie, skanowanie i faksowanie

17 Drukowanie -----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

18 Kopiowanie-----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

19 Skanowanie -----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

20 Faksowanie-----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Drukowanie

W tym rozdziale znajdują się wskazówki dotyczące drukowania, sposobu drukowania określonych wykazów informacji z drukarki oraz anulowania zadania drukowania.

Jak prawidłowo drukować

Jak przechowywać nośniki druku

Należy zadbać o właściwe przechowywanie nośników druku. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Przechowywanie nośników druku” na stronie 166.

Jak unikać zakleszczenia papieru



WSKAZÓWKA: zalecane jest wypróbowanie ograniczonej próbki danego nośnika druku, który ma być używany w drukarce, przed zakupem większych ilości tego nośnika.

Wybór odpowiednich nośników druku i ich prawidłowe włożenie pomaga uniknąć zakleszczenia papieru. Poniższe instrukcje dotyczą wkładania nośników druku:

- „Wkładanie nośników druku do standardowej tacy na 150 arkuszy” na stronie 168
- „Unikanie zatorów” na stronie 276

Instrukcje dotyczące postępowania w razie wystąpienia zakleszczenia papieru znajdują się w rozdziale „Zakleszczenie papieru” na stronie 300.

Zlecenie zadania drukowania

Zainstaluj sterownik drukarki, aby korzystać ze wszystkich funkcji drukarki. Po wybraniu opcji **Drukuj** z poziomu aplikacji otwiera się okno sterownika drukarki. Wybierz odpowiednie ustawienia dla danego zadania, które zlecasz do drukowania. Ustawienia drukowania wybrane z poziomu sterownika mają pierwszeństwo przed domyślnymi ustawieniami menu, wybranymi z panelu użytkownika lub funkcji **Tool Box**.

W celu wyświetlenia wszystkich dostępnych ustawień systemu, które możesz zmienić, konieczne może być kliknięcie przycisku **Preferencje** w polu **Drukuj**. Jeżeli którakolwiek z funkcji wyświetlanych w oknie sterownika jest nieznaną, należy skorzystać z Pomocy online.

Aby wydrukować zadanie z typowej aplikacji Microsoft® Windows®:


- 1 Otwórz plik, który chcesz wydrukować.
- 2 Z menu **Plik** wybierz opcję **Drukuj**.
- 3 Sprawdź, czy w oknie dialogowym wyświetlana jest nazwa właściwej drukarki. W razie potrzeby wprowadź zmiany w ustawieniach systemu (na przykład wskaż strony do wydrukowania lub liczbę kopii).
- 4 Aby dostosować ustawienia systemu, które nie były dostępne z poziomu pierwszego ekranu, takie jak jakość, rozmiar papieru lub orientacja obrazu, kliknij **Preferencje**.
Pojawi się okno dialogowe **Preferencje drukowania**.
- 5 Określ ustawienia drukowania. Aby uzyskać dodatkowe informacje, kliknij **Pomoc**.
- 6 Kliknij **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Preferencje drukowania**.
- 7 Kliknij **Drukuj**, aby wysłać zadanie do wybranej drukarki.

Anulowanie zadania drukowania

Dostępnych jest kilka metod anulowania zadania drukowania.

Anulowanie z poziomu panelu użytkownika

Aby anulować zadanie po rozpoczęciu drukowania:

- 1 Naciśnij przycisk  (Cancel).



WSKAZÓWKA: anulowane zostanie tylko drukowanie bieżącego zadania. Wszystkie kolejne zadania będą nadal drukowane.

Anulowanie zadania z poziomu komputera z systemem Windows®

Anulowanie zadania z poziomu paska zadań

Kiedy wysyłasz zadanie do drukowania, w prawym rogu paska zadań pojawia się mała ikona drukarki.

- 1 Kliknij dwukrotnie ikonę drukarki.
W oknie drukarki pojawi się lista zadań drukowania.
- 2 Zaznacz zadanie, które chcesz anulować.
- 3 Naciśnij klawisz <Delete> na klawiaturze.

Anulowanie zadania z poziomu Pulpitu

- 1 Zminimalizuj wszystkie programy, aby odsłonić Pulpit.

Kliknij **Start** → **Urządzenia i drukarki** (w systemie Windows® 7 i Windows Server® 2008 R2).

Kliknij **Start** → **Drukarki i faksy** (w systemie Windows Server® 2003).

Kliknij **Start** → **Panel sterowania** → **Sprzęt i dźwięk** → **Drukarki** (w systemie Windows Vista® i Windows Server® 2008).

Kliknij prawym klawiszem w lewym dolnym rogu ekranu, a następnie kliknij **Panel sterowania** → **Sprzęt i dźwięk** → **Urządzenia i drukarki** (w systemie Windows® 8 i Windows® 8.1).

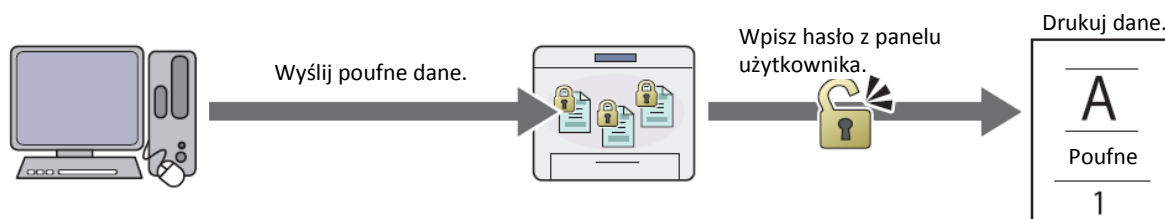
Kliknij prawym klawiszem w lewym dolnym rogu ekranu, a następnie kliknij **Panel sterowania** → **Sprzęt** → **Urządzenia i drukarki** (w systemie Windows Server® 2012 i Windows Server® 2012 R2).

Pojawi się lista dostępnych drukarek.

- 2 Kliknij prawym klawiszem drukarkę wybraną przy zleceniu zadania do drukowania, a następnie wybierz opcję **Zobacz, co jest drukowane**.
- 3 Wybierz sterownik drukarki.
W oknie drukarki pojawi się lista zadań drukowania.
- 4 Zaznacz zadanie, które chcesz anulować.
- 5 Naciśnij klawisz <Delete> na klawiaturze.

Korzystanie z funkcji Secure Print

Zabezpieczone hasłem zadania drukowania mogą być przechowywane w pamięci. Użytkownicy posiadający hasło mogą drukować je z panelu użytkownika. Funkcja ta może służyć do drukowania dokumentów poufnych.



WSKAZÓWKA: funkcja Secure Print jest dostępna tylko wtedy, gdy włączona jest opcja **RAM Disk** w sekcji **System Settings**.



WSKAZÓWKA: jeżeli zadanie drukowania jest zbyt duże dla dostępnej pamięci, drukarka może wyświetlić komunikat błędu.



WSKAZÓWKA: funkcja Secure Print jest dostępna w przypadku korzystania ze sterownika PCL lub PostScript 3 Compatible.

Procedury Secure Print

Wysyłając zadanie do drukarki, można określić w sterowniku drukarki takie informacje, jak ID użytkownika, hasło i nazwa zadania, aby przechowywać zadanie w pamięci. Kiedy zdecydujesz się na wydrukowanie zadania, za pomocą panelu użytkownika wybierz żadaną nazwę zadania z pamięci.

Poniżej przedstawione są procedury zapisywania i drukowania zadań.






Przechowywanie zadań drukowania


Aby użyć funkcji Secure Print, wybierz opcję **Secure Print** w sekcji **Job Type** i podaj User ID, Password oraz Document Name, klikając opcję **Setting** w zakładce **General** lub **Paper/Output** sterownika drukarki.






WSKAZÓWKA: jeżeli do zadania drukowania nie przypisano nazwy dokumentu w sterowniku drukarki, nazwa zadania zostanie ustalona z wykorzystaniem godziny i daty jego przekazania w celu odróżnienia go od innych zadań, które zostały zapisane przez użytkownika pod jego nazwą.

Drukowanie zapisanych zadań

- 1 Naciśnij przycisk  (**Menu**).
- 2 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Job Status**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Print Menu**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).



Wybierz opcję **Secure Print**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).





- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia nazwy użytkownika określonej w sterowniku drukarki, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 5 Z klawiatury numerycznej wprowadź hasło określone w sterowniku drukarki, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

Hasło pojawi się w postaci gwiazdek (*****) w celu zapewnienia poufności.



Pojawi się lista zapisanych dokumentów.



WSKAZÓWKA: jeżeli wprowadzisz nieprawidłowe hasło, pojawi się komunikat **Wrong Password**. Naciśnij przycisk  (**Set**) lub przycisk  (**Back**), aby powrócić do ekranu wprowadzania hasła.

- 6 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia dokumentu, który chcesz wydrukować, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 7 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Print**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).



WSKAZÓWKA: gdy usuwasz dokument z pamięci, naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Delete**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).



WSKAZÓWKA: w sterowniku drukarki można ustawić liczbę kopii, które mają zostać wydrukowane.

Usuwanie zapisanych zadań

Zadanie, które było zapisane, zostanie usunięte po wydrukowaniu. Możesz także wybrać menu w panelu użytkownika, aby usunąć zapisane zadanie przed wydrukowaniem.



WSKAZÓWKA: wszystkie zadania zapisane w pamięci zostaną skasowane w momencie wyłączenia drukarki.

Direct Print przy użyciu pamięci USB (USB Direct Print)

Funkcja ta umożliwi drukowanie plików przechowywanych w pamięci USB z poziomu panelu użytkownika.



WSKAZÓWKA: podłączanie innych urządzeń niż pamięć USB do portu USB drukarki może spowodować uszkodzenie drukarki.



WSKAZÓWKA: nie wyjmuj pamięci USB z portu USB, dopóki drukarka nie ukończy drukowania.



WSKAZÓWKA: jeżeli wartość Function Enabled dla opcji USB-Print jest ustawiona na On (Password), musisz wprowadzić czterocyfrowe hasło, aby móc korzystać z funkcji drukowania. jeżeli wartość Function Enabled dla opcji USB-Print jest ustawiona na Off, funkcja drukowania jest wyłączona. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Function Enabled” na stronie 158.

Obsługiwane formaty plików

Pliki poniższego typu mogą być drukowane bezpośrednio z pamięci USB.

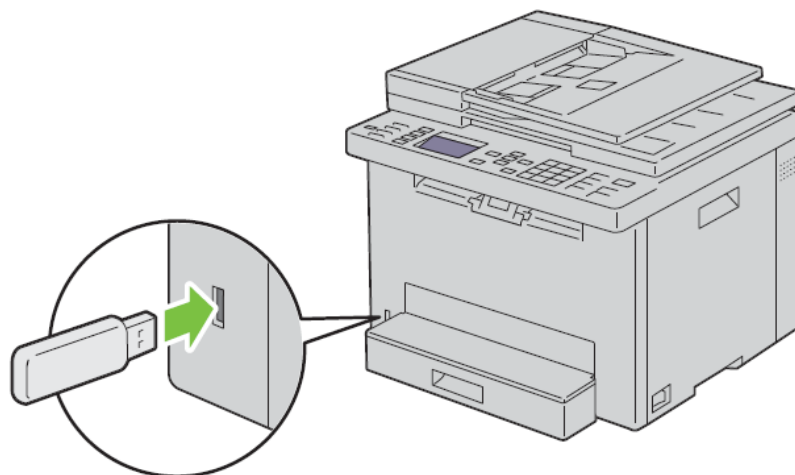
- PDF
- MultiPageTIFF
- TIFF (tylko jedna strona)
- JPEG

Drukowanie pliku z pamięci USB

1 Włóż pamięć USB do portu USB drukarki.



WSKAZÓWKA: upewnij się, że dane zapisane w pamięci USB zostały utworzone przez tę drukarkę z wykorzystaniem funkcji skanowania.



2 Naciskaj przycisk **✓** do momentu wyróżnienia opcji Print From, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**. Pojawi się komunikat Select Document.


Możesz także wydrukować plik, wykonując poniższe kroki.

a Naciśnij przycisk **☰ (Menu)**.

b Upewnij się, że wyróżniona jest opcja Print From USB Memory, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.

3 Naciskaj przycisk **✓** do momentu wyróżnienia żadanego pliku, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.

4 Wybierz potrzebne opcje drukowania.

- 5 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja **Start Print**, a następnie naciśnij przycisk  (**Start**).



WSKAZÓWKA: zanim wyjmiesz pamięć USB, sprawdź, czy drukarka nie uzyskuje dostępu do pamięci USB. Jeżeli wyjmiesz pamięć USB, gdy drukarka uzyskuje dostęp do pamięci, dane zapisane w pamięci USB lub sama pamięć USB mogą ulec uszkodzeniu.

Drukowanie z Wi-Fi Direct®

W tym rozdziale przedstawiono informacje dotyczące drukowania z Wi-Fi Direct. Wi-Fi Direct umożliwia łączenie z drukarką urządzeń przenośnych z obsługą Wi-Fi, takich jak komputery, smartfony i tablety, bezpośrednio poprzez sieć Wi-Fi. Za pomocą Wi-Fi Direct można drukować dokumenty, fotografie lub wiadomości e-mailowe z urządzeń przenośnych z obsługą Wi-Fi, bezpośrednio bez punktu dostępowego sieci bezprzewodowej.



WSKAZÓWKA: funkcja Wi-Fi Direct jest dostępna również wtedy, gdy drukarka jest podłączona do sieci bezprzewodowej.



WSKAZÓWKA: tylko funkcja drukowania jest dostępna z wykorzystaniem sieci Wi-Fi Direct.



WSKAZÓWKA: nie można połączyć urządzenia przenośnego z Internetem poprzez sieć Wi-Fi Direct drukarki.



WSKAZÓWKA: maksymalna liczba urządzeń, które można podłączyć poprzez sieć Wi-Fi Direct, wynosi jeden.



WSKAZÓWKA: w zależności od urządzenia kanał wykorzystywany do połączenia urządzenia z drukarką poprzez Wi-Fi Direct może różnić się od kanału wykorzystywanego przez drukarkę do łączenia się z siecią poprzez tryb Wi-Fi Infrastructure. W takim przypadku jednoczesne połączenie z Wi-Fi Direct i Wi-Fi Infrastructure może nie działać prawidłowo.

WSKAZÓWKA:



WSKAZÓWKA: drukarka połączona z Wi-Fi Direct obsługuje następujące protokoły: LPD, Port9100, Web Services on Devices (WSD) (print), Bonjour (mDNS), SNMPv1/v2c/v3, Dell Printer Configuration Web Tool.















WSKAZÓWKA: sieć Wi-Fi Direct nie obsługuje IPv6.

Konfigurowanie Wi-Fi Direct

Aby korzystać z Wi-Fi Direct, należy najpierw skonfigurować ustawienia Wi-Fi Direct z poziomu panelu operatora drukarki. Aby podłączyć urządzenie przenośne do drukarki poprzez Wi-Fi Direct, należy używać urządzenia przenośnego w celu ustanowienia połączenia.

Konfigurowanie drukarki

- 1 Naciśnij przycisk  (**Menu**).
- 2 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **System**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Admin Menu**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Network**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Wi-Fi Direct Setup**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 6 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Wi-Fi Direct**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 7 Wybierz opcję **Enable**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

Jeżeli korzystasz z urządzenia z certyfikatem Wi-Fi Direct (w tym urządzenia z funkcją Wi-Fi Direct PIN), przejdź do kroku 11.

Jeżeli korzystasz z urządzenia bez certyfikatu Wi-Fi Direct lub z urządzenia obsługującego WPS-PBC (Wi-Fi Protected Setup™- Push Button Configuration)/WPS-PIN (Wi-Fi Protected Setup-Personal Identification Number), przejdź do kroku 8.



WSKAZÓWKA: aby skonfigurować sieć bezprzewodową z wykorzystaniem WPS:

- a Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji **WPS Method**, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.
- b Wybierz **Push Button Configuration** dla **WPS-PBC** lub **PIN Code** dla **WPS-PIN**.

8 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji **Group Role**, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.

9 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji **Group Owner**, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.

10 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji **Device Name**, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.

Wprowadź nazwę drukarki do wyszukiwania drukarki w sieci bezprzewodowej.

11 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji **Connection Status**, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.

Upewnij się, że żadne inne urządzenie nie jest podłączone z wykorzystaniem sieci Wi-Fi Direct.



WSKAZÓWKA: jeżeli podłączone jest inne urządzenie (nazwa urządzenia jest wyświetlana na ekranie), nie można użyć połączenia Wi-Fi Direct. Odłącz inne urządzenie od sieci Wi-Fi Direct. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Odłączanie sieci Wi-Fi Direct” na stronie 183.

12 Uruchom drukarkę ponownie po zakończeniu wprowadzania ustawień Wi-Fi Direct. Po ponownym uruchomieniu powtórz kroki 1-5.

13 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji **SSID**, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.

Wprowadź nazwę swojej sieci bezprzewodowej.

14 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji **PassPhrase**, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.

Wprowadź hasło.

Drukarka jest gotowa do korzystania z połączenia Wi-Fi Direct.



WSKAZÓWKA: aby potwierdzić SSID i hasło, można wydrukować listę, wybierając opcję **Print Passphrase** na ekranie **PassPhrase**.

Podłączanie urządzenia przenośnego

1 Podłącz urządzenie przenośne do sieci Wi-Fi Direct.

W systemie Windows® 8, Windows® 8.1, Windows® RT i Windows® RT 8.1:

- a Wybierz **Ustawienia** w menu **Ustawienia komputera**,
- b Wybierz ikonę Wi-Fi.
- c Wybierz SSID drukarki, a następnie wybierz **Połącz**.
- d Wprowadź hasło, a następnie wybierz **Dalej**.

Urządzenie przenośne połączy się z drukarką.

W systemie Windows® 7

- a Kliknij ikonę sieci w pasku zadań.
- b Kliknij SSID drukarki, a następnie kliknij opcję **Połącz**.
- c Wprowadź hasło, a następnie kliknij **OK**.
- d Kliknij **Anuluj**, aby wyjść z okna **Ustaw lokalizację sieci**.

Urządzenie przenośne połączy się z drukarką.

W systemie Windows Vista®:

- a Kliknij **Start** → **Połącz z**.
- b Kliknij SSID drukarki.
- c Wprowadź hasło, a następnie kliknij opcję **Połącz**.
Urządzenie przenośne połączy się z drukarką.

W systemie iOS:

- a Wybierz **Settings** → **Wi-Fi**.
- b Wybierz SSID drukarki.
- c Wprowadź hasło, a następnie wybierz **Join**.
Urządzenie przenośne połączy się z drukarką.

W systemie Android™:

Procedura jest realizowana w różny sposób, zależnie od używanego urządzenia przenośnego. Szczegółowe informacje są zawarte w instrukcji dołączonej do urządzenia przenośnego.

- 2 Zainstaluj drukarkę w urządzeniu przenośnym.

W systemie Windows® 8, Windows® 8.1, Windows® RT i Windows® RT 8.1:

- a Wybierz **Urządzenia** w menu **Ustawienia komputera**.
- b Wybierz **Dodaj urządzenie** w podmenu **Urządzenia**.
- c Wybierz **Dell_xxxxxx**.
Drukarka jest gotowa do pracy.

W systemie Windows Vista® i Windows® 7:

Należy zainstalować sterownik drukarki w urządzeniu przenośnym. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Instalowanie sterowników drukarki na komputerach z systemem Windows®” na stronie 49.

W systemie iOS:












Należy zainstalować aplikację do drukowania, na przykład Mobile Print App for Dell, po czym drukarka będzie gotowa do pracy. W systemie Android:

Należy zainstalować aplikację do drukowania, na przykład Dell Mobile Print, po czym drukarka będzie gotowa do pracy.

Drukowanie z Wi-Fi Direct

Procedura drukowania jest realizowana w różny sposób, zależnie od używanego urządzenia przenośnego. Instrukcja dołączona do urządzenia przenośnego zawiera informacje pomocne w drukowaniu w sposób analogiczny do drukowania z poziomu urządzenia.


Odlączenie sieci Wi-Fi Direct

- 1 Naciśnij przycisk  (**Menu**).
- 2 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **System**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Admin Menu**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Network**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Wi-Fi Direct Setup**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 6 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Connection Status**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 7 Wybierz nazwę urządzenia, które ma zostać odłączone.

- 8 Wybierz opcję `Disconnect`, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).


Wybrane urządzenie zostało odłączone.

Resetowanie hasła

- 1 Naciśnij przycisk  (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji `System`, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 3 Naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji `Admin Menu`, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 4 Naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji `Network`, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 5 Naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji `Wi-Fi Direct Setup`, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 6 Naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji `Connection Status`, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 7 Wybierz nazwę urządzenia, którego hasło ma zostać zresetowane.
- 8 Wybierz `Reset Passphrase i Start`, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).


Sieć Wi-Fi Direct zostanie odłączona, a hasło zostanie zresetowane.

Możesz także zresetować hasło, wykonując poniższe kroki.

- 1 Naciśnij przycisk  (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji `System`, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 3 Naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji `Admin Menu`, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 4 Naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji `Network`, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 5 Naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji `Wi-Fi Direct Setup`, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 6 Naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji `PassPhrase`, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 7 Wybierz `Reset Passphrase i Start`, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Sieć Wi-Fi Direct zostanie odłączona, a hasło zostanie zresetowane.

Resetowanie kodu PIN

- 1 Naciśnij przycisk  (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji `System`, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 3 Naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji `Admin Menu`, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 4 Naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji `Network`, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 5 Naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji `Wi-Fi Direct Setup`, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 6 Naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji `PIN Code`, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 7 Wybierz opcję `Reset PIN Code`.

Kod PIN zostanie zresetowany.

Drukowanie z urządzeń przenośnych

Drukarka obsługuje drukowanie z różnych urządzeń przenośnych.

System operacyjny Android

Pobierz bezpłatnie aplikację Dell Document Hub z Google Play. Aplikacja Dell Document Hub, łatwa w obsłudze i nawigowaniu, umożliwia bezpośrednie drukowanie fotografii, dokumentów, treści internetowych i wielu innych, na obsługiwanych drukarkach Dell poprzez sieć Wi-Fi, Wi-Fi Direct lub Ethernet.

Zeskanuj kod QR, aby uzyskać szybki dostęp do odpowiedniego sklepu z aplikacjami.



System operacyjny Android

System iOS Apple

Drukarka jest kompatybilna z AirPrint. Dodatkowe informacje na temat AirPrint znajdują się w rozdziale „Drukowanie z AirPrint” na stronie 185. Drukarka jest również kompatybilna z aplikacją Dell Document Hub App, dostępną bezpłatnie do pobrania w App Store.

Zeskanuj kod QR, aby uzyskać szybki dostęp do odpowiedniego sklepu z aplikacjami.



System iOS Apple

Drukowanie z AirPrint



W tym rozdziale przedstawiono informacje dotyczące drukowania z AirPrint. AirPrint umożliwia drukowanie w sieci za pomocą urządzenia iPad (wszystkie modele), iPhone (3GS lub wyższa wersja) oraz iPod touch (trzeciej lub późniejszej generacji) z najnowszą wersją systemu iOS. AirPrint umożliwia również realizowanie podstawowych operacji drukowania w sieci na komputerze Macintosh (OS X 10.7 lub późniejsza wersja) bez instalowania dodatkowych sterowników.

Konfigurowanie AirPrint w drukarce

Aby korzystanie z AirPrint było możliwe, w drukarce wymagane są protokoły Bonjour (mDNS) i IPP. Upewnij się, że protokoły Bonjour (mDNS) i IPP są ustawione na Enable w menu panelu użytkownika. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Protocol” na stronie 141. Bonjour (mDNS) i IPP można również włączyć poprzez zaznaczenie pola wyboru **Enable AirPrint** w narzędziu **Dell™ Printer Configuration Web Tool**. Postępuj zgodnie z poniższą procedurą, aby skonfigurować ustawienia środowiska dla AirPrint przy użyciu narzędzia **Dell Printer Configuration Web Tool**.

- 1 Upewnij się, że drukarka jest podłączona do sieci.
- 2 Uruchom narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool**, wprowadzając adres IP drukarki w przeglądarce. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Konfigurowanie narzędzia Dell Printer Configuration Web Tool” na stronie 75 i „Uruchamianie narzędzia Dell Printer Configuration Web Tool” na stronie 76.
- 3 W panelu nawigacyjnym przewiń w dół do opcji **Print Server Settings** i kliknij **AirPrint**.
- 4 Kliknij opcję **Turn On AirPrint** w polu **Enable AirPrint**.


Drukarka jest gotowa do pracy z AirPrint.



WSKAZÓWKA: jeżeli pole wyboru **Enable AirPrint** jest nieaktywne, oznacza to, że zarówno protokół Bonjour (mDNS), jak i IPP są już ustawione na wartość **Enable** w menu panelu użytkownika, a drukarka jest gotowa do pracy z AirPrint.

Drukowanie poprzez AirPrint

Poniższy przykład przedstawia procedurę z wykorzystaniem iPhone z systemem iOS8.1.

- 1 Otwórz wiadomość e-mailową, fotografię, stronę internetową lub dokument, który chcesz wydrukować.
- 2 Wybierz ikonę .
- 3 Wybierz **Print**.
- 4 Wybierz drukarkę i ustaw opcje drukarki.
- 5 Wybierz **Print**.

Drukowanie z Google Cloud Print™

W tym rozdziale znajdują się informacje dotyczące korzystania z usługi Google Cloud Print z użyciem smartfona, tabletu lub dowolnego innego urządzenia. Po zarejestrowaniu drukarki na swoim koncie Google™ możesz korzystać z usługi Google Cloud Print, aby drukować z różnych urządzeń podłączonych do Internetu. Możesz drukować dokumenty, fotografie lub wiadomości e-mailowe za pomocą przeglądarki Google Chrome™ lub aplikacji typu Google Drive™ na urządzeniu przenośnym. Dodatkowe informacje na temat Google Cloud Print znajdują się na stronie internetowej Google.

Przygotowanie do używania drukarki z usługą Google Cloud Print

Przed rozpoczęciem korzystania z usługi Google Cloud Print musisz wykonać następujące czynności:

- Podłącz drukarkę do sieci z dostępem do Internetu.














WSKAZÓWKA: Google Cloud Print obsługuje tylko połączenie IPv4.



WSKAZÓWKA: jeżeli drukarka jest podłączona do sieci, która korzysta z serwera proxy, musisz wybrać ustawienia w Proxy Server z poziomu narzędzia **Dell Printer Configuration Web Tool**. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Proxy Server” na stronie 106.

- Załóż konto Google i adres Gmail™.
- Ustaw opcję **Google Cloud Print** na **Enable** z poziomu menu w panelu użytkownika, lub ustaw **Google Cloud Print** na **On** z poziomu narzędzia **Dell Printer Configuration Web Tool**.

Korzystanie z panelu użytkownika

- 1 Naciśnij przycisk  (**Menu**).
- 2 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **System**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Admin Menu**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Network**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Protocol**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 6 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Google Cloud Print**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 7 Wybierz **Enable**.
- 8 Wyłącz drukarkę i włącz ją ponownie, aby zastosować ustawienia.

Korzystanie z narzędzia Dell Printer Configuration Web Tool

- 1 Uruchom narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool**, wprowadzając adres IP drukarki w przeglądarce. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Konfigurowanie narzędzia Dell Printer Configuration Web Tool” na stronie 75 i „Uruchamianie narzędzia Dell Printer Configuration Web Tool” na stronie 76.
- 2 W panelu nawigacyjnym po lewej stronie kliknij zakładkę **Print Server Settings**.
- 3 Kliknij **Port Settings** i zaznacz pole wyboru **On** w sekcji **Google Cloud Print** pod opcją **Port Status**.

Rejestrowanie drukarki na koncie Google

Aby zarejestrować drukarkę na swoim koncie Google, postępuj zgodnie z poniższą procedurą.

- 1 Uruchom narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool**, wprowadzając adres IP drukarki w przeglądarce. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Konfigurowanie narzędzia Dell Printer Configuration Web Tool” na stronie 75 i „Uruchamianie narzędzia Dell Printer Configuration Web Tool” na stronie 76.
- 2 W panelu nawigacyjnym po lewej stronie wybierz zakładkę **Print Server Settings** i kliknij **Google Cloud Print**.
- 3 Kliknij opcję **Register This Device to Google Cloud Print**.
Wydrukowany zostanie arkusz zawierający adres URL strony internetowej do rejestracji drukarki w usłudze Google Cloud Print.
- 4 Z poziomu przeglądarki internetowej w komputerze wejdź na stronę internetową Google i zaloguj się do swojego konta Google. Odwiedź stronę internetową do rejestracji w usłudze Google Cloud Print, wprowadzając adres URL z wydruku w przeglądarce internetowej. Możesz także wejść na stronę, skanując kod QR za pomocą urządzenia przenośnego.
- 5 Na stronie internetowej do rejestracji w usłudze Google Cloud Print kliknij opcję **Finish printer registration**.
- 6 Kliknij **Manage your printers**. Drukarka będzie znajdować się na liście **Printers** i będzie gotowa do używania w usłudze Google Cloud Print.

Drukowanie poprzez Google Cloud Print

Procedura drukowania jest realizowana w różny sposób, zależnie od aplikacji lub urządzenia. Lista aplikacji obsługujących usługę Google Cloud Print znajduje się na stronie internetowej Google.



Drukowanie z aplikacji w urządzeniu przenośnym

Poniższy przykład przedstawia procedurę z wykorzystaniem aplikacji Google Drive w urządzeniu przenośnym z systemem Android.

- 1 Zainstaluj aplikację Google Drive w swoim urządzeniu przenośnym.





WSKAZÓWKA: aplikację można pobrać z Google Play.

- 2 Przejdź do aplikacji Google Drive w urządzeniu przenośnym i wybierz , aby wybrać dokument.
- 3 Wybierz , a następnie wybierz **Print**.
- 4 Wybierz swoją drukarkę z listy.
- 5 Wybierz opcje drukarki, a następnie wybierz **Print**.

Drukowanie z Google Chrome

Poniższy przykład przedstawia procedurę z wykorzystaniem przeglądarki Google Chrome na komputerze z systemem Windows®.

- 1 Otwórz przeglądarkę Google Chrome.
- 2 Otwórz stronę internetową lub wiadomość e-mailową, którą chcesz wydrukować.
- 3 Kliknij  lub  (w zależności od wersji przeglądarki Google Chrome) w prawym górnym rogu, a następnie kliknij **Print**.
- 4 Kliknij **Change** w polu **Destination**.
- 5 Wybierz swoją drukarkę z pola Google Cloud Print.
- 6 Kliknij **Print**.

Drukowanie strony raportu

Urządzenie oferuje możliwość drukowania różnego rodzaju raportów i list. Informacje dotyczące drukowania raportów lub list znajdują się w rozdziale „Report/List” na stronie 128.

Kopiowanie



WSKAZÓWKA: jeżeli wartość Function Enabled dla opcji COPY jest ustawiona na On (Password), musisz wprowadzić czterocyfrowe hasło, aby móc korzystać z funkcji kopiowania. jeżeli wartość Function Enabled dla opcji COPY jest ustawiona na Off, funkcja kopiowania jest wyłączona. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Function Enabled” na stronie 158.

Wkładanie papieru do kopiowania

Wskazówki dotyczące wkładania dokumentów do druku są identyczne dla drukowania, faksowania i kopiowania. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Wkładanie nośników druku” na stronie 168.

Przygotowanie dokumentu

Oryginalny dokument przeznaczony do kopiowania, skanowania lub wysłania faksu może być ułożony na szybie lub włożony do automatycznego podajnika dokumentów (ADF). Można włożyć maksymalnie 15 arkuszy dokumentów o gramaturze 75 g/m² do jednego zadania przy korzystaniu z podajnika ADF lub można wkładać po jednym arkuszu przy korzystaniu z szyby.



OSTRZEŻENIE: unikaj wkładania do podajnika ADF dokumentów mniejszych niż 148,0 mm x 210,0 mm lub większych niż 215,9 mm x 355,6 mm, łączenia dokumentów o różnym rozmiarze lub różnej gramaturze, wkładania książeczek, broszur, folii prezentacyjnych lub dokumentów o innych nietypowych właściwościach.



OSTRZEŻENIE: w podajniku ADF nie można używać kalki maszynowej lub innej kalki, papieru powlekanego, papieru przebitkowego, papieru marszczonego lub zgniecionego, zawiniętego lub zwiniętego bądź rozdartego.



OSTRZEŻENIE: w podajniku ADF nie wolno używać dokumentów zawierających zszywki, spinacze, lub dokumentów mających styczność z substancjami klejącymi bądź materiałami na bazie rozpuszczalnika, na przykład klejem, atramentem i korektorem w płynie.



WSKAZÓWKA: aby uzyskać najlepszą jakość skanowania, zwłaszcza w przypadku obrazów kolorowych lub w skali szarości, użyj szyby na dokumenty zamiast podajnika ADF.

Kopiowanie z szyby na dokumenty



WSKAZÓWKA: połączenie z komputerem nie jest wymagane do kopiowania.



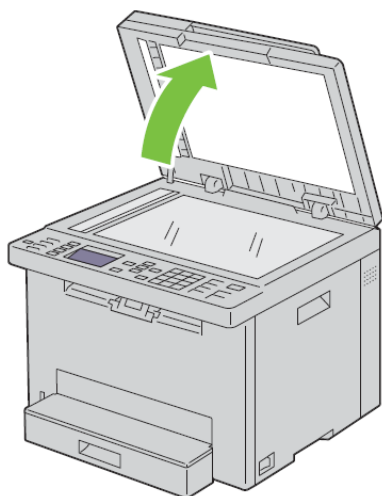
WSKAZÓWKA: upewnij się, że podajnik ADF nie zawiera żadnego dokumentu. Jeżeli w podajniku ADF wykryty zostanie jakikolwiek dokument, ma on pierwszeństwo w stosunku do dokumentu umieszczonego na szybie.



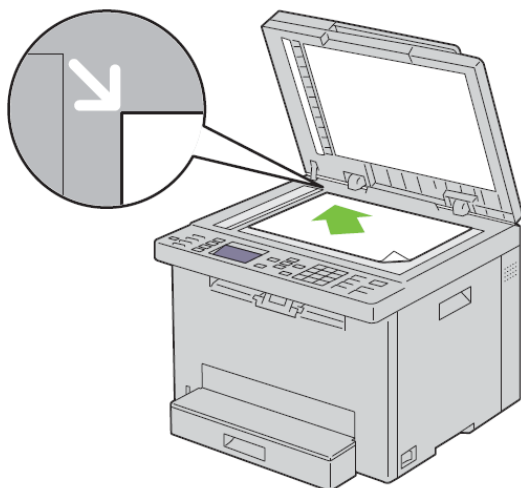
WSKAZÓWKA: zabrudzenia na szybie mogą skutkować wystąpieniem czarnych plam na wydruku. Aby osiągnąć najlepszy efekt, wyczyść szybę nad dokumenty przed rozpoczęciem pracy. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Czyszczenie skanera” na stronie 272.

Kopiowanie z szyby na dokumenty:

- 1 Otwórz pokrywę szyby na dokumenty.



- 2 Połóż dokument drukiem do dołu i dopasuj go do prowadnicy w lewym górnym rogu szyby.



- 3 Zamknij pokrywę szyby na dokumenty.



WSKAZÓWKA: pozostawienie otwartej pokrywy podczas kopiowania może mieć wpływ na jakość kopii i zwiększyć zużycie tonera.



WSKAZÓWKA: jeżeli kopiujesz stronę z książki lub czasopisma, podnieś pokrywę szyby na dokumenty do punktu, w którym zawiasy zetkną się z blokadą, a następnie zamknij pokrywę. Jeżeli grubość książki lub czasopisma przekracza 20 mm, zacznij kopiowanie z otwartą pokrywą.

- 4 Dostosuj ustawienia kopiowania, w tym liczbę kopii, wielkość kopii, kontrast i jakość obrazu. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Ustawianie opcji kopiowania” na stronie 191.

Aby wyczyścić ustawienia, naciśnij przycisk **X (Cancel)**.

- 5 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja **Start Copy**, a następnie naciśnij przycisk **▶ (Start)**, aby rozpocząć kopiowanie.



WSKAZÓWKA: Naciśnij przycisk **X (Cancel)**, aby anulować zadanie kopiowania podczas skanowania dokumentu.

Kopiowanie z podajnika ADF



PRZESTROGA: do podajnika ADF można wkładać maksymalnie 15 arkuszy, a liczba arkuszy podawanych do tacy odbiorczej podajnika ADF nie może przekroczyć 15. Taca odbiorcza podajnika ADF powinna zostać opróżniona, zanim liczba arkuszy przekroczy 15; w przeciwnym razie oryginalny dokument może zostać uszkodzony.

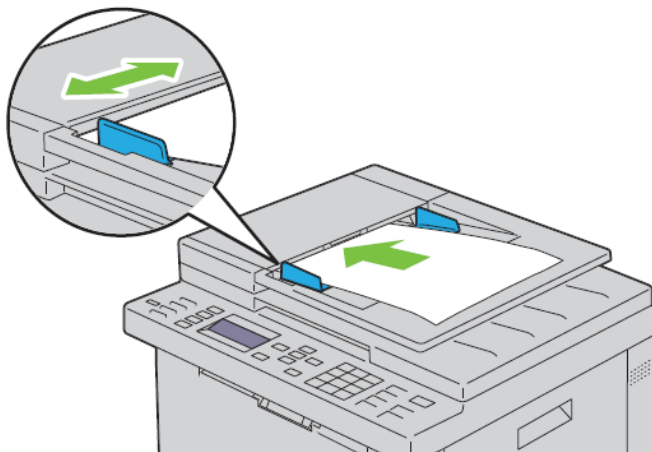


WSKAZÓWKA: aby uzyskać najlepszą jakość skanowania, zwłaszcza w przypadku obrazów w skali szarości, użyj szyby na dokumenty zamiast podajnika ADF.



WSKAZÓWKA: połączenie z komputerem nie jest wymagane do kopiowania.

- 1 Włóż maksymalnie 15 arkuszy dokumentów o gramaturze 75 g/m² do podajnika ADF, stroną kopiowaną do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentów. Następnie dopasuj prowadnice do prawidłowego formatu dokumentu.



WSKAZÓWKA: pamiętaj o użyciu prowadnic dokumentów przed kopiowaniem dokumentu w formacie Legal.

- 2 Dostosuj ustawienia kopiowania, w tym liczbę kopii, wielkość kopii, kontrast i jakość obrazu. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Ustawianie opcji kopiowania” na stronie 191.

Aby wyczyścić ustawienia, naciśnij przycisk **X (Cancel)**.

- 3 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja **Start Copy**, a następnie naciśnij przycisk **▶ (Start)**, aby rozpocząć kopiowanie.



WSKAZÓWKA: naciśnij przycisk **X (Cancel)**, aby anulować zadanie kopiowania podczas skanowania dokumentu.

Ustawianie opcji kopiowania


Ustaw poniższe opcje dla bieżącego zadania kopiowania przed naciśnięciem przycisku **▶ (Start)**, aby wykonać kopie.



WSKAZÓWKA: opcje kopiowania automatycznie wracają do stanu domyślnego po kopiowaniu.

Number of Copies

Określenie liczby kopii od 1 do 99:

- 1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).
LUB
Połóż jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.
Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.
- 2 Naciśnij przycisk  (**Copy**).
- 3 Wprowadź liczbę kopii, wybierając żądaną wartość z klawiatury numerycznej.

Color




Aby wybrać tryb kopiowania w trybie koloru lub w trybie czarno-białym:

- 1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).

LUB

Położ jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.

Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.

- 2 Naciśnij przycisk  (Copy).
- 3 Naciśnij przycisk  |  (Color Mode), aby wybrać żądany tryb koloru.



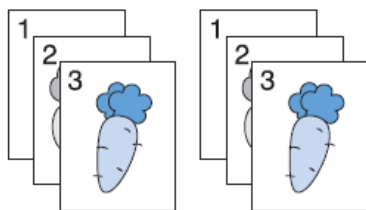
WSKAZÓWKA: jeżeli wartość Function Enabled dla opcji COPY jest ustawiona na On (Color Password), musisz wprowadzić czterocyfrowe hasło, aby móc korzystać z funkcji kopiowania. Jeżeli wartość Function Enabled dla opcji COPY jest ustawiona na Off, funkcja kopiowania jest wyłączona. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Function Enabled” na stronie 158.

Collated

Aby posortować skopiowany dokument: Na przykład: gdy wykonujesz dwie kopie trzystronicowego dokumentu, wydrukowany zostanie jeden kompletny trzystronicowy dokument, a po nim drugi kompletny dokument.



WSKAZÓWKA: kopiowanie dokumentów z dużą ilością danych może spowodować wyczerpanie dostępnej pamięci. W razie wystąpienia niedoborów pamięci anuluj sortowanie, zmieniając ustawienie Collated na Uncollated w panelu użytkownika.









- 1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).

LUB

Położ jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.

Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.

- 2 Naciśnij przycisk  (Copy).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Preferences, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 4 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja Collated, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia żądanego ustawienia, a następnie naciśnij przycisk  (Set).



WSKAZÓWKA: Wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Uncollated*	Nie sortuje skopiowanego dokumentu.
Collated	Sortuje skopiowany dokument.
Auto	Automatycznie ustala, jaki tryb drukowania zostanie użyty do danego zadania kopiowania.

- 6 Dostosuj ustawienia kopiowania, w tym liczbę kopii, wielkość kopii, kontrast i jakość obrazu. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Ustawianie opcji kopiowania” na stronie 191.

Reduce/Enlarge

Zmniejszenie lub powiększenie rozmiaru kopiowanego obrazu w zakresie od 25% do 400% przy kopiowaniu oryginalnych dokumentów z szyby na dokumenty lub podajnika ADF.



WSKAZÓWKA: przy wykonywaniu kopii ze zmniejszeniem w dolnej części dokumentu mogą pojawić się czarne linie.










WSKAZÓWKA: ten element jest dostępny tylko wtedy, gdy opcja **Multiple-Up** jest ustawiona na wartość **Off** lub **Manual**.

- 1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).

LUB

Połóż jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.

Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.

- 2 Naciśnij przycisk  (**Copy**).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Preferences**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Reduce/Enlarge**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia żądanych ustawień, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

mm series





WSKAZÓWKA: Wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

200%
A5->A4(141%)
A5->B5(122%)
100%*
B5->A5(81%)
A4->A5(70%)
50%

inch series

200%
Stmt->Lgl(154%)
Stmt->Ltr(129%)
100%*
Lgl->Ltr (78%)
Ldgr->Ltr(64%)
50%



WSKAZÓWKA: można również wprowadzić żądany współczynnik powiększenia od 25% do 400% z klawiatury numerycznej lub nacisnąć przycisk , aby zwiększyć współczynnik powiększenia, bądź nacisnąć przycisk , aby zmniejszyć współczynnik powiększenia w odstępach 1%.

Document Size








Aby określić domyślny rozmiar dokumentu:

- 1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).

LUB

Połóż jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.

Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.

- 2 Naciśnij przycisk  (Copy).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Preferences, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Document Size, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia żądanych ustawień, a następnie naciśnij przycisk  (Set).



WSKAZÓWKA: Wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

A4 (210 x 297 mm)^{*1}

A5 (148 x 210 mm)

B5 (182 x 257 mm)

Letter (8.5 x 11")^{*1}

Folio (8.5 x 13")

Legal (8.5 x 14")

Executive (7.25 x 10.5")

^{*1}Domyślna wartość jest zależna od domyślnej wartości fabrycznej w danym kraju.

Original Type








Aby wybrać jakość obrazu kopii:

- 1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).

LUB

Połóż jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.

Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.

- 2 Naciśnij przycisk  (Copy).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Preferences, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Original Type, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia żądanych ustawień, a następnie naciśnij przycisk  (Set).



WSKAZÓWKA: Wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Text	Odpowiednia dla dokumentów zawierających tekst.
Text & Photo*	Do obsługi dokumentów zawierających zarówno tekst, jak i fotografie.
Photo	Odpowiednia dla dokumentów zawierających fotografie.

Lighter/Darker









Aby ustawić kontrast w celu rozjaśnienia lub przyciemnienia kopii w stosunku do oryginału:

- 1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).

LUB

Położ jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.

Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.

- 2 Naciśnij przycisk  (Copy).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Preferences, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Lighter/Darker, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 5 Naciskaj przycisk  lub  do momentu wyróżnienia żądanych ustawień, a następnie naciśnij przycisk  (Set).



WSKAZÓWKA: Wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Lighter2	Rozjaśnia kopię w stosunku do oryginału. Funkcja ta dobrze się sprawdza w przypadku ciemnego druku.
-----------------	---

Lighter1

Normal*	Funkcja ta dobrze się sprawdza w przypadku standardowych dokumentów maszynowych lub drukowanych.
----------------	--

Darker1	Przyciemnia kopię w stosunku do oryginału. Funkcja ta dobrze się sprawdza w przypadku jasnego druku lub bladych śladów ołówka.
----------------	--

Darker2

Sharpness








Aby wyregulować ostrość w celu wyostrzenia lub rozmycia kopii w stosunku do oryginału:

- 1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).

LUB

Położ jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.

Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.

- 2 Naciśnij przycisk  (Copy).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Preferences, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Sharpness, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia żądanych ustawień, a następnie naciśnij przycisk  (Set).



WSKAZÓWKA: Wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Sharpest	Wyostrza kopię w stosunku do oryginału.
-----------------	---

Sharper

Normal*	Nie wyostrza i nie rozmywa kopii w stosunku do oryginału.
----------------	---

Softer	Rozmywa kopię w stosunku do oryginału.
---------------	--

Softest

Auto Exposure








Aby wyeliminować wpływ tła oryginalnego dokumentu w celu poprawienia jakości tekstu na kopii:

- 1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).

LUB

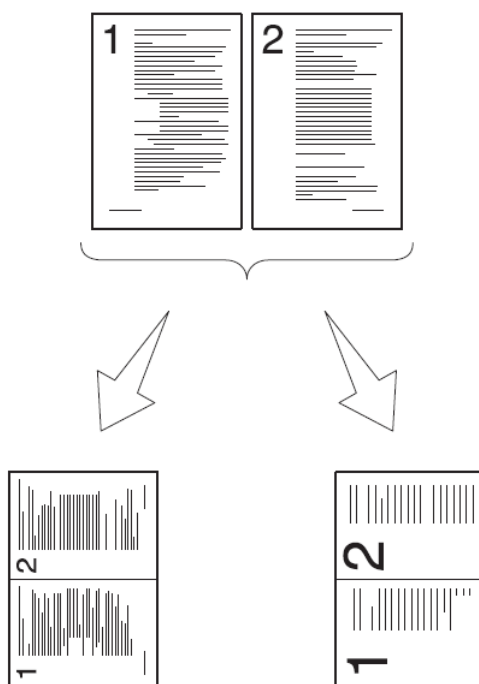
Położ jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.

Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.

- 2 Naciśnij przycisk  (Copy).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Preferences, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Auto Exposure, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji On, a następnie naciśnij przycisk  (Set).

Multiple-Up

Aby wydrukować dwa oryginalne obrazy na jednym arkuszu papieru:



Auto:
automatycznie zmniejsza
rozmiar obrazów, aby
zmieścić je na jednej
stronie.

Manual:
zmniejsza rozmiar
obrazów w
niestandardowym
rozmiarze według
ustawienia w menu
Reduce/Enlarge.

1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).

LUB



Połóż jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.

Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.

2 Naciśnij przycisk  (Copy).

3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Preferences, a następnie naciśnij przycisk  (Set).

4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Multiple-Up, a następnie naciśnij przycisk  (Set).


5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnieniażądanego ustawienia, a następnie naciśnij przycisk  (Set).







WSKAZÓWKA: Wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Off*	Nie wykonuje drukowania w trybie Multiple-Up.
Auto	Automatycznie zmniejsza strony oryginału, aby zmieścić je na jednym arkuszu papieru.
Manual	Drukuje obrazy oryginału w oryginalnym rozmiarze na jednym arkuszu papieru w rozmiarze określonym dla parametru Reduce/Enlarge.

6 Dostosuj ustawienia kopiowania, w tym liczbę kopii, wielkość kopii, kontrast i jakość obrazu. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Ustawianie opcji kopiowania” na stronie 191.

7 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja Start Copy, a następnie naciśnij przycisk  (Start), aby rozpocząć kopiowanie.

Jeżeli korzystasz z szyby na dokumentu z ustawieniem menu Multiple-Up na wartość Auto lub Manual, wyświetlacz przypomina o włożeniu kolejnej strony. Naciśnij przycisk , aby zaznaczyć opcję Yes lub No, a następnie naciśnij przycisk  (Set).

Jeżeli wybierzesz opcję Yes, naciśnij przycisk , aby wybrać Continue lub Cancel, a następnie naciśnij przycisk  (Set).

Margin Top/Bottom

Aby określić górne i dolne marginesy kopii:



1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).



LUB




Połóż jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.

Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.

2 Naciśnij przycisk  (Copy).

3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Preferences, a następnie naciśnij przycisk  (Set).

4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji System, a następnie naciśnij przycisk  (Set).

5 Naciśnij przycisk  lub , lub wprowadź żadaną wartość przy użyciu klawiatury numerycznej, a następnie naciśnij przycisk  (Set).



WSKAZÓWKA: Wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

4mm*/0.2 inch*









Określenie wartości w odstępach co 1 mm/0,1".

Available Range:

0-50 mm/0.0-2.0 inch

Margin Left/Right

Aby określić lewe i prawe marginesy kopii:

- 1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).
LUB
Połóż jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.
Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.
- 2 Naciśnij przycisk  (Copy).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Preferences, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Margin Left/Right, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 5 Naciśnij przycisk  lub , lub wprowadź żadaną wartość przy użyciu klawiatury numerycznej, a następnie naciśnij przycisk  (Set).



WSKAZÓWKA: Wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

4mm*/0.2 inch*









Określenie wartości w odstępach co 1 mm/0,1".

Available Range:

0-50 mm/0.0-2.0 inch

Margin Middle

Aby określić środkowy margines kopii:

- 1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).
LUB
Połóż jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.
Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.
- 2 Naciśnij przycisk  (Copy).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Preferences, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Margin Middle, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 5 Naciśnij przycisk  lub , lub wprowadź żadaną wartość przy użyciu klawiatury numerycznej, a następnie naciśnij przycisk  (Set).



WSKAZÓWKA: Wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

4mm*/0.2 inch*

Określenie wartości w odstępach co 1 mm/0,1".

Available Range:

0-50 mm/0.0-2.0 inch

Kopiowanie dokumentu tożsamości



Poprzez wybranie funkcji **Start ID Copy** można skopiować obie strony dokumentu tożsamości na jednej stronie pojedynczego arkusza papieru w oryginalnym rozmiarze.

Aby wykonać kopię:

- 1 Połóż dokument tożsamości kopiowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.

Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.

- 2 Naciśnij przycisk  (**Copy**).



- 3 Aby ustawić poniższe opcje kopiowania, naciśnij przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Preferences**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).




- Lighter/Darker
- Sharpness
- Auto Exposure
- Color

Informacje na temat opcji kopiowania znajdują się w rozdziale „Ustawianie opcji kopiowania” na stronie 191.

- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Start ID Copy**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

Po zeskanowaniu przodu dokumentu tożsamości wyświetlacz przypomina o odwróceniu dokumentu.

- a Aby zeskanować tył dokumentu tożsamości, obróć go i naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Continue**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

- b Aby zakończyć kopiowanie bez skanowania tyłu dokumentu tożsamości, naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Print Now**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**) lub przycisk  (**Start**).



WSKAZÓWKA: można skrócić ten proces, naciskając  przycisk (**ID Copy**) na panelu użytkownika.




WSKAZÓWKA: jeżeli wartość **Function Enabled** dla opcji **COPY** jest ustawiona na **On (Color Password)**, musisz wprowadzić czterocyfrowe hasło, aby rozpocząć kopiowanie w kolorze. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Function Enabled” na stronie 158.

Zmiana ustawień domyślnych



Dostępna jest możliwość ustawienia opcji menu **COPY**, w tym kontrastu i jakości obrazu, jako standardowo stosowanych trybów użytkownika. Przy kopiowaniu dokumentu stosowane są określone ustawienia domyślne, chyba że zostaną zmienione za pomocą odpowiednich przycisków w panelu użytkownika.





WSKAZÓWKA: przy ustawianiu opcji kopiowania naciśnięcie przycisku  (**Cancel**) powoduje anulowanie zmienionych ustawień i powrót do stanu domyślnego.

Aby stworzyć własne ustawienia domyślne:




- 1 Naciśnij przycisk  (**Menu**).

- 2 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **System**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).


- 3 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja **Defaults Settings**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

- 4 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja **Copy Defaults**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

- 5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia żądanego elementu menu, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

- 6 Naciskaj przycisk  lub  do momentu wyróżnienia żądanego ustawienia lub wprowadź wartość za pomocą klawiatury numerycznej, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

- 7 Powtórz kroki 5 i 6 w razie potrzeby.

- 8 Aby powrócić do poprzedniego ekranu, naciśnij przycisk  (**Back**).

Skanowanie

Skanowanie – informacje ogólne



WSKAZÓWKA: jeżeli wartość Function Enabled dla opcji SCAN jest ustawiona na On (Password), musisz wprowadzić czterocyfrowe hasło, aby móc korzystać z funkcji skanowania. Jeżeli wartość Function Enabled dla opcji SCAN jest ustawiona na Off, funkcja skanowania jest wyłączona. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Function Enabled” na stronie 158.

Wielofunkcyjna drukarka kolorowa Dell | E525w umożliwia przekształcanie obrazów i tekstu w edytowalne obrazy na komputerze.

Ustawienie rozdzielczości, której należy użyć podczas skanowania dokumentu, zależy od rodzaju dokumentu i planowanego wykorzystania obrazu lub dokumentu po zeskanowaniu na komputer. Aby osiągnąć najlepszy efekt, użyj zalecanych ustawień.

Typ	Rozdzielczość
Dokumenty	300 dpi w trybie czarno-białym lub 200 dpi w skali szarości lub w trybie koloru
Dokumenty o niskiej jakości lub zawierające drobny tekst	400 dpi w trybie czarno-białym lub 300 dpi w skali szarości
Fotografie i obrazy	100-200 dpi w trybie koloru lub 200 dpi w skali szarości
Obrazy dla drukarki atramentowej	150-300 dpi
Obrazy dla drukarki o wysokiej rozdzielczości	300-600 dpi

Skanowanie w wyższej rozdzielczości może spowodować przekroczenie możliwości aplikacji. Jeżeli potrzebujesz wyższej rozdzielczości niż wartości zalecane w powyższej tabeli, zmniejsz rozmiar obrazu w podglądzie (lub wstępnym skanowaniu) i poprzez przycinanie przed zeskanowaniem obrazu.

Skanowanie z panelu użytkownika - korzystanie z aplikacji



WSKAZÓWKA: upewnij się, że drukarka jest podłączona do komputera przy użyciu kabla USB.








WSKAZÓWKA: możesz określić typ pliku, nazwę pliku i lokalizację docelową dla zeskanowanego pliku, korzystając z narzędzia Dell Document Hub. Szczegółowe informacje znajdują się w Często zadawanych pytaniach w narzędziu Dell Document Hub.



- 1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).


LUB

Połóż jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.

Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.

- 2 Naciśnij przycisk  (Scan).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Scan to Computer, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Computer, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 5 Skonfiguruj ustawienia skanowania w razie potrzeby.

Dostępne są takie ustawienia, jak format pliku i tryb koloru. Aby skonfigurować te ustawienia, naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Preferences, a następnie naciśnij przycisk  (Set). Szczegółowe informacje na temat elementów ustawień znajdują się w rozdziale „Scan Defaults” na stronie 121.

- 6 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja Start Scan, a następnie naciśnij przycisk  (Start).

Skanowanie z panelu użytkownika - korzystanie z Web Services on Devices (WSD)

Jeżeli drukarka jest podłączona do komputera w sieci z wykorzystaniem protokołu WSD (Web Services on Devices), można skorzystać z tego protokołu w celu przesłania zeskanowanych obrazów na komputer.



WSKAZÓWKA: należy połączyć drukarkę z komputerem za pośrednictwem protokołu przed zeskanowaniem dokumentów.



WSKAZÓWKA: protokół ten jest obsługiwany wyłącznie w systemie Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8 i Windows® 8.1.

Konfigurowanie drukarki do skanowania za pośrednictwem Web Services on Devices (WSD)

Skonfiguruj drukarkę i komputer do połączenia z wykorzystaniem Web Services on Devices (WSD).

Sprawdzanie ustawienia drukarki

Ustaw WSD na wartość **Enable** w ustawieniach drukarki. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Protocol” na stronie 141.

Konfigurowanie komputera



WSKAZÓWKA: W systemie Windows® 8 i Windows® 8.1 komputer automatycznie podłącza drukarkę z wykorzystaniem Web Services on Devices (WSD). Nie ma potrzeby ręcznego instalowania drukarki.

W systemie Windows® 7

- 1 Kliknij **Start** → **Komputer** → **Sieć**.
- 2 Kliknij prawym klawiszem ikonę drukarki, a następnie kliknij **Instaluj**. Drukarka zostanie podłączona z wykorzystaniem Web Services on Devices (WSD).

W systemie Windows Vista®

- 1 Kliknij **Start** → **Sieć**.
- 2 Kliknij prawym klawiszem ikonę drukarki, a następnie kliknij **Instaluj**.
- 3 Kliknij **Kontynuuj**. Drukarka zostanie podłączona z wykorzystaniem Web Services on Devices (WSD).










Procedury skanowania za pośrednictwem Web Services on Devices (WSD)

- 1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).

LUB


Położ jeden dokument skanowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.

Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.

- 2 Naciśnij przycisk  (**Scan**).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Scan to Computer**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia żądanego komputera, do którego zadanie skanowania ma być wysłane, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Event**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 6 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia żądanego zdarzenia skanowania, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).



WSKAZÓWKA: aplikacja, z którą każde zdarzenie skanowania jest powiązane, zależy od ustawienia w komputerze.

- 7 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja **Start Scan**, a następnie naciśnij przycisk  (**Start**).

Skowanie z wykorzystaniem sterownika TWAIN

Drukarka obsługuje sterownik TWAIN do skanowania obrazów. TWAIN jest jednym ze standardowych komponentów oferowanych przez system Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8, Windows® 8.1, Windows Server® 2003, Windows Server® 2008, Windows Server® 2008 R2, Windows Server® 2012, Windows Server® 2012 R2, Mac OS X 10.6, OS X 10.7, OS X 10.8, OS X 10.9 i OS X 10.10, oraz współpracuje z różnymi skanerami.



WSKAZÓWKA: upewnij się, że drukarka jest podłączona do komputera przy użyciu kabla Ethernet lub USB.

- 1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).

LUB

Położ jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.

Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.

- 2 Uruchom oprogramowanie graficzne, na przykład Adobe® Photoshop®.
- 3 Z poziomu oprogramowania wybierz polecenie uruchamiające skanowanie, a następnie wskaż drukarkę jako skaner.

Procedura wyboru polecenia rozpoczęcia skanowania jest zależna od danego oprogramowania. Szczegółowe informacje znajdują się w instrukcji dołączonej do oprogramowania.

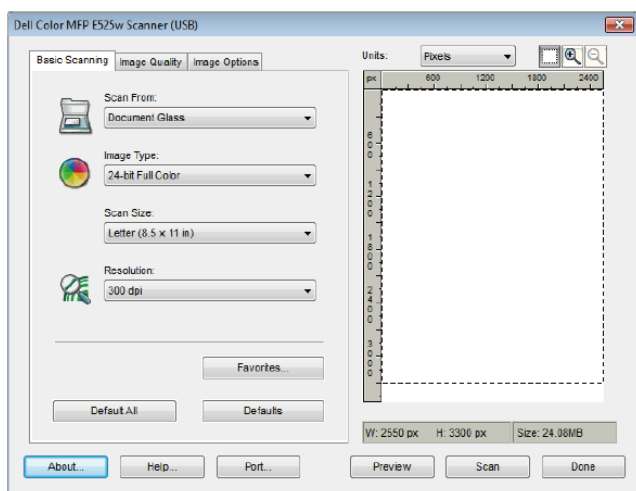
- 4 Wybierz swoje preferencje skanowania i kliknij **Preview**, aby wyświetlić obraz podglądu.



WSKAZÓWKA: opcja **Preview** jest dostępna tylko przy umieszczeniu dokumentu na szybie.



WSKAZÓWKA: ilustracja może różnić się w poszczególnych systemach operacyjnych.



- 5 Wybierz żądane właściwości w zakładkach **Image Quality** i **Image Options**.
- 6 Kliknij **Scan**, aby rozpocząć skanowanie.
- 7 Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby edytować obraz po skopiowaniu go na komputer.

Skanowanie z wykorzystaniem sterownika Windows Image Acquisition (WIA)

Drukarka obsługuje również sterownik WIA do skanowania obrazów. WIA jest jednym ze standardowych komponentów oferowanych przez systemy operacyjne Windows®, który współpracuje z aparatami cyfrowymi i skanerami. W odróżnieniu od sterownika TWAIN, sterownik WIA umożliwia skanowanie obrazu i łatwą obsługę tych obrazów bez używania dodatkowego oprogramowania.



WSKAZÓWKA: upewnij się, że drukarka jest podłączona do komputera przy użyciu kabla USB.

- 1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).

LUB

Połóż jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.

Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.

- 2 Uruchom oprogramowanie graficzne, na przykład **Paint**.



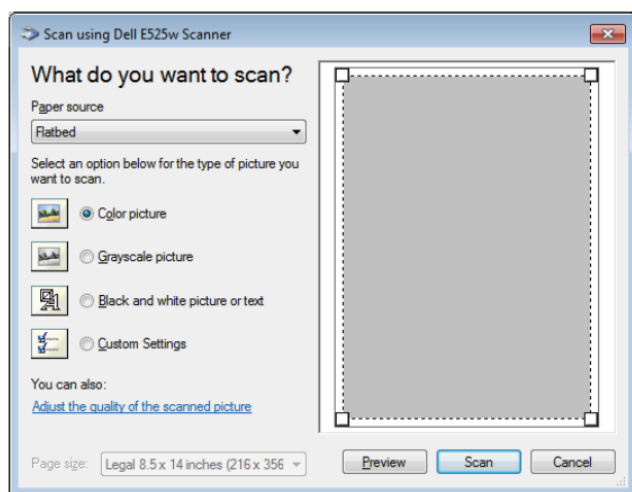
WSKAZÓWKA: w systemie Windows Vista® lub Windows Server® 2008 skorzystaj z **Galerii fotografii systemu Windows** zamiast aplikacji **Paint**.

- 3 Kliknij **Plik** → **Ze skanera lub aparatu fotograficznego** (przycisk **Paint** → **Ze skanera lub aparatu fotograficznego** w systemie Windows® 7, Windows® 8, Windows® 8.1, Windows Server® 2008 R2, Windows Server® 2012 i Windows Server® 2012 R2).

Pojawi się okno **Scan using Dell E525w Scanner**.



WSKAZÓWKA: ilustracja może różnić się w poszczególnych systemach operacyjnych.

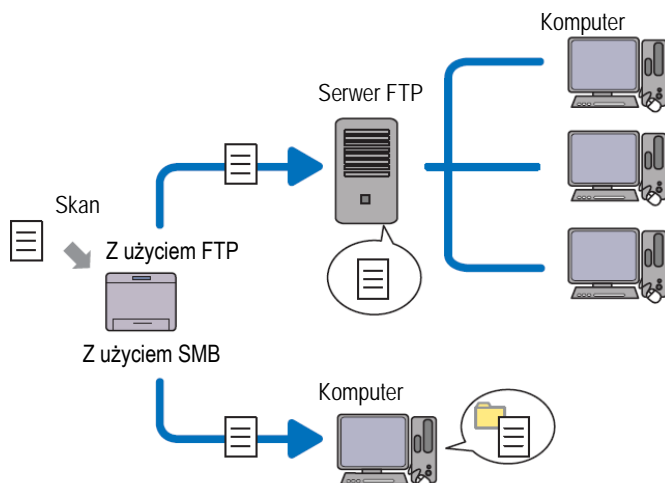


- 4 Wybierz preferencje skanowania i kliknij opcję **Adjust the quality of the scanned picture**, aby wyświetlić okno dialogowe **Advanced Properties**.
- 5 Wybierz żądane właściwości, w tym jasność i kontrast, a następnie kliknij **OK**.
- 6 Kliknij **Scan**, aby rozpocząć skanowanie.
- 7 Kliknij **Zapisz jako** z menu **Plik**.
- 8 Wprowadź nazwę obrazu i wybierz format pliku oraz lokalizację docelową, w której obraz ma zostać zapisany.

Skanowanie do komputera lub na serwer poprzez SMB/FTP

Informacje ogólne

Funkcja Scan to Network Folder umożliwia skanowanie dokumentów i wysyłanie zeskanowanego dokumentu do komputera w sieci poprzez protokół FTP lub SMB.



Można wybrać rodzaj serwera i określić lokalizację docelową, w której zeskanowany dokument zostanie zapisany, przy użyciu narzędzia **Dell Printer Configuration Web Tool** lub **Address Book Editor**.

Poniższe elementy są wymagane do korzystania z funkcji Scan to Network Folder.

- Z użyciem SMB

Aby przesyłać dane poprzez SMB, komputer musi pracować na jednym z poniższych systemów operacyjnych, obsługujących udostępnianie folderów.

W przypadku systemu Mac OS X wymagane jest współdzielone konto użytkownika w systemie Mac OS X.

- Windows Vista®
- Windows® 7
- Windows® 8
- Windows® 8.1
- Windows Server® 2003
- Windows Server® 2008
- Windows Server® 2008 R2
- Windows Server® 2012
- Windows Server® 2012 R2
- Mac OS X 10.6
- OS X 10.7
- OS X 10.8
- OS X 10.9
- OSX 10.10

- Z użyciem FTP

Do przesyłania danych poprzez FTP wymagany jest jeden z poniższych serwerów FTP i konto do serwera FTP (login i hasło).

- Windows Vista®, Windows® 7, Windows Server® 2003, Windows Server® 2008 i Windows Server® 2008 R2
Usługa FTP w Microsoft® Internet Information Services 6.0
- Windows® 8 i Windows Server® 2012
Usługa FTP w Microsoft® Internet Information Services 8.0
- Mac OS X
Usługa FTP w Mac OS X 10.6, OS X 10.7, OS X 10.8, OS X 10.9 oraz OS X 10.10

W celu uzyskania informacji dotyczących sposobu konfigurowania usługi FTP należy skontaktować się z administratorem systemu.

Postępuj zgodnie z poniższą procedurą, aby użyć funkcji Scan to Network Folder.

„Potwierdzanie loginu i hasła” na stronie 206



„Tworzenie folderu do przechowywania dokumentu” na stronie 207



„Wpisywanie lokalizacji docelowych w rejestrze Address Book” na stronie 209



„Wysyłanie zeskanowanego pliku do komputera lub serwera” na stronie 215

Potwierdzanie loginu i hasła

Z użyciem SMB

Funkcja Scan To Network Folder wymaga do uwierzytelnienia konta użytkownika z loginem oraz ważnym hasłem, które nie jest hasłem pustym. Potwierdź login użytkownika i hasło.



Jeżeli nie używasz hasła do swojego loginu, musisz utworzyć hasło do swojego konta użytkownika przy zastosowaniu poniższej procedury.

Windows Vista® i Windows® 7

- 1 Kliknij **Start** → **Panel sterowania**.
- 2 Kliknij **Konta użytkownika i bezpieczeństwo rodziny**.
- 3 Kliknij **Konta użytkowników**.
- 4 Kliknij **Utwórz hasło dla swojego konta** i dodaj hasło dla swojego konta użytkownika.

Windows® 8 i Windows Server® 2012

- 1 Kliknij prawym klawiszem w lewym dolnym rogu ekranu, a następnie kliknij **Panel sterowania**.
- 2 Kliknij **Zmień ustawienia komputera**.
- 3 Kliknij **Użytkownicy**.
- 4 Kliknij **Utwórz hasło** i dodaj hasło dla swojego konta użytkownika.

Windows® 8.1 i Windows Server® 2012 R2

- 1 Kliknij prawym klawiszem w lewym dolnym rogu ekranu, a następnie kliknij **Panel sterowania**.
- 2 Kliknij **Zmień ustawienia komputera**.
- 3 Kliknij **Konta**.
- 4 Kliknij **Opcje logowania**.
- 5 Kliknij **Dodaj** w obszarze **Hasło** i dodaj hasło dla swojego konta użytkownika.

Windows Server® 2008

- 1 Kliknij **Start** → **Panel sterowania**.
- 2 Kliknij dwukrotnie **Konta użytkowników**.
- 3 Kliknij **Utwórz hasło dla swojego konta** i dodaj hasło dla swojego konta użytkownika.

Windows Server® 2008 R2

- 1 Kliknij **Start** → **Panel sterowania**.
- 2 Wybierz **Konta użytkowników**.
- 3 Kliknij **Konta użytkowników**.
- 4 Kliknij **Utwórz hasło dla swojego konta** i dodaj hasło dla swojego konta użytkownika.

Mac OS X 10.6, OS X 10.7, OS X 10.8, OS X 10.9 i OS X10.10

- 1 Kliknij **System Preferences** → **Users & Groups** (**Accounts** w przypadku Mac OS X 10.6).
- 2 Wybierz **Change Password**.
- 3 Wprowadź hasło dla swojego konta użytkownika w polu **New password**.
- 4 Wprowadź ponownie hasło w polu **Verify**.

Po potwierdzeniu nazwy użytkownika i hasła przejdź do etapu „Tworzenie folderu do przechowywania dokumentu” na stronie 207.

Z użyciem FTP

Funkcja Scan To Network Folder wymaga nazwy użytkownika i hasła. W sprawie nazwy użytkownika i hasła skontaktuj się z administratorem swojego systemu.

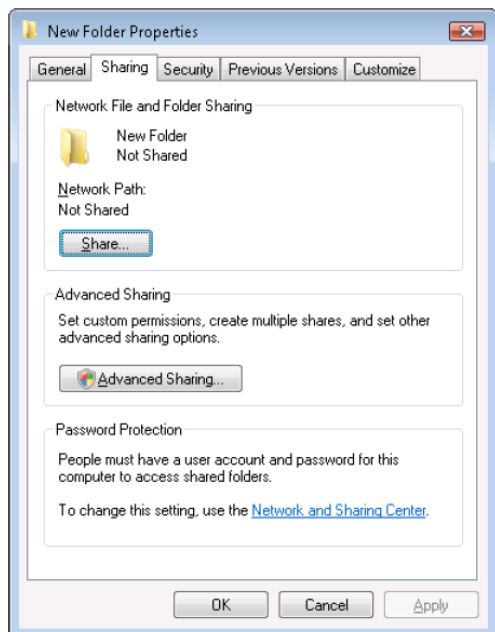
Tworzenie folderu do przechowywania dokumentu

Z użyciem SMB

Udostępnij folder do przechowywania zeskanowanego dokumentu, stosując poniższą procedurę.

W systemie Vista®, Windows® 7, Windows® 8, Windows® 8.1, Windows Server® 2008, Windows Server® 2008 R2, Windows Server® 2012 i Windows Server® 2012 R2

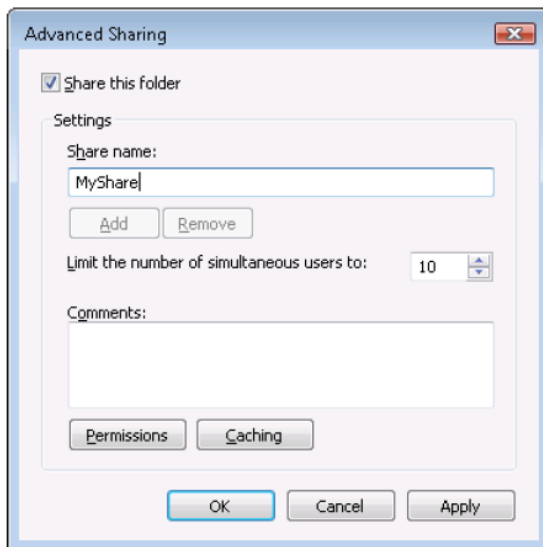
- 1 Utwórz folder w żądanym katalogu na swoim komputerze (przykładowa nazwa folderu: MyShare).
- 2 Prawym przyciskiem kliknij folder, a następnie wybierz **Właściwości**.



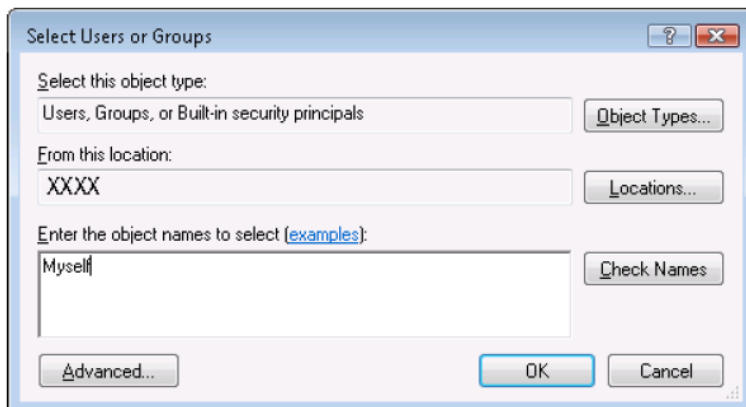
- 3 Kliknij zakładkę **Udostępnianie**, a następnie kliknij **Udostępnianie zaawansowane**.
- 4 Zaznacz pole wyboru **Udostępnij ten folder**.
- 5 Wprowadź nazwę udziału w polu **Nazwa udziału**.



WSKAZÓWKA: zapisz nazwę udziału, ponieważ będziesz jej używać podczas procedury kolejnego ustawienia.



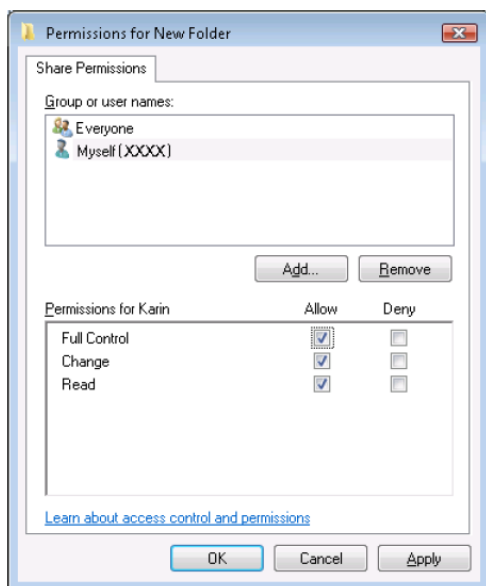
- 6 Kliknij **Uprawnienia**, aby nadać uprawnienie do zapisu dla tego folderu.
- 7 Kliknij **Dodaj**.
- 8 Wyszukaj nazwę użytkownika, klikając opcję **Zaawansowane**, lub wprowadź nazwę użytkownika w polu **Wprowadź nazwy obiektów do wybrania** i kliknij **Sprawdź nazwy**, aby potwierdzić (przykładowa nazwa użytkownika: Ja).



- 9 Po zakończeniu kliknij **OK**.
- 10 Kliknij nazwę użytkownika, która została przed chwilą wprowadzona. Zaznacz pole wyboru **Pełna kontrola**. Dzięki temu otrzymasz uprawnienia wysyłania dokumentu do tego folderu.



WSKAZÓWKA: nie używaj słowa **Everyone (Wszyscy)** jako loginu użytkownika.



11 Kliknij **OK**.



WSKAZÓWKA: aby dodać podfoldery, utwórz nowe foldery w utworzonym folderze udostępnianym. Przykład: Nazwa folderu: MyShare, nazwa folderu drugiego poziomu: MyPic, nazwa folderu trzeciego poziomu: John. Teraz w katalogu powinna być widoczna ścieżka MyShare\MyPic\John.

Po utworzeniu folderu przejdź do etapu „Wpisywanie lokalizacji docelowych w rejestrze Address Book” na stronie 209.

Mac OS X 10.6, OS X 10.7, OS X 10.8, OS X 10.9 i OS X10.10

1 Utwórz folder w żądanym katalogu na swoim komputerze (przykładowa nazwa folderu: MyShare) .



WSKAZÓWKA: zapisz nazwę folderu, ponieważ będziesz jej używać podczas procedury kolejnego ustawienia.

2 Zaznacz utworzony folder, a następnie wybierz opcję Get Info z menu File.

3 Zaznacz pole wyboru **Serwer druku**, a następnie kliknij **Dalej**.

4 Otwórz **System Preferences**, a następnie kliknij **Sharing**.

5 Zaznacz pole wyboru File Sharing, a następnie kliknij Options.

6 Zaznacz pole wyboru **Share files and folders using SMB (Windows)** (**Share files and folders using SMB** w przypadku OS X 10.9 i OS X 10.10) i nazwę swojego konta.

7 Wprowadź hasło do swojego konta, a następnie kliknij **OK**.

8 Kliknij **Done**.

Z użyciem FTP

W celu uzyskania informacji na temat lokalizacji przechowywania dokumentu skontaktuj się z administratorem swojego systemu.

Wpisywanie lokalizacji docelowych w rejestrze Address Book

Można skonfigurować ustawienia drukarki w celu korzystania z funkcji Scan to Network Folder przy użyciu narzędzia **Dell Printer Configuration Web Tool** lub **Address Book Editor**.

Z poziomu narzędzia Dell Printer Configuration Web Tool

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 Wpisz adres IP drukarki w pasku adresu przeglądarki i kliknij **Go**.

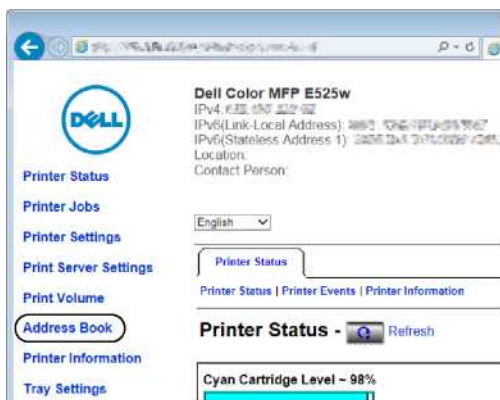
Pojawi się witryna internetowa drukarki.



WSKAZÓWKA: informacje dotyczące sprawdzania adresu IP drukarki znajdują się w rozdziale „Weryfikowanie adresu IP” na stronie 45.

- 3 Kliknij **Address Book**.

Pojawi się okno dialogowe logowania.

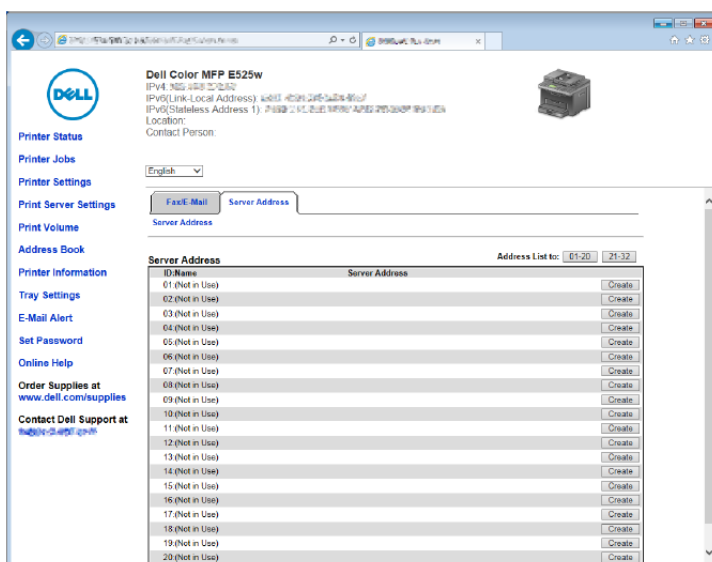


- 4 Wprowadź prawidłową nazwę użytkownika i hasło.



WSKAZÓWKA: domyślna nazwa użytkownika to admin, a domyślne hasło jest puste (NULL).

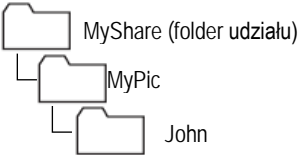
- 5 Kliknij zakładkę **Server Address**.
- 6 Wybierz numer, który nie jest w użyciu, i kliknij **Create**.



Pojawi się strona **Server Address**.

Aby wypełnić pola, wprowadź następujące informacje:

1	Name	Wprowadź odpowiednią nazwę, która ma być wyświetlana w rejestrze Address Book.
2	Server Type	Wybierz SMB , jeżeli przechowujesz dokument w udostępnianym folderze na swoim komputerze. Wybierz FTP , jeżeli korzystasz z serwera FTP.
3	Server Address	Wprowadź nazwę serwera lub adres IP swojego komputera lub serwera FTP, który został udostępniony. Obsługiwany jest zarówno tryb IPv4, jak i IPv6. Poniżej przedstawione są przykłady: <ul style="list-style-type: none"> FTP: Nazwa serwera: myhost.example.com (myhost: nazwa hosta, example.com: nazwa domeny) Adres IP (IPv4): 192.0.2.1 SMB: Nazwa serwera: myhost Adres IP (IPv4): 192.0.2.1 4
4	Share Name	Tylko SMB. W systemie operacyjnym Windows® wprowadź nazwę udziału dla folderu, w którym przechowywany ma być zeskanowany dokument na komputerze odbiorcy. W przypadku Mac OS wprowadź nazwę folderu, w którym przechowywany ma być zeskanowany dokument na komputerze odbiorcy.

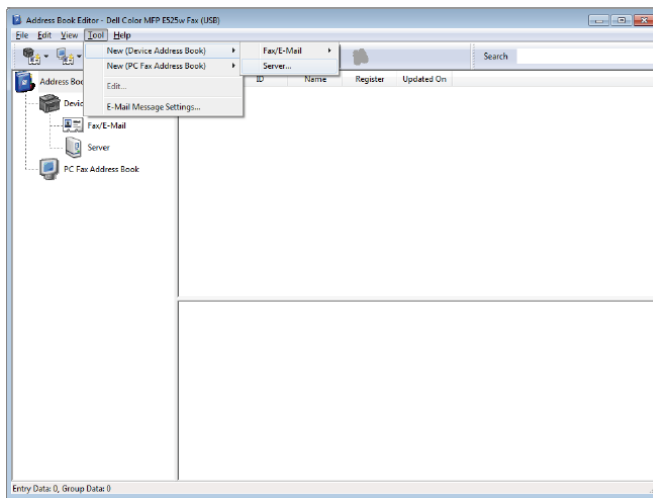
5	Server Path	<p>SMB</p> <p>Aby zapisać zeskanowany dokument bezpośrednio w folderze udziału bez tworzenia podfolderu, pozostaw to miejsce puste.</p> <p>Aby zapisać zeskanowany dokument w folderze utworzonym pod folderem udziału, wprowadź poniższą ścieżkę.</p> <p>Przykład: nazwa folderu udziału, MyShare, nazwa folderu drugiego poziomu: MyPic, nazwa folderu trzeciego poziomu: John</p> <p>Teraz w katalogu powinna być widoczna ścieżka MyShare\MyPic\John.</p>  <p>W tym przypadku wprowadź poniższy element. Ścieżka serwera: \MyPic\John</p> <p>FTP</p> <p>Wprowadź ścieżkę serwera do przechowywania zeskanowanego dokumentu.</p>
6	Server Port Number	Wprowadź Server Port Number. Jeżeli nie masz pewności, możesz wprowadzić domyślną wartość: 139 dla SMB lub 21 dla FTP.
7	Login Name	Wprowadź nazwę konta użytkownika, który ma dostęp do współdzielonego folderu na komputerze lub do serwera FTP.
8	Login Password	<p>Wprowadź hasło odpowiadające powyższemu loginowi.</p> <p>WSKAZÓWKA: puste hasło jest nieważne, gdy zeskanowane dokumenty są wysyłane poprzez protokół SMB. Sprawdź, czy posiadasz ważne hasło dla konta użytkownika. (Szczegółowe informacje dotyczące dodawania hasła na koncie użytkownika znajdują się w rozdziale „Potwierdzanie loginu i hasła“ na stronie 206.)</p>
9	Re-enter Password	Wprowadź hasło ponownie.

Po skonfigurowaniu ustawień przejdź do etapu „Wysyłanie zeskanowanego pliku do komputera lub serwera“ na stronie 215.

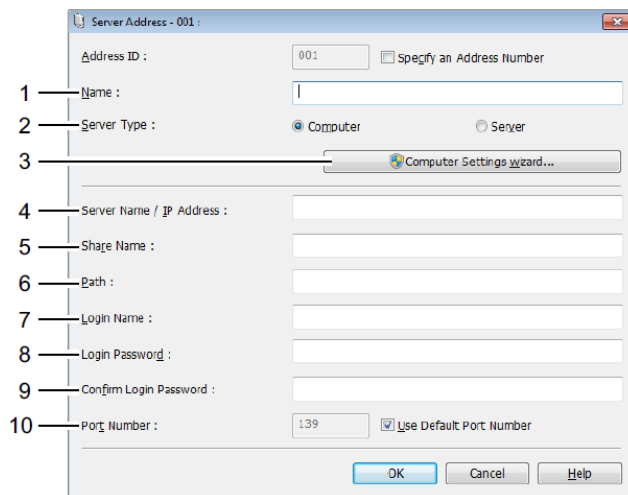
Z poziomu Address Book Editor

- 1 Kliknij **Start** → **Wszystkie programy** → **Dell Printers** → **Dell Printer Hub**.
Program Dell Printer Hub zostanie otwarty.
- 2 Wybierz sterownik drukarki **Dell Color MFP E525w** w polu **My Printers**.
- 3 Kliknij łącze Address Book Editor z listy po lewej stronie.
Pojawi się okno Select Device.
- 4 Wybierz swoją drukarkę z listy.
- 5 Kliknij **OK**.

6 Kliknij **Tool**→ **New (Device Address Book)**→ **Server**.

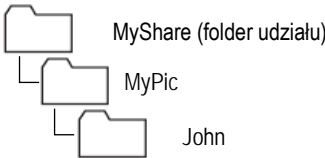


Pojawi się okno dialogowe **Server Address**.













Aby wypełnić pola, wprowadź następujące informacje:

1	Name	Wprowadź odpowiednią nazwę, która ma być wyświetlana w rejestrze Address Book.
2	Server Type	Wybierz Computer , jeżeli przechowujesz dokument w udostępnianym folderze na swoim komputerze. Wybierz Server , jeżeli korzystasz z serwera FTP.
3	Computer Settings wizard	Po kliknięciu tego przycisku otworzy się ekran kreatora, prowadzącego przez kilka kroków. Po wykonaniu poszczególnych kroków w kreatorze automatycznie wprowadzone zostaną elementy 4-10. Aby uzyskać szczegółowe informacje, kliknij Pomoc .

4	Server Name / IP Address	Wprowadź nazwę serwera lub adres IP swojego komputera lub serwera FTP, który został udostępniony. Obsługiwany jest zarówno tryb IPv4, jak i IPv6. Poniżej przedstawione są przykłady: <ul style="list-style-type: none"> • Computer: Nazwa serwera: myhost Adres IP (IPv4): 192.0.2.1 • Server: Nazwa serwera: myhost.example.com (myhost: nazwa hosta, example.com: nazwa domeny) Adres IP (IPv4): 192.0.2.1
5	Share Name	Wprowadź nazwę udostępnionego folderu na komputerze odbiorcy. Tylko dla SMB.
Path	SMB Aby zapisać zeskanowany dokument bezpośrednio w folderze udziału bez tworzenia podfolderu, pozostaw to miejsce puste. Aby zapisać zeskanowany dokument w folderze utworzonym pod folderem udziału, wprowadź poniższą ścieżkę. Przykład: nazwa folderu udziału, MyShare, nazwa folderu drugiego poziomu: MyPic, nazwa folderu trzeciego poziomu: John Teraz w katalogu powinna być widoczna ścieżka MyShare\MyPic\John.	
 <pre> graph TD MS[MyShare (folder udziału)] --> MP[MyPic] MP --> J[John] </pre>	W tym przypadku wprowadź poniższy element. Ścieżka: \MyPic\John	
7	Login Name	Wprowadź ścieżkę do przechowywania zeskanowanego dokumentu. Wprowadź nazwę konta użytkownika, który ma dostęp do współdzielonego folderu na komputerze lub do serwera FTP.
8	Login Password	Wprowadź hasło odpowiadające powyższemu loginowi. WSKAZÓWKA: puste hasło jest nieważne, gdy zeskanowane dokumenty są wysyłane poprzez protokół SMB. Sprawdź, czy posiadasz ważne hasło dla konta użytkownika. (Szczegółowe informacje dotyczące dodawania hasła na koncie użytkownika znajdują się w rozdziale „Potwierdzenie loginu i hasła” na stronie 206.)
9	Confirm Login Password	Wprowadź hasło ponownie.
10	Port Number	Wprowadź Server Port Number. Jeżeli nie masz pewności, możesz wprowadzić domyślną wartość: 159 dla SMB lub 21 dla FTP.

Po skonfigurowaniu ustawień przejdź do etapu „Wysyłanie zeskanowanego pliku do komputera lub serwera” na stronie 215.

Wysyłanie zeskanowanego pliku do komputera lub serwera

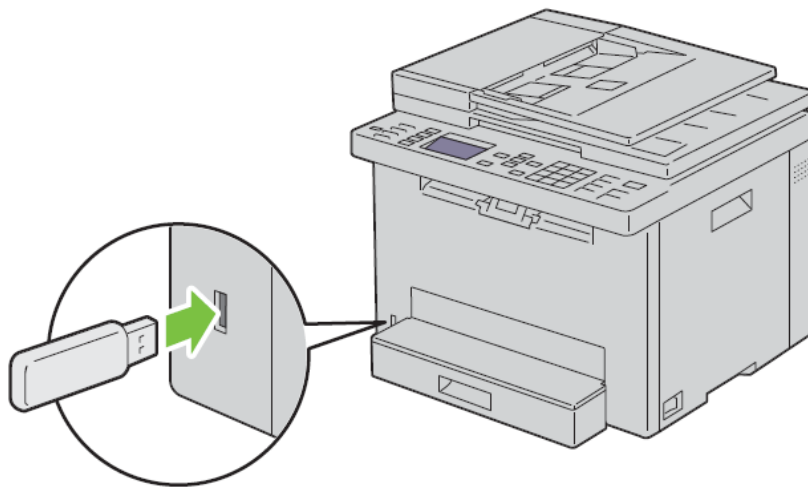
- 1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).
LUB
Połóż jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.
Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.
 - 2 Naciśnij przycisk  (Scan).
 - 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Scan to Network Folder, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
 - 4 Naciskaj przycisk , aby wybrać lokalizację docelową do zapisania zeskanowanego pliku.
 - Możesz również bezpośrednio znaleźć lokalizację docelową według jej numeru ID w rejestrze Address Book. Wprowadź ID za pomocą klawiatury numerycznej, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
 - Aby sprawdzić szczegółowe informacje o danej lokalizacji docelowej, naciśnij przycisk #.
-  **WSKAZÓWKA:** można określić tylko jedną lokalizację docelową w danym momencie.
- 5 Upewnij się, że żądana lokalizacja docelowa jest wyróżniona, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
 - 6 Skonfiguruj ustawienia skanowania w razie potrzeby.
Dostępne są takie ustawienia, jak format pliku i tryb koloru. Aby skonfigurować te ustawienia, naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Preferences, a następnie naciśnij przycisk  (Set). Szczegółowe informacje na temat elementów ustawień znajdują się w rozdziale „Scan Defaults” na stronie 121.
 - 7 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja Start Scan, a następnie naciśnij przycisk  (Start).

Skanowanie do pamięci USB

Funkcja Scan to USB Memory umożliwia skanowanie dokumentów i zapisanie zeskanowanych danych w pamięci USB. Funkcja ta umożliwia także skanowanie obu stron dokumentu tożsamości na jednej stronie arkusza w oryginalnym rozmiarze.

Podstawowe procedury skanowania

- 1 Włóż pamięć USB do portu USB drukarki.



2 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).

LUB

Położ jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.

Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.

3 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja **Scan to**, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Możesz także skanować dokumenty, wykonując poniższe kroki.

a Naciśnij przycisk  (Scan).


b Upewnij się, że wyróżniona jest opcja **Scan to USB Memory**, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

4 Naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia folderu, w którym zeskanowany plik ma zostać zapisany, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Jeżeli nie wskazujesz folderu, pomini ten krok.

5 Skonfiguruj ustawienia skanowania w razie potrzeby.

Dostępne są takie ustawienia, jak format pliku i tryb koloru. Aby skonfigurować te ustawienia, naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji **Preferences**, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set). Szczegółowe informacje na temat elementów ustawień znajdują się w rozdziale „Scan Defaults” na stronie 121.

6 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja **Start Scan**, a następnie naciśnij przycisk  (Start).

Korzystanie z funkcji ID Scan

1 Wykonaj kroki 1-5 opisane w rozdziale „Podstawowe procedury skanowania” na stronie 215.

Położ dokument tożsamości na szybie na dokumenty.

2 Naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji **Start ID Scan**, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Po zeskanowaniu przodu dokumentu tożsamości wyświetlacz przypomina o odwróceniu dokumentu.

a Aby zeskanować tył dokumentu tożsamości, obróć go i naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji **Continue**, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

b Aby zakończyć skanowanie bez skanowania tyłu dokumentu tożsamości, naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji **Save Now**, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Wysyłanie wiadomości e-mail z zeskanowanym obrazem

Aby wysłać wiadomość e-mail z załączonym zeskanowanym obrazem z drukarki, wykonaj poniższe czynności:

- Skonfiguruj **E-mail Server Settings** w opcji **E-mail Alert** z poziomu narzędzia **Dell Printer Configuration Web Tool**. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „E-mail Alert” na stronie 104. Aby uzyskać informacje dotyczące serwera poczty e-mail, skontaktuj się z administratorem sieci lub lokalnym dostawcą usług internetowych.
- Zarejestruj adresy e-mail w rejestrze **Address Book**, korzystając z narzędzia **Dell Printer Configuration Web Tool**. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Konfigurowanie rejestru E-mail Address Book” na stronie 216.

Konfigurowanie rejestru E-mail Address Book

1 Otwórz przeglądarkę internetową.

2 Wpisz adres IP drukarki w pasku adresu przeglądarki i kliknij **Go**.

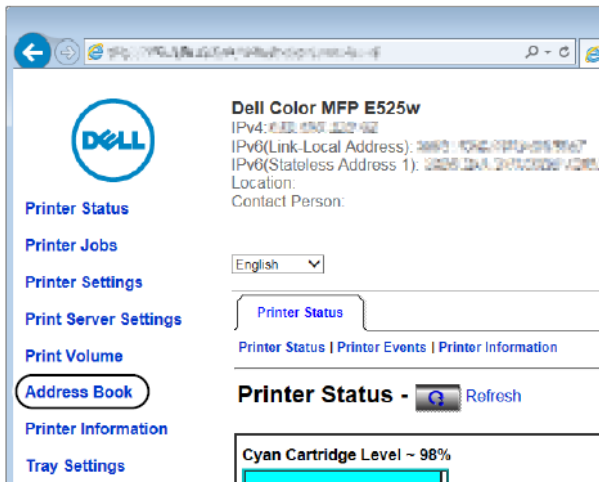
Pojawi się witryna internetowa drukarki.



WSKAZÓWKA: informacje dotyczące sprawdzania adresu IP drukarki znajdują się w rozdziale „Weryfikowanie adresu IP” na stronie 45.

3 Kliknij **Address Book**.

Pojawi się okno dialogowe logowania.

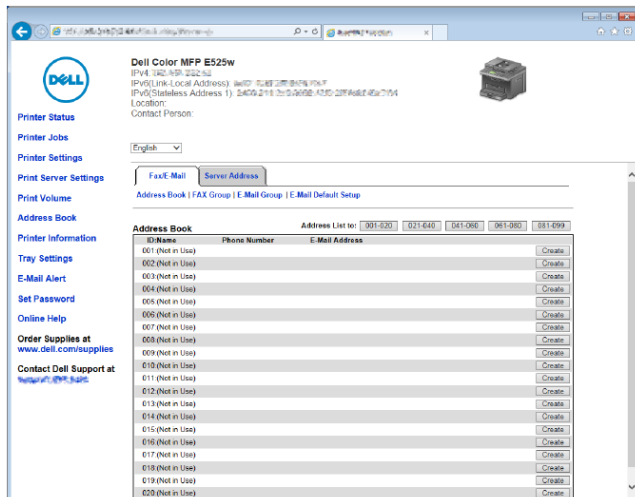


4 Wprowadź prawidłową nazwę użytkownika i hasło.

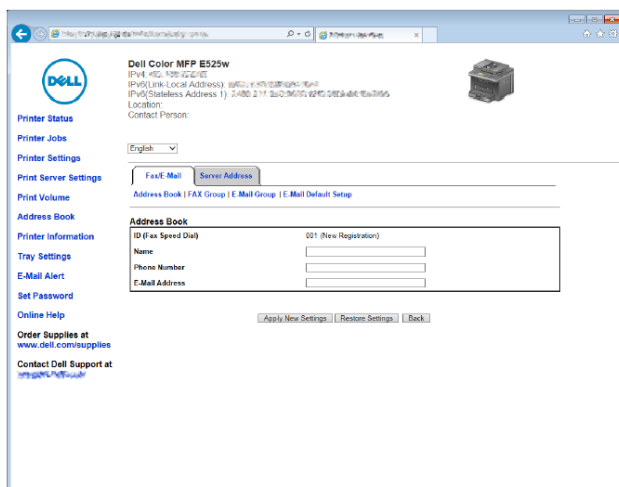


WSKAZÓWKA: domyślna nazwa użytkownika to admin, a domyślne hasło jest puste (NULL).

5 Kliknij **Create**.



6 Wprowadź nazwę i adres e-mail w polach **Name** i **E-mail Address**.



7 Kliknij **Apply New Settings**.

Wysyłanie wiadomości e-mail z zeskanowanym plikiem



1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).

LUB

Położ jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.

Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.


2 Naciśnij przycisk  (**Scan**).


3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Scan to E-mail**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

4 Podaj adres e-mail, korzystając z klawiatury numerycznej lub rejestru **Server Address Book**.

Określając odbiorców, możesz wybrać opcje **TO** lub **BCC** jako typ odbiorcy.

Aby wprowadzić adres e-mail bezpośrednio za pomocą klawiatury numerycznej:

a Upewnij się, że wyróżniona jest opcja **Enter Address**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

b Wprowadź adres e-mail za pomocą klawiatury numerycznej, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).





WSKAZÓWKA: można określić tylko jednego odbiorcę w danym momencie. Aby wskazać wielu odbiorców, skorzystaj z rejestru **Address Book**.





WSKAZÓWKA: typ odbiorcy jest automatycznie ustawiony na wartość **TO**.

Aby wybrać osobiste adresy z rejestru **Address Book**:



a Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Address Book**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

LUB



Naciśnij przycisk  (**Contacts**).

- b** Naciskaj przycisk , aby przesunąć kursor na żadanego odbiorcę.
Możesz również bezpośrednio znaleźć lokalizację docelową według jej numeru ID w rejestrze Address Book.
Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź numer, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).



Aby sprawdzić szczegółowe informacje o danej lokalizacji docelowej, naciśnij przycisk #.

- c** Naciskaj wielokrotnie przycisk , aby wyświetlić wartość TO lub **BCC** jako typ odbiorcy, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).



Aby wybrać adresy grupy z rejestru Address Book:

- a** Naciskaj przycisk , do momentu wyróżnienia opcji E-mail Group, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
LUB



Naciśnij przycisk  (**Contacts**).


- b** Naciskaj przycisk , aby przesunąć kursor na żadanego odbiorcę.
Możesz również bezpośrednio znaleźć odbiorcę według jego numeru ID w rejestrze Address Book. Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź numer, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

Aby sprawdzić szczegółowe informacje o danej lokalizacji docelowej, naciśnij przycisk #.


- c** Naciskaj wielokrotnie przycisk , aby wyświetlić wartość TO lub **BCC** jako typ odbiorcy, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

Wyszukiwanie odbiorców z rejestru Address Book:



- a** Naciskaj przycisk , do momentu wyróżnienia opcji Search Address Book, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

- b** Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź pierwszy znak nazw osobistych lub nazw grup odbiorców, których chcesz wskazać, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

Wyświetleni zostaną odbiorcy o nazwie zaczynającej się od wskazanego znaku.

- c** Naciskaj przycisk , aby przesunąć kursor na żadanego odbiorcę.



Aby sprawdzić szczegółowe informacje o danym odbiorcy, naciśnij przycisk #.


- d** Naciskaj wielokrotnie przycisk , aby wyświetlić wartość TO lub **BCC** jako typ odbiorcy, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

Wyszukiwanie odbiorców z serwera LDAP:




WSKAZÓWKA: należy skonfigurować drukarkę w celu uzyskania dostępu do serwera LDAP. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziałach „System uwierzytelniania” i „Serwer LDAP” na stronie 108.



- a** Naciskaj przycisk , do momentu wyróżnienia opcji Search Network Address Book, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).



- b** Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź pierwszy znak nazw osobistych lub nazw grup odbiorców, których chcesz wskazać, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

Wyświetleni zostaną odbiorcy o nazwie zaczynającej się od wskazanego znaku.

- c** Naciskaj przycisk , aby przesunąć kursor na żadanego odbiorcę.

Aby sprawdzić szczegółowe informacje o danej lokalizacji docelowej, naciśnij przycisk #.

- c** Naciskaj wielokrotnie przycisk , aby wyświetlić wartość TO lub **BCC** jako typ odbiorcy, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

- 5** Naciskaj przycisk , do momentu wyróżnienia opcji Preferences, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

- 6** Upewnij się, że wyróżniona jest opcja From Setting, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).



WSKAZÓWKA: jeżeli ten element ustawień nie jest wyświetlany, upewnij się, że opcja `Edit From Field` jest ustawiona na wartość `Enable`. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Edit From Field” na stronie 159.

- 7 Podaj adres nadawcy wiadomości e-mailowej, korzystając z klawiatury numerycznej lub rejestru `Server Address Book`.


Podany adres zostanie wskazany odbiorcy po wysłaniu wiadomości e-mailowej. Jeżeli adres e-mail nie zostanie tu podany, zamiast niego wskazany zostanie adres określony w opcji `Reply Address` jako informacja o nadawcy. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „E-mail Alert” na stronie 104.



WSKAZÓWKA: pamiętaj o podaniu adresu e-mail w polu `From Setting` albo `Reply Address`. W przeciwnym razie drukarka nie może rozpocząć wysyłania wiadomości e-mailowej.

- 8 Skonfiguruj ustawienia skanowania w razie potrzeby.

Dostępne są takie ustawienia, jak format pliku i tryb koloru. Szczegółowe informacje na temat elementów ustawień znajdują się w rozdziale „Scan Defaults” na stronie 121.

- 9 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja `Start Scan`, a następnie naciśnij przycisk  (**Start**).

Faksowanie



WSKAZÓWKA: jeżeli wartość **Function Enabled** dla opcji **FAX** jest ustawiona na **On (Password)**, musisz wprowadzić czterocyfrowe hasło, aby móc korzystać z funkcji faksowania. Jeżeli wartość **Function Enabled** dla opcji **FAX** jest ustawiona na **Off**, funkcja faksowania jest wyłączona. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Function Enabled” na stronie 158.



WSKAZÓWKA: wymagane jest hasło do wejścia do **Admin Menu**, gdy opcja **Panel Lock Set** jest ustawiona na wartość **Enable**. W tym przypadku wprowadź ustalone przez siebie hasło i naciśnij przycisk ✓ **(Set)**.



WSKAZÓWKA: upewnij się, czy linia telefoniczna jest prawidłowo podłączona. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Podłączanie linii telefonicznej” na stronie 35.

Konfigurowanie początkowych ustawień faksowania



WSKAZÓWKA: poniższe ustawienia można skonfigurować również przy użyciu **Advance Tools** w narzędziu **Easy Setup Navigator**.

Ustawianie kraju

Należy ustawić kraj, w którym drukarka jest używana, aby móc korzystać z usługi faksowania w drukarce.

- 1 Naciśnij przycisk **(Menu)**.
- 2 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji **System**, a następnie naciśnij przycisk ✓ **(Set)**.
- 3 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji **Admin Menu**, a następnie naciśnij przycisk ✓ **(Set)**.
- 4 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji **Fax Settings**, a następnie naciśnij przycisk ✓ **(Set)**.
- 5 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji **Country**, a następnie naciśnij przycisk ✓ **(Set)**.
- 6 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia kraju, w którym drukarka jest używana, a następnie naciśnij przycisk ✓ **(Set)**.
- 7 Upewnij się, że wyświetlany jest komunikat **Are You Sure?**, naciśnij przycisk ✓, aby wybrać opcję **Yes**, a następnie naciśnij przycisk ✓ **(Set)**.

Drukarka zostanie automatycznie uruchomiona ponownie w celu zastosowania ustawień.



WSKAZÓWKA: w każdym przypadku, kiedy konfigurujesz ustawienia dotyczące kraju, informacje rejestrowane w drukarce są inicjalizowane.

Ustawianie identyfikatora drukarki

W większości krajów prawo wymaga podawania numeru faksu na każdym wysłanym dokumencie. Identyfikator drukarki, zawierający numer telefonu i nazwisko użytkownika lub nazwę firmy, będzie drukowany u góry każdej strony wysyłanej z drukarki.

- 1 Naciśnij przycisk **(Menu)**.
- 2 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji **System**, a następnie naciśnij przycisk ✓ **(Set)**.
- 3 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji **Admin Menu**, a następnie naciśnij przycisk ✓ **(Set)**.
- 4 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji **Fax Settings**, a następnie naciśnij przycisk ✓ **(Set)**.
- 5 Naciskaj przycisk ✓ do momentu wyróżnienia opcji **Fax Number**, a następnie naciśnij przycisk ✓ **(Set)**.
- 6 Wprowadź swój numer faksu za pomocą klawiatury numerycznej.



WSKAZÓWKA: w przypadku pomyłki przy wprowadzaniu numeru naciśnij przycisk **(Backspace)**, aby usunąć ostatnią cyfrę.

- 7 Naciśnij przycisk ✓ **(Set)**, gdy numer na wyświetlaczu będzie prawidłowy.

- 8 Naciskaj przycisk **^** do momentu wyróżnienia opcji **Fax Header Name**, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.
- 9 Wprowadź swoje nazwisko lub nazwę firmy za pomocą klawiatury numerycznej.
Możesz wprowadzać znaki alfanumeryczne z klawiatury numerycznej, w tym symbole specjalne, naciskając przyciski naciśnięcie 1, * i #.
Szczegółowe informacje dotyczące wprowadzania znaków alfanumerycznych za pomocą klawiatury numerycznej znajdują się w rozdziale „Wprowadzanie znaków z klawiatury numerycznej” na stronie 73.
- 10 Naciśnij przycisk **✓ (Set)**, gdy nazwa na wyświetlaczu będzie prawidłowa.
- 11 Aby powrócić do poprzedniego ekranu, naciśnij przycisk **↶ (Back)**.

Ustawianie godziny i daty



WSKAZÓWKA: w razie wystąpienia przerwy w zasilaniu drukarki konieczne może być zresetowanie prawidłowej daty i godziny.

- 1 Naciśnij przycisk **☰ (Menu)**.
- 2 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji **System**, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.
- 3 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji **Admin Menu**, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.
- 4 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji **System Settings**, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.
- 5 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji **Date & Time**, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.
- 6 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja **Set Date**, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.
- 7 Wprowadź prawidłową datę przy użyciu klawiatury numerycznej lub naciśnij przycisk **▼**, aby wybrać prawidłową datę.



WSKAZÓWKA: w przypadku pomyłki przy wprowadzaniu numeru naciśnij przycisk **←**, aby ponownie wprowadzić daną cyfrę.

- 8 Naciśnij przycisk **✓ (Set)**, gdy data na wyświetlaczu będzie prawidłowa.
- 9 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji **Set Time**, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.
- 10 Wprowadź prawidłową godzinę przy użyciu klawiatury numerycznej lub naciśnij przycisk **▼**, aby wybrać prawidłową godzinę.
- 11 Naciśnij przycisk **✓ (Set)**, gdy godzina na wyświetlaczu będzie prawidłowa.
- 12 Aby powrócić do poprzedniego ekranu, naciśnij przycisk **↶ (Back)**.


Zmiana trybu zegara

Możesz ustawić aktualny czas, korzystając z formatu 12-godzinnego lub 24-godzinnego.


- 1 Naciśnij przycisk **☰ (Menu)**.
- 2 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji **System**, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.
- 3 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji **Admin Menu**, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.
- 4 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji **System Settings**, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.
- 5 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji **Date & Time**, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.
- 6 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji **Date Format**, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.
- 7 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia żadanego formatu, a następnie naciśnij przycisk **✓ (Set)**.
- 8 Aby powrócić do poprzedniego ekranu, naciśnij przycisk **↶ (Back)**.

Ustawianie dźwięków

Głośność głośnika



- 1 Naciśnij przycisk  (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji *System*, a następnie naciśnij przycisk **✓** (Set).
- 3 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji *Admin Menu*, a następnie naciśnij przycisk **✓** (Set).
- 4 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji *Fax Settings*, a następnie naciśnij przycisk **✓** (Set).
- 5 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji *Line Monitor*, a następnie naciśnij przycisk **✓** (Set).
- 6 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia żądanej głośności, a następnie naciśnij przycisk **✓** (Set).
- 7 Uruchom ponownie drukarkę, wyłączając przycisk zasilania, a następnie go włączając.

Głośność dzwonka

- 1 Naciśnij przycisk  (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji *System*, a następnie naciśnij przycisk **✓** (Set).
- 3 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji *Admin Menu*, a następnie naciśnij przycisk **✓** (Set).
- 4 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji *Fax Settings*, a następnie naciśnij przycisk **✓** (Set).
- 5 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji *Ring Tone Volume*, a następnie naciśnij przycisk **✓** (Set).
- 6 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia żądanej głośności, a następnie naciśnij przycisk **✓** (Set).
- 7 Uruchom ponownie drukarkę, wyłączając przycisk zasilania, a następnie go włączając.

Określenie ustawień faksu

Zmiana opcji ustawień faksu

- 1 Naciśnij przycisk  (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji *System*, a następnie naciśnij przycisk **✓** (Set).
- 3 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji *Admin Menu*, a następnie naciśnij przycisk **✓** (Set).
- 4 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia opcji *Fax Settings*, a następnie naciśnij przycisk **✓** (Set).
- 5 Naciskaj przycisk **▼** do momentu wyróżnienia żądanego elementu menu, a następnie naciśnij przycisk **✓** (Set).
- 6 Naciskaj przycisk **>** lub **▼** do momentu wyróżnienia żądanego ustawienia lub wprowadź wartość za pomocą klawiatury numerycznej.
- 7 Naciśnij przycisk **✓** (Set), aby zapisać wybrane ustawienie.
- 8 W razie potrzeby powtórz kroki 5-7.
- 9 Aby powrócić do poprzedniego ekranu, naciśnij przycisk  (Back).

Dostępne opcje ustawień faksu

Przy konfigurowaniu systemu faksu możesz użyć następujących opcji ustawień:






Opcja	Opis
Receive Mode	Telephone Automatyczne odbieranie faksów jest wyłączone. Możesz odebrać faks poprzez podniesienie słuchawki zewnętrznego telefonu i naciśnięcie kodu odbierania zdalnego .
	Fax Odbiera fakсы automatycznie.
	Telephone/Fax Gdy drukarka odbiera faks przychodzący, zewnętrzny telefon dzwoni przez czas określony w opcji Auto Rec TEL/FAX , po czym drukarka automatycznie odbiera faks. Jeżeli połączenie przychodzące nie jest faksem, drukarka emituje dźwięk z głośnika wewnętrznego, sygnalizujący połączenie telefoniczne.
	Ans Machine/Fax Drukarka może współdzielić linię telefoniczną z automatyczną sekretarką. W tym trybie drukarka monitoruje sygnał faksu i odbiera linię, jeżeli nadawane są dźwięki faksu. Jeżeli komunikacja telefoniczna w danym kraju wykorzystuje transmisję szeregową (na przykład w Niemczech, Szwecji, Danii, Austrii, Belgii, Włoszech, Francji i Szwajcarii), ten tryb nie jest obsługiwany.
	DRPD Przed skorzystaniem z opcji Distinctive Ring Pattern Detection (DRPD) konieczne jest zainstalowanie usługi rozpoznawania połączenia na linii telefonicznej abonenta przez spółkę telekomunikacyjną. Po udostępnieniu przez spółkę telekomunikacyjną oddzielnego numeru do faksów z systemem Distinctive Ring skonfiguruj ustawienia faksów, aby monitorować ten określony system połączeń.
Auto Rec Fax	Określa czas, po jakim drukarka przechodzi w tryb odbioru faksu, od momentu odebrania połączenia przychodzącego.
Auto Rec TEL/FAX	Określa czas, po jakim drukarka przechodzi w tryb odbioru faksu, od momentu odebrania połączenia przychodzącego przez telefon zewnętrzny.
Auto Rec Ans/FAX	Określa czas, po jakim drukarka przechodzi w tryb odbioru faksu, od momentu odebrania połączenia przychodzącego przez zewnętrzną automatyczną sekretarkę.
Line Monitor	Określa głośność dźwięku monitora linii, który akustycznie monitoruje transmisję poprzez głośnik wewnętrzny do czasu nawiązania połączenia.
Ring Tone Volume	Określa głośność dźwięku dzwonka sygnalizującego poprzez głośnik wewnętrzny, że połączenie przychodzące jest połączeniem telefonicznym, gdy tryb Receive Mode jest ustawiony na wartość Telephone/Fax .
Line Type	Określa rodzaj linii
Tone/Pulse	Określa rodzaj wybierania.
Resend Delay	Określa odstęp czasowy między próbami transmisji.
Redial Attempts	Określa liczbę prób ponownego wybierania, które mają zostać wykonane, gdy numer faksu odbiorcy jest zajęty. Jeżeli wprowadzisz wartość 0, drukarka nie będzie ponownie wybierać numeru.
Redial Delay	Określa odstęp czasowy między próbami ponownego wybierania.
Junk Fax Setup	Określa, czy urządzenie ma odrzucać fakсы z niepożądanych numerów, akceptując wyłącznie fakсы z numerów zapisanych w rejestrze Phone Book.
Remote Receive	Określa, czy urządzenie ma odbierać faks po naciśnięciu kodu odbioru zdalnego na zewnętrznym telefonie.
Remote Rcv Tone	Określa kod odbioru zdalnego w dwóch cyfrach do uruchomienia trybu Remote Receive .
Fax Header	Określa, czy w nagłówku faksów drukowane mają być informacje o nadawcy.
Fax Header Name	Ustawia nazwę nadawcy, która będzie drukowana w nagłówku faksów. Można wprowadzić maksymalnie 30 znaków alfanumerycznych.
Fax Number	Ustawia numer faksu drukarki, który będzie drukowany w nagłówku faksów.
Fax Cover Page	Określa, czy do faksów dołączana ma być strona tytułowa.
















Opcja	Opis	
DRPD Pattern	Określa ustawienie DRPD od Pattern 1 do Pattern 7 . DRPD to usługa świadczona przez niektóre spółki telekomunikacyjne.	
Forward Settings	Off	Nie przekazuje odebranych faksów.
	Forward Only	Przekazuje przychodzące fakсы na numer podany w ustawieniu Fax Forward Number bez drukowania.
	Print and Forward	Drukuje i przekazuje przychodzące fakсы na numer podany w ustawieniu Fax Forward Number .
	E-mail only	Przekazuje przychodzące fakсы na adres e-mail podany w ustawieniu Forwarding E-mail Address w „Ustawieniach faksowania” na stronie 91 bez drukowania. Fakсы są konwertowane na plik PDF i wysyłane do adresata jako załącznik e-mail.
	E-mail and Print	Drukuje i przekazuje przychodzące fakсы na adres e-mail podany w ustawieniu Forwarding E-mail Address w „Ustawieniach faksowania” na stronie 91. Fakсы są konwertowane na plik PDF i wysyłane do adresata jako załącznik e-mail.
	Forward to Server	Przekazuje przychodzące fakсы do serwera podanego w ustawieniach od Server Type do Subdirectory Path (optional) w „Ustawieniach faksowania” na stronie 91 bez drukowania. Fakсы są konwertowane na plik PDF i przechowywane w lokalizacji docelowej.
	Fwd to Server and Print	Drukuje i przekazuje przychodzące fakсы do serwera podanego w ustawieniach od Server Type do Subdirectory Path (optional) w „Ustawieniach faksowania” na stronie 91. Fakсы są konwertowane na plik PDF i przechowywane w lokalizacji docelowej.
Fax Fwd Number	Określa numer faksu odbiorcy, do którego przekazywane mają być fakсы przychodzące.	
Prefix Dial	Określa, czy należy ustawić numer wybierania z prefiksem.	
Prefix Dial Num	Określa numer wybierania z prefiksem do pięciu cyfr. Ten numer ma pierwszeństwo przed wybieraniem automatycznego numeru. Numer ten jest przydatny do dostępu do Private Automatic Branch Exchange (PABX).	
Discard Size	Określa, czy należy usunąć tekst lub obrazy u dołu strony faksu, gdy cała strona nie mieści się na papierze docelowym. Wybranie opcji Auto Reduction automatycznie zmniejsza stronę faksu w celu zmieszczenia jej na stronie wydruku i nie usuwa żadnych obrazów lub tekstu u dołu strony.	
ECM	Wskazuje, czy należy włączyć ECM. Aby korzystanie z ECM było możliwe, urządzenia zdalne muszą również obsługiwać ECM.	
Modem Speed	Określa prędkość modemu faksu przy wystąpieniu błędu nadawania lub odbierania faksu.	
Fax Activity	Określa, czy raport historii faksów ma być drukowany automatycznie po każdej partii 50 faksów przychodzących i wychodzących.	
Fax Transmit	Określa, czy raport z transmisji ma być drukowany po każdej transmisji faksu czy tylko po wystąpieniu błędu.	
Fax Broadcast	Określa, czy raport z transmisji ma być drukowany po każdej transmisji faksu do wielu odbiorców czy tylko po wystąpieniu błędu.	
Protocol Monitor	Określa, czy raport z monitorowania protokołu ma być drukowany po każdej transmisji faksu czy tylko po wystąpieniu błędu.	
Country	Określa kraj, w którym drukarka jest używana.	

Prefix Dial



WSKAZÓWKA: Prefix Dial obsługuje tylko środowisko, w którym użytkownik wysyła faks na numer linii zewnętrznej. Aby użyć funkcji Prefix Dial, należy wykonać poniższe czynności z poziomu panelu użytkownika.













- 1 Naciśnij przycisk  (**Menu**).
- 2 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **System**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Admin Menu**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Fax Settings, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Line Type, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 6 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji PBX, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 7 Naciśnij przycisk  (Back), aby powrócić do poprzedniego menu.
- 8 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Prefix Dial, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 9 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji On, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 10 Naciśnij przycisk  (Back), aby powrócić do poprzedniego menu.
- 11 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Prefix Dial Num, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 12 Wprowadź numer prefiksu złożony z maksymalnie pięciu znaków z przedziału 0-9, * i #.
- 13 Naciśnij przycisk  (Set), gdy numer wybierania z prefiksem na wyświetlaczu będzie prawidłowy.
- 14 Uruchom ponownie drukarkę, wyłączając przycisk zasilania, a następnie go włączając.

Wysyłanie faksu






Możesz faksować dane z drukarki.

Automatyczne wysyłanie faksu






- 1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).
LUB
Połóż jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.
Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.
 - 2 Naciśnij przycisk  (Fax).
 - 3 Wprowadź numer faksu urządzenia zdalnego za pomocą klawiatury numerycznej, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
Można także użyć numerów szybkiego wybierania lub wybierania grupowego do podania numeru faksu.
Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Wybieranie automatyczne” na stronie 235.
-  **WSKAZÓWKA:** Aby wywołać numer faksu ostatnio wybierany przez drukarkę, naciśnij przycisk  (Redial/Pause), a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 4 Skonfiguruj ustawienia faksu w razie potrzeby.
Dostępne są takie ustawienia, jak rozdzielczość i kontrast. Aby skonfigurować te ustawienia, naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Preferences, a następnie naciśnij przycisk  (Set). Szczegółowe informacje na temat elementów ustawień znajdują się w rozdziale „Ustawianie opcji faksowania” na stronie 227.
 - 5 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja Start Fax, a następnie naciśnij przycisk  (Start).
Jeżeli dokument jest ułożony na szybie, wyświetlacz przypomina o włożeniu kolejnej strony. Naciśnij przycisk , aby wybrać opcję Yes i dodać więcej dokumentów, lub aby wybrać opcję No i wysłać faks natychmiast, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
-  **WSKAZÓWKA:** Naciśnij przycisk  (Cancel), aby anulować zadanie faksowania podczas wysyłania faksu.

Ręczne wysyłanie faksu


- 1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).
LUB
Połóż jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.
Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.

- 2 Naciśnij przycisk  (Fax).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji OnHook, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Preferences, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 5 Skonfiguruj ustawienia faksu w razie potrzeby.


Dostępne są takie ustawienia, jak rozdzielczość i kontrast. Szczegółowe informacje na temat elementów ustawień znajdują się w rozdziale „Ustawianie opcji faksowania” na stronie 227.

- 6 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji On, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 7 Wprowadź numer faksu urządzenia zdalnego, korzystając z klawiatury numerycznej.
Można także użyć numerów szybkiego wybierania do podania numeru faksu. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Wysyłanie faksu z wykorzystaniem szybkiego wybierania” na stronie 235.
- 8 Naciśnij przycisk  (Start).
Jeżeli dokument jest ułożony na szybie, naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Manual Send, a następnie naciśnij przycisk  (Set).



WSKAZÓWKA: Naciśnij przycisk  (Cancel), aby anulować zadanie faksowania podczas wysyłania faksu.

Ustawianie opcji faksowania








Ustaw poniższe opcje dla bieżącego zadania faksowania przed naciśnięciem przycisku  (Start) w celu wysyłania faksów.



WSKAZÓWKA: Opcje faksowania automatycznie wracają do stanu domyślnego po faksowaniu.

Resolution

Określenie poziomu rozdzielczości dla transmisji faksów:

- 1 Naciśnij przycisk  (Fax).
- 2 Podaj numer faksu.
Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Automatyczne wysyłanie faksu” na stronie 226 i w rozdziale „Wybieranie automatyczne” na stronie 235.
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Preferences, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Resolution, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia żadanego elementu menu, a następnie naciśnij przycisk  (Set).



WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Standard*	Odpowiednia dla dokumentów zawierających znaki o normalnym rozmiarze.
Fine	Odpowiednia dla dokumentów zawierających małe znaki lub cienkie linie, lub dokumentów drukowanych z drukarki igłowej.
Super Fine	Odpowiednia dla dokumentów zawierających bardzo drobne szczegóły. Tryb Super Fine jest możliwy wyłącznie wtedy, gdy urządzenie zdalne obsługuje również rozdzielczość Super Fine.
Ultra Fine	Odpowiednia dla dokumentów zawierających obrazy fotograficzne.



WSKAZÓWKA: fakсы skanowane w trybie Super Fine są przesyłane w najwyższej rozdzielczości obsługiwanej przez urządzenie odbiorcze.

Original Type



Aby wybrać domyślną oryginalną czcionkę dla bieżącego zadania faksowania:


1 Naciśnij przycisk  (Fax).

2 Podaj numer faksu.

Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Automatyczne wysyłanie faksu” na stronie 226 i w rozdziale „Wybieranie automatyczne” na stronie 235.

3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji *Preferences*, a następnie naciśnij przycisk  (Set).

4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji *Original Type*, a następnie naciśnij przycisk  (Set).

5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia żadanego ustawienia, a następnie naciśnij przycisk  (Set).



WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Text*	Odpowiednia dla dokumentów zawierających tekst.
Photo	Odpowiednia dla dokumentów zawierających fotografie.

Lighter/Darker



Aby ustawić kontrast w celu rozjaśnienia lub przyciemnienia faksu w stosunku do oryginału:




1 Naciśnij przycisk  (Fax).

2 Podaj numer faksu.

Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Automatyczne wysyłanie faksu” na stronie 226 i w rozdziale „Wybieranie automatyczne” na stronie 235.

3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji *Preferences*, a następnie naciśnij przycisk  (Set).

4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji *Lighter/Darker*, a następnie naciśnij przycisk  (Set).

5 Naciśnij przycisk  lub , aby wybrać żądane ustawienie, a następnie naciśnij przycisk  (Set).




WSKAZÓWKA: wartości oznaczone gwiazdką (*) to domyślne ustawienia fabryczne menu.

Lighter2	Rozjaśnia faks w stosunku do oryginału. Funkcja ta dobrze się sprawdza w przypadku ciemnego druku.
Lighter1	
Normal*	Funkcja ta dobrze się sprawdza w przypadku standardowych dokumentów maszynowych lub drukowanych.
Darker1	Przyciemnia faks w stosunku do oryginału. Funkcja ta dobrze się sprawdza w przypadku jasnego druku lub białych śladów ołówka.
Darker2	

Potwierdzanie transmisji

Po przesłaniu ostatniej strony dokumentu drukarka wydaje sygnał akustyczny i wraca do trybu standby. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości podczas wysyłania faksu na wyświetlaczu pojawia się komunikat błędu.

Jeżeli pojawi się komunikat błędu, naciśnij przycisk  (Set), aby usunąć komunikat, i spróbuj ponownie wysłać dokument.

Możesz ustawić automatyczne drukowanie raportu z potwierdzeniem po każdej transmisji faksu. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Drukowanie raportu” na stronie 241.

Automatyczne wybieranie ponowne

Jeżeli wybrany numer jest zajęty lub nie odpowiada przy próbie wysyłania faksu, drukarka automatycznie ponawia wybieranie numeru co minutę, zgodnie z wartością wskazaną w ustawieniach ponownego wybierania.













Informacje dotyczące zmiany odstępu czasowego między próbami ponownego wybierania i liczby prób znajdują się w rozdziale „Dostępne opcje ustawień faksowania” na stronie 224.



WSKAZÓWKA: drukarka nie ponawia automatycznie wybierania numeru, który był zajęty, jeżeli numer został wprowadzony ręcznie.

Wysyłanie faksu z opóźnieniem

Możesz zapisać zeskanowane dokumenty w celu ich przesłania w wyznaczonym terminie, aby skorzystać z niższych opłat za połączenia międzymiastowe lub międzynarodowe.

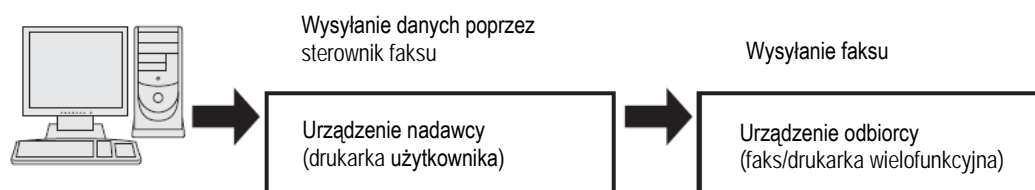
- 1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).
LUB
Połóż jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.
Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.
- 2 Naciśnij przycisk  (Fax).
- 3 Wprowadź numer faksu urządzenia zdalnego za pomocą klawiatury numerycznej, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
Można także użyć numerów szybkiego wybierania lub wybierania grupowego do podania numeru faksu. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Wybieranie automatyczne” na stronie 235.
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Preferences, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Delayed Start, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 6 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji On, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 7 Użyj klawiatury numerycznej lub naciśnij przycisk  lub , aby określić czas rozpoczęcia transmisji, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 8 Skonfiguruj ustawienia faksu w razie potrzeby.
Dostępne są takie ustawienia, jak rozdzielczość i kontrast. Szczegółowe informacje na temat elementów ustawień znajdują się w rozdziale „Ustawianie opcji faksowania” na stronie 227.
- 9 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja Start Fax, a następnie naciśnij przycisk  (Start).
Po aktywowaniu tego ustawienia drukarka zapisuje w pamięci wszystkie dokumenty przeznaczone do faksowania i wysyła je w wyznaczonym terminie. Po zakończeniu faksowania dane zostaną usunięte z pamięci.

Wysyłanie faksu z komputera (Direct Fax)

Możesz wysłać faks bezpośrednio ze swojego komputera za pomocą sterownika faksu.



WSKAZÓWKA: funkcja Direct Fax umożliwia wysyłanie tylko czarno-białych faksów.



Windows:

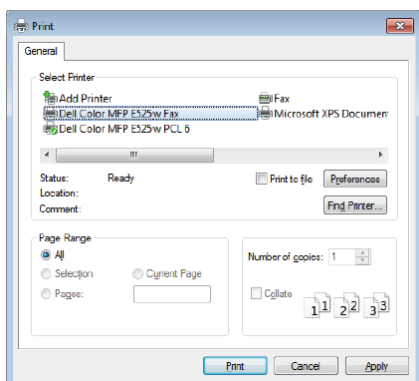


WSKAZÓWKA: nazwy okien i przycisków mogą różnić się od nazw podanych w poniższej procedurze, zależnie od używanej aplikacji.



WSKAZÓWKA: aby korzystać z tej funkcji, musisz zainstalować sterownik faksu.

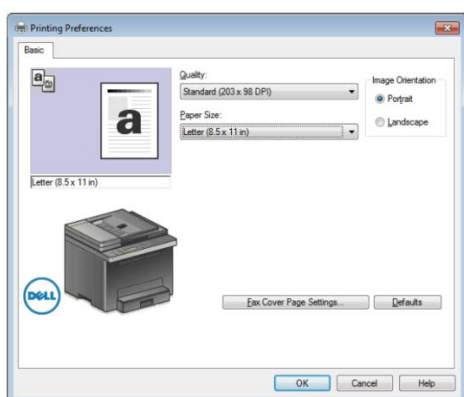
- 1 Otwórz plik, który chcesz wysłać faksem.
- 2 Otwórz okno dialogowe drukowania z poziomu aplikacji, a następnie wybierz **Dell Color MFP E525w Fax**.
- 3 Kliknij **Preferences**.



- 4 Pojawi się okno dialogowe **Printing Preferences**. Określ ustawienia faksu. Szczegółowe informacje są dostępne po kliknięciu opcji Help sterownika.



WSKAZÓWKA: ustawienia wprowadzane w tym miejscu mają zastosowanie tylko do jednego zadania faksowania.

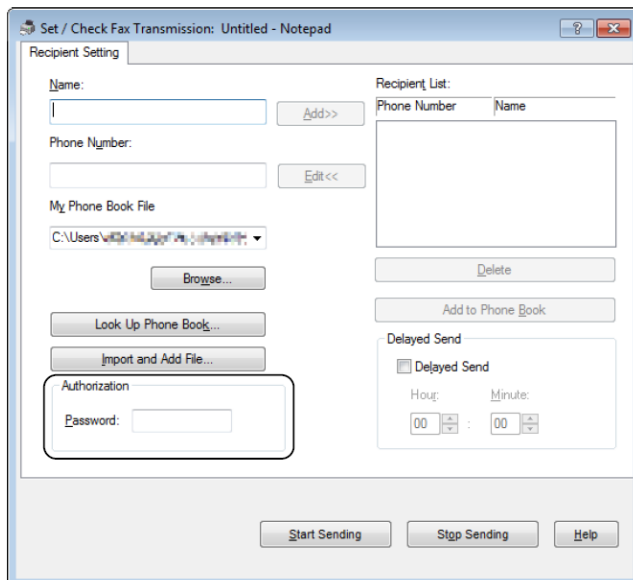


- 5 Kliknij **OK** w oknie dialogowym **Printing Preferences**.
 - 6 Kliknij **Print (Drukuj)**.
- Pojawi się okno dialogowe **Set/Check Fax Transmission**.

7 Podaj dane odbiorcy, używając jednej z następujących metod:

- Wprowadź bezpośrednio nazwę i numer telefonu.
- Wybierz odbiorcę z książki telefonicznej zapisanej w komputerze.
- Wybierz odbiorcę z innej bazy danych niż książka telefoniczna.

Szczegółowe informacje na temat wskazania danych odbiorcy są dostępne po kliknięciu opcji **Help** sterownika.



WSKAZÓWKA: wprowadź hasło w polu **Password** w obszarze **Authorization** przed wysłaniem faksu, jeżeli funkcja faksu jest zablokowana hasłem.

8 Kliknij **Start Sending**.

Macintosh:

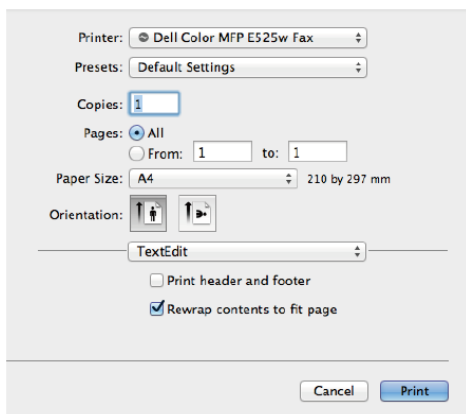


WSKAZÓWKA: nazwy okien i przycisków mogą różnić się od nazw podanych w poniższej procedurze, zależnie od używanej aplikacji.



WSKAZÓWKA: aby korzystać z tej funkcji, musisz zainstalować sterownik faksu.

- 1 Otwórz plik, który chcesz wysłać faksem.
- 2 Otwórz okno dialogowe drukowania z poziomu aplikacji, a następnie wybierz **Dell Color MFP E525w Fax**.



- 3 Określ ustawienia faksu.



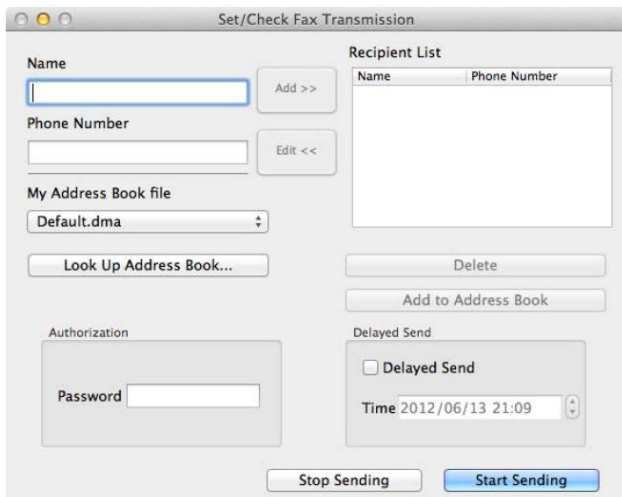
WSKAZÓWKA: ustawienia wprowadzane w tym miejscu mają zastosowanie tylko do jednego zadania faksowania.

- 4 Kliknij **Print (Drukuj)**.

Pojawi się okno dialogowe **Set/Check Fax Transmission**.

- 5 Podaj dane odbiorcy, używając jednej z następujących metod:

- Wprowadź bezpośrednio nazwę i numer telefonu.
- Wybierz odbiorcę z książki telefonicznej zapisanej w komputerze.



WSKAZÓWKA: wprowadź hasło w polu **Password** w obszarze **Authorization** przed wysłaniem faksu, jeżeli funkcja faksu jest zablokowana hasłem.


- 6 Kliknij **Start Sending**.

Odbieranie faksu

Tryby odbioru

Dostępnych jest pięć trybów odbioru: Telephone, Fax, Telephone/Fax, Ans Machine/Fax, i DRPD.



WSKAZÓWKA: aby korzystać z trybu Telephone/Fax lub Ans Machine/Fax, podłącz zewnętrzny telefon lub automatyczną sekretarkę do gniazda telefonicznego  z tyłu drukarki.

Wkładanie papieru do odbierania faksów

Faksy mogą być drukowane tylko na papierze w formacie Letter, A4 lub Legal. Informacje dotyczące wkładania papieru znajdują się w rozdziale „Wkładanie nośników druku” na stronie 168.

Automatyczne odbieranie faksu w trybie Fax





Drukarka jest fabrycznie ustawiona na automatyczne odbieranie faksów.

Gdy otrzymujesz faks, drukarka automatycznie przechodzi w tryb odbierania faksu po określonym czasie i odbiera faks.


Informacje dotyczące zmiany czasu, po jakim drukarka przechodzi w tryb odbierania faksu po otrzymaniu połączenia przychodzącego, znajdują się w rozdziale „Dostępne opcje ustawień faksowania” na stronie 224.

Ręczne odbieranie faksu w trybie Telephone

Aby odebrać faks ręcznie, należy podnieść słuchawkę zewnętrznego telefonu i postępować według poniższych instrukcji.

- 1 Naciśnij przycisk  (Fax) po usłyszeniu sygnału faksu w zewnętrznym telefonie.
Pojawi się komunikat OffHook.
- 2 Naciśnij przycisk  (Start).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Manual Receive, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
Drukarka odbierze dokument.

Automatyczne odbieranie faksu w trybie Telephone/Fax lub Ans Machine/Fax

Aby korzystać z trybu Telephone/Fax lub Ans Machine/Fax, należy podłączyć zewnętrzny telefon lub automatyczną sekretarkę do gniazda telefonicznego  z tyłu drukarki.


W trybie Telephone/Fax, gdy drukarka otrzymuje faks przychodzący, zewnętrzny telefon dzwoni przez czas określony w opcji Auto Rec TEL/FAX, po czym drukarka automatycznie odbiera faks.

W trybie Ans Machine/Fax, jeżeli rozmówca pozostawi wiadomość, automatyczna sekretarka zapisuje wiadomość w standardowy sposób. Jeżeli drukarka usłyszy sygnał faksu na linii, automatycznie rozpocznie odbieranie faksu.



WSKAZÓWKA: : jeżeli drukarka jest ustawiona na tryb Ans Machine/Fax, a automatyczna sekretarka jest wyłączona lub do drukarki nie podłączono automatycznej sekretarki, drukarka automatycznie przechodzi w tryb odbierania faksu po upływie zdefiniowanego czasu.

Ręczne odbieranie faksu za pomocą telefonu zewnętrznego

Ta funkcja sprawdza się najlepiej, gdy użytkownik korzysta z zewnętrznego telefonu podłączonego do gniazda telefonicznego  z tyłu drukarki. Możesz odebrać faks od osoby, z którą rozmawiasz przez telefon zewnętrzny, bez konieczności podchodzenia do drukarki.


Gdy odbierasz połączenie na telefonie zewnętrznym i usłyszysz sygnał faksu, naciśnij dwucyfrową liczbę na zewnętrznym telefonie.

Drukarka odbierze dokument.

Powoli naciskaj przyciski po kolei. Jeżeli nadal słyszysz sygnał faksu z urządzenia zdalnego, spróbuj ponownie nacisnąć

dwucyfrowe przyciski.

Kod odbioru zdalnego jest fabrycznie ustawiony na wartość Off. Możesz zmienić tę dwucyfrową liczbę na dowolnie wybrany kod. Szczegółowe informacje na temat zmiany kodu znajdują się w rozdziale „Dostępne opcje ustawień faksowania” na stronie 224.

Możesz także odebrać faks, naciskając przycisk  (Fax) po usłyszeniu sygnału faksu w telefonie zewnętrznym. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Ręczne odbieranie faksu w trybie Telephone” na stronie 223.















WSKAZÓWKA: ustaw system wybierania swojego zewnętrznego telefonu na DTMF.

Odbieranie faksów z wykorzystaniem trybu DRPD

DRPD jest usługą spółek telekomunikacyjnych, która umożliwia użytkownikowi korzystanie z jednej linii telefonicznej do odbierania połączeń kierowanych na kilka różnych numerów telefonów. Konkretny numer wybrany przez rozmówcę jest identyfikowany różnymi wzorami dzwonka, które składają się z różnych kombinacji długich i krótkich dźwięków.

Przed skorzystaniem z opcji Distinctive Ring Pattern Detection konieczne jest zainstalowanie usługi rozpoznawania połączenia na linii telefonicznej abonenta przez spółkę telekomunikacyjną. Do skonfigurowania usługi Distinctive Ring Pattern Detection potrzebna jest druga linia telefoniczna w danej lokalizacji lub inna osoba, która może zadzwonić na numer faksu użytkownika z zewnątrz.

Aby skonfigurować DRPD:

- 1 Naciśnij przycisk  (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji System, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Admin Menu, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Fax Settings, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji DRPD Pattern, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 6 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia żądanego elementu menu, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 7 Aby powrócić do poprzedniego ekranu, naciśnij przycisk  (Back).

Aby odbierać fakсы w trybie DRPD, musisz należy ustawić menu na tryb DRPD; dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Dostępne opcje ustawień faksowania” na stronie 224.










Drukarka oferuje siedem wzorów DRPD. Jeżeli ta usługa jest dostępna u Twojego operatora, zapytaj swojego dostawcę usług telekomunikacyjnych, który wzór należy wybrać, aby móc korzystać z tej usługi.

Odbieranie faksów do pamięci

Drukarka jest urządzeniem wielozadaniowym, w związku z czym jest w stanie odbierać fakсы podczas kopiowania lub drukowania. Jeżeli otrzymasz faks podczas kopiowania, drukowania lub w sytuacji, gdy zabrakło papieru lub tonera, drukarka przechowuje fakсы przychodzące w pamięci. Po zakończeniu kopiowania, drukowania, lub po uzupełnieniu materiałów eksploatacyjnych drukarka automatycznie wydrukuje faks.

Polling Receive

Możesz odbierać fakсы ze zdalnego urządzenia w wybranym przez siebie momencie.

- 1 Naciśnij przycisk  (Fax).
- 2 Wprowadź numer faksu urządzenia zdalnego za pomocą klawiatury numerycznej, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Preferences, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Polling Receive, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji On, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 6 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja Start Fax, a następnie naciśnij przycisk  (Start).



















Wybieranie automatyczne

Speed Dial

Możesz przechowywać do 99 często wybieranych numerów w lokalizacjach szybkiego wybierania (01-99).

Jeżeli istnieje zadanie szybkiego wybierania określone w opóźnionym faksie lub ponownym wybieraniu, nie możesz zmienić numeru szybkiego wybierania z poziomu panelu użytkownika lub narzędzia **Dell Printer Configuration Web Tool**.

Ustawianie szybkiego wybierania


- 1 Naciśnij przycisk  (**Menu**).
- 2 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **System**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Admin Menu**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Phone Book**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 5 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja **Speed Dial**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 6 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia żadanego numeru szybkiego wybierania od 01 do 99, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
Numery faksu zarejestrowane w numerach wybierania od 01 do 04 są również przypisane do przycisków wybierania jednodotkowego od 01 do 04. Zalecamy zarejestrowanie najczęściej wybieranych numerów pod tymi przyciskami do bezpośredniego wywoływania.
- 7 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja **Name**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 8 Wprowadź nazwę, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 9 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja **Phone Number**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 10 Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź numer, który chcesz zapisać, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
Aby wstawić pauzę między numerami, naciśnij przycisk  (**Redial/Pause**). Na wyświetlaczu pojawi się symbol „-”.
- 11 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja **Apply Settings**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 12 Gdy pojawi się komunikat **Are You Sure?**, upewnij się, że wyróżniona jest opcja **Yes**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 13 Aby zapisać kolejne numery faksów, powtórz kroki 6-12.
- 14 Aby powrócić do poprzedniego ekranu, naciśnij przycisk  (**Back**).

Wysyłanie faksu z wykorzystaniem szybkiego wybierania

- 1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).
LUB




Połóż jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.

Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.

- 2 Naciśnij przycisk  (**Fax**).
- 3 Podaj numer faksu, korzystając z szybkiego wybierania.

Szybkie wybieranie umożliwia szybkie i łatwe określanie odbiorców poprzez wybieranie lub wyszukiwanie z listy odbiorców zarejestrowanych w książce telefonicznej lub na serwerze LDAP. Możesz także wskazywać odbiorców bezpośrednio, wprowadzając numery szybkiego wybierania lub naciskając przyciski wybierania jednodotkowego.

Wybieranie odbiorców bezpośrednio poprzez wprowadzenie numerów szybkiego wybierania:

- a Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Speed Dial**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- b Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź numer szybkiego wybierania (01 do 99), a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

Wprowadzenie gwiazdki (*) umożliwia wyszukiwanie i wyświetlanie wielu odbiorców jednocześnie.

Jeżeli na przykład wprowadzisz wartość „0*“, wywołane zostaną numery szybkiego wybierania zaczynające się od 0. W tym przypadku wyświetleni zostaną wszyscy odbiorcy zarejestrowani pod numerami wybierania od 01 do 09.

Wybieranie odbiorców bezpośrednio poprzez naciśnięcie przycisków wybierania jednodotkowego:

- a Naciśnij przycisk wybierania jednodotkowego (01 do 04).
- b Upewnij się, że żądany odbiorca jest wyróżniony, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Wybieranie odbiorców z książki telefonicznej:

- a Naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji Phone Book, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
LUB

Naciśnij przycisk  (Phone Book).

- b Naciskaj przycisk ▼, aby przesunąć kursor na żądanego odbiorcę.

Aby sprawdzić szczegółowe informacje o danym odbiorcy, naciśnij przycisk #.

- c Naciśnij przycisk ✓ (Set), aby wybrać odbiorcę, a następnie naciśnij przycisk >.

Możesz również bezpośrednio znaleźć odbiorcę za pomocą jego numeru szybkiego wybierania. Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź numer, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Wyszukiwanie odbiorców z książki telefonicznej:

- a Naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji Search Phone Book, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

- b Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź pierwszy znak nazw odbiorców, których chcesz wyszukać, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Wyświetleni zostaną odbiorcy o nazwie zaczynającej się od wskazanego znaku.

- c Naciskaj przycisk ▼, aby przesunąć kursor na żądanego odbiorcę.

Aby sprawdzić szczegółowe informacje o danym odbiorcy, naciśnij przycisk #.

- d Naciśnij przycisk ✓ (Set), aby wybrać odbiorcę, a następnie naciśnij przycisk >.

Wyszukiwanie odbiorców z serwera LDAP:



WSKAZÓWKA: należy skonfigurować drukarkę w celu uzyskania dostępu do serwera LDAP. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziałach „System uwierzytelniania” i „Serwer LDAP” na stronie 108.

- a Naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji Search Network Phone Book, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

- b Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź pierwszy znak nazw odbiorców, których chcesz wyszukać, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Wyświetleni zostaną odbiorcy o nazwie zaczynającej się od wskazanego znaku.

- c Naciskaj przycisk ▼, aby przesunąć kursor na żądanego odbiorcę.

Aby sprawdzić szczegółowe informacje o danym odbiorcy, naciśnij przycisk #.

- d Naciśnij przycisk ✓ (Set), aby wybrać odbiorcę, a następnie naciśnij >.

4 Skonfiguruj ustawienia faksu w razie potrzeby.

Dostępne są takie ustawienia, jak rozdzielczość i kontrast. Aby skonfigurować te ustawienia, naciskaj przycisk ▼ do momentu wyróżnienia opcji Preferences, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set). Szczegółowe informacje na temat elementów ustawień znajdują się w rozdziale „Ustawianie opcji faksowania” na stronie 227.

5 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja Start Fax, a następnie naciśnij przycisk (Start).

Jeżeli dokument jest ułożony na szybie, wyświetlacz przypomina o włożeniu kolejnej strony. Naciśnij przycisk ▼, aby wybrać opcję Yes i dodać więcej dokumentów, lub aby wybrać opcję No i wysłać faks natychmiast, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Wybieranie grupowe

Jeżeli często wysyłasz ten sam dokument do kilku odbiorców, możesz utworzyć grupę tych odbiorców i skonfigurować ich pod jednocyfrową lokalizacją wybierania grupowego. W ten sposób możesz korzystać z ustawienia wybierania grupowego, wysyłając ten sam dokument do wszystkich odbiorców w grupie.























WSKAZÓWKA: Należy wcześniej zarejestrować odbiorców faksu pod numerami szybkiego wybierania.














WSKAZÓWKA: Nie możesz włączyć numeru wybierania jednej grupy do numeru wybierania innej grupy.

Ustawianie wybierania grupowego






- 1 Naciśnij przycisk  (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji System, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Admin Menu, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Phone Book, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Group Dial, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 6 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia żądanego numeru wybierania grupowego od 1 do 6, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 7 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja Name, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 8 Wprowadź nazwę, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 9 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja Speed Dial No, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 10 Naciskaj przycisk  , aby przesunąć kursor na numer szybkiego wybierania, który chcesz zarejestrować w wybieraniu grupowym, naciśnij przycisk  (Set), aby zaznaczyć numer, a następnie naciśnij przycisk  .
- 11 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja Apply Settings, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 12 Gdy pojawi się komunikat Are You Sure?, upewnij się, że wyróżniona jest opcja Yes, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 13 Aby zapisać kolejne numery wybierania grupowego, powtórz kroki 6-12.
- 14 Aby powrócić do poprzedniego ekranu, naciśnij przycisk  (Back).

Edytowanie wybierania grupowego








Możesz usunąć określony numer szybkiego wybierania z wybranej grupy lub dodać nowy numer do wybranej grupy.

- 1 Naciśnij przycisk  (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji System, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Admin Menu, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Phone Book, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Group Dial, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 6 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia numeru wybierania grupowego, który chcesz edytować, a następnie naciśnij przycisk  (Set).

Zmiana nazwy wybierania grupowego:



- a Upewnij się, że wyróżniona jest opcja Name, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- b Wprowadź nową nazwę, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- c Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Apply Settings, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- d Gdy pojawi się komunikat Are You Sure?, upewnij się, że wyróżniona jest opcja Yes, a następnie naciśnij przycisk  (Set).

Zmiana numeru szybkiego wybierania:


- a Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Speed Dial No, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- b Naciskaj przycisk  , aby przesunąć kursor na numer szybkiego wybierania, który chcesz edytować, naciśnij przycisk  (Set), aby zaznaczyć lub odznaczyć numer, a następnie naciśnij przycisk  .
- c Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Apply Settings, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- d Gdy pojawi się komunikat Are You Sure?, upewnij się, że wyróżniona jest opcja Yes, a następnie

naciśnij przycisk ✓ (Set).

Usuwanie wybierania grupowego:


- a Naciśnij przycisk  (Backspace).
 - b Gdy pojawi się komunikat Are You Sure?, upewnij się, że wyróżniona jest opcja Yes, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 7 Jeżeli chcesz edytować kolejny numer wybierania grupowego, powtórz krok 6.
 - 8 Aby powrócić do poprzedniego ekranu, naciśnij przycisk  (Back).

Wysyłanie faksu z wykorzystaniem wybierania grupowego (transmisja do wielu adresów)



- 1 Włóż dokument(y) do podajnika ADF drukiem do góry, zaczynając od górnej krawędzi dokumentu(-ów).
LUB
Połóż jeden dokument zadrukowaną stroną do dołu na szybie na dokumenty i zamknij pokrywę.
Informacje dotyczące wkładania dokumentu znajdują się w rozdziale „Kopiowanie z podajnika ADF” na stronie 191 lub „Kopiowanie z szyby na dokumenty” na stronie 189.
- 2 Naciśnij przycisk  (Fax).
- 3 Podaj numer faksu, korzystając z wybierania grupowego.

Możesz wskazać odbiorców poprzez wybieranie lub wyszukiwanie z listy odbiorców zarejestrowanych w książce telefonicznej.

Wybieranie odbiorców z książki telefonicznej:




- a Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Group Dial, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
LUB


Naciśnij przycisk  (Phone Book).


- b Naciskaj przycisk , aby przesunąć kursor na żądanego odbiorcę.
Aby sprawdzić szczegółowe informacje o danym odbiorcy, naciśnij przycisk #.
- c Naciśnij przycisk ✓ (Set), aby wybrać odbiorcę, a następnie naciśnij przycisk .

Możesz również bezpośrednio znaleźć odbiorcę za pomocą jego numeru wybierania grupowego. Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź numer, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Wyszukiwanie odbiorców z książki telefonicznej:

- a Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Search Phone Book, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
 - b Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź pierwszy znak nazw grup odbiorców, których chcesz wyszukać, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set) button.
Wyświetleni zostaną odbiorcy o nazwie zaczynającej się od wskazanego znaku.
 - c Naciskaj przycisk , aby przesunąć kursor na żądanego odbiorcę.
Aby sprawdzić szczegółowe informacje o danym odbiorcy, naciśnij przycisk #.
 - d Naciśnij przycisk ✓ (Set), aby wybrać odbiorcę, a następnie naciśnij przycisk .
- 4 Skonfiguruj ustawienia faksu w razie potrzeby.








Dostępne są takie ustawienia, jak rozdzielczość i kontrast. Aby skonfigurować te ustawienia, naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Preferences, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set). Szczegółowe informacje na temat elementów ustawień znajdują się w rozdziale „Ustawianie opcji faksowania” na stronie 227.

- 5 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja Start Fax, a następnie naciśnij przycisk  (Start).

Jeżeli dokument jest ułożony na szybie, wyświetlacz przypomina o włożeniu kolejnej strony. Naciśnij przycisk, aby wybrać opcję Yes i dodać więcej dokumentów, lub aby wybrać opcję No i wysłać faks natychmiast, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

Drukowanie listy Address Book

Możesz sprawdzić ustawienie automatycznego wybierania, drukując listę Address Book.

- 1 Naciśnij przycisk  (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji System, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Report / List, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Address Book, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
Wydrukowana zostanie lista wpisów szybkiego i grupowego wybierania.

Inne metody faksowania













Korzystanie z trybu bezpiecznego odbioru

Może zaistnieć potrzeba zabezpieczenia otrzymywanych faksów przed dostępem osób nieupoważnionych. Możesz włączyć tryb bezpiecznego faksowania za pomocą opcji Secure Receive, aby ograniczyć drukowanie wszystkich otrzymanych faksów, gdy drukarka nie jest nadzorowana. W trybie bezpiecznego faksowania wszystkie przychodzące fakсы trafiają do pamięci. Po wyłączeniu tego trybu wszystkie zapisane fakсы będą drukowane.



WSKAZÓWKA: Przed podjęciem działania upewnij się, że opcja Panel Lock Set jest ustawiona na wartość Enable.

Włączenie trybu bezpiecznego odbioru:

- 1 Naciśnij przycisk  (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji System, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Admin Menu, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Secure Settings, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Secure Receive, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 6 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja Secure Receive Set, a następnie naciśnij przycisk  (Set).
- 7 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Enable, a następnie naciśnij przycisk  (Set).






WSKAZÓWKA: Fabryczne hasło domyślne to 0000.







- 8 Aby powrócić do trybu standby, naciśnij przycisk  (Menu).

Po odebraniu faksu w trybie bezpiecznego odbioru drukarka zapisuje go w pamięci, a na ekranie Job Status wyświetla się komunikat Secure Receive, informujący o nadejściu zapisanego faksu.






WSKAZÓWKA: Jeżeli zmieniasz hasło, gdy opcja Secure Receive Set jest ustawiona na wartość Enable, wykonaj kroki 1-5. Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji Change Password, a następnie naciśnij przycisk  (Set). Wprowadź nowe hasło, a następnie naciśnij przycisk  (Set).

Drukowanie otrzymanych dokumentów:

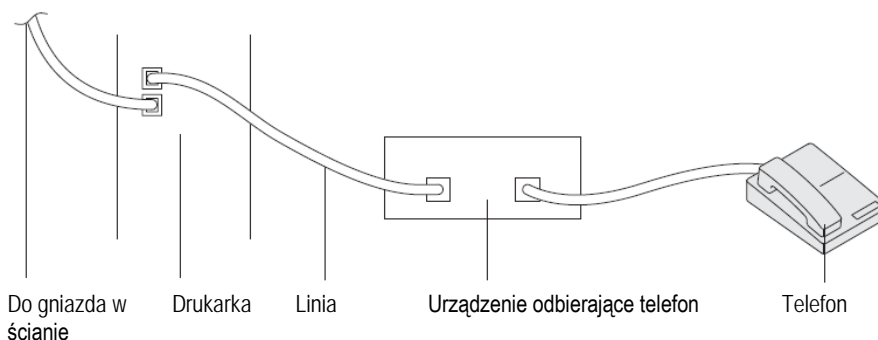
- 1 Naciśnij przycisk  (**Menu**).
- 2 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Job Status**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Secure Receive**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 4 Wprowadź hasło, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).

Faksy zapisane w pamięci zostaną wydrukowane.

Wyłączenie trybu bezpiecznego odbioru:

- 1 Przejdź do menu **Secure Receive Set**, powtarzając kroki 1 do 6 z punktu „Włączenie trybu bezpiecznego odbioru:”.
- 2 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji **Disable**, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 3 Aby powrócić do poprzedniego ekranu, naciśnij przycisk  (**Back**).

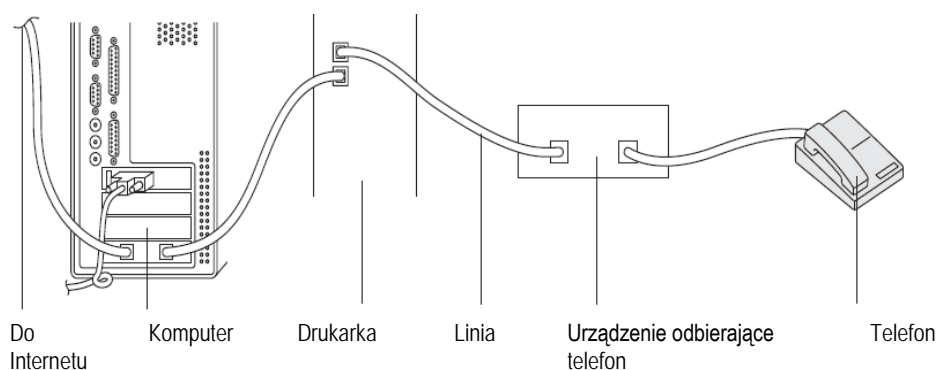
Korzystanie z automatycznej sekretarki



Możesz podłączyć urządzenie odbierające telefon (TAD) bezpośrednio z tyłu drukarki, jak na powyższej ilustracji.

- Ustaw drukarkę w tryb **Ans Machine/Fax** i ustaw wartość **Auto Rec Ans/FAX**, aby określić czas dla TAD.
- Gdy TAD odbiera połączenie, drukarka monitoruje i przejmuje linię w przypadku odebrania sygnału faksu, po czym zaczyna odbierać faks.
- Jeżeli urządzenie TAD jest wyłączone, drukarka automatycznie przechodzi w tryb odbierania faksu po ustalonym czasie dzwonienia.

Korzystanie z modemu komputerowego



Jeżeli chcesz użyć modemu komputerowego do faksowania lub wybierania połączenia internetowego, podłącz modem komputerowy bezpośrednio z tyłu drukarki, tak jak TAD na powyższej ilustracji.

- Ustaw drukarkę w tryb *Ans Machine/Fax* i ustaw wartość *Auto Rec Ans/FAX*, aby określić czas dla TAD.
- Wyłącz funkcję odbioru faksu w modemie.
- Nie używaj modemu komputerowego, jeżeli drukarka wysyła lub odbiera faks.
- Postępuj według instrukcji dołączonej do modemu komputerowego i aplikacji do faksowania, aby obsługiwać fakсы za pomocą modemu komputerowego.

Drukowanie raportu

Następujące raporty mogą być przydatne przy korzystaniu z faksu:

Address Book

Ta lista zawiera wszystkie adresy aktualnie przechowywane w pamięci drukarki jako informacje **Address Book**.








Fax Activity

Ten raport zawiera informacje na temat ostatnio odebranych lub wysłanych faksów.













Protocol Monitor

Ten raport przedstawia stan protokołu w czasie wysyłania ostatniego faksu.

Procedury:

- 1 Naciśnij przycisk  (**Menu**).
- 2 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji *System*, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 3 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji *Report/List*, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia raportu lub listy, które chcesz wydrukować, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
Wybrany raport lub lista zostaną wydrukowane.

Zmiana domyślnych ustawień faksowania

- 1 Naciśnij przycisk  (**Menu**).
- 2 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji *System*, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 3 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja *Defaults Settings*, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 4 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia opcji *Fax Defaults*, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 5 Naciskaj przycisk  do momentu wyróżnienia żadanego elementu menu, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 6 Naciskaj przycisk  lub  do momentu wyróżnienia żadanego ustawienia lub wprowadź wartość za pomocą klawiatury numerycznej, a następnie naciśnij przycisk  (**Set**).
- 7 Powtórz kroki 5 i 6 w razie potrzeby.
- 8 Aby powrócić do poprzedniego ekranu, naciśnij przycisk  (**Back**).

Praca drukarki

21 Obsługa oprogramowania drukarki -----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

22 Korzystanie z certyfikatów cyfrowych ----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

23 Obsługa komunikatów drukarki -----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

24 Specyfikacja -----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Obsługa oprogramowania drukarki

Za pomocą płyty *Software and Documentation*, dostarczonej wraz z drukarką, możesz zainstalować różnorodne oprogramowanie, zależnie od systemu operacyjnego. Szczegółowe informacje na temat obsługi oprogramowania znajdują się w rozdziale **Często zadawane pytania** lub **Pomoc** w dokumentacji każdego programu.

Dell Printer Hub (tylko Windows®)

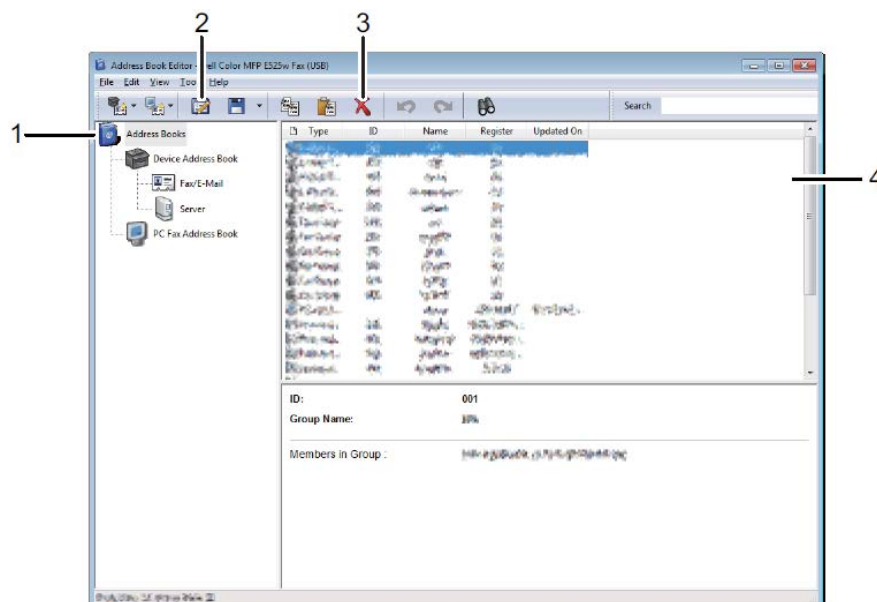
To oprogramowanie umożliwia udostępnianie, drukowanie, skanowanie i przechowywanie dokumentów z wykorzystaniem usług chmury. Dostarcza również powiadomienia o aktualizacjach oprogramowania wewnętrznego/programów, stanie drukarki i poziomie tonera.

Tool Box (tylko Windows®)

Narzędzie to umożliwia wyświetlanie lub określanie ustawień drukarki. Za pomocą tego oprogramowania można również diagnozować ustawienia drukarki.

Address Book Editor

Narzędzie to umożliwia rejestrowanie i edytowanie odbiorców dla wysyłania faksów, funkcji Scan to E-mail i funkcji Scan to Network Folder.



- 1 Wczytywanie pozycji **Device Address Book** z drukarki do narzędzia **Address Book Editor** i wczytywanie pozycji **PC Fax Address Book** z komputera do narzędzia **Address Book Editor**.
- 2 Umożliwia edytowanie wybranej pozycji **Address Book** w oknie dialogowym edycji.
- 3 Usuwa wybraną pozycję **Address Book**.
- 4 Wyświetla pozycje **Address Book**.



WSKAZÓWKA: przed wczytaniem lub edytowaniem pozycji **Address Book** konieczne jest zainstalowanie sterownika faksu.

Korzystanie z certyfikatów cyfrowych

Funkcja uwierzytelniania z wykorzystaniem certyfikatów cyfrowych zwiększa bezpieczeństwo podczas wysyłania danych do druku lub konfigurowania danych.

Aby korzystać z certyfikatów cyfrowych, należy ustawić certyfikat cyfrowy w drukarce, a następnie włączyć różne rodzaje komunikacji SSL/TLS.



WSKAZÓWKA: informacje dotyczące błędu certyfikatu cyfrowego znajdują się w rozdziale „Obsługa komunikatów drukarki” na stronie 248 i w rozdziale „Problemy z certyfikatem cyfrowym” na stronie 305.

Konfigurowanie certyfikatu cyfrowego

Poniżej przedstawiony jest typowy proces konfiguracji służący do konfigurowania certyfikatów cyfrowych.

Przygotuj drukarkę do komunikacji HTTPS, korzystając z certyfikatu z podpisem własnym. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Przygotowanie do korzystania z komunikacji HTTPS” na stronie 244.



Wyeksportuj żądanie podpisania certyfikatu (CSR) z drukarki. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Eksport żądania podpisania certyfikatu (CSR)” na stronie 245.



Odbierz podpisany certyfikat od urzędu certyfikacji, korzystając z żądania podpisania certyfikatu (CSR) wyeksportowanego z drukarki



Wyślij podpisany certyfikat do drukarki. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Wysyłanie podpisanego certyfikatu” na stronie 245.

Przygotowanie do korzystania z komunikacji HTTPS

Przed rozpoczęciem zarządzania certyfikatami cyfrowymi należy ustawić komunikację HTTPS z certyfikatem z podpisem własnym.

- 1 Uruchom narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool**, wprowadzając adres IP drukarki w przeglądarce. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Narzędzie Dell™ Printer Configuration Web Tool” na stronie 75.
- 2 Kliknij **Print Server Settings**.
- 3 Kliknij zakładkę **Security** → **SSL/TLS**.
- 4 Kliknij **Create New Certificate**.
Wyświetli się strona **Generate Certificate**.
- 5 Określ każdy element wyświetlanych ustawień, a następnie kliknij **Generate Certificate**.

Wyświetli się komunikat **Your request was successfully processed**.

- 6 Kliknij **Back**.
- 7 Zaznacz pole wyboru **Enabled** w polu **SSL/TLS Server Communication**, a następnie kliknij **Apply New Settings**.

Wyświetli się komunikat **Settings have been changed. Restart printer for new settings to take effect.**

- 8 Kliknij **Restart Printer**.

Eksport żądania podpisania certyfikatu (CSR)



WSKAZÓWKA: aby wyeksportować CSR z drukarki, należy włączyć **SSL/TLS Server Communication** z certyfikatem z podpisem własnym. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Przygotowanie do korzystania z komunikacji HTTPS” na stronie 244.



WSKAZÓWKA: jeżeli korzystasz z certyfikatu cyfrowego PKCS #12, nie eksportuj CSR; w przeciwnym razie nie będzie można wysłać pliku.

- 1 Uruchom narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool**, wprowadzając adres IP drukarki w przeglądarce. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Narzędzie Dell™ Printer Configuration Web Tool” na stronie 75.
- 2 Kliknij **Print Server Settings**.
- 3 Kliknij zakładkę **Security** → **SSL/TLS**.
- 4 Kliknij **Certificate Signing Request (CSR)**.
Wyświetli się strona **Certificate Signing Request (CSR)**.
- 5 Określ każdy element żądania podpisania certyfikatu, a następnie kliknij **Apply New Settings**.
- 6 Potwierdź podane ustawienia, a następnie kliknij **Export**.
- 7 Zapisz plik CSR w swoim komputerze.
Użyj tego CSR do otrzymania podpisanego certyfikatu od zaufanego urzędu certyfikacji.

Wysyłanie podpisanego certyfikatu

Po otrzymaniu podpisanego certyfikatu od zaufanego urzędu certyfikacji wyślij podpisany certyfikat do drukarki. Można także wysłać certyfikat zewnętrzny, na przykład PKCS #12, utworzony bez użycia CSR z drukarki.



WSKAZÓWKA: maksymalna liczba certyfikatów cyfrowych, które można wysłać, to jeden.

- 1 Uruchom narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool**, wprowadzając adres IP drukarki w przeglądarce. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Narzędzie Dell™ Printer Configuration Web Tool” na stronie 77.
- 2 Kliknij **Print Server Settings**.
- 3 Kliknij zakładkę **Security** → **SSL/TLS**.
- 4 Kliknij **Upload Signed Certificate**.
Wyświetli się strona **Upload Signed Certificate**.
- 5 Kliknij **Choose File** w polu **File Name**, a następnie wybierz plik do wysłania.
Aby wysłać certyfikat cyfrowy PKCS #12, należy również wprowadzić hasło ustawione dla certyfikatu w polach **Password** i **Re-enter Password**.
- 6 Kliknij **Import**.

Zarządzanie certyfikatem cyfrowym

Możesz potwierdzić lub usunąć certyfikat cyfrowy ustawiony w drukarce.

Potwierdzenie ustawień certyfikatu cyfrowego

- 1 Uruchom narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool**, wprowadzając adres IP drukarki w przeglądarce. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Narzędzie Dell™ Printer Configuration Web Tool” na stronie 75.
- 2 Kliknij **Print Server Settings**.
- 3 Kliknij zakładkę **Security** → **SSL/TLS**.
- 4 Kliknij **Certificate Management**.

Wyświetli się strona **Certificate Management**.

Usunięcie certyfikatu cyfrowego

- 1 Uruchom narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool**, wprowadzając adres IP drukarki w przeglądarce. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Narzędzie Dell™ Printer Configuration Web Tool” na stronie 75.
- 2 Kliknij **Print Server Settings**.
- 3 Kliknij zakładkę **Security** → **SSL/TLS**.
- 4 Usuń certyfikat cyfrowy według swoich potrzeb.

Aby usunąć zarówno wysłany certyfikat, jak i certyfikat z podpisem własnym:

- a Kliknij **Delete All Certificates**,
 - b Kliknij **OK**.
 - c Kliknij **Restart Printer**.
- 5 Aby usunąć tylko aktualnie używany certyfikat cyfrowy:

- a Kliknij **Certificate Management**.
Wyświetli się strona **Certificate Management**.
- b Kliknij **Delete** w prawym górnym rogu ustawienia certyfikatu, który chcesz usunąć,
- c Kliknij **Delete**,
- d Kliknij **Restart Printer**.



WSKAZÓWKA: po usunięciu jednego z certyfikatów – albo certyfikatu wysłanego, albo certyfikatu z podpisem własnym – drukarka automatycznie przełączy się na korzystanie z drugiego certyfikatu.

Ustawienie funkcji SSL/TLS Communication

Włączanie komunikacji SSL/TLS między drukarką a komputerami klienta

Ustawienie certyfikatu serwera w drukarce umożliwia komunikację szyfrowaną, gdy komputery klienta uzyskują dostęp do drukarki w celu wyświetlenia lub zmiany jej ustawień za pośrednictwem narzędzia **Dell Printer Configuration Web Tool** lub w celu drukowania plików poprzez AirPrint.

- 1 Uruchom narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool**, wprowadzając adres IP drukarki w przeglądarce. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Narzędzie Dell™ Printer Configuration Web Tool” na stronie 75.
- 2 Kliknij **Print Server Settings**.
- 3 Kliknij zakładkę **Security** → **SSL/TLS**.
- 4 Potwierdź, że pole wyboru **Enabled** w polu **SSL/TLS Server Communication** zostało zaznaczone, a następnie kliknij **Apply New Settings**.

Wyświetli się komunikat **Settings have been changed. Restart printer for new settings to take effect.**



WSKAZÓWKA: jeżeli wyświetla się wartość **Disabled** dla opcji **SSL/TLS Server Communication**, certyfikat cyfrowy nie jest ustawiony. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Konfigurowanie certyfikatu cyfrowego” na stronie 244.

- 5 Kliknij **Restart Printer**.

Włączanie komunikacji SSL/TLS między drukarką a serwerem LDAP

- 1 Uruchom narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool**, wprowadzając adres IP drukarki w przeglądarce. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Narzędzie Dell™ Printer Configuration Web Tool” na stronie 75.
- 2 Kliknij **Print Server Settings**.
- 3 Kliknij zakładkę **Security** → **SSL/TLS**.
- 4 Zaznacz pole wyboru **Enabled** w polu **LDAP - SSL/TLS Communication**, a następnie kliknij **Apply New Settings**.

Wyświetli się komunikat **Settings have been changed. Restart printer for new settings to take effect.**

- 5 Kliknij **Restart Printer**.

Włączanie komunikacji SSL/TLS między drukarką a serwerem SMTP

- 1 Uruchom narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool**, wprowadzając adres IP drukarki w przeglądarce. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Narzędzie Dell™ Printer Configuration Web Tool” na stronie 75.
- 2 Kliknij **Print Server Settings**.
- 3 Kliknij zakładkę **Security** → **SSL/TLS**.
- 4 Wybierz żadaną metodę połączenia z listy rozwijanej **SMTP - SSL/TLS Communication**, a następnie kliknij **Apply New Settings**.

Wyświetli się komunikat **Settings have been changed. Restart printer for new settings to take effect.**

- 5 Kliknij **Restart Printer**.

Obsługa komunikatów drukarki

Na panelu użytkownika drukarki wyświetlane są komunikaty opisujące aktualny stan drukarki i wskazujące ewentualne problemy, które wymagają interwencji. W tym rozdziale opisane są komunikaty, ich znaczenie i metody usuwania komunikatów.



PRZESTROGA: gdy wyświetlany jest kod statusu, dane pozostające w drukarce i informacje zgromadzone w pamięci drukarki nie są zabezpieczone.

Kod statusu	Możliwe działania
001-360	Wyłącz drukarkę, a następnie ją włącz. Jeżeli to nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z firmą Dell™. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Kontakt z firmą Dell” na stronie 310.
003-340	
003-356	
005-121	Wyjmij zakleszczony papier i zamknij pokrywę podajnika ADF. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Usuwanie zatorów z podajnika ADF” na stronie 278.
005-301	Zamknij pokrywę podajnika ADF.
006-370	Wyłącz drukarkę, a następnie ją włącz. Jeżeli to nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z firmą Dell. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Kontakt z firmą Dell” na stronie 310.
007-371	
009-360	Zainstaluj ponownie określoną kasętę z tonerem. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Instalowanie kasety z tonerem” na stronie 264.
009-361	
009-362	
009-363	
009-654	Wyłącz drukarkę, a następnie ją włącz. Jeżeli to nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z firmą Dell. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Kontakt z firmą Dell” na stronie 310.
010-354	
010-377	
016-315	
016-317	
016-338	
016-339	
016-344	
016-347	
016-354	
016-355	
016-370	
016-372	
016-374	
016-375	
016-376	
016-393	
016-395	
016-503	Naciśnij przycisk ✓ (Set). Sprawdź, czy serwer SMTP i serwer DNS są ustawione prawidłowo.
016-504	Naciśnij przycisk ✓ (Set). Sprawdź, czy nazwa użytkownika i hasło do serwera POP3 są ustawione prawidłowo.
016-506	Naciśnij przycisk ✓ (Set). Sprawdź, czy adres serwera SMTP i docelowy adres e-mail są ustawione prawidłowo.
016-507	Naciśnij przycisk ✓ (Set). Sprawdź, czy nazwa użytkownika i hasło do serwera SMTP są ustawione prawidłowo.
016-700	Naciśnij przycisk ✓ (Set), aby anulować bieżące zadanie drukowania.
016-701	

Kod statusu	Możliwe działania
016-720	
016-744	Naciśnij przycisk ✓ (Set). Skontaktuj się z firmą Dell, jeżeli ten komunikat pojawia się wielokrotnie. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Kontakt z firmą Dell” na stronie 310.
016-745	
016-749	Naciśnij przycisk ✓ (Set), aby anulować bieżące zadanie drukowania.
016-753	Wystąpił błąd emulacji PDL. Naciśnij przycisk ✓ (Set), aby usunąć komunikat i anulować bieżące zadanie drukowania. Sprawdź, czy hasło jest prawidłowe.
016-755	
016-764	Naciśnij przycisk ✓ (Set). Skontaktuj się z administratorem serwera SMTP.
016-766	
016-767	Naciśnij przycisk ✓ (Set). Sprawdź, czy adres e-mail jest prawidłowy, i spróbuj ponownie wykonać skanowanie.
016-791	Włóż pamięć USB i naciśnij przycisk ✓ (Set), aby usunąć komunikat.
016-795	Naciśnij przycisk ✓ (Set), aby usunąć komunikat. Sprawdź, czy format pliku jest prawidłowy.
016-797	Naciśnij przycisk ✓ (Set), aby usunąć komunikat. Sprawdź, czy pamięć USB jest bezpiecznie podłączona.
016-920	Naciśnij przycisk ✓ (Set). Sprawdź ustawienie bezprzewodowe dla punktu dostępowego i drukarki, i wypróbuj ponownie ustawienia bezprzewodowe.
016-921	
016-930	Odłącz nieobsługiwane urządzenie od portu USB.
016-931	
016-981	Naciśnij przycisk ✓ (Set), aby anulować bieżące zadanie drukowania. Jeżeli wykonujesz kopiowanie z ustawieniem Collated, zmień ustawienie na Uncollated i spróbuj ponownie wykonać kopiowanie. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Ustawianie opcji kopiowania” na stronie 191.
016-982	Pamięć drukarki jest pełna i nie może kontynuować przetwarzania bieżącego zadania drukowania. Naciśnij przycisk ✓ (Set), aby usunąć komunikat i anulować bieżące zadanie drukowania.
016-985	Naciśnij przycisk ✓ (Set). Spróbuj ponownie wykonać skanowanie, zmniejszając ustawioną rozdzielczość lub zmieniając format pliku zeskanowanego obrazu.
017-970	
017-980	Naciśnij przycisk ✓ (Set), aby usunąć komunikat.
017-981	
017-988	
024-360	Wyłącz drukarkę, a następnie ją włącz. Jeżeli to nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z firmą Dell. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Kontakt z firmą Dell” na stronie 310.
024-914	Włóż określony papier i naciśnij przycisk ✓ (Set). Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Wkładanie nośników druku do standardowej tacy na 150 arkuszy” na stronie 168.
024-946	Naciśnij przycisk ✓ (Set), aby usunąć komunikat. Sprawdź, czy w standardowej tacy na 150 arkuszy nie ma nieprawidłowo podanego papieru, i włóż tacę do drukarki.
024-969	Włóż określony papier i naciśnij przycisk ✓ (Set). Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Wkładanie nośników druku do standardowej tacy na 150 arkuszy” na stronie 168.
026-720	Naciśnij przycisk ✓ (Set), aby usunąć komunikat.
026-721	
026-722	
026-723	
026-750	
026-751	
026-752	
027-446	Zmień adres IP drukarki, aby uniknąć dublowania. Wyłącz drukarkę i włącz ją ponownie.
027-452	

Kod statusu	Możliwe działania
031-521	Naciśnij przycisk ✓ (Set). Potwierdź u administratora swojego systemu, czy komputer może się zalogować.
031-526	Naciśnij przycisk ✓ (Set). Sprawdź, czy nazwa domeny serwera SMB jest prawidłowa. Sprawdź połączenie DNS lub sprawdź rejestrację nazwy serwera miejsca nadania w DNS.
031-529	Naciśnij przycisk ✓ (Set). Sprawdź, czy hasło jest prawidłowe.
031-530	Naciśnij przycisk ✓ (Set). Sprawdź, czy ustawienie ścieżki roboczej do serwera SMB jest prawidłowe.
031-533	Naciśnij przycisk ✓ (Set). Sprawdź, czy: <ul style="list-style-type: none"> Podana nazwa pliku nie jest wykorzystywana przez innych użytkowników. Istnieje już plik lub folder o takiej samej nazwie. Serwer SMB napotkał na problem z dyskiem lub ochroną przed zapisem.
031-534	Naciśnij przycisk ✓ (Set). Sprawdź, czy serwer SMB napotkał na problem z dyskiem lub ochroną przed zapisem.
031-535	
031-536	
031-537	Naciśnij przycisk ✓ (Set). Sprawdź, czy w lokalizacji przechowywania dostępne jest wolne miejsce.
031-555	Naciśnij przycisk ✓ (Set), aby usunąć komunikat. Sprawdź, czy sieć jest prawidłowo podłączona.
031-556	Sprawdź, czy serwer SMB napotkał na problem z dyskiem lub ochroną przed zapisem.
031-557	Naciśnij przycisk ✓ (Set). Zmień nazwę pliku istniejącego już na serwerze SMB.
031-558	Naciśnij przycisk ✓ (Set), aby usunąć komunikat. Sprawdź, czy ustawienie dostępu do serwera SMB jest prawidłowe.
031-571	Naciśnij przycisk ✓ (Set), aby usunąć komunikat. Sprawdź, czy sieć jest prawidłowo podłączona.
031-574	Naciśnij przycisk ✓ (Set). Sprawdź, czy nazwa domeny serwera FTP jest prawidłowa.
031-575	Naciśnij przycisk ✓ (Set). Sprawdź, czy ustawienie nazwy hosta do serwera FTP jest prawidłowe.
031-576	Naciśnij przycisk ✓ (Set). Sprawdź, czy drukarka komunikuje się z serwerem FTP miejsca nadania. Sprawdź na przykład podłączenie kabla Ethernet i prawidłowość adresu IP serwera.
031-578	Naciśnij przycisk ✓ (Set). Sprawdź, czy login (nazwa użytkownika) i hasło są prawidłowe.
031-579	Naciśnij przycisk (Set). Sprawdź, czy ustawienie ścieżki roboczej do serwera FTP jest prawidłowe.
031-582	Naciśnij przycisk (Set). Sprawdź, czy serwer FTP napotkał na problem z dyskiem lub ochroną przed zapisem.
031-584	Naciśnij przycisk (Set). Sprawdź, czy: <ul style="list-style-type: none"> Podana nazwa pliku nie jest wykorzystywana przez innych użytkowników. Istnieje już plik lub folder o takiej samej nazwie. Serwer FTP napotkał na problem z dyskiem lub ochroną przed zapisem.
031-585	Naciśnij przycisk (Set). Sprawdź, czy serwer FTP napotkał na problem z dyskiem lub ochroną przed usunięciem/zapisem.
031-587	
031-588	Naciśnij przycisk (Set). Sprawdź, czy serwer FTP napotkał na problem z dyskiem lub ochroną przed zapisem.
031-589	Naciśnij przycisk (Set), aby usunąć komunikat. Sprawdź, czy w lokalizacji przechowywania dostępne jest wolne miejsce.
031-594	Naciśnij przycisk (Set). Wykonaj działanie ponownie zgodnie z jego procedurą. Skontaktuj się z firmą Dell, jeżeli ten komunikat pojawia się wielokrotnie. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Kontakt z firmą Dell” na stronie 310.
031-598	Naciśnij przycisk (Set). Sprawdź, czy serwer FTP napotkał na problem z dyskiem lub ochroną przed zapisem.

Kod statusu	Możliwe działania
033-503	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Usuń zbędne dane zapisane w pamięci.
033-513	
033-517	Naciśnij przycisk (Set) . Sprawdź, czy hasło jest prawidłowe.
033-518	Naciśnij przycisk (Set) . Sprawdź, czy kod kraju jest prawidłowo ustawiony.
033-519	Usługa faksowania jest zablokowana. Aby kontynuować, naciśnij przycisk (Set) w celu usunięcia komunikatu i anulowania blokady faksowania.
033-787	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Usuń zbędne dane zapisane w pamięci lub
033-788	poczekaj chwilę na zakończenie wysyłania faksu.
034-700	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Jeżeli błąd jest widoczny nadal po określonej
034-701	liczbie powtórzeń ponownego wybierania, spróbuj wykonać następujące czynności:
034-702	<ul style="list-style-type: none"> • Sprawdź, czy linia telefoniczna jest prawidłowo podłączona. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Podłączanie linii telefonicznej” na stronie 35.
034-703	<ul style="list-style-type: none"> • Sprawdź, czy numer odbiorcy jest dostępny.
034-704	<ul style="list-style-type: none"> • Ustaw wyższą wartość parametru Number of Redial.
034-705	<ul style="list-style-type: none"> • Ustaw dłuższy czas dla parametru Resend Delay lub Redial Delay.
034-706	
034-707	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Jeżeli błąd jest widoczny nadal po określonej
034-708	liczbie powtórzeń ponownego wybierania, spróbuj wykonać następujące czynności: <ul style="list-style-type: none"> • Sprawdź, czy linia telefoniczna jest prawidłowo podłączona. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Podłączanie linii telefonicznej” na stronie 35. • Sprawdź, czy numer odbiorcy jest dostępny. • Ustaw wyższą wartość parametru Number of Redial. • Ustaw dłuższy czas dla parametru Resend Delay lub Redial Delay. • Zmniejsz wartość Modem Speed.
034-709	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Jeżeli błąd jest widoczny nadal po określonej
034-710	liczbie powtórzeń ponownego wybierania, spróbuj wykonać następujące czynności: <ul style="list-style-type: none"> • Ustaw wyższą wartość parametru Number of Redial. • Ustaw dłuższy czas dla parametru Resend Delay lub Redial Delay.
34-711	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Jeżeli błąd jest widoczny nadal po określonej
034-712	liczbie powtórzeń ponownego wybierania, spróbuj wykonać następujące czynności:
034-713	<ul style="list-style-type: none"> • Ustaw wyższą wartość parametru Number of Redial. • Ustaw dłuższy czas dla parametru Resend Delay lub Redial Delay. • Zmniejsz wartość Modem Speed.
034-714	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Jeżeli błąd jest widoczny nadal po określonej
	liczbie powtórzeń ponownego wybierania, spróbuj wykonać następujące czynności: <ul style="list-style-type: none"> • Sprawdź, czy numer odbiorcy jest dostępny. • Ustaw wyższą wartość parametru Number of Redial. • Ustaw dłuższy czas dla parametru Resend Delay lub Redial Delay.
034-715	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Jeżeli błąd jest widoczny nadal po określonej
	liczbie powtórzeń ponownego wybierania, spróbuj wykonać następujące czynności: <ul style="list-style-type: none"> • Ustaw wyższą wartość parametru Number of Redial. • Ustaw dłuższy czas dla parametru Resend Delay lub Redial Delay. • Zmniejsz wartość Modem Speed.
034-716	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Jeżeli błąd jest widoczny nadal po określonej
	liczbie powtórzeń ponownego wybierania, zostanie anulowany. Przy ponownej próbie wysłania faksu zmniejsz wartość Modem Speed.
034-717	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Jeżeli błąd jest widoczny nadal po określonej
	liczbie powtórzeń ponownego wybierania, zostanie anulowany. Spróbuj ponownie wysłać faks.
034-718	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Jeżeli błąd jest widoczny nadal po określonej
034-719	liczbie powtórzeń ponownego wybierania, zostanie anulowany. Przy ponownej próbie wysłania faksu zmniejsz wartość Modem Speed.

Kod statusu	Możliwe działania
034-720	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Jeżeli błąd jest widoczny nadal po określonej liczbie powtórzeń ponownego wybierania, zostanie anulowany. Przy ponownej próbie wysłania faksu spróbuj wykonać następujące czynności: <ul style="list-style-type: none"> • Zmniejsz wartość Modem Speed. • Włącz ECM.
034-721	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Jeżeli błąd jest widoczny nadal po określonej liczbie powtórzeń ponownego wybierania, zostanie anulowany. Przy ponownej próbie wysłania faksu zmniejsz wartość Modem Speed.
034-722	
034-723	
034-724	
034-725	
034-726	
034-727	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Sprawdź, czy numer odbiorcy jest dostępny. Jeżeli błąd jest widoczny nadal po określonej liczbie powtórzeń ponownego wybierania, zostanie anulowany.
034-750	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Sprawdź, czy linia telefoniczna jest prawidłowo podłączona. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Podłączanie linii telefonicznej” na stronie 35.
034-751	Sprawdź, czy urządzenie odbiorcy blokuje Twój faks jako niechciany faks. Jeżeli tak, poproś odbiorcę o wyłączenie tego ustawienia.
034-752	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Sprawdź, czy linia telefoniczna jest prawidłowo podłączona. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Podłączanie linii telefonicznej” na stronie 35.
034-753	
034-754	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Zmniejsz wartość Modem Speed.
034-755	
034-756	
034-757	
034-758	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Sprawdź, czy linia telefoniczna jest prawidłowo podłączona. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Podłączanie linii telefonicznej” na stronie 35. Alternatywnie zmniejsz wartość Modem Speed.
034-759	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Zmniejsz wartość Modem Speed.
034-760	
034-761	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Sprawdź, czy linia telefoniczna jest prawidłowo podłączona. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Podłączanie linii telefonicznej” na stronie 35.
034-762	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Spróbuj wykonać następujące czynności: <ul style="list-style-type: none"> • Zmniejsz wartość Modem Speed. • Włącz ECM.
034-763	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Zmniejsz wartość Modem Speed.
034-764	
034-765	
034-766	
034-767	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Sprawdź, czy linia telefoniczna jest prawidłowo podłączona. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Podłączanie linii telefonicznej” na stronie 35.
034-768	Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat. Zmniejsz wartość Modem Speed.
062-321	Wyłącz drukarkę, a następnie ją włącz. Jeżeli to nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z firmą Dell. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Kontakt z firmą Dell” na stronie 310.
062-360	
062-790	Naciśnij przycisk (Set) . Zeskanowane dane zostaną usunięte. Spróbuj ponownie zeskanować dokument.

Kod statusu	Możliwe działania
075-100	Sprawdź i udroźnij drogę przesuwu papieru, włóż określony papier, a następnie naciśnij przycisk (Set) . Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Usuwanie zatorów z przodu drukarki” na stronie 282.
075-921	Włóż papier na drugą stronę (strony nieparzyste) i naciśnij przycisk (Set) . Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Wkładanie nośników druku do ręcznego druku dwustronnego” na stronie 174.
077-100	Otwórz tylną pokrywę i wyjmij zakleszczony papier. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Usuwanie zatorów z tyłu drukarki” na stronie 282.
077-101	
077-102	
077-104	
077-105	
077-300	Zamknij tylną pokrywę.
077-900	Otwórz tylną pokrywę i wyjmij zakleszczony papier. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Usuwanie zatorów z tacy odbiorczej ADF” na stronie 284.
077-901	Otwórz tylną pokrywę i wyjmij zakleszczony papier. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Usuwanie zatorów z tyłu drukarki” na stronie 282.
091-313	Wyłącz drukarkę, a następnie ją włącz. Jeżeli to nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z firmą Dell. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Kontakt z firmą Dell” na stronie 310.
091-402	Wyłącz drukarkę, a następnie ją włącz. Jeżeli to nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z firmą Dell. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Kontakt z firmą Dell” na stronie 310.
092-310	Oczyść czujnik CTD. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Czyszczenie czujnika gęstości tonera kolorowego (CTD)” na stronie 268.
093-423	Wymień wkrótce określoną kasety z tonerem. Nowe materiały eksploatacyjne można zamówić na stronie www.dell.com/supplies .
093-424	
093-425	Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Wymiana kaset z tonerem” na stronie 262.
093-426	
093-919	Zainstaluj ponownie lub wymień określoną kasety z tonerem. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Wymiana kaset z tonerem” na stronie 262.
093-920	
093-921	
093-922	
093-930	Wyjmij określoną kasety z tonerem i zainstaluj nową kasety. Jeżeli kaseta z tonerem nie zostanie wymieniona, mogą pojawić się problemy z jakością drukowania. Nowe materiały eksploatacyjne można zamówić na stronie www.dell.com/supplies .
093-931	
093-932	Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Wymiana kaset z tonerem” na stronie 262.
093-933	
093-960	Wymień określoną kasety z tonerem na obsługiwanej kasety. Nowe materiały eksploatacyjne można zamówić na stronie www.dell.com/supplies .
093-961	
093-962	Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Wymiana kaset z tonerem” na stronie 262.
093-963	
093-970	Zainstaluj ponownie określoną kasety z tonerem. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Instalowanie kasety z tonerem” na stronie 264.
093-971	
093-972	
093-973	
116-703	Wystąpił błąd emulacji PDL. Naciśnij przycisk (Set) , aby usunąć komunikat i anulować bieżące zadanie drukowania.
116-720	
117-331	Wyłącz drukarkę, a następnie ją włącz. Jeżeli to nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z firmą Dell. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Kontakt z firmą Dell” na stronie 310.
117-332	
117-333	
117-334	
117-343	

Kod statusu	Możliwe działania
117-346	
117-348	
117-350	Otwórz tylną pokrywę i zamknij ją, aby kontynuować. Jeżeli to nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z firmą Dell. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Kontakt z firmą Dell” na stronie 310.
117-366	Wyłącz drukarkę, a następnie ją włącz. Jeżeli to nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z firmą Dell. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Kontakt z firmą Dell” na stronie 310.
124-333	
134-211	
191-310	
193-700	Ten komunikat sygnalizuje, że drukarka pracuje w trybie innego tonera niż toner Dell.

Specyfikacja

Kompatybilność z systemami operacyjnymi

Wielofunkcyjna drukarka kolorowa Dell | E525w jest kompatybilna z systemem Microsoft® Windows Vista®, Windows Vista® 64-bit Edition, Windows® 7, Windows® 7 64-bit Edition, Windows® 8, Windows® 8 64-bit Edition, Windows® 8.1, Windows® 8.1 64-bit Edition, Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition, Windows Server® 2008, Windows Server® 2008 64-bit Edition, Windows Server® 2008 R2, Windows Server™ 2012, Windows Server® 2012 R2, Mac OS X 10.6, OS X 10.7, OS X 10.8, OS X 10.9, OS X 10.10, Red Hat® Enterprise Linux® 6.1 Desktop (xS6), SUSE® Linux Enterprise Desktop 11 i Ubuntu® 12.04.

Zasilanie

Napięcie znamionowe	220-240 V prądu przemiennego	110-127 V prądu przemiennego
Częstotliwość	50/60 Hz	50/60 Hz
Pobór prądu	5,0 A	7,0 A
Pobór mocy	80,0 W (Ready)	30,0 W (Ready)
	10,0 W (Sleep)	10,0 W (Sleep)
	2,8 W (Deep Sleep*)	2,0 W (Deep Sleep)
	0 W (Offline)	0 W (Offline)

* Ten stan stanowi odpowiednik trybu standby sieci, zużycie energii w tym stanie przy podłączeniu wszystkich portów sieci przewodowej i aktywowaniu wszystkich portów sieci bezprzewodowej.

Wymiary

Wysokość: 353 mm Szerokość: 410 mm Głębokość: 398 mm
Waga (wliczone są tylko kasety z tonerem): 16,1 kg

Pamięć

Pamięć podstawowa	512 MB
-------------------	--------

Page Description Language (PDL)/emulacja, system operacyjny i interfejs

PDL/emulacje	PCL 6, PCL5e, PostScript 3 Compatible, XML Paper Specification (Host Based)	
Systemy operacyjne	Windows Vista®, Windows Vista® 64-bit Edition, Windows® 7, Windows® 7 64-bit Edition, Windows® 8, Windows® 8 64-bit Edition, Windows® 8.1, Windows® 8.1 64-bit Edition, Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition, Windows Server® 2008, Windows Server® 2008 64-bit Edition, Windows Server® 2008 R2, Windows Server® 2012, Windows Server® 2012 R2, Mac OS X 10.6, OS X 10.7, OS X 10.8, OS X 10.9, OS X 10.10, Red Hat Enterprise Linux 6.1 Desktop (x86), SUSE Linux Enterprise Desktop 11 i Ubuntu® 12.04.	
Interfejsy	Standardowy lokalny:	USB 2.0
	Standardowy sieciowy:	10Base-T/100Base-TX Ethernet
		IEEE 802.11b/g/n (sieć bezprzewodowa)

Kompatybilność z MIB

Management Information Base (MIB) zawiera dane dotyczące urządzeń sieciowych (takich jak adaptery, mostki, routery czy komputery). Informacje te pomagają administratorom sieci w zarządzaniu siecią (w analizowaniu wydajności, ruchu w sieci, błędów itd.). Wielofunkcyjna drukarka kolorowa Dell | E525w spełnia standardowe wymogi branżowe w zakresie MIB, dzięki czemu drukarka jest rozpoznawana i może być zarządzana za pomocą różnego oprogramowania do zarządzania siecią i drukarkami.

Miejsce użytkowania

Praca

Temperatura	5-32°C	
Wilgotność względna	15-85%	(brak kondensacji)

Gwarantowana jakość druku

Temperatura	15-28°C	
Wilgotność względna	20-70%	(brak kondensacji)

Przechowywanie

Zakres temperatur	0-35°C	
Zakres wilgotności względnej	15-80%	(brak kondensacji)

Wysokość n.p.m.





Praca	Do 3100 m
Przechowywanie	70,9275 kPa

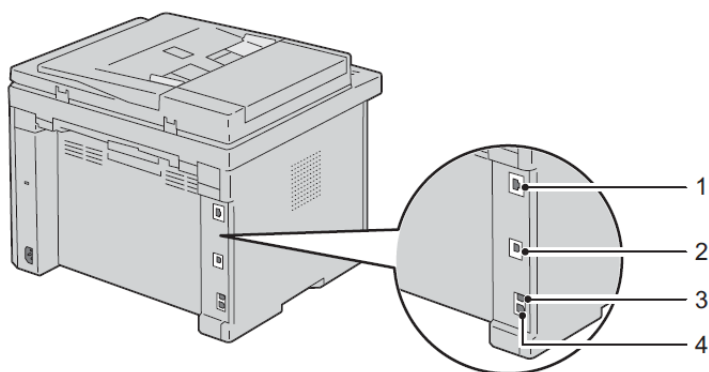


WSKAZÓWKA: dodatkowe informacje na temat dostosowania wysokości n.p.m. znajdują się w rozdziale „Dostosowanie wysokości n.p.m.” na stronie 95.

Kable

Kabel podłączeniowy musi spełniać następujące wymagania:

	Typ połączenia	Parametry połączenia i symbole	
1	Ethernet	10 Base-T/100 Base-TX	
2	USB	USB 2.0	
3	Gniazdo do podłączenia do linii telefonicznej		LINE 
4	Gniazdo telefoniczne		PHONE 



Specyfikacja drukowania

Pozycja	Opis
Rozdzielczość drukowania	600 dpi x 600 dpi
Prędkość drukowania	Simplex: kolor: 18 str./min, czarno-białe: 18 (A4/Letter)
Format papieru	A4, B5, A5, Letter, Executive, Folio, Legal, Envelope #10, Monarch, DL, C5

Specyfikacja kopiowania

Pozycja	Opis
Rozdzielczość kopiowania	Szyba na dokumenty: 600 x 600 punktów/25,4 mm (1") ADF: 600 x 300 punktów/25,4mm (1") (analogicznie dla dokumentów kolorowych/czarno-białych)
Prędkość kopiowania	Kolor: co najmniej 18 kopii/min, czarno-białe: co najmniej 18 kopii/min (przy korzystaniu z szyby do wykonywania sekwencyjnych kopii dokumentu ze skanowaniem stron po jednej) Kolor: co najmniej 7 kopii/min, czarno-białe: co najmniej 17 kopii/min (przy korzystaniu z podajnika ADF do wykonywania sekwencyjnych kopii wielu dokumentów)
Format papieru	A4, A5, B5, Executive, Letter, Folio, Legal, Monarch, DL, C5, Envelope #10
Powiększenie:	Szyba na dokumenty: 25% - 400% ADF: 25% - 400%
Wiele kopii	1 - 99 stron
Tryb kopiowania (= rodzaj oryginalnego dokumentu)	Text, Text & Photo, Photo
Metoda skanowania	Szyba na dokumenty: według dokumentów, skanowanie na płasko ADF: według nośników, skanowanie z podawaniem dokumentów (skanowanie jednostronne)

Specyfikacja skanera

Pozycja	Opis
Kompatybilność	Tool Without An Interesting Name (TWAIN), Windows Image Acquisition (WIA)
Rozdzielczość skanowania	TWAIN: 75 x 75 do 4800 x 4800 punktów/25,4 mm (1") WIA: 75/100/150/200/300/400/600 punktów/25,4 mm (1") Rozdzielczości inne niż wskazane poniżej można osiągnąć poprzez konwersję rozdzielczości sterownika: 200 x 200 punktów/25,4 mm (1") 300 x 300 punktów/25,4 mm (1") (domyślnie) 600 x 600 punktów/25,4 mm (1") 1200 x 1200 punktów/25,4 mm (1")
Głębina koloru	24 bit (WIA, TWAIN)
Głębina monochromatyczna	1 bit dla grafiki liniowej i 8 bit dla skali szarości
Efektywna długość skanowania	Szyba na dokumenty: 297 mm ADF: 355,6 mm
Efektywna szerokość skanowania	215,9 mm
Prędkość skanowania (tryb Text)	Czarno-białe: 600 dpi: 100,89 [mm/s] 1200 dpi: 26,15 [mm/s] Kolor: 600 dpi: 33,6 [mm/s] 1200 dpi: 8,7 [mm/s]

Specyfikacja faksu

Pozycja	Opis
Kompatybilność	ITU-T Group 3
Linia	Public Switched Telephone Network (PSTN), Private Branch Exchange (PBX)
Kodowanie danych	Czarno-białe: kodowanie lbit, JBIG, MMR, MR, MH Kolor: nie obsługuje
Maksymalna prędkość modemu	33,6 KB/s
Prędkość transmisji	Ok. 3 sekundy/stronę *Czas transmisji dotyczy transmitowania do pamięci danych tekstowych zeskanowanych w standardowej rozdzielczości z ECM, z wykorzystaniem tylko ITU-T No.1 Chart.
Prędkość skanowania	Szyba na dokumenty: ok. 3 sekundy/A4 (w trybie standardowej rozdzielczości faksu) ADF: ok. 5 sekund/Letter (w trybie standardowej rozdzielczości faksu), 7,5 sekund/Letter (w trybie wysokiej rozdzielczości faksu)
Maksymalna długość dokumentu	Szyba na dokumenty: 297 mm ADF: 355,6 mm
Format papieru	Letter, A4, Legal
Rozdzielczość	Standard: 8 pikseli/mm x 3,85 wiersza/mm 200 dpi x 100 dpi Fine: 8 pikseli/mm x 7,7 wiersza/mm 200 dpi x 200 dpi Super Fine: 8 pikseli/mm x 15,4 wiersza/mm 200 dpi x 400 dpi Ultra Fine: 16 pikseli/mm x 15,4 wiersza/mm 400 dpi x 400 dpi
Pamięć użytkownika	2 MB
Półtony	256 poziomów

Konserwacja drukarki

25 Konserwacja drukarki-----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

26 Usuwanie zatorów-----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Konserwacja drukarki

Okresowo drukarka wymaga wykonania określonych zadań, aby zachować optymalną jakość druku. Jeżeli z drukarki korzysta kilka osób, można wyznaczyć głównego użytkownika do konserwacji drukarki. Problemy z drukowaniem i zadania konserwacyjne należy przekazywać temu głównemu użytkownikowi.

Ustalanie poziomu zużycia materiałów eksploatacyjnych

Jeżeli drukarka jest podłączona do sieci, narzędzie **Dell Printer Configuration Web Tool** może błyskawicznie dostarczać informacje na temat pozostałego poziomu tonera. Wpisz adres IP drukarki w przeglądarce internetowej, aby wyświetlić te informacje. Aby korzystać z funkcji **E-Mail Alert**, która powiadamia o zapotrzebowaniu na nowe materiały eksploatacyjne, wpisz swoje nazwisko lub nazwisko głównego użytkownika w polu listy adresów e-mail.

Na panelu użytkownika możesz również sprawdzić:

Dowolne materiały eksploatacyjne lub elementy konserwacji drukarki, które wymagają uwagi (za każdym razem drukarka wyświetla informacje tylko o jednej pozycji).

Poziom tonera pozostałego w każdej kasecie z tonerem.

Zmniejszenie zużycia materiałów eksploatacyjnych

Możesz zmienić kilka ustawień sterownika drukarki, aby zmniejszyć zużycie tonera i papieru.

Materiały	Ustawienie	Funkcja
Kaseta z tonerem	Toner Saving Mode w zakładce Graphics sterownika drukarki	To pole wyboru umożliwia użytkownikowi wybranie trybu drukowania, który zużywa mniej tonera. Korzystanie z tej funkcji powoduje obniżenie jakości wydruku.
Nośniki druku	Multiple Up w zakładce Layout sterownika drukarki	Drukarka drukuje dwie lub więcej stron na jednej stronie kartki papieru. Dostępne liczby, które każdy sterownik drukarki może wydrukować na jednej kartce papieru, to: <ul style="list-style-type: none"> • Sterownik PCL/XML Paper Specification (XPS): 2, 4, 8 lub 16 stron • Sterownik drukarki PS: 2, 4, 6, 9 lub 16 stron W połączeniu z ustawieniem druku dwustronnego Multiple Up umożliwia wydrukowanie do 32 stron na jednym arkuszu papieru. (16 obrazów z przodu i 16 na odwrocie)

Przechowywanie nośników druku

Aby uniknąć problemów z pobieraniem papieru i nierówną jakością druku, należy przestrzegać kilku zaleceń.

- Najlepszą jakość druku osiąga się przy przechowywaniu nośników druku w temperaturze otoczenia wynoszącej około 21°C i wilgotności względnej na poziomie 40%.
- Kartony z nośnikami druku należy składować na palecie lub półce, a nie bezpośrednio na podłodze.
- Po wyjęciu indywidualnych opakowań nośników druku z oryginalnego kartonu należy składować je na równym podłożu zapewniającym podparcie, aby uniknąć wypaczenia lub zawijania krawędzi.
- Nie należy umieszczać niczego na opakowaniach nośników druku.

Przechowywanie materiałów eksploatacyjnych

Przechowuj materiały eksploatacyjne w oryginalnych opakowaniach aż do chwili ich użycia. Nie przechowuj materiałów eksploatacyjnych:

- W temperaturze wyższej niż 40°C.
- W pomieszczeniach, w których występują duże zmiany wilgotności i temperatury.
- W miejscach nasłonecznionych.
- W miejscach zakurzonych.
- Przez długi czas w samochodzie.
- W środowisku, w którym występują gazy korozyjne.
- W środowisku o dużej zawartości soli w powietrzu.

Wymiana kaset z tonerem



OSTRZEŻENIE: przed wymianą kaset z tonerem należy zapoznać się z instrukcjami bezpieczeństwa zawartymi w rozdziale *Ważne informacje* i przestrzegać ich wymogów.

Kasety z tonerem firmy Dell są dostępne wyłącznie za pośrednictwem firmy Dell. Dodatkowe kasety można zamówić online pod adresem <http://www.dell.com/supplies> lub drogą telefoniczną. Informacje dotyczące składania zamówień drogą telefoniczną znajdują się w rozdziale „Kontakt z firmą Dell” na stronie 310.

Zaleca się stosowanie kaset z tonerem firmy Dell. Firma Dell nie udziela gwarancji w zakresie problemów powstałych na skutek stosowania akcesoriów, części lub komponentów dostarczanych przez dostawców innych niż Dell.



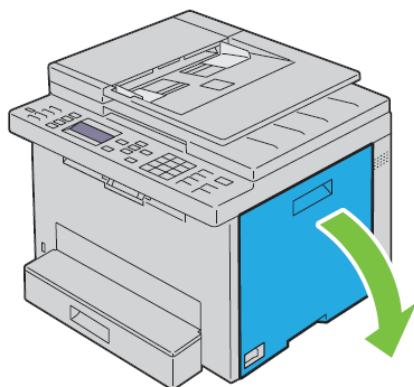
OSTRZEŻENIE: nie wolno wrzucać zużytych kaset z tonerem do ognia. Resztki tonera mogą eksplodować, powodując poparzenia i uszkodzenie ciała.



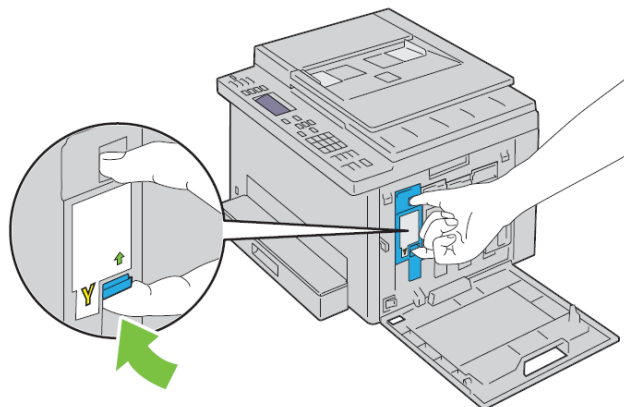
OSTRZEŻENIE: nie wolno potrząsać użytą kasetą z tonerem, ponieważ może to spowodować rozsypanie tonera.

Wymagowanie kaset z tonerem

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Otwórz pokrywę dostępu do tonera.

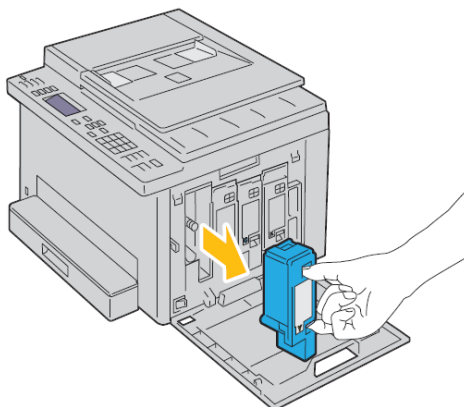


- 3 Uchwyc kasetę w palce zgodnie z ilustracją.



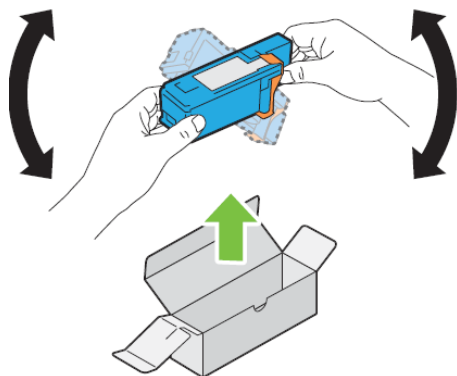
OSTRZEŻENIE: zawsze wyjmij kasetę powoli, aby nie rozsypać tonera.

- 4 Wyjmij kasetę z tonerem.



Instalowanie kasety z tonerem

- 1 Rozpakuj nową kasetę z tonerem w żądanym kolorze i potrząśnij pięć lub sześć razy, aby równomiernie rozłożyć toner.

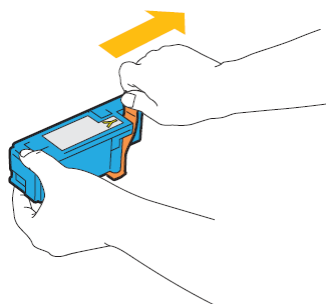


WSKAZÓWKA: upewnij się, że kolor nowej kasety z tonerem jest zgodny z kolorem na uchwycie, zanim dokonasz wymiany.

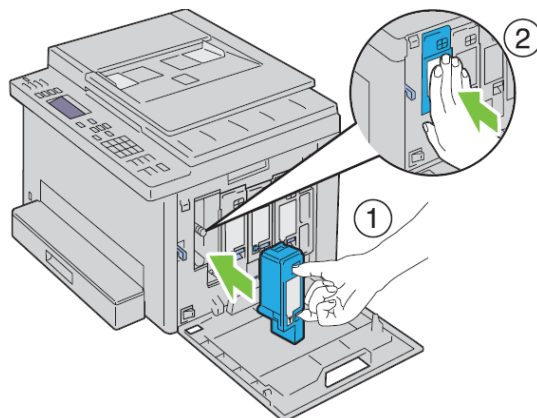


WSKAZÓWKA: zachowaj ostrożność, aby uniknąć rozsypania tonera.

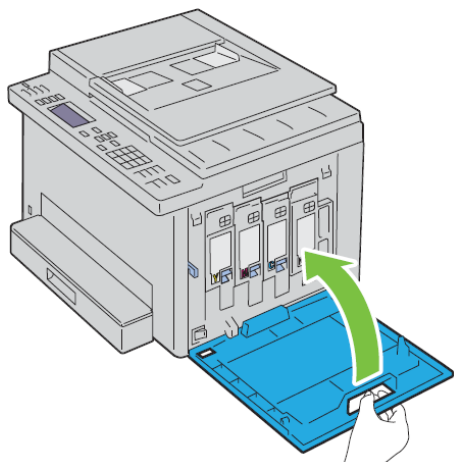
- 2 Zdejmij taśmę z kasety z tonerem.



- 3 Przyłóż kasetę z tonerem do właściwego uchwytu, a następnie włóż kasetę w uchwyt, naciskając w pobliżu środka etykiety, aż do kliknięcia kasety.



- 4 Zamknij pokrywę dostępu do tonera.



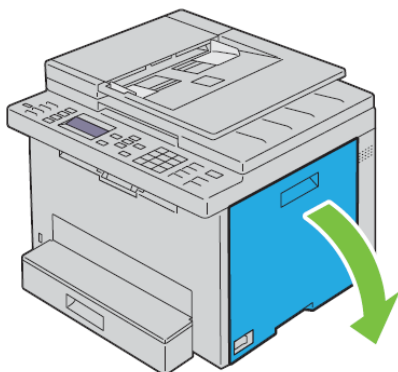
- 5 Włącz drukarkę.

Czyszczenie wnętrza drukarki

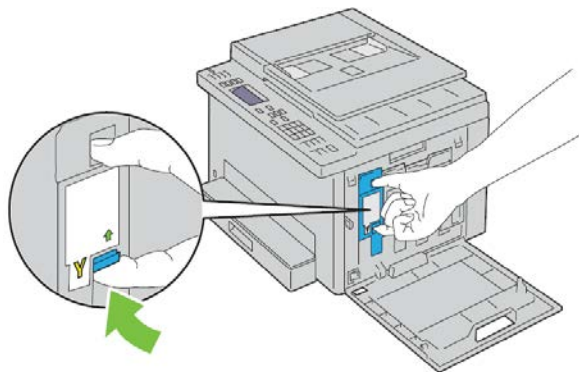


OSTRZEŻENIE: aby zapobiec porażeniu prądem, zawsze wyłączaj drukarkę i odłączaj przewód zasilający od gniazda z uziemieniem, zanim przystąpisz do wykonywania czynności konserwacyjnych.

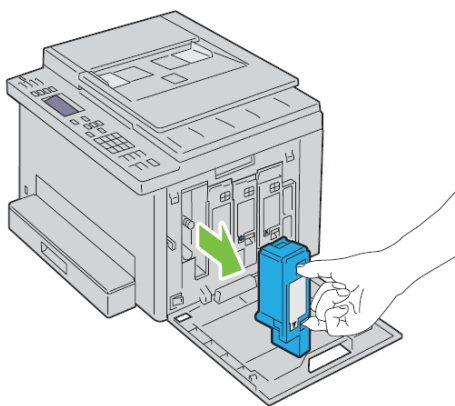
- 1 Upewnij się, że drukarka nie pracuje, i otwórz pokrywę dostępu do tonera.



2 Uchwyc kasetę w palce zgodnie z ilustracją.

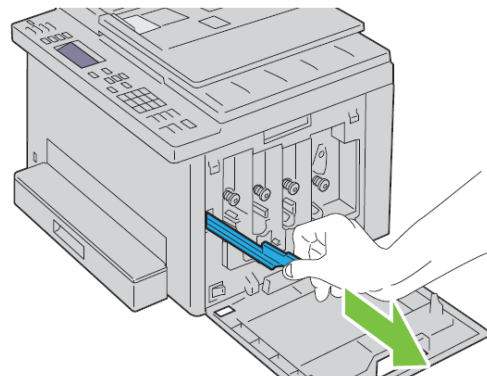


3 Wyjmij kasetę z tonerem.

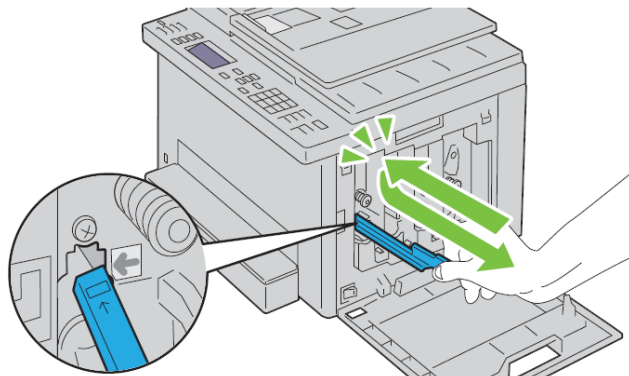


4 Wyjmij również trzy pozostałe kasety.

5 Wyjmij czyścik.

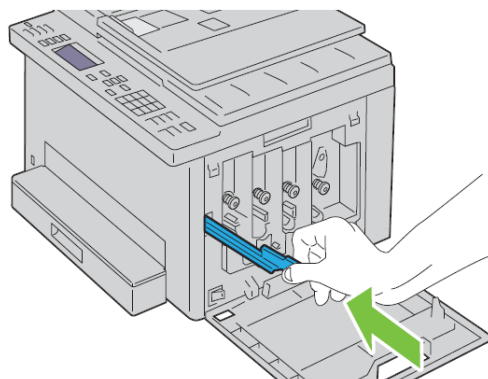


- 6 Włóż czyścik w całości do otworu obok strzałki na drukarce, aż jego końcówka sięgnie wnętrza drukarki, zgodnie z poniższą ilustracją, a następnie wyciągnij czyścik.

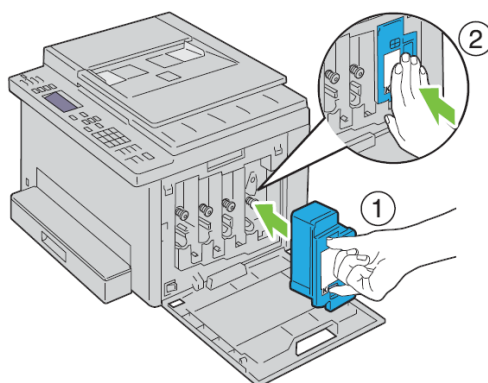


- 7 Powtórz tę samą procedurę dla trzech pozostałych otworów.

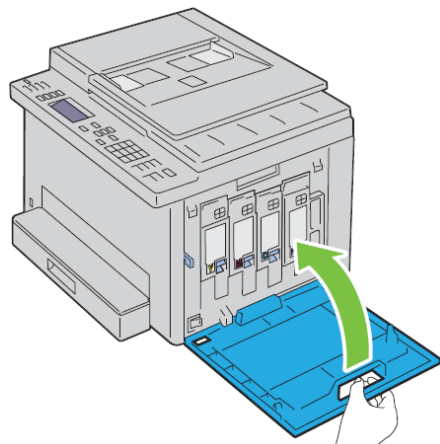
- 8 Włóż czyścik z powrotem na miejsce.



- 9 Wymień kasetę z czarnym tonerem, przykładając ją do właściwego uchwyty, a następnie włóż kasetę w uchwyt, naciskając w pobliżu środka etykiety, aż do kliknięcia kasety.



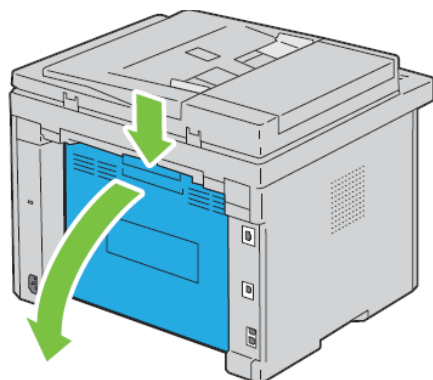
- 10 Wymień również trzy pozostałe kasety.
- 11 Zamknij pokrywę dostępu do tonera.



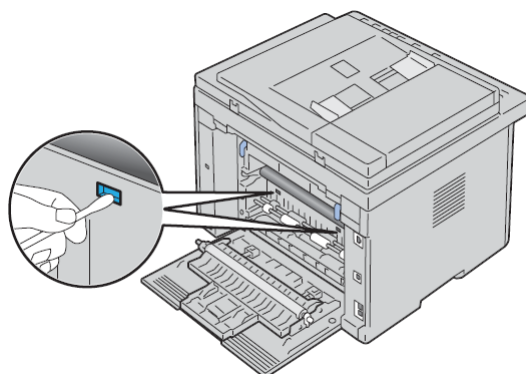
Czyszczenie czujnika gęstości tonera kolorowego (CTD)

Czujnik CTD należy czyścić tylko wtedy, gdy na panelu użytkownika pojawi się alarm dotyczący czujnika CTD.

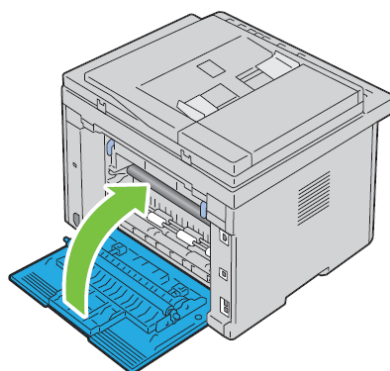
- 1 Upewnij się, że drukarka jest wyłączona.
- 2 Naciśnij uchwyt zwalniający tylną pokrywę i otwórz tylną pokrywę.



- 3 Wyczyść czujnik CTD w środku drukarki suchym i czystym patyczkiem kosmetycznym.



- 4 Zamknij tylną pokrywę.



- 5 Włącz drukarkę.

Regulacja rejestru koloru

W tym rozdziale opisano sposób regulowania rejestru koloru przy pierwszym instalowaniu drukarki lub po przeniesieniu jej do nowej lokalizacji.




WSKAZÓWKA: wymagane jest hasło do wejścia do Admin Menu, gdy opcja Panel Lock Set jest ustawiona na wartość Enable. W tym przypadku wprowadź ustalone przez siebie hasło i naciśnij przycisk (Set).

Wykonywanie automatycznej regulacji

Auto Adjust umożliwia automatyczne wykonanie korekty rejestru koloru.

Panel użytkownika

- 1 Naciśnij przycisk  (Menu).
- 2 Naciskaj przycisk do momentu wyróżnienia opcji System, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 3 Naciskaj przycisk do momentu wyróżnienia opcji Admin Menu, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 4 Naciskaj przycisk do momentu wyróżnienia opcji Maintenance, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 5 Naciskaj przycisk do momentu wyróżnienia opcji Adjust ColorRegi, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).
- 6 Upewnij się, że wyróżniona jest opcja Auto Adjust, a następnie naciśnij przycisk ✓ (Set).

- 7 Upewnij się, że wyświetlany jest komunikat *Are You Sure?*, naciśnij przycisk , aby wybrać opcję *Yes*, a następnie naciśnij przycisk ✓ (**Set**).

Automatyczna regulacja zostanie wykonana.

Tool Box

- 1 Kliknij **Start** → **Wszystkie programy** → **Dell Printers** → **Dell Printer Hub**.

Program **Dell Printer Hub** zostanie otwarty.

- 2 Wybierz sterownik drukarki **Dell Color MFP E525w** w polu **My Printers**.

- 3 Kliknij łącze **Tool Box** z listy po lewej stronie.



WSKAZÓWKA: w tym kroku pojawi się okno **Select Printer**, jeżeli na komputerze zainstalowanych jest wiele sterowników drukarki. W tym przypadku kliknij żądaną nazwę drukarki z listy w polu **Printer Name**.

Otworzy się **Tool Box**.

- 4 Kliknij zakładkę **Printer Maintenance**.
- 5 Wybierz opcję **Registration Adjustment** z listy po lewej stronie.
Wyświetli się strona regulacji rejestru.
- 6 Odznacz pole wyboru **On** dla **Auto Registration Adjustment**.
- 7 Kliknij **Start** obok opcji **Auto Correct**.

Korekta rejestru koloru zostanie wykonana automatycznie.

Drukowanie karty rejestru koloru

Tool Box

- 1 Kliknij **Start** → **Wszystkie programy** → **Dell Printers** → **Dell Printer Hub**.

Program **Dell Printer Hub** zostanie otwarty.

- 2 Wybierz sterownik drukarki **Dell Color MFP E525w** w polu **My Printers**.

- 3 Kliknij łącze **Tool Box** z listy po lewej stronie.



WSKAZÓWKA: w tym kroku pojawi się okno **Select Printer**, jeżeli na komputerze zainstalowanych jest wiele sterowników drukarki. W tym przypadku kliknij żądaną nazwę drukarki z listy w polu **Printer Name**.

Otworzy się **Tool Box**.

- 4 Kliknij zakładkę **Printer Maintenance**.
- 5 Wybierz opcję **Registration Adjustment** z listy po lewej stronie.
Wyświetli się strona regulacji rejestru.
- 6 Odznacz pole wyboru **On** dla **Auto Registration Adjustment**.
- 7 Kliknij **Start** obok opcji **Print Color Regi Chart**.

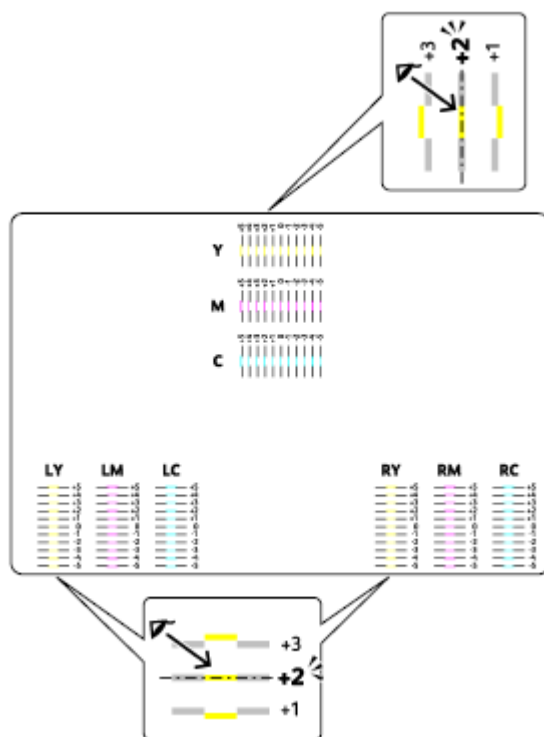
Wydrukowana zostanie karta rejestru koloru.

Ustalenie wartości

Na wydrukowanej karcie rejestru koloru znajdź najprostsze linie, gdzie dwie czarne linie i jedna linia kolorowa są ustawione jak najbardziej w jednej osi dla każdego koloru (Y, M i C).

Po znalezieniu najprostszej linii zanotuj wartość (-5 do +5) wskazywaną przez najprostszą linię dla każdego koloru. Jeżeli wartość wynosi 0 dla każdego koloru, nie ma potrzeby regulowania rejestru koloru.

Jeżeli wartość jest różna od 0, wprowadź wartość zgodnie z procedurą opisaną w rozdziale „Wprowadzanie wartości“ na stronie 271.



Wprowadzanie wartości

Tool Box

Z poziomu **Tool Box** wprowadź wartości występujące na karcie rejestru koloru, aby dokonać regulacji.

- 1 Kliknij **Start** → **Wszystkie programy** → **Dell Printers** → **Dell Printer Hub**.
Program **Dell Printer Hub** zostanie otwarty.
- 2 Wybierz sterownik drukarki **Dell Color MFP E525w** w polu **My Printers**.
- 3 Kliknij łącze **Tool Box** z listy po lewej stronie.



WSKAZÓWKA: w tym kroku pojawi się okno **Select Printer**, jeżeli na komputerze zainstalowanych jest wiele sterowników drukarki. W tym przypadku kliknij żadaną nazwę drukarki z listy w polu **Printer Name**.

Otworzy się **Tool Box**.

- 4 Kliknij zakładkę **Printer Maintenance**.
- 5 Wybierz opcję **Registration Adjustment** z listy po lewej stronie.
Wyświetli się strona regulacji rejestru.
- 6 Oznacz pole wyboru **On** dla **Auto Registration Adjustment**.
- 7 Wybierz wartość z linią prostą, a następnie kliknij **Apply New Settings**.
- 8 Kliknij **Start** obok opcji **Print Color Regi Chart**.

Wydrukowana zostanie karta rejestru koloru z nowymi wartościami.

Dostosuj wartości dla każdego koloru, aż do uzyskania najprostszych linii w wartości 0. Jeżeli linia nie jest najprostsza w wartości 0, ustal wartość i wyreguluj drukarkę ponownie.

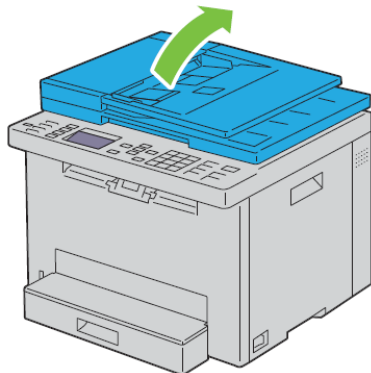


PRZESTROGA: po wydrukowaniu karty rejestru koloru nie wyłączaj drukarki, dopóki silnik drukarki nie przestanie pracować.

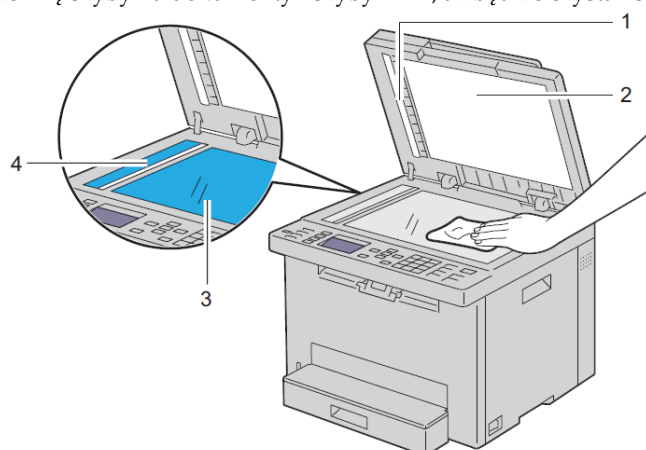
Czyszczenie skanera

Utrzymywanie skanera w czystości pomaga w wykonywaniu jak najlepszych kopii. Zalecane jest czyszczenie skanera na początku każdego dnia i w trakcie dnia w razie potrzeby.

- 1 Należy lekko zwilżyć wodą miękką, niestrzępiącą się szmatkę lub ręcznik papierowy.
- 2 Otwórz pokrywę szyby na dokumenty.

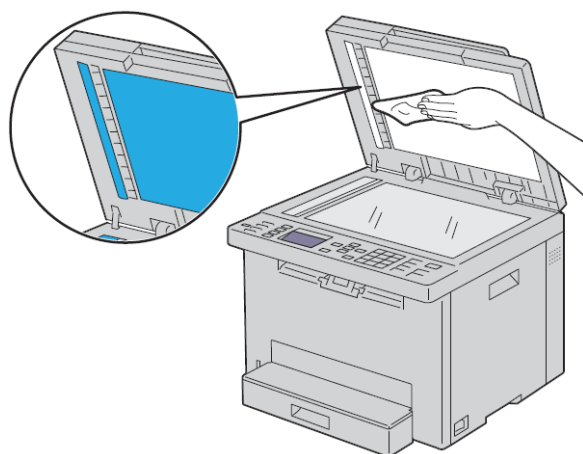


3 Wycieraj powierzchnię szyby na dokumenty i szyby ADF, aż będzie czysta i sucha.

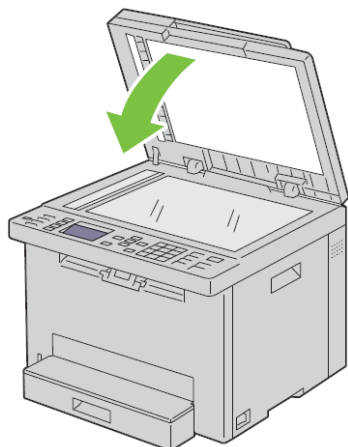


1	Biały ekran
2	Biała pokrywa szyby na dokumenty.
3	Szyba na dokumenty
4	Szyba ADF

4 Wycieraj spód białej pokrywy szyby na dokumenty i białego ekranu, aż będą czyste i suche.



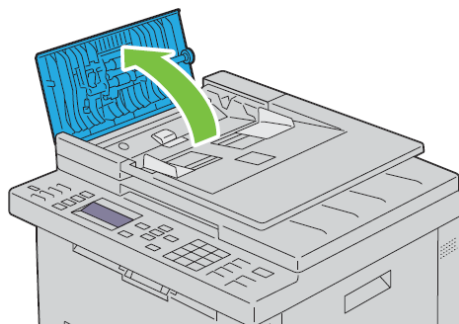
- 5 Zamknij pokrywę szyby na dokumenty.



Czyszczenie rolki podającej ADF

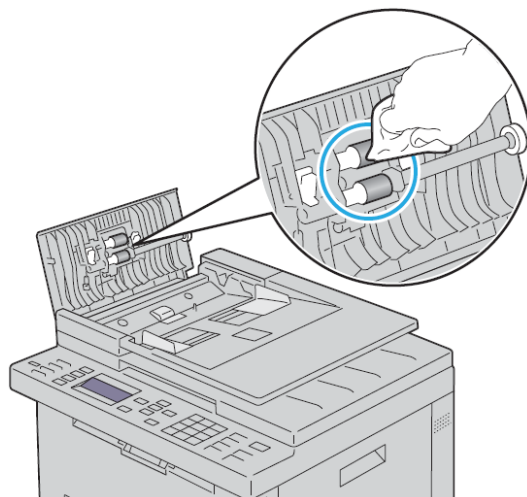
Utrzymywanie rolki podającej ADF w czystości pomaga w wykonywaniu jak najlepszych kopii. Zaleca się regularne czyszczenie rolki podającej ADF.

- 1 Otwórz pokrywę podajnika ADF.



- 2 Wycieraj rolkę podającą ADF suchą, miękką i niestrzępiącą się szmatką lub ręcznikiem papierowym, aż będzie czysta.

Jeżeli rolka podająca ADF zostanie zaplamiona tuszem, papier podawany z ADF może również zostać zabrudzony. W takim przypadku lekko zwilż miękką, niestrzępiącą się szmatką lub ręcznikiem papierowym, używając neutralnego detergentu lub wody, po czym usuwaj zabrudzenia z rolki podającej ADF, aż stanie się czysta i sucha.



Usuwanie zatorów

Staranny dobór odpowiednich nośników druku i ich prawidłowe włożenie pomaga uniknąć większości zakleszczeń. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Wskazówki dotyczące nośników druku” na stronie 162.



WSKAZÓWKA: zaleca się dokonanie wydruku próbnego przed kupieniem większej partii danego nośnika.

Unikanie zatorów

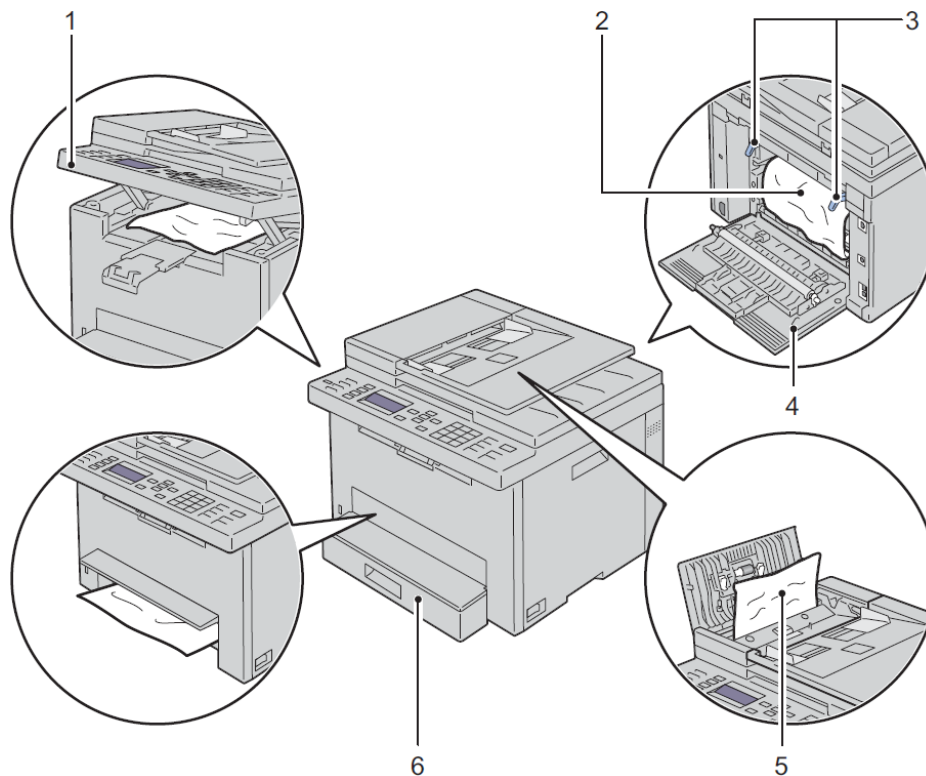
- Należy stosować wyłącznie zalecane nośniki druku. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Wskazówki dotyczące nośników druku” na stronie 162.
- Informacje dotyczące prawidłowego wkładania nośników druku znajdują się w rozdziale „Wkładanie nośników druku do standardowej tacy na 150 arkuszy” na stronie 168.
- Nie należy przeladowywać źródeł nośników druku. Upewnij się, że wysokość stosu nośników druku nie przekracza maksymalnej wysokości, zaznaczonej linią ze strzałką na prowadnicach poprzecznych.
- Nie należy wkładać pomarszczonych, zmiętych, wilgotnych lub pozawijanych nośników druku.
- Przed włożeniem nośników druku do drukarki należy lekko je wygiąć, przekartkować i wyrównać. W razie zakleszczenia nośników druku należy spróbować podawania pojedynczych arkuszy poprzez standardową tacę na 150 arkuszy.
- Nie należy używać nośników przycinanych samodzielnie.
- Nie należy łączyć nośników druku o różnym rozmiarze, różnej gramaturze lub różnego rodzaju w tym samym źródle.
- Należy zadbać o to, aby nośniki druku były wkładane zalecaną stroną druku do góry.
- Nośniki druku powinny być przechowywane w środowisku spełniającym kryteria. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Przechowywanie nośników druku” na stronie 166.
- Nie wolno wyjmować standardowej tacy na 150 arkuszy w trakcie wykonywania zadania drukowania.
- Należy sprawdzić, czy wszystkie kable podłączone do drukarki są prawidłowo zamocowane.
- Zbyt mocne dociskanie prowadnic poprzecznych i prowadnicy wzdłużnej może skutkować zakleszczeniem nośników.

Ustalanie lokalizacji zakleszczenia papieru



OSTRZEŻENIE: nie próbuj usuwać zakleszczonego papieru za pomocą narzędzi lub przyborów.
Nieprzestrzeganie tego zalecenia może spowodować trwałe uszkodzenie drukarki.

Poniższa ilustracja przedstawia miejsca, w których może dojść do zakleszczenia papieru na całej drodze przesuwu papieru.



1	Moduł skanera
2	Nagrzewnica
3	Dzwignie
4	Pokrywa tylna
5	Pokrywa ADF
6	Standardowa taca na 150 arkuszy

Usuwanie zatorów z podajnika ADF

W przypadku zakleszczenia dokumentu podczas przechodzenia przez podajnik ADF usuń zator, wykonując poniższą procedurę.



OSTRZEŻENIE: przed wykonaniem którejkolwiek z poniższych czynności należy zapoznać się z instrukcjami bezpieczeństwa zawartymi w rozdziale *Ważne informacje* i przestrzegać ich wymogów.



OSTRZEŻENIE: aby zapobiec porażeniu prądem, zawsze wyłącz drukarkę i odłączaj przewód zasilający od gniazda z uziemieniem, zanim przystąpisz do wykonywania czynności konserwacyjnych.

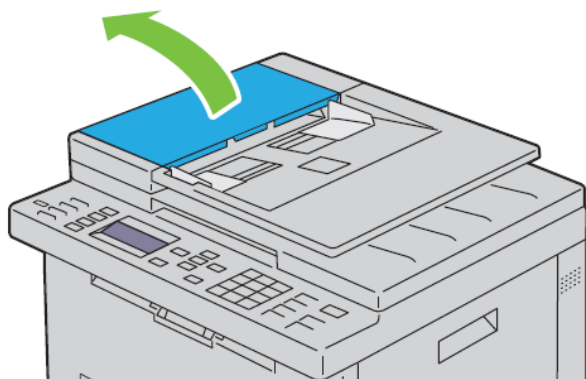


OSTRZEŻENIE: aby uniknąć oparzeń, nie usuwaj zakleszczonego papieru bezpośrednio po drukowaniu. Podczas użytkowania nagrzewnica staje się bardzo gorąca.

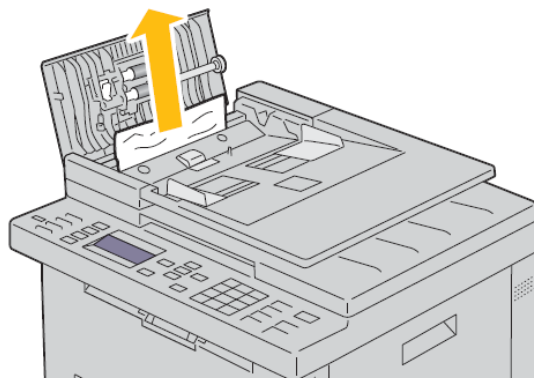


WSKAZÓWKA: aby usunąć przyczynę błędu wyświetlonego na panelu użytkownika, należy wyjąć wszystkie nośniki druku na całej drodze przesuwu papieru.

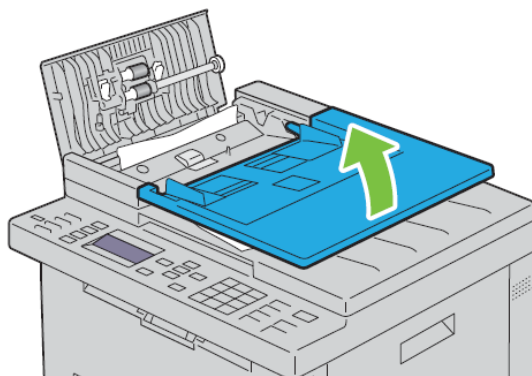
- 1 Otwórz pokrywę podajnika ADF.



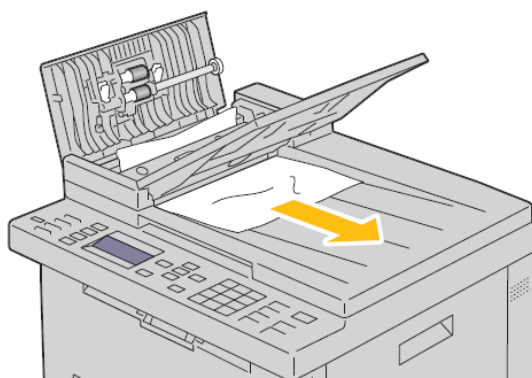
- 2 Wyjmij zakleszczony dokument, ostrożnie wyciągając go w kierunku strzałki zgodnie z poniższą ilustracją.



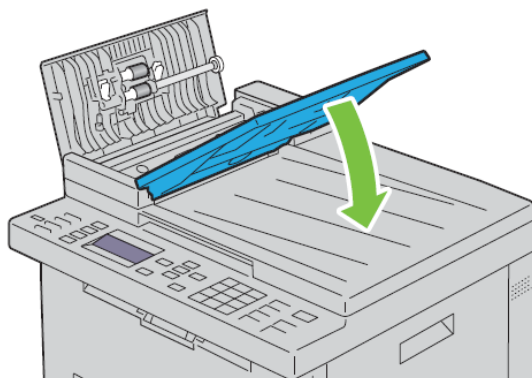
- 3 Jeżeli wyciągnięcie dokumentu jest utrudnione, otwórz tacę podajnika dokumentów.



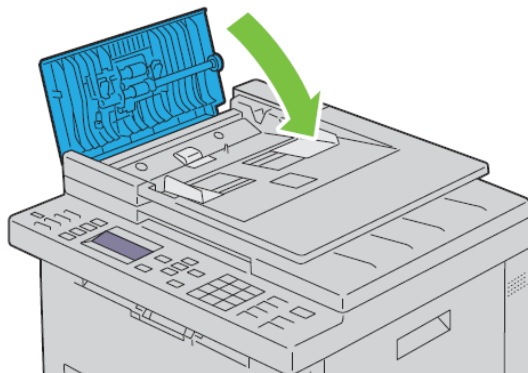
- 4 Wyjmij zakleszczony dokument z tacy odbiorczej dokumentów.



- 5 Zamknij tacę podajnika dokumentów.

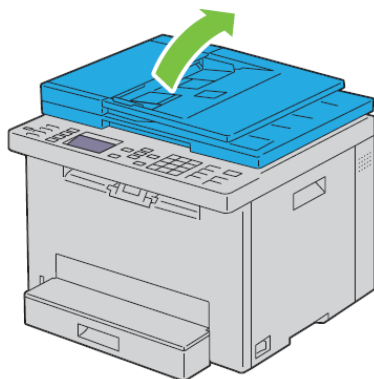


- 6 Zamknij pokrywę ADF, a następnie włóż dokumenty z powrotem do ADF.

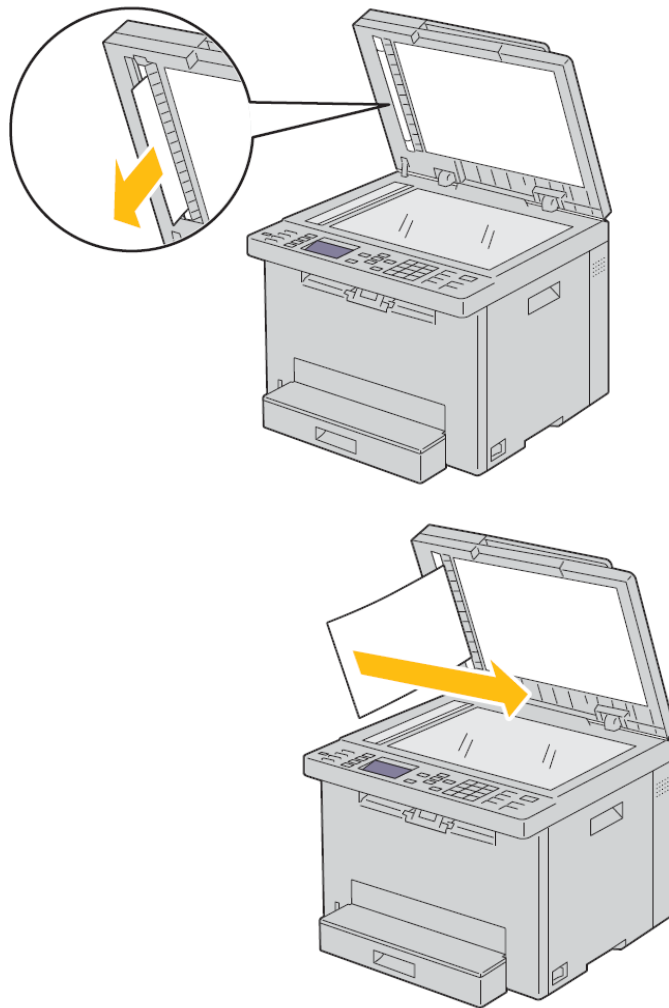


WSKAZÓWKA: pamiętaj o ustawieniu prowadnic dokumentów przed drukowaniem dokumentu w rozmiarze Legal.

- 7 Jeżeli nie możesz wyjąć zakleszczonego dokumentu z tacy odbiorczej dokumentów lub nie możesz znaleźć tam żadnych zakleszczonych dokumentów, otwórz tacę odbiorczą dokumentów.



- 8 Wyjmij dokument z rolki podającej ADF lub z obszaru podawania papieru, ostrożnie ciągnąc dokument w kierunku strzałki zgodnie z poniższą ilustracją.



Usuwanie zatorów z przodu drukarki

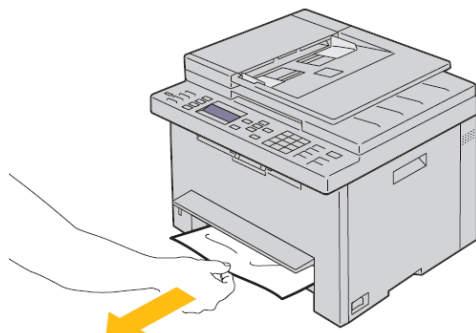


OSTRZEŻENIE: przed wykonaniem którejkolwiek z poniższych czynności należy zapoznać się z instrukcjami bezpieczeństwa zawartymi w rozdziale *Ważne informacje* i przestrzegać ich wymagań.



WSKAZÓWKA: aby usunąć przyczynę błędu wyświetlonego na panelu użytkownika, należy wyjąć wszystkie nośniki druku na całej drodze przesuwu papieru.

- 1 Podnieś pokrywę nad standardową tacą na 150 arkuszy i wyjmij zakleszczony papier z przodu drukarki.



- 2 Zwolnij pokrywę nad standardową tacą na 150 arkuszy.

Usuwanie zatorów z tyłu drukarki



OSTRZEŻENIE: przed wykonaniem którejkolwiek z poniższych czynności należy zapoznać się z instrukcjami bezpieczeństwa zawartymi w rozdziale *Ważne informacje* i przestrzegać ich wymagań.



OSTRZEŻENIE: aby zapobiec porażeniu prądem, zawsze wyłączaj drukarkę i odłączaj przewód zasilający od gniazda z uziemieniem, zanim przystąpisz do wykonywania czynności konserwacyjnych.

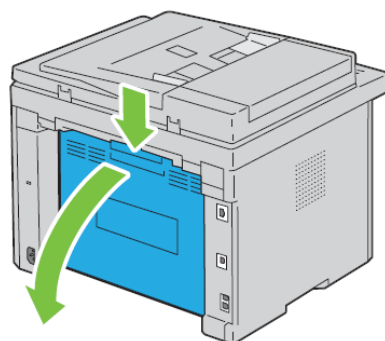


OSTRZEŻENIE: aby uniknąć oparzeń, nie usuwaj zakleszczonego papieru bezpośrednio po drukowaniu. Podczas użytkowania nagrzewnica staje się bardzo gorąca.

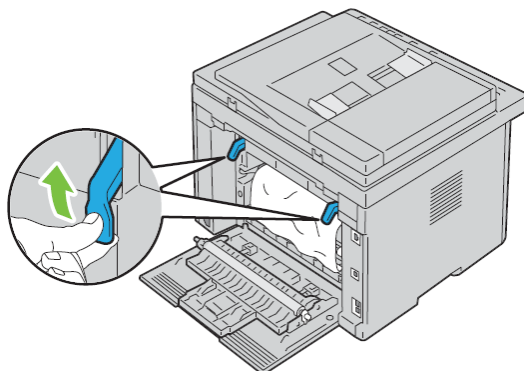


WSKAZÓWKA: aby usunąć przyczynę błędu wyświetlonego na panelu użytkownika, należy wyjąć wszystkie nośniki druku na całej drodze przesuwu papieru.

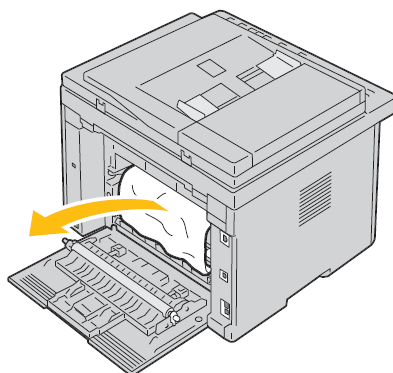
- 1 Naciśnij uchwyt zwalniający tylną pokrywę i otwórz tylną pokrywę.



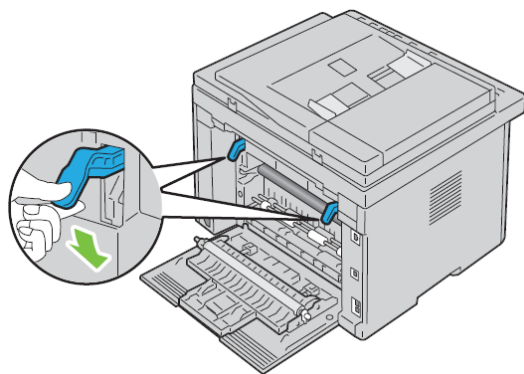
2 Podnieś dźwignię.



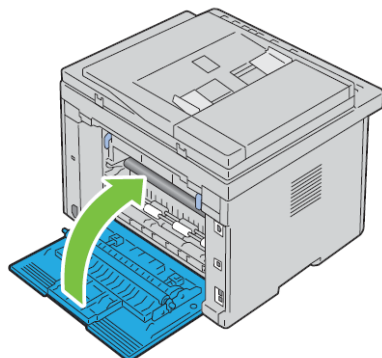
3 Wyjmij zakleszczony papier z tyłu drukarki.



4 Opuść dźwignię z powrotem na miejsce.



- 5 Zamknij tylną pokrywę.



Usuwanie zatorów z tacy odbiorczej



OSTRZEŻENIE: przed wykonaniem którejkolwiek z poniższych czynności należy zapoznać się z instrukcjami bezpieczeństwa zawartymi w rozdziale *Ważne informacje* i przestrzegać ich wymogów.



OSTRZEŻENIE: aby zapobiec porażeniu prądem, zawsze wyłącz drukarkę i odłączaj przewód zasilający od gniazda z uziemieniem, zanim przystąpisz do wykonywania czynności konserwacyjnych.

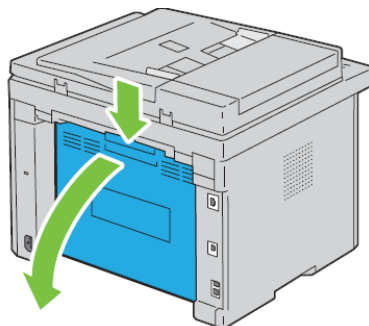


OSTRZEŻENIE: aby uniknąć oparzeń, nie usuwaj zakleszczonego papieru bezpośrednio po drukowaniu. Podczas użytkowania nagrzewnica staje się bardzo gorąca.

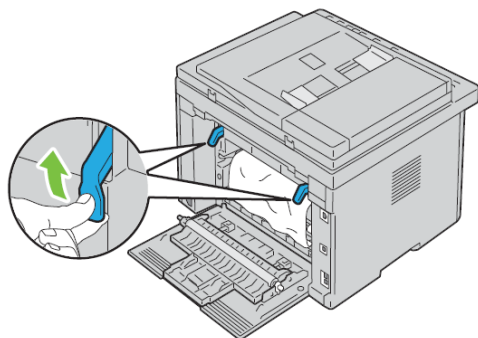


WSKAZÓWKA: aby usunąć przyczynę błędu wyświetlonego na panelu użytkownika, należy wyjąć wszystkie nośniki druku na całej drodze przesuwu papieru.

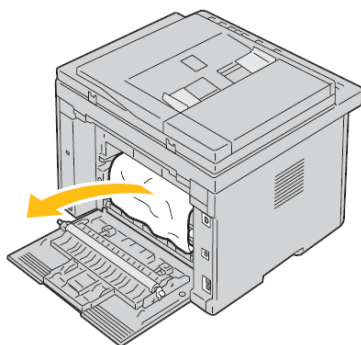
- 1 Naciśnij uchwyt zwalniający tylną pokrywę i otwórz tylną pokrywę.



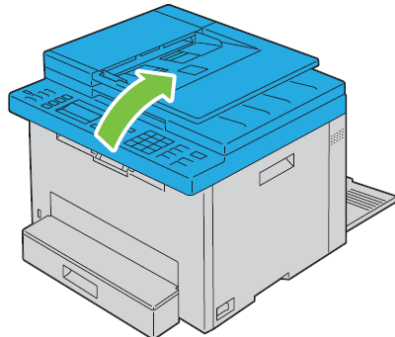
2 Podnieś dźwignię.



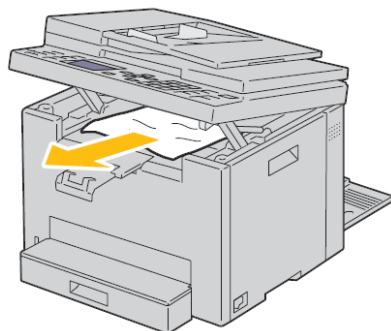
3 Wyjmij zakleszczony papier z tyłu drukarki. Jeżeli na drodze przesuwu nie ma papieru, podejdź do drukarki od przodu i sprawdź tacę odbiorczą.



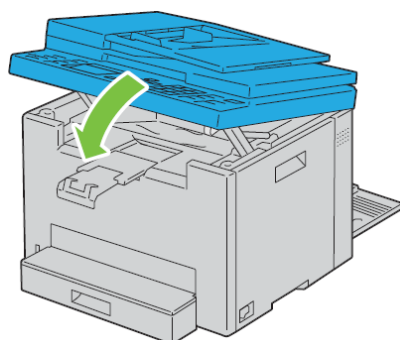
4 Podnieś i otwórz moduł skanera.



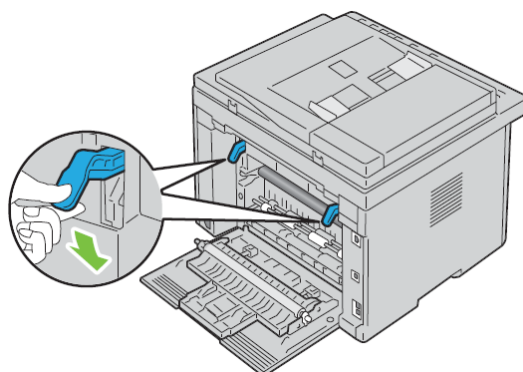
5 Wyjmij zakleszczony papier z tacy odbiorczej.



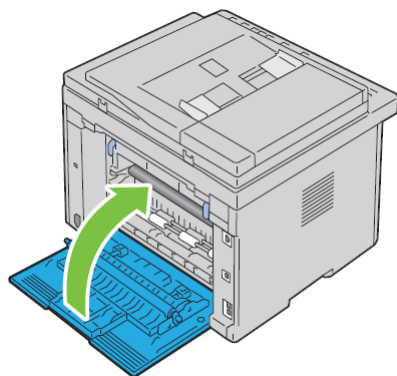
6 Obniż i zamknij moduł skanera.



7 Opuść dźwignię z powrotem na miejsce.



8 Zamknij tylną pokrywę.



Rozwiązywanie problemów

27 Rozwiązywanie problemów -----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Rozwiązywanie problemów

Drobne problemy z pracą drukarki

Niektóre problemy związane z pracą drukarki można łatwo rozwiązać. Jeżeli pojawia się problem z pracą drukarki, sprawdź, czy:

- Kabel zasilający jest podłączony do drukarki i do prawidłowo uziemionego gniazdka elektrycznego.
- Drukarka jest włączona.
- Dopływ prądu nie został odcięty przez wyłącznik lub bezpiecznik.
- Działa inny sprzęt elektryczny podłączony do tego samego gniazdka.

Jeżeli po sprawdzeniu wszystkich powyższych kwestii problem nadal występuje, wyłącz drukarkę, odczekaj 10 sekund, po czym włącz ją ponownie. Wykonanie tego działania często rozwiązuje problem.



WSKAZÓWKA: jeżeli na panelu użytkownika lub ekranie komputera wyświetlane są komunikaty błędów, postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby rozwiązać problem. Szczegółowe informacje dotyczące komunikatów błędów i kodów statusu znajdują się w rozdziale „Obsługa komunikatów drukarki” na stronie 248.

Problemy z wyświetlaczem

Problem	Działanie
Nie można zmienić ustawień menu z panelu użytkownika	Ustawienia wprowadzone z poziomu oprogramowania, sterownika drukarki lub narzędzi drukarki mają wyższy priorytet niż ustawienia dokonywane w panelu użytkownika. Zmień ustawienia menu z poziomu sterownika drukarki, narzędzi drukarki lub oprogramowania zamiast z poziomu panelu użytkownika.

Problemy z drukowaniem



WSKAZÓWKA: wymagane jest hasło do wejścia do Admin Menu, gdy opcja Panel Lock Set jest ustawiona na wartość Enable. W tym przypadku wprowadź ustalone przez siebie hasło i naciśnij przycisk ✓ (Set).

Problem	Działanie
Zadanie nie zostało wydrukowane lub wydruk zawiera nieprawidłowe znaki.	Przed wysłaniem zadania do druku sprawdź, czy na panelu użytkownika widoczny jest komunikat Ready to Copy. Sprawdź, czy w drukarce znajdują się nośniki druku. Sprawdź, czy używasz prawidłowego sterownika drukarki. Upewnij się, używasz prawidłowego kabla USB lub Ethernet i że kabel jest bezpiecznie podłączony do drukarki. Sprawdź, czy wybrany jest prawidłowy rozmiar nośnika druku. Jeżeli korzystasz z bufora drukowania, sprawdź, czy bufor nie przestał działać.

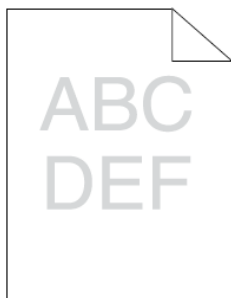
Problem	Działanie
Nieprawidłowe podawanie nośnika lub podawanie kilku arkuszy naraz.	<p data-bbox="600 215 1171 241">Sprawdź interfejs drukarki z poziomu Admin Menu .</p> <p data-bbox="600 248 1436 394">Ustal, który interfejs hosta jest używany. Wydrukuj stronę ustawień panelu, aby sprawdzić, czy bieżące ustawienia interfejsu są prawidłowe. Szczegółowe informacje na temat drukowania strony ustawień panelu znajdują się w rozdziale „Drukowanie raportu/listy za pomocą panelu użytkownika“ na stronie 129.</p> <p data-bbox="600 405 1362 490">Sprawdź, czy używany nośnik jest zgodny ze specyfikacją drukarki. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Obsługiwane formaty papieru“ na stronie 166.</p> <p data-bbox="600 501 1171 528">Przed włożeniem nośników należy je przekartkować.</p> <p data-bbox="600 551 1099 577">Sprawdź, czy nośniki są prawidłowo włożone.</p> <p data-bbox="600 600 1299 663">Sprawdź, czy prowadnice poprzeczne i prowadnica wzdłużna są prawidłowo ustawione.</p> <p data-bbox="600 669 1043 696">Nie przeładuj źródeł nośników druku.</p> <p data-bbox="600 719 1398 806">Nie wkładaj nośników druku na siłę do standardowej tacy na 150 arkuszy. Nieprzestrzeganie tego zalecenia może powodować skrzywienie lub wypaczenie nośnika.</p> <p data-bbox="600 815 1031 842">Sprawdź, czy nośniki nie są pozawijane.</p> <p data-bbox="600 864 1391 952">Włóż nośniki zalecaną stroną do druku w sposób prawidłowy dla używanego rodzaju nośnika druku. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Wkładanie nośników druku“ na stronie 168.</p> <p data-bbox="600 960 1414 1023">Obróć nośniki na drugą stronę i spróbuj wydrukować dokument ponownie, aby sprawdzić, czy nastąpi poprawa.</p> <p data-bbox="600 1032 1197 1059">Nie należy mieszać różnych rodzajów nośników druku.</p> <p data-bbox="600 1081 967 1108">Nie należy mieszać ryz nośników.</p> <p data-bbox="600 1131 1394 1193">Przed włożeniem nośników druku należy usunąć zawinięty górny i dolny arkusz z ryzy.</p>
Koperta jest wygnieciona po drukowaniu.	Sprawdź, czy koperta jest wkładana zgodnie z instrukcjami zawartymi w rozdziale „Wkładanie kopert“ na stronie 171.
Strona urywa się w nieoczekiwanym miejscu.	Zwiększ ustawienie parametru Time-Out w menu Printer Settings w narzędziu Dell™ Printer Configuration Web Tool.
Nośniki nie są równo układane w stosie na tacy odbiorczej.	Obróć stos nośników druku w standardowej tacy na 150 arkuszy.
Drukarka nie drukuje dwustronnie.	Wybierz opcję Flip on Short Edge lub Flip on Long Edge z menu rozwijanego Duplex w zakładce General lub Paper/Output w sterowniku drukarki.

Problemy z jakością druku



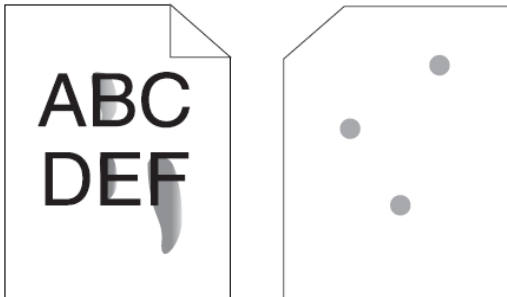
WSKAZÓWKA: niektóre z działań opisanych w części, korzystających z funkcji **Tool Box**, mogą być również wykonane z poziomu panelu użytkownika lub narzędzia **Dell Printer Configuration Web Tool**. Informacje dotyczące sposobu korzystania z panelu użytkownika i narzędzia **Dell Printer Configuration Web Tool** znajdują się w rozdziale „Korzystanie z menu drukarki” na stronie 117 i „Dell™ Printer Configuration Web Tool” na stronie 75.

Wydruk jest zbyt jasny



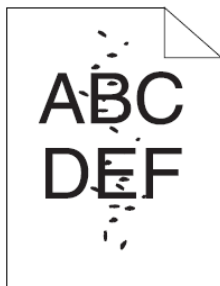
Działanie	Tak	Nie
1 Jeżeli używasz kaset z tonerem innej marki niż Dell, zainstaluj kasety z tonerem marki Dell. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 2.
2 Poziom tonera może być niski lub toner może wymagać wymiany. a Sprawdź, czy na panelu LCD lub panelu użytkownika wyświetla się komunikat sygnalizujący konieczność wymiany kasety z tonerem. b Wymień kasety z tonerem w razie potrzeby. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 3.
3 Sprawdź, czy nośnik druku nie jest zawilgocony i czy używany jest prawidłowy nośnik druku. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Obsługiwane rodzaje papieru” na stronie 167. Jeżeli nie, użyj nośników zalecanych dla tej drukarki. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 4.
4 Sprawdź, czy ustawienie Paper Type w sterowniku drukarki jest zgodne z włożonym nośnikiem druku. a Sprawdź ustawienie Paper Type w zakładce General lub Paper/Output w oknie Printing Preferences sterownika drukarki. b Włóż suche (nie zawilgocone) i skorygowane nośniki druku, a następnie kliknij opcję Print Test Page w oknie Printer properties sterownika drukarki. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 5.
5 Wyłącz ustawienie Toner Saving Mode w sterowniku drukarki. a Sprawdź w zakładce Graphics w oknie Printing Preferences sterownika drukarki, czy pole wyboru opcji Toner Saving Mode nie jest zaznaczone. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Skontaktuj się z firmą Dell.

Toner rozmazuje się lub jest nietrwały / plamy na odwrocie



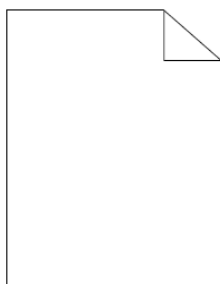
Działanie	Tak	Nie
<p>1 Powierzchnia nośników druku może być nierówna. Spróbuj zmienić ustawienie Paper Type w sterowniku drukarki. Na przykład zmień papier zwykły na gruby.</p> <p>a Zmień ustawienie Paper Type w zakładce General lub Paper/Output w oknie Printing Preferences sterownika drukarki.</p> <p>Czy problem został rozwiązany?</p>	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 2.
<p>2 Sprawdź, czy używany jest prawidłowy nośnik druku. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Obsługiwane rodzaje papieru” na stronie 167. Jeżeli nie, użyj nośników zalecanych dla tej drukarki.</p> <p>Czy problem został rozwiązany?</p>	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 3.
<p>3 Ustaw temperaturę nagrzewnicy.</p> <p>a Uruchom Tool Box i kliknij opcję Adjust Fusing Unit w zakładce Printer Maintenance.</p> <p>b Ustaw temperaturę utrwalania poprzez zwiększenie wartości dla swoich nośników druku.</p> <p>c Kliknij Apply New Settings.</p> <p>Czy problem został rozwiązany?</p>	Zadanie zakończone.	Skontaktuj się z firmą Dell.

Plamy na wydruku/niewyraźne obrazy



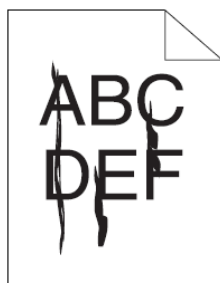
Działanie	Tak	Nie
1 Sprawdź, czy kasety z tonerem są prawidłowo włożone. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Instalowanie kasety z tonerem” na stronie 264. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 2.
2 Jeżeli używasz kaset z tonerem innej marki niż Dell, zainstaluj kasety z tonerem marki Dell. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 5.
3 Wyczyść nagrzewnicę. a Włóż jeden arkusz papieru do standardowej tacy na 150 arkuszy, a następnie wydrukuj zwarty obraz na całym papierze. b Włóż zadrukowany arkusz stroną do zadruku skierowaną do dołu, a następnie wydrukuj pustą kartkę papieru. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Skontaktuj się z firmą Dell.

Cały wydruk jest pusty



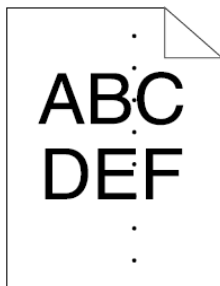
W przypadku pojawienia się tego problemu skontaktuj się z firmą Dell.

Smugi na wydruku



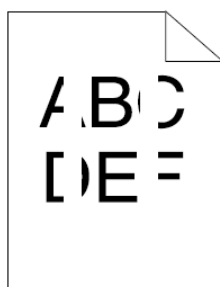
W przypadku pojawienia się tego problemu skontaktuj się z firmą Dell.

Kolorowe kropki na wydruku



W przypadku pojawienia się tego problemu skontaktuj się z firmą Dell.

Pionowe białe pasy

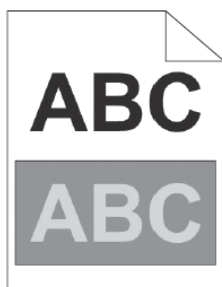


Działanie	Tak	Nie
1 Wyczyść wnętrze drukarki i wykonaj wydruk testowy. a Wyczyść wnętrze drukarki za pomocą czyścika. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Czyszczenie wnętrza drukarki” na stronie 265. b Kliknij opcję Print Test Page w oknie Printer properties sterownika drukarki. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Skontaktuj się z firmą Dell.

Cętki

Działanie	Tak	Nie
1 Wyreguluj napięcie transferowe. a Uruchom Tool Box i kliknij opcję Adjust Transfer Roller w zakładce Printer Maintenance . b Dostosuj ustawienie do używanego rodzaju nośnika druku. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 2.
2 Jeżeli używasz niezalecanych nośników druku, użyj nośników zalecanych dla tej drukarki. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Skontaktuj się z firmą Dell.

Murzenie



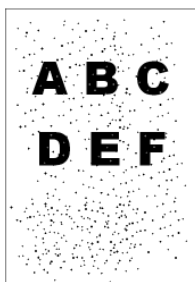
Działanie	Tak	Nie
<p>1 Wyreguluj napięcie transferowe.</p> <p>a Uruchom Tool Box i kliknij opcję Registration Adjustment w zakładce Printer Maintenance.</p> <p>b Kliknij Chart Print.</p> <p>c Kliknij Ghost Configuration Chart. Wydrukowana zostanie karta Ghost Configuration Chart.</p> <p>d Kliknij Adjust Transfer Roller.</p> <p>e Zaznacz pole wyboru Transfer Roller Refresh Mode, a następnie kliknij Apply New Settings.</p> <p>f Kliknij opcję Registration Adjustment w zakładce Printer Maintenance.</p> <p>g Kliknij Chart Print.</p> <p>h Kliknij Ghost Configuration Chart. Wydrukowana zostanie karta Ghost Configuration Chart.</p> <p>Czy problem został rozwiązany?</p>	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 2.
<p>2 Powierzchnia nośników druku może być nierówna. Spróbuj zmienić ustawienie Paper Type w sterowniku drukarki. Na przykład zmień papier zwykły na gruby.</p> <p>a Zmień ustawienie Paper Type w zakładce General lub Paper/Output w oknie Printing Preferences sterownika drukarki.</p> <p>Czy problem został rozwiązany?</p>	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 3.
<p>3 Ustaw temperaturę nagrzewnicy.</p> <p>a Uruchom Tool Box i kliknij opcję Adjust Fusing Unit w zakładce Printer Maintenance.</p> <p>b Ustaw temperaturę utrwalańa poprzez zwiększenie wartości dla swoich nośników druku.</p> <p>c Kliknij Apply New Settings.</p> <p>Czy problem został rozwiązany?</p>	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 4.
<p>4 Jeżeli używasz niezalecanych nośników druku, użyj nośników zalecanych dla tej drukarki.</p> <p>Czy problem został rozwiązany?</p>	Zadanie zakończone.	Skontaktuj się z firmą Dell.

Mgła



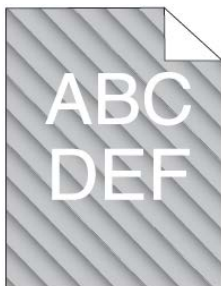
Działanie	Tak	Nie
1 Czy wydruk całej strony jest jasny?	Skontaktuj się z firmą Dell.	Przejdź do punktu 2.
2 Uruchom Clean Developer . a Uruchom Tool Box i kliknij Clean Developer w zakładce Printer Maintenance . b Kliknij Start . Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 3.
3 Uruchom Toner Refresh Mode . a Uruchom Tool Box i kliknij opcję Toner Refresh Mode w zakładce Printer Maintenance . b Wybierz kolor identyczny z mgłą. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 4.
4 Uruchom ponownie Toner Refresh Mode . Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Skontaktuj się z firmą Dell.

Defekt typu Bead-Carry-Out (BCO)



Działanie	Tak	Nie
1 Jeżeli drukarka jest zainstalowana na dużej wysokości nad poziomem morza, ustaw wysokość miejsca. a Uruchom Tool Box i kliknij opcję Environmental Sensor Info w zakładce Printer Maintenance . b Kliknij Adjust Altitude . c Wybierz wartość zbliżoną do wysokości n.p.m. miejsca, w którym drukarka jest zainstalowana. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Skontaktuj się z firmą Dell.

Ślady mechaniczne



Działanie	Tak	Nie
<p>1 Poziom tonera może być niski lub toner może wymagać wymiany.</p> <p>a Sprawdź, czy na panelu LCD lub panelu użytkownika wyświetla się komunikat sygnalizujący konieczność wymiany kasety z tonerem.</p> <p>b Wymień kasety z tonerem w razie potrzeby.</p> <p>Czy problem został rozwiązany?</p>	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 2.
<p>2 Uruchom Clean Developer.</p> <p>a Uruchom Tool Box i kliknij Clean Developer w zakładce Printer Maintenance.</p> <p>b Kliknij Start.</p> <p>Czy problem został rozwiązany?</p>	Zadanie zakończone.	Skontaktuj się z firmą Dell.

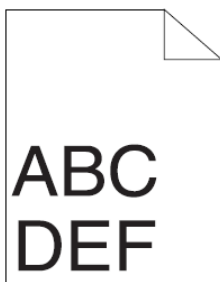
Marszczenie/plamienie papieru



Działanie	Tak	Nie
<p>1 Wyjmij stos papieru ze standardowej tacy na 150 arkuszy, obróć o 180 stopni, a następnie włóż tacę z powrotem do drukarki.</p>	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 2.
<p>2 Sprawdź, czy używany jest prawidłowy nośnik druku. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Obsługiwane formaty papieru” na stronie 166 i w rozdziale „Wskazówki dotyczące nośników druku” na stronie 162. Jeżeli nie, użyj nośników zalecanych dla tej drukarki.</p> <p>Czy problem został rozwiązany?</p>	Zadanie zakończone.	Jeżeli drukujesz na kopercie, przejdź do punktu 3. Jeżeli drukujesz na innym nośniku niż koperty, skontaktuj się z firmą Dell.

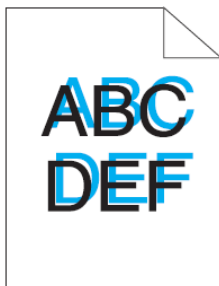
Działanie	Tak	Nie
3 Sprawdź zagięcie. Czy zagięcie znajduje się w odległości 30 mm od czterech krawędzi koperty?	Tego rodzaju zagięcie jest uważane za normalne. Nie jest to wina drukarki.	Jeżeli długość koperty wynosi co najmniej 220 mm (C5 lub Envelope #10), przejdź do punktu 4a. Jeżeli koperta jest krótsza niż 220 mm (Monarch lub DL), przejdź do punktu 4b.
4a Czy koperta ma klapkę na długiej krawędzi?	Format koperty to Envelope #10. Przejdź do punktu 5b.	Format koperty to C5. Przejdź do punktu 5a.
4b Sprawdź, czy koperta jest prawidłowo włożona do standardowej tacy na 150 arkuszy. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Wkładanie kopert Envelope #10, DL lub Monarch” na stronie 171. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 5b.
5a Sprawdź, czy koperta jest prawidłowo włożona do standardowej tacy na 150 arkuszy. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Wkładanie kopert C5” na stronie 172. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Skontaktuj się z firmą Dell.
5b Użyj koperty innego formatu. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Skontaktuj się z firmą Dell.

Nieprawidłowe marginesy górne



Działanie	Tak	Nie
1 Upewnij się, czy marginesy są prawidłowo ustawione w używanej aplikacji. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Skontaktuj się z firmą Dell.

Rejestr koloru poza regulacją



Działanie	Tak	Nie
<p>1 Wykonaj automatyczną regulację rejestru koloru.</p> <ul style="list-style-type: none">a Uruchom Tool Box i kliknij opcję Registration Adjustment w zakładce Printer Maintenance.b Odznacz pole wyboru On dla Auto Registration Adjustment.c Kliknij Start obok opcji Auto Correct. <p>Czy problem został rozwiązany?</p>	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 2.
<p>2 Oczyszczyć czujnik CTD.</p> <ul style="list-style-type: none">a Oczyszczyć czujnik CTD. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Czyszczenie czujnika gęstości tonera kolorowego (CTD)” na stronie 268.b Uruchom Tool Box i kliknij opcję Registration Adjustment w zakładce Printer Maintenance.c Odznacz pole wyboru On dla Auto Registration Adjustment.d Kliknij Start obok opcji Auto Correct. <p>Czy problem został rozwiązany?</p>	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 3.
<p>3 Wydrukuj kartę rejestru koloru i ręcznie skoryguj rejestr koloru.</p> <ul style="list-style-type: none">a Kliknij opcję Registration Adjustment w zakładce Printer Maintenance.b Odznacz pole wyboru On dla Auto Registration Adjustment.c Kliknij Start obok opcji Print Color Regi Chart. <p>Wydrukowana zostanie karta rejestru koloru.</p> <ul style="list-style-type: none">d Wybierz wartość z linią prostą. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Regulacja rejestru koloru” na stronie 269.e Kliknij Apply New Settings.f Kliknij Start obok opcji Print Color Regi Chart, aby ponownie wydrukować kartę rejestru koloru.g Dostosuj wartości dla każdego koloru, aż do uzyskania najprostszych linii w wartości 0. <p>Czy problem został rozwiązany?</p>	Zadanie zakończone.	Skontaktuj się z firmą Dell.

Papier wystający/grudkowaty



Działanie	Tak	Nie
1 Wyczyść nagrzewnicę. a Włóż jeden arkusz papieru do standardowej tacy na 150 arkuszy, a następnie wydrukuj zwarty obraz na całym papierze. b Włóż zadrukowany arkusz stroną do zadruku skierowaną do dołu, a następnie wydrukuj pustą kartkę papieru. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Skontaktuj się z firmą Dell.

Zakleszczenie papieru

Zakleszczenie wskutek nieprawidłowego podawania

Działanie	Tak	Nie
1 Sprawdź, czy papier jest prawidłowo włożony do standardowej tacy na 150 arkuszy. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu odpowiadającego rodzajowi używanego nośnika druku: <ul style="list-style-type: none">• Gruby - 2a• Cienki - 2b• Koperta - 2c Jeżeli wykonujesz ręczny druk dwustronny, przejdź do punktu 2d. Jeżeli używasz innego papieru niż jeden z powyższych rodzajów lub jeżeli nie wykonujesz druku dwustronnego, przejdź do punktu 2e.
2a Użyj grubego papieru o gramaturze do 163 g/m ² . Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 3a.
2b Użyj cienkiego papieru o gramaturze od 60 g/m ² . Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 3a.
2c Sprawdź, czy koperta jest prawidłowo włożona do standardowej tacy na 150 arkuszy zgodnie z instrukcjami zawartymi w rozdziale „Wkładanie kopert” na stronie 171. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 3b.
2d Sprawdź, czy nośniki nie są pozawijane. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 3a.

Działanie	Tak	Nie
2e Czy nośniki są zawilgocone?	Przejdź do punktu 3c.	Przejdź do punktu 3a.
3a Przekartkuj nośniki. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 3c. Jeżeli wykonujesz ręczne drukowanie dwustronne lub jeżeli używasz koperty, skontaktuj się z firmą Dell.
3b Jeżeli koperta jest zdeformowana, popraw jej kształt lub użyj innej koperty. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 3a.
3c Obróć nośniki. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 4.
4 Użyj nośników, które nie są zawilgocone. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Skontaktuj się z firmą Dell.

Zakleszczenie wskutek podania kilku arkuszy

Działanie	Tak	Nie
1 Sprawdź, czy papier jest prawidłowo włożony do standardowej tacy na 150 arkuszy. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 2.
2 Czy nośniki są zawilgocone?	Przejdź do punktu 3a.	Przejdź do punktu 3b.
3a Użyj nośników, które nie są zawilgocone. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Przejdź do punktu 3b.
3b Przekartkuj nośniki. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Skontaktuj się z firmą Dell.

Dokument ulega zakleszczeniu w podajniku ADF, gdy skanowanie wielostronicowego dokumentu zostanie anulowane w trakcie procesu skanowania.



Działanie	Tak	Nie
1 Usuń zakleszczony papier. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Usuwanie zatorów z podajnika ADF” na stronie 278. Czy problem został rozwiązany?	Zadanie zakończone.	Skontaktuj się z firmą Dell.

Problem z kopiowaniem

Problem	Działanie
Nie można skopiować dokumentu włożonego do podajnika ADF.	Sprawdź, czy pokrywa ADF jest dobrze zamknięta.
Przy kopiowaniu z wykorzystaniem podajnika ADF na wydrukach pojawiają się pionowe linie.	Wyczyść szybę ADF. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Czyszczenie skanera” na stronie 272.

Problemy z faksowaniem

Problem	Działanie
Drukarka nie działa, wyświetlacz jest nieczynny, a przyciski nie działają.	Odłącz przewód zasilający i podłącz go ponownie. Sprawdź, czy w gnieździe elektrycznym jest prąd.
Brak dźwięku wybierania numeru.	Sprawdź, czy linia telefoniczna jest prawidłowo podłączona. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Podłączanie linii telefonicznej” na stronie 35. Sprawdź, czy działa gniazdo telefoniczne w ścianie, podłączając inny telefon.
Faksy nie są prawidłowo wysyłane na numery zapisane w pamięci.	Wydrukuj listę Address Book i sprawdź, czy numery są prawidłowo zapisane w pamięci.
Drukarka nie pobiera dokumentu.	Sprawdź, czy dokument nie jest pomarszczony i czy wkładasz go prawidłowo. Sprawdź, czy dokument ma prawidłowy rozmiar, nie jest zbyt gruby lub cienki. Sprawdź, czy pokrywa ADF jest dobrze zamknięta.
Faksy nie odbierają się automatycznie.	Należy wybrać tryb Fax, Telephone/Fax, Ans Machine/Fax, lub DRPD. Sprawdź, czy w standardowej tacy na 150 arkuszy znajduje się papier. Sprawdź, czy wyświetlacz pokazuje komunikat Memory Full. Sprawdź ustawienie Junk Fax Setup.
Drukarka nie wysyła faksów.	Na wyświetlaczu powinien być widoczny komunikat Sending. Sprawdź, czy faks odbiorcy może odebrać nadawany dokument.
Odebrany faks zawiera puste miejsca lub ma słabą jakość.	Faks nadawcy może działać nieprawidłowo. Zakłócenia linii telefonicznej mogą powodować błędy transmisji. Sprawdź drukarkę, wykonując kopię. Kaseta z tonerem może być pusta. Wymień kasetę z tonerem. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Wymiana kaset z tonerem” na stronie 262.
Niektóre słowa na odebranym fakcie są rozciągnięte.	W fakcie nadawcy nastąpiło chwilowe zakleszczenie dokumentu.
Przy wysyłaniu faksu z wykorzystaniem podajnika ADF na dokumentach pojawiają się pionowe linie.	Wyczyść szybę ADF. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Czyszczenie skanera” na stronie 272.
Drukarka wybiera numer, ale nie udaje się nawiązać połączenia z innym faksem.	Faks odbiorcy może być wyłączony, może nie zawierać papieru lub nie może odbierać połączeń przychodzących. Skontaktuj się z osobą obsługującą faks po stronie odbiorcy i poproś o rozwiązanie problemu.
Dokumenty nie zapisują się w pamięci.	Ilość miejsca w pamięci może być niewystarczająca. Jeżeli na wyświetlaczu widoczny jest komunikat Memory Full, usuń z pamięci dokumenty, których już nie potrzebujesz, po czym przywróć dokument lub poczekaj na zakończenie aktualnie realizowanego zadania (np. wysyłania lub odbierania faksu).

Problem	Działanie
Puste miejsca są widoczne u dołu każdej strony lub na innych stronach, z małym paskiem tekstu u góry.	Być może w ustawieniach opcji użytkownika wybrano nieprawidłowe ustawienia papieru. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Wskazówki dotyczące nośników druku” na stronie 162.
Drukarka nie wysyła i nie odbiera faksów.	Sprawdź, czy kod kraju jest ustawiony prawidłowo w  (Menu) → System → Admin Menu → Fax Settings → Country. Sprawdź, czy linia telefoniczna jest prawidłowo podłączona. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Podłączanie linii telefonicznej” na stronie 35.
Często występuje błąd podczas przesyłania lub odbierania faksu.	Zmniejsz prędkość modemu w  (Menu) → System → Admin Menu → Fax Settings → Modem Speed.

Problemy ze skanowaniem

Problem	Działanie
Skaner nie działa.	Upewnij się, że dokument przeznaczony do zeskanowania jest położony drukiem do dołu na szybie na dokumenty lub drukiem do góry w podajniku ADF. Ilość dostępnej pamięci może być niewystarczająca na przechowanie dokumentu, który chcesz zeskanować. Spróbuj użyć funkcji podglądu, aby sprawdzić jej działanie. Spróbuj zmniejszyć rozdzielczość skanowania. Sprawdź, czy kabel Ethernet lub USB jest prawidłowo podłączony. Upewnij się, że kabel Ethernet lub USB nie jest uszkodzony. Zamień kabel na sprawdzony, prawidłowo działający kabel. W razie potrzeby wymień kabel. Sprawdź, czy skaner jest prawidłowo skonfigurowany. Sprawdź aplikację, której chcesz użyć, aby mieć pewność, że zadanie skanera jest wysyłane do właściwego portu.
Drukarka skanuje bardzo powoli.	Grafika skanuje się wolniej niż tekst, gdy korzystasz z funkcji Scan to E-mail lub Scan to Network Folder. Prędkość komunikacji zmniejsza się w trybie skanowania ze względu na dużą ilość pamięci wymaganą do analizowania i odtwarzania skanowanego obrazu. Skanowanie obrazów w wysokiej rozdzielczości zajmuje więcej czasu niż skanowanie w niskiej rozdzielczości.
W podajniku ADF dokument jest podawany nieprawidłowo lub następuje podawanie kilku arkuszy naraz.	Upewnij się, czy rodzaj papieru dokumentu jest zgodny ze specyfikacją drukarki. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Obsługiwane rodzaje papieru” na stronie 167. Sprawdź, czy dokument jest prawidłowo włożony do podajnika ADF. Upewnij się, że prowadnice dokumentów są prawidłowo ustawione. Upewnij się, że liczba arkuszy dokumentu nie przekracza maksymalnej pojemności podajnika ADF. Sprawdź, czy dokument nie jest pozawijany. Przed włożeniem dokumentu do podajnika ADF należy go przekartkować.
Przy skanowaniu z wykorzystaniem podajnika ADF na dokumentach wyjściowych pojawiają się pionowe linie.	Wyczyść szybę ADF. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Czyszczenie skanera” na stronie 272.

Problem	Działanie
Tusz rozmazuje się w tym samym miejscu na dokumentach skanowanych z wykorzystaniem szyby na dokumenty.	Wyczyść szybę na dokumenty. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Czyszczenie skanera” na stronie 272.
Obrazy są przekrzywione.	Sprawdź, czy dokument jest ułożony prosto w podajniku ADF lub na szybie na dokumenty.
Linie ukośne wyglądają na schodkowane po zeskanowaniu z wykorzystaniem podajnika ADF.	Jeżeli dokument zawiera grube nośniki, spróbuj zeskanować go z szyby.
Drukarka nie przesyła prawidłowo danych ze skanowania do określonej lokalizacji docelowej przy użyciu funkcji Scan to E-mail lub Scan to Network Folder.	Sprawdź, czy poniższe ustawienia zostały prawidłowo skonfigurowane w narzędziu Dell Printer Configuration Web Tool . Scan to Network Folder Sprawdź poniższe ustawienia w Address Book → Server Address : <ul style="list-style-type: none"> • Server Address • Share Name • Server Path • Login Name • Login Password Scan to E-mail Sprawdź poniższe ustawienie w Address Book → Fax/E-mail : <ul style="list-style-type: none"> • E-mail Address
Nie można skanować z wykorzystaniem Windows Image Acquisition (WIA) na komputerze z systemem Microsoft® Windows Server® 2003.	Włącz WIA w komputerze. Aby włączyć WIA: <ol style="list-style-type: none"> 1 Kliknij Start, wskaż Narzędzia administracyjne, a następnie kliknij Usługi. 2 Prawym klawiszem kliknij Windows Image Acquisition (WIA), a następnie kliknij Start.
Nie można skanować z wykorzystaniem TWAIN lub WIA na komputerze z systemem Windows Server® 2008 lub Windows Server® 2008 R2.	Zainstaluj funkcję Desktop Experience w komputerze. Aby zainstalować Desktop Experience: <ol style="list-style-type: none"> 1 Kliknij Start, wskaż Narzędzia administracyjne, a następnie kliknij Menedżer serwera. 2 W obszarze Podsumowanie funkcji kliknij Dodaj funkcje. 3 Zaznacz pole wyboru Desktop Experience, kliknij Dalej, a następnie kliknij Instaluj. 4 Uruchom komputer ponownie.

Problem	Działanie
Nie można skanować z wykorzystaniem TWAIN lub WIA na komputerze z systemem Windows Server® 2012 lub Windows Server® 2012 R2.	Zainstaluj funkcję Desktop Experience w komputerze. Aby zainstalować Desktop Experience: <ol style="list-style-type: none"> 1 Kliknij Menedżer serwera z ekranu Start. 2 Pojawi się ekran Menedżer serwera. 3 W menu Zarządzaj kliknij opcję Dodaj role i funkcje. 4 Pojawi się Kreator dodawania ról i funkcji. 5 Kliknij Dalej, aby pominąć stronę Zanim zaczniesz. 6 Upewnij się, że wybrana jest opcja Instalacja oparta na rolach lub funkcjach, a następnie kliknij Dalej. 7 Upewnij się, że wybrana jest opcja Wybierz serwer z puli serwerów, wybierz serwer w obszarze Pula serwerów, a następnie kliknij Dalej. 8 Kliknij Dalej, aby pominąć stronę Wybierz role serwerów. 9 Zaznacz pole wyboru Desktop Experience w obszarze Interfejsy użytkownika i infrastruktura, a następnie kliknij Dalej. 10 Kliknij Potwierdzenie z listy po lewej stronie. 11 Zaznacz pole wyboru Automatycznie restartuj serwer docelowy w razie potrzeby, a następnie kliknij Instaluj. 12 Uruchom komputer ponownie.

Problemy z certyfikatem cyfrowym

Problem	Działanie
Nie wyświetla się strona Certificate Signing Request (CSR) / Upload Signed Certificate .	Utwórz certyfikat z podpisem własnym i włącz SSL/TLS Server Communication . Szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale „Przygotowanie do korzystania z komunikacji HTTPS” na stronie 244.
Nie można zaimportować certyfikatu.	Potwierdź okres ważności certyfikatu oraz ustawienie czasu w drukarce. Sprawdź, czy hasło jest prawidłowe. Sprawdź, czy typ pliku to PKCS#7/#12 lub x509CACert (rozszerzenie: p7b/p12/pfx/cer/crt). Sprawdź, czy prawidłowo ustawione są informacje o atrybutach (użycie klucza/rozszerzone użycie klucza) certyfikatu, który ma zostać zaimportowany. Użyj przeglądarki Internet Explorer.
Certyfikat został zaimportowany, ale nie jest wyświetlany.	Aby zaimportować certyfikat do używania w urządzeniu (urządzenie własne), zaimportuj poufny klucz i certyfikat w formacie PKCS#12 (p12/pfx) w parze.
Walidacja serwera nie działa prawidłowo.	Mimo zaimportowania certyfikatu głównego (Trusted) do wykorzystywania dla celów uwierzytelniania serwera, certyfikat pośredni może być wymagany przy walidacji ścieżki. Wykonując plik certyfikatu z udziałem urzędu certyfikacji, utwórz certyfikat w formacie zawierającym wszystkie ścieżki, a następnie zaimportuj ten certyfikat.

Problemy z Wi-Fi Direct

Problem	Działanie
Urządzenie nie wykrywa drukarki.	Można podłączyć drukarkę do innego urządzenia za pośrednictwem Wi-Fi Direct. Odłącz drukarkę i urządzenie. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Odłączanie sieci Wi-Fi Direct” na stronie 183.

Problem	Działanie
Drukarka nie może odłączyć się od urządzenia nawet po wykonaniu procedury opisanej w rozdziale „Odłączanie sieci Wi-Fi Direct”.	Urządzenie może automatycznie nawiązywać ponowne połączenie z drukarką. Zresetuj hasło dla Wi-Fi Direct i odłącz urządzenie. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Resetowanie hasła” na stronie 184.
Nie można ustawić trybu sieciowego drukarki na wartość Ad-hoc.	Upewnij się, że opcja Wi-Fi Direct jest ustawiona na wartość Disable.
Nie można ustawić opcji Wi-Fi Direct na wartość Enable.	Sprawdź, czy tryb sieciowy jest ustawiony na wartość Infrastructure.

Problemy ze sterownikiem skanera / narzędziami programowymi drukarki

Problem	Działanie
Nie można pobrać danych Address Book z drukarki w Address Book Editor .	Upewnij się, że komputer i drukarka są prawidłowo podłączone za pomocą kabla Ethernet lub USB. Upewnij się, że zasilanie drukarki jest włączone.
	Upewnij się, że sterownik drukarki jest zainstalowany w komputerze. (Address Book Editor pobiera dane Address Book za pośrednictwem sterownika drukarki.)
Sterownik TWAIN nie może połączyć się z drukarką	Upewnij się, że komputer i drukarka są prawidłowo podłączone za pomocą kabla Ethernet lub USB. Sprawdź, czy drukarka jest włączona. Jeżeli drukarka jest włączona, zrestartuj ją, wyłączając drukarkę, a następnie włączając ją ponownie. Jeżeli uruchomiona jest aplikacja skanowania, zamknij aplikację jeden raz, uruchom aplikację ponownie, a następnie spróbuj ponownie wykonać skanowanie.

Problemy z komunikacją bezprzewodową

Problem	Działanie
Nie można skonfigurować połączenia bezprzewodowego.	Upewnij się, że kabel Ethernet jest odłączony od drukarki. Upewnij się, że opcja Wi-Fi jest ustawiona na wartość On. Dodatkowe informacje znajdują się w rozdziale „Wi-Fi” na stronie 142. Spróbuj wyłączyć zaporę ogniową w komputerze. Zapora ogniowa w komputerze może blokować komunikację z drukarką.
Nie można skonfigurować połączenia bezprzewodowego z WPS (Wi-Fi Protected Setup®).	Upewnij się, że ustawienie zabezpieczeń punktu dostępowego lub routera bezprzewodowej sieci LAN to WPA lub WPA2. (WPS nie obsługuje standardu WEP.)
Nie można skonfigurować połączenia bezprzewodowego z WPS-PBC (Wi-Fi Protected Setup-Push Button Configuration).	Naciśnij przycisk WPS na punkcie dostępowego lub routerze bezprzewodowej sieci LAN w ciągu 2 minut od uruchomienia obsługi WPS w drukarce. Szczegółowe informacje dotyczące punktu dostępowego lub routera bezprzewodowej sieci LAN znajdują się w instrukcji dołączonej do punktu dostępowego lub routera bezprzewodowej sieci LAN.
Nie można skonfigurować połączenia bezprzewodowego z WPS-PIN (Wi-Fi Protected Setup-Personal Identification Number).	Sprawdź, czy kod PIN wprowadzony w komputerze jest prawidłowy.

Inne problemy

Problem	Działanie
W drukarce wystąpiła kondensacja.	Zjawisko to zazwyczaj występuje przez kilka godzin po nagraniu pomieszczenia w porze zimowej. Występuje również, gdy drukarka pracuje w miejscu, w którym względna wilgotność wynosi co najmniej 85%. Skoryguj wilgotność pomieszczenia lub przenieś drukarkę w miejsce o odpowiednich warunkach.

Kontakt z serwisem

Kontaktując się z serwisem drukarki, przygotuj się na opisanie powstałego problemu lub komunikatu błędu widocznego na wyświetlaczu.

Należy znać model, typ i numer Service Tag drukarki. Sprawdź dane umieszczone na naklejce umieszczonej na wewnętrznej stronie bocznych drzwiczek drukarki i zanotuj numer Service Tag. Szczegółowe informacje dotyczące lokalizacji numeru Service Tag znajdują się w rozdziale „Kod Express Service i numer Service Tag“ na stronie 19.

Informacje dodatkowe

Informacje dodatkowe -----**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Informacje dodatkowe

Polityka pomocy technicznej firmy Dell

Pomoc techniczna z udziałem technika wymaga współpracy i udziału klienta w procesie rozwiązywania problemów technicznych i zapewnia przywrócenie systemu operacyjnego, oprogramowania oraz sterowników urządzeń do początkowych ustawień domyślnych według stanu na dzień wysyłki z firmy Dell, a także weryfikację poziomu funkcjonalności drukarki i wszystkich urządzeń zainstalowanych fabrycznie przez firmę Dell. Dodatkowo do pomocy ze strony technika dostępna jest pomoc techniczna online na stronie Dell Support. Istnieje możliwość zakupu dodatkowych opcji pomocy technicznej.

Firma Dell zapewnia ograniczoną pomoc techniczną dla drukarki oraz oprogramowania zainstalowanego przez firmę Dell i urządzeń peryferyjnych. Pomoc techniczna w zakresie oprogramowania i urządzeń peryferyjnych jest realizowana przez właściwego producenta oraz dotyczy oprogramowania i urządzeń zakupionych i/lub zainstalowanych poprzez Software & Peripherals (DellWare), ReadyWare oraz Custom Factory Integration (CFI/DellPlus).

Usługi dostępne przez Internet

Informacje dotyczące produktów i usług firmy Dell są dostępne na następujących stronach:

www.dell.com

www.dell.com/ap (tylko dla krajów Azji i basenu Pacyfiku)

www.dell.com/jp (tylko dla Japonii)

www.euro.dell.com (tylko dla Europy)

www.dell.com/la (dla krajów Ameryki Łacińskiej i Karaibów)

www.dell.ca (tylko dla Kanady)

Kontakt z działem pomocy technicznej firmy Dell można nawiązać poprzez następujące strony internetowe oraz adresy mailowe:

- Strony internetowe Dell Support

www.dell.com/support

support.euro.dell.com (tylko dla Europy)

- Adresy e-mail Dell Support

mobile_support@us.dell.com

support@us.dell.com

la-techsupport@dell.com (tylko dla krajów Ameryki Łacińskiej i Karaibów)

apsupport@dell.com (tylko dla krajów Azji i basenu Pacyfiku)

- Adresy e-mail Działu Marketingu i Sprzedaży firmy Dell

apmarketing@dell.com (tylko dla krajów Azji i basenu Pacyfiku)

sales_canada@dell.com (tylko dla Kanady)

Polityka gwarancji i zwrotów

Dell Inc. („Dell”) wytwarza urządzenia przy użyciu części i komponentów, które są nowe lub równorzędne z nowymi, zgodnie ze standardową praktyką branży. Informacje dotyczące gwarancji Dell dla drukarki znajdują się na stronie www.dell.com/support.

Informacje dotyczące przetwarzania odpadów

Zaleca się utylizowanie zużytych komputerów, monitorów, drukarek oraz pozostałych urządzeń peryferyjnych w sposób zgodny z zasadami ochrony środowiska. Możliwe metody obejmują ponowne wykorzystanie części lub całych produktów bądź recykling produktów, komponentów i/lub materiałów.

Szczegółowe informacje na temat globalnego programu przetwarzania odpadów firmy Dell znajdują się na stronie www.dell.com/recyclingworldwide.

Kontakt z firmą Dell

Dostęp do Dell Support znajduje się na stronie www.dell.com/support. Wybierz swój region na stronie WELCOME TO DELL SUPPORT i podaj wymagane informacje, aby uzyskać dostęp do narzędzi pomocy i informacji.

Możesz również skontaktować się z firmą Dell drogą elektroniczną pod poniższymi adresami:

- Internet
 - www.dell.com
 - www.dell.com/ap (tylko dla krajów Azji i basenu Pacyfiku)
 - www.dell.com/jp (tylko dla Japonii)
 - www.euro.dell.com (tylko dla Europy)
 - www.dell.com/la (dla krajów Ameryki Łacińskiej i Karaibów)
 - www.dell.ca (tylko dla Kanady)
- Usługa elektronicznej pomocy technicznej
 - mobile_support@us.dell.com
 - support@us.dell.com
 - la-techsupport@dell.com (tylko dla krajów Ameryki Łacińskiej i Karaibów)
 - apsupport@dell.com (tylko dla krajów Azji i basenu Pacyfiku)
 - support.jp.dell.com (tylko dla Japonii)
 - support.euro.dell.com (tylko dla Europy)
- Usługa wyceny elektronicznej
 - apmarketing@dell.com (tylko dla krajów Azji i basenu Pacyfiku)
 - sales_canada@dell.com (tylko dla Kanady)

Ostrzeżenia PTC200 – Nowa Zelandia

Ostrzeżenie ogólne

Przyznanie homologacji Telepermit dowolnemu sprzętowi terminalowemu oznacza jedynie, że sprzęt ten spełnia minimalne wymagania w zakresie podłączenia do sieci. Homologacja nie oznacza, że operator telekomunikacyjny zaleca stosowanie danego produktu, oraz nie udziela jakiegokolwiek gwarancji. W szczególności nie stanowi ona gwarancji, że jakiegokolwiek urządzenie będzie funkcjonować pod każdym względem prawidłowo we współpracy z innym homologowanym urządzeniem innej marki lub innego typu, oraz nie implikuje, że jakikolwiek produkt jest kompatybilny ze wszystkimi usługami dostępnymi w sieci operatora telekomunikacyjnego. Ostrzeżenia przyjęte na podstawie tekstu Specyfikacji.

2.11.1 Kontrola zgodności (6) i (7) (testy funkcjonalne)

„Urządzenie to nie będzie działać prawidłowo z wyższymi prędkościami, do których zostało zaprojektowane, we wszystkich warunkach pracy. Operator telekomunikacyjny nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utrudnień powstałych w takich okolicznościach.”

4.5.1 Impedancja linii otwartej

(4) „Niniejszy sprzęt nie odpowiada w pełni wymaganiom operatora telekomunikacyjnego dotyczącym impedancji. W niektórych obszarach sieci mogą wystąpić ograniczenia w funkcjonalności. Operator telekomunikacyjny nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utrudnień powstałych w takich okolicznościach.”

4.9.3 Urządzenie bez obsługi głosowej

(4) „Urządzenie to nie będzie działać prawidłowo z wyższymi prędkościami, do których zostało zaprojektowane, we wszystkich warunkach pracy. Operator telekomunikacyjny nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utrudnień powstałych w takich okolicznościach.”

5.6.1 Wymogi ogólne (urządzenia z automatycznym wybieraniem)

„Urządzenia tego nie należy ustawiać na automatyczne wybieranie numeru alarmowego 111 operatora telekomunikacyjnego.

5.5.5 Instrukcja dla użytkownika

Jeżeli opłata za połączenia lokalne nie jest akceptowalna, NIE należy używać przycisku „Dial” do połączeń lokalnych. Telefon może służyć wyłącznie do wybierania 7-cyfrowych numerów lokalnych. NIE należy wybierać numeru kierunkowego miejscowości ani prefiksu „0”.

8.1.7 Instrukcja dla użytkownika (konfigurowanie połączeń automatycznych)

(b) Urządzenia tego należy ustawiać na automatyczne wybieranie numeru alarmowego 111 operatora telekomunikacyjnego.

8.2.1(b) Odbieranie połączeń

Jeżeli niniejszy sprzęt nie jest skonfigurowany do odbierania połączeń w ciągu 3 ~ 30 s, telefon lub automatyczna sekretarka odbierze połączenie przychodzące w ciągu 3~30 s.

USA/Kanada: ostrzeżenia dotyczące komunikacji Wi-Fi

Klasa B:

OŚWIADCZENIE O ZGODNOŚCI Z PRZEPISAMI KOMISJI FEDERAL COMMUNICATIONS COMMISSION

Urządzenie zostało poddane testom i uznane za spełniające wymogi dla urządzeń cyfrowych klasy B, zgodnie z częścią 15 Zasad FCC. Ograniczenia te zostały opracowane w celu zapewnienia należytej ochrony przed szkodliwym wpływem urządzeń w instalacji domowej. Urządzenie to wytwarza, używa i może emitować promieniowanie o częstotliwości fal radiowych, oraz, jeżeli jest zainstalowane lub eksploatowane niezgodnie z zaleceniami, może powodować zakłócenia w łączności radiowej. Nie ma jednak gwarancji, że zakłócenia nie wystąpią w konkretnej instalacji. Jeżeli urządzenie jest źródłem zakłóceń sygnału radiowego lub telewizyjnego, co można sprawdzić przez włączenie i wyłączenie urządzenia, należy spróbować wyeliminować zakłócenia poprzez wykonanie jednej lub wielu następujących czynności:

- Zmiana orientacji lub położenia anteny odbiorczej.
- Zwiększenie odległości między urządzeniem a odbiornikiem.
- Podłączenie sprzętu do gniazda zasilania w innym obwodzie niż ten, do którego podłączony jest odbiornik.
- Kontakt ze sprzedawcą lub z doświadczonym technikiem RTV w celu uzyskania pomocy.

PRZESTROGA:

Wszelkie zmiany czy modyfikacje urządzenia, które nie zostały wyraźnie dozwolone, mogą skutkować utratą praw użytkownika do obsługi urządzenia.

Wymagania dotyczące etykietowania

Urządzenie jest zgodne z wymogami części 15 Zasad FCC. Używanie urządzenia jest dozwolone pod dwoma warunkami: (1) urządzenie nie może generować szkodliwych zakłóceń, oraz (2) urządzenie musi przyjmować odbierane zakłócenia, w tym zakłócenia, które mogą powodować nieprawidłowe działanie urządzenia.

Ostrzeżenie dotyczące ekspozycji na częstotliwości radiowe

Urządzenie musi być instalowane i używane zgodnie z dostarczoną instrukcją, a antena(-y) używana(-e) do tego urządzenia nadawczego musi zostać zainstalowana w taki sposób, aby zapewnić odległość nie mniejszą niż 20 cm od wszystkich osób, oraz nie może znajdować się w tym samym miejscu ani działać w powiązaniu z jakąkolwiek inną anteną lub nadajnikiem. Użytkownik końcowy i instalator musi otrzymać instrukcję instalacji anteny i warunków użytkowania urządzenia nadawczego w celu spełnienia wymogów dotyczących ekspozycji na RF.

Kanada: informacje Industry Canada (IC)

Niniejsze urządzenie cyfrowe klasy B spełnia wymagania kanadyjskiej normy ICES-003 i RSS-210.

Używanie urządzenia jest dozwolone pod dwoma warunkami: (1) urządzenie nie może generować zakłóceń, oraz (2) urządzenie musi przyjmować zakłócenia, w tym zakłócenia, które mogą powodować nieprawidłowe działanie urządzenia.

Informacje dotyczące ekspozycji na częstotliwości radiowe (RF)

Moc wypromieniowana urządzenia bezprzewodowego ma wartość niższą niż limity ustalone przez Industry Canada (IC) dla ekspozycji na częstotliwości radiowe. Urządzenie bezprzewodowe powinno być używane w taki sposób, aby zminimalizować możliwość kontaktu z człowiekiem podczas standardowego używania.

Urządzenie zostało również poddane ocenie i potwierdzono jego zgodność z limitami ekspozycji na częstotliwości radiowe IC w warunkach ekspozycji mobilnej (antenę znajdującą się w odległości większej niż 20 cm od osób).

Urządzenie zostało dopuszczone do użytku w Kanadzie. Informacje dotyczące wykazu REL (Radio Equipment List) organizacji Industry Canada znajdują się na następującej stronie internetowej:

<http://www.ic.gc.ca/app/sitt/reltel/srch/nwRdSrch.do?lang=eng>

Dodatkowe informacje dotyczące wymogów w zakresie ekspozycji na RF obowiązujących w Kanadzie znajdują się również na następującej stronie internetowej: <http://www.ic.gc.ca/eic/site/smt-gst.nsf/eng/sf08792.html>

Canada, avis d'Industry Canada (IC)

Cet appareil numerique de classe B est conforme aux normes canadiennes ICES-003 et RSS-210.

Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes: (1) cet appareil ne doit pas causer d'interference et (2) cet appareil doit accepter toute interference, notamment les interferences qui peuvent affecter son fonctionnement.

Informations concernant l'exposition aux frequences radio (RF)

La puissance de sortie emise par l'appareil de sans fil Dell est inferieure a la limite d'exposition aux frequences radio d'Industry Canada (IC). Utilisez l'appareil de sans fil Dell de façon a minimiser les contacts humains lors du fonctionnement normal.

Ce peripherique a egalement ete evalue et demontre conforme aux limites d'exposition aux RF d'IC dans des conditions d'exposition a des appareils mobiles (les antennes se situent a moins de 20 cm du corps d'une personne).

Ce peripherique est homologue pour l'utilisation au Canada. Pour consulter l'entree correspondant a l'appareil dans la liste d'equipement radio (REL - Radio Equipment List) d'Industry Canada rendez-vous sur:

<http://www.ic.gc.ca/app/sitt/reltel/srch/nwRdSrch.do?lang=eng> Pour des informations supplementaires concernant l'exposition aux RF au Canada rendez-vous sur: <http://www.ic.gc.ca/eic/site/smt-gst.nsf/eng/sf08792.html>

Oświadczenie dotyczące IC Canada

INFORMACJA:

- Urządzenie spełnia obowiązujące wymogi specyfikacji technicznej Industry Canada dla urządzeń terminalowych. Potwierdzeniem zgodności jest numer rejestracyjny. Skrót IC poprzedzający numer rejestracyjny oznacza, że rejestracja została przeprowadzona w oparciu o deklarację zgodności wskazującą, że wymogi specyfikacji technicznej Industry Canada zostały spełnione. Nie oznacza to, że sprzęt został zatwierdzony przez Industry Canada.
- Liczba REN (Ringer Equivalence Number) dla tego urządzenia terminalowego wynosi 0,0. Liczba REN, przypisana do każdego urządzenia terminalowego, oznacza maksymalną liczbę terminali, które mogą być podłączone do interfejsu telefonicznego. Zakończenie interfejsu może składać się z kombinacji urządzeń, pod warunkiem, że suma liczb REN dla wszystkich urządzeń nie jest wyższa niż pięć.

Avis:

- Le present materiel est conforme aux specifications techniques d'Industrie Canada applicables au materiel terminal. Cette conformite est confirmee par le numero d'enregistrement. Le sigle IC, place devant le numero d'enregistrement, signifie que l'enregistrement s'est effectue conformement a une declaration de conformite et indique que les specifications techniques d'Industrie Canada ont ete respectees. Il n'implique pas qu'Industrie Canada a approuve le materiel.
- L'indice d'equivalence de la sonnerie (IES) du present materiel est de 0,0. L'IES assigne a chaque dispositif terminal indique le nombre maximal de terminaux qui peuvent etre raccordes a une interface telephonique. La terminaison d'une interface peut consister en une combinaison quelconque de dispositifs, a la seule condition que la somme d'indices d'equivalence de la sonnerie de tous les dispositifs n'excede pas 5.